

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АСТРАХАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПОЧУ «АКТЭиП»  
А.А. Лепёхин  
«01» марта 2022 г.

ПОРЯДОК

назначения ответственных за оказание ситуационной помощи  
(сопровождения, технической помощи и иное) инвалидам и другим  
маломобильным гражданам в техникуме

Рассмотрено и одобрено на Общем собрании работников и обучающихся  
Протокол № 20 от 01.03. 2022 г.

Секретарь  / Н.Р. Аубекерова/

## **1. Общие положения**

1.1. ПОРЯДОК назначения ответственных за оказание ситуационной помощи (сопровождения, технической помощи и иное) инвалидам и другим маломобильным гражданам в техникуме (далее - Положение) является локальным нормативным актом Профессионального образовательного частного учреждения «Астраханский кооперативный техникум экономики и права» (далее - Техникум) и разработано в целях оказания помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами, в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 (действующая редакция);
  - Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов, в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (действующая редакция);
  - Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (действующая редакция);
  - Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 527н от 30 июля 2015 г. «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (действующая редакция);
  - Устава Техникума;
- Локальными актами.

1.2. Директор ПОЧУ «Астраханский кооперативный техникум экономики и права» организует оказание услуг инвалидам в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и настоящим Порядком. 1.3. Для обеспечения избирательности мер социальной поддержки инвалидов в различных жизненных ситуациях в Техникуме используется алгоритм оказания ситуационной помощи с опорой на буквенный кодификатор категорий инвалидности, дифференцированный по преимущественному виду помощи, в которой нуждается инвалид.

## **2. Буквенные коды и категории инвалидности**

2.1. Для реализации ситуационной помощи каждой группе инвалидов нормативно установлен код (буквенный), который позволяет систематизировать деятельность Техникума по определению и предоставлению видов услуг инвалидам и видов помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Основные категорий инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи, представлены в таблице 1. Таблица 1. Основные категории инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи № п/п Код Преимущественный вид помощи Ситуационная помощь 1 К – инвалид передвигается в коляске

Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи, в т.ч. вне дома, в связи с выраженным ограничением способности к мобильности. Нуждается в помощи сотрудников организации при передвижении по территории организации. 2 С – инвалид слепой и слабовидящий ограничен в ориентации. Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи и сопровождении, в т.ч. вне дома, в связи со значительно выраженным и выраженным ограничением способности к ориентации (слепые и слабовидящие). Инвалид по зрению (слепой). Нуждается в помощи (сопровождение) сотрудников организации по территории организации. 3 О – с поражением опорнодвигательного аппарата. Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи, в т.ч. вне дома, в связи с выраженным ограничением способности к самообслуживанию и бытовой жизни. Нуждается в помощи (сопровождение) сотрудников организации по территории организации. 4 Г – инвалид глухонемой или глухой. Нуждается в специализированной помощи (сурдопереводчика) при формальных взаимоотношениях (преимущественно вне дома) в связи со значительно выраженным и выраженным ограничением способности к общению и межличностному взаимодействию (глухонемые, глухие). При формальных взаимоотношениях с сотрудником организации нуждается в услугах сурдопереводчика. 5 У – инвалид ограничен в общении и контроле за своим поведением. Составляют инвалиды с выраженными (тяжелые проблемы) нарушениями умственных функций. При посещении организации инвалидам с кодом «У» ситуационная помощь оказывается сопровождающим их лицам сотрудником организации при возникающих затруднениях. - сопровождение и помощь в ориентации (вход/выход); - ознакомление с расположенной в организации информацией; - помощь в заполнении документов (уточнить информацию)

### **3. Обеспечение условий для беспрепятственного доступа**

3.1. В отношении новых объектов, вводимых в строй после 1 июля 2016 года в результате строительства, капитального ремонта, реконструкции, модернизации, руководителями организаций (собственниками объектов) должны приниматься меры по обеспечению исполнения обязательных требований доступности, предусмотренных документами в проектировании и строительстве (вступившими в силу 1 июля 2015 года). В отношении действующих объектов, введенных в строй ранее, руководителями этих учреждений (собственниками объектов) для обеспечения доступа инвалидов и иных маломобильных граждан к месту предоставления услуги должны быть организованы возможные, с точки зрения разумного приспособления, ремонтные мероприятия, нацеленные на решение вопросов доступности – с учетом положений документов в проектировании и строительстве (там, где это возможно).

3.2. Принимаемые в таких случаях меры должны быть согласованы с общественными организациями инвалидов. Может быть организовано, когда это возможно, предоставление услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном формате. Также должна быть организована помощь на объекте силами персонала, включая сопровождение маломобильных граждан

на объекте и помощь в преодолении барьеров, мешающих получению услуг на объекте. В обязательном порядке должно быть организовано должное информационное обеспечение с необходимым дублированием звуковой, зрительной информации, тактильной – с учетом особенностей восприятия.

3.3. Организация работы на объекте по оказанию помощи инвалидам:

- утверждается положение о ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями в Техникуме;
- назначаются ответственные сотрудники за организацию и координацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг в Техникуме;
- за проведение работы по обеспечению доступности объектов и услуг в Техникуме;
- за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объектах Техникума;
- конкретные задачи и функции вносятся в должностные инструкции ответственных сотрудников; - организуется систематическое обучение (инструктаж) персонала по вопросам оказания помощи на объекте;
- обеспечивается доступная информация для инвалидов о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в Техникуме услуг с размещением ее на сайте, стендах, буклетах, памятках и т.д.

