

## **Аннотация к программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Приказом Минобрнауки России (зарегистрирован в Минюсте России 05 февраля.2018г N 67). Рабочие программы составлены в соответствии с учебным планом.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства; обязательства и требования банка; информация о финансовом состоянии клиентов; отчетная документация кредитных организаций; документы по оформлению банковских операций.

- Специалист банковского дела готовится к следующим видам деятельности :

- Ведение расчетных операций.
- Осуществление кредитных операций.
- Выполнение операций с ценными бумагами.
- Осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций.
- Выполнение внутрибанковских операций.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих Контролер Сберегательного банка.

### **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями , включающими в себя способность:

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями , включающими в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

- ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
- ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;
- ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;
- ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;
- ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
- ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;
- ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
- ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;
- ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;
- ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

## **Общеобразовательный цикл**

### **АННОТАЦИЯ**

#### **рабочей программы дисциплины**

#### **ОДБ.01 «Русский язык»**

#### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «Русский язык» относится к общеобразовательному циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» на базе основного общего образования. Программа дисциплины включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

#### **2. Цель изучения дисциплины**

научиться грамотно, с учетом современных тенденций выбирать языковой вариант, адекватный условиям порождаемого текста, использовать свои знания при анализе текстов современных публикаций, применять полученные знания в профессиональной практической деятельности, правильно ориентироваться при выборе языкового варианта, наиболее целесообразного и перспективного, чутко реагировать на требования контекста, совершенствовать общеучебные умения и навыки обучающихся: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические; формировать функциональную грамотность и все виды компетенций (языковую, лингвистическую (языковедческую), коммуникативную, культуроведческую); совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях; совершенствовать способность и готовность к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовность к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыки самоорганизации и саморазвития; информационные умения и навыки.

#### **3. Структура дисциплины**

Введение.

Лексикология и фразеология.

Грамматика, орфография, пунктуация.

Речь. Функциональные стили речи.

#### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные технологии, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, компетентностно-ориентированные, модульные, компьютерные и др.

#### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций  
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

## **6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен во 2-м семестре.

## **АННОТАЦИЯ**

**рабочей программы дисциплины**

**ОДБ. 02 «Литература»**

**1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «Литература» относится к общеобразовательному циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» на базе основного общего образования. Программа дисциплины включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

## **2. Цель изучения дисциплины**

научиться грамотно, с учетом современных тенденций использовать свои знания при анализе текстов современных публикаций, применять полученные знания в профессиональной практической деятельности, чутко реагировать на требования контекста, совершенствовать общеучебные умения и навыки обучающихся: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические; формировать функциональную грамотность и все виды компетенций (языковую, лингвистическую (языковедческую), коммуникативную, культуроведческую); совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях; совершенствовать способность и готовность к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовность к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыки самоорганизации и саморазвития; информационные умения и навыки.

## **3. Структура дисциплины**

Русская литература первой половины 19 века.

Русская литература второй половины 19 века.

Русская литература 20 века.

Современный литературный процесс.

## **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные технологии, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, компетентностно-ориентированные, модульные, компьютерные и др.

связь языка и истории, культуры русского и других народов;

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

## **5. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет во 2-м семестре.

## **АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе учебной дисциплины**

**ОДБ 03 «Иностранный язык»**

### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

### **2. Цель изучения дисциплины**

Целью изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» является развитие иноязычной коммуникативной компетенции; развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний.

### **3. Структура дисциплины**

Вводный фонетический курс.

Вводно-коррективный курс.

Страноведение.

Межличностные отношения.

Зарубежные праздники.

Досуг и повседневная жизнь.

### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, поисковые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций (ОК1-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

### **6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет во 2-м семестре.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **ОДБ.04 «История»**

#### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «История» относится к общеобразовательному циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (по отраслям) на базе основного общего образования. Программа дисциплины включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

#### **2. Цель изучения дисциплины**

формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

### **3. Структура дисциплины**

Древнейшая стадия истории человечества

Цивилизации древнего мира

История России с древнейших времен до конца XVII века.

Россия в XVIII веке.

Становление индустриальной цивилизации.

От новой истории к новейшей.

Между мировыми войнами.

Вторая Мировая война.

Мир во второй половине XX века.

Россия и мир на рубеже XX-XXI веков.

### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные технологии, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, компетентностно-ориентированные, модульные, компьютерные и др.

### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций (ОК1-10).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **знать/понимать:**

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты;

#### **уметь:**

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

#### **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;
- соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения;
- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.

### **6. Формы контроля**

Итоговая аттестация: дифференцированный зачет во 2-м семестре.

## **АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ОДБ 05 «Физическая культура»/ Физическая культура адаптационная**

1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Физическая культура» принадлежит общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.07 «Банковское дело»

## 2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности, подготовка к социально-профессиональной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

## 3. Структура дисциплины

Физическая культура для формирования здорового образа жизни. Физическая культура для социально-профессиональной деятельности, включение в систематическое физическое самосовершенствование.

## 4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: поисковые игровые, соревновательные, объяснительно-иллюстративные, строго-регламентированные, стимулирование.

## 5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на использование средств физической культуры для физического самосовершенствования.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

## 6. Формы контроля

Промежуточная аттестация: зачет 1 семестр, дифференцированный зачет 2 семестр.

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе дисциплины**

#### **ОДБ.06 «Основы безопасности жизнедеятельности»**

1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело», на базе основного общего образования.

## 2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является: освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства; овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

## 3. Структура дисциплины

-основы здоровья и здорового образа жизни;

-государственная система обеспечения безопасности граждан;

-основы обороны государства

## 4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

## 5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций (ОК1-10).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;
- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
- основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
- основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
- требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;
- предназначение, структуру и задачи РСЧС;
- предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;

уметь:

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для ведения здорового образа жизни;
- оказания первой медицинской помощи;
- развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;
- вызова (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

б/. Формы контроля

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет в 2-м семестре.

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе дисциплины**

#### **ОДБ.07 «Астрономия»**

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина «Астрономия» входит в

общеобразовательный цикл, является дисциплиной базовой части.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;
- описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы "цвет-светимость", физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;
  - характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;
  - находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;
  - использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;
  - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: понимания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук; оценивания информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;
- смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;
- смысл физического закона Хаббла;
- основные этапы освоения космического пространства;
- гипотезы происхождения Солнечной системы;
- основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;
- размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем

- 1) Предмет астрономии
- 2) Основы практической астрономии
- 3) Законы движения небесных тел
- 4) Солнечная система
- 5) Методы астрономических исследований
- 6) Звезды
- 7) Наша Галактика – Млечный путь

8) Галактики. Строение и эволюция Вселенной.

1.5 Форма контроля

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.-2 семестр

## **Образовательные дисциплины профильные**

### **АННОТАЦИЯ**

#### **рабочей программы дисциплины**

#### **ОДП. 01 «Математика»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

#### **2. Цель изучения дисциплины:**

знать

основные свойства числовых функций и их графическую интерпретацию, понимать геометрический и механический смысл производной, основы интегрального и дифференциального исчисления, основные пространственные тела, их основные элементы и свойства, узнавать эти формы в окружающих предметах, свойства параллельности и перпендикулярности прямых и плоскостей.

Формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики; развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла.

#### **3. Структура дисциплины:**

Развитие понятия числа. Функции, их свойства и графики. Дифференциальное исчисление. Интегральное исчисление. Геометрия пространства. Элементы теории вероятности и математической статистики. Комбинаторика.

#### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, поисковые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

#### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций (ОК1-9).

В результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен:

знать/понимать:

значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;

значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки;

историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;

универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;  
вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

#### Алгебра

уметь:

выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.

#### Функции и графики

уметь:

вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции; определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках; строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков.

#### Начала математического анализа

уметь:

находить производные элементарных функций; использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения; вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения.

#### Уравнения и неравенства

уметь:

решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; использовать графический метод решения уравнений и неравенств; изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

для построения и исследования простейших математических моделей.

Комбинаторика, статистика и теория вероятностей

уметь:

решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;

вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и

повседневной жизни:

для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;

анализа информации статистического характера.

Геометрия

уметь:

распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;

описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;

анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;

изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;

строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;

решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);

использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;

проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и

повседневной жизни:

для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе

изученных формул и свойств фигур;

вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении

практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.

б. Формы контроля

Промежуточная аттестация: экзамен в 2 семестре

## **АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ОДП. 02 «Экономика»**

1. Область применения программы

Дисциплина «Естествознание» принадлежит к общеобразовательным дисциплинам и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело». Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» предназначена для изучения естествознания в учреждении среднего профессионального образования. Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Экономика» и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Экономика» направлено на достижение следующих целей:

- освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

### 3. Структура дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика» включает в себя три основных раздела, обладающие относительной самостоятельностью и целостностью.

