

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы философии**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы философии

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.01.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основа формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате изучения учебной дисциплин обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры и окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки - **72 ч.**, в том числе:

учебной нагрузки - **48 ч.**, в том числе

практических занятий – **4 ч.**;

самостоятельной работы - **24 ч.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72 ч.
Учебная нагрузка (всего)	48 ч.
в том числе:	
практические занятия	4 ч.
Самостоятельная работа (всего)	24 ч.
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы философии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа		Объем часов	Коды компетенций
1	2		3	4
			72/4(24)	
	5 семестр		24/0(6)	
<b>Раздел 1 История философии</b>			24/0(6)	
Тема 1.1 Философия, её роль в обществе	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК1-ОК9
	1	Философия и её роль в жизни общества и человека. Возникновение философии. Истоки философии. Философия и мировоззрение	2	
Тема 1.2 Философия, её предмет и функции	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК1-ОК9
	2	Предмет философии. Основные функции философии. Основной вопрос философии.	2	
Тема 1.3 Философия Древней Индии и Китая	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3	Основные понятия. Конфуцианство. Даосизм. Общие понятия. Основные школы. Буддизм.	2	ОК1-ОК9
Тема 1.4 Философия Античного мира	<b>Содержание учебного материала</b>			
	4	Понятия и периоды. Сократ. Платон. Аристотель. Школы. Неоплатонизм.	2	ОК1-ОК9
Тема 1.5 Философия Средневековья и эпохи Возрождения	<b>Содержание учебного материала</b>			
	5	Основные черты. Августин Аврелий. Фома Аквинский. Основные черты и направление философии Возрождения.	2	
Тема 1.6 Философия Нового времени (17-18 вв.)	<b>Содержание учебного материала</b>			
	6	Основные черты. Р.Декарт. Ф.Бэкон. Просвещение.	2	ОК1-ОК9
Тема 1.7 Немецкая классическая философия. Западноевропейский иррационализм	<b>Содержание учебного материала</b>			
	7	И. Кант, Г. Гегель, К.Маркс, Ф.Энгельс. «Философия жизни». Фрейдизм. Экзистенциализм.	2	ОК1-ОК9

Тема 1.8 Развитие русской философии		<b>Содержание учебного материала</b>		
	8	Специфика русской философии. Предфилософия. Философия 18 в. Славянофилы. Философия и литература. Вл. С. Соловьев. Западничество. Нигилизм. Анархизм. Русский религиозный ренессанс. Космизм. Марксистская философия. Оригинальная философия советского периода.	2	ОК1-ОК9
	9	Семинар «История философских учений»	2	ОК1-ОК9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к семинару по теме: «История философских учений»	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка материалов и написание докладов по теме «О жизни и творчестве представителей философской мысли»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Подготовка материалов и написание докладов по теме «Основные направления современной философии»	2		
<b>6 семестр</b>			<b>48/4(6)</b>	
<b>Раздел 2. Основы философского учения о бытии.</b>			<b>6/0(2)</b>	
Тема 2.1 Философская онтология.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	10	Бытие как философская проблема. Концепции бытия. Материальное и идеальное бытие. Материя и её атрибуты. Специфика человеческого бытия. Диалектическая концепция развития.	2	ОК1-ОК9
Тема 2.2 Проблема сознания в философии.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	11	Бытие и сознание. Знание, сознание, самосознание, сущность мышления. Язык и мышление.	2	ОК1-ОК9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
	Выполнение тестов и заданий по разделу «Основы философского учения о бытии»	2		
<b>Раздел 3 Философия познания.</b>			<b>10/0(4)</b>	
Тема 3.1 Познание, его		<b>Содержание учебного материала</b>		

формы и уровни.	12	Познание как предмет философского анализа. Структура и формы познания. Практика – основа, движущая сила и цель познания. Рациональное и иррациональное в познании. Проблема истины.	2	ОК1-ОК9
Тема 3.2 Научная, философская, религиозная картины мира.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	13	Объективный мир и его картины. Научные революции и смены типов миропонимания. Строение и развитие Вселенной. Мировые религии о возникновении мира, структурного пространства во времени.	2	ОК1-ОК9
Тема 3.3 Роль науки в жизни человека и общества.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	14	Научное познание и роль науки. Философия науки. Структура, методы и формы научного познания. Социальные функции науки. Закономерности развития науки. Закономерности развития техники.	2	ОК1-ОК9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Написание философского сочинения по темам раздела «Философия познания»	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка материалов и написание докладов по теме «Мировые религии о возникновении мира».	2	
<b>Раздел 4 Социальная философия</b>			<b>14/4(2)</b>	
Тема 4.1 Общество и его развитие.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	15	Общество и его структура. Социальная структура общества и её изменение.	2	ОК1-ОК9
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16	Политическая организация общества. Государство как важнейший элемент политической системы общества. Формационная и цивилизационная концепция развития общества.	2	
Тема 4.2 Философия культуры. Понятие культуры.		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-ОК9
	17	Определение понятия «Культура». Функции культуры. Материальная и духовная культура. Массовая и элитарная культура. Молодежная контркультура.	2	
Тема 4.3 Культура и цивилизация.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	18	Цивилизация как этап развития культуры. Субкультуры и контркультура. Массовая культура. Межкультурный диалог.	2	ОК1-ОК9

Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	19	Подготовка виртуальной экскурсии « Культура Астраханского края»	2	ОК1-ОК9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	20	Проведение виртуальной экскурсии « Культура Астраханского края».	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка материалов и написание докладов по теме «Молодежная субкультура Астраханского края»	2	ОК1-ОК9
<b>Раздел 5 Философия человека.</b>			<b>10/0(6)</b>	
Тема 5.1 Человек как главная философская проблема.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	21	Человек как объект философского осмысления. Проблема человеческого бытия в «философской антропологии». Природное и социальное в человеке. Человек, индивид, личность. Социальный, цивилизационный и религиозный аспект типологии личности.	2	ОК1-ОК9
Тема 5.2 Проблема смысла жизни человека. Свобода и ответственность личности.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	22	Смысл человеческого бытия. Философия о смерти и бессмертии. Свобода, ответственность и нравственные основы личности. Ценности личности. Счастье как высшее благо.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Написание философского сочинения по теме «Проблема смысла жизни человека. Свобода и ответственность личности».	2	ОК1-ОК9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка материалов и написание докладов по теме «Актуальные проблемы биоэтики и их решение с точки зрения гуманизма и биологической безопасности человечества (аборты, эвтаназия, клонирование, генная инженерия, пересадка органов, смена пола, суррогатное материнство)».	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		



		Подготовка материалов и написание конспекта по теме: «Любовь как ценность: природа и сущность любви; типология любви; превратности любви; любовь и секс; любовь и семья».	2	
<b>Раздел 6 Глобальные проблемы и будущее человечества</b>			<b>8/0(4)</b>	
Тема 6.1 Глобальные проблемы современности.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	23	Важнейшие тенденции развития человеческой цивилизации в XX – начале XXI века. Спектр современных проблем	2	ОК1-ОК9
Тема 6.2 Проблемы отношений человека и среды его обитания.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	24	Роль и перспективы информационных процессов в современном обществе. Проблема «человек - природа» в условиях НТР. Философия и прогнозы будущего. Стратегия сохранения человека и человечества.	2	ОК1-ОК9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Выполнение исследовательской работы по теме «Экологические проблемы Астраханского края»	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка материалов и сообщений по теме «Глобальные проблемы современности»	2	
		<b>Всего:</b>	<b>72/4(24)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономические дисциплины.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- образцы;
- учебная документация.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Основы философии: Учебное пособие: С.С.Антюшин.-М.: ИЦ РИОР и др., 201.-411 с.:60x90 1/16.- Профессиональное образование. 2018
2. Основы философии: Учебное пособие/ А.А.Сычёв.- 2-е изд., испр.- М.: Альфа-М: ИНФРА –М, 2018
3. Основы философии: Учебник: О.Д.Волкогонова, Н.М. Сидорова -М.: ИД ФОРУМ, 2019

Дополнительные источники:

1. Алексеев А.П., Яковлева Л.Е. Философия в вопросах и ответах: Учебное пособие – М; проспект, 2018, 336с.
2. Основы философии: Учебное пособие/ А.А.Чувакин; под ред. А.И. Куляпина .-М.: ФЛИНТА : Наука 2019, 240с. Эл.б.

Интернет-ресурсы:

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanites.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://edu.ru/>
3. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>
4. Филосовский портал <http://www.philosophy.ru/>
5. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>
6. Электронная библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинара, практических занятий, написания философского сочинения, докладов, проведения исследования, выполнения тестов и заданий, написания конспектов, подготовки сообщений.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p>	<p><i>Подготовка к семинару. Выполнение тестов и заданий. Написание докладов и сообщений. Выполнение практической работы. Дифференцированный зачет.</i></p>
<p><b>Знания:</b> Основные категории и понятия философии Роль философии в жизни человека и общества. Основы философского учения о бытии. Сущность процесса познания. Основы научной, философской и религиозной картины мира. Условия формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды. Социальные и этнические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.</p>	<p><i>Выполнение тестов и заданий. Дифференцированный зачет. Выполнение тестов и заданий. Дифференцированный зачет. Выполнение тестов и заданий.  Написание философского сочинения. Подготовка сообщений. Написание докладов, философского сочинения, конспекта, выполнение исследовательской, практических работ. Написание докладов, подготовка сообщений. Дифференцированный зачет.</i></p>

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине

Основы философии

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### 1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Основы философии разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально-значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств. ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

### 2. Описание контрольно-оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии; осознание социальной значимости своей будущей профессии; высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	15 Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений; наблюдение за ходом выполнения заданий; организация самостоятельной работы;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации; умение критически оценивать свои личностные качества
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Овладение базовыми навыками профессиональной деятельности; умение оценивать тенденции в технологических процессах.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организация собственной деятельности; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Анализировать результаты принятых решений; умение исправлять возникающие ошибки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умение грамотно применять имеющуюся в доступе информацию;
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Эффективный поиск информации; использование различных источников, включая электронные;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений;

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка

**Уметь:**

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**Знать:**

основные категории и понятия философии;  
роль философии в жизни человека и общества;  
основы философского учения о бытии;  
сущность процесса познания;  
основы научной, философской и религиозной картин мира;  
об условиях формирования личности, свободе и ответственности за

сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  
о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Основы философии в соответствии с учебным планом и рабочей программой.

#### Вариант № 1

Выберите правильный ответ

1. Предметом философии является (-ются)...
  - A. физическая реальность
  - B. всеобщее в системе «мир – человек»**
  - C. положения Священного писания
  - D. доводы разума, исходящие из интеллектуальной интуиции
2. Греческие слова *phileo* – «любовь» и *sophia* – «мудрость» дали начало термину...
  - A. эклектика
  - B. философия**
  - C. гомофилия
  - D. софистика
3. Гносеология – это учение о...
  - A. бытии
  - B. ценностях
  - C. познании**
  - D. смыслах
4. Антропология – это учение о...
  - A. бытии
  - B. ценностях
  - C. познании
  - D. человеке**
5. Проблемы, решаемые философией, ...
  - A. могут быть решены в рамках конкретной научной дисциплины
  - B. имеют всеобщий, предельный характер**
  - C. не имеют ничего общего с жизнью обычных людей
  - D. имеют отношение к сверхъестественному, нереальному миру
6. Согласно легенде, первым, кто отказался называть себя мудрецом, но лишь любомудром, то есть философом, был...
  - A. Аристотель
  - B. Эпикур
  - C. Пифагор**
  - D. Платон



7. На вопрос: «Обладает ли мир в своем существовании единством и что является основой этого единства?» отвечает раздел философского знания —...
- A. аксиология
  - B. онтология**
  - C. антропология
  - D. гносеология
8. Миропонимание, мировосприятие, мироотношение в своей совокупности образуют...
- A. концепцию
  - B. картину мира
  - C. теорию
  - D. мировоззрение**
9. Философия и мировоззрение соотносятся следующим образом...
- A. мировоззрение само по себе является философией
  - B. философия тождественна мировоззрению
  - C. философия теоретически обосновывает главные принципы мировоззрения, разрабатывает его общетеоретические основы**
  - D. философия является частью мировоззрения
10. Вопросы: существует ли мир сам по себе или он существует от Бога; что лежит в основе изменений, происходящих в мире; каковы основные законы и движущие силы его развития, относятся к...
- A. гносеологии
  - B. философской антропологии
  - C. социальной философии
  - D. онтологии**

### Вариант № 2

Выберите правильный ответ

1. Разрабатывая новые стратегии отношений человека и природы в современных условиях, философия выполняет \_\_\_\_\_ функцию.
- A. критическую
  - B. информационную
  - C. практическую
  - D. эвристическую**
2. Теоретическим ядром, сердцевиной духовной культуры человека и общества называют...
- A. мифологию
  - B. искусство
  - C. философию**
  - D. науку
3. Философия, помогая индивиду обрести позитивный и глубинный смысл жизни, ориентироваться в кризисных ситуациях, реализует свою \_\_\_\_\_ функцию.
- A. критическую
  - B. теоретическую

- C. гуманистическую
- D. методологическую

4. Когда философия учит ничего сразу не принимать на веру и не отвергать что-либо без глубокого и самостоятельного размышления и анализа, то её деятельность связана с \_\_\_\_\_ функцией.

- A. критической
- B. аксиологической
- C. методологической
- D. прогностической

5. Роль философии в научном познании связана с ...

- A. разработкой умозрительных схем
- B. разработкой методологии познания
- C. утверждением альтернативного способа мировосприятия
- D. уточнением абстрактных понятий

6. Функция философии, связанная с выяснением характера проблем, требующих изменения познавательного аппарата частных наук, называется...

- A. методологической
- B. прогностической
- C. критической
- D. аксиологической

7. Помогая человеку понять свое место в природе и обществе, философия выполняет \_\_\_\_\_ функцию.

- A. гуманистическую
- B. прогностическую
- C. методологическую
- D. аксиологическую

8. В высказывании Платона «Под воздействием философии душа человека очищается и человек становится подлинно совершенным» речь идет о \_\_\_\_\_ функции философии.

- A. гносеологической
- B. методологической
- C. гуманистической
- D. эвристической

9. Содержание \_\_\_\_\_ функции философии составляет формирование у человека и общества ценностных ориентаций и идеалов.

- A. критической
- B. аксиологической
- C. интегральной
- D. логической

10. Характерной чертой философских проблем является их...

- A. бесполезность для жизненного опыта
- B. принципиальная открытость
- C. возможность решения наукой

д. опора на религию

### Вариант № 3

1. Завершите определение: «Совокупность взглядов, оценок, принципов, определяющих самое общее видение и понимание мира и места человека в нем, называется \_\_\_\_\_».
2. Понятие древнегреческой философии, обозначающее упорядоченность мира:
  - а. Атом
  - б. Хаос
  - в. Космос
  - г. Бытие
3. Кто из древнегреческих мыслителей стоял у истоков идеалистической традиции в философии?
  - а. Демокрит
  - б. Пифагор
  - в. Гераклит
  - г. Сократ
4. Что такое философская категория?
  - а. Обозначение чего-либо
  - б. Форма «чистого разума»
  - в. Понятие, отражающее связь любого типа
  - г. Понятие, отражающее существенные, универсальные связи и отношения.
5. Какая концепция бытия принадлежала Пармениду?
  - а. О неизменности Бытия
  - б. О всеобщей его изменчивости и противоречивости
  - в. О том, что основой всякого Бытия являются атомы
  - г. Что истина – это идеи, эйдосы.
6. Кого из философов древности называли «отцом диалектики»?
  - а. Демокрита
  - б. Сократа
  - в. Гераклита
  - г. Фалеса
7. Завершите определение: «Раздел философии, изучающий проблемы познания, его сущности, возможностей и форм, называется \_\_\_\_\_».
8. Мыслитель, полагавший, что философия должна сделать предметом своих размышлений не Космос и его законы, а человека и его мышление», был:
  - а. Анаксимен
  - б. Пифагор
  - в. Сократ
  - г. Зенон

9. Кто из мыслителей Древней Греции впервые назвал себя философом?
- Демокрит
  - Гераклит
  - Пифагор
  - Фалес
10. Соотнесите понятия и философов, которые их используют:
- |           |               |
|-----------|---------------|
| а. Космос | 1. Аристотель |
| б. Бытие  | 2. Демокрит   |
| в. Форма  | 3. Парменид   |
| г. Идея   | 4. Гераклит   |
| д. Атом   | 5. Платон     |

#### Вариант № 4

1. Социальная утопия Ф. Бэкона совершенно определенно возрождала идеи:
- Сократа
  - Платона
  - Аристотеля
  - Мора
2. По убеждению Ф. Бэкона, смысл, призвание и задачи науки – это:
- развитие человеческого духа
  - достижение славы и власти
  - общественная польза и улучшение жизни людей
  - окончательное разрешение ученых споров и обретение истины.
3. Философия Р. Декарта сыграла значительную роль в становлении:
- диалектического материализма
  - механического естествознания
  - объективного идеализма
  - протестантской теологии.
4. Согласно Д. Локку основой всякого познания является:
- ощущение
  - мысль
  - интуиция
  - опыт.

### 3.3 Фонд оценочных средств для рубежного контроля

Рубежный контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Основы философии в соответствии с учебным планом и рабочей программой.

#### Вариант № 1

1. Прокомментируйте высказывание: «Лучше мужественно умереть, чем жить в позоре» (Сократ)
- В чем глубинный смысл данного высказывания ?
- Как оно связано с судьбой философа?
- Как вы оцениваете поступок Сократа - его смерть?

Выберите правильный ответ

**2.** Сократ в молодости обучался в школе:

- a. софистов
- b. пифагорейцев
- c. милетцев
- d. элеатов

**3.** В древневосточной философии это понятие включает в себя и представление об энергии, поддерживающей все сущее:

- a. карма
- b. нирвана
- c. дао
- d. сансара

**4.** Карма в древнеиндийской философии -это:

- a. Закон вечного круговорота бытия
- b. Понятие долга и предназначения
- c. Закон воздания
- d. Выход за пределы круга перевоплощений

**5.** Среди основополагающих принципов учения Конфуция нет следующего:

- a. Слушаться старших по возрасту и званию
- b. Сдерживать себя, избегать крайностей
- c. Формировать собственный, независимый стиль жизни и мышления
- d. Быть гуманным

**6.** По мнению этого философа, знание высшая из добродетелей: сдержанности, мужества и справедливости. Кто этот философ?

- a. Пирон
- b. Сократ
- c. Диоген
- d. Христипп

**7.** В центре внимания основанной Пифагором школы было то, что по мнению философа, лежит в основе всего сущего, это:

- a. порядок
- b. Бог
- c. разум
- d. число

**8.** Впервые в центр философии ставит проблему человека как морального существа:

- a. Протагор
- b. Платон
- c. Сократ
- d. Зенон

**9.** Выделите характерные черты философии эпохи Возрождения:

- а) антропоцентризм;
- б) онтологизм;

в) социоцентризм

10. Назовите основные этапы развития средневековой философии:

а) патристика;

б) схоластика;

в) все ответы верны.

11. Назовите представителя немецкой классической философии:

а) Ф. Бэкон;

б) Ф. Аквинский;

в) И. Кант.

12. Назовите, кто из ниже перечисленных европейских мыслителей является представителем философии Просвещения:

а) Исаак Ньютон;

б) Франсуа Мари Вольтер;

в) Фома Аквинский.

### Вариант № 2

1. Закончите определение: «Мировоззрение – это...».

а) совокупность объективных знаний о действительности, отражающих существенные свойства предметов и явлений, а также внутренние закономерности их развития;

б) система представлений о мире и о месте в нем человека, об отношении человека к окружающей его действительности и к самому себе;

в) система взглядов и идей, в которых осознаются и оцениваются социальные проблемы и конфликты, конструируются и обосновываются цели (программы) социальной деятельности, направленные на закрепление или изменение данных общественных отношений».

2. Выделите основные структурные компоненты мировоззрения:

а) ценности;

б) знания;

в) все ответы верны.

3. Философия обладает следующими характеристиками (выберите соответствующие пункты):

а) стремится к систематической целостности знания;

б) подтверждает свои выводы экспериментом;

в) безразлична к противоречию.

4. К основным функциям философии относятся (выделите правильные варианты ответа):

а) адаптационная;

б) управленческая;

в) мировоззренческая.

5. Назовите философскую дисциплину, исследующую всеобщие предпосылки познания и условия его достоверности:

а) гносеология;

б) логика;

в) теология.

6. Назовите время возникновения первых натурфилософских учений в Древней Греции?
- IX – VIII вв. до н. э.;
  - III – IV вв.;
  - VI – V вв. до н. э.
7. Из перечисленных ниже мыслителей назовите представителей классического этапа в развитии античной философии:
- Гесиод;
  - Лукреций Кар;
  - Сократ.
8. Укажите особенности древнегреческого философского мышления:
- субъективизм;
  - космоцентризм;
  - иррационализм.
9. Креационизм как принцип средневекового философского мышления означает:
- признание человека венцом творения;
  - признание сотворения Богом мира из ничего как основной посылки средневековых учений о природе;
  - отрицание целесообразности в природе.
10. Укажите основные принципы средневекового философского мышления:
- теоцентризм;
  - дуализм;
  - рационализм.
11. Назовите основные этапы развития средневековой философии:
- патристика;
  - схоластика;
  - все ответы верны.
12. Выделите характерные черты философии эпохи Возрождения:
- антропоцентризм;
  - онтологизм;
  - социоцентризм.

#### **4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)**

На дифференцированный зачет по дисциплине выделяется время, входящих в общее количество часов рабочей программы.

##### **Вопросы к дифференцированному зачету:**

1. Философия и мировоззрение. Исторические типы мировоззрения.
2. Происхождение философии.
3. Основные проблемы и основной вопрос философии.
4. Структура философского знания, его основные разделы.
5. Древнеиндийская философия.
6. Философские школы в древнем Китае: конфуцианство, даосизм.

7. Поиск первоначала мира в античной философии.
8. Философия Платона.
9. Философия Аристотеля.
10. Философия Сократа.
11. Философия Средних веков (патристика и схоластика).
12. Геоцентризм средневековой философии.
13. Каково соотношение разума и веры в средневековой схоластике Фомы Аквинского.
14. Антропоцентризм и гуманизм философии Возрождения.
15. Философия Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Декарта.
16. Основные проблемы и достижения немецкой классической философии.
17. Философия И. Канта.
18. Идеалистическая философия Г. Гегеля.
19. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
20. Охарактеризуйте русскую философию XIX в. Назовите основных представителей.
21. Западники и славянофилы: вопрос полемики.
22. Основные направления западноевропейской философии XX в.
23. Философские взгляды К. Маркса.
24. Философские взгляды Ф. Ницше.
25. Категория бытия. Материальное и идеальное бытие.
26. Философское учение о материи. Проблема единства мира.
27. Картина мира: философская, научная, религиозная.
28. Основные формы существования материального мира.
29. Понятие развития. Диалектика: основные законы и категории.
30. Понятие природы. Природа живая и неживая. Происхождение жизни.
31. Биологическое и социальное в человеке.
32. Исторический характер взаимодействия человека и природы.
33. Понятие общества. Общество как система.
34. Типы общества.
35. Типы совместной деятельности людей. Материальное производство и духовная деятельность.
36. Политическая система общества.
37. Гражданское общество и государство.
38. Проблемы становления правового государства.
39. Человек в системе социальных связей. Социальная структура общества.
40. Социальная стратификация и мобильность.
42. Философские концепции исторического процесса. Формационный и цивилизационный подходы к развитию общества.
43. Человек как проблема философии. Природа, сущность и предназначение человека.
44. Свобода и ответственность человека.
45. Природа и сущность сознания.
46. Сознание и самосознание. Сознание, мышление, язык.



47. Познание как предмет философского анализа. Познание и практика.  
 48. Проблема истины в философии и науке. Истина и заблуждение. Критерии истины.  
 49. Структура научного знания. Основные формы и методы научного познания.  
 50. Глобальные проблемы современности.  
 51. Пути и средства выхода из глобального кризиса.

