УТВЕРЖДЕН
Постановлением Президиума Совета
Астраханского областного рыболовецкого
союза потребительских обществ
№ 40-1/6 от « 5 » октября 2016 г.

Председатель Президиума Совета
_____Л.Г.Ланцман

У С Т А В

Профессионального
образовательного частного учреждения
«Астраханский кооперативный техникум
экономики и права»
(новая редакция)

г. Астрахань, 2016 г.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Профессиональное образовательное частное учреждение «Астраханский кооперативный техникум экономики и права», именуемое в дальнейшем Техникум, создано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для осуществления образовательной деятельности.

1.2.Полное наименование Техникума: Профессиональное образовательное частное учреждение «Астраханский кооперативный техникум экономики и права».

Сокращенное наименование техникума: ПОЧУ«АКТЭиП», Астраханский кооперативный техникум экономики и права.

1.3. Место нахождения Техникума:

414052, г.Астрахань, ул.Яблочкова 40«А».

1.4.Учредитель Техникума: Астраханский областной рыболовецкий союз потребительских обществ (Астраханский облрыболовпотребсоюз), далее именуемый Учредитель.

ОГРН: 1023000832161

1.5. Организационно-правовая форма : учреждение.

1.6. Тип Техникума: Профессиональная образовательная организация.

1.7. Техникум является юридическим лицом, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему в установленном законом порядке и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Эмблема Техникума представляет собой круг, в котором на лазурном фоне по краю расположена золотая лента, за ней черными буквами - надпись: Астраханский кооперативный техникум экономики и права, за буквами - зелёного цвета лавровая ветвь (постоянство, вечность и бессмертие). В центре круга расположена раскрытая книга (символ знаний) с датой 1958 (год образования техникума), над книгой аббревиатура названия техникума черного цвета АКТЭиП - Астраханский кооперативный техникум экономики и права, над аббревиатурой – руки с огнём (символ вечности знаний). Под книгой – черная квадратная академическая шапочка (символ выпускников) со свёрнутой трубкой рукописью. Под ними – развивающаяся многоцветная лента с лозунгом потребительской кооперации Российской Федерации – В единении сила! (черного цвета).

1.9. Флаг Техникума представляет собой прямоугольное полотнище белого цвета. Белый цвет означает чистоту помыслов и души, начало судьбы, миролюбие. В центре полотнища размещена эмблема Техникума. Отношение ширины флага к его длине 2:3.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24. 10. 2016

1.10. Техникум отвечает по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, и находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.11. Техникум не преследует цели получения прибыли, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Техникума и указанной в настоящем уставе. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Техникума и не распределяются между учредителем или иными лицами.

1.12. Техникум приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.13. Лицензирование образовательной деятельности Техникума осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. Техникум самостоятелен в формировании своей структуры: может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором Техникума. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Техникума. Ответственность за деятельностью структурных подразделений несет Техникум. В случае создания или открытия структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств, в настоящий Устав вносятся необходимые изменения.

1.15. Структуру Техникума составляют: учебная часть, очное отделение, заочное отделение, цикловые (предметные) комиссии, Центр креативного мышления «Интеллект», Учебный центр профессиональных квалификаций, Центр координации трудоустройства студентов и выпускников.

1.16. Техникум обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА

2.1. Предметом деятельности является обучение граждан.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

2.2. Целью деятельности является осуществление образовательной деятельности, направленной на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования, посредством реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

2.3. Техникум свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам

2.4. Для осуществления указанных целей Техникум осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг, соответствующих уставным целям организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- осуществление научной и творческой деятельности;
- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;
- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

2.5 Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Техникум реализует следующие образовательные программы:
- основная: образовательная программа среднего профессионального образования;
- дополнительные: основные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ ТЕХНИКУМА

4.1. Высшим органом управления Техникума является Учредитель в лице Президиума Совета Астраханского облрыболовпотребсоюза.

4.2. Основная функция Астраханского облрыболовпотребсоюза, как Учредителя - обеспечение соблюдения Техникумом целей, в интересах которых он был создан. От имени Учредителя

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

4.3. Принимаемые решения оформляются в виде решения Учредителя (оформляются Постановлением Президиума Совета Астраханского облрыболовпотребсоюза).