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Раздел 2. Семейный бюджет

Раздел 3. Рыночная экономика.

### 4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

### 5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности;
- применять закономерности функционирования рыночных механизмов на микро- и макроуровне;
- практически использовать знания об экономической деятельности людей, экономике России;
- практически использовать знания по мировой экономике в современных условиях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- общие положения экономической теории;
- основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчёта.

### 6. Формы контроля

Промежуточная аттестация: экзамен-2 семестр.

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе дисциплины**

### **ОДП.03 «География»**

#### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «География» относится к общеобразовательному циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» на базе основного общего образования. Программа дисциплины включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

#### **2. Цель изучения дисциплины**

**освоение системы географических знаний** о целостном, многообразном и динамично меняющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектах глобальных проблем человечества и путях их решения; методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов;

- **овладение умениями** сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных и социально-экономических процессов и явлений;

- **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира, его регионов и крупнейших стран; **воспитание** патриотизма, толерантности, уважения к другим народам и культурам; бережного отношения к окружающей среде;

- **использование** в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, географической информации.

### **3. Задачи:**

- на примере социально-экономических, географических процессов и явлений, происходящих как в отдельных странах, регионах, так и во всём мире, показать взаимосвязь природы, населения и общества;

- вооружить обучаемых необходимыми каждому образованному человеку теоретическими знаниями и практическими умениями в области экономической и социальной географии;

- продолжить развитие географического мышления обучающихся.

### **4. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате изучения учебной дисциплины «География» обучающийся **должен знать/понимать:**

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;
- географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций;
- нахождения и применения географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета;
- правильной оценки важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
- понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения.

### **5. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, поисковые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

### **6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет-2 семестр.

## **Образовательные дисциплины дополнительные**

### **АННОТАЦИЯ**

#### **рабочей программы**

#### **ОДД.01. Родная литература**

#### **Цель дисциплины:**

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания учебной дисциплины «Родная литература»,

обеспечивает достижение студентами следующих предметных результатов:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность: представлений о системе стилей языка художественной

литературы.

**В результате изучения учебной дисциплины «Родная литература» обучающийся должен обладать общими компетенциями:**

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать Осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Одними из рассматриваемых тем дисциплины являются: Творчество А.Н. Островского. Пьеса «Гроза»; Н.Г.Чернышевский. Очерк жизни и творчества. Роман «Что делать?»; Л.Н. Толстой Жизненный путь и творческая биография; Н.А. Некрасов. Жизненный и творческий путь. Композиция, сюжет, нравственная проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»; Серебряный век русской поэзии. Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца 19 –начала 20 вв.

**Место дисциплины в структуре ППСЗ:** общеобразовательный цикл, общие учебные дисциплины при освоении специальности СПО 38.02.07.Банковское дело.

## **АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе учебной дисциплины**

**ОДД. 02 Информатика»**

1.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Рабочая программа разработана в соответствии с проектом программы среднего профессионального образования на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Информатика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

2. Цель изучения дисциплины: Целью изучения дисциплины является формирование навыка работы на персональном компьютере, изучение прикладных офисных программ, применение информационных технологий к обработке информации с помощью персонального компьютера.

3. Основные образовательные технологии

В процессии изучения данной дисциплины используются следующие формы обучения: лекции, практические занятия, комбинированные уроки, проектные, ситуативно-ролевые, поисковые и др.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения профессионального модуля направлен на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций (ОК 1- 11, ПК 1.1 -1.6, ПК 2.1-2.5).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;

- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации;
- универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в различных системах счисления.

Представление информации в двоичной системе счисления.

- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, графических редакторов, электронных таблиц, редакторов презентаций, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 150 часов, в том числе:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов;
- аудиторной лабораторно-практической работы обучающегося 76 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

6. Формы контроля.

Промежуточная аттестация: 'дифференцированный зачет'- во втором семестре.

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе дисциплины**

#### **“Индивидуальный проект”**

##### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Индивидуальный проект» принадлежит к дополнительным дисциплинам и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07. Банковское дело

##### **2. Цель изучения дисциплины:**

Метод проектов рассматривают как систему обучения, при которой учащиеся приобретают знания и умения в процессе планирования и выполнения постепенно и последовательно усложняющихся практических заданий – проектов.