### Тест

#### для проведения аттестации в форме дифференцированного зачета

#### Вариант 1

Прочтите внимательно вопросы и выберите, на Ваш взгляд, правильные из предлагаемых ответов.

1. Когда возникает философия в Древней Греции?
  - а) VII – VI вв. до н.э.
  - б) VI-IV вв. до н.э.
  - в) во II тыс. До д.э.
  - г) в X в. до н.э.
2. Раздел философии, занимающийся проблемами теории и практики познания:
  - а) антология;
  - б) гносеология;
  - в) аксиология;
  - г) антропология.
3. Какая философская дисциплина исследует проблемы поведения человека:
  - а) эстетика;
  - б) антропология;
  - в) политология;
  - г) этика.
4. Значение термина «архе» в философии Древней Греции:
  - а) природная стихия;
  - б) структура космоса;
  - в) первоначало мира;
  - г) образ жизни.
5. Представители древнегреческой натурфилософии:
  - а) Аристотель;
  - б) Сократ;
  - в) Платон;
  - г) Фалес.
6. В чем заключается сущность схоластики?
  - а) логика – рационалистическое обоснование христианской догматики;
  - б) критика античной философии;
  - в) разоблачение сектантских учений;

- г) рассмотрение нравственных добродетелей христианства.
- 7.** Путь постижения высших истин у Фомы Аквинского:
- а) чувства;
  - б) разум;
  - в) божественное откровение;
  - г) практическая деятельность.
- 8.** Что означает понятие «пантеизм»?
- а) учение о Боге как центре мира;
  - б) учение о Боге как творце мира;
  - в) философское учение о природе;
  - г) учение о единстве природы и Боге.
- 9.** В чем сущность возрожденческого гуманизма?
- а) возрождение принципа человеколюбия;
  - б) благоговение перед всеми формами жизни;
  - в) утверждение ценности и прав человека на свободу, счастье и развитие;
  - г) утверждение господства человека над природой.
- 10.** Что такое антропоцентризм?
- а) утверждение, что человек является центром мировоззрения;
  - б) оправдание субъективизма в познании;
  - в) принцип философии искусства;
  - г) утверждение, что человек является высшим звеном биологической жизни.
- 11.** Автор сочинения «Утопия»
- а) Кампанелла;
  - б) Мор
  - в) Макиавелли;
  - г) Бруно.
- 12.** Чьи интересы отражала идеология Просвещения?
- а) крестьянства;
  - б) аристократии;
  - в) буржуазия;
  - г) духовенство.
- 13.** Что такое деизм?
- а) Учение, утверждающее материальное начало мира;
  - б) Учение, утверждающее идеальное начало мира;
  - в) Учение, утверждающее принципиальную невозможность познания мира;
  - г) Учение, утверждающее, что бог создает мир, но далее не вмешивается в ход его событий.
- 14.** Центральное понятие философии Шопенгауэра:
- а) воля к жизни;
  - б) бессознательное;
  - в) воля к власти;
  - г) свобода к воле.
- 15.** Что такое патристика?

- а) жизнеописания христианства святых;
  - б) свод религиозно-нравственных поучений христианства;
  - в) принципы организации папской Курии;
  - г) учение «отцов церкви» II-VI вв, которые осуществили синтез христианского откровения и философии античности.
- 16.** Что такое философия?
- а) наука наук;
  - б) душа культуры;
  - в) наука об универсальных законах развития природы, общества, человека и его мышления;
  - г) любовь к мудрости.
- 17.** Что такое диалектика:
- а) умение вести философскую полемику;
  - б) раздвоение единого;
  - в) двойственность истины;
  - г) принцип всеобщего развития и изменения.
- 18.** Основные принципы левосторонней системы мышления?
- а) синтез;
  - б) анализ, логика, понятийность;
  - в) художественно-образное мышление;
  - г) символичность.
- 19.** Когда возникает философия в Древней Греции?
- а) VII – VI вв. до н.э.
  - б) VI-IV вв. до н.э.
  - в) во II тыс. До д.э.
  - г) в X в. до н.э.
- 20.** Раздел философии, занимающийся проблемами теории и практики познания:
- а) антология;
  - б) гносеология;
  - в) аксиология;
  - г) антропология.
- 21.** Какая философская дисциплина исследует проблемы поведения человека:
- а) эстетика;
  - б) антропология;
  - в) политология;
  - г) этика.
- 22.** Значение термина «архе» в философии Древней Греции:
- а) природная стихия;
  - б) структура космоса;
  - в) первоначало мира;
  - г) образ жизни.

- 23.** Кто из философов Древней Греции является создателем диалектического метода?
- Сократ;
  - Гераклит;
  - Пифагор;
  - Демокрит.
- 24.** Что в пифагорейской философии лежит в основе связи между отдельной вещью и космосом в целом?
- диалектические соотношения;
  - математические закономерности;
  - натурфилософские связи;
  - идеально-духовные связи.
- 25.** Основная область философского изучения для Сократа?
- онтология;
  - гносеология;
  - этика;
  - эстетика.
- 26.** Принцип майевтики в философии Сократа.
- искусство философской полемики;
  - диалектический метод познания природы;
  - утверждение связи космоса и человека;
  - поиск первоначал бытия.
- 27.** Понятие «идеи» в философии Платона:
- мысленный образ;
  - представление субъекта о реальном объекте;
  - идеальный прообраз того или иного класса материальных явлений;
  - нравственная ценность.
- 28.** Понятие гармонии:
- единство частей и целого в объекте;
  - эстетическая значимость объекта;
  - главная характеристика космоса;
  - взаимосвязь человека и природы.
- 29.** Что такое дедукция?
- сущность понятия;
  - результат обобщения опытного знания;
  - движение мысли от общего к частному, от практики к теории;
  - научное предположение.
- 30.** Что означает понятие «атараксия»?
- возвышенно-пафосное состояние души;
  - трагическое состояние души;
  - безмятежно-спокойное и вместе с тем деятельное состояние души;
  - состояние душевной экзальтации.
- 31.** Что такое патристика?
- жизнеописания христианства святых;

- б) свод религиозно-нравственных поучений христианства;
  - в) принципы организации папской Курии;
  - г) учение «отцов церкви» II-VI вв, которые осуществили синтез христианского откровения и философии античности.
- 32.** Кто является автором теории о гармонии веры и разума?
- а) Фома Аквинский;
  - б) Августин Аврелий;
  - в) Ансельм Кентерберийский;
  - г) Боэций.
- 33.** Что, согласно Августину Аврелию, оправдывает существование «града земного» - государства и общества?
- а) их сотворенность Богом;
  - б) подчинение и служение церкви;
  - в) объединение людей для достижения общих целей;
  - г) необходимость борьбы за выживание людей.
- 34.** Путь постижения высших истин у Фомы Аквинского:
- а) чувства;
  - б) разум;
  - в) божественное откровение;
  - г) практическая деятельность.
- 35.** Что означает понятие «пантеизм»?
- а) учение о Боге как центре мира;
  - б) учение о Боге как творце мира;
  - в) философское учение о природе;
  - г) учение о единстве природы и Боге.
- 36.** В чем сущность возрожденческого гуманизма?
- а) возрождение принципа человеколюбия;
  - б) благоговение перед всеми формами жизни;
  - в) утверждение ценности и прав человека на свободу, счастье и развитие;
  - г) утверждение господства человека над природой.
- 37.** Автор сочинения «Утопия»
- а) Кампанелла;
  - б) Мор
  - в) Макиавелли;
  - г) Бруно.
- 38.** Центральная категория философии Бруно:
- а) Материя;
  - б) Бог;
  - в) Единое;
  - г) Движение.
- 39.** Кому из философов Возрождения принадлежит предположение о существовании иной разумной жизни во Вселенной кроме земной?
- а) Телезои;
  - б) Бруно;

- в) Патрици;
  - г) Мирандэола.
40. Время возникновения европейской классической науки:
- а) 14 век;
  - б) 18 век;
  - в) 17 век;
  - г) 16 век.
41. Что стало основой истинности знания согласно научной методологии естествознания 17 века?
- а) следование научным и философским традициям;
  - б) логико-рациональная доказательность;
  - в) мнения авторитетных ученых и философов;
  - г) опытно-экспериментальное постижение сущности объектов.
42. Что становится образом мира для ученых и философов 17 века?
- а) часовой механизм;
  - б) организм;
  - в) иерархическая система;
  - г) число.
43. Какой метод познания Бекон считает верным?
- а) диалектический;
  - б) метафизический;
  - в) аксиологический;
  - г) индуктивно-дедуктивный.
44. Кому принадлежит выражение «знание – сила»?
- а) Декарту;
  - б) Бэкону;
  - в) Ньютону;
  - г) Галилею.
45. Что, согласно Декарту, не подвержено тотальному сомнению?
- а) объективная реальность;
  - б) пространство и время;
  - в) акт человеческой мысли;
  - г) движение.

### Вариант 2

Прочтите внимательно вопросы и выберите, на Ваш взгляд, правильные из предлагаемых ответов.

1. Где и когда возникает философия Просвещения?
- а) Германия, 17 век
  - б) Франция, 18 век
  - в) Италия, 15 век
  - г) Россия, 19 век
2. Что такое деизм?
- а) Учение, утверждающее материальное начало мира;
  - б) Учение, утверждающее идеальное начало мира;

- в) Учение, утверждающее принципиальную невозможность познания мира;
- г) Учение, утверждающее, что бог создает мир, но далее не вмешивается в ход его событий.
- 3.** В чем сущность эгалитаризма?
- а) Это учение об элитах общества;
- б) это социальная теория, согласно которой государство должно проводить уравнительную политику в отношении материального положения своих граждан;
- в) учение о природной и социальной эволюции;
- г) учение и взаимообусловленности всех явлений мира.
- 4.** Что такое априорные формы в учении Канта:
- а) Это форма организации знания, которое предшествует опыту;
- б) Это форма проявления сущности явлений;
- в) Это субъективные формы восприятия реальности;
- г) Это формы рационально-логического доказательства.
- 5.** Что такое антиномии?
- а) противоположные миры;
- б) объекты и явления, принципиально неизмеримые;
- в) противоречивые, взаимоисключающие положения;
- г) антагонистические классы.
- 6.** Центральное понятие философии Гегеля:
- а) Бог;
- б) Материя;
- в) Абсолютная идея;
- г) Субстанция.
- 7.** Научно-философской метод в системе Гегеля:
- а) метафизика;
- б) диалектика;
- в) системный метод;
- г) аналитический метод.
- 8.** Какой период развития европейской философии завершает собой теория Гегеля?
- а) механицистический период;
- б) классический период;
- в) натурфилософский период;
- г) теологический период.
- 9.** Что является основой социально- исторического развития в социально- исторического развития в марксизме?
- а) борьба идей;
- б) стремление общества к социальному прогрессу;
- в) процесс в материально- экономической сфере;
- г) войны и революции.
- 10.** Основоположник неоклассической европейской философии:
- а) Гегель;

- б) Маркс;
  - в) Кьеркегор;
  - г) Шопенгауэр.
- 11.** Центральное понятие философии Шопенгауэра:
- а) воля к жизни;
  - б) бессознательное;
  - в) воля к власти;
  - г) свобода к воле.
- 12.** Что такое соборность у Славянофилов?
- а) поиск божественной благодати;
  - б) отказ от индивидуального начала;
  - в) стремление к самопожертвованию;
  - г) единение русских людей на духовной основе православия.
- 13.** Кто является автором концепции богочеловечества:
- а) Бердяев;
  - б) Чаадаев;
  - в) Соловьев;
  - г) Ильин.
- 14.** Что такое бессознательное в концепции Фрейда?
- а) сфера психики человека, связанная с его инстинктивной деятельностью;
  - б) аморальное поведение человека;
  - в) иррациональное поведение человека;
  - г) первобытное мышление.
- 15.** Что такое сознание?
- а) отражение божественного разума в человеке;
  - б) функция мозга, основанная на способности человека отражать реальность;
  - в) способность человека к рациональной деятельности;
  - г) синоним мышления.
- 16.** Где и когда возникает философия Просвещения?
- а) Германия, 17 век
  - б) Франция, 18 век
  - в) Италия, 15 век
  - г) Россия, 19 век
- 17.** Что такое априорные формы в учении Канта:
- а) Это форма организации знания, которое предшествует опыту;
  - б) Это форма проявления сущности явлений;
  - в) Это субъективные формы восприятия реальности;
  - г) Это формы рационально- логического доказательства
- 18.** Основоположник неоклассической европейской философии:
- а) Гегель;
  - б) Маркс;
  - в) Кьеркегор;
  - г) Шопенгауэр.



19. Что такое соборность у Славянофилов?
- а) поиск божественной благодати;
  - б) отказ от индивидуального начала;
  - в) стремление к самопожертвованию;
  - г) единение русских людей на духовной основе православия.
20. Кто является автором теории о гармонии веры и разума?
- а) Фома Аквинский;
  - б) Августин Аврелий;
  - в) Ансельм Кентерберийский;
21. Что является «архе» в системе Пифагора?
- а) огонь;
  - б) воздух;
  - в) число;
  - г) космос.
  - г) Бозций.
22. Ученик Сократа, ставший великим философом:
- а) Аристотель;
  - б) Эпикур;
  - в) Платон;
  - г) Демокрит.
23. В чем состоит сущность понятия «объективный идеализм»?
- а) признание объективности мира;
  - б) требование рационального постижения реальности;
  - в) утверждение изначального дуализма мира;
  - г) признание идеального первоначала всей материальной реальности и человеческого мира.
24. Кто является родоначальником утопической традиции?
- а) Мор;
  - б) Кампанелла;
  - в) Платон;
  - г) Сен-Симон.
- 25.. Основная задача аристотелевской метафизики:
- а) поиск математических закономерностей мира;
  - б) отыскание первопричин бытия;
  - в) отыскание гармонии между этическим и эстетическим началами человека;
  - г) указание правильного пути познания.
26. Как Бэкон образно называет недостатки познания, порождаемые излишней верой в авторитеты?
- а) «Идолы площади»;
  - б) «Идолы рода»;
  - в) «Идолы театра»;
  - г) «Идолы пещеры»
27. Что такое рационализм?

- а) принцип доказательности;
  - б) дедукция в изложении философского содержания;
  - в) утверждение, что в мире существует разумный порядок, который доступен человеческому познанию;
  - г) утверждение, что разум человека адекватен Божественному разуму.
- 28.** Что является гарантом истинности интеллектуальной интуиции у Декарта?
- а) чувственное познание;
  - б) Бог;
  - в) философская традиция;
  - г) научный эксперимент.
- 29.** В чем заключается сущность схоластики?
- а) логика – рационалистическое обоснование христианской догматики;
  - б) критика античной философии;
  - в) разоблачение сектантских учений;
  - г) рассмотрение нравственных добродетелей христианства.
- 30.** В чем сущность эмпиризма?
- а) признание чувственного опыта источником знания;
  - б) критика схоластики;
  - в) требование социальных реформ;
  - г) признание принципиальной невозможности познания.
- 31.** Чьи интересы отражала идеология Просвещения?
- а) крестьянства;
  - б) аристократии;
  - в) буржуазия;
  - г) духовенство.
- 32.** Что означает понятие «Вещь в себе» в учении Канта?
- а) субъективный внутренний мир человека;
  - б) внешний объективный мир;
  - в) реальность, еще непознанная человеком;
  - г) высшая божественная сущность.
- 33.** Что такое общество?
- а) любое объединение людей;
  - б) противоположность природе;
  - в) синоним государства;
  - г) целостная система жизнедеятельности людей.
- 34.** Что является критерием истинности в познании объективного мира?
- а) Научная и историческая практика человека;
  - б) божественное откровение;
  - в) прогресс в развитии общества;
  - г) развитие постиндустриального общества и экономики.
- 35.** Что такое культура в психологии Фрейда?
- а) Сфера и результат рациональной деятельности человека;

- б) совокупность всех видов человеческой деятельности и результаты этой деятельности;
  - в) совокупность материальных и духовных благ;
  - г) система, выработанная человеком для обуздания собственной агрессивности и деструктивности.
- 36.** Центральный закон диалектики Гегеля:
- а) закон борьбы и единства противоположности;
  - б) закон перехода количества в качество;
  - в) закон отрицания;
  - г) закон исторического развития.
- 37.** Кто является автором концепции богочеловечества:
- а) Бердяев;
  - б) Чаадаев;
  - в) Соловьев;
  - г) Ильин.
- 38.** Какое место в структуре мировоззрения занимает философия?
- а) предшествует всем другим уровням мировоззрения;
  - б) является высшим уровнем мировоззрения;
  - в) следующий уровень после мифа;
  - г) следующий уровень после религии.
- 39.** Что такое антропоцентризм?
- а) утверждение, что человек является центром мировоззрения;
  - б) оправдание субъективизма в познании;
  - в) принцип философии искусства;
  - г) утверждение, что человек является высшим звеном биологической жизни.
- 40.** Кто из философов Древней Греции является создателем диалектического метода?
- а) Сократ;
  - б) Гераклит;
  - в) Пифагор;
  - г) Демокрит.
- 41.** Класс, который, согласно, Марксу сможет восстановить историческую справедливость:
- а) крестьянство;
  - б) буржуазия;
  - в) пролетариат;
  - г) аристократия.
- 42.** Представители древнегреческой натурфилософии:
- а) Аристотель;
  - б) Сократ;
  - в) Платон;
  - г) Фалес.
- 43.** В чем сущность сенсуализма?

- а) в утверждении культа разума;  
 б) в отрицании религиозных догматов;  
 в) в признании как доминирующей механической формы движения материи;  
 г) развитие разума и познание связано с непосредственной деятельностью органов чувств.
- 44.** Центральное понятие философии Шопенгауэра:  
 а) воля к жизни;  
 б) бессознательное;  
 в) воля к власти;
- 45.** Что первично в системе бытия Аристотеля?  
 а) материя;  
 б) идея;  
 в) форма;  
 г) пространство.

## 5. Критерии оценки

### 5.1 Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов,	Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, Неаккуратное оформление

		понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

## 5.2 Шкала оценки образовательных достижений

Таблица 4

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

4. Основы философии: Учебное пособие: С.С.Антюшин.-М.: ИЦ РИОР и др., 2019.-411 с.:60x90 1/16.- Профессиональное образование. 2018

5. Основы философии: Учебное пособие/ А.А.Сычёв.- 2-е изд., испр.- М.: Альфа-М: ИНФРА –М, 2018

6. Основы философии: Учебник: О.Д.Волкогонова, Н.М. Сидорова -М.: ИД ФОРУМ, 2019

Дополнительные источники:

3. Алексеев А.П., Яковлева Л.Е. Философия в вопросах и ответах: Учебное пособие – М; проспект, 2018, 336с.

4. Основы философии: Учебное пособие/ А.А.Чувакин; под ред. А.И. Куляпина .-М.: ФЛИНТА : Наука 2019, 240с. Эл.б.

Интернет-ресурсы:

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanites.edu.ru/>

2. Федеральный портал «Российское образование» <http://edu.ru/>

3. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>

4. Филосовский портал <http://www.philosophy.ru/>

5. Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>
6. Электронная библиотека по философии <http://filosof.historic.ru/>

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## История

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.02.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Студент** должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки - **54 ч.**, в том числе:

учебной нагрузки - **48 ч.**, в том числе

практических занятий – **24 ч.**;

самостоятельной работы - **6 ч.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54 ч.
Учебная нагрузка (всего)	48 ч.
в том числе:	
практические занятия	24 ч.
Самостоятельная работа (всего)	6 ч.
Итоговая аттестация в форме - экзамена	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа		Объем Часов	Коды компетенций
1	2		3	4
<b>3 семестр</b>			<b>54/24(6)</b>	
<b>Раздел Россия и мир в конце XX – начале XXI вв.</b>			<b>54/24(6)</b>	
Тема 1.1. Введение	<b>Содержание учебного материала</b>			
Тема 1.2. Перестройка в СССР и конец биполярного мира	1	Периодизация, характеристики периодов Новейшей истории. Реформы М.С. Горбачева. Изменения в правовой и государственной системе. Советская культура и наука в годы перестройки. Роль СМИ. СССР в системе международных отношений в 80 – 90-е годы XX века. Распад социалистического лагеря. Окончание войны в Афганистане.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие	<b>Содержание практического занятия</b>			
	2	Анализ исторических документов социально-экономического и политического содержания времени перестройки.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
		Заполнение таблицы «Основные события Новейшей истории».	2	
		Заполнение таблицы «Перестройка», обсуждение видеоматериалов, подготовка сообщений по теме «Перестройка в СССР».	2	
Тема 1.3. Распад СССР	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3	Крах политики перестройки. Распад СССР: причины, объективные и субъективные факторы, последствия.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие	<b>Содержание практического занятия</b>			
	4	Работа с атласом и контурной картой, анализ исторических документов.	2	
Тема 1.4.	<b>Содержание учебного материала</b>			

Страны Азии в конце XX – начале XXI вв., особенности их развития	5	Общая характеристика стран азиатского региона. Их экономическое, политическое устройство и социальная жизнь. Проблемы региона и пути их решения. Интеграционные процессы, их цель и формы. Внешнеполитические связи и взаимоотношения с Россией.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	6	Характеристика особенностей развития стран Азии в конце XX - начале XXI вв.	2	
Тема 1.5. Африка в конце XX – начале XXI вв.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	7	Политическая карта мира и место на ней стран Африки. Экономика, социальная жизнь, политическое устройство. Проблемы региона и пути их решения. Интеграционные процессы, их цель и формы. Внешнеполитические связи. Отношения с Россией.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	8	Составление исторической справки о развитии Африки в конце XX - начале XXI вв.	2	
Тема 1.6. Латинская Америка в конце XX – начале XXI вв.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	9	Место стран Латинской Америки на политической карте мира. Их экономическое, политическое устройство и социальная жизнь. Пути решения проблем региона. Развитие внешнеполитических связей. Отношения с Россией.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	10	Анализ развития стран Латинской Америки в конце XX - начале XXI вв.	2	
Тема 1.7. США в конце XX – начале XXI вв.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	11	США на рубеже тысячелетий: экономика, социальная жизнь, политическое устройство. Проблемы региона и пути их решения. Интеграционные процессы, их цель и формы. Внешнеполитические связи. Взаимоотношения с Россией.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	12	США на рубеже тысячелетий: характеристика социально-экономического и политического развития, международного положения.	2	
Тема 1.8. Европа на рубеже тысячелетий		<b>Содержание учебного материала</b>		
	13	Страны Западной и Северной Европы в конце XX– начале XXI вв. Политическая карта мира и место на ней стран Восточной Европы. Проблемы в экономике, социальной жизни, политическом устройстве стран региона и пути их решения. Направления внешней политики. Интеграционные процессы. Отношения с Россией.	2	ОК. 1-ОК.9

		<b>Содержание практического занятия</b>		
Практическое занятие	14	Европа в конце XX– начале XXI вв.: анализ путей развития.	2	
		<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 1.9. Интеграционные процессы конца XX – начала XXI вв.	15	Политическая и экономическая интеграция в 2000-е годы. ВТО, СНГ, ЕС и др. Цель, назначение, участники. Роль и положение ООН. Место в них Российской Федерации.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	16	Анализ интеграционных процессов конца XX– начала XXI вв.	2	
		<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 1.10. Россия в 1991-1999гг.	17	Изменения в государственно-правовой системе России. Политический кризис осени 1993 г. Принятие Конституция РФ. Система разделения властей. Президент. Государственная Дума. Принципы федерализма. Курс на укрепление государственности, экономический подъем, социальную и политическую стабильность, укрепление национальной безопасности. Развитие рыночной модели экономики, последствия. Либеральная модернизация: плюсы и минусы. Российская экономика - в мировой экономической системе.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	18	Россия в 1991-1999гг.: варианты и направления развития.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка сообщений и заполнение таблицы по теме «Россия 90-хх. гг.».	2	
		<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 1.11. Россия в 2000-е годы	19	Экономическое, политическое, социальное развитие страны и реформы 2000-х годов. Органы государственной власти. Президентские выборы. Изменения в правовой и законодательной системе. Россия на международной арене. Культурная, научная и духовная жизнь России в 2000-е гг.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	20	Работа со статистическими данными об особенностях социально-экономического развития Российской Федерации в 2000-е годы.	2	
Тема 1.12.		<b>Содержание учебного материала</b>		

Локальные и региональные конфликты современности	21	Причины, участники, хронология, локализация современных локальных, национальных, региональных, межгосударственных конфликтов. Пути преодоления современных конфликтов. Отношение стран мира к конфликтам. Роль международных организаций. Конфликты в Российской Федерации. Причины и участники. Политика в области их преодоления.	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>	2	
	22	Анализ локальных, национальных, региональных, межгосударственных конфликтов современности.		
Тема 1.14. Современное развитие Российской Федерации. Страны мира в XXI веке.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	23	Экономическое, политическое, социальное развитие Российской Федерации в XXI веке Страны Европы, Африки, Азии, Америки на современном этапе развития. Направления развития НТР на современном этапе. Глобальные проблемы. Международные отношения в современном мире	2	ОК. 1-ОК.9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	24	Мир в XXI веке: характеристика развития регионов.	2	
		<b>Всего:</b>	<b>54/24(6)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Артемов В. В., Лубченко Ю. Н. История: учебник. – М.: Издательство Мастерство, 2020.
2. Алексахина Л. Н. Россия и мир в XX – XXI вв. – М.: Просвещение, 2019.
3. Дайнес В.О. История России и мирового сообщества. Хроника событий. — М.: Знание, 2019.
4. История Государства Российского. Жизнеописания. Т. 1—9. — М., 2018.
5. История Отечества с древнейших времен до начала XXI века: Учеб. пособие / Под ред. М.В. Зотовой. - М.: ООО «Издательство Астрель», 2017.
6. Самыгин П.С. История. Ростов н/Д: «Феникс», 2018.

