

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И
ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История

Специальность: 38.02.05.Товароведение

2022 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
«Общеобразовательные
дисциплины»

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.
Председатель _____ /С.К.Дмитриева

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ А.А.Лепёхин

«30» августа 2022 г.

Составитель: Санзырова Елена Григорьевна, высшая квалификационная категория

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности:
38.02.05.Товароведение

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:
38.02.05.Товароведение

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05.Товароведение

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ. 02 История

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- ориентироваться в историческом прошлом России.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться меняющимся условиям профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки - **54 ч.**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки - **48 ч.**, в том числе
практических занятий – **24 ч.**;
самостоятельной работы – **6 ч.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
контрольные работы	-
Самостоятельная работа (всего)	6
Изучение основной и дополнительной литературы Заполнение таблицы Подготовка сообщений	
<i>Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа		Объем Часов	Уровень Освоения
1	2		3	4
	4 семестр		54/24(6)	
Раздел 1 Развитие СССР и его место в мире в 80-е гг. XX в.			16/8(0)	
Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 80-м гг. XX в.	Содержание учебного материала			
	1	Внутренняя политика государственной власти СССР к началу 80-х годов XX века. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. Культурное развитие народов Советского союза и русская культура.	2	1
		Практическое занятие		
	2	Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг.	2	2
		Практическое занятие		
Тема 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг. XX в.	3	Внешняя политика СССР на рубеже 1970-80-х гг.	2	2
	Содержание учебного материала			
	4	Политические события в СССР во второй половине 80-х годов XX века.	2	2
	5	Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х годов XX века. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР.	2	2
	6	Распад СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.	2	2
		Практическое занятие		
	7	Анализ социально-экономических и политических реформ перестройки	2	2
		Практическое занятие		
8	Распад СССР. Россия и страны СНГ.	2	2	

Раздел 2 Россия и мир в конце XX -начале XXI вв.			38/16(6)	
Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX в.		Содержание учебного материала		
	9	Конституционно-правовой статус Российской Федерации по Конституции РФ 1993 года.	2	2
	10	Россия в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО и др.) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.	2	2
		Практическое занятие		
	11	Россия в 1991-1999гг.: варианты и направления развития.	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка докладов и рефератов о выдающихся политических деятелях СССР и России.	2	3
Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве.		Содержание учебного материала		
	12	Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Казахстаном, Абхазией, Южной Осетией и др.	2	2
	13	Внутренняя политика России на Северном Кавказе: причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе.	2	2
		Практическое занятие		
	14	Внутренняя политика России на Северном Кавказе.	2	2
Тема 2.3.. Россия и мировые интеграционные процессы.		Содержание учебного материала		
	15	Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе.	2	2
		Практическое занятие		
	16	Европа в конце XX – начале XXI вв.: анализ путей развития.	2	2
		Практическое занятие		

	17	Анализ интеграционных процессов конца XX– начала XXI вв.	2	2
Тема 2.4. Развитие культуры в России.		Содержание учебного материала		
	18	Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России. Идеи «поликультурности» и молодёжные экстремистские движения.	2	2
		Практическое занятие		
	19	Распространение культуры и значение творческих личностей для развития культуры Астраханского края.	2	2
		Практическое занятие		
	20	Молодежная субкультура Астраханского региона.	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к практическому занятию по теме «Распространение культуры и значение творческих личностей для развития культуры Астраханского края».	2	3
	Подготовка к практическому занятию по теме «Молодежная субкультура Астраханского региона».	2	3	
Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире.		Содержание учебного материала		
	21	Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Территориальная целостность России, уважение прав её населения и соседних народов – главное условие политического развития.	2	2
	22	Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.	2	2
		Практическое занятие		
	23	Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.	2	2
		Практическое занятие		
24	Преимущества современного социально-экономического и политического курса с государственными традициями России. Дифференцированный зачет.	2	2	
		Всего:	54/24(6)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

3.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Артемов В. В., Лубченко Ю. Н. История: учебник. – М.: Издательство Мастерство, 2015.
2. Алексашкина Л. Н. Россия и мир в XX – XXI вв. – М.: Просвещение, 2016.
3. Дайнес В.О. История России и мирового сообщества. Хроника событий. — М.: Знание, 2015.
4. История Государства Российского. Жизнеописания. Т. 1—9. — М., 2015.
5. История Отечества с древнейших времен до начала XXI века: Учеб. пособие / Под ред. М.В. Зотовой. - М.: ООО «Издательство Астрель», 2016.
6. Самыгин П.С. История. Ростов н/Д: «Феникс», 2016.

Дополнительные источники:

1. Данилов А.А. История России XX в. Справочные материалы. М., 2016.
2. Ионов И.Н. История международных отношений и внешней политики СССР 1917-1987 гг. – М.: Наука, 2015.
3. Государственная власть СССР. Высшие органы власти и управления и их руководители 1923-1991. историко-биографические справочники. – М.: Наука, 2016.
4. Зенькович Н.А. Самые закрытые люди: энциклопедия биографий. М.: «Издательство Астрель», 2016.
5. Зенькович Н.А. Самые открытые люди: энциклопедия биографий. М. : «Изда-тельство Астрель», 2015.
6. Мир в XX веке/Под ред. А.О. Чубарьяна. - М.: Наука, 2015.
7. Отечественная история новейшего времени: 1985-2008: Учебник для вузов / А.Б. Безбородой и др. - М.: РГГУ, 2016.
8. Кишенкова. Сборник тестовых заданий. История России.

Старшая школа. 10—11 кл. — М.: Просвещение, 2016.

9. Хрестоматия по отечественной истории 1914-1945 г.г. - М. : Наука, 2015.
10. Хрестоматия по отечественной истории 1946-1995 г.г. - М.: Наука, 2016.
11. Хрестоматия по истории государства и права России, М. 2016.

Интернет-ресурсы:

1. <http://festival.1september.ru>
2. <http://lesson-history.narod.ru>
3. <http://www.history.lact.ru/metodicheskie-razrabotki-po-istorii-i-obschestvoznaniyu/95933>
4. <http://www.rusedu.ru>
5. <http://www.ipkps.bsu.edu.ru>
6. <http://istorik.org>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контроля выполнения практических занятий, выполнения рефератов и докладов, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: Ориентироваться в историческом прошлом России.	<i>Подготовка рефератов и докладов. Подготовка к выполнению практических работ.</i>
Знания: Закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.	<i>Проверка тестирования. Защита практических работ. Устный опрос. Оценка рефератов и докладов. Дифференцированный зачет.</i>

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы коммерческой деятельности

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
«Сервис и туризм»
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.
Председатель _____ / М.О. Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ А.А. Лепёхин
«30» августа 2022г.

Составитель: Голенская Татьяна Васильевна – высшая квалификационная категория.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы коммерческой деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.01.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- определять виды и типы торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- сущность и содержание коммерческой деятельности;
- терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых организаций;
- устройство и основы технологических планировок магазинов;
- технологические процессы в магазинах;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки **-54** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки **-36** часов, в том числе

практических занятий – **10** часов;

самостоятельной работы **-18** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
Самостоятельная работа (всего)	18
подготовка рефератов, подготовка к тестированию, выполнение индивидуальных заданий, составление презентаций, работа синтернет-ресурсами	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачёт</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы коммерческой деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	3 семестр		54/10 (18)	
Раздел 1. Основные положения коммерческой деятельности в торговых организациях.			10/ 0/(6)	
Тема 1.1. Сущность, роль, цели и задачи коммерческой деятельности.		Содержание		
	1.	Структура дисциплины, ее значимость, межпредметные связи. Формы и виды торговли. Сущность и задачи коммерческой деятельности. Формы предпринимательской деятельности. Принципы коммерческой деятельности. Современное состояние и перспективы развития торговли в России.	2	1
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
Тема 1.2. Содержание коммерческой деятельности. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности.		Содержание		
	1.	Объекты и субъекты коммерческой деятельности. Структура торговых организаций по организационно-правовым формам собственности.	2	1
	Самостоятельная работа:			
		- Подготовка к тестированию «Сущность, роль, цели и задачи коммерческой деятельности»	2	3
		- Подготовка рефератов по теме: Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности	2	3
		- Составление презентации: Выгоды и риски в торговле. Способы уменьшения риска в торговле.	2	3
	Лабораторные работы не предусмотрены			

	Практические занятия <i>не предусмотрены</i>			
Раздел 2. Оптовая торговля.			14/4(4)	
Тема 2. 1. Услуги оптовой торговли.		Содержание		
	1.	Оптовая торговля. Услуги оптовой торговли основные и дополнительные. Классификация предприятий оптовой торговли. Организаторы оптового оборота: аукционы, товарные биржи, ярмарки, оптовые рынки. Хозяйственные связи с поставщиками (предприятиями-изготовителями). ГК РФ и его роль в организации хозяйственных связей. Тестирование «Сущность, роль, цели и задачи коммерческой деятельности»	2	1
	Лабораторные работы <i>не предусмотрены</i>			
		Практические занятия <i>не предусмотрены</i>		
Тема 2.2. Складское хозяйство оптовой торговли.		Содержание		
	1.	Товарные склады: назначение, функции, классификация. Требования к складским зданиям. Особенности устройства специальных складов.	2	1
	Лабораторные работы <i>не предусмотрены</i>			
		Практические занятия <i>не предусмотрены</i>		
Тема 2.3. Технология складского товародвижения в оптовых торговых организациях.		Содержание		
	1.	Складской технологический процесс. Приемка товаров на оптовом складе по количеству и качеству. Технология хранения товаров. Способы размещения, складирования, укладки. Контроль за режимом хранения, уход за товарами при хранении. Товарные потери при хранении. Организация работы зала товарных образцов. Отпуск товаров со склада.	2	2
	Лабораторные работы <i>не предусмотрены</i>			
	Практические занятия			
	1.	Составление акта приёмки товаров по количеству и качеству.	2	3
	2.	Расчет товарных потерь при хранении товаров в оптовой торговле	2	3
	Самостоятельная работа:			
	1. Подготовка рефератов по теме «Определение потребности складской площади для хранения товаров».	2	3	

		2.Работа с интернет – ресурсами по теме «Товарные потери при хранении товаров в розничной торговле»	2	3
Раздел 3. Розничная торговля			30/6/(8)	
Тема 3.1. Классификация предприятий розничной торговли.		Содержание		
	1.	Розничная торговая сеть. Классификация предприятий розничной торговли. Типы магазинов. Мелкорозничная торговая сеть.	2	1
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
Тема 3.2. Размещение розничных торговых предприятий		Содержание		
	1	Размещение розничных торговых предприятий. Принципы и правила размещения предприятий.	2	1
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
Тема 3.3. Признаки классификации торговых зданий		Содержание		
	1.	Виды торговых зданий, требования к ним. Фасад и интерьер торговых предприятий.	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
Тема 3.4. Торговое обслуживание.		Содержание		
	1.	Торговое обслуживание покупателей. Качество торгового обслуживания. Технология продажи товаров.	2	1
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
Тема 3.5. Услуги розничной торговли.		Содержание		
	1.	Услуги розничной торговли: основные и дополнительные. Классификация услуг, качество услуг	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия		
	1.	Анализ планировки торгового предприятия и его помещений	2	3

	2.	Анализ планировки торговой оптовой базы	2	3
		Самостоятельная работа:		
		1. Подготовка к тестированию «Принципы и правила размещения предприятий розничной торговой сети»	2	3
		2. Составление презентации по теме: «Услуги розничной торговли: основные и дополнительные»	2	3
Тема 3.6. Правила торговли.		Содержание		
	1.	Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов. Требования к информации о продавце и реализуемых товарах. Тестирование «Принципы и правила размещения предприятий»	2	1
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 3.7. Контроль за выполнением правил торговли.		Содержание		
	1.	Ценники: их виды, назначение, требования к ним. Товарные чеки. Правила реализации алкогольной продукции.	2	2
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		Практические занятия		
	1.	Решение торговых ситуаций, возникших в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		1. Работа с интернет – ресурсами по теме «Технология продажи мясной гастрономии»	2	3
		2. Выполнение индивидуального задания по теме: «Проведение сравнительного анализа розничной торговой сети города Астрахани и Астраханской области с различными методами продажи товаров»	2	3
	18.	Дифференцированный зачет	2	
		Всего:	54/10 (18)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы коммерческой деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска и мел для традиционных уроков;
- комплекс учебно-наглядных пособий;
- информационные стенды.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Федеральные законы:

1. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 n 2300-
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) Часть 2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995)Раздел IV. Отдельные виды обязательств. Глава 30. Купля-продажа
3. Сборник нормативных документов для руководителей предприятий розничной торговли – М.: Эконовости, 2012г.Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции./Утв. Приказом Минздрава РФ от 15.08.2012 № 325 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ – 29 от 02.01.2000 с изменениями и дополнениями от 23 апреля 2017 г.
4. Федеральный закон от 29.07.2017 № 278-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции”

Основные источники:

1. Л.П. Дашков Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2017. - 400 с.;
2. Ф.Г.Панкратов Коммерческая деятельность: Учебник / Панкратов Ф.Г., - 13-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2017. - 500 с.;
3. О.В.ПамбухчиянцОсновы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.:Дашков и К, 2017. - 284 с.;
4. О.В.Памбухчиянц Организация коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 272 с.;
5. Н.Д. Эриашвили Организация коммерческой деятельности предприятий. По отраслям и сферам применения: Учебное пособие

для студентов вузов, обучающихся по направлению "Торговое дело"
/ Никулина Н.Н., Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с.

Дополнительная:

1. М.Ю.Иванов Организация и технология коммерческой деятельности: Учебное пособие / Иванов М.Ю., Иванова М.В. - М.:ИЦ РИОР, 2016. - 97 с.
2. А.М.Петров Договоры коммерческой деятельности: Практическое пособие/А.М.Петров - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 396 с.
3. ГОСТ Р 51304-99. Услуги розничной торговли
4. ГОСТ Р 51305-99. Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.
5. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и по качеству (П-6, П-7).
6. Отраслевые журналы: Современная торговля, Коммерческий вестник.

Интернет ресурсы:

1. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»;
2. справочная нормативная система Norma CS 1.0;

Интернет-сайты:

3. [www/003.ru](http://www.003.ru);
4. www.techhome.ru
5. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, составления презентаций, подготовки рефератов, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
определять виды и типы торговых организаций	<i>подготовка рефератов</i>
Устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	<i>подготовка к тестированию</i>
Знания:	
Сущность и содержание коммерческой деятельности	<i>оценка результатов тестирования</i>
Терминология торгового дела	<i>оценка работы с интернет – ресурсами</i>
Формы и функции торговли	<i>проверка рефератов</i>
Объекты и субъекты современной торговли	<i>оценка работы с интернет-источниками</i>
Характеристики оптовой и розничной торговли	<i>оценка результатов тестирования</i>
Классификация торговых зданий	<i>защита презентации</i>
Структуру технологического процесса	<i>защита презентации</i>
Принципы размещения розничных торговых организаций	<i>оценка результатов тестирования</i>
Устройство и основы технологических планировок магазинов	<i>оценка работы с интернет-источниками</i>
Технологические процессы в магазинах	<i>проверка рефератов</i>
Виды услуг розничной торговли и требования к ним	<i>защита презентации</i>
Составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей.	<i>проверка выполнения индивидуального задания по теме</i>
Материально-техническую базу предприятий коммерческой деятельности	<i>проверка рефератов</i>
Структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли	<i>оценка работы с интернет – ресурсами</i>
Назначение и классификация товарных складов	<i>проверка рефератов</i>

Рецензия

на рабочую программу учебной дисциплины Основы коммерческой деятельности, разработанную преподавателем высшей квалификационной категории Астраханского кооперативного техникума экономики и права Голенской Татьяной Васильевной

Рабочая программа по данной дисциплине разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г. № 835, зарегистрирован в Минюсте РФ 25.08.2014 г., рег. № 33769).

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач при изучении учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла ОП.01. «Основы коммерческой деятельности» состоит из следующих разделов:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
2. Структура и содержание учебной дисциплины;
3. Условия реализации программы учебной дисциплины;
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

В паспорте программы учебной дисциплины указаны область применения программы, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины, количество часов на освоение программы учебной дисциплины, указаны общие и профессиональные компетенции, которые формируются при изучении дисциплины «Основы коммерческой деятельности».

В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» приводится тематический план, включающий в себя наименования разделов, объем времени, отведенный на освоение, в том числе на максимальную, аудиторную нагрузку студентов, практические занятия, самостоятельную работу, а также вид итоговой аттестации студентов.

Также в данном разделе показано: последовательность изучения разделов и тем программы с указанием запланированного уровня их усвоения, распределение учебных часов, а также указываются виды работы, в том числе практические занятия, предусмотренные программой виды самостоятельной работы.

В разделе «Тематический план и содержание учебной дисциплины» раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов и тем программы с указанием запланированного уровня их усвоения, показывается распределение учебных часов по разделам и темам, а также указываются

виды работы, в том числе практические занятия, предусмотренные программой виды самостоятельной работы.

В разделе «Условия реализации учебной дисциплины» перечислены требования к материально-техническому и информационному обеспечению дисциплины. Раздел включает в себя: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы, перечень рекомендуемых средств обучения, включая аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные. В разделе также отражены требования к кадровому обеспечению и к организации образовательного процесса.

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» включает основные показатели оценки результатов освоения, формы и методы контроля и оценки, которые позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Содержание программы структурировано на основе компетентного подхода к обучению студентов специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и соответствует современному уровню и тенденциям развития торговли, целесообразно распределено по видам занятий и трудоемкости в часах.

Положительными сторонами программы является применение современных педагогических технологий обучения, направленных на формирование опыта творческой деятельности, а также разнообразие форм контроля знаний и умений обучающегося.

Считаю, что данная рабочая программа учебной дисциплины «Основы коммерческой деятельности» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ, содержанию ФГОС СПО и может использоваться для изучения при подготовке квалифицированных специалистов по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Рецензент

руководитель ПО «Юбилейное»
Председатель Совета

_____/Л.И.Толстых /

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе учебной дисциплины
Основы коммерческой деятельности
специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

№ п/п	Номера изменённых		Дополнения, изменения		№ протокола /подпись ПЦК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов	Старая редакция	Новая редакция		

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммерческой деятельности»

представленной преподавателем Голенской Татьяной Васильевной

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления			
1	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС и УП	+	
2	Наименование техникума соответствует названию по Уставу	+	
3	На титульном листе указан код и наименование специальности	+	
4	Оборотная сторона титульного листа заполнена	+	
5	Нумерация страниц в «Содержании» верна	+	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»			
6	Раздел 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется	+	
7	Наименование программ дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе	+	
8	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	+	
9	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена» заполнен	+	
10	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	+	
11	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	+	
13	ПК, на которые ориентировано содержание дисциплины, указаны	+	
14	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	+	
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание дисциплины»			
15	Раздел 2 «Структура и содержание дисциплины» имеется	+	
16	Пункт 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен и соответствует учебному плану	+	
17	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен	+	
18	Объем учебной нагрузки студентов в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	+	
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы учебной дисциплины»			
19	Раздел 3 «Условия реализации программы учебной дисциплины» имеется	+	

20	Пункт 3.1. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен		
21	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	+	
22	В пункте 3.2. Указаны информационные основные и дополнительные источники	+	
23	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	+	
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»			
24	Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» имеется	+	
25	Наименование знаний и умений совпадают с указаниями в п.1.2.	+	
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ <i>(следует выбрать одну из трех альтернативных позиций)</i>			
	Программа учебной дисциплины может быть рекомендована к утверждению	+	
	Программа учебной дисциплины следует рекомендовать к доработке		
	Программа учебной дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Методист ПОЧУ АКТЭиП _____ Н.Н. Рыбалкина
 (подпись)

МП

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммерческой деятельности»

представленной преподавателем Голенской Татьяной Васильевной

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка		Примечание
		да	нет	
Экспертиза пояснительной записки				
1	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте программы по учебной дисциплины	+		
2	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	+		
Экспертиза содержания учебной дисциплины				
3	Содержание программы разработано в соответствии с таблицей «Конкретизация требования к умениям и знаниям	+		
4	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	+		
5	Содержание учебной дисциплины ориентировано на формирование ОК/ПК	+		
6	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно	+		
7	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям и требованиям (отражение дидактических единиц по каждому разделу)	+		
9	Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения учебной дисциплины («уметь», «знать»)	+		
10	Объем времени достаточен для освоения указанного содержания учебного материала	+		
11	Объем и содержание практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	+		
12	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения умений и усвоения знаний практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	+		
13	ОК/ПК конкретизированы	+		

Экспертиза условий реализации программы				
14	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов	+		
15	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины	+		
16	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	+		
17	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	+		
18	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы учебной дисциплины	+		
19	Общие требования к организации образовательного процесса описаны подробно (перечислены условия проведения занятий, консультационной помощи студентам)	+		

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Программа учебной дисциплины может быть рекомендована к утверждению	+	
Программу учебной дисциплины следует рекомендовать к отклонению		
Программу учебной дисциплины следует рекомендовать к доработке		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Председатель ЦК «Сервис и туризм»

Протокол № ____

от « » _____ 20 г.

_____ / Шемерянкина М.О.

МП

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретические основы товароведения

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских
товаров

2022г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией

«Сервис и туризм»

Протокол №1 от «30» августа 2022г.

Председатель _____ / М.О. Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ А.А. Лепёхин

«30» августа 2022г.