##### **3. Структура дисциплины:**

Развитие понятия числа. Функции, их свойства и графики. Дифференциальное исчисление. Интегральное исчисление. Геометрия пространства. Элементы теории вероятности и математической статистики. Комбинаторика.

##### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, поисковые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

##### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- 1) умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;
- 2) способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов; самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- 3) способность использовать доступные ресурсы для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- 4) способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;
- 5) сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения индивидуального проекта.

## **Общий гуманитарный и социально –экономический цикл**

### **АННОТАЦИЯ**

#### **рабочей программы дисциплины**

#### **ОГСЭ.01 «Основы философии»**

##### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (по отраслям) на базе основного общего образования. Программа дисциплины включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

##### **2. Цель изучения дисциплины**

Формирование представлений о философии как особой области человеческого знания; выработка научного мировоззрения с учетом личного восприятия и отношения к окружающему миру; формирование духовной культуры личности; формирование у студентов основ философского мировоззрения, умения выдвигать аргументы и обосновывать собственную позицию на мир, место человека в нем, развития их интеллектуальных и познавательных способностей, свободного мышления; осознание студентами сущности явлений материального мира, формирование у них коммуникативной, социокультурной компетенции.

##### **3. Структура дисциплины**

Предмет философии.

История философской мысли.

Русская философия.

Зарубежная философия XX века.

Основные вопросы философии.

Человек и общество.

Этика.

Философия глобальных проблем.

##### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные технологии, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, компетентностно-ориентированные, модульные, компьютерные и др.

##### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

###### **знать/понимать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;

- основы научной, философской и религиозной картин мира;- условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни культуры, окружающей среды;
- социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

**уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- работать с источниками.

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни;
- использования навыков философского анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;
- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.

**7. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт в 6-м семестре.

**АННОТАЦИЯ**

**рабочей программы дисциплины**

**ОГСЭ.02 «История»**

**1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего образования. Программа дисциплины включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники).

**2. Цель изучения дисциплины**

Формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

**3. Структура дисциплины**

Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XXI вв.).

Распад СССР

Миссия сверх держав

Китай: путь от региональной к глобальной державе

Международные отношения в конце XX-XXI века

Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.

Глобальная безопасность

Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира

#### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные технологии, так и технологии активного и интерактивного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, исследовательские, компетентностно-ориентированные, модульные, компьютерные и др.

#### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций (ОК1-10).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

##### **знать/понимать:**

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты;

##### **уметь:**

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

##### **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;
- соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения;
- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.

#### **6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: накопительный зачёт в 3-м семестре.

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе учебной дисциплины**

#### **ОГСЭ. 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

##### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

##### **2. Цель изучения дисциплины**

Целью изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» является развитие иноязычной коммуникативной компетенции; развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний.

##### **3. Структура дисциплины**

Социокультурная сфера.

Коммерческая деятельность.

Устройство на работу.

##### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: проектные, ситуативно-ролевые, поисковые, исследовательские, объяснительно-иллюстративные и др.

##### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций (ОК1-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

###### **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

###### **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

##### **6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: зачет в 3, 4, 5 семестрах, дифференцированный зачет 6 семестр.

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе дисциплины**

#### **ОГСЭ 04 «Физическая культура/ Адаптивная физическая культура»**

##### **1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Физическая культура» принадлежит общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07. Банковское дело

##### **2. Цель изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности, подготовка к социально-профессиональной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

##### **3. Структура дисциплины**

Физическая культура для формирования здорового образа жизни. Физическая культура для социально-профессиональной деятельности, включение в систематическое физическое самосовершенствование.

##### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и технологии активного обучения: поисковые игровые, соревновательные, объяснительно-иллюстративные, строго-регламентированные, стимулирование.

## **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на использование средств физической культуры для физического самосовершенствования (ОК2; ОК3; ОК6; ОК10, ).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

### **знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

## **6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: зачет в 3, 4, 5 семестрах, дифференцированный зачет 6 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 Психология общения**

### **1 Область применения рабочей программы**

Учебная дисциплина Психология общения является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

### **2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

### **3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Программа содержания дисциплины ориентирована на достижение следующих целей:

- обучение студентов общим основам психологических знаний;
- представить различные точки зрения на сущность, природу и механизмы развития психологических феноменов и образований;
- сформировать систему представлений об основных современных психологических школах и направлениях.