Дополнительные источники:

1. Данилов А.А. История России XX в. Справочные материалы. М., 2020.
2. Ионов И.Н. История международных отношений и внешней политики СССР 1917-1987 гг. – М.: Наука, 2018.
3. Государственная власть СССР. Высшие органы власти и управления и их руководители 1923-1991. историко-биографические справочники. – М.: Наука, 2017.
4. Зенькович Н.А. Самые закрытые люди: энциклопедия биографий. М.: «Издательство Астрель», 2016.
5. Мир в XX веке/Под ред. А.О. Чубарьяна. - М.: Наука, 2017.
6. Отечественная история новейшего времени: 1985-2008: Учебник для вузов / А.Б. Безбородой и др. - М.: РГГУ, 2018.
7. Кищенко. Сборник тестовых заданий. История России. Старшая школа. 10—11 кл. — М.: Просвещение, 2015.
8. Хрестоматия по отечественной истории 1946-1995 г.г. - М.: Наука, 2015.
9. Хрестоматия по истории государства и права России, М. 2020.

Интернет-ресурсы:

1. <http://festival.1september.ru>

2. <http://lesson-history.narod.ru>
3. <http://www.history.lact.ru/metodicheskie-razrabotki-po-istorii-i-obschestvoznaniyu/95933>
4. <http://www.rusedu.ru>
5. <http://www.ipkps.bsu.edu.ru>
6. <http://istorik.org>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ История

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контроля выполнения практических занятий, заполнения таблиц, подготовки сообщений.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <p>Ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>	<p><i>Подготовка сообщений.</i></p> <p><i>Заполнение таблиц.</i></p> <p><i>Анализ просмотренных видеоматериалов.</i></p> <p><i>Подготовка к выполнению практических работ</i></p> <p><i>Заполнение схем.</i></p>
<p><b>Знания:</b></p> <p>Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXIвв.).</p> <p>Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXIвв.</p> <p>Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.</p> <p>Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.</p> <p>О роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>Содержание и назначение важнейших правовых и</p>	<p><i>Проверка тестирования.</i></p> <p><i>Защита практической работы.</i></p> <p><i>Экзамен.</i></p> <p><i>Проверка тестирования.</i></p> <p><i>Защита практической работы.</i></p> <p><i>Экзамен.</i></p> <p><i>Проверка тестирования.</i></p> <p><i>Защита практической работы. Устный опрос.</i></p> <p><i>Экзамен.</i></p> <p><i>Проверка тестирования.</i></p> <p><i>Оценка сообщений по теме.</i></p> <p><i>Экзамен.</i></p> <p><i>Устный опрос.</i></p> <p><i>Экзамен.</i></p> <p><i>Проверка тестирования.</i></p> <p><i>Защита практической работы</i></p>



<p>законодательных актов мирового и регионального значения.</p>	<p><i>Экзамен.</i></p>
---	------------------------

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

**История**

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание фонда оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине История разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально-значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств. ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

#### 2. Описание контрольно-оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общеобразовательной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

ФОСы включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

#### 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии; осознание социальной значимости своей будущей профессии; высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений; наблюдение за ходом выполнения заданий; организация самостоятельной работы;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации; умение критически оценивать свои личностные качества
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Овладение базовыми навыками профессиональной деятельности; умение оценивать тенденции в технологических процессах.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организация собственной деятельности; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Анализировать результаты принятых решений; умение исправлять возникающие ошибки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умение грамотно применять имеющуюся в доступе информацию;
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Эффективный поиск информации; использование различных источников, включая электронные;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений;

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка

**Уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

**Знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в XX – начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

### **3. Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине История в соответствии с учебным планом и рабочей программой История.

#### **Вариант № 1**

Выберите правильный ответ

**1. Что из названного стало причиной обострения отношений между СССР и Китаем?**

- 1) претензии Китая на советские территории на Дальнем Востоке
- 2) стремление СССР усилить влияние в Гонконге
- 3) недовольство китайского руководства сближением СССР и Японии
- 4) претензии СССР на территорию Ляодунского полуострова

**2. Какое из перечисленных событий произошло в 1968 г.?**

- 1) создание государства ФРГ
- 2) возведение Берлинской стены
- 3) арабо-израильский конфликт
- 4) «Пражская весна»

**3. «Доктрина ограниченного суверенитета» социалистических стран была сформулирована...**

- 1) Г.М. Маленковым
- 2) Л.И. Брежневым
- 3) Н.С. Хрущевым
- 4) И.В. Сталиным

**4. СССР заключил договор об ограничении стратегического вооружения (ОСВ-1)**

- 1) в 1964 г.
- 2) в 1972 г.
- 3) в 1975 г.
- 4) в 1982 г.

**5. Отметьте положение Заключительного акта Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе**

- 1) полное ядерное разоружение мира
- 2) решение о развертывании в Европе американских ракет средней дальности
- 3) защита целостности границ европейских государств
- 4) вывод иностранных войск из всех государств Европы

**6. По отношению к социалистическим странам СССР осуществлял политику...**

- 1) невмешательства во внутренние дела

- 2) поддержки компартий этих стран
- 3) поощрения многовариантности путей строительства социализма
- 4) активизации деятельности Коминтерна

**7. Стыковка космических кораблей «Союз-19» (СССР) и «Аполлон» (США) произошла...**

- 1) в 1961 г.
- 2) в 1975 г.
- 3) в 1980 г.
- 4) в 1982 г.

**8. Во второй половине 1970-х гг. СССР оказывал военную поддержку...**

- 1) Китаю
- 2) Южной Корее
- 3) Вьетнаму
- 4) Анголе

**9. Кто из названных политических деятелей возглавлял Министерство иностранных дел СССР в 70-е гг.?**

- 1) А.А. Громыко
- 2) А.Н. Косыгин
- 3) М.В. Сулов
- 4) В.М. Молотов

**10. Какой из названных документов был подписан в 1979 г.?**

- 1) договор об основах взаимоотношений между СССР и США
- 2) соглашение о предотвращении ядерной войны
- 3) договор об ОСВ-2
- 4) решение о создании Совета безопасности

**11. СССР ввел войска в Афганистан**

- 1) в 1968 г.
- 2) в 1977 г.
- 3) в 1979 г.
- 4) в 1982 г.

**12. Отметьте последствие введения советских войск в Афганистан.**

- 1) размещение военных баз НАТО в Албании
- 2) исключение СССР из ООН
- 3) прекращение дипломатического сотрудничества между СССР и США
- 4) отмена Сенатом США ратификации Договора об ОСВ-2

**13. Какое из названных событий произошло в 1979 г.?**

- 1) бойкот Олимпийских игр в Москве
- 2) военный конфликт между Китаем и Вьетнамом
- 3) соглашение о сотрудничестве между европейскими государствами в Хельсинки
- 4) установлена граница между СССР и Китаем

**14. СССР проводил политику «ограниченного суверенитета» по отношению к...**

- 1) США
- 2) странам НАТО
- 3) странам «третьего мира»
- 4) к странам социалистического лагеря

**15. Организация «Солидарность» возникла**

- 1) в Венгрии
- 2) в Чехословакии
- 3) в Польше
- 4) в ГДР

**16. Какое из названных событий произошло в 1983 г.?**

- 1) советскими ракетами сбит американский самолет в районе Свердловска
- 2) прекращены военные действия в Афганистане
- 3) советской системой ПВО сбит южнокорейский гражданский самолет

4) состоялся визит генерального секретаря ЦК КПСС на Ассамблею ООН

**17. Прочтите отрывок из документа и укажите, о каком событии в нем идет речь.** «... Не подлежит сомнению, что ... события кардинально изменили политическое положение в мире. Они поставили под удар разрядку, создали прямую угрозу миру не только в этом районе, но и везде. Они затруднили (а может, сделали вообще невозможной) ратификацию договора ОСВ-2, жизненно важного для всего мира... Советские действия способствовали ... увеличению военных бюджетов и принятию новых военно-технических программ во всех крупнейших странах, что будет сказываться еще долгие годы, усиливая опасность гонки вооружений. На Генеральной Ассамблее ООН советские действия ... осудили 104 государства, в том числе многие, ранее безоговорочно поддерживавшие любые действия СССР. Внутри СССР усиливается разорительная сверхмилитаризация страны...»

- 1) о вводе советских войск в Северную Корею
- 2) о вводе советских войск в Венгрию
- 3) о вводе советских войск в Афганистан
- 4) о вводе советских войск в Чехословакию

### Вариант № 2

Выберите правильный ответ

**1. Какое положение из названных характерно для политической сферы СССР?**

- 1) идеологическая цензура за печатными изданиями
- 2) борьба за качество жизни в СССР
- 3) разрешение вещания иностранных радиостанций на территории СССР
- 4) поощрение критики существующих недостатков в жизни общества

**2. Какое из названных событий произошло в 1970 г.?**

- 1) демонстрация против ввода советских войск в Чехословакию
- 2) суд над Ю. Даниэлем и А. Синявским
- 3) лишение гражданства А. Солженицына
- 4) создание Комитета защиты прав человека

**А. Сахаров и И. Шафаревич — представители...**

- |                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1) литературной интеллигенции | 2) театральной режиссуры |
| 3) правозащитного движения    | 4) кинематографистов     |

**4. Отметьте одно из положений Конституции 1977 г.**

- 1) в СССР создана новая социальная общность — советский народ
- 2) в СССР построен коммунизм
- 3) закреплена обязательность альтернативных выборов в Советы народных депутатов
- 4) высшим органом власти в СССР является Политбюро ЦК КПСС

**5. Восстание на корабле «Сторожевой» Балтийского флота против существующего режима произошло**



1) в 1969 г.      2) в 1975 г.      3) в 1979 г.      4) в 1980 г.

**6. В 1970-е гг. подъем национализма был характерен**

1) в Еврейской автономной области    2) в Белоруссии    3) в Азербайджане    4) в Прибалтике

**7. Людей, не разделявших господствующую в обществе идеологию, называли**

1) репатрианты    2) правозащитниками    3) диссидентами    4) коллаборационистами

**8. Способ неофициального распространения запрещенных литературных произведений**

1) самиздат    2) саммит    3) коммюнике    4) андеграунд

**9. Борьба с инакомыслием в брежневский период находилась в сфере деятельности**

1) ВЧК    2) Верховного суда СССР    3) Президиума Верховного Совета    4) КГБ

**10. Что из названного относится к причинам развития оппозиционных настроений в советском обществе?**

1) разрыв между декларируемыми успехами и экономической реальностью  
2) неприятие основной частью общества идеалов коммунизма  
3) идеологическое влияние СМИ и спецслужб западных стран  
4) стремление ускорить темпы строительства коммунизма

**11. В 1982 г. Генеральным секретарем ЦК КПСС был избран**

1) К.У. Черненко    2) Ю.В. Андропов    3) М.С. Горбачев    4) Э.А. Шеварднадзе

**12. Использование служебного положения в целях личного обогащения называется**

1) экспроприацией    2) коррупцией    3) монополизацией    4) конверсией

**13. Что из названного было характерно для внутренней политики Ю.В. Андропова?**

1) завершение строительства советских «долгостроев»    2) отмена идеологической монополии  
3) демократизация политической жизни  
4) укрепление трудовой дисциплины

**14. Что из названного характерно для экономического развития СССР первой половины 80-х гг. XX в.?**

1) широкое применение в производстве достижений НТР    2) создание бирж труда  
3) разрешение частной трудовой деятельности    4) развитие теневой экономики

**15. Какое положение из названных характеризует общественно-политическую жизнь в 1960-начале 1980-х гг.?**

1) развитие диссидентского движения  
2) разработка концепции гражданского общества  
3) принятие Конституции «победившего социализма»  
4) окончательное стирание границ между городом и деревней

**Вариант № 3**

Выберите правильный ответ

**1. В 1975 и 1978 гг. Нобелевской премии были удостоены труды ученых**

- 1) Л.В. Канторовича и П.Л. Капицы                      2) М.В. Келдыша и В.Н. Челомея  
 3) С.Н. Федорова и Г.А. Илизарова                      4) А.И. Микояна и М.М. Гуревича
- 2. Космическая станция нового поколения «Мир» была выведена на орбиту**  
 1) в 1971 г.                      2) в 1980 г.                      3) в 1982 г.                      4) в 1986 г.
- 3. За книги «Малая земля», «Целина» и «Возрождение» Ленинской премии по литературе был удостоен**  
 1) Н.С. Хрущев    2) Г.К. Жуков            3) Л.И. Брежнев            4) В.М. Молотов
- 4. Писателями - «деревенщиками» называли**  
 1) В. Астафьева, В. Белова, В. Распутина 2) Ю. Бондарева, Г. Бакланова, Б. Васильева 3) В. Пикуля и братьев А.Н. и Б.Н. Стругацких 4) Э.М. Белютина, И.А. Ефремова
- 5. Премии «Оскар» был удостоен художественный фильм «Война и мир» режиссера**  
 1) Г. Козинцева    2) С. Бондарчука            3) Л. Гайдая            4) М. Хейфеца
- 6. Кто из названных писателей является автором произведения «Архипелаг ГУЛАГ», посвященного жизни заключенных?**  
 1) А.Т. Твардовский 2) В.М. Шукшин 3) Р.Г. Гамзатов 4) А.И. Солженицын
- 7. В каком году состоялась выставка произведений художников, получившая название «бульдозерной»?**  
 1) в 1969 г.                      3) в 1980 г.                      2) в 1974 г.                      4) в 1984 г.
- 8. Стиль в искусстве, пародировавший традиционные для советской действительности сюжеты**  
 1) соц-арт    2) конструктивизм            3) модерн            4) критический реализм
- 9. В 60-80-е гг. XX в. прославили балетное искусство**  
 1) И. Архипова, Г. Вишневецкая, Е. Образцова 2) Г. Уланова, М. Плисецкая, Е. Максимова 3) Т. Лиознова, Л. Шепитько, А. Сурикова 4) Т. Дороница, М. Неелова, И. Чурикова
- 10. Отметьте выдающихся советских хоккеистов.**  
 1) Г. Федотов, Э. Стрельцов, Н. Старостин    2) В. Смыслов, Б. Спасский, А. Карпов 3) В. Сальников, С. Бубка, В. Веденин    4) В. Харламов, А. Мальцев, В. Третьяк
- 11. Какие три события из перечисленных относятся к культурной жизни СССР в 1964-1980-е гг.?**  
 1) издание книг «Малая земля» и «Целина»  
 2) публикация романа И. Эренбурга «Оттепель»  
 3) появление самиздата  
 4) создание театра «Современник»  
 5) публикация романа «Молодая гвардия»

б) выход на экраны фильма «Гараж»

**12. Какое положение из названных характеризует внешнеполитический курс М.С. Горбачева?**

- 1) введение моратория на испытания ядерного вооружения
- 2) провозглашение политики ограниченного суверенитета по отношению к капиталистическим государствам
- 3) размещение ракет на Кубе
- 4) политика принуждения к миру

**13. Какое событие из названных произошло в 1985 г.?**

- 1) рухнула Берлинская стена
- 2) состоялась встреча М.С. Горбачева и Р. Рейгана в Рейкьявике
- 3) сформулированы положения нового политического мышления
- 4) в СССР начался переход к рыночной экономике

**14. Соглашение между НАТО и ОВД о взаимном сокращении сил в Европе было подписано**

- 1) в 1987 г.                      2) в 1990 г.                      3) в 1992 г.                      4) в 1994 г.

**15. Какое положение из названных характеризует «новое политическое мышление»?**

- 1) призыв к разрешению конфликтов за столом переговоров
- 2) стремление установить ядерный паритет с США
- 3) ведение политики «умиротворения агрессоров»
- 4) продолжение «холодной войны»

**16. Определите причину распада Организации Варшавского договора.**

- 1) усиление НАТО    2) прекращение «холодной войны»    3) вступление СССР в Совет Европы    4) смягчение политических режимов в странах соцлагеря

**17. Советские войска были выведены из Афганистана**

- 1) в 1985 г.                      2) в 1989 г.                      3) в 1990 г.                      4) в 1992 г.

**18. Военный союз бывших социалистических стран прекратил свое существование**

- 1) в 1986 г.                      2) в 1988 г.                      3) в 1991 г.                      4) в 1993 г.

**19. В период реализации политики «нового политического мышления» были улучшены отношения между СССР и...**

- 1) Индией                      2) Китаем                      3) Ираном                      4) Афганистаном

**20. Что из названного является одним из результатов внешней политики М.С. Горбачева?**

- 1) роспуск военных блоков
- 2) увеличение расходов на вооружение
- 3) сокращение численности Советской Армии
- 4) участие в западноевропейской интеграции

### Вариант № 4

#### 1. Для внутреннего курса М.С. Горбачева было характерно

- 1) укрепление авторитета сталинских кадров
- 2) «омоложение» высших партийных кадров
- 3) усиление позиций силовых структур
- 4) усиление центральной власти на местах

#### 2. Что из перечисленного характерно для экономической жизни СССР второй половины XX в.?

- 1) реализация плана «ускорения социально-экономического развития»
- 2) разработка Продовольственной программы
- 3) увеличение инвестиций в жилищное строительство
- 4) превращение колхозов в совхозы

#### 3. Для борьбы за качество выпускаемой продукции было решено

- 1) начать кампанию по укреплению трудовой дисциплины
- 2) закрыть нерентабельные предприятия
- 3) ввести госприемку
- 4) повысить заработную плату на предприятиях

#### 4. Какое из названных событий произошло в 1987 г.?

- 1) принят закон о государственном предприятии
- 2) проведена денежная реформа
- 3) разрешено частное предпринимательство
- 4) началась приватизация

#### 5. Что из названного является одним из результатов перестройки в экономике?

- 1) рост благосостояния граждан
- 2) увеличение дефицита бюджета
- 3) уменьшение потребления алкогольной продукции
- 4) стабилизация курса рубля

#### 6. Авария на Чернобыльской АЭС произошла

- 1) в апреле 1986 г.
- 2) в мае 1989 г.
- 3) в апреле 1990 г.
- 4) в марте 1991 г.

#### 7. Что из названного появилось в СССР в 1985-1990 гг.?

- 1) паспорта для колхозников
- 2) обязательное страхование вкладов в банках
- 3) закон о частной собственности на землю
- 4) товарные биржи

#### 8. Радикальная экономическая реформа, которая была разработана под руководством Н.И. Рыжкова, была принята

- 1) в 1985 г.
- 2) в 1987 г.
- 3) в 1989 г.
- 4) в 1991 г.

#### 9. Какое из перечисленных мероприятий было осуществлено М.С. Горбачевым?

- 1) создание Государственной Думы
- 2) утверждение программы построения коммунизма
- 3) введена система выборов руководителей предприятий и учреждений
- 4) все промышленные предприятия переведены на самоокупаемость и самофинансирование

#### 10. Отметьте положение, не являющееся причиной перестройки.

- 1) идеологический кризис
- 2) нарастание противоречий между экономическими потребностями страны и существующей советско-социалистической системой
- 3) нарастание националистических движений в республиках
- 4) стремление западных государств выйти на советский рынок

**11. Какое событие из названных произошло в период перестройки?**

- 1) развернулось диссидентское движение
- 2) отменена 6-я статья Конституции СССР о руководящей роли КПСС
- 3) сформулирована концепция построения, развитого социализма
- 4) разработана «Продовольственная программа»

**12. Что из названного характерно для периода перестройки социализма?**

- 1) политика гласности
- 2) широкое распространение самиздатовской продукции
- 3) введение партийного контроля за деятельностью право защитных организаций
- 4) преследование диссидентов

**13. Комиссия по реабилитации жертв сталинских репрессий была создана**

- 1) в 1985 г.
- 2) в 1987 г.
- 3) в 1990 г.
- 4) в 1991 г.

**14. XIX партконференция, на которой была принята программа политических преобразований, состоялась**

- 1) в 1986 г.
- 2) в 1988 г.
- 3) в 1991 г.
- 4) в 1992 г.

**15. Какое событие из названных произошло в 1989 г.?**

- 1) состоялся XXVII съезд КПСС
- 2) начата антиалкогольная кампания
- 3) провозглашена программа формирования правового государства
- 4) состоялись выборы народных депутатов СССР

**16. Недовольство ряда членов КПСС политикой М.С. Горбачева было вызвано**

- 1) критикой в адрес КПСС
- 2) низким рейтингом Генерального секретаря
- 3) разрешением многопартийности
- 4) нерешительностью проведения реформ

**17. Н. Андреева в статье «Не могу поступиться принципами»**

- 1) отстаивала идею сохранения политических традиций советского общества
- 2) высказывала мысль о необходимости дальнейшей демократизации общества
- 3) призывала к развитию институтов гражданского общества
- 4) призывала к созданию демократических партий

**18. Выборы первого Президента РСФСР состоялись**

- 1) в 1985 г.
- 2) в 1989 г.
- 3) в 1990 г.
- 4) в 1991 г.

### **19. М.С. Горбачев был избран Президентом СССР**

- 1) в ходе всеобщих и равных выборов
- 2) на заседании съезда народных депутатов
- 3) на заседании Президиума Верховного совета СССР
- 4) на заседании ЦК КПСС

### **20. В ходе процесса реабилитации было восстановлено доброе имя**

- 1) политических заключенных, подвергшихся репрессиям в 30-50-е гг.
- 2) диссидентов, осужденных в 60-80-е гг.
- 3) членов политической оппозиции 1918-1923 гг.
- 4) граждан, осужденных по обвинению в незаконном предпринимательстве в «андроповский период»

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)**

На выполнение итоговой работы по дисциплине дается 6 академических часов, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### **Вопросы к экзамену:**

1. Мировое сообщество и СССР после II мировой войны (1945-1953 гг.). Изменение геополитической ситуации в мире. Раскол мира на две системы.
2. Начало «холодной войны». Раскол мира на враждующие военно-политические блоки. Гонка вооружений. Последствия «холодной войны».
3. Советское общество в первые послевоенные годы: ожидание и реальность.
4. Н.С. Хрущев: эксперименты и новации 50-х годов и их последствия.
5. XX съезд КПСС: от сталинского режима к хрущевской «оттепели». Историческое значение XX съезда КПСС.
6. Внутренняя политика СССР в период 1965-1985. Смена политического курса, отход от десталинизации.
7. Брежнев Л.И.: исторический портрет. Эпоха «застоя». Политический и экономический кризис общества.
8. Политика ограничений и запретов в культурной жизни СССР. Диссидентское движение 60-70 х гг. XX века: предпосылки, сущность и этапы.
9. Международные отношения в 1970-1980 – х гг. XX века. Разрядка международной напряженности и новый виток «холодной войны».
10. Горбачёв М.С: начало перестройки в СССР. Причины, характер, последствия и историческое значение перестройки.
11. Основные этапы перестройки и её крушение. Политические и

экономические реформы периода перестройки.