3.4. В случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

3.5. Организационные мероприятия адаптации объекта и услуг маломобильным группам населения (далее – МГН) включают:

- помощь со стороны сотрудников (сопровождение МГН по объектам социальной инфраструктуры (далее – ОСИ);
- обучение персонала (сопровождению и оказанию содействия инвалиду с использованием ТСР, сурдоперевода);
- организация альтернативного формата обслуживания МГН (на дому; дистанционно (по телефону).
- организация информационного обеспечения МГН (с учетом нарушений восприятия).

3.6. В целях обеспечения условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения, нуждающихся в ситуационной помощи, на объекте должно быть:

- оборудована система сигнализации и оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности в соответствии с СНиП 21- 01 "Пожарная безопасность зданий и сооружений" и ГОСТ 12.1.004 "Система стандартов безопасности труда.

Пожарная безопасность. Общие требования";- оборудованы элементами доступности (пандусы, поручни, широкие дверные проемы, кнопка вызова персонала и др.) в соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан.

#### **4. Алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.**

4.1. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «К».

4.1.1. При посещении инвалидом с кодом «К» ему оказывается ситуационная помощь:

- а) при входе и выходе из здания;
- б) при перемещении внутри здания;
- в) помочь раздеться и одеться (при необходимости внутри помещения);
- г) при посещении туалета (при необходимости) и в случае вызова.

Сотрудник, оказывающий помощь инвалиду с кодом «К»:

- а) услышав звонок, выходит на улицу, открывает входные двери;
- б) оказывает помощь при входе в здание;
- в) уточняет, в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения;
- г) оказывает помощь при одевании и раздевании (при необходимости);
- д) оказывает помощь в передвижении внутри здания (при необходимости), сопровождает по кабинетам, до раздевалки (при наличии);
- е) оказывает помощь при посещении туалета (при необходимости);
- ж) оказывает помощь при выходе из здания.

4.2. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «С»

4.2.1. При посещении инвалидом с кодом «С», ему оказывается ситуационная помощь:

- а) при входе и выходе из здания;
- б) при перемещении внутри здания;
- в) при подъеме и спуске с лестницы;
- г) при раздевании и одевании (при необходимости внутри помещения);
- д) оказывается помощь в туалете (при необходимости).

Сотрудник, оказывающий помощь инвалиду с кодом «С»:

- а) встречает незрячего инвалида на улице (на входе в здание);
- б) открывает входные двери;
- в) помогает войти в здание;
- г) помогает при одевании и раздевании (при необходимости);
- д) берет посетителя под локоть (получив его согласие) и сопровождает до сотрудника, который будет оказывать помощь;
- е) оказывает помощь при ориентации в помещении;
- ж) оказывает помощь при выходе из здания.

4.3. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «О»

4.3.1. При посещении инвалидом с кодом «О» ему оказывается ситуационная помощь:

- а) при входе и выходе из здания, открывании и закрывании дверей;
- б) при раздевании и одевании внутри помещения;

в) при оформлении необходимой документации.

Сотрудник, оказывающий помощь:

- а) встречает инвалида на улице или на входе в здание;
- б) открывает входные двери;
- в) помогает войти в здание;
- г) помогает при одевании и раздевании (при необходимости);
- д) сопровождает до кабинета;
- е) приглашает сотрудника для оказания помощи;
- е) оказывает помощь при выходе из здания.

4.4. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Г»

4.4.1 Инвалид с кодом «Г» при формальном общении нуждается в услугах сурдопереводчика.

В Техникуме услуга сурдопереводчика заменяется общением между получателем услуг и специалистом посредством письма или набором текста на ноутбуке.

4.4.2. Сотрудник, оказывающий помощь, знакомит инвалида с письменной информацией о порядке оказания социальных услуг и другой запрашиваемой инвалидом информации на стендах. 4.5. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «У»

4.5.1. При посещении инвалидом с кодом «У» ему оказывается ситуационная помощь:

- а) обеспечивается доступная, понятная для усвоения информация об оказываемых услугах;
- б) организация сопровождения для получения необходимых услуг.

Сотрудник, оказывающий помощь:

- а) в случае необходимости разъясняет информацию о предоставлении услуг;
- б) оказывает помощь при передвижении внутри здания, сопровождает до нужного кабинета;
- в) оказывает помощь при ориентации в помещении;
- г) оказывает помощь при получении услуг.

## **5. Ответственность**

5.1. Техникум несет ответственность перед инвалидом за убытки и моральный вред, причиненные ему вследствие неоказания или ненадлежащего оказания ему услуги, нарушения его прав и законных интересов, в том числе разглашения его персональных данных и использования сотрудниками Техникума своего служебного положения в целях несоответствующих интересам инвалида.

5.2. Для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими ответственным сотрудникам необходимо оказывать ситуационную помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у инвалида нарушения здоровья с учетом буквенного кода и той ситуации, в которой находится инвалид.

5.3. При оказании ситуационной помощи работники Техникума обязаны соблюдать и защищать права и интересы инвалидов и обеспечивать конфиденциальность персональных данных и сведений о содержании оказываемых им услуг.