Задачи курса:

- ознакомить студентов с основными понятиями общей психологии, психологии личности и социальной психологии, а также с методами психологической науки;
- научить самостоятельно работать с научной психологической литературой, сопоставлять точки зрения на различные дискуссионные вопросы;
- показать возможность применения полученных психологических знаний на практике;
- расширить представления студентов об особенностях и возможностях собственной психики.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания  
Обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 6 семестр.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Основы потребительской кооперации»**

1.Область применения рабочей программы: Рабочая программа учебной дисциплины введена из вариативной части ППССЗ по специальности 38.02.07 «Банковское дело».  
2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Сущность и содержание основных понятий, относящихся к кооперации;
- Современные кооперативные ценности и принципы;
- Учения о кооперативном движении и кооперации;
- Причины, предпосылки и особенности возникновения кооперативов в различных странах;
- Роль и место потребительской кооперации России в разные исторические периоды
- Отрасли хозяйственной деятельности потребительской кооперации;
- Роль потребительской кооперации РФ в национальном и международном кооперативном движении;
- Современное состояние потребительской кооперации Российской Федерации и перспективы её развития.

- Законодательные акты, регулирующие деятельность потребительской кооперации;
- Задачи, стоящие перед системой потребительской кооперации в соответствии с решениями общих Собраний представителей потребительских обществ РФ.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Различать организационно-правовые собственности;
- Рассчитывать порядок принятий решений на общих собраниях пайщиков;
- Проводить общее собрание пайщиков

Промежуточная аттестация: зачет в 3, 4, 5 семестрах, дифференцированный зачет 6 семестр.

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 6 семестр.

### **Математический и общий естественнонаучный цикл**

#### **АННОТАЦИЯ**

#### **Рабочей программы по дисциплине**

#### **ЕН.01 “Элементы высшей математики”**

**1. 1.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью подготовки математического и общего естественного цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело

**2. Цель изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является овладение соответствующих профессиональных компетенций:

Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов. **ПК 1.1**

Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней. Осуществлять межбанковские расчеты. **ПК 1.3-1.4.**

**ПК 2.1.** Оценивать кредитоспособность клиентов. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. **ПК 2.3.**

Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам. **ПК 2.5.**

### **3. Структура дисциплины**

**Элементы линейной алгебры. Аналитическая геометрия на плоскости. Теория пределов. Дифференциальное исчисление. Интегральное исчисление. Линейное программирование.**

### **4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения данной дисциплины используются следующие формы обучения: лекции, практические занятия, комбинированные уроки, проектные, ситуативно-ролевые, поисковые и др.

### **5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс освоения профессионального модуля направлен на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций (ОК 1- 11, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1-2.5).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

-решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;  
применять простые математические модели систем и процессов в сфере профессиональной деятельности

- основы интегрального и дифференциального исчисления

- решать системы линейных уравнений;

- *производить* действия над векторами, составлять уравнения прямых и определять их взаимное расположение;

- вычислять пределы функций;

- дифференцировать и интегрировать функции;

- моделировать и решать задачи линейного программирования;

#### **знать:**

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;

- основные понятия линейной алгебры и аналитической геометрии;

- основные понятия и методы математического анализа; виды задач *линейного программирования и алгоритм их моделирования*

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности

### **6. Формы контроля**

Итоговая форма контроля – экзамен-4 семестр

## **АННОТАЦИЯ**

### **Рабочей программы по дисциплине**

**ЕН.02 «Экологические основы природопользования» специальности**

**38.02.07 «Банковское дело»**

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- применять стандарты антикоррупционного поведения;
- определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;
- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
  - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
  - основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
  - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
  - стандартов антикоррупционного поведения;
  - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.
- Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 6 семестр.

## **Общепрофессиональный цикл**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОП.01 Экономика организации**

##### **1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.07 Банковское дело по специальности специалист банковского дела.

##### **2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы организаций;
  - планировать деятельность организации;
  - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
  - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
  - находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- знать**:
- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации
  - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
  - организацию производственного и технологического процессов;
  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
  - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
  - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
  - аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.
- Промежуточная аттестация: экзамен- 3 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Менеджмент**

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 Менеджмент является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

Общих

- ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
- ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональных:

- ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
- ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Знания:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.

