

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине**

**Основы бухгалтерского учета**

по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

*Базовый уровень подготовки*



## 1. Общие положения

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета».

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	Работать с нормативными документами,
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	регламентирующими бухгалтерский учет. Использовать Положения по бухгалтерскому учету для характеристики средств предприятия.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Составить тематическое соответствие российских правил ведения учета и составления отчетности МСФО.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Производить группировку хозяйственных средств предприятия по составу средств и источникам их образования.
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Составлять бухгалтерский баланс. Определять тип изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в	Открывать синтетические и

	местах его хранения.	аналитические счета,
ПК 2.2.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	производить на них записи фактов хозяйственной жизни, подсчитывать обороты и конечное сальдо.
ПК 2.3.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	Составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Определять содержание фактов хозяйственной жизни по корреспонденции счетов. Рассчитывать фактическую
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	стоимости заготовленных материальных ценностей, оформлять их бухгалтерскими записями. Оформлять бухгалтерскими проводками процесс
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	производства. Определять фактическую себестоимость выпущенной продукции. Оформлять бухгалтерскими записями процесс реализации.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Определять прибыль (убыток) от реализации продукции. Заполнять учетные регистры, исправлять ошибки в них.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах	
	бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в	

	установленные законодательством сроки.	
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация управления ресурсами вычислительных систем программными средствами. применение прикладных программ в создании документов
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выбор способов и применение решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оценки качества товаров
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использование возможностей Интернет-технологий
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий

	коммуникационных технологий.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ собственной работы
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельного изучения
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ новых технологий в профессиональной деятельности

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка

**Уметь:**

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;

**Знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;

- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;

### 3. Типовые задания для оценивания освоения УД

#### Структура экзаменационного задания

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

##### Теоретическая часть:

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Выдана заработная плата работникам из кассы»

2. Дайте определение активного счета

3. Простые бухгалтерские проводки - это

4. Перечислите способы исправления ошибок в учетных регистрах

5. Выберите правильное определение понятия бухгалтерского учета

1. Система записей хозяйственных операций в бухгалтерских книгах;

2. Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движения путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

3. Система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе организации в денежном выражении и служит целям текущего руководства хозяйственными операциями на отдельных участках работы или в целом на предприятии.

##### Практическая часть:

##### ЗАДАНИЕ

1. Отообразить на счетах хозяйственные операции

2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия

##### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

1. Остатки на счетах на 1 января т.г.

01 «Основные средства» – 1520000 руб.  
 10 «Материалы» – 62000 руб.  
 80 «Уставный капитал» – 1929200 руб.  
 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – 100000 руб (П)  
 84 «Нераспределенная прибыль» – 250000 руб.

50 «Касса» – 400 руб.  
 51 «Расчетный счет» – 840000 руб.  
 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»– 45000 руб. (П)  
 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» -38200 руб.  
 66 «Краткосрочные кредиты банка» - 60000 руб.

## 2. Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Наименование	Сумма (руб)	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>
1	Перечислено с расчетного счета в погашение краткосрочной ссуды банка	60000		
2	Получено с расчетного счета наличными на заработную плату	100000		
3	Выдана из кассы заработная плата	98000		
4	Отчислена прибыль в резервный фонд	50000		
5	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	15000		
6	Поступили основные материалы от поставщика	46800		
7	Перечислено поставщику за материалы	46800		
8	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию и обеспечению	38200		
9	По решению учредителей часть прибыли направляется на увеличение УК	10000		

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

### Теоретическая часть:

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Поступили материалы от поставщиков».
2. Дайте определение пассивного счета.
3. К счетам второго порядка относятся .....
4. Перечислите формы бухгалтерского учета
5. Бухгалтерский баланс – это обобщённое отражение и экономическая группировка имущества организации
  - 1) в денежной оценке по видам и источникам образования за определённый период времени
  - 2) в денежной оценке по видам и источникам образования на определённую дату



3) на определённую дату в натурально-стоимостных показателях

4) в натурально-вещественной форме

### Практическая часть

#### ЗАДАНИЕ

1. Отобразить на счетах хозяйственные операции

2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

#### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

1. Остатки на счетах на 1 января т.г.

01 «Основные средства» – 25000 руб.

02 «Амортизация основных средств» - 12200 руб.

10 «Материалы» – 55000 руб.

80 «Уставный капитал» – 89000 руб.

70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – 12560 руб. (П)

84 «Нераспределенная прибыль» – 35040 руб.

71 «Расчеты с подотчетными лицами» - 0 руб.(А)

20 «Основное производство» – 16300 руб.

50 «Касса» – 4500 руб.

51 «Расчетный счет» – 60500 руб.

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»– 12500 руб. (П)

62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» -0 руб. (П)

2. Журнал хозяйственных операций

№	Наименование	Сумма (руб)	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>
1	Получены денежные средства в кассу с расчетного счета.	22000		
2	Выдано из кассы Иванову в подотчет.	250		
3	Выдана заработная плата за месяц работникам.	12500		
4	Отражены денежные средства, сданные из кассы и зачисленные на расчетный счет	3700		
5	Поступили денежные средства на расчетный счет от поставщиков.	25000		
6	Списаны ОС на сумму начисленной амортизации.	9200		
7	Списаны материалы в основное производство	10500		
8	Получены денежные средства в кассу от подотчетного лица.	100		
9	Поступили материалы от поставщиков	15600		
10	Поступили денежные средства на расчётный счёт от покупателей и заказчиков	13700		

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

#### Теоретическая часть:

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Поступили в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы».

2. Синтетические счета – это .....

### 3. Активно-пассивные счета

4. Перечислите признаки, по которым классифицируются бухгалтерские документы

5. План счетов – это

1. Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движения путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

2. Упорядоченный перечень синтетических счетов, который должны применять и соблюдать все предприятия и организации всех форм собственности, осуществляющие учет методом двойной записи.

3. Упорядоченный перечень активных и пассивных счетов для ведения бухгалтерского учета на предприятии

### Практическая часть

#### ЗАДАНИЕ

1. Отобразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

1. Остатки на счетах на 1 января т.г.

01 «Основные средства» – 19200 руб.	20 «Основное производство» – 6300 руб.
10 «Материалы» – 22000 руб.	50 «Касса» – 1200 руб.
80 «Уставный капитал» – 96200 руб.	51 «Расчетный счет» – 88500 руб.
84 «Нераспределенная прибыль» – 43600 руб.	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 7200 руб. (П)
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 14000 руб. (А)	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – 4200 руб. (П)

2. Журнал хозяйственных операций

№	Наименование операции	Сумма (руб)	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>
1	Получено в кассу с расчётного счёта	4200		
2	Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим	4200		
3	Списаны материалы на строительство объекта	3400		
4	Получены ОС в качестве вклада в уставный капитал	3800		
5	Поступили денежные средства на расчётный счёт от заказчиков	7100		
6	Перечислено с расчётного счёта в погашении	2600		

	задолженности поставщикам			
7	Начислена заработная плата рабочим и служащим	3900		
8	Поступили материалы от поставщиков	1400		
9	По решению учредителей часть прибыли направляется на увеличение УК	30000		

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4**

#### **Теоретическая часть:**

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Увеличение резервного капитала за счет нераспределенной прибыли».
2. Изобразите схему пассивного счёта.
3. Текст, указывающий наименование дебетуемого и кредитуемого счетов на сумму отражаемой хозяйственной операции, называется .....
4. Перечислите признаки, по которым классифицируются учетные регистры
5. Бухгалтерский баланс – это обобщённое отражение и экономическая группировка имущества организации

1. в денежной оценке по видам и источникам образования за определённый период времени
2. в денежной оценке по видам и источникам образования на определённую дату
3. на определённую дату в натурально-стоимостных показателях
4. в натурально-вещественной форме

#### **Практическая часть**

##### ЗАДАНИЕ

1. Отобразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

#### **ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ**

##### *1. Остатки на счетах на 1 января т.г.*

- |                                            |                                                            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 01 «Основные средства» – 15600 руб.        | 20 «Основное производство» – 5800 руб.                     |
| 10 «Материалы» – 10400 руб.                | 50 «Касса» – 630 руб.                                      |
| 80 «Уставный капитал» – 50000 руб.         | 51 «Расчетный счет» – 41200 руб.                           |
| 84 «Нераспределенная прибыль» – 17700 руб. | 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 2100 руб. (П) |
|                                            | 68 «Расчеты с бюджетом» – 3830 руб. (П)                    |

## 2. Журнал хозяйственных операций

№	Наименование операции	Сумма (руб)	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>
1	Начислена заработная плата рабочим и служащим	2380		
2	Поступили материалы от поставщиков	1350		
3	Перечислено с расчётного счёта в бюджет	3830		
4	Получено в кассу с расчётного счёта	2380		
5	Выдана из кассы заработная плата	2380		
6	Списаны материалы на строительство объекта	4320		
7	Получены ОС в качестве вклада в уставный капитал	3500		
8	Перечислено с расчётного счёта в погашении задолженности поставщикам	1500		
9	По решению учредителей часть прибыли направляется на увеличение УК	5700		

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5**Теоретическая часть:**

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Оплачено поставщику стоимость за компьютер с расчетного счета».
2. Для чего предназначены «забалансовые счета»?
3. Изобразите схему активного счета
4. Классификация бухгалтерских документов
5. Учетные регистры – это
  1. первичные документы для бухгалтерских записей
  2. специальные таблицы, предоставленные в виде карточек, книг, ведомостей.
  3. бухгалтерские книги, обобщение результатов проверок

**Практическая часть**ЗАДАНИЕ

1. Отобразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

**ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ**

1. *Остатки на счетах на 1 января т.г.*

20 «Основное производство» – 4200 руб.	51 «Расчетный счет» – 33000 руб.
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – 5600 руб. (П)	50 «Касса» – 360 руб.
10 «Материалы» – 6300 руб.	62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» -2900 руб. (А)

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»– 10000 руб. (П)  
84 «Нераспределенная прибыль» – 19760 руб.

71 «Расчеты с подотчетными лицами» - 2200 руб.(А)  
80 «Уставный капитал» – 13600руб.

## 2. Журнал хозяйственных операций

№	Наименование операции	Сумма (руб)	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>
1	Оплачен счет поставщикам.	2000		
2	Перечислены денежные средства с расчетного счета в кассу	9200		
3	Выдана заработная плата за месяц.	5000		
4	Поступили денежные средства на расчетный счет от поставщиков.	9500		
5	Выдано из кассы Иванову в подотчет.	1010		
6	Отражен возврат подотчетным лицом денежных средств в кассу	220		
7	Поступили денежные средства на расчетный счет от покупателей и заказчиков.	450		
8	Отражена выдача денежных средств из кассы поставщикам.	250		
9	Списаны материалы на строительство объекта	6500		
10	Поступили материалы от поставщиков	1250		

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

### Теоретическая часть:

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Выдана заработная плата работникам из кассы».

2. Активно-пассивные счета

3. Понятие бухгалтерский баланс

4. Перечислите способы исправления ошибок в учетных регистрах

5. Выберите правильное определение понятия бухгалтерского учета.

1. Система записей хозяйственных операций в бухгалтерских книгах;
2. Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движения путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

3. Система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе организации в денежном выражении и служит целям текущего руководства хозяйственными операциями на отдельных участках работы или в целом на предприятии.

**Практическая часть****ЗАДАНИЕ**

1. Отообразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

**ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ****Остатки на 01 января т.г.**

№	Наименование средств и их источников	Сумма, тыс. руб.
1.	Основные средства	250 000
2.	Материалы	54 000
3.	Товары	364 000
4.	Касса	2 000
5.	Расчетный счет	150 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	10 000
7.	Уставный капитал	459 000
8.	Нераспределенная прибыль	60 000
9.	Краткосрочный кредит банка	210 000
10.	Задолженность поставщикам и подрядчикам	45 000
11.	Задолженность по оплате труда	40 000
12.	Расчеты по социальному страхованию	11 000
13.	Расчеты по налогам и сборам	5 000

**Журнал хозяйственных операций ООО «Астра» за январь т.г.**

№	Содержание хозяйственных операций	Дт	Кт	Сумма, тыс. руб.
1.	Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы			40 000
2.	Получены товары от поставщика			25 000
3.	Возвращена в кассу неизрасходованная подотчетная сумма			100
4.	Оплачено поставщику с расчетного счета за товар			25 000
5.	Поступили материалы, приобретенные подотчетным лицом			9 900
6.	Перечислено в бюджет задолженность по налогам и сборам			5 000
7.	Выдана из кассы заработная плата			40 000
8.	Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение уставного капитала			21000
9.	Перечислено с расчетного счета органам социального страхования			11 000
10.	Перечислено с расчетного счета в счет погашения краткосрочного кредита			10 000
11.	Из кассы выдан под отчет			1 500

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7****Теоретическая часть:**

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Поступили материалы от поставщиков».

2. Изобразите строение счета 20 «Основное производство»
3. Корреспонденция счетов - это
4. Перечислите формы бухгалтерского учета
5. Бухгалтерский баланс – это обобщённое отражение и экономическая группировка имущества организации
  1. в денежной оценке по видам и источникам образования за определённый период времени
  2. в денежной оценке по видам и источникам образования на определённую дату
  3. на определённую дату в натурально-стоимостных показателях
  4. в натурально-вещественной форме

### **Практическая часть**

#### ЗАДАНИЕ

1. Отразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

### **ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ**

#### **Остатки на 01 марта т.г.**

№ п/п	Наименование средств и их источников	Сумма, тыс. руб.
1.	Основные средства	185 000
2.	Материалы	42 000
3.	Товары	332 000
4.	Касса	1 000
5.	Расчетный счет	126 000
6.	Задолженность поставщикам и подрядчикам	67 000
7.	Расчеты по налогам и сборам	29 000
8.	Расчеты по социальному страхованию	37 000
9.	Задолженность по оплате труда	139 000
10.	Задолженность подотчетных лиц	8 000
11.	Нераспределенная прибыль	53 000
12.	Резервный капитал	19 000
13.	Долгосрочный кредит банка	150 000
14.	Уставный капитал	200 000

### Журнал хозяйственных операций ООО «Мега» за март т.г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Д <sup>r</sup>	К <sup>r</sup>	Сумма, тыс. руб.
1.	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства			18 000
2.	В кассу внесен остаток неиспользованной подотчетной суммы			20
3.	При распределении прибыли, часть её зачислена в резервный капитал			2 000
4.	За счет долгосрочного кредита банка выплачена задолженность поставщику			45 000
5.	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит			10 000
6.	Поступили товары от поставщиков			27 000
7.	Оплачено поставщикам за поступившие товары			27 000
8.	Из кассы выплачена заработная плата рабочим и служащим			17 000
9.	Из кассы выданы деньги на командировку			1 000
10.	На расчетный счет поступили излишние перечисленные платежи в бюджет: ✓ По налогам ✓ По социальному страхованию			3 000 1 500

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

#### Теоретическая часть:

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Поступили в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы».

2. В чем сущность двойной записи на счетах?

3. Изобразите схему пассивного счёта

4. Аналитический и синтетический учет

5 План счетов – это

1. Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движения путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

2. Упорядоченный перечень синтетических счетов, который должны применять и соблюдать все предприятия и организации всех форм собственности, осуществляющие учет методом двойной записи.

3. Упорядоченный перечень активных и пассивных счетов для ведения бухгалтерского учета на предприятии



**Практическая часть****ЗАДАНИЕ**

1. Отобразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

**ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ****Остатки на 01 мая т.г.**

№ п/п	Наименование средств и их источников	Сумма, тыс. руб.
1.	Основные средства	1 200 000
2.	Задолженность поставщикам и подрядчикам	15 600
3.	Резервный капитал	250 000
4.	Касса	900
5.	Нематериальные активы	12 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	300
7.	Уставный капитал	950 000
8.	Расчеты по налогам и сборам	5 600
9.	Материалы	5 400
10.	Расчетный счет	85 000
11.	Задолженность по оплате труда	3 100
12.	Расчеты по социальному страхованию	9 400
13.	Нераспределенная прибыль	69 900

**Журнал хозяйственных операций ООО «Вега» за май т.г.**

№	Содержание хозяйственных операций	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>	Сумма, тыс. руб.
1.	Поступили денежные средства на расчетный счет от поставщиков			15 000
2.	Отражена выдача денежных средств из кассы поставщикам			25 000
3.	Отпущены в производство песок и гравий			5 400
4.	Перечислено с расчетного счета в бюджет			5 000
5.	Начислена заработная плата за месяц			30 000
6.	Выдано из кассы Петрову в подотчет			6 700
7.	Начислены отчисления в соцстрах (рассчитать)			7 800
8.	Получено в банке по чеку в кассу на выдачу заработной платы			30 000
9.	Выдана заработная плата			30 000
10.	Получена в кассу выручка от покупателей			16 370
11.	Сданы денежные средства из кассы на расчетный счет			16 000

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9****Теоретическая часть:**

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Увеличение резервного капитала за счет нераспределенной прибыли».

2. Дайте определение «бухгалтерский баланс»
3. Для чего предназначены «забалансовые счета»?
4. Перечислите способы исправления ошибок в учетных регистрах
5. Учетные регистры – это
1. первичные документы для бухгалтерских записей
  2. специальные таблицы, предоставленные в виде карточек, книг, ведомостей.
  3. бухгалтерские книги, обобщение результатов проверок

### Практическая часть

#### ЗАДАНИЕ

1. Отобразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

#### Остатки на 01 июня т.г.

№ п/п	Наименование средств и их источников	Сумма, тыс. руб.
1.	Основные средства	4 220 000
2.	Материалы	566 000
3.	Расчеты по налогам и сборам	9 560
4.	Касса	46 000
5.	Расчетный счет	975 000
6.	Задолженность подотчетных лиц	920
7.	Уставный капитал	5 609 000
8.	Нераспределенная прибыль	56 000
9.	Долгосрочный кредит банка	89 000
10.	Задолженность поставщикам и подрядчикам	9 800
11.	Задолженность по оплате труда	30 000
12.	Расчеты по социальному страхованию	4 560

#### Журнал хозяйственных операций ЗАО «Паритет» за июнь т.г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Д <sup>т</sup>	К <sup>т</sup>	Сумма, тыс. руб.
1.	Получены денежные средства в кассу с расчетного счета			56 120
2.	Выдано из кассы Иванову в подотчет			5 120
3.	Начислена заработная плата за месяц работникам			64 000
4.	Отражены денежные средства, сданные из кассы и зачисленные на расчетный счет			40 000
5.	Отражена стоимость материалов, внесенных учредителем в счет вклада в уставный капитал			97 000
6.	Списаны материалы в производство			130 000
7.	Долгосрочная задолженность по кредитам и займам			89 000

	переведена в краткосрочную			
8.	Поступили материалы от поставщиков			120 000
9.	Оплачен счет поставщикам			115 000
10.	Выдан перерасход Иванову			6 870

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

#### Теоретическая часть:

1. К какому типу хозяйственных операций относится операция: «Оплачено поставщику стоимость за компьютер с расчетного счета».
2. Дайте определение «план счетов бухгалтерского учёта»
3. Аналитические счета – это
4. Перечислите признаки, по которым классифицируются учетные регистры
5. Бухгалтерский баланс – это обобщённое отражение и экономическая группировка имущества организации
  1. в денежной оценке по видам и источникам образования за определённый период времени
  2. в денежной оценке по видам и источникам образования на определённую дату
  3. на определённую дату в натурально-стоимостных показателях
  4. в натурально-вещественной форме

#### Практическая часть

##### ЗАДАНИЕ

1. Отообразить на счетах хозяйственные операции
2. На основании остатков на счетах составить баланс предприятия.

#### ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

##### Журнал хозяйственных операций ОАО «ВИРО» за ноябрь т.г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Д <sup>r</sup>	К <sup>r</sup>	Сумма, тыс. руб.
1.	Поступили материалы, приобретенные подотчетным лицом			4 500
2.	При распределении прибыли, часть её направлена на увеличение уставного капитала			80 000
3.	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит			53 000
4.	Отпущены материалы в производство			10 000
5.	Начислена заработная плата за месяц			30 450
6.	Отражена стоимость материалов, внесённых учредителем в счет вклада в уставный капитал			86 000

7.	Боков сдал неиспользованный остаток подотчётной суммы в кассу			6 000
8.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам			50 000
9.	Удержан налог на доходы физических лиц			4 550
10.	Получена в кассу выручка от покупателей			66 000

#### 4. Критерии оценки

##### 4.1 Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статью и нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.

2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Не аккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.
---	-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Фонд оценочных средств по профессиональному модулю 01  
Документирование хозяйственных операций  
и ведение бухгалтерского учета имущества организации**

по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

*Базовый уровень подготовки*

**РАССМОТРЕНО**

Цикловой комиссией  
«Экономические дисциплины»  
Протокол №1 от «30» августа 2021г.  
Председатель \_\_\_\_\_ /С.П. Горина/

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_/Тукалова Т.В./  
«30» августа 2021 г.



**Составитель:** Горина С.П., высшая квалификационная категория

ФОС разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базового уровня подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 69 и рабочей программы профессионального модуля 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

## 1. Общие положения

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу профессионального модуля 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена

## 2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате освоения ПМ обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями, соответствующими профессиональному виду деятельности:

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принятие первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей.</li> <li>2. Проверка документов с формальной стороны, по существу и арифметически.</li> <li>3. Группировка первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.</li> <li>4. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.</li> <li>5. Организация документооборота.</li> <li>6. Составление номенклатуры дел.</li> <li>7. Заполнение учетных регистров.</li> <li>8. Передача первичных документов в текущий бухгалтерский архив.</li> <li>9. Передача первичных документов в постоянный архив по истечении установленного срока хранения.</li> </ol>
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понимание и анализ плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.</li> <li>2. Обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.</li> <li>3. Поэтапное конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</li> </ol>
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление денежных и кассовых документов.</li> <li>2. Заполнение кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.</li> <li>3. Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути.</li> <li>4. Учет денежных средств на расчетных и</li> </ol>



		специальных счетах. 5. Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций на валютных счетах
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	1. Учет основных средств. 2. Учет нематериальных активов. 3. Учет долгосрочных инвестиций. 4. Учет финансовых вложений и ценных бумаг. 5. Учет материально - производственных запасов. 6. Учет товарных операций на предприятиях оптовой торговли. 7. Учет товарных операций на предприятиях розничной торговли. 8. Учет сырья, товаров, продуктов и готовой продукции на предприятиях общественного питания. 9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. 10. Учет готовой продукции и ее реализации. 11. Учет текущих операций и расчетов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	организация управления ресурсами вычислительных систем программными средствами.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выбор способов и применение решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оценки качества товаров
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	использование возможностей Интернет-технологий
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств, информационно-коммуникативных технологий. Работа с СПС «Консультант-плюс», программой 1С: Бухгалтерия 8.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения

	руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (рефератов, докладов и т.п.). Составление резюме. Посещение дополнительных занятий.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области бухгалтерского учета. Использование «элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.).

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка

**Иметь практический опыт:** документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;

**Уметь:**

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

- принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;

- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование

себестоимости;

- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов;

**Знать:**

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому

содержанию, назначению и структуре;

- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;

- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;

- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;

- понятие и классификацию основных средств;

- оценку и переоценку основных средств;

- учет поступления основных средств;

- учет выбытия и аренды основных средств;

- учет амортизации основных средств;

- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;

- понятие и классификацию нематериальных активов;

- учет поступления и выбытия нематериальных активов;

- амортизацию нематериальных активов;

- учет долгосрочных инвестиций;

- учет финансовых вложений и ценных бумаг;

- учет материально-производственных запасов:

- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;

- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;

- учет материалов на складе и в бухгалтерии;

- синтетический учет движения материалов;

- учет транспортно-заготовительных расходов;
  - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
  - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
  - учет потерь и непроизводственных расходов;
  - учет и оценку незавершенного производства;
  - калькуляцию себестоимости продукции;
  - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
  - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
  - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
  - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
  - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
  - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

### 3.Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

Элементы модуля, Профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
МДК. 01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Дифференцированный зачет	<i>Выполнение практических работ, тестовых заданий</i>
УП	Дифференцированный зачет (комплексный)	<i>Аттестационный лист</i>
ПП		
ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	<i>Экзамен (квалификационный)</i>	

## 4. Типовые задания

### 4.1 Задания для оценивания освоения МДК

#### **Инструкция:**

На выполнение тестового задания отводится 45 минут.

Тест состоит из 4 частей, общее количество вопросов 27.

Задание содержит тесты 4-х типов: 1) тесты с множественным выбором, в которых обучающиеся выбирают один правильный ответ из данного набора ответов; 2) тесты с альтернативным выбором, в которых обучающиеся должны ответить «да» или «нет»; 3) тесты открытой формы, когда необходимо дописать ответ в виде одного или нескольких слов; 4) тесты на установление соответствия.

Выполнять задания нужно самостоятельно, не отвлекаясь, в порядке их следования. Баллы, полученные вами за все выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

#### **Эталон правильного ответа:**

##### ***Задания на выбор одного правильного ответа***

***При выполнении задания такого типа необходимо привести букву пункта, в котором изложен правильный ответ.***

##### ***Пример:***

Счет, в котором сальдо может быть и дебетовое и кредитовое:

- а) активный;
- б) активно-пассивный;
- в) пассивный;
- г) регулирующий.

***Ответ: б***

##### ***Задания на альтернативный выбор «да» или «нет»***

***При выполнении задания такого типа необходимо ответить «да» или «нет».***

**Пример:**

**Баланс, в котором нет статей «Амортизация основных средств» и «Амортизация нематериальных активов», т.е. счетов 02, 05, называется- баланс-нетто**

**Ответ: да**

**Задания открытой формы, когда необходимо дописать ответ в виде одного или нескольких слов.**

**Пример:**

Сальдо это - \_\_\_\_\_.

Ответ: остаток счета

**Задания на установление соответствия элементов одного столбца элементам другого**

**При выполнении задания такого типа необходимо привести номера элементов первого столбца и соответствующие им буквы элементов второго столбца.**

**Пример:**

№	Хозяйственные операции		Бухгалтерские проводки
1	Поступили материалы от поставщиков	а	Дт 70, Кт 50
2	Выдана из кассы заработная плата	б	Дт 68, Кт 51
3	С расчетного счета перечислены налоги в бюджет	в	Дт 71, Кт 50
4	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу	г	Дт 10, Кт 60

**Ответ: 1г; 2а; 3б; 4в**

### **Вариант 1**

**1.1-1.15 Выберите правильный вариант ответа. Возможен только один вариант правильного ответа.**

**1.1 Бухгалтерский документ представляет собой:**

- а) носитель исходной информации, необходимой для ведения бухгалтерского учета;
- б) письменное свидетельство, которое подтверждает факт совершения хозяйственных операций, право на их совершение или устанавливает материальную ответственность работников за доверенные им ценности;



- в) средство наблюдения за хозяйственной деятельностью;
- г) бухгалтерский способ оформления хозяйственных операций.

**1.2** Под организацией бухгалтерского учета понимают:

- а) строгое исполнение бухгалтерией требований ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- б) соблюдение принципов бухгалтерского учета;
- в) основные правила и приемы ведения бухгалтерского учета ;
- г) выбор вариантов ведения бухгалтерского учета.

**1.3** Наименованием раздела Единого плана счетов РФ не является:

- а) «Производственные запасы»;
- б) «Затраты на производство»;
- в) «Расчеты»;
- г) «Основные средства».

**1.4** Счета при классификации по экономическому содержанию делятся на разделы:

- а) счета имущества по составу;
- б) счета хозяйственных операций и счета денежных средств;
- в) счета имущества предприятия, его обязательства и хозяйственные операции;
- г) счета собственных и заемных источников формирования имущества.

**1.5** Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании:

- а) первичных документов;
- б) отчета кассира;
- в) отчета кассира с применением первичных документов;
- г) кассовой книги.

**1.6** Приходные и расходные кассовые ордера регистрируются:

- а) в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров;
- б) в кассовом отчете;
- в) в товарном отчете;

г) в авансовом отчете.

**1.7** Перечисление средств транспортной организации за доставку товаров отражается по дебету счета:

- а) 51 «Расчетные счета»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 41 «Товары»;
- г) 10 «Материалы».

**1.8** Платежное требование представляет собой:

- а) требование покупателя к поставщику;
- б) требование поставщика к покупателю;
- в) требование дебитора к кредитору;
- г) Требование кредитора к дебитору.

**1.9** Получение платежей за экспортные товары отражается записью:

- а) Дт 52/1 , Кт 62;
- б) Дт 52/2 , Кт 67;
- в) Дт 68 , Кт 52/2;
- г) Дт 57/1 , Кт 52/1.

**1.10** Финансовые вложения – это инвестиции в:

- а) дебиторскую задолженность;
- б) основные средства;
- в) ценные бумаги;
- г) нематериальные активы.

**1.11** Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по согласованной стоимости;
- г) по рыночной стоимости.

**1.12** Использование различных способов начисления амортизации и отражение расходов на ремонт основных средств определяет:

- а) сама организация в учетной политике;

- б) Минфин РФ;
- в) Правительство РФ;
- г) отраслевые министерства и ведомства.

**1.13** У арендатора поступление арендованных объектов основных средств отражается по дебету счета:

- а) 08;
- б) 03;
- в) 01;
- г) 001.

**1.14** Расходы организации по приобретению программы автоматизации бухгалтерского учета к нематериальным активам:

- а) относится;
- б) не относится;
- в) по усмотрению организации;
- г) по согласованию с налоговыми органами.

**1.15** Складской учет материалов ведется в:

- а) карточках складского учета материалов;
- б) оборотных ведомостях;
- в) лимитно - заборных картах;
- г) накладных.

**1.16-1.21** Ответьте «Да» или «Нет»

**1.16** Отпуск материалов со склада для упаковки готовой продукции, отгруженной покупателю оформляют проводкой Дт 43, Кт 10 \_\_\_\_\_

**1.17** Инвентаризация материально – производственных запасов проводится один раз в три года \_\_\_\_\_

**1.18** Производственные затраты – это расходы по производственному управлению \_\_\_\_\_

**1.19** Общепроизводственные расходы – это косвенные расходы, связанные с обслуживанием производства \_\_\_\_\_

**1.20** В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют пропорционально выручке по видам продукции \_\_\_\_\_

**1.21** Основное условие для организации позаказного метода учета затрат – это возможность выделить изготовление уникального изделия \_\_\_\_\_

**1.22-1.26 Дополните ответ**

**1.22** Готовая продукция – это продукция \_\_\_\_\_

**1.23** Готовая продукция должна быть сдана на склад в подотчет \_\_\_\_\_

**1.24** Финансовый результат продажи готовой продукции определяется на счете \_\_\_\_\_

**1.25** Подотчетные суммы на командировочные расходы выдаются на основании \_\_\_\_\_

**1.26** Суммы, удержанные из заработной платы в погашение задолженности по недостачам и хищениям отражается бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**1.27 Установите соответствие**

№	Вклады в уставный капитал		Бухгалтерские проводки
1	Денежные средства	а	Дт 58, Кт 75
2	Ценные бумаги	б	Дт 10, Кт 75
3	Материалы	в	Дт 41, Кт 75
4	Товары	г	Дт 50,51,52, Кт 75

**Решить задачу.**

**Ключ теста для 1 варианта**

1.1	б	1.15	а
1.2	в	1.16	да
1.3	г	1.17	нет
1.4	в	1.18	да
1.5	в	1.19	да
1.6	а	1.20	нет
1.7	б	1.21	да
1.8	б	1.22	Прошедшая все стадии обработки и сданная на склад
1.9	а	1.23	Материально - ответственному лицу
1.10	в	1.24	90
1.11	а	1.25	Приказа руководителя
1.12	а	1.26	Дт 70 , Кт 73/2
1.13	г	1.27	1 г; 2а; 3б; 4в
1.14	б		

## Вариант 2

**2.1-2.15 Выберите правильный вариант ответа. Возможен только один вариант правильного ответа.**

**2.1** Под континировкой документов понимают:

- а) выражение натуральных показателей в денежной оценке;
- б) подсчет итоговых алгебраических сумм;
- в) указание корреспонденции счетов;
- г) контроль за правильностью заполнения обязательных реквизитов.

**2.2** За организацию бухгалтерского учета ответственность несет:

- а) собственники;
- б) руководитель организации;
- в) главные специалисты;
- г) главный бухгалтер.

**2.3** В рабочем плане счетов могут не предусматриваться следующие счета бухгалтерского учета:

- а) 01,02,04,05,86,19,15,16;
- б) забалансовые счета;
- в) счета не используемые для отражения финансово-хозяйственной деятельности данного предприятия;
- г) 10,60,11,14.

**2.4** При классификации по экономическому содержанию счета 66 и 67 относятся:

- а) к группе счетов собственных источников формирования имущества;
- б) к группе счетов хозяйственных операций;
- в) к группе счетов заемных источников формирования имущества;
- г) к группе счетов внеоборотных активов.

**2.5** Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется в организации:

- а) по усмотрению главного бухгалтера;
- б) по усмотрению налоговых органов;
- в) по усмотрению руководителя организации;
- г) в обязательном порядке.

**2.6** Журнал – ордер №1 по счету 50 «Касса» заполняют на основании:

- а) отчетов кассира;
- б) оправдательных документов;
- в) журнала регистрации приходных и расходных кассовых ордеров;
- г) расходных и приходных кассовых ордеров.

**2.7** По расчетному счету могут осуществляться операции:

- а) кредитные;
- б) кассовые, расчетные, кредитные;
- в) расчетные;
- г) кассовые.

**2.8** Форма безналичных расчетов , при которой для оплаты покупателю средств депонируются денежные средства на специальном счете банка:

- а) расчеты посредством платежного поручения;
- б) расчеты посредством инкассового поручения;
- в) расчеты посредством аккредитивов;
- г) расчеты посредством платежного требования.

**2.9** Расходы на покупку иностранной валюты в учете отражают записью:

- а) Дт 76, Кт 51;
- б) Дт 51, Кт 76;
- в) Дт 57, Кт 51;
- г) Дт 51, Кт 57.

**2.10** Для учета финансовых вложений используются счета:

- а) 58;
- б) 66,67;
- в) 76;
- г) 80.

**2.11** Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки относится на:

- а) добавочный капитал;
- б) уставный капитал;
- в) нераспределенную прибыль;
- г) прочие доходы.

**2.12** Бухгалтерская запись по учету затрат на ремонт основных средств Дт 20,44 , Кт 23 означает:

- а) списание затрат ремонтного цеха на затраты производства;
- б) списание затрат ремонтного цеха на расходы будущих периодов;
- в) списание затрат ремонтного цеха на расходы на продажу;
- г) списание затрат ремонтного цеха на основное производство и на расходы на продажу.

**2.13** Увеличение первоначальной стоимости объектов основных средств производственного назначения по результатам переоценки отражается на счетах:

- а) Дт 01 , Кт 91;
- б) Дт 03 , Кт 83;
- в) Дт 01 , Кт 83;
- г) Дт 08 , Кт 83.

**2.14** Нематериальные активы \_ это объекты учета:

- а) не обладающие физическими свойствами;
- б) не обладающие физическими свойствами, но способные приносить длительное время доход;
- в) приносящие постоянно доход;
- г) имеющие высокую стоимость.

**2.15** Оценка материалов по методу ФИФО отражает:

- а) себестоимость первых по времени закупок;
- б) себестоимость последних по времени закупок;
- в) среднюю себестоимость материалов;

г) себестоимость каждой единицы.

**2.16- 2.21 Ответьте «Да» или «Нет»**

**2.16** Финансовый результат от продажи материалов определяют на счете 91 «Прочие доходы и расходы» \_\_\_\_\_

**2.17** При выявлении недостачи материалов составляется корреспонденция счетов Дт 76 , Кт 10 \_\_\_\_\_

**2.18** В качестве носителя затрат выступает изделие \_\_\_\_\_

**2.19** Если на предприятии принята цеховая структура управления производством, то для учета затрат прочих расходов цеха (ОПР) используют счет 26 \_\_\_\_\_

**2.20** На выявленную недостачу незавершенного производства в основных цехах составляется бухгалтерская проводка Дт 94 , Кт 20 \_\_\_\_\_

**2.21** Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для всех видов производств \_\_\_\_\_

**2.22-2.26 Дополните ответ**

**2.22** Счет 40 «Выпуск продукции» (работ,услуг) используется \_\_\_\_\_

**2.23** Для учета готовой продукции на каждый номенклатурный номер открывается \_\_\_\_\_

**2.24** Начисление НДС по реализованной продукции отражают в учете бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**2.25** Списание на убытки не погашенной в срок дебиторской задолженности покупателей отражается бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**2.26** Сумма возникшей задолженности (в отчетном месяце) материально – ответственных лиц по недостачам и хищениям денежных средств и товарно – материальных ценностей отражается бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**2.27 Установите соответствие**

№	Хозяйственные операции		Бухгалтерские проводки
1	Начисление дивидендов акционерам	а	Дт 75/2 , Кт 50,51,52
2	Начисление дивидендов работникам АО	б	Дт 75/2 , Кт 68
3	Суммы выплаченных дивидендов	в	Дт 84 , Кт 75/2
4	Сумма удержанного НДФЛ	г	Дт 84 , Кт 70



## Решить задачу

### Ключ теста для 2 варианта

2.1	в	2.15	а
2.2	б	2.16	да
2.3	в	2.17	нет
2.4	в	2.18	да
2.5	г	2.19	нет
2.6	а	2.20	да
2.7	б	2.21	нет
2.8	в	2.22	При учете выпуска продукции по нормативной (плановой) себестоимости
2.9	в	2.23	Карточка складского учета
2.10	а	2.24	Дт 90/3 , Кт 68
2.11	а	2.25	Дт 91/2 , Кт 62
2.12	г	2.26	Дт 73/2 , Кт 94
2.13	в	2.27	1в; 2г; 3а; 4б.
2.14	б		

### Вариант 3

**3.1-3.15 Выберите правильный вариант ответа. Возможен только один вариант правильного ответа.**

**3.1** Таксировка бухгалтерских документов означает:

- а) подсчет итогов;
- б) уточнение бухгалтерских счетов, на которых производится запись;
- в) оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет суммы;
- г) указание корреспонденции счетов.