Составитель: Голенская Татьяна Васильевна – высшая квалификационная категория.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретические основы товароведения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ОП.02.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения;
- классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров);
- классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки - **105** часов, в том числе:

учебной нагрузки - **70** часов, в том числе;

практических занятий – **21** час;

самостоятельной работы - **35** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	21
Самостоятельная работа (всего)	35
<i>Итоговая аттестация в форме - экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Теоретические основы товароведения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
3 семестр		105/21 (35)	
Раздел 1. Методологические основы		26/4/(10)	
Тема 1.1. Введение в товароведение	Содержание		
	1. Ключевые понятия: продукция, товар, товароведение. Предмет, цели и задачи товароведения. Принципы товароведения. Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами. Основные разделы товароведения, их назначение	2	1
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1. 2. Развитие потребительского рынка России	Содержание		
	1. История и основные направления развития товароведения. Основные направления развития потребительского рынка России. Источники насыщения рынка, их состояние.	2	2
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1. 3. Объекты и субъекты товароведения	Содержание		
	1. Товар как объект товароведной деятельности: потребительная стоимость и стоимость. Товароведная характеристика товара: ассортиментная, качественная и количественная. Субъекты товароведной деятельности: группы, их краткая характеристика.	2	2
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1.4. Методы товароведения	Содержание		
	1. Методы товароведения: понятие, классификация. Методы научного познания и практические, их разновидности и краткая характеристика, применяемость. Преимущества и недостатки.	2	2
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		

Тема 1.5. Классификация и кодирование товаров		Содержание		
	1	Основополагающие методы систематизации: классификация и кодирование. Понятие. Структура метода. Разновидности, их достоинства и недостатки. Применимость в товароведении	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
Тема 1.6. Общая и частная классификация товаров		Содержание		
	1.	Классификация потребительских товаров. Общая и частная классификация. Общегосударственные классификаторы: понятие, классификация, назначение, структура	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия		
	1.	Распознавание разновидности метода классификации непродовольственных товаров	2	2
	2.	Распознавание разновидности метода классификации и составление классификации продовольственных товаров иерархическим или фасетным методом	2	2
		Самостоятельная работа:		
		Подготовка рефератов по теме: Источники насыщения рынка товарами, их состояние	2	3
		Подготовка к тестированию «Законодательная и нормативная база товарного обеспечения рынка»	2	3
		Составление презентации на тему: Изучение методов классификации и кодирования потребительских товаров	2	3
		Работа с интернет – ресурсами по теме: «Перспективы развития: меры по государственному регулированию производства и реализации товаров, прогнозы развития»	2	3
		Подготовка рефератов по теме «Изучение Закона РФ «О защите прав потребителей»	2	3
Раздел 2. Товароведные характеристики товаров			50/16(18)	
Тема 2.1. Ассортимент товаров		Содержание		
	1.	Основные понятия: ассортимент, номенклатура товаров. Отличительные признаки. Классификационные группировки товаров. Классификация ассортимента товаров по местонахождению, широте охвата, характеру потребностей. Тестирование «Законодательная и нормативная база товарного обеспечения рынка»	2	1

	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
Тема 2.2. Управление ассортиментом. товаров		Содержание		
	1.	Свойства и показатели ассортимента: определение, назначение, расчёт. Влияние отдельных показателей на результаты коммерческой деятельности. Управление ассортиментом. Понятия. Факторы, влияющие на формирование ассортимента. Регулирование этих факторов.	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
Практические занятия не предусмотрены				
Тема 2.3. Основные направления развития и совершенствования ассортимента товаров Практическое занятие		Содержание		
	1.	Ассортиментная политика: понятие, цели и задачи. Основные направления развития и совершенствования ассортимента товаров. Виды нормативных документов, регламентирующих ассортимент товаров.	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия			
	1.	Анализ ассортиментной политики розничных торговых организаций	2	2
	2.	Анализ ассортиментной политики розничных торговых организаций	2	2
	3.	Расчёт показателей ассортимента продовольственных товаров	2	2
4.	Расчёт показателей ассортимента непродовольственных товаров	2	2	
Тема 2.4 Качество товаров		Содержание		
	1.	Основные понятия: качество, свойства, показатели, уровень качества, технический уровень качества. Классификация свойств и показателей качества потребительских товаров. Краткая характеристика свойств и показателей качества непродовольственных товаров, критерии отбора.	2	1
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия			
	1.	Анализ номенклатуры качества непродовольственных товаров, предусмотренных стандартами, техническими условиями	2	2
2.	Изучение пищевой ценности и информации о ней для потребителей в маркировке продовольственных товаров.	2	2	
Тема 2.5		Содержание		

Оценка качества товаров	1	Градация товаров по соответствию и несоответствию установленным требованиям: стандартные, нестандартные, брак и отход. Градации качества стандартной продукции: сорта, классы и группы сложности, марки, номера, размерные категории, артикулы. Сортамент: природный и товарный. Принципы деления товаров на сорта. Пересортица: причины возникновения, методы обнаружения, способы предупреждения и устранения. Ответственность за умышленную и неумышленную пересортицу товаров.	2	1
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
Тема 2.6 Дефекты товаров: понятие, классификация		Содержание		
	1.	Допустимые и недопустимые дефекты. Отличия дефектов от допустимых отклонений. Диагностика дефектов: причины возникновения, методы обнаружения, способы предупреждения и устранения. Права потребителя и ответственность продавца при реализации дефектной продукции	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия			
	1.	Определение товарного сорта непродовольственных товаров и принципов их деления.	2	2
	2.	Определение товарного сорта продовольственных товаров и принципов их деления	2	2
Тема 2.7. Количественная характеристика товаров		Содержание		
	1.	Основные понятия: единичный экземпляр товаров, комплексная упаковочная единица, товарная партия. Общность и различия. Размерные характеристики, общие для всех размерных градаций и специфические для товарных партий. Назначение, краткая характеристика	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
Практические занятия не предусмотрены				
Тема 2.8. Физические свойства товаров		Содержание		
	1.	Группа физических свойств товаров: механические, теплофизические, электрофизические оптические и акустические: назначение, краткая характеристика отдельных свойств. Химический состав и свойства товаров.	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
		Самостоятельная работа: Работа с интернет – ресурсами по теме: «Формирование ассортимента товаров в торговой сети»	2	3

		Выполнение индивидуальных заданий по теме: Формирование требований, предъявляемых к товарам	2	3
		Подготовка рефератов по теме: Корректирующие мероприятия по повышению качества продукции	2	3
		Составление презентации на тему: Пути совершенствования ассортимента товаров	2	3
		Решение задач по теме: Определение партии товаров	2	3
		Решение задач по теме: Определение среднего образца, выборки, средней пробы	2	3
		Выполнение индивидуальных заданий по теме: Установление показателей качества однородных групп товаров	2	3
		Составление кроссворда по теме: Основные понятия в области управления качеством продукции	2	3
		Подготовка рефератов по теме: Корректирующие мероприятия по повышению качества продукции	2	3
Раздел 3. Обеспечение качества и количества товаров			29/1/(7)	
Тема 3.1. Технологический цикл товародвижения		Содержание		
	1.	Технологический цикл товародвижения: этапы и стадии: предтоварная, товарная и послереализационная.	2	2
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 3.2. Правила выборочного контроля.		Содержание		
	1.	Контроль качества и количества товарных партий. Виды. Пробы: виды, требования к ним. Правила отбора проб. Понятие о приёмочном и браковочном числе.	2	2
	2.	Ознакомление с правилами отбора проб, приёмочными и браковочными числами непродовольственных товаров.	2	2
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		Практические занятия		
	1	Ознакомление с правилами отбора проб, приёмочными и браковочными числами продовольственных товаров	1	2
Тема 3.3.		Содержание		

Формирование и сохранение качества и количества товаров	1.	Обеспечение качества и количества: понятие. Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества. Факторы, формирующие качество и количество. Влияние отдельных факторов на качество и количество товаров.	12	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
Тема 3.4. Режим хранения: климатический и санитарно-гигиенический.		Содержание		
	1.	Хранение. Основные понятия. Составные элементы условий хранения. Понятие. Показатели климатического режима и их влияние на сохраняемость товаров. Значимость отдельных показателей для обеспечения количества и качества.	2	2
	2.	Классификация потребительских товаров по требованиям к оптимальному температурно-влажностному режиму. Уход за товарами при хранении.	1	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
Тема 3.5. Принципы и правила размещения товаров.		Содержание		
	1.	Размещение товаров. Принципы и правила размещения, их взаимосвязь. Классификация методов хранения. Экономическая эффективность разных методов, критерии эффективности. Сроки годности, хранения, реализации и эксплуатации.	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
	Практические занятия не предусмотрены			
Тема 3.6. Товарные потери		Содержание		
	1.	Основные понятия. Виды и разновидности потерь. Причины возникновения разных видов потерь, порядок их списания.	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
Практические занятия не предусмотрены				
Тема 3.7. Меры по предупреждению и снижению потерь.		Содержание		
	1.	Нормативные документы, регламентирующие порядок списания потерь. Народнохозяйственное значение мероприятий по сокращению потерь	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены			
Практические занятия не предусмотрены				
Тема 3.8		Содержание		

Значение товарной информации в торговле	1.	Виды и формы товарной информации. Требования, предъявляемые к товарной информации.	2	2
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>			
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>			
Тема 3.9 Средства товарной информации		Содержание		
	1.	Средства товарной информации. Маркировка товаров. Информационные знаки. Технические документы.	2	2
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>			
		<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
		Самостоятельная работа:		
		-Составление презентаций по теме: Идентификация и прослеживаемость товаров как важнейшие составные элементы системы качества на производстве и в сфере обращения	2	3
		-Работа с интернет – ресурсами по теме: Идентификация товаров на этапе формирования товарных партий	2	3
		- Составление кроссворда по теме: Комплекс работ по идентификации и прослеживаемости товаров	2	3
		- Решение задач по расчёту потерь товаров в натуральном и денежном выражении	1	3
Всего:			105/21 (35)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Лаборатория товароведения и экспертизы качества непродовольственных товаров».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

5. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 n 2300 (действующая редакция)
6. "Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) Часть 2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция) Раздел IV. Отдельные виды обязательств. Глава 30. Купля-продажа
7. Сборник нормативных документов для руководителей предприятий розничной торговли – М.: Эконовости, 2012 г. Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции. /Утв. Приказом Минздрава РФ от 15.08.2012 № 325 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ – 29 от 02.01.2000 с изменениями и дополнениями от 23 апреля 2017 г.
8. Федеральный закон от 29.07.2017 № 278-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции”(действующая редакция)
9. В.И. Криштафович Теоретические основы товароведения + Приложение: Тесты : учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва : КноРус, 2019. — 160 с

10. Л.Н. Зонова Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебное пособие для бакалавров / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2016. - 192 с.
11. С.Л. Калачев Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / С.Л. Калачев. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 477 с.
12. М.А. Николаева Теоретические основы товароведения Учебник Издатель: Норма, 2017 год, 448 стр.
13. С.А. Страхова Теоретические основы товароведения и экспертизы: Тесты / С.А. Страхова. - М.: Дашков и К, 2016. - 164 с.
14. Ф.А. Петрище Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Ф.А. Петрище. - М.: Дашков и К, 2017. - 508 с.

Дополнительные источники:

1. В.В. Березина Товароведение и экспертиза качества плодоовощных товаров и грибов: Лабораторный практикум / В.В. Березина. - М.: Дашков и К, 2017. - 200 с.
2. С.А. Вилкова Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров: Словарь-справочник / С.А. Вилкова. - М.: Дашков и К, 2016. - 264 с.
3. И.Ш. Дзахмишева Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров: Учебное пособие / И.Ш. Дзахмишева, С.И. Балаева. - М.: Дашков и К, 2017. - 344 с.
4. Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей: Учебник для бакалавров / Л.Г. Елисеева, Т.Н. Иванова и др. - М.: Дашков и К, 2016. - 374 с.
5. С.В. Колобов Товароведение и экспертиза плодов и овощей: Учебное пособие М.: Дашков и К, 2016. - 400 с.
6. А.А. Ляшко Товароведение, экспертиза и стандартизация: Учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходыкин, Н.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 660 с.
7. О.К. Мотовилов Товароведение и экспертиза мяса птицы, яиц и продуктов их переработки. Качество и безопасность: Учебное пособие / О.К. Мотовилов и др. - СПб.: Лань, 2018. - 320 с
8. И.М. Петрушко Товароведение и экспертиза мяса птицы, яиц и продуктов их переработки. Качество и безопасность: Учебное пособие / И.М. Петрушко. - СПб.: Лань, 2016. - 320 с.
9. Ф.А. Петрище Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Ф.А. Петрище. - М.: Дашков и К, 2015. - 508 с.
10. Т.П. Славнова Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно- меховых товаров: Учебное пособие для бакалавров / Т.П. Славнова, С.А. Вилкова. - М.: Дашков и К, 2017. - 168 с.

11. Л.А. Трисвятский Товароведение зерна и продуктов его переработки: Учебник / Л.А. Трисвятский, И.С. Шатилов. - М.: Альянс, 2016. - 415 с.
12. А.П. Ходыкин Товароведение и экспертиза культтоваров: товары для СПОрта и активного отдыха: Учебник для бакалавров / А.П. Ходыкин, А.А. Ходыкин. - М.: Дашков и К, 2016. - 352 с.
13. Т.И. Чалых Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: Учебник для бакалавров / Т.И. Чалых, Е.Л. Пехташева. - М.: Дашков и К, 2016. - 760 с.
14. Журналы «Коммерсант», «Современная торговля»
15. Газеты «Торговая газета», «Российская торговля»

Интернет- ресурсы:

1. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»,
2. справочная нормативная система NormaCS 1.0
3. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»;
4. www/003.ru;
5. www.techhome.ru
6. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, составления презентаций, кроссвордов, подготовки рефератов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - распознавать классификационные группы товаров	<i>подготовка к тестированию</i>
-анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров	<i>подготовка рефератов</i>
Знания:	
- основные понятия товароведения; объекты, субъекты и методы товароведения	<i>защита презентации</i>
-общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения	<i>оценка работы с интернет – ресурсами</i>
-классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам	<i>анализ индивидуального задания</i>
-виды, свойства, показатели ассортимента	<i>проверка выполнения индивидуального задания по теме</i>
-основополагающие характеристики товаров	<i>проверка рефератов</i>
-товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных и непродовольственных товаров)	<i>проверка выполнения индивидуального задания по теме</i>
-классификацию ассортимента, оценку качества	<i>защита презентации</i>
-количественные характеристики товаров	<i>проверка выполнения индивидуального задания</i>
-факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик	<i>оценка работы с интернет-источниками</i>
-виды потерь, причины возникновения, порядок списания	<i>проверка рефератов</i>

Рецензия

**на рабочую программу учебной дисциплины
Теоретические основы товароведения, разработанную преподавателем
высшей квалификационной категории
Астраханского кооперативного техникума экономики и права
Голенской Татьяной Васильевной**

Рабочая программа по данной дисциплине разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г. № 835, зарегистрирован в Минюсте РФ 25.08.2014 г., рег. № 33769).

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач при изучении учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла ОП.02. «Теоретические основы товароведения» состоит из следующих разделов:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
2. Структура и содержание учебной дисциплины;
3. Условия реализации программы учебной дисциплины;
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

В паспорте программы учебной дисциплины указаны область применения программы, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины, количество часов на освоение программы учебной дисциплины, указаны общие и профессиональные компетенции, которые формируются при изучении дисциплины «Основы коммерческой деятельности».

В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» приводится тематический план, включающий в себя наименования разделов, объем времени, отведенный на освоение, в том числе на максимальную, аудиторную нагрузку студентов, практические занятия, самостоятельную работу, а также вид итоговой аттестации студентов.

Также в данном разделе показано: последовательность изучения разделов и тем программы с указанием запланированного уровня их усвоения, распределение учебных часов, а также указываются виды работы, в том числе практические занятия, предусмотренные программой виды самостоятельной работы.

В разделе «Тематический план и содержание учебной дисциплины» раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов и тем программы с указанием запланированного уровня их усвоения, показывается распределение учебных часов по разделам и темам, а также указываются

виды работы, в том числе практические занятия, предусмотренные программой виды самостоятельной работы.

В разделе «Условия реализации учебной дисциплины» перечислены требования к материально-техническому и информационному обеспечению дисциплины. Раздел включает в себя: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы, перечень рекомендуемых средств обучения, включая аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные. В разделе также отражены требования к кадровому обеспечению и к организации образовательного процесса.

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» включает основные показатели оценки результатов освоения, формы и методы контроля и оценки, которые позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Содержание программы структурировано на основе компетентного подхода к обучению студентов специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» и соответствует современному уровню и тенденциям развития торговли, целесообразно распределено по видам занятий и трудоемкости в часах.

Положительными сторонами программы является применение современных педагогических технологий обучения, направленных на формирование опыта творческой деятельности, а также разнообразие форм контроля знаний и умений обучающегося.

Считаю, что данная рабочая программа учебной дисциплины «Теоретические основы товароведения» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ, содержанию ФГОС СПО и может использоваться для изучения при подготовке квалифицированных специалистов по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Рецензент

руководитель ПО «Юбилейное»

Председатель Совета

_____ / Л.И.Толстых /

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе учебной дисциплины
Теоретические основы товароведения
специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

№ п/п	Номера изменённых		Дополнения, изменения		№ протокола /подпись ПЦК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов	Старая редакция	Новая редакция		

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УД

«Теоретические основы товароведения»

представленной преподавателем Голенской Татьяной Васильевной

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления			
1	Наименование программы УД на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС и УП	+	
2	Наименование техникума соответствует названию по Уставу	+	
3	На титульном листе указан код и наименование специальности	+	
4	Оборотная сторона титульного листа заполнена	+	
5	Нумерация страниц в «Содержании» верна	+	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы УД»			
6	Раздел 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется	+	
7	Наименование программ дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе	+	
8	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	+	
9	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена» заполнен	+	
10	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	+	
11	Пункт 1.4. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины» заполнен в соответствии с УП	+	
12	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	+	
13	Вариативная часть отражена (при наличии)		
14	ПК, на которые ориентировано содержание дисциплины, указаны	+	
15	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	+	

Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание дисциплины»			
16	Раздел 2 «Структура и содержание дисциплины» имеется	+	
17	Пункт 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен и соответствует учебному плану	+	
18	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен	+	
19	Объём учебной нагрузки студентов в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	+	
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы УД»			
20	Раздел 3 «Условия реализации программы учебной дисциплины» имеется	+	
21	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен		
22	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	+	
23	В пункте 3.2. Указаны информационные основные и дополнительные источники, интернет-ресурсы	+	
24	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	+	
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»			
25	Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» имеется	+	
26	Наименование знаний и умений, ОК, ПК (при наличии) совпадают с указаниями в п.1.2.	+	
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ			
	Программа учебной дисциплины может быть рекомендована к утверждению	+	
	Программа учебной дисциплины следует рекомендовать к доработке		
	Программа учебной дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Методист ПОЧУ АКТЭиП _____ Н.Н. Рыбалкина
(подпись)

МП

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УД

«Теоретические основы товароведения»

представленной преподавателем Голенской Татьяной Васильевной

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка		Примечание
		да	нет	
Экспертиза пояснительной записки				
1	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте программы по УД	+		
2	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний, ОК, ПК (при наличии) точно и однозначно описывает процедуру аттестации	+		
Экспертиза содержания учебной дисциплины				
3	Структура программы УД соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	+		
4	Содержание УД ориентировано на формирование ОК, ПК (при наличии)	+		
5	Разделы программы УД выделены дидактически целесообразно	+		
6	Содержание программы соответствует требованиям к знаниям и умениям, ОК, ПК (при наличии)	+		
7	Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения программы	+		
8	Объем времени достаточен для освоения указанного содержания программы	+		
9	Объем и содержание практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	+		
10	Основные показатели оценки результатов обучения и выполнения практических работ позволяют диагностировать уровень освоения умений и усвоения знаний, предусмотренных программой УД	+		
11	ОК, ПК (при наличии) конкретизированы	+		

Экспертиза условий реализации программы				
12	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов занятий	+		
13	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой УД	+		
14	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	+		
15	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	+		
16	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы УД	+		

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ	да	нет
Программа учебной дисциплины может быть рекомендована к утверждению	+	
Программу учебной дисциплины следует рекомендовать к отклонению		
Программу учебной дисциплины следует рекомендовать к доработке		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Председатель ЦК «Сервис и туризм»

Протокол № ____

от « » _____ 20 г.

_____ / М.О. Шемерянкина/

МП

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Статистика

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
«Экономических дисциплин»
Протокол № 1 «30» августа 2022 г.
Председатель _____/С.П.Горинова/

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ А.А. Лепёхин
«30» августа 2022г.

Составитель: Халдузова М.М. – первая квалификационная категория.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....4
2. Структура и содержание учебной дисциплины..... 6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина Статистика относится к общепрофессиональному циклу, ОП.03

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- статистическое изучение связи между явлениями;
- абсолютные и относительные величины;
- средние величины и показатели вариации;
- ряды: динамики и ряды распределения, индексы;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- порядок ведения статистической деятельности и организация статистического учета в Российской Федерации;
- формы, виды и способы статистических наблюдений.
- основные формы и виды действующей статистической отчетности.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки **-75 ч.**, в том числе:

учебной нагрузки **-50 ч.**, в том числе

практических занятий **-16 ч.**;

самостоятельной работы **-25 ч.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
Самостоятельная работа студента (всего)	25
в том числе:	
подготовка рефератов	4
решение задач	12
подготовка к тестированию	2
выполнение индивидуальных заданий	4
составление кроссвордов	1
составление презентаций	2
работа с интернет - ресурсами	
Итоговая аттестация в форме - (экзамен)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Статистика

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1		2	3	4
		4 семестр	75/ 16 (25)	
Раздел 1. Введение в статистику			4/ 0 (2)	
Тема 1.1. Предмет, метод и задачи статистики		Содержание учебного материала		
	1.	Понятие о статистической науке. Основные категории и понятия статистики: статистическая совокупность, единица совокупности, единица наблюдения. Статистические показатели. Методы статистики. Закон больших чисел. Принципы организации статистики в Российской Федерации. Современные тенденции развития статистического учета.	2	1
		Самостоятельная работа:		
		Подготовка рефератов по темам: 1. Современная реформа государственной статистики 2. Предмет, метод и задачи социально-экономической статистики 3. Предмет статистической науки и ее методология 4. Современная организация статистики в Российской Федерации и ее задачи	2	3
Раздел 2. Статистическое наблюдение			4/ 0(2)	
Тема 2.1. Статистическое наблюдение.		Содержание учебного материала		
	2.	Понятие статистического наблюдения. Формы и виды статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Прогрессивные формы статистического наблюдения. Ошибки наблюдения. Использование ЭВМ для сбора и обобщения статистических данных.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		- Подготовка к тестированию «Статистическое наблюдение»	2	3

Раздел 3. Методы обобщения статистической информации			8/2 (2)	
Тема 3.1. Сводка и группировка статистических данных		Содержание учебного материала		
	3.	Понятие о статистической сводке. Особенности сводки материалов отчетности и специального статистического наблюдения. Статистические ряды распределения: атрибутивные и вариационные, дискретные и непрерывные (интервальные). Частоты : абсолютные, относительные и кумулятивные. Метод группировок, виды группировок. Выбор группировочных признаков. Метод вторичной группировки. Статистические таблицы: макет. Подлежащее, сказуемое статистической таблицы. Виды таблиц. Правила построения таблиц.	2	1
Тема 3.2. Графический метод в статистике		Содержание учебного материала		
	4.	Статистические графики. Элементы статистического графика. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	5.	Построение ряда распределения и группировка по приведенному показателю. Построение и анализ статистических таблиц.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		-Подготовка к тестированию «Методы обобщения статистической информации» - Индивидуальное задание по построение графиков и диаграмм. - Разработка статистических таблиц различных видов (на основе собственного наблюдения, материалов газет и журналов, интернет- ресурсов).	2	3
Раздел 4. Обобщающие статистические показатели			6/ 2 (2)	
		Содержание учебного материала		

Тема 4.1. Абсолютные и относительные величины	6.	Классификация статистических показателей: объемных и качественных, индивидуальных и общих. Понятие об абсолютных величинах: значение, виды, способы исчисления, единицы измерения. Относительные величины: виды, способы расчета и формы выражения.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	7.	Обобщение результатов группировки, расчет абсолютных и относительных величин. Оформление результатов в статистические таблицы и графики.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		- Решение задач «Вычисление абсолютных и относительных величин».	2	3
Раздел 5. Средние величины и показатели вариации			12 /2(4)	
Тема 5.1. Средние величины, их виды		Содержание учебного материала		
	8.	Средняя величина, сущность, определения, виды. Средняя арифметическая, ее свойств. Структурные средние: мода и медиана, квартили, децили, способы их вычисления и смысл.	2	1
Тема 5.2. Абсолютные показатели вариации.		Содержание учебного материала		
	9.	Вариация. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Свойство дисперсий. Правило сложения дисперсий.	2	2
Тема 5.3. Относительные показатели вариации.		Содержание учебного материала		
	10.	Относительные показатели вариации: коэффициент осцилляции, относительного линейного отклонения. Коэффициент вариации. Коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	11.	Расчеты средних величин с учетом исходных данных (первичных и сгруппированных), а также показателей вариации.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		- Решение задач «Вычисление средних величин, структурных средних».	2	3
		- Решение задач «Вычисление показателей вариации (абсолютных и относительных)»	2	3