Умения:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
  - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
  - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
  - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;
  - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
  - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
  - содержание актуальной нормативно-правовой документации;
  - основы проектной деятельности;
  - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;
  - современные средства и устройства информатизации;
  - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
  - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 6 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Бухгалтерский учет**

### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.03 Бухгалтерский учет является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.  
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Знания:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации

Умения:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
  - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
  - определять этапы решения задачи;
  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
  - составить план действия; определить необходимые ресурсы;
  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
  - реализовать составленный план;
  - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
  - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
  - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- Промежуточная аттестация: экзамен - 4 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках**

#### **1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

#### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

#### Знания:

- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
- порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
- порядок планирования операций с наличностью;
- порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- типичны нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов;
- нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;
- формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
- виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
- порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
- порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
- порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
- порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
- системы международных финансовых телекоммуникаций;
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
- состав кредитного дела и порядок его ведения;
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций;
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональных и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;

#### Умения:

- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной

валюте;

- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку непоплаченных расчетных документов;
  - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
  - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
  - рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
  - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов;
  - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
  - проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
  - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
  - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
  - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
  - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
  - формировать и вести кредитные дела;
  - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
  - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
  - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
  - определять этапы решения задачи;
  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
  - составить план действия; определить необходимые ресурсы;
  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
  - реализовать составленный план;
  - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;
  - определять необходимые источники информации;
  - планировать процесс поиска;
  - структурировать получаемую информацию;
  - выделять наиболее значимое в перечне информации;
- Промежуточная аттестация: экзамен 5 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

#### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: Общих: ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 9 ОК 10 ОК 11

Профессиональных: ПК 2.1 ПК 2.3

#### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.  
Знания:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- анализировать финансовое положение заемщика
- юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

#### Умения:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;

- структуру плана для решения задач;
  - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
  - методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
  - краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
  - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
  - приемы структурирования информации;
  - формат оформления результатов поиска информации;
  - задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
  - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
  - основы проектной деятельности; - функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.
  - современные средства и устройства информатизации;
  - порядок их применения и программное обеспечение;
  - в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
  - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
  - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности основы финансовой грамотности;
  - порядок выстраивания презентации;
  - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
  - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
  - законодательство Российской Федерации о персональных данных;
  - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
  - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
  - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
  - состав и содержание основных источников информации о клиенте
  - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
  - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
  - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
  - критерии определения проблемного кредита;- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности.
- Промежуточная аттестация: экзамен - 6 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 Рынок ценных бумаг**

### **1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.06 Рынок ценных бумаг является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: Общих: ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 9 ОК 10 ОК 11

## **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Знания

- нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников;
- порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам;
- условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации;
- порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним;
- порядок выпуска и обращения собственных векселей банка;
- порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта);
- порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг;
- порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги;
- порядок оформления операций доверительного управления;
- условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности;
- порядок предоставления депозитарных услуг;
- понятие рынка ценных бумаг, структуру и классификацию, составные части и функции рынка ценных бумаг;
- участников рынка ценных бумаг;
- общие аспекты государственного регулирования рынка ценных бумаг России и развитых стран;
- производные финансовые инструменты и особенности их оборота на рынке.

Умения

- консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги;
- оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка;
- рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка;
- проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг, оценивать степень;
- оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг;
- оценивать стоимость ценных бумаг и риски от сделки с ними.

Промежуточная аттестация: экзамен 6 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.07 Безопасность жизнедеятельности**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05 февраля 2018 г. № 67, зарегистрирован в Минюсте РФ 26.02.2018 г., рег. № 50135) и в соответствии с примерной основной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.07 Банковское дело (утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 22 мая 2021 г. № 05/21, зарегистрирован в госреестре примерных основных образовательных программ

№ 7 (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-24 от 02.02.2022 г.).

## **1.2 Место дисциплины в учебном плане:**

Учебная дисциплина ОП.07 «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

### **1.3.1 Цели дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- основы военной службы и обороны государства;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### **1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих

Общих компетенций: ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 6 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.08 Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11

#### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном

контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы;

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.

Знания:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 4 семестр.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП09. “Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности”**

**1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью подготовки математического и общего естественнонаучного цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО Специальность (профессия) 38.02.07 Банковское дело

**2. Цель изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является овладение соответствующих профессиональных компетенций:

**ПК 1.1.** Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

**ПК 1.2.** Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

**ПК 1.3.** Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов **различных уровней.**

**ПК 1.4.** Осуществлять межбанковские расчеты.

**ПК 1.5.** Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

**ПК 1.6.** Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

**ПК 2.1.** Оценивать кредитоспособность клиентов.

**ПК 2.2.** Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

**ПК 2.3.** Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

**ПК 2.4.** Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

**ПК 2.5.** Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

**3. Структура дисциплины**

Информационные технологии и их применение в профессиональной деятельности. Инструментарий информационных технологии. Электронные коммуникации. Основы информационной и компьютерной безопасности.