**3.2** За формирование учетной политики ответственность несет:

- а) руководитель организации;
- б) собственники;
- в) аппарат бухгалтерии;
- г) главный бухгалтер.

**3.3** В плане счетов бухгалтерского учета балансовые счета сгруппированы:

- а) в V разделов;
- б) в VII разделов;
- в) в IX разделов;

г) в VIII разделов.

**3.4** Счета по структуре подразделяются:

- а) счета активные, пассивные, активно – пассивные;
- б) счета основные, регулирующие, распределительные, калькуляционные, сопоставляющие, финансово – результативные забалансовые;
- в) счета собирательно – распределительные;
- г) счета основные, вспомогательные.

**3.5** Получение денежных средств в кассу оформляется:

- а) приходным кассовым ордером;
- б) расходным кассовым ордером;
- в) приходной накладной;
- г) платежным поручением.

**3.6** Кассовая книга должна быть:

- а) пронумерована, прошнурована;
- б) подписана главным бухгалтером;
- в) пронумерована, прошнурована, опечатана и подписана главным бухгалтером;
- г) пронумерована и подписана главным бухгалтером.

**3.7** При сдаче денежных средств на расчетный счет по объявлению на взнос наличными составляется бухгалтерская проводка:

- а) Дт 50 , Кт 51;
- б) Дт 51 , Кт 50;
- в) Дт 51 , Кт 57;
- г) Дт 50 , Кт 57.

**3.8** Расчеты платежными требованиями осуществляют:

- а) с покупателями;
- б) с бюджетом;
- в) с поставщиками и подрядчиками;
- г) с внебюджетными фондами.

**3.9** Положительная курсовая разница между курсом покупки валюты и курсом ЦБ на день покупки отражается в учете:

- а) Дт 57 , кт 52;
- б) Дт 57 , Кт 90;
- в) Дт 57 , Кт 91;
- г) Дт 57 , Кт 60.

**3.10** На учет приобретенные ценные бумаги принимаются:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по рыночной стоимости;
- в) по номинальной стоимости;
- г) по текущей стоимости.

**3.11** Не подлежат амортизации объекты:

- а) производственного назначения;
- б) транспортные средства;
- в) энергетическое оборудование;
- г) земельные участки.

**3.12** Начисление резерва предстоящих расходов на ремонт объектов основных средств цеха отражается в учете записью по кредиту счета 96 и дебету счета:

- а) 01;
- б) 08;
- в) 25;
- г) 26.

**3.13** Излишки основных средств, выявленные при инвентаризации отражаются в учете бухгалтерской проводкой:

- а) Дт 01 Кт 80;
- б) Дт 01 Кт 83;
- в) Дт 01 Кт 82;
- г) Дт 01 Кт 91.

**3.14** На учет нематериальные активы принимаются:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по дисконтированной стоимости;
- г) по восстановительной стоимости.

**3.15** Материально – производственные запасы – это:

- а) сырье и материалы, предназначенные для дальнейшего использования в производстве или для перепродажи;
- б) сырье и материалы, находящиеся на складе организации;
- в) активы, учитываемые на счете 10;
- г) внеоборотные активы.

**3.16-3.21** Ответьте «Да» или «Нет»

**3.16** Планом счетов бухгалтерского учета предусмотрено к счету 10 «Материалы» 11 субсчетов \_\_\_\_\_

**3.17** Излишки материалов приходятся с последующим отнесением их в доход организации \_\_\_\_\_

**3.18** Расходы представляют собой будущие экономические выгоды \_\_\_\_\_

**3.19** Общехозяйственные расходы не имеют непосредственного отношения к производственному процессу и связаны лишь с его организацией и управлением \_\_\_\_\_

**3.20** Полная себестоимость включает операционный результат \_\_\_\_\_

**3.21** Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах изготавливающих один вид продукции \_\_\_\_\_

**3.22-3.26** Дополните ответ.

**3.22** Бухгалтерская запись Дт 45 , Кт 43 означает \_\_\_\_\_

**3.23** В конце месяца на основании карточек складского учета кладовщик заполняет \_\_\_\_\_

**3.24** Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), в учете отражается бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**3.25** Сальдо дебетовое на счете 71 означает \_\_\_\_\_

**3.26** Выручка от продажи продукции в учете отражается бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

### **3.27 Установите соответствие**

№	Доля участников		Сумма дохода на выплату дивидендов участникам 1200000 руб.
1	Учредитель «А» - 36%	а	168000
2	Учредитель «Б» - 14%	б	264000
3	Учредитель «С» - 22%	в	336000
4	Учредитель «Д» - 28%	г	432000

**Решить задачу.**

### **Ключ теста для 3 варианта**

3.1	в	3.15	а
3.2	г	3.16	да
3.3	г	3.17	да
3.4	б	3.18	нет
3.5	а	3.19	да
3.6	в	3.20	нет
3.7	б	3.21	нет
3.8	а	3.22	Отгрузку продукции
3.9	в	3.23	Ведомость учета остатков готовых изделий
3.10	а	3.24	Дт 90/9 , Кт 99
3.11	г	3.25	Задолженность подотчетных лиц предприятию
3.12	в	3.26	Дт 62 , Кт 90/1
3.13	г	3.27	1г; 2а; 3б; 4в.
3.14	а		

### **Вариант 4**

**4.1-4.15 Выберите правильный вариант ответа. Возможен только один вариант правильного ответа.**

**4.1** К внешним документам относится:

- а) товарно – транспортная накладная на отгрузку продукции;
- б) группировочные ведомости;
- в) расчетно – платежные ведомости;
- г) накладная на отпуск продукции в торговую сеть.

**4.2** Главный бухгалтер может исполнять обязанности кассира:

- а) во всех организациях;

- б) в малых организациях;
- в) по усмотрению руководителя;
- г) в муниципальных организациях.

**4.3** В плане счетов бухгалтерского учета система забалансовых счетов предназначена для отражения:

- а) товарно – материальных ценностей не принадлежащих данной организации;
- б) «давальческого» сырья для дальнейшей переработки;
- в) для отражения событий, не влияющих на балансовые показатели хозяйствующего субъекта;
- г) все ответы верны.

**4.4** К счетам по учету имущества по составу и размещению относятся:

- а) 86,83,84,98;
- б) 60,62,76,66;
- в) 70,90,91,99;
- г) 03,08,20,01.

**4.5** Выдачу денежных средств из кассы оформляют:

- а) приходным кассовым ордером;
- б) расходным кассовым ордером;
- в) расходной накладной;
- г) счет – фактурой.

**4.6** Первичные документы, приходный и расходный кассовый ордер подшиваются:

- а) к кассовой книге;
- б) к отчету кассира;
- в) к регистру синтетического учета по счету 50;
- г) к журналу регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.

**4.7** Операции по расчетному счету отражаются:

- а) в журнале – ордере №1;
- б) в журнале – ордере №2;

- в) в журнале – ордере №7;
- г) в журнале – ордере № 10.

**4.8** Депонирование средств для приобретения чековых книжек отражается записью Дт 55 субсчет «Чековые книжки» и кредиту счета:

- а) 50;
- б) 51;
- в) 86;
- г) 58.

**4.9** Ведомость по счету 52 ведется:

- а) в рублях;
- б) в валюте;
- в) в валюте и рублях;
- г) в натуральных измерителях.

**4.10** Фактические затраты по приобретению собственных акций, выкупленных АО у акционеров, отражается по дебету счета:

- а) 81;
- б) 58;
- в) 004;
- г) 83.

**4.11** Начисление амортизации по объектам основных средств производственного назначения отражается в учете записью по кредиту счета:

- а) 01;
- б) 02;
- в) 08;
- г) 05.

**4.12** Затраты на проведение ремонта основных средств учитывают на счетах:

- а) 01,02,03;
- б) 23,25,26;
- в) 43,44,42;

г) 90,91,99.

**4.13** Полученное имущество для передачи в лизинг лизингодатель учитывает на счете:

а) 03;

б) 01;

в) 07;

г) 08.

**4.14** Нематериальные активы в балансе отражаются:

а) по первоначальной стоимости;

б) по остаточной стоимости;

в) по дисконтированной стоимости;

г) по восстановительной стоимости.

**4.15** Стоимость материально – производственных запасов в балансе отражается:

а) по первоначальной стоимости;

б) по фактической стоимости;

в) по остаточной стоимости;

г) по рыночной стоимости.

**4.16-4.21** Ответьте «Да» или «Нет»

**4.16** Поступление материалов от учредителей в счет вклада в уставный капитал отражают проводкой Дт 10, Кт 80 \_\_\_\_\_

**4.17** Недостача материалов выявленная при инвентаризации отражается бухгалтерской проводкой Дт 94, Кт 43 \_\_\_\_\_

**4.18** Потери от брака определяются на счете 28 \_\_\_\_\_

**4.19** Учет общехозяйственных расходов ведут на собирательно – распределительном счете 25 \_\_\_\_\_

**4.20** Оценка остатков незавершенного производства в единичном производстве осуществляется по фактической себестоимости \_\_\_\_\_



**4.21** Способ прямого (простого) калькулирования себестоимости продукции применяется в производствах, в которых нет остатков незавершенного производства и изготавливается один вид продукции \_\_\_\_\_

**4.22-4.26 Дополните ответ**

**4.22** Основным документом, регулирующим методику учета готовой продукции является \_\_\_\_\_

**4.23** Готовая продукция сдается из производства на склад на основании \_\_\_\_\_

**4.24** Учет расходов на продажу продукции ведут на счете \_\_\_\_\_

**4.25** Возврат остатка неизрасходованной подотчетной суммы отражается в учете бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**4.26** Бухгалтерская запись Дт 51 , Кт 62 означает \_\_\_\_\_

**4.27 Установите соответствие**

№	Увеличение уставного капитала		Корреспонденция счетов
1	За счет добавочного капитала	а	А. Дт 82 Кт 80
2	За счет чистой прибыли	б	Б. Дт 75 Кт 80
3	За счет дополнительной эмиссии акций, повышения их стоимости или привлечения дополнительных средств от участников	в	В. Дт 84 Кт 80
4	За счет резервного капитала	г	Г. Дт 83 Кт 80

**Решить задачу.**

**Ключ теста для 4 варианта**

4.1	а	4.14	б
4.2	б	4.15	б
4.3	г	4.16	нет
4.4	г	4.17	нет
4.5	б	4.18	да
4.6	б	4.19	нет
4.7	б	4.20	да
4.8	б	4.21	да
4.9	в	4.22	ПБУ 5/01
4.10	а	4.23	Приемо – сдаточных накладных
4.11	б	4.24	44
4.12	б	4.25	Дт 50 , Кт 71
4.13	а	4.26	Поступление денежных средств от покупателей
		4.27	1г; 2в; 3б; 4а.

**Вариант 5**

**5.1-5.15 Выберите правильный вариант ответа. Возможен только один вариант правильного ответа.**

**5.1** Выберите первичный бухгалтерский документ:

- а) складской отчет;
- б) кассовый отчет;
- в) приходный кассовый ордер;
- г) товарно – транспортная накладная.

**5.2** Главный бухгалтер назначается на должность:

- а) руководителем организации;
- б) собранием учредителей;
- в) собственниками;
- г) уполномоченным собственников.

**5.3** Новый план счетов окончательно внедрился в организации:

- а) в 2002г;
- б) в 2001г.;
- в) в 2004г.;
- г) в 2003г.

**5.4** К счетам по учету имущества по источникам образования относятся:

- а) 37,41,90,91;
- б) 67,70,96,80;
- в) 97,28,44,26;
- г) 01,02,04,07.

**5.5** Недостача денежных средств в кассе:

- а) подлежит взысканию с кассира;
- б) относится на убытки предприятия;
- в) относится на общехозяйственные расходы;
- г) относится на прочие расходы.

**5.6** Контроль за ведением кассовой книги возлагается на:

- а) руководителя организации;
- б) главного бухгалтера;

- в) кассира;
- г) все ответы верны.

**5.7** В безакцептном порядке с расчетного счета оплачиваются платежи за:

- а) материалы;
- б) услуги;
- в) электроэнергию;
- г) товары.

**5.8** Приобретение чековой книжки отражают проводкой:

- а) Дт 55/2, Кт 51;
- б) Дт 60, Кт 55/2;
- в) Дт 76, Кт 55/2;
- г) Дт 52, Кт 51.

**5.9** Первичная учетная документация по валютному контролю включает:

- а) извещение;
- б) паспорт сделки;
- в) учетную карточку;
- г) инвентарную карточку.

**5.10** Выкуп акционерным обществом акций принадлежащих акционеру отражается в учете проводкой:

- а) Дт50, Кт50;
- б) Дт80, Кт50;
- в) Дт81, Кт50;
- г) Дт58, Кт50.

**5.11** Поступление основных средств оформляют:

- а) актом приема – передачи объектов основных средств;
- б) накладной;
- в) приходным ордером;
- г) счет – фактурой.

**5.12** Прибыль от продажи основных средств в учете отражают бухгалтерской проводкой:

- а) Дт91/9, Кт 99;
- б) Дт99, Кт91/9;
- в) Дт01, Кт99;
- г) Дт01, Кт91.

**5.13** Недостача основных средств, выявленная при инвентаризации отражается на счете:

- а) 94;
- б) 91;
- в) 73;
- г) 98.

**5.14** Бухгалтерской проводкой Дт23 , Кт05 отражается:

- а) начисление амортизации по объектам НМА, используемых во вспомогательном производстве
- б) начисление амортизации по объектам НМА, используемых на общехозяйственные нужды;
- в) начисление амортизации по объектам НМА, используемых в основном производстве;
- г) начисление амортизации по объектам НМА, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах.

**5.15** Себестоимость материально – производственных запасов при вкладе в уставный капитал организации определяется:

- а) по рыночным ценам;
- б) по экспертной оценке;
- в) в согласованной с учредителями оценке;
- г) по фактической себестоимости.

**5.16-5.21. ответьте «Да» или «Нет»**

**5.16** Транспортно – заготовительные расходы входят в фактическую себестоимость материалов \_\_\_\_\_

**5.17** Недостача, виновники которых по решению суда не установлены списывается на финансовые результаты бухгалтерской проводкой Дт91/2 , Кт 94\_\_\_\_\_

**5.18** По отношению к объему производства, затраты подразделяются на текущие и единовременные \_\_\_\_\_

**5.19** В конце месяца общехозяйственные и общепроизводственные расходы подлежат списанию на счет 20 и 23 и распределению между видами продукции \_\_\_\_\_

**5.20** При обнаружении окончательного брака в цехе основного производства составляют бухгалтерскую запись Дт28 , Кт 20 \_\_\_\_\_

**5.21** В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм \_\_\_\_\_

**5.22 – 5.26 Дополните ответ**

**5.22** Если учетная цена ниже фактической себестоимости готовой продукции, то перерасход отражается проводкой \_\_\_\_\_

**5.23** При продаже готовой продукции через структурное подразделение (магазин, торговый дом, павильон) производственные организации могут использовать следующие первичные документы \_\_\_\_\_

**5.24** Счет – фактура, составленная продавцом, регистрируется в книге \_\_\_\_\_

**5.25** Дебиторская задолженность со сроком погашения не более 12 месяцев относится к \_\_\_\_\_ обязательствам

**5.26** Полученная выручка за проданную продукцию (работы, услуги) наличными отражается бухгалтерской проводкой \_\_\_\_\_

**5.27 Установите соответствие**

№	Виды уставного капитала		Их характеристика (необходимое условие образования организации)
1	Уставный капитал	а	АО, ООО
2	Складочный капитал	б	Производственные кооперативы
3	Уставный фонд	в	Полные товарищества, товарищества на вере
4	Паевой фонд	г	Унитарные, государственные, муниципальные предприятия

**Решить задачу.**

## Ключ теста для 5 варианта

5.1	в	5.15	в
5.2	а	5.16	да
5.3	а	5.17	да
5.4	б	5.18	нет
5.5	а	5.19	да
5.6	б	5.20	да
5.7	в	5.21	да
5.8	а	5.22	Дт90/2 , Кт43
5.9	б	5.23	Товарный отчет, ведомость движения готовой продукции
5.10	в	5.24	продаж
5.11	а	5.25	Краткосрочным
5.12	а	5.26	Дт50 , Кт62
5.13	а	5.27	1а; 2в; 3г; 4б.
5.14	а		

### 4.2 Задания для оценивания освоения ПМ

#### Задание № 1

Составить первичные документы на 1 июня т.г.

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1	Составить приходный кассовый ордер
2	Составить расходный кассовый ордер
3	Составить объявления на взнос наличными
4	Составить платежное поручение
5	Составить счет-фактуру, перевести натуральные показатели в денежное измерение и подсчитать
Итоговый документ по заданию: Оформленные документы: приходный кассовый ордер (ф. КО-1), расходный кассовый ордер (форма КО-2), объявления на взнос наличными, платежное поручение, счет-фактура	

Исходные данные:

**1.** Составить приходный кассовый ордер № 378 от 01 июня текущего года на поступление выручки за реализованные товары буфета МУП по ОШСП от Олешко Татьяны Ивановны в сумме 5620 рублей.

Гл.бухгалтер Гнеушева Н.А..

Кассир Гришина А.П.

**2.** Составить расходный кассовый ордер № 270 от 01 июня текущего года на выдачу денег в подотчет директору Комбината питания МУП по ОШСП Разумовской Е.А. в сумме 6000 рублей

3. Составить объявление № 2456264 на взнос наличными в сумме 250000 руб. в банк от 01 июня текущего года. Вноситель и получатель денежных средств – ООО «Авангард». Назначение вноса – выручка за реализованные товары. Расчетный счет 40702810000000000427 в Филиале №6602 ВТБ-24(ЗАО) г. Астрахань. Бухгалтер – Сидорова Н.И.

4. Составить платежное поручение № 803 от 01 июня текущего года от имени МУП по ОШСП: ИНН 6168000121 КПП 616801001, р\сч. 40702810000000000427 в Филиале №6602 ВТБ-24(ЗАО) г. Астрахань. Корр.счет 30101810000000000715 БИК 047520715. Директор Иванов И.Т. Гл.бухгалтер Сметанина Н.Н

На перечисление денежных средств в сумме 25000 руб. получателю ООО «РН-Карт-Астрахань» в качестве предоплаты за ГСМ по договору 5990212/0410ДЛ от 06 мая текущего года согласно счета №2610-Т.