12. Обострение межнациональных конфликтов в СССР в конце 80-х гг. «Парад суверенитетов». Борьба вокруг нового союзного договора. События 19-22 августа 1991г.

13. Внешнеполитические принципы периода «перестройки». «Новое политическое мышление». СССР и страны Восточной Европы.

Отношения с капиталистическими и развивающимися странами.

14. Крах СССР. Факторы, способствующие распаду СССР. Последствия распада.

15. Духовно-нравственный кризис общества в 90-е гг. XX в. События октября 1993 года.

16. Чеченская война: основные этапы и последствия.

17. Экономическая, политическая и духовная жизнь российского общества в 90-е гг. XX века. «Шоковая терапия». Приватизация и её особенности в России.

18. Внутренняя политика и реформы, проводимые президентом В.В. Путиным в начале XXI века. Национальные проекты в новой России.

19. Россия и страны СНГ: достижения и трудности сотрудничества.

20. Геополитическое положение арабского (исламского) мира в системе цивилизаций XXI века. «Арабская весна». Революционные потрясения в Северной Африке и на Ближнем Востоке, их влияние на мировую политику. Война в Сирии 2015-2017 гг.: причины войны, участие России.

21. Глобализация общественных процессов как основная тенденция общественного развития мировых цивилизаций в современном мире.

22. Научно-техническая революция, её черты и влияние на мировые процессы.

23. Тенденции развития культуры в современном мире. Современная постмодернистская культура: сущность, черты и особенности.

24. Внешнеполитическая деятельность России в условиях новой геополитической ситуации. Россия в системе мировой экономики и международных связей в начале XXI века.

25. Особенности современного социально-экономического, политического, общественного и культурного развития различных государств Запада и Востока на рубеже XX – н. XXI века.

26. Целостность и противоречивость современного мира. Экономические, политические и нравственно-общественные противоречия.

27. Интеграция развитых стран в современных условиях и её последствия. Проблемы интеграции России в мировую экономическую систему.

28. Международные конфликты: сущность и типология. Конфликты на постсоветском пространстве.

29. Мировая цивилизация на рубеже XX – XXI вв. Глобальные проблемы современности, пути решения.

30. Роль и назначение международных организаций в современном мире.

Классификация международных организаций. ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира.

**Тест**  
**для проведения аттестации в форме экзамена**  
**Вариант 1**

Выберите правильный ответ

**1. Чем характеризуется современное развитие стран мира:**

- а) холодной войной;
- б) глобализацией;
- в) агрессией;
- г) ростом численности населения.

**2. Первые годы проведения рыночных реформ в России (1992–1993 гг.) были отмечены:**

- а) падением объёмов производства;
- б) макроэкономической стабилизацией;
- в) развитием военно-промышленного комплекса;
- г) увеличением доходов большинства населения.

**3. Какое событие 20 века послужило толчком к созданию Организации Объединённых Наций?**

- а) начало освоения космоса;
- б) открытие атома;
- в) создание лекарств;
- г) Вторая мировая война.

**4. Ограниченный контингент советских войск присутствовал в Афганистане в период**

- а) 1990 – 1999гг.;
- б) 1970 – 1989гг.;
- в) 1979-1989 гг.
- г) 1999 – 2000гг. 5

**5. Лидер кубинской революции:**

- а) Э. Чегевара;
- б) Р. Кастро;
- в) В. Ленин;
- г) Ф.Кастро.

**6. Лидер партии ЛДПР в РФ:**

- а) Г. Явлинский;
- б) М. Прохоров;
- в) В.Жириновский
- г) Г. Зюганов.

**7. Террористический акт в Беслане произошел:**

- а) 1 сентября 2011г.;
- б) 11 сентября 2001 г.;
- в) 1 сентября 2004г.;



г) 1 сентября 2000г.

**8. Исламские фундаменталисты в Индии использовали в своих политических целях в 2001 г. экстремизм:**

- а) распространяли идеи о фашизме;
- б) разрушая святыни буддистов;
- в) призывая освободиться от влияния европейцев;
- г) совершали террористические акты.

**9. Кто, наряду с Д. А. Медведевым, являлся одним из претендентов на пост Президента РФ в марте 2008 года:**

- а) В. В. Путин;
- б) Г. А. Зюганов;
- в) М. М. Касьянов;
- г) Б. Н. Ельцин.

**10. Какое название носит денежная единица европейского характера введенная в 1999 году:**

- а) франки;
- б) европейские доллары;
- в) евро;
- г) иена.

**11. Дефолт в РФ произошел в:**

- а) 2000 г.;
- б) 1995 г.;
- в) 1993 г.;
- г) 1998 г.

**12. Как называется организация в занимающаяся вопросами ядерной энергии:**

- а) ООН;
- б) НАТО;
- в) ОБСЭ;
- г) ЕВРАТОМ.

**13. Какие из перечисленных ниже конфликтов относятся к самым противоречивым XXI века:**

- а) чеченская война;
- б) ливийская война;
- в) арабо-израильский конфликт;
- г) революция на Украине.

**14. Какое из перечисленных международных организаций относится к примеру интеграции в странах Латинской Америки:**

- а) НАФТА;
- б) БРИК;
- в) СНГ;
- г) АТЕС.

**15. На чем специализируется экономика стран Латинской Америки:**

- а) кредитах;

- б) сельском хозяйстве;
- в) машиностроении;
- г) ядерном производстве.

**16. Какое из названных государств не входит в «большую восьмерку»:**

- а) Великобритания;
- б) Россия;
- в) Испания;
- г) Япония.

**17. Перонизм – это направление социальной политики стран:**

- а) Европы;
- б) Латинской Америки;
- в) США;
- г) Тихоокеанского региона.

**18. Главой государства в современной Великобритании является**

- а) Барак Обама;
- б) королева Виктория;
- в) королева Елизавета II;
- г) императрица Митико.

**19. У власти в США находится партия:**

- а) консерваторы;
- б) демократы;
- в) неофашисты;
- г) республиканцы.

**20. Президент Италии:**

- а) С. Матарелла;
- б) Н. Саркози;
- в) А. Меркель;
- г) Б. Обама.

**21. Какое объединение было создано между государствами Бразилия, Россия, Индия, Китай, Южно-Африканская Республика:**

- а) НАТО;
- б) БРИКС;
- в) АСЕАН;
- г) «Великая пятерка».

**22. С какого процесса начался распад СССР:**

- а) «деколониализация»;
- б) «модернизация»;
- в) «перестройка»;
- г) «парад суверенитетов».

**23. Какое объединение создано странами Азии для взаимопомощи и поддержки друг друга:**

- а) НАТО;
- б) БРИКС;
- в) АСЕАН;

г) СЭВ.

**24. Цель программы «Партнерство во имя мира» принятой НАТО:**

- а) подавление революций;
- б) стабильность и безопасность в мире;
- в) пропаганда национализма;
- г) экономическое сотрудничество.

**25. «Шоковая терапия» - это политика проводимая в:**

- а) странах НАТО;
- б) Российской Федерации;
- в) Великобритании;
- г) Японии.

**26. Какая специализированная организация в составе ООН занимается вопросами образования, науки и культуры:**

- а) ВОЗ;
- б) ЮНИСЕФ;
- в) ЮНЕСКО;
- г) МВФ.

**27. Кто руководит ООН:**

- а) Генеральный секретарь;
- б) президент;
- в) премьер-министр;
- г) секретарь.

**28. Причина политики перестройки:**

- а) распад СССР;
- б) стремление демократов быстрее прийти к власти;
- в) экономический и политический кризис;
- г) приход на пост Генерального секретаря М. С. Горбачева.

**29. Кризис 1993 года в Российской Федерации касался:**

- а) создания ГКЧП и захвата им власти;
- б) противоречий между президентом и парламентом;
- в) распада СССР;
- г) недоверия Б. Н. Ельцину.

**30. Цель создания и работы ВТО:**

- а) единый рынок;
- б) преодоление войн;
- в) обеспечение деньгами;
- г) интеграция.

**31. Цель международной политики стран мира:**

- а) раздел мира на сферы влияния;
- б) интеграция во всех сферах жизни;
- в) стремление к гегемонии;
- г) разобщенность.

**32. Страны, какого региона лидируют в области нефтедобычи и продажи:**

- а) Юго-Восточной Азии;
- б) Арабского Востока;
- в) Российская Федерация;
- г) Латинская Америка.

**33. Основной проблемой современного развития стран Азии является:**

- а) низкий уровень жизни;
- б) локальные конфликты;
- в) колониальные режимы;
- г) «экономическое чудо».

**34. Какой политический режим характерен для Китайской республики:**

- а) демократия;
- б) неоконсерватизм;
- в) социализм;
- г) коммунизм.

**35. На чем основаны правящие режимы стран Азии:**

- а) на правах и свободах граждан;
- б) на диктатуре;
- в) опоре на церковь;
- г) армии.

**36. Когда было подписано Беловежское соглашение:**

- а) 15 марта 1991г.;
- б) 30 декабря 1991г.;
- в) 21 октября 1991г.;
- г) 21 августа 1991г.

**37. Время создания ООН:**

- а) 1999г.;
- б) 1990г.;
- в) 1945г.;
- г) 1949г.

**38. Хронологические рамки иракской войны:**

- а) 1994 – 2000гг.;
- б) 2003 – 2008гг.;
- в) 2003 – 2010гг.;
- г) 2010 – 2012гг.

**39. Как звали лидера государства «Джамахирия»:**

- а) С. Хусейн;
- б) Б. Обама;
- в) У. бен Ладан;
- г) М. Кадаффи.

**40. Одной из самых острых проблем современности является:**

- а) международный бандитизм;
- б) международный терроризм;
- в) антиглобализм;
- г) национализм.

**41. Когда произошло сильнейшее землетрясение в Японии:**

- а) 1 сентября 2001г.;
- б) 1 сентября 2008г.;
- в) 29 октября 2010г.;
- г) 11 марта 2011 г.

**42. Когда был совершен террористический акт против США вследствие которого в корне поменялись международные отношения и международная политика:**

- а) 11 сентября 2001г.;
- б) 1 сентября 2008г.;
- в) 29 октября 2010г.;
- г) 11 марта 2011 г.

**43. На каких идеях основан современный терроризм:**

- а) на исламе;
- б) на буддизме;
- в) на нацизме;
- г) на пацифизме.

**44. В современной Великобритании у власти находится партия:**

- а) либералов;
- б) демократов;
- в) лейбористов;
- г) консерваторов.

**45. Кто возглавляет пост премьер-министра Великобритании:**

- а) Т. Мэй;
- б) Н. Саркози;
- в) А. Меркель;
- г) Б. Обама.

**46. Современная цель развития РФ:**

- а) усиление своих позиций в мире;
- б) конкурентоспособная экономика;
- в) подавление экстремистских движений на Востоке;
- г) расширение территорий на Восток.

**47. После распада СССР страны входящие в него создали международный блок:**

- а) НАТО;
- б) СЭВ;
- в) СНГ;
- г) ЕС.

**48. Стабилизация внутреннего и внешнего развития РФ произошла:**

- а) при Б.Н. Ельцине;
- б) при Г. Н. Зюганове;
- в) В.В. Путине;
- г) Д.А. Медведеве.

**49. Процесс совершенствования и перестройки науки и научных достижений второй половины XX начала XXI вв. называется:**

- а) неолитическая революция;
- б) НТР;
- в) промышленная революция;
- г) чудо.

**50. Конституция РФ была принята:**

- а) в 1992г.;
- б) в 1991г.;
- в) в 1993г.;
- г) в 1996г.

**51. Страны Восточной Европы к строительству демократического общества перешли от:**

- а) капитализма;
- б) фашизма;
- в) социализма;
- г) консерватизма.

**52. В 2000 году страны Восточной Европы и страны Прибалтики вошли в международный блок:**

- а) СНГ;
- б) ОВД;
- в) НАТО;
- г) ООН

**53. Самый острый конфликт, происходящий в Югославии:**

- а) в Боснии и Герцеговине;
- б) в Македонии;
- в) в Словакии;
- г) в Косово.

**54. К современным направления НТП относят:**

- а) атомное строение;
- б) роботостроение;
- в) микроэлектроника;
- г) генная инженерия.

**55. Генеральным секретарем ООН является:**

- а) Коффи Аннан;
- б) Ким Эр Сен;
- в) Мао Цзедун;
- г) Антониу Гутерреш.

**56. Российская Федерация не входит в**

- а) НАТО;
- б) ООН;
- в) СНГ;
- г) ВТО.

**57. Какая террористическая организация является основным организатором мировых терактов:**

- а) Сыны Аллаха;
- б) Абу Нидааль;
- в) Абу Сайяф;
- г) Аль Каида.

**58. Какая организация в составе ООН занимается вопросами сельского хозяйства:**

- а) ЮНЕСКО;
- б) ЮНИСЕФ;
- в) ФАО;
- г) ВТО.

**59. Какой международный блок, был создан для совместного решения проблем европейского региона:**

- а) ООН;
- б) НАТО;
- в) ЕС;
- г) «Большая восьмерка».

**60. Какая политическая партия занимает лидирующее место в политической системе страны:**

- а) «Справедливая Россия»;
- б) ЛДПР;
- в) КПРФ;
- г) «Единая Россия».

### Вариант 2

Выберите правильный ответ

**1. Какая политическая партия занимает лидирующее место в политической системе страны:**

- а) «Справедливая Россия»;
- б) ЛДПР;
- в) КПРФ;
- г) «Единая Россия».

**2. Какой международный блок, был создан для совместного решения проблем европейского региона:**

- а) ООН;
- б) НАТО;
- в) ЕС;
- г) «Большая восьмерка».

**3. Какая организация в составе ООН занимается вопросами сельского хозяйства:**

- а) ЮНЕСКО;
- б) ЮНИСЕФ;
- в) ФАО;
- г) ВТО.

**4. Какая террористическая организация является основным организатором мировых терактов:**

- а) Сыны Аллаха;
- б) Абу Нидаль;
- в) Абу Сайяф;
- г) Аль Каида.

**5. Российская Федерация не входит в:**

- а) НАТО;
- б) ООН;
- в) СНГ;
- г) ВТО.

**6. Генеральным секретарем ООН является:**

- а) Коффи Аннан;
- б) Ким Эр Сен;
- в) Мао Цзедун;
- г) Антониу Гутерреш.

**7. К современным направления НТП относят:**

- а) атомное строение;
- б) роботостроение;
- в) микроэлектроника;
- г) геновая инженерия.

**8. Самый острый конфликт, происходящий в Югославии:**

- а) в Боснии и Герцеговине;
- б) в Македонии;
- в) в Словакии;
- г) в Косово.

**9. В 2000 году страны Восточной Европы и страны Прибалтики вошли в международный блок:**

- а) СНГ;
- б) ОВД;
- в) НАТО;
- г) ООН

**10. Страны Восточной Европы к строительству демократического общества перешли от:**

- а) капитализма;
- б) фашизма;
- в) социализма;
- г) консерватизма.

**11. Конституция РФ была принята:**

- а) в 1992г.;
- б) в 1991г.;
- в) в 1993г.;
- г) в 1996г.



**12. Процесс совершенствования и перестройки науки и научных достижений второй половины XX начала XXI вв. называется:**

- а) неолитическая революция;
- б) НТР;
- в) промышленная революция;
- г) чудо.

**13. Стабилизация внутреннего и внешнего развития РФ произошла:**

- а) при Б.Н. Ельцине;
- б) при Г. Н. Зюганове;
- в) В.В. Путине;
- г) Д.А. Медведеве.

**14. После распада СССР страны входящие в него создали международный блок:**

- а) НАТО;
- б) СЭВ;
- в) СНГ;
- г) ЕС.

**15. Современная цель развития РФ:**

- а) усиление своих позиций в мире;
- б) конкурентоспособная экономика;
- в) подавление экстремистских движений на Востоке;
- г) расширение территорий на Восток.

**16. Кто возглавляет пост премьер-министра Великобритании:**

- а) Т. Мэй;
- б) Н. Саркози;
- в) А. Меркель;
- г) Б. Обама.

**17. В современной Великобритании у власти находится партия:**

- а) либералов;
- б) демократов;
- в) лейбористов;
- г) консерваторов.

**18. На каких идеях основан современный терроризм:**

- а) на исламе;
- б) на буддизме;
- в) на нацизме;
- г) на пацифизме.

**19. Когда был совершен террористический акт против США вследствие которого в корне поменялись международные отношения и международная политика:**

- а) 11 сентября 2001г.;
- б) 1 сентября 2008г.;
- в) 29 октября 2010г.;
- г) 11 марта 2011 г.

**20. Когда произошло сильнейшее землетрясение в Японии:**

- а) 1 сентября 2001г.;
- б) 1 сентября 2008г.;
- в) 29 октября 2010г.;
- г) 11 марта 2011 г.

**21. Одной из самых острых проблем современности является:**

- а) международный бандитизм;
- б) международный терроризм;
- в) антиглобализм;
- г) национализм.

**22. Как звали лидера государства «Джамахирия»:**

- а) С. Хусейн;
- б) Б. Обама;
- в) У. бен Ладан;
- г) М. Кадаффи.

**23. Хронологические рамки иракской войны:**

- а) 1994 – 2000гг.;
- б) 2003 – 2008гг.;
- в) 2003 – 2010гг.;
- г) 2010 – 2012гг.

**24. Время создания ООН:**

- а) 1999г.;
- б) 1990г.;
- в) 1945г.;
- г) 1949г.

**25. Когда было подписано Беловежское соглашение:**

- а) 15 марта 1991г.;
- б) 30 декабря 1991г.;
- в) 21 октября 1991г.;
- г) 21 августа 1991г.

**26. На чем основаны правящие режимы стран Азии:**

- а) на правах и свободах граждан;
- б) на диктатуре;
- в) опоре на церковь;
- г) армии.

**27. Какой политический режим характерен для Китайской республики:**

- а) демократия;
- б) неоконсерватизм;
- в) социализм;
- г) коммунизм.

**28. Основной проблемой современного развития стран Азии является:**

- а) низкий уровень жизни;
- б) локальные конфликты;
- в) колониальные режимы;

г) «экономическое чудо».

**29. Страны, какого региона лидируют в области нефтедобычи и продажи:**

- а) Юго-Восточной Азии;
- б) Арабского Востока;
- в) Российская Федерация;
- г) Латинская Америка.

**30. Цель международной политики стран мира:**

- а) раздел мира на сферы влияния;
- б) интеграция во всех сферах жизни;
- в) стремление к гегемонии;
- г) разобщенность.

**31. Цель создания и работы ВТО:**

- а) единый рынок;
- б) преодоление войн;
- в) обеспечение деньгами;
- г) интеграция.

**32. Кризис 1993 года в Российской Федерации касался:**

- а) создания ГКЧП и захвата им власти;
- б) противоречий между президентом и парламентом;
- в) распада СССР;
- г) недоверия Б. Н. Ельцину.

**33. Причина политики перестройки:**

- а) распад СССР;
- б) стремление демократов быстрее прийти к власти;
- в) экономический и политический кризис;
- г) приход на пост Генерального секретаря М. С. Горбачева.

**34. Кто руководит ООН:**

- а) Генеральный секретарь;
- б) президент;
- в) премьер-министр;
- г) секретарь.

**35. Какая специализированная организация в составе ООН занимается вопросами образования, науки и культуры:**

- а) ВОЗ;
- б) ЮНИСЕФ;
- в) ЮНЕСКО;
- г) МВФ.

**36. «Шоковая терапия» - это политика проводимая в:**

- а) странах НАТО;
- б) Российской Федерации;
- в) Великобритании;
- г) Японии.

**37. Цель программы «Партнерство во имя мира» принятой НАТО:**

- а) подавление революций;
- б) стабильность и безопасность в мире;
- в) пропаганда национализма;
- г) экономическое сотрудничество.

**38. Какое объединение создано странами Азии для взаимопомощи и поддержки друг друга:**

- а) НАТО;
- б) БРИКС;
- в) АСЕАН;
- г) СЭВ.

**39. С какого процесса начался распад СССР:**

- а) «деколониализация»;
- б) «модернизация»;
- в) «перестройка»;
- г) «парад суверенитетов».

**40. Какое объединение было создано между государствами Бразилия, Россия, Индия, Китай, Южно-Африканская Республика:**

- а) НАТО;
- б) БРИКС;
- в) АСЕАН;
- г) «Великая пятерка».

**41. Президент Италии:**

- а) С. Матарелла;
- б) Н. Саркози;
- в) А. Меркель;
- г) Б. Обама.

**42. У власти в США находится партия:**

- а) консерваторы;
- б) демократы;
- в) неофашисты;
- г) республиканцы.

**43. Главой государства в современной Великобритании является**

- а) Барак Обама;
- б) королева Виктория;
- в) королева Елизавета II;
- г) императрица Митико.

**44. Перонизм – это направление социальной политики стран:**

- а) Европы;
- б) Латинской Америки;
- в) США;
- г) Тихоокеанского региона.

**45. Какое из названных государств не входит в «большую восьмерку»:**

- а) Великобритания;
- б) Россия;

- в) Испания;
- г) Япония.

**46. На чем специализируется экономика стран Латинской Америки:**

- а) кредитах;
- б) сельском хозяйстве;
- в) машиностроении;
- г) ядерном производстве.

**47. Какое из перечисленных международных организаций относится к примеру интеграции в странах Латинской Америки:**

- а) НАФТА;
- б) БРИК;
- в) СНГ;
- г) АТЕС.

**48. Какие из перечисленных ниже конфликтов относятся к самым противоречивым XXI века:**

- а) чеченская война;
- б) ливийская война;
- в) арабо-израильский конфликт;
- г) революция на Украине.

**49. Как называется организация в занимающаяся вопросами ядерной энергии:**

- а) ООН;
- б) НАТО;
- в) ОБСЭ;
- г) ЕВРАТОМ.

**50. Дефолт в РФ произошел в:**

- а) 2000 г.;
- б) 1995 г.;
- в) 1993 г.;
- г) 1998 г.

**51. Какое название носит денежная единица европейского характера введенная в 1999 году:**

- а) франки;
- б) европейские доллары;
- в) евро;
- г) иена.

**52. Кто, наряду с Д. А. Медведевым, являлся одним из претендентов на пост Президента РФ в марте 2008 года:**

- а) В. В. Путин;
- б) Г. А. Зюганов;
- в) М. М. Касьянов;
- г) Б. Н. Ельцин.

**53. Исламские фундаменталисты в Индии использовали в своих политических целях в 2001 г. экстремизм:**

- а) распространяли идеи о фашизме;
- б) разрушая святыни буддистов;
- в) призывая освободиться от влияния европейцев;
- г) совершали террористические акты.

**54. Террористический акт в Беслане произошел:**

- а) 1 сентября 2011г.;
- б) 11 сентября 2001 г.;
- в) 1 сентября 2004г.;
- г) 1 сентября 2000г.

**55. Лидер партии ЛДПР в РФ:**

- а) Г. Явлинский;
- б) М. Прохоров;
- в) В.Жириновский
- г) Г. Зюганов.

**56. Лидер кубинской революции:**

- а) Э. Чегевара;
- б) Р. Кастро;
- в) В. Ленин;
- г) Ф.Кастро.

**57. Ограниченный контингент советских войск присутствовал в Афганистане в период**

- а) 1990 – 1999гг.;
- б) 1970 – 1989гг.;
- в) 1979-1989 гг.
- г) 1999 – 2000гг.