Раздел 6. Методы выборочного наблюдения			7 /2(3)	
Тема 6.1. Выборочное наблюдение		Содержание учебного материала		
	12.	Выборочное наблюдение. Генеральная и выборочная совокупность. Методы и способы отбора. Ошибки выборочного наблюдения при различных видах и способах отбора. Малая выборка.	2	1
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	13.	Применение выборочного метода, методики расчета средней и предельной ошибки выборки при различных способах отбора, границ значений генеральных характеристик с определенной степенью вероятности.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		- Подготовка к тестированию «Выборочное наблюдение»	1	3
		- Решение задач по вычислению средней и предельной ошибки выборки при различных видах и способах отбора.	2	3
Раздел 7. Статистическое изучение взаимосвязей			8 / 2(2)	
Тема 7.1. Методы изучения связи между явлениями.		Содержание учебного материала		
	14.	Всеобщая связь явлений. Виды и формы взаимосвязей. Статистические методы изучения связей: графический метод, метод параллельных рядов, метод аналитических группировок, балансовый метод.	2	1
Тема 7.2. Корреляционно- регрессивный анализ.		Содержание учебного материала		
	15.	Корреляция: парная, частная, множественная. Корреляционный анализ. Коэффициенты корреляции. Корреляционно-регрессивный анализ. Линейная и не линейная регрессия. Прямая(положительная) и обратная (отрицательная) регрессия. Парная и множественная (многофакторная) регрессия. Уравнение регрессии. Коэффициенты регрессии.	2	1
Практическое занятие		Содержание практического занятия		

	16.	Освоение методики статистического анализа взаимосвязей экономических и социальных явлений и процессов, зависимости исследуемых показателей: построением параллельных рядов на основе средних величин факторного и результативного признаков, их графического изображения: выбора уравнения связи и расчета соответствующих параметров и показателей тесноты связи.	2	2
		Самостоятельная работа: - Решение задач по анализу взаимосвязей экономических и социальных процессов.	2	3
Раздел 8. Ряды динамики.			14/ 4(4)	
Тема 8.1. Ряды динамики, их виды.		Содержание учебного материала	2	1
	17.	Ряды динамики, их виды. Основные правила построения рядов. Показатели рядов динамики(базисные, цепные, средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста) Средние величины в рядах динамики.		
Тема 8.2. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики.		Содержание учебного материала		
	18.	Основные компоненты динамического ряда: основная тенденция (тренд) ; динамические (конъюнктурные), сезонные и случайные колебания. Тренд. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Интерполяция и экстраполяция рядов динамики.	2	2
Тема 8.3. Модели сезонных колебаний		Содержание учебного материала		
	19.	Циклические и сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	20.	- Анализ динамики изучаемых явлений.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	21.	- Выявление и анализ основной тенденции в рядах динамики.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		- Подготовка к тестированию «Ряды динамики»	1	3
		- Решение задач по определению базисных и цепных показателей ряда динамики.	2	3
		- Работа на сайте Федеральной службы государственной статистики: www.gks.ru - по составлению рядов динамики основных показателей экономического развития РФ	1	3

Раздел 9. Статистические индексы			12 / 2 (4)	
Тема 9.1. Индексы в статистике. Агрегатные и средние индексы.		Содержание учебного материала		
	22.	Индексы. Классификация индексов. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы. Средние индексы.	2	2
		Содержание учебного материала		
Тема 9.2. Виды индексов	23.	Индексы постоянного состава и структурных сдвигов.	2	2
Тема 9.2. Базисные и цепные индексы		Содержание учебного материала		
	24.	Базисные и цепные индексы, их взаимосвязь. Территориальные индексы.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	25	-Освоение методики расчета различных индексов.	2	2
		Самостоятельная работа:		
		- Подготовка презентации «Индексы»	2	3
		- Составление кроссворда «Индексы в статистике»	2	3
Зачетное занятие				
Примерная тематика курсовой работы (проекта)			не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)			не предусмотрено	
		Всего:	75/ 16 (25)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономические дисциплины и статистика»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Статистика»;
- образцы статистической отчетности;
- учебная документация «Всероссийская перепись населения»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Громыко Л.П. Теория статистики: Учебник - М.: ИНФРА-М, 2016. - 476 с.
2. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для СПО / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — М. :Юрайт, 2016. — 245 с.
3. Минашкин В. Г. Статистика. Учебник и практикум для СПО, Юрайт, 2017.-318с.
4. Мхитарян В.С., Дуброва Т.А., Минашкин В.Г. Статистика : учебник для СПО— 12-е изд., перераб. и доп. — М. : «Академия», 2016. — 304с.

Дополнительные источники:

1. Елисеева И.И., Юзбашев М.М. Общая теория статистики: Учебник.- М: «Финансы и статистика», 2016.- 657с.
2. Ефимова М.Р., Петрова Е.В., Румянцев В.Н. Общая теория статистики: Учебник.- М: «ИНФРА-М», 2017.- 416с.

Интернет-ресурсы:

1. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, практических занятий, решения задач, выполнения студентами индивидуальных заданий, подготовки презентаций, рефератов, кроссвордов, работе с интернет-ресурсами.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач	<i>Практическое занятие Решение задач Подготовка презентации Экзамен</i>
собирать и регистрировать статистическую информацию	<i>Практическое занятие Решение задач Подготовка презентации Экзамен</i>
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Решение задач Экзамен</i>
выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы	<i>Практическое занятие Подготовка презентации Решение задач Экзамен</i>
Знания:	
предмет, метод и задачи статистики	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка кроссворда Оценка работы с интернет-ресурсами Экзамен</i>
статистическое изучение связи между явлениями	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка кроссворда Экзамен</i>
абсолютные и относительные величины	<i>Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка кроссворда Экзамен</i>
средние величины и показатели вариации	<i>Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Экзамен</i>

ряды: динамики и ряды распределения, индексы	<i>Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Экзамен</i>
современные тенденции развития статистического учета	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен</i>
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	<i>Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Оценка индивидуального задания Защита презентации Оценка кроссвордов Экзамен</i>
порядок ведения статистической деятельности и организация статистического учета в Российской Федерации	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен</i>
формы, виды и способы статистических наблюдений	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен</i>
основные формы и виды действующей статистической отчетности	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен</i>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
«Правовые дисциплины»
Протокол № 1 от « 30 » августа 2022 г.
Председатель _____ /В.Н. Студникова/

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ А.А. Лепёхин
«30» августа 2022г.

Составитель: Аубекерова Н.Р. – преподаватель спец.дисциплин

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.06.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки 102 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки **-68** ч., в том числе

практических занятий – **16** ч.,

самостоятельной работы **-34** ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа (всего)	34
<i>Итоговая аттестация в форме-экзамен</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, курсовая работа (проект) (если предусмотрено), самостоятельная работа	Объем часов	Уровень усвоения
	6 семестр	102/16/(34)	
Раздел 1	Основные положения Конституции РФ	18/4/(6)	
Тема 1.1 Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации	1. Основной закон – Конституция РФ. Основные положения Конституции РФ. Конституционные формы осуществления народовластия.	2	2
	2. Понятие и содержание правового статуса человека и гражданина.	2	2
	3. Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина. Право социальной защиты граждан	2	2
	4. Работа с информационно-правовыми источниками. Изучение нормативных материалов.	2	2
	Практические занятия		
	5. Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина.	2	3
	6. Решение ситуационных задач «Право социальной защиты граждан»	2	3
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Самостоятельная работа		
	Изучение нормативных материалов.	6	
Раздел 2	Основы гражданского права		
Тема 2.1. Правовое регулирование профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	20/2(6)	
	7. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Хозяйственная деятельность: понятие, виды, формы, ее связь с предпринимательской деятельностью.	2	2
	8. Понятия и признаки предпринимательской деятельности. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц.	2	2
	9. Юридические лица: понятия и признаки. Виды юридических лиц. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации как юридические лица. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентация их деятельности.	2	2
	10. Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица) – индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования.	2	2

	11. Создание юридического лица. Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, его органы. Представительства и филиалы, ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).	2	2
	12. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций и особенности правового регулирования их деятельности	2	2
	Практические занятия		
	13. Работа с информационно-правовыми источниками. Реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность	2	3
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Самостоятельная работа		
	Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных материалов. Подготовка сообщений по теме «Производственный травматизм», «Виды профессиональных заболеваний в системе общественного питания»	6	
Раздел 3	Основы трудового права		
Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала	22/2(6)	
	14. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие трудовые отношения.	2	2
	15. Заключение коллективных трудовых договоров, соглашений. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма.	2	2
	16. Основания прекращения трудового договора. Роль выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работника.	2	2
	17. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, условия наступления, виды. Дисциплинарная ответственность.	2	2
	18. Защита трудовых прав работников. Способы защиты трудовых прав работника. Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения.	2	2
	19. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	2	2
	20. Порядок заключения трудового договора, перевода на другую работу, увольнения с работы	2	2

	Практические занятия		
	21. Решение ситуационных задач «Определение материальной ответственности работодателей и работников»	2	3
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Самостоятельная работа		
	Подготовить сообщение «Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения»	6	
Раздел 4.	Административные правонарушения и административная ответственность	22/4(8)	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	22. Административные правонарушения и административная ответственность: основные понятия. Формы вины.	<i>Ē ěěěěě</i>	2
	23. Административная ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.).	2	2
	24. Административные правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и в области предпринимательской деятельности.	2	2
	25. Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные, административные наказания, их краткая характеристика.	2	2
	26. Определение вида административных правонарушений ответственности виновных	2	2
	27. Обеспечение законности при применении мер административного принуждения в связи с административным правонарушением	2	2
	Практические занятия		
	28. Решение ситуационных задач «Определение вида административных правонарушений ответственности виновных».	2	
	29. Решение ситуационных задач «Сущность противоправных деяний и особенности административных правонарушений»	2	3
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Самостоятельная работа	8	
	Подготовить сообщение « Принцип равенства перед законом »		
Раздел 5.	Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	18/4(8)	
Тема 5.1. Экономические споры	Содержание учебного материала		
	30. Понятие, признаки и виды экономических споров	2	2
	31. Досудебный порядок регулирования экономических споров		
	32. Судебный порядок разрешения экономических споров	2	2
	Практические занятия		

	33. Определение правомочий собственника		
	34. Составление искового заявления в арбитражный суд	2	3
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Самостоятельная работа		
	Подготовить реферат «Создание собственного предприятия»	8	
	Всего:	102/52(34)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально – экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- учебники и учебные пособия;
- электронно – образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бошно С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник для СПО. Юрайт, 2020 .-553с.
2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. Инфра-М РИОР Профессиональное образование, 2019.-224с.

Дополнительные источники:

1. Козлова Т.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.-М.: АНМИ, 2019.
2. Николаева М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательном учреждении. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. Академия (Academia), 2019.- 272 с.
3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019.

Нормативно-правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, действующая редакция)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция)
3. [Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 \(действующая редакция\)](#)
4. Федеральный закон социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»(действующая редакция)

5. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»(действующая редакция)
6. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»(действующая редакция)
7. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности»(действующая редакция)
8. [Закон РФ «О защите прав потребителей»\(действующая редакция\)](#)

Интернет- ресурсы:

[Консультант плюс официальный сайт//www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	практическое занятие
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	практические занятия домашняя работа устный опрос
осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством	практические занятия домашняя работа устный опрос
определять организационно-правовую форму организации	практическое занятие
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	практические занятия домашняя работа экзамен
Знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации	тестирование
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	тестовый контроль с применением компьютерных технологий
основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности	практические занятия домашняя работа экзамен
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	практические занятия домашняя работа экзамен
основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации	оценка индивидуального задания экзамен
организационно-правовые формы юридических лиц	практическое занятие домашняя работа устный опрос экзамен
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	практическое занятие домашняя работа
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	практическое занятие экзамен

правила оплаты труда	тестирование
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	практические занятия экзамен
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	практическое занятие устный опрос домашняя работа экзамен
право граждан на социальную защиту	практическое занятие
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	практическое занятие тестирование домашняя работа экзамен
виды административных правонарушений и административной ответственности	устный опрос домашняя работа экзамен
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	устный опрос домашняя работа экзамен

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе учебной дисциплины

(нужное подчеркнуть)

Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

№ п/п	Номера изменённых		Дополнения, изменения		№ протокола /подпись ПЦК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов	Старая редакция	Новая редакция		

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УД
Правовое обеспечение в профессиональной деятельности
представленной преподавателем Аубекеровой Нафисей Рафиковной

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления			
1	Наименование программы УД на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС и УП	+	
2	Наименование техникума соответствует названию по Уставу	+	
3	На титульном листе указан код и наименование специальности	+	
4	Оборотная сторона титульного листа заполнена	+	
5	Нумерация страниц в «Содержании» верна	+	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы УД»			
6	Раздел 1 «Паспорт программы учебной дисциплины» имеется	+	
7	Наименование программ дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе	+	
8	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	+	
9	Пункт 1.2. « место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» заполнен	+	
10	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	+	
11	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	+	
12	Вариативная часть отражена (при наличии)		
13	ПК, на которые ориентировано содержание дисциплины, указаны	+	
14	ОК, формируемые в процессе изучения дисциплины, указаны	+	
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержания дисциплины»			
15	Раздел 2 «Структура и содержания дисциплины» имеется		
16	Пункт 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен и соответствует учебному плану	+	
17	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен	+	

18	Объем учебной нагрузки студентов в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	+	
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы учебной дисциплины»			
19	Раздел 3 «Условия реализации программы учебной дисциплины» имеется	+	
20	Пункт 3.1. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» заполнен	+	
21	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	+	
22	В пункте 3.2. Указаны информационные основные и дополнительные источники	+	
23	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	+	
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»			
24	Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» имеется	+	
25	Наименование знаний и умений совпадают с указаниями в п.1.2.	+	
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (следует выбрать одну из трех альтернативных позиций)			
	Программа учебной дисциплины может быть рекомендована к утверждению	+	
	Программа учебной дисциплины следует рекомендовать к доработке		
	Программа учебной дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Методист ПОЧУ АКТЭиП _____

(подпись)

Н.Н. Рыбалкина

М.П

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УД
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
представленной преподавателем Аубекеровой Нафисей Рафиковной

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка		Примечание
		да	нет	
Экспертиза пояснительной записки				
1	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте программы по УД	+		
2	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний точно и однозначно описывает процедуру аттестации	+		
Экспертиза содержания учебной дисциплины				
3	Содержание программы разработано в соответствии с таблицей «Конкретизация требования к умениям и знаниям»	+		
4	Структура программы УД соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	+		
5	Содержание УД ориентировано на формирование ОК/ПК	+		
6	Разделы программы УД выделены дидактически целесообразно	+		
7	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям и требованиям (отражение дидактических единиц по каждому разделу)	+		
9	Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения УД («уметь», «знать»)	+		
10	Объем времени достаточен для освоения указанного содержания учебного материала	+		
11	Объем и содержание практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям	+		
12	Основные показатели оценки результатов обучения позволяют однозначно диагностировать уровень освоения умений и усвоения знаний практических работ, предусмотренных программой УД	+		
13	ОК/ПК конкретизированы	+		
Экспертиза условий реализации программы				

14	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов	+		
15	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой УД	+		
16	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники	+		
17	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны	+		
18	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы УД	+		
19	Общие требования к организации образовательного процесса описаны подробно (перечислены условия проведения занятий, консультационной помощи студентам)	+		

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Программа УД может быть рекомендована к утверждению	+	
Программу УД следует рекомендовать к отклонению		
Программу УД следует рекомендовать к доработке		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке:

Председатель цк «Правовые дисциплины»

Протокол №

От « » 20 г.

Подпись _____ /В.Н. Студникова /

Рецензия
на рабочую программу учебной дисциплины
профессионального учебного цикла ОП.06
«Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»
для специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Автор программы: Аубекерова Н.Р. преподаватель ПОЧУ «Астраханский кооперативный техникум экономики и права».

Рабочая программа по данной дисциплине разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности», (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.06.2014 г. № 832, зарегистрирован в Минюсте РФ 19.08.2014г., рег.№33638)

В структуре основной профессиональной образовательной программы учебная дисциплина относится к профессиональному учебному циклу (обязательная часть).

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла ОП.06 «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» состоит из следующих разделов:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте программы сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями.

Количество часов, выделенное на освоение учебной дисциплины, позволит:

- сформировать у студентов необходимые компетенции;
- получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам по очной форме обучения, в соответствии с учебным планом.

Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО по указанной специальности, предъявляемым к учебной дисциплине профессионального учебного цикла ОП.06 «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»

Изучение данной дисциплины способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов.

Рабочая программа содержит минимум литературы, необходимой для изучения данной дисциплины.

Разработанная программа учебной дисциплины рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке студентов по специальностям 38.02.05 «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»

Рецензент

« » 201 год

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

2022 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
«Экономических дисциплин»
Протокол № 1 от « 30 » августа 2022 г.
Председатель _____ / С.П.Горина /

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ А.А. Лепёхин
«30» августа 2022г.

Составитель: Балашова Ирина Владимировна, высшая квалификационная категория

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.07.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойная запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка - **120 ч.**, в том числе:

учебной нагрузки - **80 ч**; в том числе:

практических занятий – **24 ч**;

самостоятельной работы -**40 ч.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120 ч.
Учебная нагрузка (всего)	80 ч.
в том числе:	
практические занятия	24ч.
Самостоятельная работа	40 ч.
изучение нормативной документации, решение ситуаций, проблемных задач, составление презентаций, работа с интернет-ресурсами	
<i>Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
8 семестр			120/24(40)	
Введение	Содержание учебного материала			
	1	Содержание дисциплины, ее задачи. связь с другими учебными дисциплинами, с теорией и практикой в условиях рыночной экономики. Значение данных бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности.	2	1
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета			34/8(12)	
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	2	Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет регулирования бухгалтерского учета и отчетности.	2	2
Тема 1.2 Техника и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	3	Учетные регистры: понятие, виды и формы. Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования..	2	2
Тема 1.3 . Счета и двойная запись	Содержание учебного материала			
	4	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные.	2	2
	Самостоятельная работа			
		Подготовка к тестированию по теме: Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования..	2	2
		Подготовка презентации на тему: Счета и двойная запись	2	2
Тема 1.4 Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала			
	5	Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс	2	2
Практическое занятие	Содержание практического занятия			

	6	Классификация имущества организации и источники его образования. Составление бухгалтерского баланса	2	3
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	7	Счета бухгалтерского учета. План счетов. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение.	2	3
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	8	Открытие счетов бухгалтерского учета. Составление бухгалтерских проводок, запись ее по счетам.	2	2
		Самостоятельная работа		
		Изучение Федерального закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О бухгалтерском учете"	2	2
		Изучение Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522)	2	2
Тема 1.5 Документы и документооборот в бухгалтерском учете.		Содержание учебного материала		
	9	Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования.	2	2
Тема 1.6 Формы бухгалтерского учета.		Содержание учебного материала		
	10	Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристика.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	11	Составление первичных документов. Запись хозяйственных операций в учетные регистры. Исправления ошибок.	2	3
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию по теме: «Документооборот, его этапы и пути совершенствования»	2	2
		Подготовка презентации на тему: «Формы бухгалтерского учета, их виды и	2	3

		особенности, характеристика»		
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях торговли			86/16(28)	
Тема 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций		Содержание учебного материала	2	
	12	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций.	2	2
Тема 2.2. Учет кассовых операций.		Содержание учебного материала		
	13	Учет операций кассы. Инвентаризация кассы.	2	2
Тема 2.3 Учет безналичных денежных средств.		Содержание учебного материала		
	14	Безналичные расчеты. Порядок открытия расчетного счета.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	15	Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира Заполнение книги кассира-операциониста	2	2
Тема 2.4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками		Содержание учебного материала		
	16	Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Дебиторская и кредиторская задолженность. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	17	Составление авансового отчета.	2	1
		Самостоятельная работа		
		Изучение Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404).	2	2
		Подготовка к тестированию по теме: «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Сроки расчетов и исковая давность»	2	2
Тема 2.5.		Содержание учебного материала		

Учет товарных операций	18	Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли (предприятиях). Документальное оформление и учет поступления реализации и выбытия товаров и тары на оптовых и розничных торговых предприятиях.	2	2
		Содержание учебного материала		
	19	Отчетность материально-ответственных лиц торговых предприятий	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия	2	3
	20	Составление первичной документации по движению товаров и тары на оптовых и розничных торговых предприятиях.		
		Самостоятельная работа		
		Подготовка презентации на тему: «Первичная документация по движению товаров и тары на оптовых и розничных торговых предприятиях»	2	2
		Подготовка к тестированию по теме: «Учет товарных операций»	2	2
Тема 2.6. Инвентаризации товаров и тары.		Содержание учебного материала		
	21	Порядок проведения и документальное оформление инвентаризации товаров и тары. Определение и учет ее результатов. Контроль за качеством проведения инвентаризации	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия	2	3
	22	Составление документов по инвентаризации товаров, оформлению результатов инвентаризации.		
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию по теме: «Цены и торговые наценки на товары и тару. Правила выдачи достоверностей и контроль за их использованием»	2	2
		Подготовка презентации на тему: «Составление расчетов по списанию естественной убыли, актов»	2	2
Тема 2.7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда		Содержание учебного материала		
	23	Учет труда и его оплаты. Учет удержаний из заработной платы работников.	2	2
		Содержание учебного материала		
	24	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	2	2

Практическое занятие		Содержание практического занятия	2	3
	25	Составление расчета заработной платы за отпуск, за отработанное время, пособия по временной нетрудоспособности. Составление расчетно-платежной ведомости.		
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию по теме: «Бухгалтерский учет в организациях торговли»	2	2
		Подготовка презентации на тему: «Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.»	2	2
		Дифференцированный зачет	2	3
Тема 2.8. Учет основных средств и нематериальных активов		Содержание учебного материала		
	26	Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Амортизация основных средств. Инвентаризация основных средств.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	27	Составление документов по движению основных средств. Расчет амортизации основных средств.	2	3
Тема 2.9. Документальное оформление поступления, выбытия и списания нематериальных активов.		Содержание учебного материала		
	28	Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет хозяйственных материалов и инвентаря.	2	2
		Самостоятельная работа		
		Решение производственных ситуаций на поступление и выбытие основных средств и нематериальных активов	2	2
Тема 2.10. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции		Содержание учебного материала		
	29	Расходы, связанные с производством продукции (работ, услуг) их состав. Классификация производственных запасов	2	2
Тема 2.11. Особенности ведения аналитического и синтетического учета		Содержание учебного материала		
	30	Синтетический и аналитический учет хозяйственных и производственных расходов	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию по теме: «Расчет фактической себестоимости готовой продукции»	2	2

Тема 2.12. Учет готовой продукции и ее реализация		Содержание учебного материала		
	31	Готовая продукция предприятия, ее группировка и оценка.	2	2
Тема 2.13 Документальное оформление движения готовой продукции.		Содержание учебного материала		
	32	Инвентаризация готовой продукции	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	33	Расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции.	2	3
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию по теме: «Бухгалтерский учет в организациях торговли»	2	2
Тема 2.14. Учет собственных средств, кредитов банка.		Содержание учебного материала		
	34	Учет уставного капитала, капиталов и резервов.	2	2
Тема 2.15. Учет расходов на продажу и финансовых результатов.		Содержание учебного материала		
	35	Учет расходов на продажу в организациях (предприятиях) торговли. Учет финансовых результатов.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	36	Выявление финансового результата хозяйственной деятельности организации (предприятия).	2	3
Тема 2.16. Учет кредитов банка и заемных средств		Содержание учебного материала		
	37	Учет кредитов банка и заемных средств	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию по теме: «Особенности формирования и учета собственного капитала в организациях потребительской кооперации»	2	2
		Подготовка презентации на тему: «Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов»	2	2
Тема 2.17. Бухгалтерская отчетность организации		Содержание учебного материала		
	38	Бухгалтерская отчетность: понятие, виды, требование и назначение. Состав бухгалтерской отчетности, принципы ее составления и сроки представления.	2	2
Тема 2.18.		Содержание учебного материала		

Составление отчета о прибылях и убытках	39	Бухгалтерский баланс предприятия. (ф.№1). Отчет о прибылях и убытках (ф.№2).	2	2
		Самостоятельная работа		
		Изучить Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"	2	2
	40	Дифференцированный зачет	2	
		Всего	120/24(40)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (текущая редакция) "О бухгалтерском учете";
2. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету";
3. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник – 6-е изд., перераб. и доп. - Ростов н / Д: ИКЦ «МарТ», 2017. – 958 с.;
4. Богатая И. Н. Бухгалтерский учет/И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. – 4 – е изд., перераб. и доп.. – Ростов н/д: Феникс, 2017. – 858 с.;
5. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет – 5-е изд. перераб. и доп. - М.: Инфра – М, 2018. – 717с.