ООО «РН-Карт-Астрахань»: ИНН 6165148715, КПП 616501001, расчетный счет 40702810504030000011 в филиале №6602 ВТБ-24(ЗАО) г. Астрахань БИК 040349521, Корр. счет 30101810100000000521.

5. Составить счет/фактуру № 1219/2-1 от 01 июня текущего года на отпуск Муниципальному унитарному предприятию по организации школьного и студенческого питания (344103 г. Астрахань, ул. Звездная, 56) товаров от поставщика ООО «ПХЦ Старт».

ООО «ПХЦ Старт»: 344064 г. Астрахань, ул. Савушкина, 59/2.

ИНН 6163009339, КПП 616801001, Р/сч 4070281000248000229 в ОАО «Сбербанк России».

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Масло подсолнечное Олейна, 1л	шт.	75	64,53	
Макаронны «Гребешки», 1кг	шт.	25	22,15	
Макаронны «Спираль», 1кг	шт.	25	22,17	
НДС 10%				
ВСЕГО				

## Задание № 2

Проверить первичные документы на 1 января т.г.

Исходные данные: текст задания №1:

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Проверить приходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически; Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа.
2	Проверить расходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически; Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа
3	Проверить объявления на взнос наличными: правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа
4	Проверить платежное поручение правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа
5	Проверить счет-фактуру, произвести арифметическую проверку количественных и стоимостных показателей.
Итоговый документ по заданию: оформленные документы: приходный кассовый ордер(ф. КО-1), расходный кассовый ордер (форма КО-2), объявления на взнос наличными, платежное поручение, счет-фактура.	

### Задание № 3

Обработать первичные документы на 1 июня т.г.

Исходные данные: текст задания № 1:

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1	Обработать приходный кассовый ордер, уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
2	Обработать расходный кассовый ордер, уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
3	Обработать объявления на взнос наличными, уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
4	Обработать счет-фактуру, уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию: оформленные документы: приходный кассовый ордер (форма КО-1), расходный кассовый ордер (форма КО-2), объявление на взнос наличными, платежное поручение, счет-фактура.	

### Задание № 4

Составить рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Подобрать счета, при помощи которых могут быть получены данные о финансово-хозяйственной деятельности организации. Определить критерии формирования рабочего плана счетов для организации выбранного вида деятельности.
2.	Разделить счета бухгалтерского учета на разделы по экономическому содержанию
3.	Составить рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
Итоговый документ по заданию: Рабочий план счетов	



*Исходные данные:*

1. Из приведенных счетов выберите активный счет: 60; 76; 66; 90; 43.
2. Из перечисленных счетов выберите собирательно – распределительный счет: 70; 10; 90; 26; 97.
3. Укажите, какие из приведенных ниже счетов являются активными, пассивными и активно-пассивными: 03, 07, 14, 15, 20, 25, 41, 42, 50, 52, 60, 67, 71, 76, 82, 90, 91, 001, 006
4. Дайте классификацию приведенным ниже счетам по экономическому содержанию: 02, 03, 05, 08, 15, 25, 28, 40, 41, 43, 45, 50, 52, 55, 60, 62, 67, 69, 71, 75, 79, 81, 83, 86, 90, 91, 94, 96, 001, 004, 008.
5. По данным корреспонденциям счетов (таблица 1) восстановите содержание фактов хозяйственной жизни. Решение задачи оформите в таблице 2.

Таблица 1

Дебет счета	Кредит счета	Сумма, тыс. руб.
44 «Расходы на продажу»	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	150
44 «Расходы на продажу»	69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	40
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	50 «Касса»	100
41 «Товары»	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	30
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	50 «Касса»	70
44 «Расходы на продажу»	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	15
44 «Расходы на продажу»	05 «Амортизация нематериальных активов»	10
50 «Касса»	51 «Расчетный счет»	55
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	50 «Касса»	5
51 «Расчетный счета»	50 «Касса»	45
44 «Расходы на продажу»	71 «Расчеты с подотчетными лицами»	4
50 «Касса»	71 «Расчеты с подотчетными лицами»	1
43 «Готовая продукция»	20 «Основное производство»	100
51 «Расчетные счета»	62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	90

## Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание фактов хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма тыс. руб.
---------------------------------------	-----	-----	-----------------

**6.** Рассмотрите процедуру формирования рабочего плана счетов на примере предприятия ООО «Авангард».

*Данные для выполнения задания.*

При разработке рабочего плана счетов необходимо оценить необходимость наличия каждого счета у организации. У предприятия ООО «Авангард»:

- имеется кассовый аппарат первоначальной стоимостью 8500 руб.;
- не имеются доходные вложения в материальные ценности, нематериальные активы и оборудование к установке;

Предприятие ООО «Авангард» является организацией торговли и не планирует в будущем заниматься производством или оказанием услуг, поэтому нет необходимости в счетах 10 «Материалы», 11 «Животные на выращивании и откорме», 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей», 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательные производства», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства», 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», 43 «Готовая продукция», 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам».

Покупка товаров происходит одновременно с их оплатой. Предприятие ООО «Авангард» не реализует товары в кредит.

На основе Плана счетов, утвержденного приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в редакции от 08.11.2010) разработайте рабочий план счетов по следующей форме (таблица 3).

Рабочий план счетов.

Код счета	Наименование синтетического счета	Субсчет и его название	Наличие аналитических счетов с признаком материальности
1	2	3	4

**Задание № 5**

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Оформить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни.
2.	Записать приходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04.
3.	Записать расходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04.
4.	Подсчитать итогов по приходу и расходу и вывести остаток на 10.04.
5.	Составить отчет кассира с 01.04 по 10.04.
6.	Составить отчет кассира с 11.04 по 20.04.
7.	Составить отчет кассира с с 21.04 по 30.04.
8.	Обеспечить контроль полученных итогов.
9.	Обработать отчеты кассира.
Итоговый документ по заданию: оформленные документы: отчеты кассира №КО-4.	

Составить и обработать отчеты кассира за периоды с 01.04 по 10.04; с 11.04 по 20.04; с 21.04 по 30.04.;

*Исходные данные:*

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года.

Дата	№ докум	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма, руб.
Остаток на 1 апреля текущего года				90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по		46

		авансовому отчету № 107		
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

#### Операции по кассе за период 11.04–20.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
12.04	258	Получено от Коваленко Ф.Т. в погашение числящейся за ним дебиторской задолженности		126
13.04	259	Поступило от Смирнова Р.И. за реализованный ему инвентарный объект		7650
13.04	415	Выдано в подотчет Терещенко А.В. на хозяйственные расходы		2000
13.04	416	По квитанции № 138048 внесена полученная сумма на расчетный счет		6000
14.04	260	Получено с расчетного счета по чеку № 372514 на выплату отпускных		6000
14.04	417	По платежной ведомости № 60 выданы отпускные		6000
20.07	261	Получено от Рунова К.И. за реализованные материальные ценности		45000
20.04	418	По квитанции № 138049 внесено на расчетный счет		44790

#### Операции по кассе за период 21.04–30.04

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
21.04	262	По № 372515 получено с расчетного счета для выплаты аванса в счет заработной платы за первую половину апреля		22400
21.04	419	По платежным ведомостям № 63–65 выдан аванс работникам организации за первую половину апреля		22400
22.04	263	Получено с расчетного счета по чеку № 372516 на операционные расходы		2000
22.04	420	Выдана Терещенко А.В. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 109		1426
26.04	264	Погашение задолженности по вкладу в уставный капитал работниками организации		1360
27.04	421	Выдано Соболевой О.С. в подотчет на хозяйственные расходы		900
28.04	265	Выявлены излишки в кассе по результатам		175

		инвентаризации		
29.04	266	Поступил штраф от ООО "Брест" за несвоевременную поставку материалов		1400
29.04	422	По квитанции № 138050 внесено на расчетный счет		2800

### Задание № 6

Выполнить учетные работы 01.04 по 30.04 по заполнению журнала-ордера № 1 и ведомости № 1.

*Исходные данные.*

Данные для решения см. задание № 5

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Открыть журнал-ордер № 1.
2.	Открыть ведомость № 1.
3.	В ведомость №1 внести начальный остаток.
4.	Произвести записи из отчетов кассира в учетные регистры.
5.	Рассчитать остаток на конец месяца в ведомости № 1 и сверить его с остатком на конец месяца в последнем отчете кассира.
Итоговый документ по заданию: оформленные журнал-ордер № 1 и ведомость № 1.	

### Задание № 7

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Составить разработочные ведомости к выписке банка из расчетного счета за период с 01.04 по 06.04 .
2.	Составить разработочные ведомости к выписке банка из расчетного счета за период с 07.04 по 12.04.
3.	Составить разработочные ведомости к выписке банка из расчетного счета за период с 13.04 по 19.04.
4.	Составить разработочные ведомости к выписке банка из расчетного счета за период с 20.04 по 25.04.
5.	Составить разработочные ведомости к выписке банка из расчетного счета за период с 26.04 по 29.04.
6.	Обеспечить контроль полученных итогов.
Итоговый документ по заданию: оформленные разработочные ведомости к выпискам банка из расчетного счета.	

Составить и обработать выписки банка из расчетного счета за апрель месяц.

*Исходные данные:*

Сводные данные для составления выписки из расчетного счета ООО «Форум» за период с 01.04 по 06.04 текущего года

Дата	Зачислено или списано с расчетного счета	Кор. счет	Сумма, руб.
Остаток на 1 апреля текущего года			24290
01.04	Выдано по чеку № 372512 на операционные, хозяйственные командировочные расходы		7500
02.04	Выдано по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	Зачислена краткосрочная ссуда банка		45000
03.04	Перечислена задолженность за электроэнергию ОАО «Дальэнерго» согласно платежному поручению № 216		1150
03.04	По квитанции № 138046 внесено из кассы за путевки в дома отдыха и санатории		7650
04.04	Перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц согласно платежному поручению № 217		2100
04.04	Поступила выручка от продажи продукции от ООО «Ритм» согласно платежному поручению № 354		87000
04.04	Выдано по чеку № 372513 для выплаты заработной платы		19300
06.04	Перечислено за предоставленные услуги ООО «Автосервис» согласно платежному поручению № 218		950
06.04	Перечислено ОАО «Спектр» за путевки в дома отдыха и санатории согласно платежному поручению № 219		7650
06.04	Перечислено в погашение задолженности за материалы ООО «Брест» согласно платежному поручению № 220		38200
Остаток на 07 апреля текущего года			?

Сводные данные для составления выписки из расчетного счета ООО «Форум» за период с 07.04 по 12.04 текущего года

Дата	Зачислено или списано с расчетного счета	Кор. счет	Сумма
Остаток на 07 апреля текущего года			?
07.04	По квитанции № 138047 внесена на расчетный счет депонированная заработная плата		2900
07.04	Согласно платежному требованию № 522 от ООО «Селена» поступили штрафные санкции за несвоевременную поставку продукции		800
07.04	Перечислено строительно-монтажному управлению № 8 за ремонт склада согласно платежному поручению № 221		8430
8.04	Перечислено фонду социального страхования согласно платежному поручению № 222		2250
8.04	Перечислено фонду обязательного медицинского страхования согласно платежному поручению № 223		2125
9.04	Перечислено Пенсионному фонду согласно платежному поручению № 224		11670
11.04	Перечислена задолженность бюджету по налогу с дохода физических лиц согласно платежному поручению № 225		5000
12.04	Перечислена задолженность бюджету по налогу на добавленную стоимость согласно платежному поручению № 226		3400
Остаток на 13 апреля текущего года			?

Сводные данные для составления выписки из расчетного счета  
ООО «Форум» за период с 13.04 по 19.04 текущего года

Дата	Зачислено или списано с расчетного счета	Кор. счет	Сумма, руб.
Остаток на 13 апреля текущего года			
13.04	Ошибочно списана сумма с расчетного счета		400
13.04	По квитанции № 138048 внесена на расчетный счет выручка за проданные материалы		6000
14.04	Зачислена выручка за проданную продукцию от ООО «Ритм» согласно платежному поручению № 486		15000
14.04	Зачислена на расчетный счет ошибочно списанная сумма		400
14.04	Выдано по чеку № 372514 для выплаты отпускных		6000
19.04	Зачислено по платежному требованию № 116 от ООО «Автосервис» за нарушение условий договора		310
Остаток на 20 апреля текущего года			?

Сводные данные для составления выписки из расчетного счета ООО  
«Форум» за период с 20.04 по 25.04 текущего года

Дата	Зачислено или списано с расчетного счета	Кор. счет	Сумма, руб.
Остаток на 20 апреля текущего года			?
20.04	По квитанции № 138049 из кассы организации внесена выручка от продажи материалов		33000
20.04	Зачислен на расчетный счет рублевый эквивалент части проданной валютной выручки		39501
20.04	Зачислено от учредителей в погашение задолженности по вкладу в уставный капитал		14000
21.04	Получено по чеку № 372515 для выдачи аванса в счет заработной платы за первую половину апреля работникам организации		22400
21.04	Получено от дебиторов в погашение задолженности согласно платежному поручению № 345		28000
21.04	Поступило от ОАО «Сигнал» за реализацию готовой продукции согласно платежному поручению № 156		42000
22.04	Выдано по чеку № 372516 на операционные расходы		2000
22.04	Перечислено банку для покупки иностранной валюты согласно платежному поручению № 227		27000
Остаток на 26 апреля текущего года			?

Сводные данные для составления выписки из расчетного счета ООО  
«Форум» за период с 26.04 по 30.04 текущего года.

Дата	Зачислено или списано с расчетного счета	Кор. счет	Сумма
Остаток на 26 апреля текущего года			?
23.04	Согласно платежному требованию № 6423 перечислено банку комиссионное вознаграждение		135
26.04	Погашен кредит банка согласно платежному поручению № 228		16000
20.04	Зачислено от учредителей в погашение задолженности по вкладу в уставный капитал		14000
29.04	По квитанции № 138050 внесены из кассы штрафные санкции		1600

29.04	Согласно платежному требованию № 952 перечислен таможенный сбор		61
29.04	Перечислена задолженность за приобретенные материалы ОАО «Восток» согласно платежному поручению № 229		5400
29.04	Перечислена задолженность бюджету по налогу на прибыль согласно платежному поручению № 230		320
Остаток на 01 мая текущего года			?

### Задание № 8

Выполнить учетные работы 01.04 по 29.04 по заполнению журнала-ордера № 2 и ведомости № 2.

*Исходные данные.*

Данные для решения см. задания № 7.

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Открыть журнал-ордер № 2.
2.	Открыть ведомость № 2.
3.	В ведомость №2 внести начальный остаток.
4.	На основании разработочных ведомостей к выпискам банка из расчетного счета заполнить учетные регистры по счету 51 «Расчетный счет».
5.	Рассчитать остаток по расчетному счету по состоянию на 01 мая.
Итоговый документ по заданию: оформленные журнал-ордер № 2 и ведомость № 2.	

### Задание № 9

Инструкция	
Последовательность выполнения задания	
1.	Произвести группировку основных средств по видам.
2.	Составить акт приемки-передачи (форма № ОС-1).
3.	Открыть инвентарную карточку (форма № ОС-6).
4.	Составить акт на списание основных средств (форма № ОС-4).
Итоговый документ по заданию: таблица группировки основных средств по видам; оформленные документы: акт приемки-передачи (форма № ОС-1), инвентарная карточка (форма № ОС-6), акт на списание основных средств (форма № ОС-4).	

1. Произвести типовую группировку основных средств по видам.

*Исходные данные:*

1. Перечень основных средств АО «Нептун»

№	Наименование основных средств	Сумма, тыс. руб.
1.	Контейнеры металлические	2500
2.	Тракторы	13 250
3.	Вагоны пассажирские	27 000
4.	Кабельные линии связи	1 955



5.	Энергетические установки	1 463
6.	Здание офиса	6 489
7.	Токарные станки	256
8.	Электродрели	12
9.	Хозяйственный инвентарь	14
10.	Легковой автомобиль	145
11.	Воздушные линии передач	3700
12.	Паровые турбогенераторы	1420
13.	Мебель	37
14.	Мост железнодорожный	2456
15.	Универсальный металлорежущий станок	21
16.	Здание механосборочного цеха	3457
17.	Специальный инструмент	39
18.	Персональный компьютер	60
19.	Холодильные установки	31
20.	Силовые башни	11
21.	Трубопровод	498
22.	Многолетние насаждения	19
23.	Автокары	35
24.	Жилое здание	17498
25.	Рабочие столы	15
26.	Библиотечные фонды	13
27.	Затраты на очистку полей от валунов	26
28.	Спортивный инвентарь	11
29.	Измерительные приборы	27
30.	Ягодники, виноградники, сады	54
31.	Гужевого транспорт	26
32.	Оросительные сооружения	175
33.	Ток крытый	41
34.	Сенокосилки	215

Группировку основных средств по видам произвести в таблице следующей формы:

Номер группы	Группы основных средств	Наименование основных средств	Сумма, тыс. руб.
--------------	-------------------------	-------------------------------	------------------

2. Составить акта приемки-передачи № 20 на морозильный шкаф (типовая форма № ОС-1).

3. Открыть инвентарную карточку формы № ОС-6.

*Данные для выполнения задания*

На основании приказа № 45 от 15 мая текущего года директора ООО «Мария» комиссия в составе заведующего складом № 1 Котова О.И., старшего инженера Перкова Н.И. и техника Тарана В.Н. произвела осмотр

морозильного шкафа СВ107-S ШН - 0.7. Производитель (страна) продукта - Polair, Россия.

Морозильный шкаф приобретен у ОАО «Аксай» за плату. Приемка объекта производится на территории ООО «Мария». Дата выпуска шкафа – 20 января текущего года, технический паспорт № 668, первоначальная стоимость объекта - 220256 руб. При постановке на учет объекта установлен срок полезного использования — 12 лет. Объект техническим условиям соответствует. Заключение: объект принять в эксплуатацию. К акту прилагаются технический паспорт и счет № 162. Объекту присвоен инвентарный номер 40567, который зарегистрирован в инвентарной карточке № 567. Акт приемки-передачи утвержден директором ООО «Мария» Воробьевым Р.Ю. 18 мая текущего года.

4. Составить акт на списание основных средств (типовая форма № ОС-4). В акте произвести расчет результатов от ликвидации объекта.

*Данные для выполнения задания.*

14 мая т.г. комиссия в составе главного инженера Трошина И.Б., инженера Сергеенко В.В. и зав. складом № 1 Гриценко Т. М., назначенная приказом директора ОАО «Машстрой» № 19 от 10 мая текущего года, осмотрела здание склада №11, инвентарный номер 10015. Комиссия считает необходимым ликвидировать объект по следующим причинам:

- 1) техническое состояние аварийное;
- 2) введен в эксплуатацию 8 июня 1992 г.;
- 3) произведено 3 капитальных ремонта на сумму 31119 руб.