**58. Какое событие 20 века послужило толчком к созданию Организации Объединённых Наций?**

- а) начало освоения космоса;
- б) открытие атома;
- в) создание лекарств;
- г) Вторая мировая война.

**59. Первые годы проведения рыночных реформ в России (1992–1993 гг.) были отмечены:**

- а) падением объёмов производства;
- б) макроэкономической стабилизацией;
- в) развитием военно-промышленного комплекса;
- г) увеличением доходов большинства населения.

**60. Чем характеризуется современное развитие стран мира:**

- а) холодной войной;
- б) глобализацией;
- в) агрессией;
- г) ростом численности населения.

## 4. Критерии оценки

### 4.1 Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

#### 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

7. Артемов В. В., Лубченко Ю. Н. История: учебник. – М.: Издательство Мастерство, 2020.
8. Алексашкина Л. Н. Россия и мир в XX – XXI вв. – М.: Просвещение, 2019.
9. Дайнес В.О. История России и мирового сообщества. Хроника событий. — М.: Знание, 2019.
10. История Государства Российского. Жизнеописания. Т. 1—9. — М., 2018.
11. История Отечества с древнейших времен до начала XXI века: Учеб. пособие / Под ред. М.В. Зотовой. - М.: ООО «Издательство Астрель», 2017.
12. Самыгин П.С. История. Ростов н/Д: «Феникс», 2018.

##### Дополнительные источники:

7. Данилов А.А. История России XX в. Справочные материалы. М., 2020.
8. Ионов И.Н. История международных отношений и внешней политики СССР 1917-1987 гг. – М.: Наука, 2018.
9. Государственная власть СССР. Высшие органы власти и управления и их руководители 1923-1991. историко-биографические справочники. – М.: Наука, 2017.
10. Зенькович Н.А. Самые закрытые люди: энциклопедия биографий. М.: «Издательство Астрель», 2016.
11. Мир в XX веке/Под ред. А.О. Чубарьяна. - М.: Наука, 2017.
12. Отечественная история новейшего времени: 1985-2008: Учебник для вузов / А.Б. Безбородой и др. - М.: РГГУ, 2018.
7. Кишенкова. Сборник тестовых заданий. История России. Старшая школа. 10—11 кл. — М.: Просвещение, 2015.
8. Хрестоматия по отечественной истории 1946-1995 г.г. - М.: Наука, 2015.
9. Хрестоматия по истории государства и права России, М. 2020.

##### Интернет-ресурсы:

3. <http://festival.1september.ru>
4. <http://lesson-history.narod.ru>
4. <http://www.history.lact.ru/metodicheskie-razrabotki-po-istorii-i-obschestvoznaniyu/95933>
4. <http://www.rusedu.ru>



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык (английский)**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык (английский)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.03.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов; самостоятельной работы обучающегося 10 часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	86
Самостоятельная работа студента (всего)	10
Промежуточная аттестация в форме - дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык (английский)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>3 СЕМЕСТР</b>		<b>20</b>	
<b>Раздел 1.</b>		<b>8</b>	
Тема 1.1. Страдательный залог в английском языке. (Passive Voice in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Основные случаи употребления пассивного залога в английском языке.		OK 1-OK5
Тема 1.2. Времена группы Perfect (Perfect Tenses in English)	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Основные случаи употребления времен группы Perfect в английском языке.		OK 1-OK5
Тема 1.3. Словообразование в английском языке (Word-formation in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Основные способы словообразования в английском языке. (The ways of word-formation in English).		OK 1-OK5
Тема 1.4. Модальные глаголы в английском языке. (Past modals in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Основные случаи употребления модальных глаголов в прошедшем времени в английском языке.		OK1-OK6
<b>Раздел 2.</b>		<b>12</b>	
Тема 2.1. «Моя будущая профессия – товаровед». (Working as a commodities expert).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика- to work as, to apply for a job, to have a job interview etc. <b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение фонетических упражнений; Выполнение лексических упражнений.	2	OK 1-OK5
Тема 2.2. «Правила этикета».	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика- to be polite, to follow the rules to the letter, to be kind etc.		OK 1-OK5

(Rules of decorum).	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение фонетических упражнений; Выполнение лексических упражнений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Самостоятельная работа № 1.</b> Составить список правил этикета на английском языке.	2	
Тема 2.3. «Розничная торговля». (Retail business).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексика – to sell, to buy, a buyer, to pay for smth. etc.	-	OK1-OK6
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений	2	
Тема 2.4. «Виды магазинов». (Types of shops).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексика – a grocery store, a drug store, a beauty store etc.	-	OK 1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Самостоятельная работа № 2.</b> Составить презентацию на тему «Виды магазинов в моем городе».	2	
Тема 2.5. «Магазины, супермаркеты». (The difference between stores, shops and supermarkets).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексика – a shopping center, to shop around for smth, to rent etc.	-	OK 1-OK5
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений	2	
Тема 2.6. «Универсамы». (Self-serving stores).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексика – a wide range of goods, departments, a discount etc.	-	OK1-OK5, OK7
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений	2	
<b>4 СЕМЕСТР</b>		<b>34</b>	
<b>Раздел 1.</b>		<b>14</b>	
Тема 1.1. (Modal verb “Can”. The meaning and use of modal verb “Can” in English).	<b>Содержание учебного материала</b> Основные случаи употребления модального глагола “Can” в английском языке.		OK 1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме; Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.2. (Modal verb “May”. The	<b>Содержание учебного материала</b> Основные случаи употребления модального глагола “May” в английском языке.	-	OK 1-OK5

meaning and use of modal verb “May” in English).	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме; Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.3. (The comparison of modal verbs “Can” and “May” in English. The difference in meaning and use).	<b>Содержание учебного материала</b> Основные различия в употреблении модальных глаголов “Can” и “May” в английском языке.		OK1-OK5, OK7
	<b>Практическое занятие;</b> Формирование навыков и умений в письме; Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.4. (Modal verb “Shall”. The meaning and use of modal verb “Shall” in English).	<b>Содержание учебного материала</b> Основные случаи употребления модального глагола “Shall” в английском языке.	-	OK 1-OK5
	<b>Практическое занятие</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.5. (Modal verb “Must”. The meaning and use of modal verb “Must” in English).	<b>Содержание учебного материала</b> Основные случаи употребления модального глагола “Must” в английском языке.	-	OK1-OK5, OK7
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.6. (Modal verb “Have to”. The meaning and use of modal verb “Have to” in English).	<b>Содержание учебного материала</b> Основные случаи употребления модального глагола “Have to” в английском языке.	-	OK1-OK5, OK7
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.7. (The comparison of modal verbs “Must” and “Have to” in English. The difference in meaning and use).	<b>Содержание учебного материала</b> Основные различия в употреблении модальных глаголов “Must” и “Have to” в английском языке.	-	OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
<b>Раздел 2.</b>		<b>20</b>	
Тема 2.1. «Формы обслуживания». (Types of service).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексика – to be served, a service, to pay for smth, to help etc.	-	OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений. Формирование навыков и умений в письме.	2	
Тема 2.2. «Выкладка товаров в магазине».	<b>Содержание учебного материала</b> Лексика – a department, to put goods on a shelf, to make smth look better etc.		OK1-OK5, OK7
	<b>Практическое занятие:</b>	2	

(Goods outlay).	Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений. Формирование навыков и умений в письме.		
Тема 2.3. «Товары первой необходимости». (Essential commodities).	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Лексика – essential, first aid, to buy smth, to sell etc. <b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений. Формирование навыков и умений в письме.	2	OK1-OK5
Тема 2.4. «Товары первой необходимости». (Essential commodities).	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Лексика – to pay for, to queue, vital etc. <b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений. Формирование навыков и умений в письме.	2	OK1-OK5
Тема 2.5. «Изделия из крупы». (Cereal products).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика – a plastic package, to be wrapped, to pay by card etc. <b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	OK1-OK5, OK7
Тема 2.6. «Овощи и фрукты». (Fruit and vegetables).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика – a cabbage, oranges, a squash, an eggplant, a date plant etc. <b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	OK1-OK5
Тема 2.7. «Пряности». (Savouries).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика – to dress, spicy, to enhance the taste of smth etc. <b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	OK1-OK5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Самостоятельная работа № 3.</b> Написать краткое сообщение на тему: «Как появились пряности в Великобритании».	2	
Тема 2.8. «Сахаристые	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика – sweet, sugar, sugar beet, brown sugar etc.		OK1-OK5



продукты». (Sugary products).	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.9. «Оценка качества товаров». (Evaluation of goods quality).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика – to evaluate, to have a good quality, an expert etc.		OK1-OK5
Тема 2.10. «Хлебобулочные изделия». (Bakery goods).	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексика – buns, bread, white bread, wheat etc.		OK1-OK5, OK7
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
<b>5 СЕМЕСТР</b>		<b>32</b>	
<b>Раздел 1.</b>		<b>6</b>	
Тема 1.1. Причастие I. (Participle I. The meaning and use of Participle I in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Грамматика - основные случаи употребления Participle I в английском языке.		OK1-OK5, OK7
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.2. Причастие II. (Participle II. The meaning and use of Participle II in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Грамматика - основные случаи употребления Participle II в английском языке.		OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.3. Причастие. (Perfect participle. The meaning and use of Perfect participle in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Грамматика - основные случаи употребления Perfect Participle в английском языке.		OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
<b>Раздел 2.</b>		<b>26</b>	
Тема 2.1. «Мясные товары». (Meat goods).	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Лексический материал- veal, beef, sausages, a sausage, poultry, game etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.2. «Рыбные товары».	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- salmon, pike, catfish, sturgeon, salty etc.		OK1-OK5

(Fish goods).	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.3. «Морепродукты». (Seafood).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- scallop, prawns, shrimps, clams, oysters, calamari etc.		OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение грамматических упражнений.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
Тема 2.4. «Молочные товары». (Dairy products).	Лексический материал- yogurt, milk, heavy cream, cream cheese etc.		OK1-OK5, OK8, OK9, OK10
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.5. «Ассортимент и характеристика непродовольственных товаров». (The assortment and characteristic of nonfood goods).	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Лексический материал- to look for, a shovel, a hummer, shoes of rubber etc.		OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
Тема 2.6. «Одежда». (Clothes).	Лексический материал- cloth, to put on, to suit, to fit etc.		OK1-OK5
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.7. «Обувь». (Shoes).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- leather, to be expensive, trainers etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 2.8. «Парфюмерия».	Лексический материал- a perfume, to smell, a discount etc.		OK1-OK5

(Perfumery).	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.9. «Косметические товары». (Beauty products).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал- a lipstick, a cream, smooth etc.	-	OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.10. «Хозяйственные товары, их ассортимент». (The assortment of household goods).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал- a pitchfork, a rake, to pay for etc.	-	OK1-OK5, OK8, OK9
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.11. «Бакалея». (At the grocery store).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал- to look for smth, to shop around for smth, to buy, to pay for, to sell etc.	-	OK1-OK5
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.12. «В галантерее». (At the haberdashery store).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал- to look for smth, to shop around for smth, to buy, to pay for, to sell etc.	-	OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
Тема 2.13. «Основы предпринимательской деятельности». (The basis of entrepreneurial activity).	<b>Содержание учебного материала</b> Лексический материал- an entrepreneur, to become, to assess risk, prospects etc.	-	OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Теоретическое занятие:</b> Введение и активизация лексических единиц; Выполнение лексических упражнений.	2	
<b>6 СЕМЕСТР</b>		<b>30</b>	
<b>Раздел 1.</b>		<b>6</b>	
Тема 1.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	-	

(Modal verb “Will”. The meaning and use of modal verb “Will” in English).	Грамматика – основные случаи употребления модального глагола “Will” в английском языке.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 1.2. Инфинитив. Функции инфинитива в английском языке. (Infinitive. The functions of infinitive in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Грамматика – основные случаи употребления инфинитива в английском языке.		OK1-OK5, OK8, OK9,
Тема 1.3. Герундий. Функции герундия. (Gerund. The function of gerund in English).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Грамматика – основные случаи употребления герундия в английском языке.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Выполнение грамматических упражнений.	2	
<b>Раздел 2.</b>		<b>24</b>	
Тема 2.1. «Индивидуальное предпринимательство». (Individual enterprise).	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Лексический материал- to run a business, to set up a very profitable business, to fail to do smth etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.2. «Малый бизнес». (Small-scale business).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- to run a business, to set up a very profitable business, a scale etc.		OK1-OK5, OK8, OK9, OK10
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.3. «Оформление документов». (Confirming the documents).	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Лексический материал- to sign a contract, to invest, to dedicate to etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.4.	<b>Содержание учебного материала</b>		

«Бизнес план». (The business plan).	Лексический материал- to draw up, sketchers, to complete etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Самостоятельная работа № 4.</b> Разработать свой бизнес план на английском языке.	2	
Тема 2.5. «Разработка бизнес плана». (Working out the business plan).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- to work out, to be sure, to establish, to found a company etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.6. «Оценка рисков». (Risk assessment).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- to assess, to evaluate, to fail, to succeed in doing smth etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.7. «Формы организации бизнеса». (Forms of business organizations).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- to organize, to set up, benefits etc.		OK1-OK5, OK8, OK9, OK10
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.8. «Формы внешнеэкономического сотрудничества». (External economic cooperation forms).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- to collaborate with, to communicate with, to invest, to attract etc.		OK1-OK5, OK8, OK9, OK10
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема 2.9. «Коммерческая корреспонденция». (Business correspondence).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
	Лексический материал- commercial, to work in the sphere, to support, to provide smb with smth etc.		OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме.	2	

	Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.		
Тема 2.10. «Интернет как средство продвижения своего дела». (The Internet as a mean of promoting your business). Тема 2.11. «Внешняя торговля». (External commerce).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	OK1-OK5, OK8, OK9,
	Лексический материал- to create, to waste time, to get a promotion etc.		
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	OK1-OK5, OK8, OK9,
	<b>Содержание учебного материала</b>	-	
Лексический материал- trade, high prices, to collaborate with smb etc.	2		
Тема 2.12. «Реклама». (Advertisement).	<b>Содержание учебного материала</b>	-	OK1-OK5, OK8, OK9,
	Лексический материал- to advertise, a product, to be successful, to hire, to pay, to make money etc.		
	<b>Практическое занятие:</b> Формирование навыков и умений в письме. Формирование навыков и умений в чтении и переводе тематического текста со словарём. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Самостоятельная работа № 5.</b> Составить рекламное объявление своего продукта на английском языке.	2	
<b>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</b>			
<b>Всего:</b>		<b>126</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранный язык.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий;
- учебники, двуязычные словари, грамматические таблицы.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. *Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.* PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.
2. *Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.* PlanetofEnglish: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2017.
3. *Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б.* Английский язык: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2017.
4. *Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б.* Английский язык для специальности «Туризм» = EnglishforStudentsinTourismManagement: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2020.
5. *Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б.* Английский язык для технических специальностей = EnglishforTechnicalColleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2016.
6. *Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н.* Английский язык для менеджеров = EnglishforManagers: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2017.
7. *Лаврик Г.В.* Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2018.
8. *Соколова Н.И.* Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2020.
9. *Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С.* Английский язык для специалистов сферы общественного питания = EnglishforCookingandCatering: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2020.

Дополнительные источники:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция).

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования». Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобр науки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

1. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
2. Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
3. Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.
4. Ларина Т.В. Основы межкультурной коммуникации. — М., 2015
5. Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

#### Интернет-ресурсы:

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

ОГСЭ. 03. Иностранный язык

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских  
товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание фонда оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### **Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Иностранный язык разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины - совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально-значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

### **2. Описание контрольно-оценочных средств**

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общеобразовательной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

Оценочные средства направлены на формирование планируемых результатов по указанной теме в рабочей программе.

Оценочные средства для рубежного контроля по иностранному языку (английскому).

Проведение рубежного контроля осуществляется после изучения определенного раздела в соответствии с программой дисциплины. Это, например, итоговое тестирование по теме, сочетающей в себе несколько типов заданий.

Оценочные средства для текущего контроля по иностранному языку (английскому).

Представляется полезным использовать различные формы текущей аттестации на каждом практическом занятии. Это может быть краткий тест,

проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение упражнений в соответствии с изучаемой темой. В зависимости от уровня подготовки обучающихся можно использовать задания разной сложности.

## 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>	<p>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p>	<p>Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>

<p>профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>		
---	--	--

<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных</p>	<p>Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p>	
--	---	--

<p>технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>		
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые</p>	<p>Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	

<p>методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды</p>		
--	--	--



<p>(подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>		
---	--	--

### 3.Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОГСЭ. 03 Иностранный язык

#### Перечень заданий для первого текущего контроля

##### 1 вариант

#### Условия выполнения задания:

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем

**Критерии оценивания:** За каждый правильный ответ студент получает по 1 баллу. В конце все баллы учитываются, и студенту выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.

40-34 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

33-28 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

27-22 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

21- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

### **Выполните задания тексту**

#### **Early Shops**

In the centre of Roman towns was a rectangular space called the Forum. It was lined by shops and by a public building called the basilica. Markets were also held on the forum. In a large Roman town, other main streets were also lined with shops.

In Roman times shops did not have glass windows (glass was a luxury). Instead, they just had wooden shutters, which could be closed when the shop was shut. Some shops sold imported goods while others, like bakeries, made goods on the premises. Usually, customers stood on the street outside the shop and the shopkeeper served them over a counter. Usually, the shopkeeper and his family lived in the building over or behind the shop. Rich women sent slaves to do the shopping.

In the Middle Ages, there were few permanent shops but every town had a market. Often if you wanted to buy or sell anything you went to the local market. Many towns also had annual fairs. Fairs were like markets but they were held only once a year. People would travel long distances to buy and sell at a fair.

Medieval shops were really workshops where the customer could walk in. There were no glass windows.

In towns in the Middle Ages, there were a host of craftsmen such as carpenters, bakers, butchers, blacksmiths, bronze smiths, fletchers (arrow makers), bowyers (bow makers), potters, coopers, and barber-surgeons who both cut hair and pulled teeth. Often craftsmen of the same kind lived in the same street.

The number of shops grew in the 17th century. Meanwhile, glass grew much cheaper and in the 18th century shops began to have glass windows. By the 18th century, there were many small shops in every town selling a wide variety of goods. Among the types of shops in the 18th century were shoemakers, drapers, milliners, haberdashers, bakers, butchers, grocers, fishmongers, booksellers, and gunsmiths.

#### **Упражнение 1. Найдите в тексте эквиваленты для следующих слов и словосочетаний:**

1. Прямоугольное пространство; 2. общественное здание; 3. выстроиться вдоль магазинов; 4. стеклянные витрины; 5. широкий выбор товаров; 6. делать покупки; 7. ежегодные ярмарки; 8. путешествовать на большие расстояния; 9. в средние века; 10. средневековый.

#### **Ответы к упражнению 1:**

1. A rectangular space; 2. A public building; 3. To be lined with the shops; 4. Glass windows; 5. A wide variety of goods; 6. To do the shopping; 7. Annual fairs; 8. To travel long distances; 9. In the Middle Ages; 10. Medieval.

**Упражнение 2. Сопоставьте русские и английские эквиваленты следующих слов и словосочетаний:**

1.Slave	А.Кузнец
2.Shopkeeper	В.Ремесленник
3.Craftsman	С.Гончар
4.Carpenter	Д.Мясник
5.Butcher	Е.Лавочник
6.Baker	Ф.Мастер, изготавливающий луки
7.Blacksmith	Г.Пекарь
8.Fletcher	Н.Раб
9.Bowyer	І. Мастер, изготавливающий стрелы
10. Potter	Ј.Плотник
11. Cooper	К.Сапожник
12. Shoemaker	Л.Бондарь
13. Draper	М.Галантерейщик
14. Milliner	Н.Шляпник
15. Haberdasher	О.Драпировщик
16. Grocer	Р.Цирюльник
17. Fishmonger	Q.Бакалейщик
18. Bookseller	Р.Книготорговец
19. Gunsmith	S.Оружейник
20.Barber-surgeon	Т. Рыботорговец

**Ответы к упражнению 2:**

1-Н  
2-Е  
3-В  
4-Ј  
5-Д  
6-Г  
7-А  
8-І  
9-Ф

10-С  
L  
12-К  
13-О  
14-Н  
15-М  
16-Q  
17-Т  
18-Р

**Упражнение 3. Вставьте пропущенные предлоги:**

1. Some shops sold imported goods while others, like bakeries, made goods 1.\_\_\_\_ the premises.
2. The number 2.\_\_\_\_ shops grew 3.\_\_\_\_ the 17th century.
3. Among the types 4.\_\_\_\_ shops 5.\_\_\_\_ the 18th century were shoemakers, drapers, milliners, haberdashers, bakers, butchers, grocers, fishmongers, booksellers, and gunsmiths.
4. Usually, the shopkeeper and his family lived 6.\_\_\_\_ the building over or 7.\_\_\_\_ the shop.
5. Markets were also held 8.\_\_\_\_ the forum.
6. 9.\_\_\_\_ a large Roman town, other main streets were also lined 10.\_\_\_\_ shops.

**Ответы к упражнению 3:**

1. Some shops sold imported goods while others, like bakeries, made goods 1.*on* the premises.
2. The number 2. *of* shops grew 3. *in* the 17th century.
3. Among the types 4. *of* shops 5. *in* the 18th century were shoemakers, drapers, milliners, haberdashers, bakers, butchers, grocers, fishmongers, booksellers, and gunsmiths.
4. Usually, the shopkeeper and his family lived 6. *in* the building over or 7. *behind* the shop.
5. Markets were also held 8. *on* the forum.
6. 9. *In* a large Roman town, other main streets were also lined 10. *with* shops.

**2 вариант****Условия выполнения задания:**

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем

**Критерии оценивания: За каждый правильный ответ обучающийся получает по 1 баллу. В конце все баллы учитываются, и студенту выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.**

40-34 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

33-28 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

27-22 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

21- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

**Прочитайте текст и выполните задания к тексту**

Antique shops

Some people enjoy using antiques to decorate their homes. A home may be entirely furnished and decorated with antiques, especially in the case of a home where people are going for a period look, or antiques may be used as decorative accents. Antiques are also of interest to some museums, and in some instances, they can be quite valuable. Other individuals just enjoy working with antiques, restoring them to their former glory and then reselling them to collectors.

On an antique shopping expedition, people look for items which they find particularly interesting or potentially valuable. Many people focus on collecting or dealing with a specific type of antiques, such as furniture, pottery, or jewelry, and some people even specialize in antiques from a particular era. A skilled shopper can identify genuine antiques, determine how much work will be needed to restore them, and estimate their value to decide whether or not they are priced fairly.

Antique shops geared at people who enjoy antiquing are common in some regions of the world, although the antiques at such establishments tend to be costly. For people who do not enjoy antique shopping, some stores offer a search service, in which they find a desired antique for a customer for a fee. Other antique hunters prefer to go hunting through used stores, seeking out antiques which may be masquerading as ordinary thrift store items. Estate sales, auctions, and yard sales are all potential resources for antique shoppers as well. Online retailers also offer a range of antique shopping opportunities, though without the chance to personally inspect the items.

For people who have not gone antique shopping before, it is easy to get confused, and the potential for making a bad bargain is high. Numerous organizations publish guidebooks to specific antiques which can be used as a reference when evaluating items for sale, and it can also help to go antique shopping with an experienced friend who can act as a consultant. Eventually, years of experience will give someone the "eye" for antiques, along with an extensive knowledge of fair market values.

**Упражнение 1. Найдите в тексте эквиваленты для следующих слов и словосочетаний:**

1. Украшать; 2. в случае чего; 3. плохая сделка; 4. подлинный антиквариат; 5. розничные торговцы; 6. в некоторых случаях; 7. дорогостоящий; 8. искать; 9. справедливая рыночная стоимость. 10. отправиться на охоту.

**Ответы к упражнению 1:**

1. To decorate; 2. in case of; 3. a bad bargain; 4. genuine antiques; 5. retailers; 6. in some instances; 7. costly; 8. to look for; 9. fair market values. 10. to go hunting.