Дополнительные источники:

1. Гусева Т. М., Шеина Т. Н. Бухгалтерский учет: Учеб.практическое пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2019. – 504 с. ;

2. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету / Глинистый В. Д. и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт.,2016. – 419 с.;
3. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет» ;
4. Ежемесячный журнал «Нормативные акты»;
5. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух» ;
6. Пакеты прикладных программ для бухгалтера.

Интернет-ресурсы

1. <http://base.garant.ru/>;
2. <http://www.consultant.ru/cons/>;
3. <http://www.buh.ru/> .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, практических занятий, выполнения студентами индивидуальных заданий, подготовки презентации, работе с интернет-ресурсами, дифференцированного зачета

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	<i>Выполнение индивидуального задания Тестирование Подготовка презентации</i>
выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.	<i>Выполнение индивидуального задания Тестирование Подготовка презентации</i>
Знания: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	<i>Оценка результатов выполнения индивидуального задания Дифференцированный (комплексный) зачет.</i>
методологические основы бухгалтерского	<i>Оценка результатов тестирования Дифференцированный (комплексный) зачет.</i>
объекты бухгалтерского учета;	<i>Оценка результатов тестирования Оценка презентации Дифференцированный (комплексный) зачет.</i>
план счетов бухгалтерского учета;	<i>Оценка результатов выполнения индивидуального задания Дифференцированный (комплексный) зачет.</i>
бухгалтерскую отчетность организации.	<i>Оценка результатов тестирования Дифференцированный (комплексный) зачет.</i>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Метрология и стандартизация

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией

«Сервис и туризм»

Протокол №1 от «30» августа 2022 г.

Председатель _____ / М.О.Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ А.А. Лепёхин

«30» августа 2022г.

Составитель: Янборисова Аделя Хамитовна, высшая квалификационная категория

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	4
3. Условия реализации учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Метрология и стандартизация

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Метрология и стандартизация относится к общепрофессиональному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;
- оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения соответствия;
- основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента -54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки - 36 часов;
самостоятельной работы - 18 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	10
контрольные работы	
Самостоятельная работа студента (всего)	18
в том числе:	
подготовка рефератов	4
решение задач	3
подготовка к тестированию	4
выполнение индивидуальных заданий	3
составление кроссвордов	1
составление презентаций	1
работа с интернет - ресурсами	2
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Метрология и стандартизация

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы метрологии		20/4(6)	
Тема 1.1. Теоретические основы метрологии	Содержание учебного материала		
	1. Исторические основы развития метрологии. Цели, задачи, средства метрологии. Основные понятия и определения метрологии. Разделы метрологии: теоретическая, практическая и законодательная метрология. Принципы метрологии.	2	1
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия не предусмотрены		
	Самостоятельная работа		
	- Подготовка к тестированию «Основные понятия метрологии» - Составление кроссворда «Структурные элементы метрологии»	2	3
Тема 1.2. Объекты метрологии	Содержание учебного материала		
	2. Физические величины как объекты метрологии. Единицы измерения физических величин. Международная система единиц физических величин (СИ). Измерение физических величин. Виды и средства измерений: классификация, назначение. Точность методов и результатов измерений. Тестирование «Основные понятия метрологии»	2	2
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия		
	3. Приведение несистемных единиц измерения в соответствие с международной системой единиц (СИ)	2	3
	Самостоятельная работа		
	- Подготовка к тестированию «Международная система единиц СИ» - Подготовка рефератов по темам: 1. Международная система единиц 2. Единицы измерения, не входящие в СИ - Выполнение индивидуальных заданий по переводу несистемных единиц измерения в единицы системы СИ	2	3

Тема 1.3. Средства измерений	Содержание учебного материала			
	4.	Ознакомление с видами и средствами измерений: классификация, назначение. Эталонная база, порядок проведения поверки средств измерений. Правила проведения поверки средств измерения.	2	2
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1.4. Методы измерений	Содержание учебного материала			
	5.	Точность методов и результатов измерений. Погрешности измерений. Методы измерений: понятие. Классификация методов по видам измерений, их характеристика. Тестирование «Международная система единиц СИ»		2
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
		Самостоятельная работа - Подготовка реферата по теме: Основные положения документа «Правила пользования мерами и измерительными приборами на предприятиях торговли и общественного питания» - Выполнение индивидуального задания по решению задач на определение погрешности измерения	2	3
Тема 1.5. Правовые основы метрологии	Содержание учебного материала			
	6.	Субъекты метрологии: Госстандарт России, ЦСМ, метрологические службы юридических лиц, их права, обязанности и функции. Международные и региональные метрологические организации: цели, задачи, структура. Правовые основы метрологической деятельности. Государственный метрологический контроль и надзор за средствами измерения. Ответственность за нарушение правил метрологии, метрологическое обеспечение производства.	2	2
		<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
		<i>Практические занятия</i>		
	7.	Анализ положений Федерального закона РФ «Об обеспечении единства измерений»	2	3
Раздел 2. Стандартизация и техническое регулирование			20/4(6)	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала			

Методологические основы стандартизации	8.	Цели и задачи стандартизации. История возникновения стандартизации в России. Объекты стандартизации: понятия, классификация. Субъекты стандартизации. Уровни субъектов: международный, региональный, национальный. Тестирование «Правовые основы метрологии».	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
		Самостоятельная работа		
		- Подготовка к тестированию «Задачи и экономическая эффективность стандартизации» - Подготовка рефератов по темам: 1. Основные направления деятельности Госстандарта 2. Основные цели и задачи международных организаций по стандартизации 3. Организация работ по стандартизации в РФ 4. История развития стандартизации 5. Характеристика международной организации ИСО	2	3
Тема 2.2. Принципы и методы стандартизации		Содержание учебного материала		
	9.	Принципы стандартизации. Научные принципы. Правовые принципы. Организационные принципы. Тестирование «Задачи и экономическая эффективность стандартизации»	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
Тема 2.3. Средства и системы стандартизации		Содержание учебного материала		
	10.	Нормативные документы (НД) в области стандартизации: понятие, виды, их определение. Правовая нормативная база НД. Стандарты: понятие, категории и виды. Классификационные признаки. Правила разработки и утверждения стандартов. Комплексные системы общетехнических стандартов.	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия		
	11.	Изучение государственных стандартов и нормативных документов, регламентирующих работу предприятий общественного питания и оформление документации в соответствии с действующей нормативной базой	2	3
		Самостоятельная работа		

		- Подготовка к тестированию «Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов» - Подготовка рефератов по темам: 1. «Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов» 2. «Основные положения документа «Правила пользования мерами и измерительными приборами в предприятиях торговли и общественного питания»	2	3
Тема 2.4 Порядок разработки стандартов		Содержание учебного материала		
	12.	Организация разработки стандарта. Принятие проекта и государственная регистрация стандарта. Издания стандарта. Обновление и пересмотр стандарта.	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
Тема 2.5. Техническое регулирование		Содержание учебного материала		
	13.	Правовая база технического регулирования. Федеральный закон «О техническом регулировании»: сфера применения, объекты, структура. Принципы технического регулирования. Правила и нормы, регламентируемые действующими законами. Ответственность за несоответствие объектов стандартизации требованиям технических регламентов.	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия		
	14.	Изучение ФЗ «О техническом регулировании»	2	3
		Самостоятельная работа		
		- Подготовка к тестированию «Технические регламенты» - Подготовка рефератов по темам: 1. Цели принятия технических регламентов 2. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований технических регламентов 3. Порядок разработки, принятие, изменение и отмена технического регламента	2	3
Раздел 3. Оценка и подтверждение соответствия			12/2(4)	
Тема 3.1.		Содержание учебного материала		

Основные понятия в области подтверждения соответствия	15.	Основные понятия и объекты сертификации. Термины и определения. Основные цели и принципы подтверждения соответствия. Законодательная и нормативная база сертификации. Порядок проведения сертификации. Тестирование «Технические регламенты»	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
		Самостоятельная работа		
		- Выполнение индивидуального задания по составлению схемы «Структура законодательной и нормативной базы сертификации» - Подготовка к тестированию «Формы подтверждения соответствия»	2	3
Тема 3.2. Качество продукции		Содержание учебного материала		
	16.	Требования к качеству. Характеристика требований к безопасности продукции. Системы качества. Управление качеством. Система менеджмента качества. Тестирование «Формы подтверждения соответствия»	2	2
		Лабораторные работы не предусмотрены		
		Практические занятия не предусмотрены		
		Самостоятельная работа		
		- Работа с интернет ресурсами: http://www.vniis.ru/ ВНИИС; http://www.rospromptest.ru Роспромтест. Сертификация продукции в России	2	3
		- Подготовка к дифференцированному зачету	2	3
		Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия			
	17.	Использование документации систем качества в торговле.	2	3
Зачетное занятие			2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта)			не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)			не предусмотрено	
Всего:			54/10(18)	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Метрологии и стандартизации

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Метрологии и стандартизации».

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя,
- ✓ комплект учебно – наглядных пособий;
- ✓ учебная документация;

Технические средства обучения:

- ✓ компьютер с лицензированным программным обеспечением ;
- ✓ мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

1. Лифиц, И.М. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / Москва: КноРус, 2018. — 299 с.
2. Мельников В.П. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник /, под ред., Шулёпов А.В., Васильева Т.Ю. — Москва: КноРус, 2017. — 441 с.
3. Шишмарев, В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник/ Москва: КноРус, 2018. — 304 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения.
2. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 n 2300-1 (действующая редакция).
3. Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ (действующая редакция).
4. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» N 102-ФЗ от 26.06.2008 г. (действующая редакция).
5. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ФЗ-29 от 02.01.2000 (действующая редакция).
6. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум: учебное пособие / Москва: КноРус, 2017.

Интернет-ресурсы

1. <https://www.gost.ru>
2. <http://www.metrologie.ru/>
3. <http://metrobr.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки результатов тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий, подготовки рефератов, составления кроссвордов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов</p> <p>оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой</p> <p>использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества</p> <p>приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ</p>	<p><i>Выполнение практической работы</i> <i>Выполнение индивидуального задания</i></p> <p><i>Выполнение практической работы</i></p> <p><i>Выполнение практической работы</i></p> <p><i>Выполнение практической работы</i> <i>Выполнение индивидуального задания</i></p>
<p>Знания: основные понятия метрологии</p> <p>задачи стандартизации, ее экономическая эффективность</p> <p>формы подтверждения соответствия</p> <p>основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов</p> <p>терминология и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ</p>	<p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка кроссворда</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка рефератов</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка рефератов</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка рефератов</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Безопасность жизнедеятельности

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских
товаров

2022 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией
«Сервис и туризм»
Протокол №1 от «30» августа 2022 г.
Председатель _____ / М.О.Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ А.А. Лепёхин
«30» августа 2022г.

Составитель: Балашова Ирина Владимировна, высшая квалификационная категория

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.09.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки - **102** ч, в том числе:

учебной нагрузки - **68** ч, в том числе:

практических занятий- **48** ч.;

самостоятельной работы - **34** ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102 ч.
Учебная нагрузка (всего)	68 ч.
в том числе:	
практические занятия	48ч.
Самостоятельная работа (всего)	34ч.
Подготовка рефератов, Составление презентаций, Работа с интернет-ресурсами, Изучение основной и дополнительной литературы	
<i>Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	4 семестр		102/48(34)	
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения			52/22(18)	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера		Содержание учебного материала		
	1	Чрезвычайные ситуации природного, техногенного характера Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источники их возникновения. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	2	Прогнозирование природных и техногенных катастроф. Порядок выявления и оценки обстановки	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	3	Изучение классификации чрезвычайных ситуаций	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	4	Выполнение работы по прогнозированию техногенной катастрофы	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	5	Применение первичных средств пожаротушения	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка презентации на тему: «Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера»	2	3
		Подготовка к тестированию по теме: Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий.	2	3
Тема 1.2.		Содержание учебного материала		

Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	6	Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	2	2
Тема 1.3.Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).		Содержание учебного материала		
	7	Основная цель создания этой системы, основные задачи РСЧС по защите населения от чрезвычайных ситуаций, силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	8	Работа с ФЗ №65 «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	9	Планирование и проведение мероприятий гражданской обороны.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	10	Работа с Федеральным законом от 21 декабря 1994 №68 ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка презентации на тему: Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	2	3
		Подготовка презентации на тему: «Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения».	2	3
	Подготовка к тестированию на тему: «Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны».	2	3	
Тема 1.4. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций		Содержание учебного материала		

мирного и военного времени	11	Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Деятельность государства в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.	2	2
Тема 1.5. Инженерная защита населения от чрезвычайных ситуаций		Содержание учебного материала		
	12	Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Организация эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	13	Применение средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	14	Порядок применения средств индивидуальной защиты органов дыхания в чрезвычайных ситуациях	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	15	Порядок применения средств индивидуальной защиты кожи и средств медицинской защиты в чрезвычайных ситуациях	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка к тестированию на тему: «Основные положения по эвакуации населения в мирное и военное время»	2	3
		Подготовка презентации на тему: «Порядок эвакуации населения в мирное и военное время»	2	3
Тема 1.6. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики		Содержание учебного материала		
	16	Общие понятия об устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики. Обеспечение надежной защиты рабочих и служащих, повышение надежности инженерно-технического комплекса, обеспечение надежности и оперативности управления производством,	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	17	Организация мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта экономики в условиях чрезвычайной ситуации	2	2

		Самостоятельная работа		
		Подготовка презентации по теме: «Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики»	2	3
		Подготовка к тестированию по теме: «Подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства»	2	3
Раздел 2. Основы военной службы			40/22(12)	
Тема 2.1. Основы обороны государства. Вооруженные Силы Российской Федерации - основа обороны Российской Федерации		Содержание учебного материала		
	18	Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Военная доктрина Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск и их предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России. Другие войска, их состав и предназначение.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	19	Выявление правовой основы и главных направлений обеспечения национальной безопасности России	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	20	Выполнение основных мероприятий по противодействию терроризму	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	21	Определение роли Вооружённых Сил РФ как основы обороны государства	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	22	Изучение "Военная доктрина Российской Федерации" (утв. Президентом РФ 25.12.2014 N Пр-2976)»	2	2
		Самостоятельная работа		
		Работа с информационными источниками: Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года"	2	3
		Подготовка презентации на тему: «Порядок взаимодействия Вооруженных Сил России и других войск»	2	3
Тема 2.2.		Содержание учебного материала		

Военная служба - особый вид федеральной государственной службы	23	Воинская обязанность, ее основные составляющие. Права и свободы военнослужащего. Льготы, предоставляемые военнослужащему. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Альтернативная служба. Воинская дисциплина, её сущность и значение.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	24	Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы. Сущность международного гуманитарного права и основные его источники	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	25	Определение правовой основы военной службы Выявление порядка подготовки военных кадров для Вооружённых Сил Российской Федерации	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	26	Изучение основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	2	2
		Самостоятельная работа		
		Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	2	3
		Подготовка к тестированию по теме: «Требования Дисциплинарного устава Вооружённых Сил Российской Федерации»	2	3
Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания		Содержание учебного материала		
	27	Боевые традиции Вооруженных Сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество – основы боевой готовности частей и подразделений.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	28	Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	29	Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	30	Отработка порядка приема Военной присяги	2	2
Практическое занятие				

	31	Изучение примеров героизма и воинского товарищества российских воинов	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка презентации на тему: «Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации» «Дни воинской Славы»	2	3
		Работа с информационными источниками: «Положение о Боевом знамени Вооруженных Сил Российской Федерации»	2	3
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни			10/4(4)	
Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества. Правовые основы оказания первой доврачебной помощи		Содержание учебного материала		
	32	Здоровье – одна из основных жизненных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи.	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	33	Первая медицинская помощь при травмах. Оказание реанимационной помощи	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	34	Оказание первой помощи пострадавшим при ранениях	2	2
		Самостоятельная работа		
		Подготовка презентации на тему: «Факторы, разрушающие здоровье и их профилактика»	2	3
		Подготовка презентации на тему: «Профилактика злоупотребления психоактивными веществами» «Общие правила оказания первой медицинской помощи»	2	3
		Дифференцированный зачет	2	
Всего:			102/48(34)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация программ дисциплины требует наличие учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя. Составители В.А. Васнев, С.А. Чинённый. — М.: Просвещение, 2018.

2. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Ижевский П.В. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни. Учебник для 10-11 классов. - М.: Просвещение, 2018;

3. Смирнов А.Т., Васнев В.А. Основы военной службы. Учебное пособие. - М.: Издательский дом «Дрофа», 2017;

4. Фролов М.П. Безопасность жизнедеятельности. Учебник для студентов учебных заведений среднего профессионального образования. - М.: Просвещение, 2018.

Дополнительные источники:

1. Катастрофы и человек. Книга 1. Российский опыт противодействия чрезвычайным ситуациям. / Под ред. Ю.Л. Воробьева. - М.: Издательство АСТ-ЛТД, 2018.

2. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. /Под общей ред. М.И. Фалеева.- Калуга: ГУП «Облиздат», 2018.

3. Армия государства Российского и защита Отечества. /Под общей ред. В.В. Смирнова. - М.: Просвещение, 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, подготовки презентаций, работа с интернет-ресурсами, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	<i>Подготовка к тестированию Подготовка презентации</i>
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	<i>Подготовка к тестированию</i>
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	<i>Подготовка к проведению практических занятий</i>
- применять первичные средства пожаротушения;	<i>Подготовка презентации</i>
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	<i>Подготовка к проведению практических занятий</i>
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	<i>Подготовка к тестированию</i>
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	<i>Подготовка к тестированию</i>
- оказывать первую помощь пострадавшим.	<i>Подготовка к тестированию Подготовка презентации</i>
Знания:	
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	<i>Дифференцированный зачет.</i>
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- основы военной службы и обороны	<i>Дифференцированный зачет.</i>

государства;	
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет.</i>
- способы защиты населения от оружия массового поражения;	<i>Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет.</i>
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет</i>
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет</i>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация работ в подразделении организации

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией

«Сервис и туризм»

Протокол №1 от «30 » августа 2022 г.

Председатель _____ / М.О.Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ «30»августа 2022 г.