Заключение комиссии: здание склада № 1 списать с баланса предприятия. Первоначальная стоимость объекта – 185 430 руб. Сумма начисленной амортизации на момент ликвидации 175 130 руб. Затраты по ликвидации объекта составили:

- заработная плата рабочих, занятых ликвидацией здания, – 15 300 руб.;
- начислены страховые взносы от начисленной заработной платы (сумма- ?).

Разборка здания производилась работниками строительного цеха ОАО. От ликвидации здания поступило материалов на сумму 13 200 руб.

### Задание № 10

Инструкция: Последовательность выполнения задания	
1.	Отразить в учете хозяйственные операции по поступлению нематериальных активов: от учредителей, поставщиков, безвозмездно.
2.	Отразить в учете операции по начислению амортизации нематериальных активов.
3.	Отразить в учете хозяйственные операции по списанию нематериальных активов. Определить и отразить финансовый результат от выбытия нематериальных активов.
Итоговый документ по заданию: журнал регистрации фактов хозяйственной жизни.	

Отразить в учете поступление, ремонт, выбытие нематериальных активов.

*Исходные данные:*

#### Задача 1.

Предприятие приобретает у поставщика за плату программный комплекс «Галактика» по управлению предприятием. Поставщику – разработчику предварительно уплачено 2478000 руб., в том числе НДС – 378000 руб. Стоимость услуг корпорации «Галактика» по внедрению программного комплекса и обучению персонала составили 802400 руб., в том числе НДС – 122400 руб.

Срок полезного использования программного комплекса на основании решения комиссии предприятия – 5 лет.

Открыть счета бухгалтерского учета. Отразить поступление нематериальных активов на предприятие. Рассчитать норму амортизации линейным методом и отразить начисление износа за 3 первых месяца эксплуатации.

#### Задача 2.

Предприятие обратилось в исполнительный комитет с просьбой о передаче права на пользование земельным участком сроком на 20 лет. Оформление необходимых документов в нотариальной конторе обошлось предприятию в 224200 руб., в том числе НДС – 34200 руб. Исполком принял

решение удовлетворить просьбу предприятия с уплатой за право пользования земельным участком 24000000 руб.

Открыть счета бухгалтерского учета. Отобразить поступление нематериальных активов на предприятие. Рассчитать норму амортизации линейным методом и отразить начисление износа за 2 первых месяца эксплуатации.

### Задача 3.

При создании нового субъекта хозяйствования один из учредителей предложил в качестве учредительного вклада в уставный фонд свою технологию по изготовлению изделий. Данная технология защищена авторским правом. Комиссия оценила данное «ноу-хау» на сумму 1925000 руб.

Затраты на освоение данной технологии следующие:

- стоимость комплектующих изделий, отпущенных со склада – 216000 руб.;
- начислена заработная плата рабочим и мастерам - 320000 руб.;
- начислены страховые взносы;
- затраты на электроэнергию составили 66080 руб., в том числе НДС – 10080 руб.;
- сумма начисленного износа основных средств, используемых при освоении технологии – 34000 руб.

После подписания акта ввода в эксплуатацию новая технология оприходована на предприятии в составе нематериальных активов. Новая технология рассчитана на 20 лет.

Открыть счета бухгалтерского учета и отразить поступление нематериальных активов на предприятие.

### Задача 4.

ООО «Горизонт» приобрело исключительное право на изобретение, охраняемое патентом, стоимость которого составляет 212 400 руб. (в том числе НДС 18%). Оплата правообладателя произведена с расчетного счета.

Изобретение используется в производстве. Срок действия патента 10 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

По истечении срока действия патента нематериальный актив (исключительное право на изобретение) списывается с баланса.

Рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений, составить бухгалтерские проводки по оприходованию нематериального актива, начислению амортизации и списанию его с баланса.

#### Задача 5.

ООО «Нептун» - владелец товарного знака заключило лицензионный договор на предоставление неисключительных прав использования этого товарного знака. Вознаграждение по договору составляет 240 000 руб. (в том числе НДС 18%), стоимость исключительного права - 100 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент передачи права - 20 000 руб.

Ежемесячная сумма амортизационных отчислений по предоставленному в пользование нематериальному активу - 2000 руб.

Предоставление за плату прав на использование товарных знаков является одним из видов деятельности организации.

Составить бухгалтерские проводки для организации - правообладателя и организации - пользователя по передаче нематериального актива пользователю, расчетам по арендной плате, начислению амортизации.

#### Задача 6.

На основании договора купли-продажи ОАО «Сельмаш» приобрело 16.12. текущего года «Технологию плавки драгоценных металлов» по цене 24 000 руб., в том числе НДС - 18%. Срок полезного использования определен в течение 5 лет. Амортизацию начисляют линейным способом.

27.02. текущего года в связи с изменением отраслевых требований по технике безопасности принято решение о списании «Технологии». Определить финансовый результат от списания «Технологии».

## 5.Критерии оценки

Таблица 3

Наименование критериев оценки компетентности	Максимальное количество баллов по критерию	Полученное количество баллов по критерию
<b>1:</b>		
Владение техникой приема первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей	7	
Владение техникой проверки в бухгалтерских документах обязательных реквизитов, формальной проверки, поверки по существу, арифметически	8	
Владение техникой таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	7	
Правильность организации документооборота и своевременность передачи первичных бухгалтерских документов в архив	6	
Владение техникой исправления ошибок в первичных документах	6	
<b>2:</b>		
Аргументированность и обоснованность разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	6	
Владение техникой поэтапного конструирования рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	7	
<b>3:</b>		
Владение техникой учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	7	
Владение техникой учета денежных средств на расчетных, специальных и валютных счетах	7	
Правильность оформления денежных и кассовых документов, заполнение кассовой книги и отчета кассира	8	
<b>4:</b>		
Владение техникой учета основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложение и ценных бумаг	8	
Владение техникой учета МПЗ, затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	8	
Владение технологией реализации продукции (работ, услуг), определение выручки от реализации продукции (работ, услуг)	8	

Владение техникой учета текущих операций и расчетов, расчетов с подотчетными лицами	7	
<b>ИТОГО</b>	100	

**Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по  
учебной дисциплине «Основы бухгалтерского учета»**

по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»



**РАССМОТРЕНО**

Цикловой комиссией


«Экономические дисциплины»

Протокол №1 от «30» августа 2021г.

Председатель  /С.П.Горина /

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УВР

 / Гукалова Т.В./

«30» августа 2021г.



**Составитель:** Горина С.П., высшая квалификационная категория

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Основы бухгалтерского учета» разработаны на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Основы бухгалтерского учета» являются частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи студентам очной и заочной форм обучения в самостоятельной работе и подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Основы бухгалтерского учета». Усвоение программного материала способствует формированию у студентов нового экономического мышления, предприимчивости, инициативности, ответственности, умению анализировать ситуацию и принимать оптимальные решения.

Целью данного учебного пособия является систематизация и обобщенное представление методологических и организационных основ ведения бухгалтерского учета в современной российской экономике.

Особенностью является то, что в конце этих заданий приведены данные конечных результатов с тем, чтобы студент провел самопроверку правильности своей работы, а также предусмотрен ряд задач для отработки практических умений и навыков.

## Практическое задание №1

**Тема: «Классификация имущества организации по видам и источникам его формирования»**

### Задание 1.1

(образец решения)

**Цель:** Усвоение экономической классификации имущества по видам и источникам его формирования.

На основании данных для выполнения задания произвести классификацию имущества организации по видам и источникам его формирования.

### Материал задания:

Имущество ЗАО «Аэлита» и источники его формирования на начало отчетного периода:

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма (руб.)
1.	Уставный капитал	3150000
2.	Основные средства (остаточная стоимость)	2055478
3.	Нераспределенная прибыль	2798765
4.	Нематериальные активы	966500
5.	Незаконченное строительство	973356
6.	Незаконченное производство	323369
7.	Резервный капитал	250300
8.	Добавочный капитал	654300
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	1000000
10.	Материалы	2320988
11.	Касса	10888
12.	Расчетные счета	1768975
13.	Расчеты с разными кредиторами	254201
14.	Расчеты с разными дебиторами	397972
15.	Резервы	110000
16.	Долгосрочные кредиты	599960

### Решение

Виды имущества	Сумма (руб.)	Источники имущества	Сумма (руб.)
<b>I. Внеоборотные активы</b>		<b>III Капиталы и резервы</b>	
1. Основные средства	2055478	1. Уставный капитал	3150000
2. Нематериальные активы	966500	2. Прибыль	2798765
3. Незаконченные затраты на строительство	973356	3. Резервный капитал	250300
		4. Добавочный капитал	654300
		5. Фонды накопления	110000

Итого	3995334	Итого	6963365
<b>II. Оборотные активы</b>		<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>	
1. Незавершенные затраты на производство продукции	323369	1. Долгосрочные кредиты	599960
		Итого	599960
2. Материалы	230988	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>	
3. Касса	10888	1. Расчеты с разными кредиторами	254201
4. Расчетные счета	1768975	2. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	1000000
5. Расчеты с дебиторами	397972		
Итого	4822192	Итого	1254201
Всего имущества по видам	8817526	Всего источники формирования имущества	8817526

### ***Задание 1.2***

*(для самостоятельного решения)*

**Цель:** Закрепление умений и навыков по классификации имущества организации по видам и источникам формирования.

На основании данных для выполнения задания произвести классификацию имущества организации по видам и источникам формирования.

### **Материал задания**

Имущество ЗАО «Людмила» и источники его формирования на начало отчетного периода.

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма (руб.)
1.	Основные средства	70000
2.	Касса	50
3.	Расчеты с персоналом по оплате труда	2500
4.	Уставный капитал	83900
5.	Товары	265000
6.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	32500
7.	Расчеты с покупателями и заказчиками	280
8.	Расчетные счета	2730
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	202270
10.	Расчеты с подотчетными лицами	50
11.	Расчеты по возмещению материального ущерба	60
12.	Прибыль	18000
13.	Материалы	1000

### ***Рекомендации по выполнению задания***

Классификацию имущества осуществить в таблице следующей формы:

Виды имущества	Сумма (руб.)	Источники формирования имущества	Сумма (руб.)
<b>I. Внеоборотные активы</b>		<b>III. Капиталы и резервы</b>	
.....		.....	
Итого		Итого	
<b>II. Оборотные активы</b>		<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>	

.....		.....	
Итого		Итого	
		<b>V. Краткосрочные обязательства</b>	
		.....	
		Итого	
Все имущества по видам		Всего источники формирования имущества	

### *Данные для самопроверки*

После выполнения задания №1 и оформления решения в таблицу формы вы должны получить следующие результаты:

1. Итого внеоборотные активы	70000
2. Итого оборотные активы	269170
3. Всего имущества по видам	339170
4. Итого капитал и резервы	101900
5. Итого долгосрочные обязательства	-
6. Итого краткосрочные обязательства	237270
7. Всего источники формирования имущества	339170

### **Задание 1.3**

*(для самостоятельного решения)*

**Цель:** Усвоение экономической классификации имущества по видам и источникам его формирования.

На основании данных для выполнения задания произвести классификацию имущества организации по видам и источникам его формирования.

#### Материал задания:

Составить группировку средств по составу и источникам их образования по предприятию розничной торговли ООО «Юность» на основании следующих данных:

Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
1. Материалы	200 000
2. Готовая продукция	160 000
3. Задолженность поставщикам	51 300
4. Задолженность покупателей	42 900
5. Расчетный счет	259 600
6. Задолженность подотчетных лиц	3 400
7. Задолженность подотчетным лицам	1 700
8. Задолженность бюджету	28 200
9. Касса	20 000
10. Основные средства	400 000
11. Основное производство	40 000
12. Прибыль	100 000
13. Износ основных средств	74 000
14. Фонды специального назначения	33 200
15. Расчеты с персоналом по оплате труда	45 800

16. Краткосрочные кредиты банка	200 000
17. Расходы на продажу	12 500
18. Задолженность по возмещению материального ущерба	2 600
19. Уставный капитал	450 000
20. Паевой фонд	130 000
21. Задолженность органам социального страхования	16 800
22. Резервный капитал	20 000
23. Финансовые вложения	10 000

***Методические рекомендации по выполнению заданий.***

Внимательно прочитайте условие задания. Определите, к какому виду хозяйственных средств относятся перечисленные в задании средства предприятия.

Решение оформляйте в таблице следующей формы:

**Группировка средств предприятия по видам**

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Вид хозяйственных средств	Сумма (руб)
-------	------------------------------------	---------------------------	-------------

**Задание 1.4**

***(для самостоятельного решения)***

**Цель:** Усвоение экономической классификации имущества по видам и источникам его формирования.

На основании данных для выполнения задания произвести классификацию имущества организации по видам и источникам его формирования.

**Материал задания:**

Составить группировку средств по составу и источникам их образования по ОАО «Контакт» на основании следующих данных:

Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
1. Основные средства	350 000
2. Товары	154 500
3. Торговая надбавка	46 200
4. Уставный капитал	400 000
5. Расходы на продажу	38 500
6. Задолженность поставщиков	80 000
7. Задолженность поставщикам	110 000
8. Задолженность покупателям	24 200
9. Задолженность пенсионному фонду	28 000
10. Материалы	31 700
11. Задолженность работникам по оплате труда	100 000
12. Денежные документы	20 000
13. Расчетный счет	248 000
14. Прибыль	80 000
15. Расчеты с разными дебиторами	5 600
16. Расчеты с разными кредиторами	24 300

17. Касса	15 700
18. Резервы предстоящих расходов	15 000
19. Задолженность подотчетным лицам	1 800
20. Дебиторская задолженность по претензиям	3 900
21. Задолженность за работниками по недостачам	2 500
22. Фонд социального развития	24 500
23. Резервный капитал	100 000

***Методические рекомендации по выполнению заданий.***

Внимательно прочитайте условие задания. Определите, к какому виду хозяйственных средств относятся перечисленные в задании средства предприятия.

Решение оформляйте в таблице следующей формы:

**Группировка средств предприятия по видам**

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Вид хозяйственных средств	Сумма (руб)
-------	------------------------------------	---------------------------	-------------

**Практическое задание №2**

***Тема: «Составление баланса по заданным статьям»***

***Задание 2.1.***

*(образец решения)*

**Цель:** Усвоение экономического содержания статей баланса, их группировка по разделам актива и пассива.

На основании материала задания:

- определить к какой статье баланса (активной или пассивной) относятся конкретные виды имущества и источники их формирования;
- составить баланс на 1 января 200\_\_ г.

**Материал задания:**

Состав имущества и источников его формирования ЗАО «Омега» на 1 января 200\_\_ г.

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма (руб.)
1.	Основные средства (остаточная стоимость)	57890
2.	Товары	66420
3.	Расчетные счета	112
4.	Касса	45
5.	Расчеты с подотчетными лицами	18
6.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	62400
7.	Расчеты с персоналом по оплате труда	10499
8.	Уставный капитал	44760
9.	Резервный капитал	7046
10.	Материалы	220

***Решение***

<i>Актив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>	<i>Пассив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>
<b>I. Внеоборотные активы</b>		<b>III. Капиталы и резервы</b>	
1. Основные средства	57890	1. Уставный капитал	44760
<i>Итого по разделу I</i>	57890	2. Фонд накопления	7046
<b>II. Оборотные активы</b>		<i>Итого по разделу III</i>	51806
1. Товары	66420	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>	-
2. Расчетные счета	112	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>	
3. Материалы	220	1. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	62400
4. Расчеты с подотчетными лицами	18	2. Расчеты с персоналом по оплате труда	10499
5. Касса	45	<i>Итого по разделу V</i>	72899
<i>Итого по разделу II</i>	66815	<b>Баланс</b>	<b>124705</b>
<b>Баланс</b>	<b>124705</b>		

### **Задание 2.2**

*(для самостоятельного решения)*

**Цель:** Закрепление умений и навыков по составлению баланса.

На основании данных материала задания:

- определить, к какой статье (активной или пассивной) относятся конкретные виды имущества и источники его формирования;
- составить баланс на 1 января 200\_\_ г.

#### **Материал задания:**

Состав имущества и источников его формирования ЗАО «Виктория» на 1 января 200\_\_ г.

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма (руб.)
1.	Основные средства (остаточная стоимость)	250000
2.	Материалы	54000
3.	Товары	364000
4.	Касса	2000
5.	Расчетные счета	150000
6.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000
7.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000
8.	Расчеты по налогам и сборам	5000
9.	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000
10.	Расчеты с персоналом по оплате труда	40000
11.	Расчеты с подотчетными лицами	10000
12.	Уставный капитал	459000
13.	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	60000

#### ***Рекомендации по выполнению задания***

1. Определить к активу или пассиву относится каждая статья баланса.
2. Определить к какому разделу баланса относится каждая статья баланса.



3. Решение оформить в таблице следующей формы.

Актив	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)
<b>I. Внеоборотные активы</b>		<b>III. Капиталы и резервы</b>	
.....		.....	
Итого по разделу		Итого по разделу	
<b>II. Оборотные активы</b>		<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>	
.....		.....	
		Итого по разделу	
		<b>V. Краткосрочные обязательства</b>	
		.....	
Итого по разделу		Итого по разделу	
<b>Баланс</b>		<b>Баланс</b>	

### *Данные для самопроверки*

После выполнения задания 2.2, оформления решения в таблице. Вы должны получить следующие результаты (руб.):

1. Итого по разделу	250000
2. Итого по разделу	580000
3. Итого по разделу	519000
4. Итого по разделу	-
5. Итого по разделу	311000
6. Баланс	830000

### **Задание 2.3**

*(для самостоятельной работы)*

**Цель:** Закрепление умений и навыков по составлению баланса.

На основании данных материала задания:

Составить баланс Морозовского потребительского общества на 1 января на основании следующих данных:

#### **Материал задания:**

Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
Основные средства	700 000
Износ основных средств	175 500
Нематериальные активы	70 400
Амортизация нематериальных активов	5 800
Материалы	37 700
Товары	284 300
Торговая наценка	75 900
Расходы на продажу	51 100
Касса	15 500
Расчетный счет	276 400
Расчеты с поставщиками и подрядчиками (сальдо кредитовое)	65 200

Расчеты с покупателями и заказчиками (сальдо дебетовое)	133 600
Расчеты с бюджетом (сальдо кредитовое)	16 500
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (сальдо кредитовое)	9 500
Расчеты с персоналом по оплате труда	21 600
Расчеты с подотчетными лицами (сальдо дебетовое)	1 000
Уставный капитал	800 000
Нераспределенная прибыль	100 000
Паевой фонд	250 000
Специальные фонды	50 000

### Практическое задание №3

**Тема: «Отражение изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций»**

#### Задание 3.1

(образец решения)

**Цель:** Усвоение типов изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.

#### Материал задания:

В течении месяца в ЗАО «Омега» были совершены хозяйственные операции.