**Упражнение 2. Сопоставьте русские и английские эквиваленты:**

1. Museum	А. Плата
2. Furniture	В. Клиент
3. Jewellery	С. Гончарные изделия

4. Pottery	D. Клиент
5. Store	E. Музей
6. Customer	F. Мебель
7. Shopper	G. Рынок
8. Market	H. Магазин
9. Guidebook	I. Ювелирные изделия
10. Fee	J. Путеводитель

### Ответы к упражнению 2.

- 1-E
- 2-F
- 3-I
- 4-C
- 5-H
- 6-B
- 7-D
- 8-G
- 9-J
- 10-A

### Упражнение 3. Вставьте пропущенные предлоги:

1. Other individuals just enjoy working 1.\_\_\_\_ antiques, restoring them to their former glory and then reselling them to collectors.
2. 2.\_\_\_\_ people who have not gone antique shopping before, it is easy to get confused, and the potential 3.\_\_\_\_ making a bad bargain is high.
3. Many people focus 4.\_\_\_\_ collecting or dealing 5.\_\_\_\_ a specific type of antiques, such 6.\_\_\_\_ furniture, pottery, or jewelry.
4. Numerous organizations publish guidebooks to specific antiques which can be used 7.\_\_\_\_ a reference when evaluating items 8.\_\_\_\_ sale, and it can also help to go antique shopping 9.\_\_\_\_ an experienced friend who can act 10.\_\_\_\_ a consultant.

### Ответы к упражнению 3.

1. Other individuals just enjoy working 1.**with** antiques, restoring them to their former glory and then reselling them to collectors.
2. 2. **For** people who have not gone antique shopping before, it is easy to get confused, and the potential 3. **for** making a bad bargain is high.
3. Many people focus 4. **on** collecting or dealing 5. **with** a specific type of antiques, such 6. **as** furniture, pottery, or jewelry.
4. Numerous organizations publish guidebooks to specific antiques which can be used 7. **as** a reference when evaluating items 8. **for** sale, and it can also help to go antique shopping 9. **with** an experienced friend who can act 10. **as** a consultant.

#### **Упражнение 4. Переведите предложения на английский язык**

1. Этот мост только что построили.
2. Должно быть, она сейчас спит, потому что вчера у нее была ночная смена.
3. Эта статья была опубликована в этом журнале несколько месяцев назад.
4. Мой друг умел переплыть реку, когда был моложе.
5. Полиция, возможно, уже уведомила ее об этом происшествии.
6. Его машина не заводится. Должно быть, его сломали еще вчера.
7. Тебе не следовало говорить ему об этом.
8. Мой знакомый, должно быть, провалил экзамен по вождению на прошлой неделе. Когда я его увидел, он выглядел таким расстроенным.
9. Завтра может пойти снег, но я не уверен.
10. Он мог бы выиграть в лотерею, но в тот раз ему не повезло.

#### **Ответы к упражнению 4:**

1. This bridge has just been built.
2. She must be sleeping now because she had a night shift yesterday.
3. This article was published in that magazine a few months ago.
4. My friend could swim across the river when he was younger.
5. The police may have already notified her of this accident.
6. His car won't start. It must have been broken down yesterday.
7. You shouldn't have told him about that.
8. My acquaintance must have failed his driving test last week. When I saw him, he looked so upset.
9. It may start snowing tomorrow but I am not sure.
10. He could have won the lottery yet he had bad luck that time.

### **Перечень заданий для второго текущего контроля**

#### **1 вариант**

#### **Условия выполнения задания:**

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем

**Критерии оценивания: За каждый правильный ответ обучающийся получает по 1 баллу. В конце все баллы учитываются, и студенту выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.**

40-34 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

33-28 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

27-22 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

21- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

#### **Прочитайте текст и выполните задания**

What Is Discount Shopping?

Discount shopping can refer to a variety of shopping practices where people look to save money on purchases. Some shoppers only buy products if they're on sale, and others shop at stores that regularly discount merchandise like big box stores, dollar stores, or outlet stores. Others clip coupons to save money at point of sale, and a few will look for lowest prices of items and only shop at stores that offer price matching guarantees. For those shopping on a budget, discount shopping can prove a great way to save money, especially when people strictly adhere to their budgets and don't purchase things they don't need, simply because they are marked down.

For many, getting things at a discount is a huge incentive to make purchases, and some people will purposefully wait for stores to have sales. In tight economic times, it usually isn't necessary to wait long, since most stores need to move merchandise and will discount it quickly if it's not being sold. And this isn't limited to physical stores. Nowadays, there are a lot of low-price online store coupons found all over the internet just waiting for takers. Some shoppers wait for holidays or right after holidays when sales are usually best. For example Christmas shopping the day after Thanksgiving usually means getting great deals. Smart shoppers might buy things ahead of time / like wrapping paper or Christmas cards for the next year if they purchase these things right after a holiday, when they are heavily reduced in price. The more techie ones are known for using a website shopping plugin on their browsers so they're alerted every time a good deal comes up.

Those who shop during holidays may not only scan paper advertisements they might receive in the mail or in newspapers, but they may search the web for the best day after Thanksgiving (called Black Friday) deals. There are websites devoted to price comparisons on Black Friday sales at various stores, so people can plan their shopping day. The practice of getting up early to shop on Black Friday has become something of a holiday tradition for many.

Discount shopping isn't just for holidays and purchasing big ticket items. There are numerous savvy shoppers who want to save money year round. They may be particularly attracted to shopping at stores like warehouse or big box stores that offer cheaper prices on good quality goods and food supplies. Some people buy in bulk to save money, and this works well if they have storage for bulk purchases and will use them, especially food, before expiration dates occur.

Others don't have the patience for warehouse stores or the budget to afford bulk purchases, which can mean a larger initial outlay of cash. These folks can still save money by clipping coupons and reading sales circulars for grocery stores, some shoppers who aren't brand conscious look for what they need at lowest prices. Whatever brand is at the best price becomes the one they purchase. Others will shop stores on double coupon days, where they get twice as much off purchases.

**Упражнение 1. Найдите в тексте эквиваленты для следующих слов и словосочетаний:**

1. At point of sale; 2. A huge incentive; 3. To afford bulk purchases; 4. A larger initial outlay of cash; 5. On Black Friday sales; 6. A holiday tradition; 7. Low-price



online store coupons; 8. Clip coupons; 9. Discount shopping; 10. At the best price; 11. Expiration dates; 12. Sales circulars; 13. To scan paper advertisements; 14. Wrapping paper; 15. To search the web for.

**Ответы к упражнению 1.**

1. At point of sale; 2. A huge incentive; 3. To afford bulk purchases; 4. A larger initial outlay of cash; 5. On Black Friday sales; 6. A holiday tradition; 7. Low-price online store coupons; 8. Clip coupons; 9. Discount shopping; 10. At the best price; 11. Expiration dates; 12. Sales circulars; 13. To scan paper advertisements; 14. Wrapping paper; 15. To search the web for.

**Упражнение 2. Сопоставьте русские и английские эквиваленты:**

1. Goods	А. Бюджет
2. Purchase	В. Скидка
3. Holiday	С. Народ
4. Guarantee	Д. Товары
5. Savvy	Е. Гарантия
6. Folks	Ф. Праздник
7. Quality	Г. Покупка
8. Thanksgiving	Н. Качество
9. Discount	І. ЭКОНОМНЫЙ
10. Budget	Ј. День покупок
11. Shopping day	К. День благодарения

**Ответы к упражнению 2.**

- 1-D
- 2-G
- 3-F
- 4-E
- 5-I
- 6-C
- 7-H
- 8-K
- 9-B
- 10-A
- 11-J

**Упражнение 3. Вставьте пропущенные предлоги:**

1. The practice of getting 1. \_\_\_ early to shop 2. \_\_\_ Black Friday has become something of a holiday tradition 3. \_\_\_ many.  
2. These folks can still save money by clipping coupons and reading sales circulars  
4. \_\_\_ grocery stores, some shoppers who aren't brand conscious look 5. \_\_\_ what they need 6. \_\_\_ lowest prices.  
3. They may be particularly attracted to shopping 7. \_\_\_ stores like warehouse or big box stores that offer cheaper prices 8. \_\_\_ good quality goods and food supplies.

4. Nowadays, there are a lot 9. \_\_\_ low-price online store coupons found all 10. \_\_\_ the internet just waiting 11. \_\_\_ takers.
5. Some people buy 12. \_\_\_ bulk to save money, and this works well if they have storage 13. \_\_\_ bulk purchases and will use them, especially food, 14. \_\_\_ expiration dates occur.

### **Ответы к упражнению 3.**

1. The practice of getting 1. *up* early to shop 2. *on* Black Friday has become something of a holiday tradition 3. *for* many.
2. These folks can still save money by clipping coupons and reading sales circulars 4. *for* grocery stores, some shoppers who aren't brand conscious look 5. *for* what they need 6. *at* lowest prices.
3. They may be particularly attracted to shopping 7. *at* stores like warehouse or big box stores that offer cheaper prices 8. *on* good quality goods and food supplies.
4. Nowadays, there are a lot 9. *of* low-price online store coupons found all 10. *over* the internet just waiting 11. *for* takers.
5. Some people buy 12. *in* bulk to save money, and this works well if they have storage 13. *for* bulk purchases and will use them, especially food, 14. *before* expiration dates occur.

### **2 вариант**

#### **Условия выполнения задания:**

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем

**Критерии оценивания: Критерии оценивания: За каждый правильный ответ студент получает по 1 баллу. В конце все баллы учитываются, и обучающемуся выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.**

40-34 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

33-28 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

27-22 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

21- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

#### **Прочитайте текст и выполните задания**

##### **Eastern Bazaars**

A bazaar is a permanent merchandizing area, marketplace, or street of shops where goods and services are exchanged or sold. Originating from ancient Islamic civilizations, the bazaar is the precursor for the modern day supermarket, flea-market, and shopping mall, and has had a great influence on the economic development and centralization in modern cities around the world.

The bazaar first appeared along the important trade routes. The constant flow of foreign and exotic goods, along with travelers, gave rise to systems of haggling and trade within the cities themselves. Special areas of cities were eventually designated as areas of trade, and the first bazaars were established. Bazaars rapidly became areas not just for the trading of goods, but were often the social, religious,

and financial centers of cities. With their continuing connection to the religious aspects of life through the presence of mosques in the close vicinity, and their attraction to tourists, bazaars have retained more of a historical and local identity than the Western mall. The bazaar has a long history and has served all segments of society well; it continues to develop and modernize externally, retaining its internal character and purpose, it maintains its place in modern society.

The bazaar first appeared in the Middle East, around the fourth century. At the time, the area was often at the axis of many important trade routes, which helped establish cities and ports. A constant flow of foreign and exotic goods, along with travelers, gave rise to systems of haggling and trade within the cities themselves.

Special areas of cities were eventually designated as areas of trade, and the first bazaars were established. A strong economy has always been an Islamic ideal, so the bazaars were incorporated and actively fostered when the Islamic conquest swept over the region.

Bazaars became areas not just for the trading of goods, but were often the social, religious, and financial centers of cities. Mosques and coffee shops were often incorporated into established bazaars, as were forms of street entertainment. The idea of a bazaar was carried along trade routes, to east in areas of modern day Afghanistan, Pakistan, India and certain areas in South-East Asia, North to modern day Turkey, Hungary and sporadically into areas of Central Asia. However, the major world bazaars continued to be found in Middle Eastern states, as they still are today.

**Упражнение 1. Найдите в тексте эквиваленты для следующих слов и словосочетаний:**

1. Финансовые центры;
2. на Ближнем Востоке;
3. торговые пути;
4. постоянный поток иностранных и экзотических товаров;
5. на оси;
6. все слои общества;
7. внешне;
8. порождать;
9. в современном обществе;
10. в непосредственной близости;
11. религиозные аспекты жизни;
12. современный супермаркет;
13. исламское завоевание;
14. привлекательность для туристов;
15. иметь долгую историю.

**Ответы к упражнению 1.**

1. Financial centers;
2. in the Middle East;
3. trade routes;
4. A constant flow of foreign and exotic goods;
5. at the axis;
6. all segments of society;
7. externally;
8. to give rise;
9. in modern society;
10. in the close vicinity;
11. the religious aspects of life;
12. a modern day supermarket;
13. the Islamic conquest;
14. attraction to tourists;
15. to have a long history.

**Упражнение 2. Сопоставьте русские и английские эквиваленты:**

1. Flea market	А. Базар
2. Precursor	В. Цивилизация
3. Traveler	С. Кофейня
4. Civilization	Д. Развлечения
5. Mosque	Е. Блошинный рынок
6. Coffee shop	Ф. Торгово-развлекательный центр
7. Marketplace	Г. Мечеть

8. Entertainment	Н. Предшественник
9. Shopping mall	І. Рыночная площадь
10. Bazaar	Ј. Путешественник

### Ответы к упражнению 2.

- 1-Е
- 2-Н
- 3-Ј
- 4-В
- 5-Г
- 6-С
- 7-І
- 8-Д
- 9-Ф
- 10-А

### Упражнение 3. Вставьте пропущенные предлоги:

1. Mosques and coffee shops were often incorporated 1. \_\_\_ established bazaars, 2. \_\_\_ were forms of street entertainment.
2. The constant flow of foreign and exotic goods, along 3. \_\_\_ travelers, gave rise 4. \_\_\_ systems of haggling and trade 5. \_\_\_ the cities themselves.

### Ответы к упражнению 3.

1. Mosques and coffee shops were often incorporated 1. *into* established bazaars, 2. *as* were forms of street entertainment.
2. The constant flow of foreign and exotic goods, along 3. *with* travelers, gave rise 4. *to* systems of haggling and trade 5. *within* the cities themselves.

### Упражнение 4. Переведите предложения на английский язык.

1. Если я простужусь, мне придется пропустить занятия.
2. Я закончу этот проект к концу недели, если ты мне поможешь.
3. Я бы не выкинул его, если бы заранее знал, что он пригодится.
4. Он бы забил второй гол в игре, если бы его внимание не было отвлечено.
5. Он бы принял участие в этом конкурсе, если бы не болел.
6. Если бы я знал это правило, я бы объяснил его вам.
7. Столько ошибок можно было бы избежать.
8. Я бы не пропустил свой любимый фильм, если бы не уснул.
9. Должно быть, она не спала всю ночь, потому что сейчас очень хочет спать.
10. Если матч закончится вничью, я дам тебе сто долларов.

### Ответы к упражнению 4:

1. If I catch a cold, I will have to skip the classes.

2. I finish this project by the end of the week if you give me a hand.
3. I would not have thrown it away if I had known in advance that it would come in handy.
4. He would have scored the second goal in the game if his attention hadn't been distracted.
5. He would take part in this contest if he weren't sick.
6. If I knew this rule, I would explain it to you.
7. So many mistakes could have been avoided.
8. I would not have missed my favorite movie if hadn't fallen asleep.
9. She must have been staying up all night as she is so sleepy now.
10. If the match ends in a draw, I will give you one hundred dollars.

### **3.3 Фонд оценочных средств для рубежного контроля по итогам первого семестра**

Рубежный контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Иностранный язык в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОГСЭ. 03 Иностранный язык

#### **1 вариант**

##### **Условия выполнения задания:**

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем и конспектом

**Критерии оценивания: За каждый правильный ответ в упражнении 1 обучающийся получает по 2 балла. В конце все баллы учитываются, и обучающийся выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.**

40-34 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

33-28 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

27-22 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

21- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

Запомните следующие слова и выражения:

Bazaar - in some Eastern countries a street or an area of a town where there are many small shops;

Customer - a person or an organization that buys goods or services from a shop or business;

Market - a particular area, country or section of the population that might buy goods;

Marketplace - an open area in a town where a market is held;

Seller - a person who sells some goods;

Shopper - a person who buys goods from shops;

Discount - an amount of money that is taken off the usual cost of something;  
 Trade - the activity of buying and selling or of exchanging goods or services between people or countries;  
 Purchase - an action of buying some goods;  
 Shopkeeper - a person who owns or manages a shop, usually a small one;  
 Grocery - a shop that sells food and other things used in the home;  
 Store - a large shop that sells many different types of goods;  
 Bakery - a place where bread and cakes are made and/or sold;  
 Jewellery - objects such as rings and necklaces that people wear as decoration;  
 Drugstore - a shop that sells medicines and also other types of goods, for example cosmetics;  
 Butcher shop - a shop where one can purchase meat;  
 Auction - a public sale in which things are sold to the person who offers the most money for them;  
 Sale - an act or the process of selling something;  
 Goods - things that are produced to be sold;  
 Warehouse - a building where large quantities of goods are stored, especially before they are sent to shops to be sold;  
 Clothes - the things that you wear, such as trousers, dresses and jackets;  
 Furniture - objects that can be moved, such as tables, chairs and beds, that are put into a house or an office to make it suitable for living or working in;  
 Shopping mall - a large building or covered area that has many shops, restaurants, etc. inside it.

**Упражнение 1. Найдите 20 слов. (Слова могут располагаться вертикально, горизонтально и диагонально).**

Customer, market, bazaar, seller, marketplace, shopper, auction, store, purchase, bakery, discount, shopkeeper, sale, goods, butchery shop, trade, grocery, warehouse, jewelry, drugstore, shopping mall.

C	S	R	A	E	C	A	L	P	T	E	K	R	A	M
U	L	E	L	W	S	E	D	E	P	P	O	H	S	D
S	E	I	L	G	H	A	U	C	T	I	O	N	S	I
T	U	Y	T	L	S	E	H	T	O	L	C	F	H	S
O	S	T	O	R	E	G	O	O	D	S	E	U	O	C
M	I	R	E	P	U	R	C	H	A	S	E	R	P	O
E	B	A	K	E	R	Y	B	O	O	T	S	N	K	U
R	B	U	T	C	H	E	R	S	H	O	P	I	E	N
T	W	S	A	L	E	M	G	O	O	D	S	T	E	T
E	A	J	T	T	R	A	D	E	A	C	B	U	P	I

K	S	G	F	A	Y	R	E	C	O	R	G	R	E	K
R	H	W	A	R	E	H	O	U	S	E	O	E	R	O
A	A	Z	W	E	D	U	Y	R	L	L	E	W	E	J
M	A	L	Z	A	Y	E	R	O	T	S	G	U	R	D
B	Z	E	L	L	A	M	G	N	I	P	P	O	H	S

**Ответы к упражнению 1:**

Customer, market, bazaar, seller, marketplace, auction, store, purchase, bakery, discount, shopkeeper, sale, goods, butchery shop, trade, grocery, warehouse, jewellery, drugstore, shopping mall.

C	S	R	A	E	C	A	L	P	T	E	K	R	A	M
U	L	E	L	W	S	E	D	E	P	P	O	H	S	D
S	E	I	L	G	H	A	U	C	T	I	O	N	S	I
T	U	Y	T	L	S	E	H	T	O	L	C	F	H	S
O	S	T	O	R	E	G	O	O	D	S	E	U	O	C
M	I	R	E	P	U	R	C	H	A	S	E	R	P	O
E	B	A	K	E	R	Y	B	O	O	T	S	N	K	U
R	B	U	T	C	H	E	R	S	H	O	P	I	E	N
T	W	S	A	L	E	M	G	O	O	D	S	T	E	T
E	A	J	T	T	R	A	D	E	A	C	B	U	P	I
K	S	G	F	A	Y	R	E	C	O	R	G	R	E	K
R	H	W	A	R	E	H	O	U	S	E	O	E	R	O
A	A	Z	W	E	D	U	Y	R	L	L	E	W	E	J
M	A	L	Z	A	Y	E	R	O	T	S	G	U	R	D
B	Z	E	L	L	A	M	G	N	I	P	P	O	H	S

**2 вариант**

**Условия выполнения задания:**

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем и конспектом

**Критерии оценивания: За каждый правильный ответ в упражнении 1 обучающийся получает по 2 балла. В конце все баллы учитываются, и обучающемуся выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.**

40-34 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

33-28 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

27-22 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

21- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

Запомните следующие слова и выражения:

Bazaar - in some Eastern countries a street or an area of a town where there are many small shops;

Customer - a person or an organization that buys goods or services from a shop or business;

Market - a particular area, country or section of the population that might buy goods;

Marketplace - an open area in a town where a market is held;

Seller - a person who sells some goods;

Shopper - a person who buys goods from shops;

Discount - an amount of money that is taken off the usual cost of something;

Trade - the activity of buying and selling or of exchanging goods or services between people or countries;

Purchase - an action of buying some goods;

Shopkeeper - a person who owns or manages a shop, usually a small one;

Grocery - a shop that sells food and other things used in the home;

Store - a large shop that sells many different types of goods;

Bakery - a place where bread and cakes are made and/or sold;

Jewellery - objects such as rings and necklaces that people wear as decoration;

Drugstore - a shop that sells medicines and also other types of goods, for example cosmetics;

Butcher shop - a shop where one can purchase meat;

Auction - a public sale in which things are sold to the person who offers the most money for them;

Sale - an act or the process of selling something;

Goods - things that are produced to be sold;

Warehouse - a building where large quantities of goods are stored, especially before they are sent to shops to be sold;

Clothes - the things that you wear, such as trousers, dresses and jackets;

Furniture - objects that can be moved, such as tables, chairs and beds, that are put into a house or an office to make it suitable for living or working in;

Shopping mall - a large building or covered area that has many shops, restaurants, etc. inside it.



**Упражнение 1. Найдите 20 слов. (Слова могут располагаться вертикально, горизонтально и диагонально).**

Customer, market, bazaar, seller, marketplace, shopper, auction, store, purchase, bakery, discount, shopkeeper, sale, goods, butchery shop, trade, grocery, warehouse, jewelry, drugstore.

I	B	A	K	E	R	Y	M	X	A	R	A	A	Z	A	B	W
D	P	G	O	O	D	S	S	A	U	P	A	R	T	T	L	O
I	H	S	H	O	P	P	E	R	C	Y	C	F	E	R	M	E
S	R	E	M	O	T	S	U	C	T	B	G	L	A	A	A	E
C	L	O	W	E	T	R	Y	E	I	Y	A	B	C	D	R	S
O	J	E	W	E	L	L	R	Y	O	S	D	E	F	E	K	A
U	X	O	N	C	E	I	O	M	N	W	E	L	L	A	E	H
N	S	E	L	L	E	R	L	E	S	S	E	R	T	T	T	C
T	Y	P	E	E	C	A	L	P	T	E	K	R	A	M	R	R
I	T	S	H	O	P	K	E	E	P	E	R	T	R	O	O	U
G	D	R	U	G	S	T	O	R	E	L	E	W	E	L	B	P
P	A	P	P	L	E	P	I	E	Y	R	E	C	O	R	G	Y
T	S	H	O	P	P	I	N	G	M	A	L	L	C	E	L	L
P	W	A	Y	T	W	A	R	E	H	O	U	S	E	B	I	O
H	X	E	T	P	O	H	S	Y	R	E	H	C	T	U	B	C

**Ответы к упражнению 1:**

Customer, market, bazaar, seller, marketplace, shopper, auction, store, purchase, bakery, discount, shopkeeper, sale, goods, butchery shop, trade, grocery, warehouse, jewelry, drugstore.

I	B	A	K	E	R	Y	M	X	A	R	A	A	Z	A	B	W
D	P	G	O	O	D	S	S	A	U	P	A	R	T	T	L	O
I	H	S	H	O	P	P	E	R	C	Y	C	F	E	R	M	E
S	R	E	M	O	T	S	U	C	T	B	G	L	A	A	A	E
C	L	O	W	E	T	R	Y	E	I	Y	A	B	C	D	R	S
O	J	E	W	E	L	L	R	Y	O	S	D	E	F	E	K	A
U	X	O	N	C	E	I	O	M	N	W	E	L	L	A	E	H
N	S	E	L	L	E	R	L	E	S	S	E	R	T	T	T	C
T	Y	P	E	E	C	A	L	P	T	E	K	R	A	M	R	R
I	T	S	H	O	P	K	E	E	P	E	R	T	R	O	O	U
G	D	R	U	G	S	T	O	R	E	L	E	W	E	L	B	P
P	A	P	P	L	E	P	I	E	Y	R	E	C	O	R	G	Y
T	S	H	O	P	P	I	N	G	M	A	L	L	C	E	L	L
P	W	A	Y	T	W	A	R	E	H	O	U	S	E	B	I	O
H	X	E	T	P	O	H	S	Y	R	E	H	C	T	U	B	C

### 3.4 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

На дифференцированный зачет по дисциплине «Иностранный язык» выделяется 2 часа входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### Вариант 1

##### Условия выполнения задания:

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем и конспектом

**Критерии оценивания:** За каждый правильный ответ в упражнении 1 обучающийся получает по 2 балла. В конце все баллы учитываются, и обучающийся выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.