**4. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения данной дисциплины используются следующие формы обучения: лекции, практические занятия, комбинированные уроки, проектные, ситуативно-ролевые, поисковые и др.

**5. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс освоения профессионального модуля направлен на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций (ОК 1- 10, ПК 1.1 -1.6, ПК 2.1-2.5).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации;

**знать:**

- - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации банковской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

## **6. Формы контроля**

Итоговая форма контроля – экзамен – 5 семестр

### **Аннотация рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»**

1.1. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» относится к общепрофессиональному циклу за счет вариативной части ФГОС.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;

- развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;

- формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

- формирование культуры экономического мышления и базовых компетенций в области экономической и финансовой грамотности, необходимых для ориентации и социальной адаптации учащихся к происходящим изменениям в жизни общества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- управлять деньгами; учитывать движение денежных средств;

- применять способы зарабатывать на жизнь, связанные с работой по найму— организацией собственного бизнеса;

- применять различные способы распределения денег между сбережениями и расходами, критически рассматривать возможности в сфере планирования личного бюджета, бюджета семьи;

- применять способы обоснования выбора конкретного учреждения финансовой сферы в качестве партнера, критически рассматривать предложения продуктов, услуг учреждений финансовой сферы;

- рассчитывать размеры затрат и доходов бизнеса на примере виртуального предприятия, выбирать наиболее рациональные формы использования кредитных, заемных ресурсов;

- определять разницу между личным и производственным потреблением;

- применять инструменты инвестирования ресурсов с учетом личных интересов или интересов бизнеса;

- применять инструменты страхования своих действий по управлению бюджетом и личными финансами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- функции денег в повседневной жизни, основы управления деньгами;
- основные характеристики оплачиваемой трудовой деятельности и этики, различия между работой по найму и samozанятостью;
- основные виды, функции и продукты, услуги учреждений финансовой сферы;
- основные этапы планирования и создания собственного бизнеса;
- условия и инструменты принятия грамотных потребительских решений в финансовой сфере;
- основные подходы к инвестированию ресурсов в современных экономических условиях;
- основные виды налогов, права потребителей услуг учреждений финансовой сферы и требования по обязательному раскрытию информации;
- основные виды рисков при использовании продуктов, услуг учреждений финансовой сферы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести навыки:

- принятия финансовых решений, учета денег;
- принятия финансовых решений с учетом экономических последствий и этических соображений;
- управления бюджетом и личными финансами;
- выстраивания системы экономических и социальных отношений с учреждениями финансовой сферы, оценки эффективности применения продуктов, услуг учреждений финансовой сферы;
- принятия рациональных потребительских решений в финансовой сфере, обоснования рациональных вариантов решения задач, связанных с осуществлением операций по сбережению или расходованию финансовых ресурсов;
- повышения уровня социальной ответственности при одобрении обществом и государством действий по управлению бюджетом и личными финансами;
- планирования пенсионного периода и финансового обеспечения основных событий жизненного цикла.

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет 3 семестр.

## Профессиональный цикл

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### ПМ.01 Ведение расчетных операций

##### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Ведение расчетных операций и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

	руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Ведение расчетных операций
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<b>Практический опыт:</b> осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов
	<p><b>Умения:</b> консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов;</p> <p><b>Знания:</b> -содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; -порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; -правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; -порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; -порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов.</p>
ПК 1.2. Осуществлять	<b>Практический опыт:</b> использования различных форм расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных

<p>безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<p>платежей</p> <p><b>Умения:</b> выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления обслуживания расчетов по счетам бюджетов различных уровней</p> <p><b>Умения:</b> -оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; -оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.</p> <p><b>Знания:</b> -нормативные правовые документы, регулирующие организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; -порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления межбанковских расчетов</p> <p><b>Умения:</b> исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.</p> <p><b>Знания:</b> системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.</p>

<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям</p> <p><b>Умения:</b> проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки.</p> <p><b>Знания:</b> -нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; -формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; -порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций.</p>
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<p><b>Практический опыт:</b> обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт</p> <p><b>Умения:</b> консультировать клиентов по операциям с использованием различных с видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт; оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.</p>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Осуществление кредитных операций