Требуется:

1. Составить расшифровку хозяйственных операций в таблице
2. Составить баланс предприятия на 01.02. на основании баланса на 01.01. и расшифровки хозяйственных операций, решение оформить в таблице

#### **Решение**

1. Расшифровка хозяйственных операций:

Содержание операций	Сумма (руб.)	Наименование статей баланса				Т
		Актив		Пассив		
		Ув (+)	Ум (-)	Ув (+)	Ум (-)	
1	2	3	4	5	6	
1. Поступили товары от поставщиков	42000	Товары		Поставщики		
2. Получено в кассу с расчетного счета	8100	Касса	Расчетный счет			
3. Выдано из кассы в подотчет	400	Расчеты с	Касса			

		подотчетными лицами				
4. Отпущены товары покупателям	12000	Расчеты с покупателя и заказчиками	Товары			
5. На расчетный счет поступил платеж от дебиторов	1400	Расчетные счета	Дебиторы			
6. Поступили товары от поставщиков	21800	Товары		Расчеты с поставщиками подрядчиками		
7. С расчетного счета погашена задолженность кредиторам	4800		Расчетный счет		Кредиторы	
8. Поступили материалы от поставщиков	1200	Материалы		Поставщики		

Данные баланса на 01.01

### Баланс ЗАО «Омега» на 1 января 200\_\_г.

<i>Актив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>	<i>Пассив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>
<b>I. Внеоборотные активы</b>		<b>III. Капиталы и резервы</b>	
1. Основные средства	895400	1. Уставный капитал	500000
<i>Итого по разделу I</i>	895400	2. Резервный капитал	510000
<b>II. Оборотные активы</b>		<i>Итого по разделу III</i>	1010000
1. Товары	245200	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>	-
2. Материалы	14290	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>	-
3. Расчетные счета	148500	1. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	185000
4. Касса	150	2. Расчеты с поставщиками и подрядчиками	566000
5. Расчеты с подотчетными лицами	980	3. Расчеты по налогам и сборам	120000
6. Расчеты с покупателями и заказчиками	71200	4. Расчеты с кредиторами	480000
7. Расчеты с дебиторами и кредиторами	43920	<i>Итого по разделу V</i>	4096000
<i>Итого по разделу II</i>	524240		
<b>Баланс</b>	<b>1419640</b>	<b>Баланс</b>	<b>1419640</b>

2. На основании данных баланса ЗАО «Омега» на 01.01.20\_\_г. и составленной расшифровки хозяйственных операций отражаем изменения в балансе, составляем баланс организации на 01.02.20\_\_г. Решение оформляем в таблице

Актив	Сумма (руб.)	Изменения в активе	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)	Изменения в пассиве
1. Основные средства	895400	-	895400	1. Уставный капитал	500000	-
2. Товары	245200	+42000-12000+	297000	2. Резервный капитал	510000	-

		21800					
				3. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	185000		1
3. Материалы	14290	+1200	15490	Поставщики	56640	42000+ 21800+ 1200	
4. Касса	150	+8100-400	7850	4. Расчеты по налогам и сборам	120000	-	
5. Расчетные счета	148500	+1400- 4800-8100	137000	5. Расчеты с кредиторами	48000	-4800	
6. Расчеты с подотчетными лицами	980	+400	1380				
7. Расчеты с покупателями и заказчиками	71200	+12000	83200				
8. Дебиторы	43920	-1400	42520				
<b>Баланс</b>	<b>1419640</b>		<b>1479840</b>	<b>Баланс</b>	<b>1419640</b>		1

### **Задание 3.2**

*(для самостоятельной работы)*

**Цель:** Усвоение порядка определения типов изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.

На основании материала задания:

1. Составить расшифровку хозяйственных операций, совершенных в организации за январь.
2. Отообразить изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
3. Составить баланс организации на 01.02.

#### **Материал задания:**

1. Исходные данные для составления баланса.

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма ( руб.)
1.	Основные средства	89400
2.	Расчеты с персоналом по оплате труда	39520
3.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	206450
4.	Расчеты с покупателями и заказчиками	538820
5.	Уставный капитал	150000
6.	Касса	750
7.	Расчеты с дебиторами	19400
8.	Прибыль	290000
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	400000

10.	Расчетные счета	285000
11.	Товары	398000
12.	Расчеты с подотчетными лицами	40000
13.	Расчеты с кредиторами	285400

## 2. Хозяйственные операции за январь

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма (руб.)
1.	На расчетный счет поступил платеж от дебиторов	19000
2.	С расчетного счета получено по чеку в кассу	200000
3.	Получен товар от поставщиков	100000
4.	Покупатели и заказчики погасили свою задолженность (платеж поступил на расчетный счет)	380000
5.	С расчетного счета оплачен счет кредиторам	120000
6.	Поступили товары от поставщиков	149280
7.	В кассу возвращены подотчетные суммы	40000
8.	Из кассы выдана заработная плата работникам	29000

### *Рекомендации по выполнению задания*

1. Составить расшифровку хозяйственных операций в таблице следующей формы

Содержание операций	Сумма (руб.)	Название статей баланса				Тип изменений
		Актив		Пассив		
		Увел. (+)	Умен.(-)	Увел.(+)	Умен.(-)	

2. Составить баланс на 01.01.

–Изменения в балансе (на основании составленной расшифровки хозяйственных операции).

3. Составить баланс на 01.02.

Решение оформите в таблице следующей формы:

Актив	Сумма (руб.)	Изменения в активе	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)	Изменения в пассиве	Сумма (руб.)

### *Данные для самопроверки*

После выполнения задания Вы должны получить следующие результаты в таблице:

Баланс на 01.01-1371370

Баланс на 01.02-1371370

Баланс на 01.01-1471650

Баланс на 01.02-1471650

### Задание 3.3

(для самостоятельной работы)

Отразить изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций по Цветновскому потребительскому обществу и составить баланс на 1 февраля.

#### Материал задания:

На 1 января по Цветновскому потребительскому обществу значится:

Актив	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)
01 Основные средства	480000	80 Уставный капитал	500 000
41 Товары	108600	84 Паевой фонд	20 000
50 Касса	9000	60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками	56 600
51 Расчетный счет	227400	70 Расчеты с персоналом по оплате труда	51 100
62 Расчеты с покупателями и заказчиками	74000	68 Расчеты по налогам и сборам	22300
73 Расчеты по возмещению материального ущерба	1000	66 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	250000
Баланс		Баланс	

Хозяйственные операции за январь:

Содержание операции	Сумма (руб.)
1. Поступили товары от поставщиков	12 000
2. В кассу поступили деньги за проданный товар	86 000
3. На расчетный счет поступили платежи от покупателей за товары	52 000
4. Поступили деньги в кассу от заведующей магазином Сизовой А.С. в погашение недостачи	900
5. Из кассы выдана заработная плата работникам	35 000
6. С расчетного счета погашена краткосрочная банковская ссуда	150 000

Для отражения изменений в балансе постройте таблицу следующей формы:

Актив	Сумма на 01.01	Изменения (+; -)	Сумма на 01.02	Пассив	Сумма на 01.01	Изменения (+; -)	Сумма на 01.02
-------	----------------	------------------	----------------	--------	----------------	------------------	----------------

### Задание 3.4

(для самостоятельного решения)

Отразить изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций по АО «Возрождение» и составить баланс на 1 мая.

### Материал задания:

На 1 апреля по АО «Возрождение» значится:

Актив	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)
01 Основные средства	310000	80 Уставный капитал	500 000
41 Товары	183600	82 Резервный капитал	125 000
50 Касса	9000	60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками	70 200
51 Расчетный счет	270000	70 Расчеты с персоналом по оплате труда	42 800
62 Расчеты с покупателями и заказчиками	29900	68 Расчеты по налогам и сборам	24 500
76-2 Расчеты по претензиям	10000	66 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	50 000
Баланс		Баланс	

Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Сумма (руб.)
1. С расчетного счета поступили денежные средства в кассу	50 000
2. Из начисленной заработной платы удержан налог на доходы физических лиц	5 500
3. Из кассы выплачена заработная плата работникам	35 000
4. Предъявлена претензия поставщику за недостачу товаров при приемке	2 000
5. На расчетный счет поступили суммы в удовлетворение претензии	7 000
6. На расчетный счет зачислена краткосрочная банковская ссуда	100 000

Для отражения изменений в балансе постройте таблицу следующей формы:

Актив	Сумма на 01.04	Изменения (+; -)	Сумма на 01.05	Пассив	Сумма на 01.04	Изменения (+; -)	Сумма на 01.05
-------	----------------	------------------	----------------	--------	----------------	------------------	----------------

### **Практическое задание №4**

**Тема: «Открытие счетов бухгалтерского чета, запись сальдо и операций на счетах, определение оборотов и сальдо»**

#### **Задание 4.1** (образец решения)

**Цель:** Усвоение порядка отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций

На основании данных материала задания:

- Открыть счета синтетического учета;

- Составить журнал регистрации хозяйственных операций;
- На основании составленного журнала произвести записи на счетах бухгалтерского учета;
- Определить обороты и конечное сальдо на счетах.

**Материал задания:**

1. Баланс организации на 01.01.200\_\_г.

<i>Актив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>	<i>Пассив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>
Основные средства	895400	Уставный капитал	58980
Товары	245200	Резервный капитал	58200
Тара	1840	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	58214
Материалы	12450	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	12840
Касса	150	Расчеты по налогам и сборам	18900
Расчетные счета	148500	Расчеты с разными кредиторами	42200
Расчеты с покупателями и заказчиками	71200		
Расчеты с подотчетными лицами	980		
Расчеты с дебиторами	43920		
<b>Баланс</b>	<b>1419640</b>	<b>Баланс</b>	<b>1419640</b>

2. Хозяйственные операции за январь

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма (руб.)
1.	Получены товары от поставщиков, расчеты за которые еще не произведены	42000
2.	В кассу возвращены подотчетные суммы	980
3.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	142300
4.	Выдано из кассы под отчет	400
5.	Отпущены товары покупателям	12000
6.	На расчетный счет поступил платеж дебиторов	1400
7.	Поступили товары от поставщиков, расчеты за которые еще не произведены	21800
8.	С расчетного счета погашена задолженность кредиторам	4800
9.	Поступили материалы от поставщиков	1200

***Решение***

1. На основании статей баланса открываем счета бухгалтерского учета.

Д'	Основные средства	К'	Д'	Товары	К'
С-до на 1.01	895400		С-до на 1.01	245200	
Оборот -		Оборот -	1) 42000	5) 12000	
			7) 21800		
С-до на 1.02.	895400		Оборот	63800	Оборот
			С-до на 1.02.	297000	



Д <sup>т</sup>	Тара	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	Материалы	К <sup>т</sup>
С-до на 1.01 1840			С-до на 1.01 12450		
			9)1200		
Оборот -	Оборот -		Оборот 1200	Оборот -	
С-до на 1.02. 1840			С-до на 1.02. 13650		

Д <sup>т</sup>	Касса	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	Расчетные счета	К <sup>т</sup>
С-до на 1.01 150			С-до на 1.01 148500	3) 142300	
2) 980	4) 400		6) 1400	8) 4800	
Оборот 980	Оборот 400		Оборот 1400	Оборот 147100	
С-до на 1.02. 730			С-до на 1.02. 2800		

Д <sup>т</sup>	Расчеты с подотчетными лицами	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	Расчеты с покупателями и заказчиками	К <sup>т</sup>
С-до на 1.01 980			С-до на 1.01 71200		
4) 400	2)980		5) 12000		
Оборот 400	Оборот 980		Оборот 12000	Оборот -	
С-до на 1.02. 400			С-да на 1.02 83200		

Д <sup>т</sup>	Расчеты с дебиторами	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	Уставный капитал	К <sup>т</sup>
С-до на 1.01 43920	6)1400			С-до на 1.01 589800	
Оборот -	Оборот 14000		Оборот	Оборот	
С-до на 1.02. 42520				С-до на 1.02. 589800	

Д <sup>т</sup>	Резервный капитал	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	К <sup>т</sup>
	С-до на 1.01 58200		3) 142300	С-до на 1.01 582140	
Оборот -	Оборот -		Оборот 142300	Оборот -	
	С-до на 1.02.58200			С-до на 1.02.439840	

Д <sup>т</sup>	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	Расчеты по налогам и сборам	К <sup>т</sup>
	С-до на 1.01 128400			С-до на 1.01 18900	
	1)42000				
	7)21800				
	9)1200				
Оборот -	Оборот 65000		Оборот -	Оборот -	
	С-до на 1.02. 193400			С-до на 1.02. 18900	

Д <sup>т</sup>	Расчеты с кредиторами	К <sup>т</sup>
8) 4800	С-до на 1.01 42200	
Оборот 4800	Оборот -	
	С-до на 1.02. 37400	

2. На основании таблицы составим журнал регистрации хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Д-т	К-т
1.	Получены товары от поставщиков, расчеты за	Товары	Расчеты с поставщиками и подрядчиками

	которые еще не произведены		
2.	От покупателей в кассу возвращены подотчетные суммы	Касса	Расчеты с подотчетными лицами
3.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	Расчеты по краткосрочным кредитам	Расчетные счета
4.	Выдано из кассы под отчет	Расчеты с подотчетными лицами	Касса
5.	Отпущены товары покупателям	Расчеты с покупателями и заказчиками	товары
6.	На расчетный счет поступил платеж дебиторов	Расчетные счета	Расчеты с дебиторами
7.	Поступили товары от поставщиков, расчеты за которые еще не произведены	Товары	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
8.	С расчетного счета погашена задолженность кредиторам	Расчеты с кредиторами	Расчетные счета
9.	Поступили материалы от поставщиков	Материалы	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
	ИТОГО:		

3. На основании журнала регистрации хозяйственных операций

3.1. произведем записи на счетах бухгалтерского учета открытые ранее (см. пункт 1) решения данной задачи

3.2. определим обороты на начало следующего периода.

#### **Задание 4.2**

*(для самостоятельного решения)*

**Цель:** Закрепление умений и навыков по открытию счетов синтетического учета и отражению на счетах бухгалтерского учета.

На основании данных для выполнения задачи требуется:

- Открыть счета синтетического учета;
- Составить журнал регистрации хозяйственных операций;
- На основании составленного журнала хозяйственных операций произвести записи на счетах синтетического учета;
- Определить обороты и конечное сальдо на счетах.

#### **Материал задания:**

1. Баланс организации на 01.01.200\_\_ г.

<i>Актив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>	<i>Пассив</i>	<i>Сумма (руб.)</i>
Основные средства	250000	Уставный капитал	459000
Материалы	54000	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	60000
Товары	364000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000

Касса	2000	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000
Расчетные счета	150000	Расчеты по налогам и сборам	5000
Расчеты с подотчетными лицами	10000	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000
		Расчеты с персоналом по оплате труда	40000
<b>Баланс</b>	<b>830000</b>	<b>Баланс</b>	<b>830000</b>

## 2. Хозяйственные операции за январь.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма (руб.)
1.	Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы	40000
2.	Поступили товары от поставщиков	25000
3.	Возвращена в кассу неизрасходованная подотчетная сумма	100
4.	Оплачено поставщику с расчетного счета за полученный товар	25000
5.	Поступили материалы, приобретенные подотчетным лицом	9900
6.	Перечислены в бюджет с расчетного счета налоги и сборы	5000
7.	Выдана из кассы заработная плата работникам	40000
8.	Часть нераспределенной направлена на увеличение уставного капитала	21000
9.	Оплачено с расчетного счета органам социального страхования и обеспечения	11000
10.	Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита	10000
11.	Из кассы выдано в подотчет	1500

### *Рекомендации по выполнению задания*

1. Откройте на основании таблицы счета бухгалтерского учета в следующей форме

#### Активный счет

#### Пассивный счет

Д <sup>Г</sup>	наименование счета	К <sup>Г</sup>	Д <sup>Г</sup>	наименование счета	К <sup>Г</sup>
	С-до на 1.01.			С-до на 1.01.	
.....				.....	

2. Составьте на основании таблицы 4.5 журнал регистрации хозяйственных операции по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Д-т	К-т	Сумма (руб.)
	.....			
	.....			
	<b>ИТОГО</b>			

3. На основании составленного журнала регистрации хозяйственных операций произведите записи на счетах бухгалтерского учета открытых ранее (пункт 1 задачи) в следующем порядке.

#### Активный счет

#### Пассивный счет

Д <sup>т</sup>	наименование счета	К <sup>т</sup>	Д <sup>т</sup>	наименование счета	К <sup>т</sup>
С-до на 1.01.	.....			С-до на 1.01.	.....
Увеличение +		Уменьшение -	Увеличение +		Уменьшение -
Оборот		Оборот	Оборот		Оборот
С-до на 1.02				С-до на 1.02	

### *Данные для самопроверки*

После выполнения задания Вы должны получить следующие сальдо по счетам бухгалтерского учета

№п/п	Наименование счетов	С-до на 1.02	
		Д-т	К-т
1.	Основные средства	250000	
2.	Товары	389000	
3.	Материалы	63900	
4.	Касса	600	
5.	Расчетные счета	59000	
6.	Расчеты с подотчетными лицами	1500	
7.	Уставный капитал		480000
8.	Нераспределенная прибыль		39000
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		200000
10.	Расчеты с персоналом по оплате труда		-
11.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		45000
12.	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		-
13.	Расчеты по налогам и сборам		-
	ИТОГО:		764000

### **Задание 4.3**

*(для самостоятельной работы)*

#### Материал задания:

Составьте корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1. При распределении прибыли часть ее зачислена в фонд социального развития			14 0
2. Из подотчетных сумм закуплены материалы			10 0
3. В кассу поступили паевые взносы пайщиков			1 50
4. Поступили товары от поставщиков			8 00
5. Начислен НДС поставщику за поставленные товары			1 60
6. Начислено поставщикам за доставку товаров			50
7. Начислен НДС поставщику по транспортным расходам			10
8. С расчетного счета перечислено поставщику за товары			9 60
9. Начислена заработная плата работникам торговых предприятий в сумме			12 0
10. Из заработной платы удержан налог на доходы физических лиц			1 50
11. Из кассы выдана заработная плата			10 0
12. На расчетный счет поступили платежи от покупателей			9 00
13. Из подотчетных сумм закуплены материалы			15 0

14. За счет краткосрочных ссуд банка оплачена кредиторская задолженность поставщикам			50 0
--------------------------------------------------------------------------------------	--	--	------

**Задание 4.4**  
(для самостоятельной работы)

**Материал задания:**

Составьте корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1. Поступили материалы от поставщиков			7 00
2. Начислен НДС на поступившие материалы			1 40
3. Отпущена покупателям готовая продукция			10 0
4. Получены деньги в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы			80 0
5. Из кассы выплачена заработная плата работникам			75 0
6. Предъявлена претензия поставщикам за недостатку товаров при приемке			4 00
7. На расчетный счет поступило в удовлетворение претензии			3 00
8. С расчетного счета перечислены в бюджет налоги			9 00
9. С расчетного счета перечислены платежи на социальное страхование и обеспечение			12 0
10. На расчетный счет поступили платежи от покупателей			54 2
11. При распределении прибыли образован фонд социального развития			20 0
12. Поступили товары от поставщиков			24 0
13. На поступившие товары сделана торговая надбавка			7 20
14. В кассу поступила от заведующего магазином сумма в возмещение материального ущерба			1 00

**Задание 4.5**  
(для самостоятельной работы)

**Материал задания:**

Произвести классификацию счетов:

№ счета	Наименование счета	Классификация по экономическому содержанию	Классификация по назначению и структуре
01	Основные средства		
02	Износ основных средств		
04	Нематериальные активы		
05	Амортизация нематериальных активов		
10	Материалы		
20	Основное производство		
25	Общепроизводственные расходы		
26	Общехозяйственные расходы		
41	Товары		
42	Торговая наценка		
43	Готовая продукция		

50	Касса		
51	Расчетный счет		
60	Расчеты в поставщиками и подрядчиками		
62	Расчеты с покупателями и заказчиками		
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		
68	Расчеты по налогам и сборам		
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		
71	Расчеты с подотчетными лицами		
80	Уставный капитал		
82	Резервный капитал		
90	Продажи		
96	Резервы предстоящих расходов		
97	Расходы будущих периодов		
98	Доходы будущих периодов		
99	Прибыли и убытки		

### Задача 4.6

(для самостоятельного решения)

На основании схем сетов подсчитать обороты, вывести сальдо на 1 февраля, составить оборотную ведомость и баланс по ООО «Форум».