А.А. Лепёхин

Составитель: Мясникова Елена Виктровна, высшая квалификационная категория

Рабочая программа ПМ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация работ в подразделении организации

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Управление ассортиментом товаров и соответствующие ему **общие компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ВД 5.2.3. Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки руководителей предприятий торговли и товароведов. Опыт работы не требуется.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы подразделения;
- оценки эффективности деятельности подразделения организации;
- принятия управленческих решений;

уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- систему методов управления;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;

- методики расчета экономических показателей;
- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов, порядок их заполнения

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 210 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 140 часов,
самостоятельной работы обучающегося – 70 часов,
практических занятий – 70 часов,
курсовой работы – 20 часов,
учебной практики – 36 часов,
производственной практики – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, консультации		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 3.1- 3.2	Раздел 1. Планирование работы и оценка эффективности деятельности подразделения организации	74	50	20	20	24	-	-	
ПК 3.3- 3.4	Раздел 2. Организация деятельности подразделения	92	60	14		32		-	-
ПК 3.5	Раздел 3. Оформление учетно-отчетной документации подразделения	44	30	8		14		-	-
	Учебная практика	36					36		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	318	140	42	20	70	-	36	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 03 Организация работ в подразделении организации

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации			
Раздел 1. Планирование работы и оценка эффективности деятельности подразделения организации		82	
Тема 1.1. Понятие, принципы и методы планирования	Содержание учебного материала	2	
	1. Планирование как основа экономики предприятий торговли Сущность и необходимость планирования на уровне торговых предприятий. Задачи, цели и функции планирования. Особенности, правила и принципы планирования торговых предприятий. Методы планирования и их сущность: балансовый, метод технико-экономических расчетов (нормативный), программно-целевой метод, методы системного анализа, экономико-математические методы.	2	1
Тема 1.2. Система планов организации	Содержание	32	
	1. Система планирования в торговых предприятиях Классификация планов торгового предприятия. Стратегическое планирование работы торгового предприятия: цели, задачи, направления. Текущее (годовое) планирование: сущность, роль и содержание планов. Контроль выполнения планов и его типы.	2	1
	2. Методологические основы планирования Бизнес-план торгового предприятия: содержание и особенности разработки плана. Система экономических показателей плана работы торгового предприятия: натуральные, стоимостные, количественные, качественные.	2	3

	<p>3. Основные фонды предприятия торговли Сущность, значение и виды основных фондов торгового предприятия. Виды оценки основных фондов. Цены и амортизация основных фондов. Методика начисления амортизации. Воспроизводство основных фондов. Система показателей обеспеченности и эффективности использования основных фондов и методика их расчета. Пути эффективности использования основных фондов в торговом предприятии.</p>	2	2
	<p>4. Оборотные средства торгового предприятия. Экономическая сущность и состав оборотных средств торгового предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств торгового предприятия. Оборотные средства торгового предприятия и методика их расчета. Планирование потребности торгового предприятия в оборотных средствах.</p>	2	2

	<p>5. Трудовые ресурсы торгового предприятия. Сущность трудовых ресурсов торгового предприятия, их состав. Производительность и эффективность труда в торговом предприятии. Система показателей по труду и методика их определения. Пути эффективного использования трудовых ресурсов торгового предприятия.</p>	2	2
	<p>6. Оплата труда в торговом предприятии. Сущность и функции оплаты труда. Организация оплаты труда в торговом предприятии. Формы оплаты труда и система материального стимулирования в предприятиях торговли.</p>	2	2
	<p>7. Планирование фонда оплаты труда. Методы планирования. Особенности планирования оплаты труда на предприятиях торговли.</p>	2	2
	<p>8. Товарооборот – основной показатель работы торгового предприятия. Экономическая сущность и состав товарооборота, его назначение. Виды товарооборота: розничный и оптовый товарооборот. Структура товарооборота. Показатели товарооборота. Планирование розничного товарооборота.</p>	2	2
	<p>9. Издержки обращения торгового предприятия. Сущность и классификация издержек обращения. Система показателей для анализа издержек обращения и методика их расчета. Пути сокращения издержек обращения.</p>	2	2
	<p>10. Ценообразование в торговом предприятии. Экономическая сущность цен, их функции и принципы ценообразования. Система цен. Методика установления розничной цены. Экономическая обоснованность торговой надбавки.</p>	2	2

	Практические занятия	12	
	1. Расчет показателей использования основных фондов	2	
	2. Планирование потребности в оборотных средствах и определение эффективности их использования	2	
	3. Расчет показателей по труду и эффективность использования трудовых ресурсов.	4	
	4. Расчет расценок для оплаты труда и планирование фонда заработной платы	4	
Тема 1.3 Оценка экономической эффективности работы предприятия	Содержание	16	
	1. Экономическая эффективность работы торгового предприятия Экономическая эффективность, её сущность и виды.	2	3
	2. Система показателей экономической эффективности. Пути повышения экономической эффективности.	2	
	3. Доходы и прибыль торгового предприятия. Экономическая сущность валового дохода и источники его получения. Факторы, влияющие на размер валового дохода. Прибыль, её сущность и функции. Виды прибыли и методика их расчета.	2	3
	4. Рентабельность. Система показателей для определения рентабельности, методика их расчета.. пути повышения рентабельности	2	3
	Практические занятия	8	
	1. Расчет показателей эффективности товарооборота	2	
	2. Расчет показателей для анализа издержек обращения и цен на товары	2	
	3. Расчет показателей экономической эффективности работы торгового предприятия.	4	

1	2	3	4
Самостоятельная работа при изучении Раздела ПМ 1. Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной и экономической литературой, средствами массовой информации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		16	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
1.Изучение сущности и различия понятий «инвестиции» и «капитальные вложения». 2.Изучение системы показателей для оценки эффективности капитальных вложений. 3.Произведение расчетов показателей обеспеченности, состояния и движения, экономической эффективности использования основных средств (по заданию преподавателя). 4.Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств (по заданию преподавателя). 5.Изучение сущности понятий «профессия», «специальность», «квалификация», «должность» (с использованием экономических словарей). 6.Определение уровня производительности труда в торговом предприятии (по заданию преподавателя). 7.Изучение порядка оплаты труда (основной и стимулирующей) по конкретному торговому предприятию (по заданию преподавателя). 8.Изучение уровня цен на основные продукты питания в розничной сети города (по заданию преподавателя).			
Учебная практика		12	
Виды работ:			
1. Расчет показателей обеспеченности состояния, движения и экономической эффективности использования основных фондов торгового предприятия. 2. Расчет обеспеченности, потребности и экономической эффективности использования оборотных средств 3. Расчет показателей по труду, эффективность его использования в торговле. Расчет расценок и стимулирующих надбавок для оплаты труда работников торговли. 4. Расчет структуры план, плана выполнения и экономических показателей использования товарооборота. 5. Расчет и анализ издержек обращения в торговой организации. 6. Расчет показателей экономической эффективности работы торговых предприятий.			
Производственная практика(по профилю специальности) – не предусмотрено		-	
Консультации		4	
1. Определение показателей экономической эффективности по торговому предприятию (по заданию преподавателя). 2.Расчёт уровня рентабельности торгового предприятия. Понятие ликвидности.			
Раздел ПМ 2. Организация деятельности подразделения		106	
МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации			

Тема 2.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента и организации.	Содержание		6	
	1.	Цели, задачи и сущность управленческой деятельности Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления, система управления. Основные формы и специфические особенности управленческого труда (эвристический, административный, операторный). Менеджмент, как составная часть управления. Особенности менеджмента в торговле.	2	2
	2.	Роль менеджера в управлении организацией Менеджер: понятие, его место в организации, роли и сущность деятельности. Требования, предъявляемые к личностно - деловым качествам менеджера (профессиональная компетентность, организаторские способности, морально - этическая зрелость) Типы менеджеров и уровни управления.	2	2
	3	Современные подходы в менеджменте Количественный, процессный, системный, ситуационный, их характеристика, особенности. Характерные черты современного менеджмента, его сущность. Национальные особенности менеджмента (японский, американский и др.). Использование мирового опыта менеджмента в условиях России.	2	2
	4.	Организации и их основные характеристики Организация: понятие, признаки. Роль организаций в жизни человека Виды организаций. Общие характерные черты всех организаций. Специфика торговых организаций.	2	2
	5.	Внешняя среда организации и ее элементы Понятие среды организации. Взаимосвязанность, подвижность, сложность и неопределенность внешней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика и взаимосвязь.	2	2
	6.	Внутренняя среда организации Основные внутренние переменные: цели, задачи, структура, технология и персонал, их характеристика. Взаимосвязь факторов внутренней среды	2	2
Тема 2.2 Функции менеджмента. Управленческий цикл	Содержание		20	
	1	Функции управления Понятие и классификация функций управления. Общие функции: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Цикл менеджмента: понятие, содержание. Характеристика общих функций цикла. Специальные функции: производственные, заготовительные, торговые (сбытовые), маркетинга, инноваций и др.	2	3

	2	Функция планирования Роль планирования в управлении организацией. Виды планов: долгосрочные, стратегические, среднесрочные, краткосрочные, тактические, оперативные. Основные стадии планирования. Характеристика целей организации. Планирование работы подразделения.	2	3
	3	Функция организация Организация (организовывание) – как функция менеджера. Понятия «делегирование», «полномочия», «ответственность». Сущность и значение делегирования. Содержание и виды организационных полномочий (линейные и аппаратные) и ответственности (исполнительская и управленческая). Пределы полномочий.	2	3
	4	Организационные структуры управления Понятие и принципы построения организационных структур управления. Требования, предъявляемые к организационным структурам управления. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Типы структур управления: линейная, функциональная, комбинированная, управление по проекту, матричная, их преимущества и недостатки.	2	2
	5	Функция мотивации Сущность понятий: мотивация, потребности, вознаграждения. Критерии мотивации: потребности (первичные и вторичные), стимулы (принуждение, материальное поощрение, моральное поощрение, самоутверждение), вознаграждение (внутреннее и внешнее).	2	3
	6	Теории мотивации Сущность содержательных теорий мотивации (А. Маслоу, К. Альдерфера Д. Мак Клелланда, Ф. Герцберга). Сущность процессуальных теорий мотивации (теория ожидания В. Врума, теория справедливости Адамса, теория постановки целей, концепция партисипативного управления). Использование содержательных и процессуальных теорий в менеджменте.	2	3
	7.	Контроль деятельности экономического субъекта Сущность и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Внутренний и внешний контроль. Этапы контроля. Организация и проведение контроля. Психологические аспекты проведения контроля.	2	3
	Практические занятия		6	
	1	Определение мотивации деятельности. Тестирование	2	
	2.	Делегированию полномочий в подразделении организации. Решение ситуационных задач	2	
	3.	Контроль и оценка результатов работы исполнителей. Решение проблемно-ситуационных задач.	2	

Тема 2.3 Система методов управления	Содержание		4	
	1	Методы управления Понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость методов управления. Экономические методы управления: планирование, государственное регулирование, материальное стимулирование, их сущность, назначение, область применения. Особенности использования экономических методов управления на микро- и макроуровне. Организационно-распорядительные методы управления: организационное нормирование, регламентирование, организационно-методическое инструктирование, распорядительное воздействие; их сущность и назначение. Социально-психологические методы управления (методы социального воздействия, психологические): понятие, назначение, особенности их применения. Основные методы социальной психологии, используемые в управлении (опрос, интервью, беседа, анкетирование, тестирование). Принципы управления: общие и частные, понятие и характеристика.	2	3 3
	Практические занятия		2	
	1.	Оценка социально-психологических показателей коллектива. Построение матриц и социограммы	2	
Тема 2.4 Коммуникации в управлении	Содержание		10	
	1	Коммуникация в организации Коммуникации: понятие, виды (вербальные и невербальные, внутренние и внешние, горизонтальные и вертикальные), роль в организации. Коммуникационный процесс: понятие, его элементы и этапы.	2	3
	2	Построение эффективных коммуникаций в организации Помехи в развитии коммуникаций (искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации). Пути улучшения системы коммуникаций в организации (управленческое регулирование, система обратной связи, система сбора предложений, информационные сообщения, современные информационные технологии).	2	3
	3	Принципы делового общения в коллективе Деловое и управленческое общение: понятия, назначение. Психология и этика делового общения. Роль общения для современного менеджера. Формы общения: опосредованное, непосредственное.	2	3

	4	Деловое и управленческое общение Искусство строить отношения с партнерами. Организация общения. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров: планирование, факторы повышения эффективности, фазы, Техника телефонных переговоров. Поза, мимика, жесты в процессе делового общения, их значение.	2	3
	Практические занятия		2	
	1	Коммуникации в управлении. Ролевые игры и тренинги	2	
Тема 2.5 Управленческое решение	Содержание		4	
	1	Управленческое решение Управленческие решения: понятие, сущность, классификация. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Условия и процесс принятия управленческих решений. Организация и контроль исполнения (реализации) управленческих решений. Методы принятия эффективных управленческих решений: математическое моделирование, методы экспертных оценок, «мозговой штурм», теория игр и др., их характеристика, особенности применения. Оценка их эффективности.	2	3
	Практические занятия		2	
	1.	Принятие управленческого решения с использованием метода «мозговой штурм».	2	
Тема 2.6 Руководство: власть и партнерство	Содержание		10	
	1	Руководство и власть Руководство и власть: понятия. Виды власти: основанная на принуждении, вознаграждении, эталонная, экспертная, законная, харизма. Источники власти. Неформальные группы, их значение и управление ими.	2	2
	2	Лидерство и личное влияние Лидерство: понятие, подходы к нему. Модели лидеров («один из нас», «лучший из нас», «воплощение добродетели», «оправдывающий ожидания»). Влияние лидера и лидерские качества. Способы влияния как приемы организации работы исполнителей: их виды и оценка эффективности.	2	3
	3	Стили управления и типы руководителей Понятие стиля и типа руководителя. Характеристика стилей управления: авторитарный, либеральный, демократический. Теория «Х» и «У». Решетка Блейка и Моутона: понятие, содержание, использование, построение. Теория Фреда Фидлера. Оценка эффективности применения стиля управления.	2	3

	.	Управление конфликтами в организациях Конфликты в организации: понятие, природа, последствия. Функции конфликтов. Виды и причины возникновения конфликтов. Правила поведения в конфликте. Способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.	2	3
	Практические занятия		2	
	1	Выявление лидерских качеств. Тестирование. Решение ситуационных задач на определение стиля управления	2	
Самостоятельная работа при изучении Раздела ПМ2: – написание рефератов и исследовательских творческих работ по заданным темам: 1. Закономерности и принципы управления. 2. Планирование работы руководителем. 3. Способы вознаграждения персонала. 4. Исследование факторов мотивации в учебной деятельности. 5. Система контроля в организациях. 6. Методы принятия управленческих решений. 7. Пути улучшения системы коммуникаций в организации. 8. Переговоры: искусство достигать цели. 9. Хорошее выступление: как это делается. 10. Искусство общения: подготовка и проведение деловых бесед. 11. Практические приемы убеждения. 12. Неформальные группы и управление ими. 13. Технологии разрешения конфликтов. 14. Природа и причины возникновения стрессов в работе руководителя. 15. Имидж делового человека. 16. Культура управленческого труда. 17. Новичок в кресле шефа. Вхождение в должность руководителя. – работа с источниками информации (конспектом занятий, учебным пособием, составленным преподавателем, учебной и специальной литературой, материалами на электронных носителях, периодическими изданиями по профилю подготовки, ресурсами Интернет); – участие в учебно-исследовательских работах/проектах; – создание презентаций по заданным темам; – подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			32	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Написание эссе, отражающее сущность и характерные черты современного менеджмента. 2. Анализ факторов внешней среды, оказывающих влияние на организацию (по материалам СМИ). 3. Анализ эффективности использования различных методов управления. 4. Определение значения комплексного применения методов управления. 5. Определение способов достижения баланса власти в организации. 6. Определение этапов формирования коллективов. 7. Разработка плана текущей деятельности на определенный период. 8. Разработка плана-проекта проведения мероприятия в подразделении (по заданию преподавателя). 9. Решение ситуационных задач, связанных с принятием управленческих решений. 10. Построение и описание схемы структуры организации. 11. Анализ достоинств и недостатков централизованных и децентрализованных организаций. 			
Консультации	Анализ достоинств и недостатков централизованных и децентрализованных организаций.	2	
<ol style="list-style-type: none"> 12. Выбор управленческого воздействия при решении проблемно-ситуационной задачи. 13. Составление вопросов для проведения собеседования при приеме на работу нового сотрудника в подразделение. 14. Проведение социометрии в параллельной студенческой группе. 15. Анализ достоинств и недостатков, а также эффективности применения различных стилей управления. 			
Учебная практика		12	
Виды работ:			
1. Применение приемов делового и управленческого общения в профессиональной деятельности. Ролевые игры		4	
2. Использование различных приемов, направленных на организацию работы коллектива исполнителей.		4	
3. Выбор метода управленческого воздействия. Решение проблемно-ситуационных задач		4	
Производственная практика(по профилю специальности) не предусматривается		*	
Раздел ПМ 3.		58	
Оформление учетно-отчетной документации подразделения			
МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации			
Тема 3.1. Учет	Содержание	6	

денежных средств	1.	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. Формы безналичных расчетов.	2	3
	2.	Счета в банках и их виды: 3.1. Порядок открытия счетов в банке. 3.2. Учет денежных средств на расчетных счетах в банках. Корреспонденция 51 счета. 3.3. Учет денежных средств на валютных счетах в банках. Корреспонденция 52 счета.	2	3
	Практическая работа		2	
	1.	Составление приходных и расходных кассовых ордеров, отчета кассира, заполнение книги кассира-операциониста, журнала-ордера № 1.	2	
Тема 3.2. Учет расчетных операций.	Содержание		4	
	1.	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Исковая давность. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Корреспонденция 60 счета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Корреспонденция 62 счета.	2	2
	2.	Учет расчетов с подотчетными лицами. Корреспонденция 71 счета. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Корреспонденция 76 счета. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Корреспонденция 73 счета. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Корреспонденция 68 счета.	2	2
Тема 3.3 Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Содержание		6	
	1.	Общие положения по учету труда. Виды заработной платы. Основные принципы начисления заработной платы за отработанное время, выполненный объем работ, полученную продукцию.	2	2
	2.	Порядок начисления дополнительной заработной платы: а) за отпуск; б) пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы и их учет.	2	3
	Практические занятия		2	
	1.			
	Практические занятия		2	

	1.	Составление бухгалтерского баланса организации и отчета о прибылях и убытках.	2	
		Самостоятельная работа при изучении Раздела ПМ3: – написание рефератов и исследовательских творческих работ по заданным темам; – работа с источниками информации (конспектом занятий, учебным пособием, составленным преподавателем, учебной и специальной литературой, материалами на электронных носителях, периодическими изданиями по профилю подготовки, ресурсами Интернет); – участие в учебно-исследовательских работах/проектах; – создание презентаций по заданным темам; – подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	14	
		Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Перечислить задачи учета труда и его оплаты. 2. Определить основания для начисления пособия по временной нетрудоспособности. 3. Провести начисления пособия по временной нетрудоспособности (по заданию преподавателя). 4. Начислить заработную плату труда за очередной отпуск (по заданию преподавателя). 5. Провести удержания НДФЛ по нескольким вариантам (по заданию преподавателя). 6. Составить кассовый отчет (по заданию преподавателя). 7. Составить товарный отчет за определенный период (по заданию преподавателя).		
		Консультации Составить товарно-денежный отчет (по заданию преподавателя).	2	
		Учебная практика Учебная практика в программе 1С:Бухгалтерия «Торговля и склад»: 1. Основные термины и понятия компьютерного учета. Первый запуск программы. Обзор меню программы 1С: Торговля и склад. Первоначальная настройка программы. Ввод справочной информации 2. Общие принципы работы в программе 1С:Торговля и склад. Порядок ввода начальных остатков. Ручной ввод и пересмотр операций и проводок 3. Автоматизация документооборота по учету товаров в оптовой торговле: - алгоритм учета товаров; - заказ поставщику; - реализация товаров; - учет безналичных расчетов; - возврат тары; - складские документы. 4. Организация розничной торговли: - обзор торгового оборудования; - розничная торговля; - порядок учета кассовых операций. 5. Бухгалтерская отчетность в программе 1С: торговля и склад 6. Зачет по учебной практике	12 2 2 2 2 2	

Производственная практика(по профилю специальности)	36	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) итоговая по модулю	20	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) 1. Основной капитал торгового предприятия и эффективность его использования 2. Оборотные средства и экономическая эффективность его использования 3. Труд и оплата труда в торговом предприятии. 4. Товарооборот – основной показатель работы торгового предприятия 5. Прибыль и рентабельность работы торгового предприятия и пути их повышения. 6. Товарные запасы торгового предприятия и экономическая эффективность их использования. 7. Издержки обращения на торговом предприятии и пути их сокращения. 8. Организация ценообразования на торговом предприятии. 9. Организация оплаты труда и материального стимулирования на торговом предприятии. 10. Организация системы торговых услуг в торговом предприятии. 11. Экономическая обоснованность торговой надбавки, источники формирования и планирования валового дохода.		
12. Оптовый товарооборот на торговом предприятии. 13. Розничный товарооборот на торг предприятии. 14. Бизнес-план - основная форма внутрифирменного планирования. 15. Экономическая эффективность работы торгового предприятия и пути ее повышения.		

<p>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с Уставом предприятия, определить цели, задачи и функции предприятия. 2. Разработать схему организационной структуры предприятия и сделать её описание. 3. Изучить должностные инструкции работников предприятия и определить роль и функции каждого работника в достижении уставных целей. 4. Познакомиться с содержанием резюме бизнес-плана торгового предприятия. 5. Изучить Положение по оплате труда. 6. Изучить систему цен и методы стимулирования сбыта. 7. Принять участие в расчете основных экономических показателей работы торгового предприятия. 8. Принять участие в планировании и оценке экономических показателей структурного подразделения торгового предприятия. 9. Принять участие в составлении плана текущей работы подразделения. Изучить порядок осуществления перспективного планирования на предприятии. Составить самостоятельно план текущей работы исполнителей на определенный период и конкретное мероприятие. 10. Изучить порядок определения потребности исполнителей в ресурсах для выполнения установленного вида и объема работы. 11. Принять участие в проведении руководителем инструктажа по порядку выполнения работы исполнителями (персоналом предприятия). 12. Изучить систему контроля на предприятии. Выявить внешних и внутренних субъектов контроля, определить методы и способы проведения контрольных процедур и оценки их результативности и последующих действия руководства предприятия. 13. Разработать варианты оценки работы персонала предприятия за отчетный период. 14. Принять участие в проведении руководителем дисциплинарной беседы с сотрудником организации, совершившим дисциплинарный проступок. 15. Принять участие в составлении кассового и товарного отчета материально-ответственных лиц предприятия торговли. 16. Принять участие в оформлении табеля учета рабочего времени и начислении заработной платы сотруднику подразделения торгового предприятия. Описать алгоритм и порядок расчета 17. Изучить алгоритмы принятия управленческих решений на предприятии по различным стандартным и нестандартным ситуациям. 18. Принять участие в подготовке и проведении собрания с коллективом предприятия и подразделения. 19. Описать проблемные ситуации в профессиональной деятельности и разработать варианты управленческих решений по разрешению этих проблем. 20. Составить отчет о выполненной работе на практике по профилю специальности. 	36	
Всего	282	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Менеджмент и маркетинг», «Бухгалтерский учет», мастерской «Учебный магазин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Менеджмента и маркетинга»:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование учебного кабинета «Бухгалтерский учет»:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная;
- комплект бланков учетной документации (по учету и расчетам заработной платы);
- комплекты учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютеры,
- мультимедиа-система для показа презентаций;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения (1С:Бухгалтерия «Торговля и склад»);
- калькуляторы для расчетов.

Оборудование мастерской «Учебный магазин»:

- витрины;
- прилавки;
- весоизмерительное оборудование;
- кассовое оборудование;
- муляжи продовольственных и непродовольственных товаров;
- информационные стенды «Уголок потребителя», «Пищевая ценность продуктов» и др.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику по профилю специальности в действующих предприятиях розничной или оптовой торговли. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении практики по профилю специальности должно отвечать требованиям, установленным для предприятий розничной и оптовой торговли в Российской Федерации. С предприятиями-базами практики заключаются договоры на проведение практики студентов.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам профессионального модуля.
3. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по профессиональному модулю.
2. Сборник тестовых заданий по разделам модуля.
3. Сборник ситуационных задач по разделам модуля.
4. Материалы для промежуточной аттестации студентов и государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» по профессиональному модулю.
5. Учебно-методические пособия управляющего типа (рабочие тетради для практических заданий, инструкционные карты, методические рекомендации для выполнения практических работ, рефератов, курсовых работ и др.).
6. Дневник-отчет по практике по профилю специальности по профессиональному модулю

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Ильченко, А.Н. Организация и планирование производства : учеб.пособие. - 2е изд. - М. : Академия, 2017. -208 с.
2. Кнышова, Е.Н. Менеджмент: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018
3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2017. – 717 с.
4. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2018. – 576 с.
5. Учебное пособие по дисциплине «Менеджмент» по специальности Коммерция и Товароведение /авт.-сост. А.Р. Шакирова.- Димитровград: МСХТ, 2017.- 208 с.
6. Филатов, О.К. Экономика предприятий (организаций): учебник / О.К. Филатов, Т.Ф. Рябова, Е.В. Минаева. -М. : Финансы и статистика, 2017. – 512 с.
7. Филимонова Е.В. 1:С: Предприятие8.0: учебно-практическое пособие для бухгалтеров: Дашков иК, 2018. – 400 с.
8. Чуев, И.Н. Экономика предприятия :учебник. - М. : Дашков и К, 2017. – 416 с.

Дополнительные источники:

1. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. 2-е изд. – М.: Вузовский учебник, 2018.