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.1.1. В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: осуществлять выдачу кредитов и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Осуществление кредитных операций

ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

1.1.2. Общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать Осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в:	в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц
<i>Уметь</i>	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
	анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
	определять платежеспособность физического лица;
	оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
	проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов
	проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
	составлять заключение о возможности предоставления кредита;
	оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
	проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
	проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
	составлять договор о залоге;
оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;	

составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
формировать и вести кредитные дела;
составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
вести мониторинг финансового положения клиента;
контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;

<i>знать</i>	рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
	рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
	оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
	оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
	использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию
	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
	законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
	рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
	порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
	законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
	законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
	законодательство Российской Федерации об ипотеке;
	законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
	нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
	способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
	способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
	локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
	методы андеррайтинга предмета ипотеки;
	методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
	состав кредитного дела и порядок его ведения;
способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;	
критерии определения проблемного кредита;	

	типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
	меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
	отечественную и международную практику взыскания задолженности;
	методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
	порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
	порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
	порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
	порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
	типичные нарушения при осуществлении кредитных операции

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Выполнение работ по профессии 20002 "Агент банка"**

### **1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### **1.1.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### **1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
------------	---

ВД 3	«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (20002 Агент банка)
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<b>Практический опыт:</b> осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов
	<p><b>Умения:</b> консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов;</p> <p><b>Знания:</b> -содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; -порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; -правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; -порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; -порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов.</p>
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<b>Практический опыт:</b> использования различных форм расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
	<p><b>Умения:</b> выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические</p>

	документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов.
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<p><b>Практический опыт:</b> обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать клиентов по операциям с использованием различных с видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт;</li> <li>- оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт;</li> <li>- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; ---</li> <li>- типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.</li> </ul>
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<p><b>Практический опыт:</b> консультирование клиента по подбору кредитных программ, презентация банковских продуктов</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять потребности клиента по вопросам и условиям продуктов и услуг банка;</li> <li>- предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями;</li> <li>- оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта кредитного продукта в соответствии с выявленными потребностями;</li> <li>- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</li> <li>- консультировать клиента по видам кредитов и иных продуктов и услуг в банке;</li> </ul>

	<p><b>Знания:</b>- законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о потребительском кредите;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй;</li> <li>- типовые приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка по кредитованию;</li> <li>- правила корпоративной банковской этики</li> </ul>
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> подбор оптимального варианта кредитного продукта, оформление выдачи кредита</p> <p><b>Умения-</b> обеспечивать процесс приема документов от клиента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информировать клиента о финансовых рисках и последствиях нарушения условий договора потребительского кредита;</li> <li>- информировать клиента о банке, его услугах, программах потребительского кредитования и сроках рассмотрения кредитной заявки;</li> <li>- аргументировать свою точку зрения и обосновать предлагаемые кредитные решения;</li> <li>- работать с возражениями клиента;</li> <li>- сравнивать параметры банковских продуктов, услуг и сервисов.</li> </ul> <p><b>Знания:</b>- законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о потребительском кредите;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй;</li> <li>- типовые приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка по кредитованию;</li> <li>- правила корпоративной банковской этики</li> </ul>
<p>ПК 2.3 Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> анализировать информацию о платежах и своевременности погашения кредита</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять потребности клиента по вопросам и условиям продуктов и услуг банка;</li> <li>- обеспечивать процесс приема документов от клиента;</li> <li>- взаимодействовать с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита;</li> <li>- информировать клиента о полной стоимости потребительского кредита, о перечне платежей, входящих в ее расчет в соответствии с законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать качество и достоверность информации в масштабах всего спектра банковских продуктов, услуг и сервисов;</li> <li>- сравнивать параметры банковских продуктов, услуг и сервисов.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей,</li> </ul>

	<p>в том числе потребителей финансовых услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- законодательство Российской Федерации о потребительском кредите;</li><li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li><li>- законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй;</li><li>- типовые приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка по кредитованию;</li><li>- правила корпоративной банковской этики;</li><li>- правила делового общения с клиентами;</li><li>- современные методы получения, анализа, обработки информации;</li><li>- государственные программы льготного потребительского кредитования населения;</li></ul>
--	---