4.4. К компетенции Учредителя относится:

4.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Техникума, принципов формирования и использования его имущества;

4.4.2.Утверждение Устава Техникума, изменений и дополнений в Устав Техникума;

4.4.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Техникума;

4.4.4. Назначение ликвидационной комиссии;

4.4.5. Назначение Директора Техникума и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемого ему оклада;

4.3.6. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

4.3.7. Утверждение размера и формы оплаты обучения в Техникуме, определение условий оплаты труда работников Техникума;

4.3.8. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

4.3.9. Участие в других организациях, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

4.3.10. Утверждение отчетов о доходах и расходах по деятельности Техникума.

4.4. Вопросы, предусмотренные пп.4.4.1., 4.4.2., 4.4.3., 4.4.4., 4.4.5. относятся к исключительной компетенции Учредителя.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМА, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

5.1. Управление Техникумом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2 Структура органов:

5.2.1. Единоличный исполнительный орган Техникума - Директор.

5.2.2. Коллегиальные органы управления Техникума: Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический Совет.

5.3. Директор, осуществляет текущее руководство Техникумом.

5.4. Директор назначается Учредителем на срок 5 лет Постановлением Президиума Совета и действует на основании настоящего Устава и трудового договора.

5.5. Директор Техникума несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью.

5.6. Директор Техникума принимает решения единолично, решения оформляются приказами и другой организационно – распорядительной

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области
24.10.2016

документацией, в соответствии с локальными актами Техникума. Директор выступает от имени Техникума без доверенности.

5.7. Компетенция Директора:

- без доверенности действует от имени Техникума, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Техникума, выдает доверенности, издает приказы и другую организационно-распорядительную документацию, и дает указания, обязательные для всех сотрудников Техникума;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Техникума;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Техникума;
- утверждает локальные акты Техникума;
- утверждает положения о структурных подразделениях Техникума;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Учредителя годовой отчет и баланс Техникума;
- утверждает образец договора, заключаемого Техникумом с обучающимися;
- утверждает должностные инструкции;
- при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий.
- утверждает штатное расписание;
- решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности, не отнесенные Уставом к компетенции Учредителя;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Техникума в соответствии с его уставными целями и задачами;
- имеет право сдавать в аренду здания, сооружения (с согласия Учредителя), транспортные средства, инвентарь, другие материальные ценности.
- не вправе производить отчуждение имущества Техникума, переданное в оперативное управление;
- издает приказы и другую организационно-распорядительную документацию, дает указания в соответствии с решениями Учредителя.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

▪ решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя, Коллегиальных органов управления.

5.8. Обязанности Директора:

- представлять отчёт о деятельности Техникума Учредителю;
- нести ответственность за подготовку высококвалифицированных специалистов, руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационной деятельностью Техникума;
- согласовывать локальные акты Техникума, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся с Общим собранием работников и обучающихся и Студенческим советом, соответственно;
- ежегодно публиковать отчет об использовании имущества (сообщение о продолжении деятельности) Техникума или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом (сообщением);
- представлять в установленном порядке отчеты о деятельности Техникума в соответствующие органы государственной власти;

5.9. Права Директора:

- требовать от сотрудников Техникума документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;
- посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;
- назначать и освобождать от должности главного бухгалтера Техникума по согласованию с Учредителем;
- назначать и освобождать от должности своих заместителей, руководителей структурных подразделений, преподавателей, сотрудников;
- утверждать структуру учебного заведения и положения о структурных подразделениях, штатное расписание, сметы расходов и доходов, должностные инструкции, устанавливать должностные оклады, ставки руководителей и специалистов;
- зачислять, переводить, отчислять и восстанавливать обучающихся;
- устанавливать доплаты работникам за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличения объема выполненных работ, а также за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, без ограничения размеров этих доплат и перечней совмещаемых профессий (должностей) за счет и в пределах имеющихся средств;
-определять размеры и порядок премирования работников исходя из эффективности и качества их труда;
- определять и утверждать стоимость обучения и размер платы за предоставление образовательных услуг, оказываемых Техникумом;
- поощрять студентов за успехи в учебе и общественной работе.