2. Грибов, В.Д. Экономика предприятия.. - М. : Финансы и статистика, 2018. – 336 с.
3. Кабушкин, Н.И. Основы менеджмента. - М. : Новое знание, 2018. – 336 с.
4. Ломакин А.Л. Управленческие решения: Учебное пособие. - М : ФОРУМ:ИНФРА-М, 2017.
5. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2017. – 238 с.
6. Менеджмент: Учебник/ под ред. Проф. В.И. Королева. – М.: Экономистъ, 2017
7. Некоммерческие организации: правовое регулирование, бухгалтерский и налоговый учет в свете последних изм. зак-ва / под ред. Кастьяновой Г.Ю. - М. :Информцентр21века, 2018
8. Рабочая тетрадь по учебной практике по дисциплине «Бухгалтерский учёт». Специальность «Коммерция» /сост. Т.В. Калинина и Л.В. Леонтьева.- Димитровград: МСХТ, 2017.- 33 с.
9. Салимжанов, И.Х. Менеджмент. Серия «Среднее профессиональное образование» Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2018.
11. Сергеев, И.В. Экономика предприятия : учебное пособие. - М. : Финансы и статистика, 2018
12. Чечевицына, Л.Н. Экономика предприятия. - Ростов-на –Дону : Феникс, 2018. – 384 с.

Средства массовой информации:

Журналы:

- Магазин. Персонал. Оборудование. Технологии
- Российский экономический журнал
- Товаровед продовольственных товаров
- Мое дело. Магазин. (Всероссийское торговое издание)

Интернет-ресурсы:

<http://www.ecsocman.edu.ru/>

<http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>

<http://allmedia.ru/>

<http://www.opec.ru/>

<http://www.amtv.ru/>

<http://www.ecsocman.edu.ru/>

<http://www.nlr.ru/>

Информационно-методический уголок:

- график проведения промежуточного и контрольного тестирования;
- график отработок пропущенных занятий;
- виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов;
- перечень тем для самостоятельной внеаудиторной работы студентов;
- перечень тем курсовых работ;
- график консультаций;
- инструкция по технике безопасности;
- инструкция по пожарной безопасности;
- вопросы к семинарам;
- список обязательной и дополнительной литературы и др.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля «Организация работ в подразделении организации» реализуется в течение 5 семестра последнего курса обучения.

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Освоению данного модуля должны предшествовать дисциплины из общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов, таких как: «Русский язык и культура речи», «Математика», «Статистика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет», «Экономика организации», «Психология и этика профессиональной деятельности (в торговле)» и профессионального модуля ПМ 04. «Выполнение работ по профессиям продавец продовольственных товаров и кассир торгового зала». Для систематизации знаний по междисциплинарному комплексу МДК 03.01 «Управление структурным подразделением организации» преподавание дисциплин профессионального цикла «Основы коммерческой деятельности», «Логистика», «Маркетинг» и профессиональных модулей ПМ 01. «Управление ассортиментом товаров», ПМ 02. «Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров» должны проводиться параллельно с освоением профессионального модуля ПМ 03. «Организация работ в подразделении организации».

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а так же самостоятельная работа обучающегося. Тематика лекций и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Для успешного освоения профессионального модуля «Организация работ в подразделении организации» каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (тематическими планами семинаров и практических занятий, учебно-методической литературой, типовыми тестовыми заданиями, ситуационными задачами, заданиями и рекомендациями по самостоятельной работе и курсовой работе).

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудиторных часов, составляет 1/3 от общей трудоемкости междисциплинарного комплекса. Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку рефератов по выбранной теме, проведение исследований по курсовой работе, отработку практических умений, и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью тестового контроля, решения ситуационных задач, оценки практических умений. В конце изучения профессионального модуля проводится экзамен, кроме того, материалы профессионального модуля «Организация работ в подразделении организации», включаются в государственную (итоговую) аттестацию по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Учебную практику рекомендуется проводить рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля или непрерывным циклом. Учебная практика проводится в специализированных кабинетах и мастерской техникума «Учебный магазин». Учебная практика проходит под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание междисциплинарного курса профессионального модуля.

Производственную практику (по профилю специальности) необходимо проводить как итоговую (концентрированную) практику по завершению модуля. Базами производственной практики являются торговые предприятия и организации, с которыми техникум заключает договор о взаимном сотрудничестве. Основными условиями прохождения производственной практики в данных предприятиях и организациях являются наличие

квалифицированного персонала, оснащенность современным технологическим оборудованием

Практика по профилю специальности проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель от техникума назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике.

Руководители практики студентов от предприятия-базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов имеющего образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках данного профессионального модуля является освоение учебной практики в рамках Профессионального модуля 04 «Выполнение работ по профессиям продавец продовольственных товаров и кассир торгового зала».

При освоении тем МДК, работе над курсовой работой (проектом) и в процессе прохождения практики по профилю специальности студентам оказываются консультации в объеме 30 часов.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего образования социально-экономического и гуманитарного профиля;
- опыт работы в торговых или производственно-коммерческих организациях не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в торговых или производственно-коммерческих организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего образования социально-экономического и гуманитарного профиля;
- опыт работы в торговых или производственно-коммерческих организациях не менее 5 лет;
- прохождение стажировки в торговых или производственно-коммерческих организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> - участие в планировании основных показателей деятельности организации; - применение в практической ситуации экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации - составление бизнес-планов. 	<p>Входной контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный и письменный опрос; - решение экономических задач; - тестирование по темам МДК; <p>Рубежный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольные работы по темам МДК. <p>Итоговый контроль по разделу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет по учебной практике; - контрольная работа по разделу модуля.
ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителям	<ul style="list-style-type: none"> - планирование работы исполнителям в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации (подразделения) и должностными инструкциями работников; - оформление планов работы по установленной форме; - соответствие планов требованиям конкретности, достижимости, проверяемости. 	<p>Входной контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный и письменный опрос; - решение ситуационных задач; - оценка участия в ролевых (деловых) играх и тренингах; - тестирование по темам МДК; - контрольные работы по темам МДК; - выполнение рефератов, докладов; - участие в исследовательской, творческой работе; - оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; - отчеты по практическим работам.
ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы трудового коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями - определение состава и количества необходимых ресурсов для выполнения 	<p>Рубежный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольные работы по темам МДК. <p>Итоговый контроль по разделу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет по учебной практике; - контрольная работа по разделу

	работы и плановых заданий исполнителями;	модуля.
ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.); - сопоставления результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности и осуществление анализа оценки работы исполнителей по результатам сопоставления, выявление отклонений и причин, их вызвавших; - принятие управленческого решения по повышению результативности работы предприятия и подразделения. 	
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> – корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач; – владение приёмами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы (проекта); - выполнение исследовательской творческой работы.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством; - положительные отзывы с производственной практики. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в ролевых (деловых) играх и тренингах;
ОК 7 Брать на себя ответственность за	- ответственное отношение к результатам выполнения	- выполнение заданий учебной и производственной практики.

работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	профессиональных обязанностей членами команды; - проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы;	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности; – владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - участие в ролевых (деловых) играх и тренингах; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы (проекта); - выполнение исследовательской творческой работы; - выполнение заданий учебной и производственной практики.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы (проекта); - выполнение исследовательской творческой работы; - выполнение заданий учебной и производственной практики.
ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- участие во внеаудиторных мероприятиях патриотической направленности; - применение профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля.

Разработчики:

ПОЧУ «Астраханский кооперативный техникум экономики и права» преподаватель экономических дисциплин Е.В. Мясникова

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией

«Сервис и туризм»

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Председатель _____/М.О.Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ «30» августа 2022 г.

А.А. Лепёхин

Составитель: Голенская Т.В. - высшая квалификационная категория

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности:38.02.05Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Продавец продовольственных товаров и соответствующие ему **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

*Выпускник, освоивший программу СПО по специальности должен обладать **профессиональными компетенциями:***

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции, информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт:

обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров

уметь:

идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров;

устанавливать градации качества пищевых продуктов;

оценивать качество по органолептическим показателям;

распознавать дефекты пищевых продуктов;

создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;

знать:

классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;

особенности пищевой ценности пищевых продуктов;

ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;

показатели качества различных групп продовольственных товаров;

дефекты продуктов;

особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.

Закон о защите прав потребителя

правила охраны труда

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки – **54 ч**, включая:

учебной нагрузки – **36**, в т.ч.

практических занятий – **20 ч.**;

самостоятельной работы – **18 ч.**

Учебной практики – **36 ч.**

Производственной практики – **72 ч.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных, общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы	Объем времени, отведенный на обучение по МДК				Практики	
			Учебная нагрузка			Самостоятельная работа	Учебная	Производственная
			Всего,	в том числе				
				Лабораторные практические занятия	Курсовая работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1.1-1.2 ОК 1-ОК.9	Раздел 1. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	54	36	20		18		
	Учебная практика	36					36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72						72
	<i>Всего</i>	<i>162</i>	<i>36</i>	<i>20</i>	<i>-</i>	<i>18</i>	<i>36</i>	<i>72</i>

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.04.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.		54/20(18)	
МДК. 04.01. Выполнение работ по рабочей профессии Продавец продовольственных товаров			
Тема 1.1. Этапы обслуживания покупателей	Содержание учебного материала 1 Система основных элементов, формирующих уровень обслуживания покупателей продовольственных товаров	2	1
Тема 1.2 Правила торговли	Содержание учебного материала 2 Правила продажи отдельных видов товаров	2	2
Практическое занятие	Содержание практического занятия 3 Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи вкусовых товаров	2	3
Практическое занятие	Содержание учебного материала 4 Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи продуктов детского питания	2	3
Тема 1.3 Подготовка к продаже товаров	Содержание учебного материала 5 Характеристика и технология осуществления операций по подготовке товаров к продаже, придание товарного вида	2	2
Практическое занятие	Содержание практического занятия. 6 Оценка качества продовольственных товаров по органолептическим показателям, распознавание дефектов пищевых продуктов.	2	3
Практическое занятие	Содержание практического занятия		

	7	Изучение особенностей оформления ценников	2	3
Тема 1.4 Права и обязанности продавцов и покупателей в процессе продажи.		Содержание учебного материала		
	8	Федеральный закон « О защите прав потребителей» содержание, основные положения, права потребителей	2	2
	9	Права и обязанности продавца по обеспечению надлежащего качества товаров	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	10	Решение торговых ситуаций, возникших в процессе продажи товаров в соответствии с положениями ФЗ « О защите прав потребителей»	2	3
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	11	Решение профессиональных задач возникших в процессе продажи товаров в соответствии с положениями ФЗ « О защите прав потребителей»	2	3
Тема 1.5 Этика деловых отношений		Содержание учебного материала		
	12	Этика деловых отношений. Правила делового этикета.	2	3
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	13	Разработать этический кодекс Продавца продовольственных товаров		
Тема 1.6 Основы психологии производственных отношений		Содержание учебного материала		
	14	Основы управления конфликтами	2	2
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	15	Деловая игра «Организация рабочего места продавца продовольственными товарами»	2	3
Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	16	Деловая игра « решение конфликта, возникшего при обслуживании потребителей»	2	3
Тема 1.7 Основы санитарии и личная гигиена		Содержание материала		
	17	Санитарно-гигиенические требования к благоустройству, планировке помещений предприятий торговли	2	3

Практическое занятие		Содержание практического занятия		
	18	Изучение особенностей дезинфекции, дезинсекции и дератизации на торговом предприятии Дифференцированный зачет	2	3
		Самостоятельная работа		
		Провести исследовательскую работу по теме «Исследование разновидностей подготовки товаров к продаже в торговой сети»	2	3
		Подготовить реферат «Состояние рынка продовольственных товаров»	2	3
		Подготовить реферат « Актуальность проблемы обеспечения населения продовольственными товарами»	2	3
		Подготовить реферат «Предпродажная подготовка различных групп продовольственных товаров	2	3
		Подготовить реферат «Самостоятельные решения коммерческих ситуаций, возникших в процессе продаж	2	3
		Провести анализ и сделать доклад о соблюдении правил торговли предприятиями по материалам Роспотребнадзора	2	3
		Подготовить презентацию «Условия хранения скоропортящихся товаров»	2	3
		Подготовить презентацию «Правила служебного этикета	2	3
		Подготовить презентацию «Современные технологии продажи продовольственных товаров	2	3
Учебная практика		1.Изучение ассортимента зерно-мучных товаров в магазине	2	3
		2.Изучение ассортимента вкусовых товаров в магазине	2	3
		3.Изучение ассортимента молочных товаров в магазине	2	3
		4. Ознакомление с порядком и правилами приемки товаров по количеству, с инструкцией о приемке товаров по количеству.	2	3
		5. Оформление документов при приемке товаров по количеству.	2	3
		6.Ознакомление с порядком и правилами приемки товаров по качеству, с инструкцией о приемке товаров по качеству.	2	3
		7. Оформление заявок и заказов на товары	2	3
		8. Изучение факторов, влияющих на ассортимент и качество при организации	2	3

	товародвижения.		
	9.Документальное оформление инвентаризации товаров.	2	3
	10. Ознакомление с различными видами торгового инвентаря и правилами безопасности при его эксплуатации.	2	3
	11. Ознакомление с классификацией измерительного оборудования, требованиями, предъявляемыми к весо-измерительному оборудованию	2	3
	12. Установка на рабочем месте и подготовка к работе весо-измерительного оборудования	2	3
	13.Приобретение практических навыков работы на различных видах электронного весо-измерительного оборудования.	2	3
	14. Ознакомление с устройством, принципом действия и правилами безопасной эксплуатации ручной термо-упаковочной машины.	2	3
	15. Ознакомление с различными видами измельчительно-режущего оборудования, с устройством и правилами безопасной эксплуатации машины для нарезания продовольственных товаров.	2	3
	16.Выполнение оперативных функций работы кассира в течение рабочей смены и после её окончания на различных типах ККТ.	2	3
	17. Изучение типовых правил V эксплуатации контрольно-кассовых машин, обязанностей кассира при работе на ККМ. Приобретение практических навыков по подготовке ККТ к работе, выполнению оперативных функций работы кассира .	2	3
	18.Ознакомление с устройством, правилами эксплуатации кассового POS-терминала, Заполнение кассовой документации (формы КМ-3,КМ-4, КМ-6).	2	3
Производственная практика	1. Знакомство с материально-технической базой предприятия.	2	3
	2 Изучение документов, регламентирующих деятельность торгового предприятия. Определение формы организационно-правовой собственности, ассортиментного профиля. Изучение режима работы, перечня основных и дополнительных услуг.	2	3
	3. Изучение требований техники безопасности на предприятиях торговли	2	3
	4 Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, противопожарной защиты	2	3

	5. Меры по предупреждению производственного травматизма.	2	3
	6. Планировка торгового зала магазина, ознакомление с правилами внутреннего распорядка.	2	3
	7. Характеристика основных видов торговой мебели инвентарём, оборудованием.	2	3
	8. Ознакомление с типами холодильного оборудования, применяемого на предприятиях розничной торговли,	2	3
	9. Ознакомление с правилами эксплуатации и техники безопасности; с тепловым оборудованием, используемым на предприятии	2	3
	10. Ознакомление с различными видами подъемно-транспортного оборудования и правилами их безопасной эксплуатации.	2	3
	11. Ознакомление с нормативной документацией	2	3
	12. Оформление документов при товародвижении.	2	3
	13. Ознакомление торгово-технологическими процессами на складах и в торговом предприятии. Технология предварительной подготовки товаров к продаже.	2	3
	14. Ознакомление с размещением и выкладкой товаров.	2	3
	15. Работа на различном оборудовании. Участие в создании оптимальных условий хранения продовольственных товаров.	2	3
	16. Отработка навыков подготовки рабочего места продавца.	2	3
	17. Участие в предреализационной подготовке товаров с учетом их особенностей.	2	3
	18. Участие в оформлении ценников на товары.	2	3
	19. Проведение подсчета, оформление купюрной описи и приходного кассового ордера на данную выручку.	2	3
	20. Проверка наличия необходимого запаса товаров, проверка весов.	2	3
	21. Овладение основными операциями подготовки товаров к продаже: проведение сортировки, сверки цен с документами.	2	3
	22. Расчет товарных потерь бакалейных товаров.	2	3
	20. Расчет товарных потерь гастрономических товаров.	2	3
	21. Расчет товарных потерь плодоовощной продукции.	2	3
	22. Изучение товарно-сопроводительной документации.	2	3

	23. Ознакомление с накладными, декларациями соответствия, ветеринарными свидетельствами	2	3
	24. Совместно с товароведом торгового предприятия проведение приёмки продовольственных товаров по количеству и качеству. Документальное оформление приемки.	2	3
	25. Составление актов на товары ненадлежащего качества, возврата некачественных товаров.	2	3
	26. Оценка качества продовольственных товаров по органолептическим показателям.	2	3
	27. Отработка навыков обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товара, консультирование покупателей о свойствах товара.	2	3
	28. Осуществление продажи товара.	2	3
	29. Отработка навыков оформления товарного чека.	2	3
	30. Отработка навыков подсчета количества товаров, подлежащих отпуску на данную покупателем сумму.	2	3
	31. Участие в инвентаризации товаров.	2	3
	32. Оформление документации по инвентаризации товаров	2	3
	33. Отработка товаров с просроченными сроками годности.	2	3
	34. Ознакомление с мероприятиями торгового предприятия по стимулированию продаж товаров.	2	3
	35. Предложение новых и взаимозаменяемых товаров, а также сопутствующего ассортимента.	2	3
	36. Разработка мероприятий по снижению потерь товаров на предприятии	2	3
	Всего:	162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия следующих специальных помещений:

Учебные кабинеты:

- «Менеджмент и маркетинг»,
- «Химия и микробиология»,
- «Лаборатория товароведения и экспертизы качества непродовольственных товаров»,
- «Лаборатория технического оснащения торговых организаций».

Оборудование учебных кабинетов:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

Оснащенные базы практики, в соответствии с Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

3.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учебник, -М Академия , 2019.-464.
2. Николаева М.А. Товароведение потребительских товаров: учебник-М Норма,2018, 283.

Дополнительные источники:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей».- М.: ГроссМедиа, 2009(действующая редакция).
 2. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров: Практикум; Учеб. пособ. для НПО – М.: Изд.центр «Академия», 2018.
 3. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров: Рабочая тетрадь.-М.:Изд. центр «Академия», 2019.
 4. Рубцова Л.И. Продавец: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2019
- Интернет-ресурсы:

1. <http://www.grandars.ru/college/tovarovedenie/tovarovedenie-prodovolstvennyh-tovarov.html>
2. http://revolution.allbest.ru/marketing/00047578_0.html
3. [http://www.coolreferat.com/Товароведение и экспертиза продовольственных товаров](http://www.coolreferat.com/Товароведение_и_экспертиза_продовольственных_товаров)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие выявления потребностей в товарах требованиям запросов покупателей и объёмам продаж торговых предприятий 	<p>Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заданий для практических занятий
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции, информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<p>Овладение навыками работы с документами поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления договоров с контрагентами, своевременность выполнения договоров с контрагентами, в том числе, поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; - правильность составления претензий за невыполнение контрагентами договорных обязательств; - точность составления ответов на претензии покупателей. 	<p>Текущий контроль Задания для практических занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заданий по учебной и производственной практикам; - заданий для самостоятельной работы <p>Промежуточная аттестация: экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических заданий на зачете/по МДК; - выполнения заданий экзамена по модулю;

ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей специальности	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, на учебной практике
ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-организация деятельности выбор задачи демонстрация достижений.	- Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, на учебной практике
ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в нестандартных ситуациях	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, на учебной практике
ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-эффективный поиск необходимой информации, -использование различных источников, включая электронные	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, на учебной практике
ОК.5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	-эффективное использование информационно- коммуникационных технологий в процессе обучения	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, на учебной практике

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практик от предприятий социальных партнёров в ходе обучения	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, на учебной и производственной практике
ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрация ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. Проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы	Наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на производственной практике.
ОК.8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрация ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. Проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы	Наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на производственной практике.
ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на производственной практике

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе профессионального модуля

ПМ.04. Выполнение работ по рабочей профессии «Продавец продовольственных товаров»

специальности: 38.02.05»Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

№ п/п	Номера изменённых		Дополнения, изменения		№ протокола /подпись ПЦК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов	Старая редакция	Новая редакция		

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Выполнение работ по рабочей профессии «Продавец продовольственных товаров»

представленной преподавателями Тюковой А.М.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления			
1	Наименование программы ПМ на титульном листе совпадает с наименованием профессионального модуля в тексте ФГОС и УП		
2	Наименование техникума соответствует названию по Уставу		
3	На титульном листе указан код и наименование специальности		
4	Оборотная сторона титульного листа заполнена		
5	Нумерация страниц в «Содержании» верна		
Экспертиза раздела 1 «Паспорт программы профессионального модуля»			
6	Раздел 1 «Паспорт программы профессионального модуля» имеется		
7	Наименование ПМ совпадает с наименованием на титульном листе		
8	Пункт 1.1. «Область применения программы профессионального модуля» заполнен		
9	Пункт 1.2 «Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля» заполнен		
10	Пункт 1.3. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля» заполнен		
11	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС		
12	Вариативная часть отражена (при наличии)		
13	ПК, на которые ориентировано содержание ПМ, указаны		
14	ОК, формируемые в процессе изучения ПМ, указаны		
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание профессионального модуля»			
15	Раздел 2 «Структура и содержание профессионального модуля» имеется		

16	Пункт 2.1. «Структура профессионального модуля» заполнен и соответствует учебному плану		
17	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание профессионального модуля» заполнен		
18	Объём учебной нагрузки студентов в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает		
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы профессионального модуля»			
19	Раздел 3 «Условия реализации программы профессионального модуля» имеется		
20	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен		
21	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы		
22	В пункте 3.2. Указаны информационные основные и дополнительные источники		
23	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад		
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля»			
24	Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» имеется		
25	Наименование знаний и умений, ОК,ПК совпадают с указаниями в п.1.2.		
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ			
	Программа ПМ может быть рекомендована к утверждению		
	Программу ПМ следует рекомендовать к доработке		
	Программу ПМ следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке:

Методист ПОЧУ АКТЭиП _____ Л.А. Бобко
(подпись)

МП

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

**СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. Выполнение работ по рабочей профессии «Продавец продовольственных товаров»**

представленной преподавателем Тюковой А.М.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка		Примечание
		да	нет	
Экспертиза пояснительной записки				
1	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте программы ПМ			
2	Наименование форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний, ОК, ПК точно и однозначно описывает процедуру аттестации			
Экспертиза содержания профессионального модуля				
3	Структура программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения			
4	Содержание ПМ ориентировано на формирование ОК, ПК и приобретение практического опыта			
5	Разделы программы ПМ выделены дидактически целесообразно			
6	Содержание программы соответствует требованиям к знаниям и умениям, ОК, ПК и практическому опыту			
7	Содержание самостоятельной работы студентов направлено на выполнение требований к результатам освоения профессионального модуля («уметь», «знать»)			
8	Объем времени достаточен для освоения указанного содержания программы			
9	Объем и содержание практических работ определены дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к знаниям, умениям, ОК, ПК и практическому опыту			
10	Основные показатели оценки результатов обучения и выполнения практических работ позволяют диагностировать уровень освоения знаний, умений, ОК, ПК и практического опыта, предусмотренных программой ПМ			
11	ОК/ПК конкретизированы			
Экспертиза условий реализации программы				

12	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) обеспечивает проведение всех видов			
13	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой ПМ			
14	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники			
15	Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны			
16	Перечисленные источники соответствуют структуре и содержанию программы ПМ			

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ	да	нет
Программа ПМ может быть рекомендована к утверждению		
Программу ПМ следует рекомендовать к отклонению		
Программу ПМ следует рекомендовать к доработке		

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Председатель ЦК «Товароведение и технология продукции
общественного питания»

_____ / Попова Л.И./

Протокол № ____

от « ____ » _____ 2018 г.