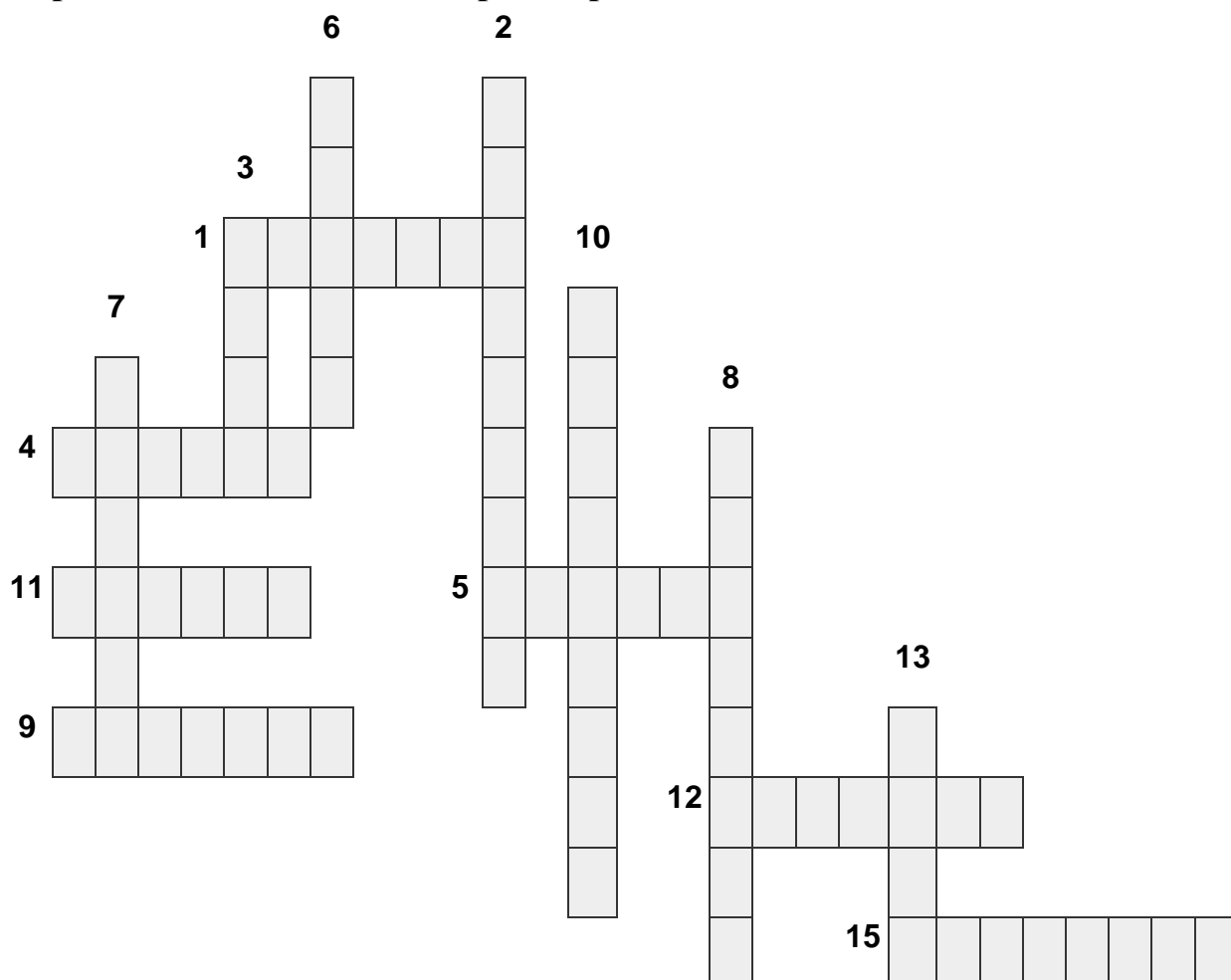
30-24 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

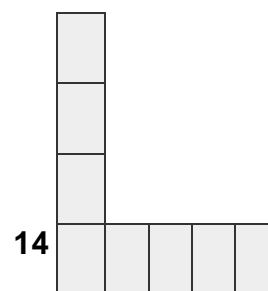
23-21 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

20-18 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

17- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

##### Упражнение 1. Разгадайте кроссворд:





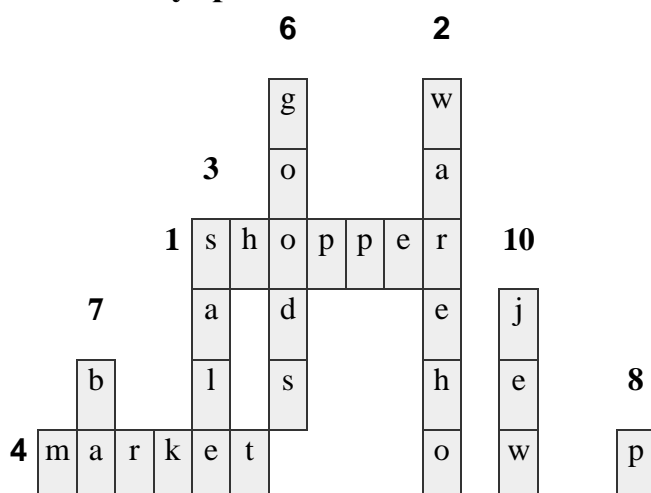
По горизонтали:

- 1- a person who buys goods from shops;
- 4- a particular area, country or section of the population that might buy goods;
- 5- a person who sells some goods;
- 9- a shop that sells food and other things used in the home;
- 11- a place where bread and cakes are made and/or sold;
- 12- a public sale in which things are sold to the person who offers the most money for them;
- 14- the activity of buying and selling or of exchanging goods or services between people or countries;
- 15- a person or an organization that buys goods or services from a shop or business.

По вертикали:

- 2- a building where large quantities of goods are stored, especially before they are sent to shops to be sold;
- 3- an act or the process of selling something;
- 6- things that are produced to be sold;
- 7- in some Eastern countries a street or an area of a town where there are many small shops;
- 8- an action of buying some goods;
- 10- objects such as rings and necklaces that people wear as decoration;
- 13- an amount of money that is taken off the usual cost of something.

**Ответы к упражнению 1:**



**11** z  
b a k e r y  
a  
**9** g r o c e r y

**5** u e u  
s e l l e r  
e l c  
e h d  
**12** a u c t i o n  
s s  
e **15** c u s t o m e r  
o  
u  
n  
**14** t r a d e

## Вариант 2

### Условия выполнения задания:

Задания выполняются в аудитории во время занятий

Максимальное время выполнения заданий: 60 минут

Разрешено пользоваться словарем и конспектом

**Критерии оценивания:** За каждый правильный ответ в упражнении 1 обучающийся получает по 2 балла. В конце все баллы учитываются, и обучающемуся выставляется оценка. Задания составлены таким образом, что возможен только один правильный ответ.

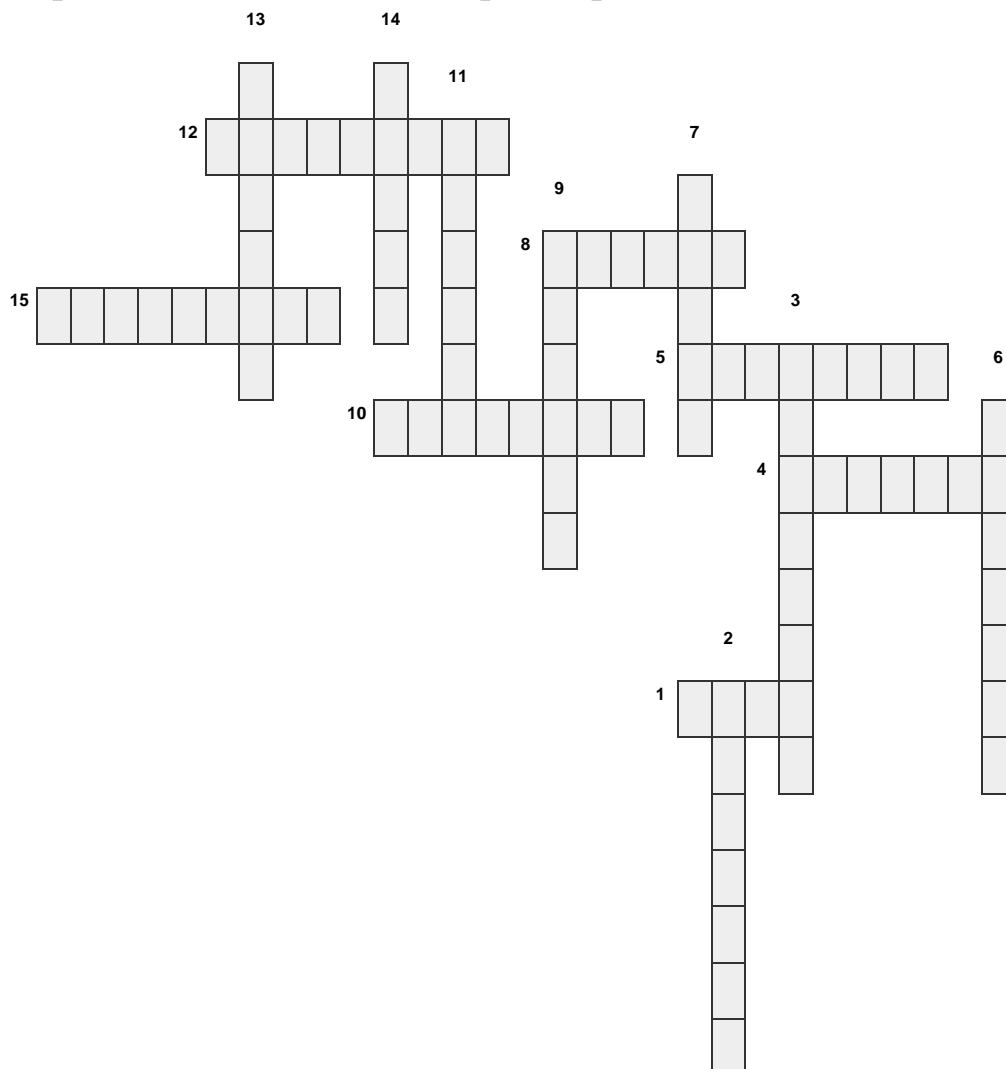
30-24 правильных ответов – оценка «5» (отлично)

23-21 правильных ответов – оценка «4» (хорошо)

20-18 правильных ответов – оценка «3» (удовлетворительно)

17- 0 правильных ответов – оценка «2» (неудовлетворительно)

### Упражнение 1. Разгадайте кроссворд:



По горизонтали:

1- an act or the process of selling something;

4- a person who buys goods from shops;

- 5- an amount of money that is taken off the usual cost of something;
- 8- a place where bread and cakes are made and/or sold;
- 10- an action of buying some goods;
- 12- a building where large quantities of goods are stored, especially before they are sent to shops to be sold;
- 15- objects such as rings and necklaces that people wear as decoration;

По вертикали:

- 2- a public sale in which things are sold to the person who offers the most money for them;
- 3- a person or an organization that buys goods or services from a shop or business;
- 6- a shop that sells food and other things used in the home;
- 7- the activity of buying and selling or of exchanging goods or services between people or countries;
- 9- in some Eastern countries a street or an area of a town where there are many small shops;
- 11- a person who sells some goods;
- 13- a particular area, country or section of the population that might buy goods;
- 14- things that are produced to be sold.

**Ответы к упражнению 1:**

The crossword puzzle grid contains the following words:

- 1. store
- 2. auction
- 3. customer
- 4. shopper
- 5. discount
- 6. grocery
- 7. trade
- 8. bakery
- 9. market
- 10. purchase
- 11. vendor
- 12. warehouse
- 13. market
- 14. goods
- 15. jewelry

#### 4.Список литературы

##### Основные источники:

1. Брель, Н.М. Английский язык. Базовый курс: учебник/ Н.М. Брель, Н.А. Пославская.- Москва: КНОРУС, 2021. – 274 с.- (Среднее профессиональное образование).
2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2021. — 282 с. — (Среднее профессиональное образование).

##### Электронные издания (Электронные ресурсы)

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Физическая культура**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров



## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## Физическая культура

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии ФГОС СПО по специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ОГСЭ.04.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

-о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

-основы здорового образа жизни.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки -236 часов, в том числе:

учебной нагрузки 116 часа.,

практических занятий -114 часов,

самостоятельной работы обучающегося –120 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
практические занятия	114
теоретическое занятие	2
Самостоятельная работа (всего)	120
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
	<b>3 семестр</b>	<b>64/30(34)</b>	
<b>Раздел 1 Введение в физическую культуру.</b>		<b>4/0(2)</b>	
Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9
	1 Основные понятия. Физическая культура и спорт, самовоспитание, самообразования, ценности физической культуры, физическая и функциональная подготовленность.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	Оформить реферат по теме: «Комплексы утренней гимнастики и общеразвивающих упражнений»	2	
<b>Раздел 2. Легкая атлетика</b>		<b>36/18(18)</b>	
Тема 2.1. Обучение бегу на короткие дистанции. (30, 60, 100м)	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9
	<b>Практическое занятие</b>		
	2 Техника бега на короткие дистанции. Техника низкого старта	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		

		Ознакомиться с правилами соревнований в беге на короткие дистанции	2	3
Тема 2.2. Обучение техники эстафетного бега		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	3	Рациональная расстановка в эстафете 4-100м, 4-200м. Про бегание по дистанции	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b> Ознакомиться с ошибками в эстафете	2	
Тема 2.3 .Закрепление бега на короткие дистанции. Финиширование.		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9
		<b>Практическое занятие</b>		
	4	Тактика бега. Зачет:100м	2	
		<b>Самостоятельная работа:</b> Ознакомиться с технико-тактическими приемами в беге на короткие дистанции	2	
Тема 2.4 Обучение бегу на средние дистанции(500,1000м).		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9
		<b>Практическое занятие</b>		
	5	Техника бега на средние дистанции. Бег по виражу. Специально беговые упражнения	2	
		<b>Самостоятельная работа:</b> Ознакомиться с правилами соревнований в беге на средние дистанции	2	
Тема 2.5. Тактика бега на		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9

дистанциях Специальные упражнения бегуна		<b>Практическое занятие</b>		ОК.1.-ОК.9
	6	Бег на средние дистанции. Зачет:500м-девушки,1000м-юноши	2	
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с техникой скоростного бега	2	
Тема 2.6. Техника метания гранаты с места, со скачка		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	7	. Специальные упражнения метателя. Метание гранаты	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с правилами соревнований в метании.	2	
Тема 2.7. Техника прыжка способом «согнув ноги		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9
		<b>Практическое занятие</b>		
	8	Техника разбега. Специальные упражнения прыгуна в длину.	2	
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Оформить реферат по теме: « Основные виды легкой атлетики их характеристика.»	2	
Тема 2.8. Обучение бегу на выносливость.		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.1.-ОК.9
		<b>Практическое занятие</b>		
	9	Техника бега на длинные дистанции Финиширование	2	

		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с правилами соревнований по многоборью.	2	3
Тема 2.9 Виды бега. Специальная разминка в беге		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	10	Челночный бег, бег по пересеченной местности.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Подготовить презентацию по теме «Классификация легкой атлетики»	2	
<b>Раздел 3 Баскетбол</b>			<b>24/12/(12)</b>	
Тема 3.1. Перемещения, индивидуальные действия игрока с мячом и без мяча		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	11	Техника нападения в баскетболе	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с командными и тактическими действиями	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 3.2. Стойки и передвижения защитника.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	12	Техника защиты в баскетболе Игровые приемы защиты.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с разновидностями специального нападения	2	ОК.1.-ОК.9

Тема 3.3. Действия игрока без мяча, с мячом.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	13	Тактика нападения и защиты в баскетболе	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с индивидуальной и групповой самотренировкой	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 3.4. Передачи в парах в движении.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	14	Техника владения мячом Соединение передач в парах с броском в кольцо	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Законспектировать ОФП с элементами баскетбола используя интернет ресурсы	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 3.5 Совершенствование техники ловли мяча в парах		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	15	Техника владения мячом. Зачет передачи в парах с броском	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с персональной защитой	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 3.6. Работа в нападении и защите. Зачет		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		

	16	Технические и тактические элементы в баскетболе	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с фоломи в баскетболе.	2	
		<b>4 семестр</b>	<b>68/34(34)</b>	
<b>Раздел 4 Профессионально-прикладная физическая подготовка</b>			<b>20/10(10)</b>	
Тема 4.1 Развитие силовых качеств		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	17	Комплексы с использованием круговой системы тренировки для развития силы	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Записать системы круговой тренировки и оформить реферат	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 4.2. Развитие скоростно-силовых качеств		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	18	Челночный бег 5*10м. Прыжки через скакалку. Комплексы в парах.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Подготовить презентация: «Комплексы с метболом, гантелями.»	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 4.3 Развитие ловкости. Комплексы упражнений		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		



	19	Комплексы упражнений на меткость, мет.бол по круговой системе	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Составление комплексов упражнений ППФП с использованием спортивного инвентаря и оформить в виде реферата	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 4.4 Развитие силовых качеств, упражнения в висах и упорах		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	20	Упражнения на перекладине в висах. Зачет: сгибание и разгибание рук в упоре лежа	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Составление комплексов упражнений в упорах и висах используя интернет ресурсы	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 4.5. Развитие силовых качеств Упражнения на пресс		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	21	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на скамейке (девушки), на полу (юноши).. Зачет: подтягивание на высокой и низкой перекладине	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с комплексами с элементами легкой атлетики, гимнастики, упражнениями у шведской стенки.	2	ОК.1.-ОК.9
<b>Раздел 5 Волейбол</b>			<b>48/24(24)</b>	
Тема 5.1. Поддачи: нижняя прямая,		<b>Содержание учебного материала</b>		

нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.		<b>Практическое занятие</b>		
	22	Техника владения мячом	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Посмотреть в интернете фильм «Быстрее, выше, сильнее»	2	
Тема 5.2. Совершенствование раннее изученных подач		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	23	Тактика владения мячом. Зачет: подачи по зонам	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с видами приемов и подач в волейболе	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.3. Передачи: двумя руками сверху, двумя снизу над собой. Верхняя прямая подача		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	24	Техника нападения и владения мячом.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с правильной постановкой рук и ног при приёмах мяча	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.4. Техника нападения и передачи мяча		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	25	Передачи: двумя в прыжке, одной рукой сверху.	2	ОК.1.-ОК.9

		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с расстановкой в игре перед переходом на подачу	2	3
Тема 5.5. Прием мяча двумя руками снизу, двумя руками сверху, одной рукой снизу и в нападении		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	26	Тактика нападения и защиты	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с прямым нападающим ударом.	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.6. Групповые и командные действия в волейболе		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	27	Тактика нападения Индивидуальные тактические действия. Учебная игра	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Изучение правил соревнований по волейболу при помощи интернета	4	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.7. Система нападения со второй передачи игрока передней линии; система нападения со второй передачи и др.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	28	Тактика и система нападения и защиты	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.8. Групповые тактические взаимодействия при групповом блокировании		<b>Содержание учебного материала</b>		
	29	Техника защиты и взаимодействия в игре.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		

		Ознакомиться с видами блокировки в игре	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.9. Подстраховка нападающего и блокирующего		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	30	Техника защиты и блокирование в игре Одиночное и двойное блокирование.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с индивидуальными действиями защитника.	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.10. Система игры углом вперед, углом назад.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	31	Тактика нападения и защиты Командные взаимодействия в защите.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с правилами и судейством в волейболе	4	ОК.1.-ОК.9
Тема 5.11 Тактика и система нападающих ударов		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	32	Нападающий удар с передней и задней линии, подачи по зонам	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Перемещения в игре	2	ОК.1.-ОК.9

Тема 5.12 Учебная игра с судейством. Зачет		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	33	Жесты в волейболе	2	ОК.1.-ОК.9
<b>5 семестр</b>			<b>44/22(22)</b>	
<b>Раздел 6 Легкая атлетика</b>			<b>24/12(12)</b>	
Тема 6.1. Особенности стартового разгона. Бег по дистанции		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	34	Техника бега на короткие дистанции. (100м)	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться со специально беговыми упражнениями для спринтера	2	
Тема 6.2. Особенности техники бега по виражу. Контрольный норматив: бег		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	35	Техника бега по виражу в беге на 200-400метров	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Записать правила бега на короткие и средние дистанции и оформить реферат	2	
Тема 6.3 Техника метания легких		<b>Содержание учебного материала</b>		

снарядов		<b>Практическое занятие</b>		
	36	Разбор по фазам метание гранаты и мяча	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с правилами метания легких снарядов	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 6.4. Техника эстафетного бега		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	37	Зачет: 4*100-девушки, 4*200-юноши	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с рациональной техникой, надежностью передачи эстафетной палочки, согласованностью. Ошибки при приеме и передачи эстафетной палочки.	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 6.5. Техника прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги»		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	38	Разбор по четырем фазам технику прыжка способом «согнув ноги».	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Презентация по теме: «Олимпийские игры»	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 6.6. Техника старта и		<b>Содержание учебного материала</b>		

стартового разгона в беге средние и длинные дистанции		<b>Практическое занятие</b>		
	39	Специально беговые упражнения. Зачет: 500м-девушки, 800м-юноши	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с основными видами легкой атлетики их характеристика.	2	ОК.1.-ОК.9

<b>Раздел 7 Баскетбол</b>			<b>20/10(10)</b>	
Тема 7.1. Техника нападения в баскетболе		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	40	Перемещения, индивидуальные действия игрока с мячом и без мяча, ведение мяча	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с индивидуальными действиями в игре	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 7.2. Техника защиты в баскетболе		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	41	Стойки и передвижения защитника. Персональная защита	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с игровыми приемами защиты	2	ОК.1.-ОК.9

Тема 7.3. Тактика нападения и защиты в баскетболе		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	42	Индивидуальные тактические действия. Действия игрока без мяча, с мячом.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
	Групповые тактические действия в игре. Ознакомиться используя интернет ресурсы	2	ОК.1.-ОК.9	
Тема 7.4. Взаимодействия двух игроков, трех игроков		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	43	Техника перемещений в баскетболе	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
	Презентация по теме: «ОФП с элементами баскетбола»	4	ОК.1.-ОК.9	
Тема 7.5. Обработка и совершенствование элементов баскетбола. Зачет		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	44	Техника бросков	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>6 семестр</b>	<b>56/28(28)</b>	
Тема 7.7. Совершенствование технических и тактических элементов.		<b>Содержание учебного материала</b>	16/8(8)	
		<b>Практическое занятие</b>		



	45	Взаимодействие игроков в игре	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с групповыми действиями в баскетболе	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 7.8. Ловля мяча в движении, передачи в парах, броски в корзину		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	46	Техника бросков в игре (штрафные, трех очковые)	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Презентация : «ОФП с элементами спортивных игр» с использованием интернет ресурсов	4	
Тема 7.9 Техничко-тактические действия в игре баскетбол		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	47	. Судейство Двумя руками и одной рукой от груди, сверху, снизу, сверху внизу с добиванием.	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 7.9.1 Ознакомиться с судейством и жестами в баскетболе		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	48	Игра 4+10минут, отдельно юноши и девушки, смешанные команды	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Учебная игра с судейством	2	ОК.1.-ОК.9

<b>Раздел 8 Волейбол</b>			<b>28/14(14)</b>	
Тема 8.1. Подстраховка нападающего и блокирующего		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	49	Тактика нападения и защиты в волейболе	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с одиночным и двойным блокированием.	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 8.2. Совершенствование раннее изученных подач.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	50	Техника владения мячом в игре Зачет: подачи по зонам	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Игровое взаимодействие игроков в волейболе, оформить реферат	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 8.3. Техника владения мячом в игре с судейством		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	51	Подачи: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться с техникой подач в игре	2	
Тема 8.4. Тактика нападения и		<b>Содержание учебного материала</b>		

владения мячом в игре		<b>Практическое занятие</b>		
	52	Передачи: двумя руками сверху, двумя снизу над собой. Верхняя прямая подача	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Презентация на тему: «Специальная разминка в спортивных играх.»	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 8.5. Техника нападения и владения мячом в парах		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	53	Передачи: двумя в прыжке, одной рукой сверху.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
Тема 8.6. Закрепление изученных элементов (передачи, подачи)		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	54	Тактика нападения и защиты	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
Тема 8.7. Подстраховка нападающего и блокирующего.		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	55	Тактика работы защитника против нападающего	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Ознакомиться и закрепить правила соревнований по волейболу. Подготовить реферат с презентацией	4	

<b>Раздел 9 Профессионально-прикладная физическая подготовка</b>			<b>12/6(6)</b>	
Тема 9.1. Развитие скоростно-силовых качеств		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	56	Челночный бег 3*10м. Прыжки через скакалку.	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Реферат по теме: «Составление комплексов упражнений круговой тренировки, фронтальной тренировки»	2	ОК.1.-ОК.9
Тема 9.2 Развитие гибкости. Выполнение комплексов круговой тренировки		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	57	Комплексы в парах. Зачет: пресс	2	ОК.1.-ОК.9
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Подготовить реферат на тему: «Физические качества». Подготовить презентацию: «Виды спорта». В каких видах спорта встречаются и развиваются данные физические качества	4	
Дифференцированный зачет		<b>Содержание учебного материала</b>		
		<b>Практическое занятие</b>		
	58	Сдача комплекса ГТО	2	ОК.1.-ОК.9
		Всего:	<b>236/116(120)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программ дисциплины требует наличие спортивного зала, открытого стадиона широкого профиля, оборудованных раздевалок.