5.10. В Техникуме действуют следующие коллегиальные органы:

- Общее собрание работников и обучающихся;
- Педагогический совет.

Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее собрание) состоит из работников (педагогических работников и представителей других

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

категорий работников) и обучающихся. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Техникумом. Обучающийся считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания приказа о зачислении в Техникум. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Техникума, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники и обучающиеся. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

В случае увольнения работника и отчисления обучающихся из Техникума работник и обучащийся выбывает из состава Общего собрания.

5.11. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников и обучающихся.

5.12. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных актов, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

5.13. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Техникуме.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета. Решение Директора о созыве педагогического совета оформляется приказом. В случае увольнения педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

5.14. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

5.15. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе изменение сроков обучения;
- формирование состава приемной комиссии;

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

-организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Техникума, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в Техникуме;
- разработка перечня платных образовательных услуг;
- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными актами Техникума.

5.16. Студенческий совет действует в Техникуме в целях учета мнения студентов по вопросам управления Техникума. От каждой учебной группы выдвигается представитель в Студенческий совет. Представитель избирается в Студенческий совет на собрании учебной группы, при присутствии на данном собрании не менее половины студентов, путем прямого голосования простым большинством голосов за кандидата в члены Студенческого совета.

Члены Студенческого совета избираются на срок 1 год. Выборы представителей проводятся каждый год, в течение первого учебного месяца.

Полномочия прежнего состава Студенческого совета прекращаются после формирования нового состава Совета. Члены Студенческого совета выбывают из состава Студенческого совета после окончания обучения, отчисления, перевода.

5.17. Студенческий совет собирается не реже 1 раза в полгода. Студенческий совет избирает на первом собрании председателя и секретаря. Председатель и секретарь отвечают за созыв и проведение Студенческого совета. Председатель и секретарь избираются сроком на 1 год.

Решение Студенческого совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Студенческого совета.

5.18. Компетенция Студенческого совета:

– участвовать в согласовании локальных актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся;

– участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить соответствующие предложения в органы управления Техникума;

– участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

– участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;

– участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной, научной и вне учебной деятельности;

– запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Техникумом необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;

– принимать участие в планировании, подготовке, проведении и

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24. 10. 2016

анализе внеучебных мероприятий.

5.19. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей) создаётся для оказания содействия администрации Техникума, педагогическому коллективу в реализации программ развития Техникума, учебно-воспитательного процесса, воспитания личности обучающегося.

Совет родителей создаётся по инициативе родительской общественности всех учебных групп.

В состав Совета родителей входят председатели родительских комитетов учебных групп, представители педагогического коллектива Техникума. Представители в Совете родителей от родительской общественности избираются на родительских собраниях в начале учебного года.

5.20. Численный состав Совета родителей определяется количеством учебных групп в данном учебном году. Совет родителей избирается сроком на 1 учебный год. Из числа членов Совета родителей выбирается председатель и секретарь Совета открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Совета родителей. Решения Совета родителей по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Члены Совета родителей работают на общественных началах. Общее собрание Совета родителей проводится не менее 2-х раз в год.

5.21. К компетенции Совета родителей относится:

- участие в разработке и обсуждении концепции и программы развития Техникума, выработка и внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса, его обеспечения, по совершенствованию состава педагогических работников;
- добровольная помощь родителей (законных представителей) обучающихся в Техникуме, их личным трудом, а также финансовая, материальная и иная; для улучшения условий осуществления учебного и воспитательного процесса в техникуме, для повышения его эффективности и качества, координация этой помощи; определение ее объектов и контроль за ее использованием в Техникуме;
- обсуждение и согласование представленной администрацией Техникума сметы стоимости платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- получение и адресное доведение до родителей объективной информации об организации, обеспечении, ходе и эффективности образовательного процесса, квалификации и профессиональных качествах персонала Техникума, а также о степени успешности освоения образовательных программ обучающимися;
- привлечение средств массовой информации и других информационных каналов к информированию широкой общественности о

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

реальных условиях и состоянии дел в Техникуме, его возможностях и перспективах;

- делегирование своего представителя (представителей) в Общее собрание работников Техникума.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (студенты, слушатели), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

6.1.1. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора Техникума для освоения образовательных программ среднего профессионального образования. Студенту выдаётся студенческий билет и зачётная книжка. Формы студенческого билета и зачётной книжки устанавливаются Министерством образования и науки РФ.