МП

АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 Управление ассортиментом товаров

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

2022 г.

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией

«Сервис и туризм»

Протокол №1 от «30 » августа 2022 г.

Председатель ____ / М.О.Шемерянкина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.А. Лепёхин

«30»августа 2022 г.

Составители:

Голенская Т.В., высшая квалификационная категория,

Янборисова А.Х., высшая квалификационная категория

Курганова Н.В., высшая квалификационная категория

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
13. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
14. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
15. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
16. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	30
17. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	33

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 Управление ассортиментом товаров

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ✓ анализа ассортиментной политики торговой организации;
- ✓ выявления потребности в товаре (спросе);
- ✓ участия в работе с поставщиками и потребителями;
- ✓ приёмки товаров по количеству и качеству;
- ✓ размещения товаров;
- ✓ контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- ✓ обеспечение товародвижения в складах и магазинах;
- ✓ эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
- ✓ участия в проведении инвентаризации товаров.

уметь:

- ✓ распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
- ✓ формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
- ✓ применять средства и методы маркетинга для формирования спрос и стимулирования сбыта;
- ✓ рассчитывать показатели ассортимента;
- ✓ оформлять договора с контрагентами;
- ✓ контролировать их выполнение, в т. ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;

- ✓ предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- ✓ готовить ответы на претензии покупателей;
- ✓ производить закупку и реализацию товаров;
- ✓ учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
- ✓ соблюдать условия и сроки хранения товаров;
- ✓ рассчитывать товарные потери;
- ✓ планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
- ✓ соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
- ✓ соблюдать требования техники безопасности и охраны труда

знать:

- ✓ ассортимент товаров однородных групп определённого класса, их потребительские свойства;
- ✓ товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели
- ✓ виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;
- ✓ технологические процессы товародвижения;
- ✓ формы документального сопровождения товародвижения;
- ✓ правила приёмки товаров;
- ✓ способы размещения товаров на складах и в магазинах;
- ✓ условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;
- ✓ основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;
- ✓ классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;
- ✓ требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;
- ✓ нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);
- ✓ законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- ✓ обязанности работников в области охраны труда;

- ✓ причины возникновения и профилактики производственного травматизма;
- ✓ фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- ✓ возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчинёнными работниками (персоналом).

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего - 765 часов, в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося по МДК – 657 часов, включая:
обязательную учебную нагрузку обучающегося – 438 часа, в т.ч. лабораторные и практические занятия - 120 часов;
самостоятельную работу обучающегося – 219 часов;

учебная практика – 36 часов.

производственная практика – 72 часа

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Управление ассортиментом товаров*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. – ПК 1.4.	Раздел 1. Формирование ассортимента, обеспечение товароведных характеристик	421	272	66	20	149	36		
	Раздел 2. Организация и проведение работ по обеспечению товародвижения	172	122	44		50			
	Раздел 3. Изучение конъюнктуры рынка, выявление и формирование спроса на товары	64	44	10		20			
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	765	438	120	20	219	36	36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 01 Управление ассортиментом товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Формирование ассортимента, обеспечение товароведных характеристик			
МДК 01.01 Основы управления ассортиментом товаров			
Тема 1.1. Зерномучные товары	Содержание		
	1. Классификация крупы по видам сырья, технологии обработки, степени измельчения. Сравнительная характеристика ассортимента важнейших видов круп. Сравнительная характеристика ассортимента пшеничной и ржаной муки.	2	1
	2. Классификация муки по видам сырья, технологии обработки, степени измельчения. Сравнительная характеристика ассортимента пшеничной и ржаной муки.	2	2
	3. Изучение классификации хлеба по видам муки, рецептуре, способам выпечки.	2	2
	4. Сравнительная характеристика ассортимента хлеба и хлебобулочных изделий разных видов и наименований по сырью, пищевой ценности.	2	2
	Практические занятия		
5. Определение товарного сорта крупы и муки по органолептическим и физико-химическим показателям.	2	3	
Тема 1.2 Плодоовощные товары	Содержание		
	6. Общие критерии товароведной характеристики плодов: виды и разновидности, назначение, строение, состав, условия и сроки хранения.	2	2
	7. Общие критерии товароведной характеристики овощей: виды и разновидности, назначение, строение, состав, условия и сроки хранения.	2	2
	8. Переработанная плодоовощная продукция	2	2

	9.	Грибы свежие: виды отличия	2	2
	10.	Грибы переработанные: виды отличия	2	2
	Практические занятия			
	11.	Определение товарного сорта квашеных овощей по органолептическим и физико-химическим показателям	2	3
Тема 1.3. Вкусовые товары	Содержание			
	12.	Вкусовые товары: понятие, назначение. Классификация и ассортимент.	2	2
	13.	Ассортимент и классификация чая	2	2
	14.	Ассортимент и классификация кофе	2	2
	15.	Ассортимент и классификация кофейных напитков	2	2
	16.	Табачные изделия: классификация, виды, отличия	2	2
	17.	Алкогольные напитки: понятие, назначение. Отличительные признаки от других напитков. Состав пищевая ценность. Классификация на подгруппы.	2	2
	Практические занятия			
	18.	Определение товарного сорта чая по органолептическим показателям	2	3
Тема 1.4. Кондитерские товары	Содержание			
	19.	Кондитерские товары: классификация и ассортимент.	2	2
	20.	Краткая характеристика отдельных видов и разновидностей кондитерских товаров по составу, особенностям производства.	2	2
	21.	Конфетные изделия: виды, ассортимент	2	2
	22.	Карамельные изделия: классификация, ассортимент, отличия	2	2
	23.	Дражке, ирис: классификация, ассортимент, пищевая ценность	2	2
	24.	Мучные кондитерские товары: виды, ассортимент, отличия	2	2
	25.	Отличительные особенности печенья сахарного, затяжного, крекер.	2	2
	26.	Отличительные особенности вафель с жировой и пралиновой начинкой	2	2
	27.	Отличительные особенности заварных и сырцовых пряников	2	2
28.	Сравнительная характеристика шоколада разных видов и наименований по составу, сырью, рецептуре, особенностям производства.	2	2	

	29.	Отличительные особенности десертного шоколада	2	2
	Практические занятия			
	30.	Оценка качества фруктово-ягодных кондитерских изделий	2	3
Тема 1.5. Пищевые жиры	Содержание			
	31.	Классификация пищевых жиров по виду сырья и способам обработки. Состав и пищевая ценность разных видов и подвидов.	2	2
	Практические занятия			
	32.	Оценка качества растительного масла по органолептическим показателям	2	3
		Изучение ассортимента и показателей качества маргарина по стандарту	2	3
Тема 1.6. Молочные товары	Содержание			
	33.	Молочные товары: химический состав и пищевая ценность. Частная классификация ассортимента по температурному режиму обработки, жирности, вводимым добавкам.	2	2
	34.	Сметана: химический состав и пищевая ценность.	2	2
	35.	Кисломолочные товары: классификация, ассортимент	2	2
	Практические занятия			
	36.	Оценка качества молока, сливок по органолептическим и физико-химическим показателям	2	3
	37.	Оценка качества масла коровьего по органолептическим и физико-химическим показателям	2	3
Тема 1.7. Яйцо и продукты его переработки	Содержание			
	38.	Яйцо и продукты его переработки: понятие, назначение, отличия от других групп продовольственных товаров.	2	2
	39.	Анализ действующего стандарта для изучения показателей качества, в том числе показателей безопасности	2	2
	Практические занятия			
	40.	Определение вида и категории яиц	2	3

Тема 1.8. Мясные товары	Содержание			
	41.	Классификация мясных товаров.	2	2
	42.	Сравнительная характеристика остывшего, охлажденного, замороженного и повторно замороженного мяса по сохраняемости и использованию. Классификация субпродуктов.	2	2
	43.	Классификация птицы по группам (домашняя и дичь), видам, возрасту, способам обработки и назначению. Особенности дичи по составу, пищевой ценности, способам обработки.	2	2
	44.	Классификация колбасных изделий: виды, ассортимент, отличия.	2	2
	45.	Мясные хлебы, зельцы, студни: виды, ассортимент, отличия.	2	2
	46.	Мясокопченые товары: классификация, химический состав, пищевая ценность, требования к качеству, дефекты.	2	2
	Практические занятия			
	47.	Оценка качества мяса по органолептическим показателям.	2	3
	48.	Сравнительная характеристика ассортимента вареных, варено-копченых, копченых и сырокопченых колбас разных сортов по тканевому и химическому составу, сырью, специфике производства, использованию.	2	3
49.	Изучение ассортимента мясокопченостей. Сравнительная характеристика основных видов и наименований. Классификация ассортимента мясных консервов.	2	2	
Тема 1.9. Рыбные товары	Содержание			
	50.	Рыбные товары: классификация, особенности пищевой ценности, факторы, формирующие качество и ассортимент.	2	2
	51.	Соленые и маринованные рыбные товары	2	2
	52.	Копченые рыбные товары, балычные товары: виды, ассортимент.	2	2
	53.	Рыбные консервы: классификация, ассортимент, маркировка	2	2
	54.	Рыбные пресервы: классификация, ассортимент, маркировка	2	2
	55.	Нерыбные продукты моря: классификация, особенности пищевой ценности, факторы, формирующие качество и ассортимент.	2	2
	Практические занятия			
	56.	Сравнительная характеристика ассортимента консервов и пресервов разных видов. Факторы, формирующие	2	3

		качество и ассортимент икры.		
	57.	Оценка качества рыбных консервов по органолептическим показателям, предусмотренным стандартом.	2	3
Тема 1.10. Пищевые концентраты	Содержание			
	58.	Классификация ассортимента пищевых концентратов по видам сырья, способам производства и внешним признакам.	2	2
Тема 1.11. Продукты детского питания	Содержание			
	59.	Сравнительная характеристика ассортимента продуктов детского питания на зерновой, плодоовощной, молочной, мясной и рыбной основах по составу сырья, пищевой ценности, производству, назначению.	2	2
Тема 1.12. Товары из пластмасс	Содержание			
	60.	Пластмассы: понятие, классификация, общие свойства. Основные виды пластмасс, применяемые в производстве товаров народного потребления.	2	2
	61.	Классификация и характеристика ассортимента товаров из пластмасс	2	2
	Практические занятия			
	62.	Изучение ассортимента товаров из пластмасс, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.13. Товары бытовой химии	Содержание			
	63.	Товары бытовой химии: понятие, назначение, классификация, состояние и перспективы развития рынка.	2	2
	64.	Обзор ассортимента товаров бытовой химии	2	2
	Практические занятия			
	65.	Изучение ассортимента товаров бытовой химии, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.14. Силикатные товары	Содержание			
	66.	Силикаты: стекло и керамика: понятие, краткая историческая справка.	2	2
	67.	Классификация стеклянных и керамических товаров. Обзор рынка	2	2
	68.	Обзор ассортимента силикатных товаров. Факторы, формирующие ассортимент и качество стеклянных товаров	2	2
	69.	Керамические товары: ассортимент.	2	2
	70.	Факторы, формирующие качество керамических товаров.	2	2
Практические занятия				

	71.	Изучение ассортимента стеклянных товаров, их товароведной характеристики	2	3
	72.	Изучение ассортимента керамических товаров, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.15. Металлические товары	Содержание			
	73.	Металлы: классификация, основные виды металлов, их свойства, применение. Факторы, формирующие ассортимент и качество металлохозяйственных товаров.	2	2
	74.	Металлохозяйственные товары: классификация, обзор рынка.	2	2
	Практические занятия			
	75.	Изучение ассортимента металлохозяйственных товаров, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.16. Мебельные товары	Содержание			
	76.	Мебельные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	77.	Состояние и перспективы развития современного рынка мебельных товаров и факторов, формирующих ассортимент и качество мебели	2	2
	78.	Ассортимент мебельных товаров, их товароведные характеристики и факторы, формирующих ассортимент и качество мебели	2	2
Тема 1.17. Строительные товары	Содержание			
	79.	Строительные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	80.	Факторы, формирующие ассортимент и качество строительных товаров	2	2
	Практические занятия		2	2
	81.	Изучение ассортимента строительных товаров.	2	3
Тема 1.18. Электробытовые товары	Содержание			
	82.	Электробытовые товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	83.	Факторы, формирующие ассортимент и качество электробытовых товаров. Обзор ассортимента.	2	2
	84.	Обзор ассортимента электробытовых товаров, их товароведной характеристики	2	2
Тема 1.19. Текстильные товары	Содержание			
	85.	Текстильные товары: понятие, классификация, факторы, формирующие ассортимент и качество.	2	2
	86.	Текстильные волокна: понятие, классификация, свойства, применение. Ткани:	2	2

		понятие, классификация, обзор ассортимента.		
	Практические занятия			
	87.	Изучение ассортимента хлопчатобумажных и льняных тканей, их товароведной характеристики	2	3
	88.	Изучение ассортимента шелковых и шерстяных тканей, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.20. Ковры и ковровые изделия	Содержание			
	89.	Классификация и назначение ковров и ковровых изделий	2	2
	90.	Факторы, формирующие ассортимент и качество ковровых изделий	2	2
	91.	Обзор ассортимента ковров и ковровых изделий, их товароведной характеристики	2	2
Тема 1.21. Швейные и трикотажные товары	Содержание			
	92.	Швейные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	93.	Трикотажные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	94.	Факторы, формирующие ассортимент и качество швейных и трикотажных товаров. Обзор ассортимента.	2	2
	Практические занятия			
	95.	Изучение ассортимента швейных товаров, их товароведной характеристики.	2	3
	96.	Изучение ассортимента трикотажных товаров, их товароведной характеристики.	2	3
Тема 1.22. Обувные товары	Содержание			
	97.	Обувные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	98.	Факторы, формирующие ассортимент и качество обувных товаров. Обзор ассортимента.	2	2
	Практические занятия			
	99.	Изучение ассортимента обуви, ее товароведной характеристики.	2	3
Тема 1.23. Пушно-меховые и овчинно-шубные товары	Содержание			
	100.	Пушно-меховые товары: понятие, назначение, классификация. Факторы, формирующие ассортимент и качество. Обзор ассортимента.	2	2

	101.	Овчинно-шубные товары: понятие, назначение, классификация. Факторы, формирующие ассортимент и качество. Обзор ассортимента.	2	2
Тема 1.24. Парфюмерно-косметические товары	Содержание			
	102.	Парфюмерные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	103.	Факторы, формирующие ассортимент и качество парфюмерных товаров	2	2
	104.	Косметические товары: понятие, назначение, классификация. Факторы, формирующие ассортимент и качество.	2	2
	Практические занятия			
	105.	Изучение ассортимента парфюмерно-косметических товаров, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.25. Музыкальные товары	Содержание			
	106.	Музыкальные товары: понятие, назначение, классификация. Факторы, формирующие ассортимент и качество.	2	2
	Практические занятия			
	107.	Изучение ассортимента музыкальных товаров, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.26. Фототовары	Содержание			
	108.	Фототовары: понятие, назначение, классификация. Факторы, формирующие ассортимент и качество.	2	2
	109.	Обзор ассортимента фотоаппаратов, их товароведной характеристики	2	2
Тема 1.27. Бытовые электронные товары	Содержание			
	110.	Бытовые электронные товары: понятие, назначение, классификация.	2	2
	111.	Факторы, формирующие ассортимент и качество бытовых электронных товаров	2	2
	Практические занятия			
	112.	Изучение ассортимента и параметров бытовой электронной аппаратуры, их товароведной характеристики	2	3
Тема 1.28. Ювелирные товары и часы	Содержание			
	113.	Обзор ассортимента, классификации и назначения ювелирных товаров и факторов, формирующих их ассортимент и качество	2	2
	114.	Обзор ассортимента, классификации и назначения часов и факторов,	2	3

		формирующих их ассортимент и качество		
Тема 1.29. Изделия народных художественных промыслов и сувениры	Содержание			
	115.	Изделия народных художественных промыслов: понятие, назначение, классификация.	2	3
	116.	Сувенирная продукция: понятие, назначение, классификация.	2	2
	Практические занятия			
	117.	Изучение ассортимента изделий народных художественных промыслов и сувениров и факторов, формирующих их качество	2	3
Тема 1.30. Микробиология, санитария и гигиена	Содержание			
	118.	Основные понятия микробиологии. Характеристика основных групп микроорганизмов (бактерии, грибы, дрожжи)	2	2
	119.	Химический состав микробной клетки	2	2
	120.	Биоповреждения и борьба с насекомыми на торговых предприятиях Астраханской области	2	2
	121.	Причины брожения	2	2
	122.	Биоповреждения и защита непродовольственных товаров. Санитарно-пищевое законодательство.	2	2
	Практические занятия			
	123.	Изучение устройства микроскопа и овладение техникой микроскопирования готовых микропрепаратов	2	3
	124.	Приготовление питательных сред для микроорганизмов	2	3
	125.	Изучение микробиологии важнейших пищевых продуктов. Порядок контроля за доброкачественностью товаров. Приготовление дезинфицирующих растворов	2	3
126.	Анализ методов определения количества микроорганизмов	2	3	

Курсовая работа (проект)	<p>Выбор и утверждение темы курсовой работы Ознакомление с общими положениями по написанию курсовой работы Определение цели и актуальности курсовой работы Составление плана курсовой работы Подбор, изучение, анализ литературы и отбор фактического материала Требования к структуре и содержанию введения и заключения Требования к структуре и содержанию первой главы курсовой работы Требования к структуре и содержанию первой главы курсовой работы Технические требования к оформлению курсовой работы Подготовка к защите курсовой работы.</p>	2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние рынка и факторы, формирующие ассортимент кофе 2. Информация о металлической посуде, и ее значение в стимулировании сбыта 3. Современные тенденции развития и формирования ассортимента одежды в розничной торговле 4. Факторы, влияющие на конкурентоспособность твердых сычужных сыров 5. Состояние рынка холодильников и организация коммерческой деятельности в торговом предприятии 6. Современные тенденции развития и формирования ассортимента аудиоаппаратуры в розничной торговле 7. Состояние рынка и факторы, формирующие ассортимент творога и творожных изделий 8. Формирование ассортимента косметических товаров и пути их совершенствования в торговом предприятии 9. Формирование ассортимента соковой продукции и пути её совершенствования 10. Формирование ассортимента игрушек и пути его совершенствования в торговом предприятии 11. Формирование ассортимента кисломолочной продукции и пути её совершенствования 12. Управление ассортиментом спортивных товаров, реализуемых в торговом предприятии 13. Товароведная характеристика ассортимента и потребительских свойств сырокопченых колбас 14. Современные тенденции развития и формирования ассортимента синтетических моющих средств в розничной торговле 15. Товароведная характеристика фруктово-ягодных кондитерских изделий, 		

	<p>реализуемых в розничной торговой сети</p> <ol style="list-style-type: none"> 16. Исследование ассортимента гигиенических средств по уходу за полостью рта в розничной торговле 17. Исследование ассортимента печенья в розничной торговле 18. Анализ ассортимента и правила продажи мебели в торговом предприятии 19. Формирование товарного ассортимента масла коровьего в розничной торговле 20. Формирование товарного ассортимента кожаной обуви в розничной торговле 21. Исследование ассортимента шоколада в розничной торговле 22. Анализ ассортимента ювелирных товаров и правила их продажи в торговом предприятии 23. Формирование ассортимента растительного масла и пути его совершенствования в розничной торговой сети 24. Управление ассортиментом телевизоров в торговом предприятии 25. Современные тенденции развития и формирования ассортимента чая в розничной торговле 26. Формирование ассортимента фототоваров и пути их совершенствования в торговом предприятии 27. Современные тенденции развития и формирования ассортимента карамели, реализуемой в розничных торговых предприятиях 28. Современные тенденции формирования ассортимента плодоовощных консервов 		
Самостоятельная работа при изучении 1 раздела		149	
	<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение ассортимента керамической бытовой посуды в розничной торговой сети г. Астрахани 2. Современный ассортимент холодильников 3. Современный ассортимент стиральных машин 4. Изучение ассортимента пушно-мехового полуфабриката 5. Изучение ассортимента галантерейных товаров 6. Изучение ассортимента школьно-письменных и канцелярских товаров 7. Изучение ассортимента множительной техники и средств оперативной полиграфии 8. Изучение ассортимента игрушек 9. Изучение ассортимента спортивных и туристических товаров 10. Изучение ассортимента охотничьих и рыболовных товаров 11. Изучение ассортимента нетканых материалов. 		