Дт	01 Основные средства	Кт
	С-до на 1.01	
	220 000	

Дт	41 Товары	Кт
	С-до на 1.01	4) 42 000
	195 400	
	1) 12 000	

Дт	50 Касса	Кт
	С-до на 1.01	7) 2 000
	13 900	9) 24 000
	3) 42 000	
	5) 25 000	

Дт	51 Расчетный счет	Кт
	С-до на 1.01	2) 20 000
	175 000	5) 25 000
	11) 100 000	8) 8 500
	12) 15 000	10) 7 000

60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками		Кт
Дт	2) 20 000	С-до на 1.01
		65 300
		1) 12 000

62 Расчеты с покупателями и заказчиками		Кт
Дт	С-до на 1.01	12) 15 000
	29 300	

66 Расчеты по краткосрочным кредита и займам		Кт
Дт		С-до на 1.01
		64 600

68 Расчеты по налогам и сборам		Кт
Дт	10) 7 000	С-до на 1.01
		20 300

11) 100 000

6) 3 200

69 Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		Кт
Дт	8) 8 500	С-до на 1.01 8 900

70 Расчеты с персоналом по оплате труда		Кт
Дт	6) 3 200 9) 24 000	С-до на 1.01 25 100

71 Расчеты с подотчетными лицами		Кт
Дт	С-до на 1.01 700	
	7) 2 000	

80 Уставный капитал		Кт
Дт		С-до на 1.01 400 000

82 Резервный капитал		Кт
Дт		С-до на 1.01 50 000

90 Продажи		Кт
Дт	4) 42 000	С-до на 1.01 -
		3) 42 000

**Задание 4.7**  
(для самостоятельной работы)

**Материал задания:**

Вывести сальдо по синтетическому счету №60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» на основании данных аналитического учета. Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету №60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками	
Дт	Кт
Сальдо на 1.01 7 180	Сальдо на 1.01 7 910
11) 4 100	1) 2 100
12) 500	2) 420
13) 6500	3) 1 500
14) 2200	4) 300
16) 1000	5) 3 800
	6) 760
	7) 1 400
	8) 280
	9) 700
	10) 140
	15) 6 000

60 Энергосбыт	
Дт	Кт
11) 4 100	С-до на 1.01 2 770
	1) 2 100
	2) 420

60 Водоканал	
Дт	Кт
С-до на 1.01 1210	3) 1 500
12) 500	4) 300

60 Отдел вневедомственной охраны	
Дт	Кт
13) 6 500	С-до на 1.01 3 350
	5) 3 800
	6) 760

60 Рекламное агентство «Имидж»	
Дт	Кт
С-до на 1.01 600	7) 1 400
	8) 280

60 Районная телефонная станция	
Дт	Кт
14) 2 200	С-до на 1.01 1 790
	9) 700
	10) 140

60 ООО «Люкс» - расчеты по аренде	
Дт	Кт
С-до на 1.01 5 370	15) 6 000
16) 1 000	




**Задание 4.8**  
(для самостоятельной работы)

**Материал задания:**

На основании средств и источников ООО «Меркурий»:

1. Составьте баланс на 1 января.
2. Откройте схемы счетов и запишите в них сальдо на 1 января.
3. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
4. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 февраля.
5. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

**Условие задачи**

На 1 января числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
01	Основные средства	220 500
02	Износ основных средств	89 200
10	Материалы	12 300
41	Товары	163 200
44	Расходы на продажу	39 000
50	Касса	13 000
57	Переводы в пути	10 000
51	Расчетный счет	220 400
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	250 100
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	66 300
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	85 800
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	54 600
80	Уставный капитал	253 500
	<b>ИТОГО:</b>	

**Хозяйственные операции за январь:**

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. Начислена заработная плата торговым работникам			37 000
2. Из заработной платы удержан налог на доходы физических лиц			4 800
3. С расчетного счета в кассу поступили денежные средства для выдачи заработной платы			40 000
4. С расчетного счета перечислен в бюджет налог на доходы физических лиц			4 800
5. Из кассы выплачена заработная плата работникам			34 200

6. Поступили товары от поставщиков			81
7. Оплачено с расчетного счета поставщикам за товары			70
8. На расчетный счет поступили платежи от покупателей			26
9. На расчетный счет поступили из бюджета излишне уплаченные суммы налогов			20
ИТОГО:			

### Задание 4.9

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников производственного предприятия «Альтернатива»:

1. Составьте баланс на 1 апреля.
2. Откройте схемы счетов и запишите в них сальдо на 1 апреля.
3. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
4. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 мая.
5. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

#### Условие задачи

На 1 апреля числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
01	Основные средства	200 000
10	Материалы	121 000
20	Основное производство	69 500
43	Готовая продукция	4 000
50	Касса	35 000
51	Расчетный счет	99 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	66 000
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	56 000
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	4 000
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	12 000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	34 000
71	Расчеты с подотчетными лицами	1 000
80	Уставный капитал	350 000
84	Нераспределенная прибыль	120 000
ИТОГО:		

#### Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. В кассу поступили деньги с расчетного счета			20 000
2. Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов			12 000
3. Начислена заработная плата производственным рабочим			26 500

4. Выпущена из производства готовая продукция			70 000
5. Поступили материалы от поставщиков			15 000
6. На расчетный счет поступили платежи от покупателей			36 400
7. Начислены платежи по социальному страхованию			9300
8. С расчетного счета перечислены в бюджет платежи по социальному страхованию			15 700
9. Из кассы выдана заработная плата работникам			23 000
ИТОГО:			

### Задание 4.10

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников Октябрьского потребительского общества:

1. Составьте баланс на 1 апреля.
2. Откройте схемы счетов и запишите в них сальдо на 1 апреля.
3. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
4. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 мая.
5. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

#### Условие задачи

На 1 апреля числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
01	Основные средства	300 000
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	19 000
41	Товары	129 600
44	Расходы на продажу	5 200
50	Касса	30 000
51	Расчетный счет	150 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	52 200
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	42 700
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	11 000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	7 800
80	Уставный капитал	400 000
84	Нераспределенная прибыль	180 000
ИТОГО:		

Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. Поступили товары от поставщиков			15 900
2. Начислен НДС поставщику за поступившие товары			3 180
3. Перечислено с расчетного счета поставщику за поставку			19 080

товаров			
4. Начислено автотранспортному предприятию за произведенные расходы по перевозке товаров			250
5. Начислен НДС по транспортным расходам			50
6. Поступили деньги в кассу за проданные товары			84 000
7. Из кассы сдана выручка на расчетный счет			80 000
8. Предъявлен НДС к вычету бюджетом			4 130
9. При распределении прибыли часть ее присоединена к уставному капиталу			150 000
ИТОГО:			

### Задание 4.11

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников производственного предприятия «Лакомка»:

1. Составьте баланс на 1 января.
2. Откройте схемы счетов и запишите в них сальдо на 1 января.
3. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
4. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 февраля.
5. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

#### Условие задачи

На 1 января числятся следующие средства и источники их образования:

№ сч та	Наименование средств и их источников	Су (р)
01	Основные средства	250
10	Материалы	145
20	Основное производство	13
43	Готовая продукция	24
50	Касса	42
51	Расчетный счет	119
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	81
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	68
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	6
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	14
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	41
71	Расчеты с подотчетными лицами	19
80	Уставный капитал	400

82	Резервный капитал	20
84	Нераспределенная прибыль	100
	ИТОГО:	

### Хозяйственные операции за январь:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб)
1. Из кассы выданы деньги под отчет на приобретение материалов			20 0
2. Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм			18 0
3. Отпущены материалы в производство			15 0
4. Начислена заработная плата производственным рабочим			28 2
5. Начислены платежи по социальному страхованию и обеспечению			10 0
6. Выпущена из производства готовая продукция			44 9
7. Из заработной платы удержан налог на доходы физических лиц			3 70
8. При распределении прибыли часть ее зачислена в резервный капитал Остальная сумма направлена на образование фонда подготовки кадров			50 0 ?
9. На расчетный счет поступили платежи от покупателей			32 5
ИТОГО:			

### Задание 4.12

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников ООО «Люкс»:

1. Составьте баланс на 1 октября.
2. Откройте схемы счетов и запишите в них сальдо на 1 октября.
3. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
4. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 ноября.
5. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

#### Условие задачи

На 1 октября числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сумма (руб)
01	Основные средства	330
02	Износ основных средств	90
10	Материалы	12
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	8
41	Товары	186
44	Расходы на продажу	28
50	Касса	23
51	Расчетный счет	164
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	155

62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	36
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	36
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	24
80	Уставный капитал	483
	ИТОГО:	

### Хозяйственные операции за октябрь:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. Поступили материалы от поставщиков			500
2. Начислен поставщику НДС за поставку материалов			100
3. Начислен износ основных средств			190
4. Поступили товары от поставщиков			2400
5. Начислен НДС поставщику за поступившие товары			480
6. Предъявлен НДС к вычету бюджетом			580
7. Поступили деньги в кассу за проданные товары			1500
8. Начислена заработная плата торговым работникам			1100
9. Из кассы выплачена заработная плата работникам			950
	ИТОГО:		

### Задание 4.13

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников ООО «Надежда»:

1. Составьте баланс на 1 апреля.
2. Откройте схемы счетов и запишите в них сальдо на 1 апреля.
3. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
4. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 апреля.
5. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

#### Условие задачи

На 1 апреля числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
01	Основные средства	4000
02	Износ основных средств	1250
10	Материалы	850
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	560
43	Готовая продукция	4000
50	Касса	5000
51	Расчетный счет	1980
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (дебетовое сальдо)	3290
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	6360
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	5400

69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	16 8
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	41 5
76-2	Расчеты по претензиям (дебетовое сальдо)	2 20
80	Уставный капитал	550 0
82	Резервный капитал	12 3
84	Нераспределенная прибыль	82 0
	ИТОГО:	

### Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. Поступили материалы от поставщиков			17
2. Начислен поставщику НДС за поставку материалов			3
3. Отпущена покупателям готовая продукция			28
4. Предъявлена претензия поставщикам за недостачу материалов			2
5. На расчетный счет поступили суммы в удовлетворение претензии			2
6. При распределении прибыли часть ее зачислена в резервный капитал Остальная сумма направлена на образование фонда социального развития			41
7. С расчетного счета перечислен в бюджет налог на добавленную стоимость			2
8. С расчетного счета в кассу поступили денежные средства для выплаты заработной платы			40
9. Из кассы выплачена заработная плата работникам			35
	ИТОГО:		

### Практическое задание №5

***Тема: «Счета синтетического и аналитического учета, запись операций на счетах, определение оборотов и сальдо»***

#### ***Задание 5.1. (образец решения)***

**Цель:** Усвоить порядок ведения синтетических и аналитических счетов, понять связь ними и балансом

На основании данных для выполнения задачи:

- Открыть счета аналитического и синтетического учета;
- Составить журнал регистрации хозяйственных операций;
- Отразить на счетах синтетического и аналитического учета хозяйственные операции;
- Определить обороты и сальдо.

#### **Материал задания:**

1. Остатки по синтетическим счетам.

<i>Актив</i>	<i>Сумма</i>	<i>Пассив</i>	<i>Сумма</i>
--------------	--------------	---------------	--------------

	(руб.)		(руб.)
Основные средства	87200	Уставный капитал	80000
Товары	22000	Резервный капитал	12000
Касса	450	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	10000
Расчетные счета	16550	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	17000
Расчеты с подотчетными лицами	4500	Расчеты с персоналом по оплате труда	2500
Расчеты с покупателями и заказчиками	12000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	13000
		Расчеты с разными кредиторами	8200
<b>Баланс</b>	<b>142700</b>	<b>Баланс</b>	<b>142700</b>

## 2. Расшифровка остатка по счетам:

### 2.1. счет «Расчеты с подотчетными лицами»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Сумма (руб.)
1	Петров А.Г.	Зав. складом	1000
2	Лапина В.Г.	Товаровед	1500
3	Тюрина Т.М.	Экспедитор	500
4	Самарина К.М.	Бухгалтер	1500
	Итого:		4500

### 2.2. счет «Расчеты с подотчетными лицами»

№ п/п	Наименование поставщика	Сума (руб.)
1	ОАО «Ресурсы»	2000
2	ЗАО «Луч»	3000
3	ОАО «Крис»	5000
4	ЗАО «Нептун»	3000
	Итого:	13000

## 3. хозяйственные операции за октябрь.

№ п/п	Наименование поставщика	Сумма (руб.)
1	2	3
1.	В кассу с расчетного счета получены деньги для выдачи заработной платы	9000
2.	Из кассы выдана заработная плата	2500
3.	В кассу поступили наличные деньги от покупателей	12000
4.	В кассу возвращены остатки неиспользованных подотчетных сумм:	
	- зав. складом Петрову Л.М.	1000
	- товароведа Лапиной В.Г.	1500
	- экспедитора Тюриной Т.М.	500
	- бухгалтера Самариной К.М.	1300
	Итого:	4300
5.	Из кассы выданы деньги в подотчет на командировочные расходы:	
	- зав. складом Петрову Л.М.	1200
	- товароведу Лапиной В.Г.	1000
	- экспедитору Тюриной Т.М.	1000
	Итого:	3200
6.	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит	12000



7.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности поставщикам:		
	- ЗАО «Луч»		2800
	- ОАО «Ресурсы»		1700
	- ОАО «Крис»		4500
	- ЗАО «Нептун»		2500
	Итого:		11500

Д <sup>Г</sup> Основные средства К <sup>Г</sup>		Д <sup>Г</sup> Товары К <sup>Г</sup>	
С-до на 1.10. 87200		С-до на 1.10. 22000	
Оборот -	Оборот -	Оборот -	Оборот -
С-до на 1.11. 87200		С-до на 1.11. 22000	

Д <sup>Г</sup> Касса К <sup>Г</sup>		Д <sup>Г</sup> Расчетные счета К <sup>Г</sup>	
С-до на 1.10. 450	2) 2500	С-до на 1.10. 16550	1)9000
1)9000	5) 3200	6) 12000	7) 11500
3)12000			
4) 4300			
Оборот 25300	Оборот 5700	Оборот 12000	Оборот 20500
С-до на 1.11. 20050		С-до на 1.11.25050	

Д <sup>Г</sup> Расчеты с подотчетными лицами К <sup>Г</sup>		Д <sup>Г</sup> Расчеты с покупателями и заказчиками К <sup>Г</sup>	
С-до на 1.10. 4500		С-до на 1.10. 12000	3) 12000
5) 3200	4) 4300		
Оборот 3200	Оборот 4300	Оборот -	Оборот 12000
С-до на 1.11. 3400		С-до на 1.11.-	

Д <sup>Г</sup> Уставный капитал К <sup>Г</sup>		Д <sup>Г</sup> Резервный капитал К <sup>Г</sup>	
С-до на 1.10. 80000		С-до на 1.10. 12000	
Оборот -	Оборот -	Оборот -	Оборот -
С-до на 1.11. 80000		С-до на 1.11. 12000	

Д <sup>Г</sup> Нераспределенная прибыль К <sup>Г</sup>		Д <sup>Г</sup> Расчеты по краткосрочным кредитам и займам К <sup>Г</sup>	
	С-до на 1.10. 10000		С-до на 1.10. 17000
			6) 12000
Оборот -	Оборот -	Оборот -	Оборот 12000
	С-до на 1.11. 10000		С-до на 1.11. 29000

Д <sup>Г</sup> Расчеты с персоналом по оплате труда К <sup>Г</sup>		Д <sup>Г</sup> Расчеты с поставщиками и подрядчиками К <sup>Г</sup>	
2) 2500	С-до на 1.10. 2500	7) 11500	С-до на 1.10. 13000
Оборот 2500	Оборот -	Оборот 11500	Оборот -
	С-до на 1.11.-		С-до на 1.11. 1500

Д <sup>Г</sup> Расчеты с разными кредиторами К <sup>Г</sup>	
	С-до на 1.10. 8200
Оборот -	Оборот -
	С-до на 1.11. 8200

2. На основании пункта 2 условия задания откроем аналитические счета  
2.1. К синтетическому счету «Расчеты с подотчетными лицами»

Д <sup>Г</sup>	Петров А.М.	К <sup>Г</sup>	Д <sup>Г</sup>	Лапина В.Г.	К <sup>Г</sup>
----------------	-------------	----------------	----------------	-------------	----------------

С-до на 1.10. 1000		С-до на 1.10. 1500	
5) 1200	4)1000	5) 1000	4) 1500
Оборот 1200	Оборот 1000	Оборот 1000	Оборот 1500
С-до на 1.11. 1200		С-до на 1.11. 1000	

<b>Д<sup>Г</sup></b>	<b>Тюрина Т.М.</b>	<b>Д<sup>Г</sup></b>	<b>Самарина К.М.</b>
	<b>К<sup>Г</sup></b>		<b>К<sup>Г</sup></b>
С-до на 1.10. 500	4) 500	С-до на 1.10. 1500	4) 1300
5) 1000			
Оборот 1000	Оборот 500	Оборот -	Оборот 1300
С-до на 1.11. 1000		С-до на 1.11.200	