6.1.2. Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора Техникума для освоения дополнительных профессиональных образовательных программ и программ профессионального обучения. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует правовому положению студента Техникума.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме;
- зачет, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Техникума посредством вхождения в Общее

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

собрание и Студенческий совет в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта техникума;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Техникума, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Техникума.

6.4. В Техникуме дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Техникума, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- участие в управлении Техникума посредством вхождения в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Техникума, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между техникумом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Техникума.

6.8. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные настоящим Уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

6.9. Педагогические работники Техникума имеют следующие права на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм,

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

средств, методов обучения и воспитания;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- участие в управлении техникумом посредством вхождения в Педагогический совет в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и Законодательством РФ.

6.10. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать Устав Техникума, положения о структурных подразделениях, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Техникума.

6.11. На должность педагогического работника принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

Работники принимаются на работу Директором Техникума на условиях, указанных в трудовом договоре.

Директор Техникума в пределах имеющегося у Техникума фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников техникума, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

6.12. В Техникуме также предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).

6.13. Права иных работников:

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6.14. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Техникума.

6.15. Иные работники Техникума несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7. ИМУЩЕСТВО ТЕХНИКУМА

7.1. Учредитель передает Техникуму имущество на праве оперативного управления.

Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Техникумом по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление Техникума в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

Право оперативного управления имуществом, переданным Учредителем по договору, возникает у Техникума с момента государственной регистрации договора в установленном порядке.

7.2. Техникум вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Техникумом в соответствии с уставными целями.

7.4. Техникум вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области

24.10.2016

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.5. Техникум может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг, соответствующих уставным целям Техникума, в порядке , установленном законодательством РФ;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции, в целях реализации образовательного процесса;
- организация и проведение мастер-классов в целях реализации образовательного процесса;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебно–методическим планом учреждения.

7.6. Доходы Техникума, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Техникума.

7.7. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Техникума.

7.8. При использовании банковских кредитов Техникум несет ответственность за выполнение кредитных договоров в рамках имеющихся денежных средств и соблюдение расчетной дисциплины.

7.9. Источниками формирования имущества Техникума в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Техникума;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ТЕХНИКУМА

8.1 Техникум принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

2) направление обучающихся, педагогических и научных работников Техникума в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ТЕХНИКУМА

9.1. В целях осуществления своей деятельности Техникум имеет право издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников и обучающихся. К таким локальным актам относятся:

- приказы Директора;
- должностные инструкции;
- учебные и учебно-методические планы;
- расписание
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила приёма обучающихся;
- графики;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;
- положение о порядке премирования работников;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

9.2. Локальные акты не могут противоречить Уставу Техникума и действующему законодательству.

9.3. Локальные акты утверждаются решением Директора Техникума.

9.4. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся согласовываются с Общим собранием работников и обучающихся

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

Техникума.

9.5. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся согласовываются со Студенческим советом.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТЕХНИКУМА

10.1. Реорганизация Техникума осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Техникума влечет за собой переход прав и обязанностей к ее правопреемнику.

10.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Техникум считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Техникума в форме присоединения к ней другой Образовательной организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Техникума.

10.4. Ликвидация Техникума может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в установленном законом порядке.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Техникума Учредитель или орган, принявшие решение о ликвидации назначают ликвидационную комиссию, и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Техникума.

10.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Техникума.

10.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем, или органом, принявшим решение о ликвидации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
24.10.2016

10.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Техникума передается его Учредителю, имеющего вещные права на это имущество или обязательные права в отношении Техникума, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.14.При ликвидации Техникума денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Техникума.

10.15.Ликвидация считается завершенной, а Техникум - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ТЕХНИКУМА

11.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя в порядке, установленном настоящим Уставом, и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Техникума осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Техникума вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

24.10.2016

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
15 ноября 2002 г., ОГРН 1023000840830,
запись о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесена
01 ноября 2016 г. за № 2163025390097.
В Уставе прошито и пронумеровано 20 листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Астраханской области Е.Ю. Чичкова