	<ol style="list-style-type: none"> 12. Изучение ассортимента искусственного меха, их товароведной характеристики 13. Изучение ассортимента ковров, их товароведной характеристики 14. Этапы развития микробиологии. Задачи современной микробиологии 15. Систематика основных групп микроорганизмов 16. Возбудители биоповреждений продовольственных товаров 17. Патогенные микроорганизмы 18. Методы оценки биостойкости материалов 19. Влияние условий внешней среды на развитие микроорганизмов 20. Распространение микроорганизмов в природе 21. Обследование торгового предприятия с целью проверки соблюдения санитарных правил и требований для предприятий торговли 22. Личная гигиена обслуживающего персонала 23. Создание таблицы ассортимента сухарных и бараночных изделий. 24. Изучение отдельных подгрупп плодоовощных консервов, реализуемых в супермаркете «Семейный Магнит» (создание картотеки журнальных статей) 25. Общность и различия свежих и замороженных плодов и овощей, реализуемых в гастрономе «Михайловский» (создание презентации). 26. Перспективы развития рынка плодоовощных товаров, импорт плодов и овощей, сокращение потерь (создание картотеки журнальных статей) 27. Создать таблицу товароведной характеристики распространенных видов: плодов, овощей и грибов, реализуемых в ЗАО Тандер «Магнит». 28. Создание таблицы классификации и ассортимента картофелепродуктов, реализуемых в ОАО «Покупочка». 29. Быстрозамороженные плоды и овощи, реализуемые в ООО «Городок» (создание презентации) 30. Новинки ассортимента безалкогольных напитков, реализуемые в ООО «ДАИР» (создание картотеки журнальных статей) 31. Карамельные изделия. Ирис (создание презентации) 32. Создание таблицы товароведной характеристики восточных сладостей, реализуемых в ООО «ЛЕНТА» 33. Создание картотеки ФЗ о торговле: ФЗ «Об ограничении вреда курения». 34. Изучение маркировки мясных консервов по натуральным образцам, реализуемых в гипермаркете «Семейный Магнит». 35. Создание таблицы товароведной характеристики мороженого, реализуемого в ЗАО Тандер «Семейный Магнит». 		
--	---	--	--

	<p>36. Анализ фактического ассортимента маргарина в розничной торговле (по предварительному сбору информации)</p> <p>37. Новинки ассортимента виноградных вин, реализуемых в ООО «Покупочка» (создание презентации)</p> <p>38. Изучение ассортимента молочных товаров (создание презентации), реализуемых в «Метро Кеш энд Керри»</p> <p>39. Анализ фактического ассортимента растительных масел (по предварительному сбору информации)</p> <p>40. Создание таблицы ассортимента товаров из нерыбного водного сырья, реализуемого в гастрономе «Михайловский»</p>		
Раздел 2. Организация и проведение работ по обеспечению товародвижения			
Тема 2.1. Немеханическое оборудование предприятий торговли	Содержание		
	127. Введение в дисциплину. Назначение и классификация мебели. Требования, предъявляемые к мебели торговых предприятий. Типизация, унификация и стандартизация торговой мебели.	2	2
	128. Виды торговой мебели. Выбор торговой мебели и расчет ее потребности	2	2
	129. Торговый инвентарь: назначение, классификация. Требования, предъявляемые к торговому инвентарю. Правила эксплуатации, техника безопасности при эксплуатации торгового инвентаря.	2	2
	Практические занятия		
	130. Составление схем размещения мебели в торговых залах и складах магазина	2	3
	131. Определение вида и назначения торгового инвентаря.	2	3
Тема 2.2. Измерительное оборудование	Содержание		
	132. Измерительное оборудование: понятие, назначение. Классификация измерительного оборудования, требования, предъявляемые к нему. Меры массы, меры объема, меры длины.	2	2
	133. Весоизмерительное оборудование: типы, назначение, классификация. Виды торговых весов, их характеристика.	2	2
	134. Сравнительная характеристика по устройству и правилам эксплуатации. Оснащение торговых организаций весоизмерительным оборудованием. Требования	2	2

		безопасности при эксплуатации весов. Уход за измерительным оборудованием.		
	135.	Требования предъявляемые к торговым весам. Поверка измерительного оборудования. Государственный и ведомственный надзор за измерительным оборудованием.	2	2
	Практические занятия			
	136.	Ознакомление с устройством и правилами эксплуатации весоизмерительного оборудования.	2	3
	137.	Сравнительный анализ весов различных типов	2	3
	138.	Приобретение практических навыков эксплуатации весов различных типов	2	3
	139.	Изучение правовой базы государственного метрологического контроля за средствами измерений: сфера и порядок проведения.	2	3
Тема 2.3. Механическое оборудование	Содержание			
	140.	Измельчительно-режущее оборудование предприятий торговли: назначение, классификация, область применения	2	2
	141.	Подъемно-транспортное оборудование предприятий торговли: назначение, классификация, область применения	2	2
	142.	Фасовочно-упаковочное оборудование предприятий торговли: назначение, классификация, область применения	2	2
	Практические занятия			
	143.	Изучение устройства и принципа действия мясорубок и машин для нарезки гастрономических товаров.	2	3
	144.	Изучение устройства и принципа действия подъемно-транспортного оборудования	2	3
	145.	Изучение устройства и принципа действия фасовочно-упаковочного оборудования	2	3
Тема 2.4 Тепловое оборудование	Содержание			
	146.	Тепловое оборудование предприятий торговли: классификация, область применения	2	2
	Практические занятия			
	147.	Изучение устройства и принципа действия теплового оборудования, используемого на предприятиях торговли	2	3
Тема 2.5.	Содержание			

Технологическое оборудование	148.	Значение холодильного оборудования. Способы получения холода и характеристика источников охлаждения.	2	2
	149.	Классификация торгового холодильного оборудования; требования, предъявляемые к нему. Назначение и технические характеристики различных видов торгового холодильного оборудования.	2	2
	150.	Холодильные машины и агрегаты: типы, устройства, техническая характеристика, правила эксплуатации.	2	2
	151.	Оборудование для приготовления и продажи напитков: назначение, классификация, типы, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации.	2	2
	152.	Система защиты товаров в торговых организациях: назначение и классификация. Устройство и технические характеристики различных видов оборудования.	2	2
	Практические занятия			
	153.	Изучение устройства и принципа действия компрессионной холодильной машины	2	3
Тема 2.6. Контрольно – кассовые машины	Содержание			
	154.	Контрольно-кассовая техника: назначение, классификация и требования, предъявляемые к ККТ.	2	2
	155.	Государственный реестр контрольно-кассовых машин. Порядок регистрации ККМ. Техническое обслуживание.	2	2
	156.	Типовые правила эксплуатации ККМ. Основные этапы эксплуатации ККМ: подготовительный, основной и заключительный.	2	2
	157.	Кассовые POS-терминалы: типы, назначение, техническая характеристика, правила эксплуатации.	2	2
	158.	Пластиковые карты. Правила проведения операций в торговых предприятиях с помощью пластиковых карт.	2	2
	Практические занятия			
	159.	Изучение устройства и основных режимов работы контрольно-кассовых машин	2	3
	160.	Приобретение практических навыков по выполнению оперативных функций кассира в течение рабочей смены и после ее окончания на различных типах ККТ.	2	3
161.	Заполнение кассовой документации.	2	3	
Тема 2.7. Управление охраной труда	Содержание			
	162.	Правовые и нормативные основы безопасности труда. Основные законодательные и нормативные правовые акты.	2	2

	163.	Организационные основы охраны труда. Государственные органы управления безопасностью труда, надзора и контроля за охраной труда.	2	2
	164.	Обязанности работников в области охраны труда.	2	2
	165.	Ответственность за нарушение требований безопасности труда и законодательства по охране труда.	2	2
	Практические занятия			
	166.	Изучение законов и нормативно-правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации.	2	3
Тема 2.8. Обеспечение безопасности труда	Содержание			
	167.	Классификация опасных и вредных производственных факторов и травм. Причины возникновения и профилактика производственного травматизма. Расследование и учет несчастных случаев.	2	2
	168.	Производственная санитария и гигиена труда. Гигиеническая оценка условий труда.	2	2
	169.	Требования безопасности при эксплуатации торгово-технологического оборудования.	2	2
	170.	Применение средств коллективной и индивидуальной защиты.	2	2
	Практические занятия			
	171.	Составление инструкции по технике безопасности.	2	3
Тема 2.9. Основные положения коммерческой деятельности в торговых организациях	Содержание			
	172.	Информация в коммерческой деятельности. Информационное обеспечение коммерческой деятельности, роль информации в коммерции, виды коммерческой информации, коммерческая корреспонденция. Товарная информация и товарные знаки, правовая охрана товарных знаков	2	2
	173.	Реклама в коммерческой деятельности. Понятие и роль рекламы на товарном рынке, средства современной рекламы и их характеристика, рекламно – информационное оформление магазина	2	2
	Практические занятия			
	174.	Изучение понятия коммерческая тайна и ее охрана. Коммерческая тайна – понятие, виды закрытых (секретных) документов и сведений; виды документов, которые не могут составлять коммерческую тайну, защита коммерческой тайны, правила		

		работы с секретными документами.		
	175.	Определение эффективности торговой рекламы	2	3
Тема 1.10. Оптовая торговля	Содержание			
	176.	Товароснабжение. Цели и задачи товароснабжения. Размер поставки, частота завоза, методы доставки.	2	2
	177.	Сущность и значение закупочной работы. Формы договорных отношений. Договор купли-продажи и поставки. Виды договоров, применяемых в торговле, порядок их заключения и расторжения	2	2
	178.	Договор купли-продажи и поставки. Виды договоров, применяемых в торговле, порядок их заключения и расторжения	2	2
	179.	Организация перевозок грузов. Значение и функции транспорта в системе товародвижения, характеристика основных видов транспортных средств. Организация перевозок грузов ж/д транспортом, автомобильным, воздушным и водным транспортом	2	2
	Практические занятия			
	180.	Оформление документов: договоров поставки, договоров купли – продажи	2	3
	181.	Определение товарного сорта крупы и муки по органолептическим и физико-химическим показателям.	2	3
Тема 1.11. Розничная торговля	Содержание			
	182.	Организация розничной торговли. Торговое – предприятие – как основное звено розничной торговой сети, специализация и типизация в розничной торговой сети. Организация труда в магазинах. Обслуживающий персонал предприятий розничной торговли.	2	2
	Практические занятия			
	183.	Изучение типов предприятий, осуществляющих торговую деятельность в Астраханской области (сравнительная характеристика)	2	3
Тема 1.12. Формирование ассортимента и управление	Содержание			
	184.	Ассортимент товаров. Ассортимент – понятие, классификация, номенклатура свойств и показателей ассортимента.	2	2

товарными запасами на предприятиях торговли	185.	Факторы формирования ассортимента на предприятиях оптовой и розничной торговли. Управление ассортиментом товаров в магазинах.	2	2
	186.	Управление товарными запасами на предприятиях торговли. Товарные запасы, товарные ресурсы – понятие, классификация, виды, факторы формирования товарных запасов, методы управления товарными запасами. Источники поступления товаров в торговую сеть, формы завоза товаров в магазины.	2	2
	Практические занятия			
	187.	Расчет потребности предприятий в товарных ресурсах	2	3
Самостоятельная работа при изучении 2 раздела			50	
<p align="center">Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технический прогресс в торговле, его задачи и основные пути реализации. 2. Применение системы товародвижения с использованием тары-оборудования в торговле. Ее эффективность. 3. Роль весоизмерительного оборудования в комплексной механизации и автоматизации технологических процессов в торговле. Электронные весоизмерительные комплексы. 4. Анализ технической оснащенности магазинов самообслуживания подъемно-транспортным оборудованием и пути эффективного его использования. 5. Роль контрольно-кассовых машин при организации механизированного учета и контроля денежных средств. 6. Требования техники безопасности на торговом предприятии. 7. Электронные настольные и платформенные (товарные) весы: сравнительная характеристика по устройству, техническим характеристикам и правилам эксплуатации, надежности.. 8. Правила эксплуатации измельчительно-режущего оборудования. Опасные зоны машин и механизмов. 9. Характеристика видов теплового оборудования предприятий торговли. 10. Сравнительная характеристика торгового холодильного оборудования по устройству, техническим показателям, правилам эксплуатации, их преимуществам и недостаткам. 11. Эксплуатация и техническое обслуживание торговых автоматов. 12. Деактиваторы и магнитные съемники: виды и назначение. Теленаблюдение, мониторы, системы видеонаблюдения для крупных торговых организаций. 				

	<p>13. Причины возникновения, расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p> <p>14. Сущность и развитие торговли</p> <p>15. История развития торговли в России</p> <p>16. История развития коммерческой деятельности в России</p> <p>17. Складское хозяйство, устройство и планировка товарных складов</p> <p>18. Организация розничной торговли</p> <p>19. Основы технологии торговли</p> <p>20. Сущность процесса товародвижения</p> <p>21. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий</p> <p>22. Логистика, развитие логистики в Астраханской области</p> <p>23. Отпуск товаров со склада. Документальное оформление</p> <p>24. Источники поступления товаров в торговую сеть, формы завоза товаров в магазины.</p> <p>25. Современные тенденции розничной торговли.</p>		
Раздел 3. Изучение конъюнктуры рынка, выявление и формирование спроса на товары			
Тема 3.1. Товары, как средство удовлетворения потребностей	Содержание		
	188. Маркетинговое понимание товара, его характеристика	2	2
	189. Классификация товаров. Признаки классификации: цель применения товаров, характер потребления товаров, поведение потребителя, товары производственного назначения, услуги	2	2
	190. Создание новых товаров. Понятие нового товара с точки зрения маркетинга. Основные этапы разработки товара-новинки. Рыночная атрибутика товаров. Требования к товарной – знаковой символике и упаковке товара.	2	2
	191. Цена товара и методы её формирования. Методики формирования цен с учётом затрат производства, с учётом спроса и предложения, с учётом его потребительской стоимости, с ориентацией на конкурентов.	2	2
	192. Ценовая стратегия. Виды цен. Виды ценовых стратегий, направленных на психологическое воздействие на покупателя.	2	2
	193. Анализ формирования товарного ассортимента. Этапы жизненного цикла и поведение покупателей на каждом этапе ЖЦТ.	2	2
	194. Определение этапа жизненного цикла товара и разработка маркетинговых	2	2

	мероприятий.		
	Практические занятия		
	195. Анализ ценовой политики организации	2	3
	196. Изучение видов цен, связанных с различными особенностями торгового процесса и условий купли-продажи.	2	2
Тема 3.2. Методы маркетинга	Содержание		
	197. Понятие продвижения товара. Виды, цели и средства продвижения товара.	2	2
	198. Классификация методов маркетинга. Методы изучения рынка. Назначение, разновидности методов, их возможности, достоинства и недостатки.	2	2
	199. Методы проведения наблюдений и опросов, виды и разновидности опросов.	2	2
	200. Реклама. Роль, функции и цели рекламы. Её основные характеристики. Функции рекламы. Виды рекламы.	2	2
	201. Средства рекламы. Рекламная кампания: цели, виды, организация. Эффективность рекламы.	2	2
	202. Маркетинговые исследования рынка. Виды исследования. Методы маркетинговых исследований.	2	2
	203. Изучение средств продвижения товаров. Понятие о сбыте и сбытовой политики. Виды сбыта. Виды и типы торговых посредников	2	2
	204. Установление уровней каналов распределения товаров и оценка эффективности сбытовой политики организации.	2	2
	205. Анализ методов формирования спроса и стимулирования сбыта (ФОССТИС)	2	2
	206. Методика проведения опроса потребителей по выявлению потребностей.	2	2
	Практические занятия		
	207. Организация рекламной компании. Составление рекламных текстов.	2	3
	208. Проведение маркетинговых исследований рынка определённого вида товаров и услуг.	2	3
209. Изучение стратегии и планирования маркетинга. Критерии выбора стратегии. Стратегическое планирование в организации	2	3	
Самостоятельная работа при изучении 3 раздела		50	

	<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Маркетинговое понимание товара. Классификация товаров. 2. Концепция жизненного цикла товара. Этапы жизненного цикла товара. Создание новых товаров. 3. Рыночная атрибутика товаров. Упаковка товара. Брэнд: понятие, создание, оценка стоимости. Брендинг как высокоэффективная технология завоевания и удержания потребителя. 4. Типы и виды торгового посредника в оптовой и розничной торговле. 5. Мерчандайзинг- искусство продаж. 6. Личные продажи. Эффективность личных продаж. 7. Контроль в маркетинге. 8. Маркетинговая информационная система. 9. Маркетинговые исследования. Виды и типы маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований. 10. Стратегия маркетинга. Понятие и основные требования к её формированию. 		
<p>Промежуточная аттестация по МДК 01.01 в форме в форме дифференцированного зачета</p>			
<p>Учебная практика Виды работ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ фактического состояния ассортимента строительных материалов в розничной сети 2. Анализ фактического состояния ассортимента электробытовых товаров в розничной сети 3. Ролевая игра по теме «Одежда» 4. Ролевая игра по теме «Кожаная обувь» 5. Ознакомление с ассортиментом макаронных изделий и оценка качества 6. Изучение видов и сортов корнеплодов и оценка качества по стандарту 7. Ознакомление с ассортиментом кофе и оценка его качества 8. Определение вида и оценка качества сухого молока 9. Ознакомление с правилами безопасной эксплуатации различных видов торгово-технологического оборудования. 10. Приобретение практических навыков эксплуатации весоизмерительного оборудования. 11. Приобретение практических навыков эксплуатации контрольно-кассового оборудования. 12. Изучение правил приемки товаров по количеству (инструкций о приемке товаров по количеству). Составление актов о приемки товаров по количеству, актов об 	<p>36</p>	

	<p>установленном расхождении в количестве. Оформление необходимых документов при приемке товаров по количеству</p> <p>13. Изучение правил приемки товаров по качеству (инструкций о приемке товаров по качеству). Составление актов о приемке товаров по качеству, актов об установленном расхождении в качестве. Оформление необходимых документов при приемке товаров по качеству</p> <p>14. Ознакомление с принципами мерчендайзинга и внедрение в практическую сферу торговли и оказания услуг</p> <p>15. Решение ситуационных задач по Закону «О защите прав потребителей»</p> <p>16. Определение ценовой политики предприятия. Установление цен на товары с учётом ценовой политики.</p> <p>17. Разработка плана маркетинга по формированию спроса и стимулирования сбыта товара.</p> <p>18. Подготовка и проведение маркетинговых исследований в торговом предприятии.</p>		
<p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности))</p>	<p>1. Инструктаж по охране труда, электро – и пожарной безопасности.</p> <p>2. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, санитарии, гигиены.</p> <p>3. Организация рабочего места.</p> <p>4. Личная гигиена обслуживающего персонала</p> <p>5. Изучение организационно-правовой характеристики предприятия.</p> <p>6. Определение целей, задач и функций предприятия.</p> <p>7. Изучение должностной инструкции товароведа.</p> <p>8. Определение роли и функций товароведа в достижении уставных целей.</p> <p>9. Изучение информационной обеспеченности предприятия розничной торговли.</p> <p>10. Ознакомление с целями и задачами, поставленными руководством предприятия в области ассортиментной политики предприятия.</p>	<p>72</p>	

	<ol style="list-style-type: none">11. Изучение факторов, определяющих ассортимент товаров на предприятии.12. Распознавание и классификация товаров, находящихся в торговом зале.13. Распознавание и классификация товаров, находящихся в секциях, отделах.14. Составление схемы размещения ассортимента товаров однородных групп.15. Выявление ассортимента товаров, пользующихся устойчивым спросом.16. Выявление ассортимента товаров, пользующихся повышенным спросом.17. Ознакомление с порядком и правилами приемки товаров по количеству.18. Ознакомление с порядком и правилами приемки товаров по качеству.19. Анализ действующего стандарта для изучения показателей качества20. Ознакомление с различными видами торгового инвентаря и правилами безопасности при его эксплуатации.21. Приобретение практических навыков работы на различных видах электронного весоизмерительного оборудования.22. Приобретение практических навыков по подготовке ККТ к работе.23. Заполнение кассовой документации24. Приобретение практических навыков по, выполнению оперативных функций работы кассира.25. Изучение порядка проведения ревизии товаров в организации.26. Разработка графика документооборота на предприятии.27. Разработка графика поставки товаров.		
--	--	--	--

	<p>28. Анализ основных поставщиков предприятия.</p> <p>29. Ознакомление с сопроводительными документами.</p> <p>30. Составление опросников, анкет с целью выявления потребности в товарах и проведение анкетирования.</p> <p>31. Изучение логистики товародвижения на предприятии.</p> <p>32. Ознакомление и принятие участия в составлении карт товародвижения.</p> <p>33. Анализ методов формирования спроса и стимулирования сбыта</p> <p>34. Подготовка предложений по совершенствованию управления ассортиментом товаров.</p> <p>35. Подготовка предложений по улучшению коммерческой деятельности на предприятии.</p> <p>36. Оформление отчета о выполненной работе на производственной практике.</p>		
	Всего	765	
Промежуточная аттестация по учебной практике в форме зачета			
Промежуточная аттестация по производственной практике в форме зачета			
Промежуточная аттестация по профессиональному модулю: квалификационный экзамен			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы профессионального модуля требует наличия следующих специальных помещений:

Учебные кабинеты:

«Менеджмент и маркетинг»,

«Химия и микробиология»,

«Лаборатория товароведения и экспертизы качества непродовольственных товаров»,

«Лаборатория технического оснащения торговых организаций».

Оборудование учебных кабинетов:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

Оснащенные базы практики, в соответствии с Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) Часть 2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (действующая редакция) Раздел IV. Отдельные виды обязательств. Глава 30. Купля-продажа
2. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.
3. ГОСТ Р 51304-99. Услуги розничной торговли
4. ГОСТ Р 51305-99. Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.
5. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и по качеству (П-6, П-7).
6. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 n 2300-1 (действующая редакция)
7. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (действующая редакция) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации
8. "Правила продажи отдельных видов товаров (действующая редакция)

9. Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции. / Утв. Приказом Минздрава РФ от 15.08.2012 № 325 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ – 29 от 02.01.2000 с изменениями на 13 июля 2020 года
10. СанПиН 42-123-5771-91 Методические указания по санитарно-бактериологическому контролю на предприятиях общественного питания и торговли пищевыми продуктами
11. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция)
12. Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением.
13. Типовые инструкции по охране труда для работников предприятий торговли и общественного питания.
14. Рыжиков, С.Н., Управление ассортиментом товаров : учебник / С.Н. Рыжиков, Ю.М. Демидова. — Москва : КноРус, 2021. — 322 с.
15. Торопова, И.В., Управление ассортиментом товаров: Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум : учебное пособие / И.В. Торопова. — Москва : Русайнс, 2022
16. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: Учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. - 2 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2021 - 480 с
17. Гранаткина, Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: Учебное пособие / Н.В. Гранаткина. - М.: ИЦ Академия, 2021. - 256 с.
18. Девясилов В.А. Охрана труда: Учебник / В.А. Девясилов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, 2021. - 512 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-430-6, 3000 экз.
19. Елисеева Л.Г. Товароведение однородных групп продовольственных товаров Автор:Елисеева Л.Г.(ред.) Издательство: Дашков и К°,2018.- 930 с.
20. Кащенко В.Ф. Торговое оборудование: Учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2021. - 398 с
21. Покусаева А.Д. Товароведение потребительских товаров: Учебное пособие / Под ред. А.Д. Покусаевой и др. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2021. - 384 с.: ил.
22. Репина Е.А. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина, М.А. Чернышев, Т.Ю. Анопченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2021. - 240 с.
23. Рубина Е.А. Микробиология, физиология питания, санитария: Учебное пособие / Е.А. Рубина, В.Ф. Малыгина. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2021. - 240 с

24. Ходыкин, А. П. Товароведение непродовольственных товаров: Учебник / А. П. Ходыкин, А. А. Ляшко, Н. И. Волошко, А. П. Снитко. - 3-е изд., испр. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2021. - 544 с.

Дополнительные источники:

11. Голубева О.А. Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие / О.А. Голубенко, В.П. Новопавловская, Т.С. Носова. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2019. - 336 с.: ил.
12. Дашков Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Л.П. Дашков, О.В. Памбухчянц. - М.: Дашков и К, 2019. - 688 с.
13. Добрина Н.А. Менеджмент: основы теории и деловой практик: Учебное пособие / Н.А. Добрина, Ю.В. Щербакова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2019. - 288 с.: ил.
14. Жулидов С.И, Организация торговли: Учебник / С.И. Жулидов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 352 с.
15. Куликова Н.Р. Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие / Н.Р. Куликова, Т.А. Трыкова, Н.С. Борзунова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с.:
16. Морошин В.А. Маркетинг: Учебное пособие / В.А. Морошкин, Н.А. Контарева, Н.Ю. Курганова. - М.: Форум, 2018. - 352 с
17. Наумов А.И. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2018. - 288 с.
18. Памбухчянц О.В. Технология розничной торговли: Учебник для нач. проф. образования по профессии "Продавец, контролер-кассир" / О.В. Памбухчянц. - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 288 с.
19. Покусаева А.Д. Товароведение потребительских товаров: Учебное пособие / Под ред. А.Д. Покусаевой и др. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2018. - 384 с.

Интернет ресурсы:

1. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»;
2. справочная нормативная система NormaCS 1.0;
3. [www. standard.ru](http://www.standard.ru)
4. www.ostest.ru,
5. www.ean.ru,
6. www.stg.ru,
7. www.gost.ru
8. www.marketolog.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.	- соответствие выявления потребностей в товарах требованиям запросов покупателей и объемам продаж торговых предприятий	<p>Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практикам; - заданий для самостоятельной работы <p>Промежуточная аттестация: экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - выполнения заданий экзамена по модулю; - экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю</p>
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления договоров с контрагентами, своевременность выполнения договоров с контрагентами, в том числе, поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; - правильность составления претензий за невыполнение контрагентами договорных обязательств; - точность составления ответов на претензии покупателей. 	
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.	- целесообразность планирования мер по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь	
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	- правильность оформления документального сопровождения товародвижения	