## 2.2. К синтетическому счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

<b>Д<sup>Г</sup></b>	<b>ОАО «Ресурсы»</b>	<b>К<sup>Г</sup></b>	<b>Д<sup>Г</sup></b>	<b>ЗАО «Луч»</b>	<b>К<sup>Г</sup></b>
7) 1700	С-до на 1.10. 2000		7) 2800	С-до на 1.10. 3000	
Оборот 1700	Оборот -		Оборот 2800	Оборот -	
	С-до на 1.11. 300			С-до на 1.11. 200	

<b>Д<sup>Г</sup></b>	<b>ОАО «Крис»</b>	<b>К<sup>Г</sup></b>	<b>Д<sup>Г</sup></b>	<b>ЗАО «Нептун»</b>	<b>К<sup>Г</sup></b>
7) 4500	С-до на 1.10. 5000		7) 2500	С-до на 1.10. 3000	
Оборот 4500	Оборот -		Оборот 2500	Оборот -	
	С-до на 1.11. 500			С-до на 1.11. 500	

## 3. Составим на основании таблица 5.2 журнал регистрации хозяйственных операций:

### *Журнал регистрации хозяйственных операций*

№ п/п	Наименование поставщика	Д-т	К-т	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
1.	В кассу с расчетного счета получены деньги для выдачи заработной платы	Касса	Расчетные счета	9000
2.	Из кассы выдана заработная плата	Расчеты с персоналом по оплате труда	Касса	2500
3.	В кассу поступили наличные деньги от покупателей	Касса	Расчеты с покупателями и заказчиками	12000
4.	В кассу возвращены остатки неиспользованных подотчетных сумм:	Касса	Расчеты с подотчетными лицами	
	- зав. складом Петрову Л.М.			1000
	- товароведа Лапиной В.Г.			1500
	- экспедитора Тюриной Т.М.			500
	- бухгалтера Самариной К.М.			1300
	Итого:			4300
5.	Из кассы выданы деньги в подотчет на командировочные расходы:	Расчеты с подотчетными лицами	Касса	

	- зав. складом Петрову Л.М.	Петров Л.М.		1200
	- товароведу Лапиной В.Г.	Лапина В.Г.		1000
	- экспедитору Тюриной Т.М.	Тюрина Т.М.		1000
	Итого:			3200
6.	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит	Расчетные счета	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	12000
7.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности поставщикам:	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Расчетные счета	
	- ЗАО «Луч»	- ЗАО «Луч»		2800
	- ОАО «Ресурсы»	- ОАО «Ресурсы»		1700
	- ОАО «Крис»	- ОАО «Крис»		4500
	- ЗАО «Нептун»	- ЗАО «Нептун»		2500
	Итого:			11500

### Задание 5.2

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников торгового предприятия «Альтаир»:

1. Составьте баланс на 1 апреля.
2. Откройте схемы синтетических счетов и запишите в них сальдо на 1 апреля.
3. Откройте схемы аналитических счетов к синтетическому счету №60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и запишите в них сальдо на 1 апреля.
4. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
5. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 мая.
6. Составьте оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.

#### Условие задачи

На 1 апреля числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сум (руб)
01	Основные средства	350
02	Износ основных средств	53
10	Материалы	7
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	2
41	Товары	135
44	Расходы на продажу	16
50	Касса	21

51	Расчетный счет	183
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	157
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	17
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	14
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	18
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	43
71	Расчеты с подотчетными лицами	3
80	Уставный капитал	450
	ИТОГО:	

Расшифровка остатка по синтетическому счету №60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:

ООО «Вариант» - 14 200 руб.

АО «Дон» - 112 300 руб.

ПО «Витязь» - 31 000 руб.

Итого - 157 500 руб.

Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. Поступили товары от поставщиков: АО «Дон» ПО «Витязь»			20 8
2. Начислен НДС поставщикам по поступившим товарам: АО «Дон» ПО «Витязь»			4
3. С расчетного счета перечислено: АО «Дон» ПО «Витязь»			24 10
4. Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов			10
5. Начислен износ основных средств			17
6. Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм			9
7. На расчетный счет поступила от покупателей предварительная оплата			20
8. Из кассы выдана заработная плата работникам			9
9. С расчетного счета перечислено ООО «Вариант»			14
ИТОГО:			

### Задание 5.3

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников производственного предприятия «Каравай»:

1. Составьте баланс на 1 января.

2. Откройте схемы синтетических счетов и запишите в них сальдо на 1 января.
3. Откройте схемы аналитических счетов к синтетическому счету №62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» и запишите в них сальдо на 1 января.
4. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
5. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 февраля.
6. Составьте оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.

### Условие задачи

На 1 января числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сум (руб)
01	Основные средства	370
10	Материалы	126
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	9
43	Готовая продукция	73
50	Касса	21
51	Расчетный счет	203
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	237
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	187
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	15
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	8
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	79
71	Расчеты с подотчетными лицами	8
80	Уставный капитал	660
	ИТОГО:	

Расшифровка остатка по синтетическому счету №62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»:

ООО «Мегаполис»	- 44 900 руб.
ТП «Стрела»	- 129 400 руб.
ООО «Валентина»	- 13 500 руб.
Итого	- 187 800 руб.

Хозяйственные операции за январь:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сум (руб)
1. На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Мегаполис»			35
ТП «Стрела»			89
2. Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов			15

3. Отпущена готовая продукция покупателям: ТП «Стрела» ООО «Валентина»			42 19
4. Поступили материалы от поставщика			28
5. Начислен НДС поставщикам по поступившим материалам:			
6. С расчетного счета поступили денежные средства в кассу			70
7. Из кассы выплачена заработная плата работникам			73
8. На расчетный счет поступили авансы от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Валентина»			25 30
ИТОГО:			

### Задание 5.4

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников ООО «Импульс»:

1. Составьте баланс на 1 апреля.
2. Откройте схемы синтетических счетов и запишите в них сальдо на 1 апреля.
3. Откройте схемы аналитических счетов к синтетическому счету №71 «Расчеты с подотчетными лицами» и запишите в них сальдо на 1 апреля.
4. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.
5. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 мая.
6. Составьте оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.

#### Условие задачи

На 1 апреля числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Су (р)
01	Основные средства	40
02	Износ основных средств	8
10	Материалы	2
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	2
41	Товары	12
44	Расходы на продажу	1
50	Касса	1
51	Расчетный счет	15
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	7
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	3
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	3
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	1
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	3

71	Расчеты с подотчетными лицами	
80	Уставный капитал	55
		ИТОГО:

Расшифровка остатка по синтетическому счету №71 «Расчеты с подотчетными лицами»:

Караваев М.А. - 2 000 руб.

Луганцева Е.В. - 800 руб.

Марченко С.И. - 1 200 руб.

Итого - 4 000 руб.

#### Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. С расчетного счета поступили в кассу денежные средства			40
2. Из кассы выданы деньги под отчет бухгалтеру Луганцевой Е.В. на приобретение канцелярских товаров			50
3. Поступили товары от поставщиков			30
4. Начислен НДС поставщику по поступившим товарам			60
5. Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов зам. директора Караваеву М.А.			25
6. Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтером Луганцевой Е.В.			50
7. Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм Караваевым М.А.			24
8. Удержана задолженность по подотчетным суммам из заработной платы Марченко С.И.			12
9. Внесены в кассу неизрасходованные подотчетные суммы Караваевым М.А.			30
		ИТОГО:	

#### Задание 5.5

(для самостоятельной работы)

#### Материал задания:

На основании средств и источников торгового предприятия «Орион»:

1. Составьте баланс на 1 апреля.

2. Откройте схемы синтетических счетов и запишите в них сальдо на 1 апреля.

3. Откройте схемы аналитических счетов к синтетическому счету №60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и запишите в них сальдо на 1 апреля.

4. Составьте корреспонденцию счетов и запишите их в Журнал регистрации хозяйственных операций.

5. Произведите записи хозяйственных операций на схемах счетов, подсчитайте обороты за месяц и сальдо на 1 мая.

6. Составьте оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.

### Условие задачи

На 1 апреля числятся следующие средства и источники их образования:

№ счета	Наименование средств и их источников	Сумма (руб.)
01	Основные средства	420 000
02	Износ основных средств	69 900
10	Материалы	8 700
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	3 400
41	Товары	162 800
44	Расходы на продажу	19 500
50	Касса	24 700
51	Расчетный счет	220 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками: - кредитовое сальдо - дебетовое сальдо	139 000 13 000
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	24 500
68	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	17 200
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	22 300
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	51 600
71	Расчеты с подотчетными лицами	3 400
80	Уставный капитал	600 000
	<b>ИТОГО:</b>	

Расшифровка остатка по синтетическому счету №60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:

Наименование поставщика	Дебетовое сальдо	Кредитовое сальдо
ООО «Крокус»	-	112 600
АО «Балтика-Дон»	-	26 400
ПО «Светлана»	-	13 000
<b>Итого:</b>		

### Хозяйственные операции за апрель:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)
1. Поступили товары от поставщиков: АО «Балтика-Дон» ООО «Крокус»			
2. Начислен НДС поставщикам по поступившим товарам: АО «Балтика-Дон» ООО «Крокус»			
3. С расчетного счета перечислено: АО «Балтика-Дон» ООО «Крокус»			
4. Поступили материалы от ПО «Светлана»			
5. Начислен износ основных средств			



6. Поступили деньги в кассу за проданные товары			
7. Из кассы выдана заработная плата работникам			
8. На расчетный счет поступила от покупателей предварительная оплата			

### Практическое задание №6

**Тема: «Обобщение данных текущего учета. Составление оборотных ведомостей»**

#### Задание 6.1.

(образец решения)

**Цель:** Формирование умений и навыков по составлению оборотных ведомостей по счетам бухгалтерского учета.

На основании материала задания составить:

- Оборотную ведомость по счетам синтетического учета за январь;
- Баланс организации за 1.02.200\_\_ г.

#### Решение.

1. На основании выполненного задания 4.1. (Практическое задание 34) произведем обобщение данных текущего учета, составим ведомость по счетам синтетического учета (см. таблица 6.1).

#### Оборотная ведомость по счетам синтетического учета за январь 200\_\_ г.

Таблица 6.1 (руб)

Наименование счетов	Сальдо нач.		обороты		Сальдо кон.	
	Д-т	К-т	Д-т	К-т	Д-т	К-т
Основные средства	895400				895400	
Товары	245200		63800	12000	29700	
Тара	1840					
Материалы	12450					
Касса	150					
Расчетные счета	148500					
Расчеты с подотчетными лицами	980					
Расчеты с покупателями и заказчиками	71200					
Расчеты с дебиторами	43920					
Уставный капитал		589800				
Резервный капитал		58200				
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		582140				
Расчеты с поставщиками и подрядчиками		128400				
Расчеты по налогам и сборам		18900				
Расчеты с разными кредиторами		42200				
Итого	1419640	1419640				

2. На основании данных оборотной ведомости составим баланс организации на 1.02.200\_\_ г.

Актив	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)
Основные средства	895400	Уставный капитал	589800
Товары	297000	Резервный капитал	582000

Тара	1840	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	43984
Материалы	13650	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	19340
Касса	730	Расчеты по налогам и сборам	18900
Расчетные счета	2800	Расчеты с кредиторами	37400
Расчеты с подотчетными лицами	400		
Расчеты с покупателями и заказчиками	83200		
Расчеты с дебиторами	42520		
<b>Баланс</b>	<b>1337540</b>	<b>Баланс</b>	<b>1337540</b>

### **Задание 6.2**

(для самостоятельного решения)

**Цель:** Усвоение умений и навыков по составлению оборотных ведомостей по счетам бухгалтерского учета.

На основании материала задания составить:

- оборотную ведомость по счетам синтетического учета за январь 200\_\_г.;
- баланс организации на 1.02.200\_\_г.

#### **Материал задания:**

1. См. выполнение задания 4.2. (дебетовые и кредитовые обороты и сальдо по счетам).

1.1. Обобщение данных текущего учета отразите в оборотной ведомости по следующей форме.

Таблица 6.3. (руб.)

Наименование счета	Сальдо на 1.01		Обороты		Сальдо на 1.02.	
	Д-т	К-т	Д-т	К-т	Д-т	К-т
.....						
.....						
<b>Итого:</b>	830000	830000	188500	188500	764000	764000

2. На основании данных оборотной ведомости составьте баланс организации на 1.02.200\_\_г. по следующей форме.

Таблица 6.4.

Актив	Сумма (руб.)	Пассив	Сумма (руб.)
.....			
.....			
<b>Баланс</b>	<b>764000</b>	<b>Баланс</b>	<b>764000</b>

### **Практическое задание №7**

**Тема: «Составление кассовых документов»**

#### **Задание 7.1.**

(образец решения)

**Цель:** Сформировать умения и навыки по документальному оформлению кассовых операций.

На основании данных для выполнения задания составить первичные документы.

**Материал задания:**

1. Приходный кассовый ордер №4401 от 9 сентября 200\_\_г.. Принята от зав. магазином №9 ЗАО «Ресурсы» Лукининой А.А. выручка в сумме 12000 руб.

Деньги получены кассиром Дроздовой О.И., документ утвержден главным бухгалтером Гончаровой З.А.

2. Расходный кассовый ордер №125 от 5 сентября 200\_\_г. Товароведу ОАО «Виктория» Родионову В.С. выдано под отчет на командировочные расходы 3200 руб. Деньги выдал кассир Дробина Л.С., выдачу денег разрешил директор Иванов И.А.

**Задание 7.2**

(для самостоятельного решения)

**Цель:** Закрепить умения и навыки по документальному оформлению кассовых операций.

На основании данных для выполнения задания составить первичные документы.

**Материал задания:**

1. Приходный кассовый ордер №128 от 10 октября 200\_\_г.. Принята от продавца магазина №1 ЗАО «Виктория» Лукиной З.В. выручка в сумме 9800 руб.

Деньги получены кассиром Сидоренко А.А., документ утвержден главным бухгалтером Супоневой Е.А.

2. Расходный кассовый ордер №120 от 15 октября 200\_\_г. Экспедитору Мухиной К.П. выдано под отчет на командировочные расходы 1000 руб. Деньги выдал кассир Сидоренко А.А., выдачу денег разрешил директор Суховецкий И.А.

**Практическое задание №8**

**Тема: «Проверка и бухгалтерская обработка документов»**

**Задание 8.1.**

(образец решения)

**Цель:** Сформировать умения и навыки по проверке и обработке документов.

**Материал задания:**

Требуется:

- проверить составленные документы по существу и арифметически;
- на основании приема метода двойной записи составить корреспонденцию счетов по каждой хозяйственной операции;

- проставить корреспонденцию счетов на документах.

### ***Решение***

1. Составим корреспонденцию счетов по хозяйственной операции, отраженной в приложении №3

*Хоз. операция:* сдана выручка в кассу за реализованные товары в сумме 12000 руб.

Дебет счета «Касса»-12000 руб.

Кредит счета «Продажи»-12000 руб.

или

Д-т	К-т	Сумма
50/1	90/1	120000 руб.

2. Составим корреспонденцию счетов по хозяйственной операции, отраженной в приложении №4

*Хоз. операция:* из кассы выдано под отчет на командировочные расходы.

Дебет счета «Расчеты с подотчетными лицами»-3200 руб.

Кредит счета «Касса»-3200 руб.

или

Д-т	К-т	Сумма
71	50	3200 руб.

На основании составленной корреспонденции проставим шифры счетов на документах (№3 и №4)

### ***Задание 8.2.***

*(для самостоятельного решения)*

**Цель:** Закрепить умения и навыки по проверке и бухгалтерской обработке документов.

### **Материал задания:**

Составленные документы по заданию 7.2 (Практическое задание №7)

### ***Рекомендации по выполнению***

1. проверить составленные документы по заданию 7.2 по существу и арифметически
2. составить корреспонденцию счетов по каждой хозяйственной операции
3. проставить корреспонденцию счетов на документах.

### **Практическое задание №9**

**Тема: «Открытие учетных регистров»**

### ***Задание 9.1.***

*(образец решения)*

**Цель:** ознакомление с порядком ведения регистров бухгалтерского учета по счету 50/1 «Касса организации».

На основании данных для выполнения задания требуется:

- составить и обработать отчет кассира за 15 июля 200\_\_г.;
- составить группировку по отчету кассира и на основании группировки произвести запись в регистр аналитического учета.

**Материал задания:**

Остаток денежных средств в кассе на 15 июля	4450 руб.
Номера последних кассовых ордеров:	
- приходного-220;	
- расходного-285.	
Лимит остатка денежных средств в кассе:	4500 руб.
<i>Операции кассы за 15 июля:</i>	
1. Принята выручка от зав. магазином №1 Афанасьевой М.Т.	150 руб.
2. Поступил остаток неиспользованных подотчетных сумм от Виноградовой А.С.	160 руб.
3. Получено от зав. магазином №3 Силиной Т.В. в погашение ущерба от порчи ценностей	14800 руб.
4. Получено с расчетного счета по чеку №845328 для выдачи заработной платы	4800 руб.
5. Выдано в подотчет товароведу Климову К.И. на расходы по командировке	10000 руб.
6. Выдана заработная плата по ведомости	10200 руб.
7. Принята выручка от зав. магазином №2 Игнатьевой М.С.	23100 руб.
8. Сдана из кассы выручка на расчетный счет по объявлению на взнос наличными	18300 руб.

*Примечание: недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.*

Выполнение задания (см. в приложениях №7, №8, №9).

**Задание 9.2.**

*(для самостоятельного решения)*

**Цель:** закрепление навыков по открытию регистров бухгалтерского учета.

На основании данных для выполнения задания требуется:

- составить и обработать отчет кассира за 8 сентября 200\_\_г.;
- составить группировку по отчету кассира и на основании группировки произвести запись в регистр аналитического учета.

**Материал задания:**

Остаток денежных средств в кассе на 8 сентября	2000 руб.
Номера последних кассовых ордеров:	

- приходного-256;	
- расходного-356.	
Лимит остатка денежных средств в кассе:	2300 руб.
<i>Операции кассы за 8 сентября:</i>	
1. Принята выручка от зав. магазином №1 Коваленко М.Т.	850 руб.
2. Поступил остаток неиспользованных подотчетных сумм от Зориной М.П.	1250 руб.
3. Получено от зав. магазином №5 Савельевой И.А. в погашение ущерба от порчи ценностей	26000 руб.
4. Получено с расчетного счета по чеку №236985 для выдачи заработной платы	2450 руб.
5. Выдано в подотчет товароведу Новиковой Н.П. на расходы по командировке	3200 руб.
6. Выдана продавцу Ивановой С.В. пособие по временной нетрудоспособности	18200 руб.
7. Принята выручка от зав. магазином №5 Ерещенко Н.В..	27000 руб.
8. Сдана из кассы выручка на расчетный счет по объявлению на взнос наличными	22000 руб.

*Примечание: недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.*