Спортивное оборудование:

- гимнастические стенки,
- скамейки,
- мячи для спортивных игр,
- легкоатлетические гранаты,
- набивные мячи.
- теннисный стол

Технические средства обучения:

- музыкальный центр,
- секундомер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. А.А. Башиева Физическая культура. Учебник для нач. и сред.проф. образования. М. Издательский центр «Академия». 2018-272 с.
2. Жилкин А.И. и др. Легкая атлетика. Учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2019.
3. Железняк Ю.Д.; Савин В.П.; и др. Спортивные игры. Техника, тактика, методика обучения. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2020.
4. Кислицын Ю.Л.; Решетников Н.В.; Физическая культура. Учебное пособие для студентов средних учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2019.
5. Ходов Ж.К.; Кузнецов В.С.; Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта. М. Издательский центр «Академия» 20120.
6. Манжелей И.В. Инновации в физическом воспитании: учеб.пособие. — Тюмень, 2010. Миронова Т.И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. — Кострома, 2018.
7. Тимонин А.И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью: учеб.пособие / под ред. Н.Ф.Басова. — 3-е изд. — М., 2019.

**Дополнительные источники:**

1. Виленский М.Я.; Горшков А.Г. Основы здорового образа жизни студентов. Учебное пособие М. МНЭПУ, 2020

2. Голощапов Б.Р. История физической культуры и спорта. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2020

3. Коробейников Н.К.; Михеев А.А.; Николенко И.Г. Физическое воспитание. Учебное пособие для учащихся средних специальных заведений. 2019.

#### **Интернет-ресурсы:**

-www.minstm.gov.ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).

-www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование»).

-www.olympic.ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

-@fizruk\_journal (Редакция журнала «Физрук»)

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, дифференцированного зачёта.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценка результатов обучения</b>
<p><b>Умение:</b> -использовать физкультурно-спортивную деятельность для достижения жизненных и профессиональных целей</p>	<p><b>Сдача контрольных нормативов:</b> - бег 100м - бег 800м(девушки),1000м(юноши) -бег 2000м(девушки),3000м(юноши) -прыжок в длину с места, с разбега -передачи в парах с броском в кольцо -штрафные броски -верхняя прямая подача - прием-передача мяча над собой</p> <p><b>Юноши:</b> -подтягивание на высокой перекладине -сгибание и разгибание рук в упоре лежа</p> <p><b>Девушки:</b> -подтягивание на нижней перекладине - сгибание и разгибание рук в упоре лежа</p>
<p><b>Знание:</b> -о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -знать основы здорового образа жизни.</p>	<p>Проверка выполнения физических упражнений и контрольных нормативов. <b>6 семестр</b>-дифференцированный зачёт.</p>

**Фонд оценочных средств**

по учебной дисциплине  
Физическая культура

По специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских  
товаров

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
2. Описание фонда оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы



## 1. Общие положения

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебной дисциплины Физическая культура.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; форма
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную

	<p>научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Умения: описывать значимость своей специальности</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p>38.02.07 Банковское дело. Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни;</p>

	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка

**уметь:**

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающий должен **знать:**

- оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

### **3.Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Физическая культура в соответствии с учебным планом и рабочей программой Физическая культура

#### **Вариант 1**

##### **Общие рекомендации по выполнению тестового задания**

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.

1. Способность выполнять координационно-сложные двигательные действия называется:

- а. ловкостью
- б. гибкостью
- в. силовой выносливостью

2. Плоскостопие приводит к:

- а. микротравмам позвоночника
- б. перегрузкам организма
- в. потере подвижности

3. Во время игры в баскетбол игра начинается при наличии на площадке:

- а. трех игроков
- б. четырех игроков
- в. пяти игроков

4. При переломе плеча шиной фиксируют:

- а. локтевой, лучезапястный суставы
- б. плечевой, локтевой суставы
- в. лучезапястный, локтевой суставы

5. К спортивным играм относится:

- а. гандбол
- б. лапта
- в. салочки

6. Динамическая сила необходима при:

- а. толкании ядра
- б. гимнастике
- в. беге

7. Расстояние от центра кольца до линии 3-х очкового броска в баскетболе составляет:

- а. 5 м
- б. 7м
- в. 6,25 м

8. Наиболее опасным для жизни является ..... перелом.

- а. открытый
- б. закрытый с вывихом

- в. закрытый
9. Продолжительность туристического похода для детей 16-17 лет не должна превышать:
- а. пятнадцати дней
  - б. десяти дней
  - в. пяти дней
10. Основным строительным материалом для клеток организма являются:
- а. углеводы
  - б. жиры
  - в. белки
11. Страной-родоначальницей Олимпийских игр является:
- а. Древний Египет
  - б. Древний Рим
  - в. Древняя Греция
12. Наибольший эффект развития координационных способностей обеспечивает:
- а. стрельба
  - б. баскетбол
  - в. бег
13. Мужчины не принимают участие в:
- а. керлинге
  - б. художественной гимнастике
  - в. спортивной гимнастике
14. Самым опасным кровотечением является:
- а. артериальное
  - б. венозное
  - в. капиллярное
15. Вид спорта, который не является олимпийским – это:
- а. хоккей с мячом
  - б. сноуборд
  - в. керлинг
16. Нарушение осанки приводит к расстройству:
- а. сердца, легких
  - б. памяти
  - в. зрение
17. Спортивная игра, которая относится к подвижным играм:
- а. плавание
  - б. бег в мешках
  - в. баскетбол
18. Мяч заброшен в кольцо из-за площадки при вбрасывании. В игре в баскетбол он:
- а. засчитывается
  - б. не засчитывается
  - в. засчитывается, если его коснулся игрок на площадке

19. Видом спорта, в котором обеспечивается наибольший эффект развития гибкости, является:

- а. гимнастика
- б. керлинг
- в. бокс

20. Энергия для существования организма измеряется в:

- а. ваттах
- б. калориях
- в. углеводах

### **Вариант №2**

**Выполните тестовое задание**

**Общие рекомендации по выполнению тестового задания**

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.

1. Способность противостоять утомлению при достаточно длительных нагрузках силового характера называется:

- а. быстротой
- б. гибкостью
- в. силовой выносливостью

2. Нарушение осанки приводит к расстройству:

- а. сердца, легких
- б. памяти
- в. зрения

3. Если во время игры в волейбол мяч попадает в линию, то:

- а. мяч засчитан
- б. мяч не засчитан
- в. переподача мяча

4. При переломе голени шину фиксируют на:

- а. голеностопе, коленном суставе
- б. бедре, стопе, голени
- в. голени

5. К подвижным играм относятся:

- а. плавание
- б. бег в мешках
- в. баскетбол

6. Скоростная выносливость необходима занятиях:

- а. боксом
- б. стайерским бегом
- в. баскетболом

7. Оказывая первую доврачебную помощь при тепловом ударе необходимо:

- а. окунуть пострадавшего в холодную воду
- б. расстегнуть пострадавшему одежду и наложить холодное полотенце

- в. поместить пострадавшего в холод
8. Последние летние Олимпийские игры современности состоялись в:
- а. Лейк-Плесида
  - б. Солт-Лейк-Сити
  - в. Пекине
9. В однодневном походе дети 16-17 лет должны пройти не более:
- а. 30 км
  - б. 20км
  - в. 12 км
10. Энергия, необходимая для существования организма измеряется в:
- а. ваттах
  - б. калориях
  - в. углеводах
11. Отсчет Олимпийских игр Древней Греции ведется с:
- а. 776 г.до н.э.
  - б. 876 г..до н.э.
  - в. 976 г. до н.э.
12. Вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект развития гибкости – это:
- а. бокс
  - б. гимнастика
  - в. керлинг
13. Для опорного прыжка в гимнастике применяется:
- а. батут
  - б. гимнастика
  - в. керлинг
14. Под физической культурой понимается:
- а. выполнение физических упражнений
  - б. ведение здорового образа жизни
  - в. наличие спортивных сооружений
15. Кровь возвращается к сердцу по:
- а. артериям
  - б. капиллярам
  - в. венам
16. Идея и инициатива возрождению Олимпийских игр принадлежит:
- а. Хуан Антонио Самаранчу
  - б. Пьеру Де Кубертену
  - в. Зевсу
17. ЧСС у человека в состоянии покоя составляет:
- а. от 40 до 80 уд\мин
  - б. от 90 до 100 уд\мин
  - в. от 30 до 70 уд\мин
18. Длина круговой беговой дорожки составляет:
- а. 400 м
  - б. 600 м

- в. 300 м
19. Вес мужской легкоатлетической гранаты составляет:
- а. 600 г
  - б. 700 г
  - в. 800 г
20. Высота сетки в мужском волейболе составляет:
- а. 243 см
  - б. 220 см
  - в. 263 см

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (Дифференцированный зачет )**

На выполнение работы по дисциплине дается 2 академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### **Дифференцированный зачет**

**Выполните тестовое задание**

**Общие рекомендации по выполнению тестового задания**

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.
  2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.
1. Под физической культурой понимается:
    - а. выполнение физических упражнений
    - б. ведение здорового образа жизни
    - в. наличие спортивных сооружений
  2. ЧСС у человека в состоянии покоя составляет:
    - а. от 40 до 80 уд\мин
    - б. от 90 до 100 уд\мин
    - в. от 30 до 70 уд\мин
  3. Олимпийский флаг имеет..... Цвет.
    - а. красный
    - б. синий
    - в. Белый
  4. Следует прекратить прием пищи за ..... до тренировки.
    - а. за 4 часа
    - б. за 30 мин
    - в. за 2 часа
  5. Размер баскетбольной площадки составляет:
    - а. 20 x 12 м
    - б. 28 x 15 м
    - в. 26 x 14 м
  6. Длина круговой беговой дорожки составляет:



- а. 400 м
  - б. 600 м
  - в. 300 м
7. Вес мужской легкоатлетической гранаты составляет:
- а. 600 г
  - б. 700 г
  - в. 800 г
8. Высота сетки в мужском волейболе составляет:
- а. 243 м
  - б. 220 м
  - в. 263 м
9. В нашей стране Олимпийские игры проходили в .... году.
- а. 1960 г
  - б. 1980 г
  - в. 1970 г
10. Советская Олимпийская команда в 1952 году завоевала ..... золотых медалей.
- а. 22
  - б. 5
  - в. 30
11. В баскетболе играют ..... периодов и .... минут.
- а. 2x15 мин
  - б. 4x10 мин
  - в. 3x30 мин
12. Алкоголь накапливается и задерживается в организме на:
- а. 3-5 мин
  - б. 5-7 мин
  - в. 15-20 мин
13. Прием анаболических препаратов ..... естественное развитие организма.
- а. нарушает
  - б. стимулирует
  - в. ускоряет
14. Правильной можно считать осанку, если стоя у стены, человек касается ее:
- а. затылком, ягодицами, пятками
  - б. затылком, спиной, пятками
  - в. затылком; лопатками, ягодицами, пятками
15. В первых известных сейчас Олимпийских Играх, состоявшихся в 776 г. до н.э., атлеты состязались в беге на дистанции, равной:
- а. двойной длине стадиона
  - б. 200 м
  - в. одной стадии
16. В уроках физкультуры выделяют подготовительную, основную, заключительную части, потому что:

- а. перед уроком, как правило, ставятся задачи и каждая часть предназначена для решения одной из них
- б. так учителю удобнее распределять различные по характеру упражнения
- в. выделение частей урока связано с необходимостью управлять динамикой работоспособности занимающихся

17. Физическое качество «быстрота» лучше всего проявляется в:

- а. беге на 100 м
- б. беге на 1000 м
- в. в хоккее

18. Олимпийские кольца на флаге располагаются в следующем порядке:

- а. красный, синий, желтый, зеленый, черный
- б. зеленый, черный, красный, синий, желтый
- в. синий, желтый, красный, зеленый, черный

19. Вес баскетбольного мяча составляет:

- а. 500-600 г
- б. 100-200 г
- в. 900-950 г

20. Если во время игры в волейбол игрок отбивает мяч ногой, то:

- а. звучит свисток, игра останавливается
- б. игра продолжается
- в. игрок удаляется

#### 4.Критерии оценки

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов

3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение Профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

#### 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Таблица 4

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
80-100	5	Отлично
60-80	4	Хорошо
40-60	3	Удовлетворительно
Менее 40	2	Неудовлетворительно

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. А.А. Башиева Физическая культура. Учебник для нач. и сред.проф. образования. М. Издательский центр «Академия». 2018-272 с.
2. Жилкин А.И. и др. Легкая атлетика. Учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2019.
3. Железняк Ю.Д.; Савин В.П.; и др. Спортивные игры. Техника, тактика, методика обучения. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2020.
4. Кислицын Ю.Л.; Решетников Н.В.; Физическая культура. Учебное пособие для студентов средних учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2019.

5. Ходов Ж.К.; Кузнецов В.С.; Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта. М. Издательский центр «Академия» 20120.
6. Манжелей И.В. Инновации в физическом воспитании: учеб.пособие. — Тюмень, 2010. Миронова Т.И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. — Кострома, 2018.
7. Тимонин А.И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью: учеб.пособие / под ред. Н.Ф.Басова. — 3-е изд. — М., 2019.

**Дополнительные источники:**

1. Виленский М.Я.; Горшков А.Г. Основы здорового образа жизни студентов. Учебное пособие М. МНЭПУ, 2020
2. Голощапов Б.Р. История физической культуры и спорта. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М. Издательский центр «Академия» 2020
3. Коробейников Н.К.; Михеев А.А.; Николенко И.Г. Физическое воспитание. Учебное пособие для учащихся средних специальных заведений. 2019.

**Интернет-ресурсы:**

- [www.minstm.gov.ru](http://www.minstm.gov.ru) (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).
- [www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Федеральный портал «Российское образование»).
- [www.olympic.ru](http://www.olympic.ru) (Официальный сайт Олимпийского комитета России).
- @fizruk\_journal (Редакция журнала «Физрук»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы потребительской кооперации**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы потребительской кооперации

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.05., вариативная часть

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- анализировать правовые и социально-экономические условия функционирования системы потребительской кооперации, направления развития ее многоотраслевой деятельности как социально ориентированной системы, внутрисистемные отношения;
- обобщать исторический опыт ее развития;
- сравнивать другие организации рыночной экономики с организациями потребительской кооперации, выделять их преимущества и делать выбор.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен знать:

- сущность и содержание основных понятий, относящихся к кооперации;
- организационное построение потребительской кооперации России;
- определение кооператива и потребительского общества;
- порядок образования, примерный устав, условия членства в потребительском обществе,
- историю образования первых потребительских обществ в мире, в России, в Астраханском крае;
- многоотраслевую деятельность потребительской кооперации РФ и Астраханской области и ее значение;
- современные оценки социально-преобразующей роли кооперации;
- Законодательные акты, регулирующие деятельность потребительской кооперации;
- международное кооперативное движение.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки - **54 ч.**, в том числе:  
учебной нагрузки - **36 ч.**, в том числе  
практических занятий – **16 ч.**;  
самостоятельной работы - **18 ч.**



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54 ч.</b>
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36 ч.</b>
в том числе:	
практические занятия	16 ч.
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>18 ч.</b>
Подготовка сообщений, докладов, конспектов, подготовка к выполнению практических работ. Выполнение тестов и заданий.	
<i>Итоговая аттестация в форме - зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы потребительской кооперации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	8 семестр		<b>36/16(18)</b>	
<b>Раздел 1 Виды кооперативов и их общие признаки</b>			<b>2/0(0)</b>	
Тема 1.1 Виды кооперативов и их общие признаки		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	Понятия «кооперация» и «кооператив». Понятие «кооперативная система». Понятие «кооперативное движение». Классификация кооперативов. Назначение и функции кооперативов разных видов. Понятие «признаки кооперативов». Основные общие признаки кооперативов как специфических коллективных предприятий.	2	1
<b>Раздел 2 Кооперативные принципы и ценности</b>			<b>2/0(0)</b>	
Тема 2.1 Современные кооперативные ценности и принципы		<b>Содержание учебного материала</b>		
	2	Понятие «кооперативные ценности» и их значение. Основополагающие ценности кооперативов. Этические ценности кооперативов. Понятие «кооперативные принципы» и их значение. Сущность кооперативных принципов.	2	2
<b>Раздел 3 История возникновения и развития потребительской кооперации</b>			<b>6/0(2)</b>	
Тема 3.1		<b>Содержание учебного материала</b>		

Зарождение потребительской кооперации в Англии и других зарубежных странах	3	Предпосылки возникновения и развития кооперативов при капитализме. Англия – родоначальница потребительской кооперации. Зарождение потребительской кооперации в странах Европы и на других континентах.	2	2
Тема 3.2 Возникновение и развитие кооперации в России		<b>Содержание учебного материала</b>		
	4	Большая артель декабристов – первое потребительское общество России. Создание зависимых и независимых потребительских обществ после отмены крепостного права. Развитие потребительской кооперации России в период с 1831 по 1904 гг. Развитие потребительской кооперации России в период с 1905 по 1917 гг. Роль Центросоюза России (МСПО) в развитии потребительской кооперации.	2	2
Тема 3.5 Потребительская кооперация в условиях Советской власти и перехода к рыночной экономике		<b>Содержание учебного материала</b>		
	5	Потребительская кооперация в период Советской власти (1917 – 1990 гг.). Потребительская кооперация в условиях перехода к рыночной экономике.	2	2
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка докладов по теме: «Декабристы – первые кооператоры»	2	3
<b>Раздел 4 Правовые и организационные основы потребительской кооперации РФ</b>			<b>6/4(2)</b>	
Тема 4.1 Правовые и организационные основы потребительской кооперации РФ		<b>Содержание учебного материала</b>		
	6	Типы кооперативов по Гражданскому кодексу РФ.. Социальная миссия потребительской кооперации. Значение Закона РФ «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» от 11.07.1997 №97-ФЗ. Потребительская кооперация – система потребительских обществ и потребительских союзов. Структура органов управления и контроля потребительских обществ и потребительских союзов.	2	2
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		

	7	Изучение Закона РФ «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в РФ» от 11.07.1997 №97-ФЗ	2	2
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	8	Структура органов управления и системы Астраханского областного рыболовецкого союза потребительских обществ.	2	2
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Составление конспекта по теме: «Потребительская кооперация – социально ориентированная система рыночной экономики».	2	3
<b>Раздел 5 Экономическая основа деятельности потребительских обществ и их союзов</b>			<b>2/0(0)</b>	
Тема 5.1 Экономическая основа деятельности потребительских обществ и их союзов		<b>Содержание учебного материала</b>		
	9	Формы собственности. Особенности собственности потребительской кооперации. Имущество потребительского общества: особенности управления имуществом общества. Источники формирования имущества потребительского общества. Фонды потребительского общества.	2	2
<b>Раздел 6 Пайщики – социальная основа потребительской кооперации. Кадры потребительской кооперации</b>			<b>2/0(4)</b>	
Тема 6.1 Пайщики – социальная основа потребительской кооперации. Кадры потребительской кооперации		<b>Содержание учебного материала</b>		
	10	Пайщики – члены потребительского общества. Права и обязанности пайщиков по Закону РФ «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации». Стимулирование пайщиков за экономическое участие в деятельности потребительского общества. Стимулирование пайщиков за активное участие в управлении потребительским обществом и за эффективный труд. Кадровая и образовательная деятельность потребительской кооперации	2	2

		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Составление конспекта по теме: «Порядок кооперирования населения. Вступительный и паевой взносы. Активизация работы по кооперированию населения».	2	3
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка сообщений по темам: - «Повышение роли пайщиков в управлении кооперативными организациями и контроль за их деятельностью»; - «Кооперативный участок: назначение и задачи, общее собрание пайщиков, комиссия кооперативного контроля, порядок избрания уполномоченных от участка»	2	3
<b>Раздел 7 Многоотраслевая деятельность потребительской кооперации и ее значение для развития сельских территорий.</b>			<b>10/8(4)</b>	
Тема 7.1 Многоотраслевая деятельность потребительской кооперации и ее значение для развития сельских территорий.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	11	Отрасли хозяйственной деятельности потребительской кооперации. Значение и функции торговли потребительской кооперации. Значение общественного питания потребительской кооперации. Направления развития общественного питания потребительской кооперации. Особенности заготовительной деятельности потребительской кооперации. Промышленность потребительской кооперации. Услуги в потребительской кооперации	2	2
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	12	Развитие и особенности розничной торговли потребительской кооперации Астраханского края.	2	2
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	13	Развитие и особенности системы общественного питания в потребительской кооперации Астраханского края	2	3
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		

	14	Основные направления заготовительной деятельности потребительской кооперации Астраханского края, значение, особенности	2	2
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	15	Виды услуг и основные направления их развития в потребительской кооперации Астраханского края.	2	2
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к практическому занятию по теме: - «Основные направления заготовительной деятельности потребительской кооперации Астраханского края, значение, особенности»	2	3
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к практическому занятию по теме: - «Виды услуг и основные направления их развития в потребительской кооперации Астраханского края»	2	3
<b>Раздел 8 Этапы становления и развития потребительской кооперации в Астраханском крае</b>			<b>4/2(4)</b>	
Тема 8.1 Этапы становления и развития потребительской кооперации в Астраханском крае		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16	Первые товарищества потребителей края. Развитие кооперации в 20-30-е годы XX . Астраханская кооперация в довоенный период. Вклад кооперации Астраханского края в Победу на фронтах Второй мировой войны. Роль Астраханской кооперации в восстановлении народного хозяйства края и страны. Современный этап развития.	2	2
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	17	Основные направления деятельности потребительской кооперации Астраханского края в современных условиях.	2	2
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к практическому занятию по теме: Основные направления деятельности потребительской кооперации Астраханского края в современных условиях.	2	3

		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка сообщений по теме: «Кооператоры – участники Второй мировой войны»	2	3
<b>Раздел 9 Роль Центросоюза РФ в национальном и международном кооперативном движении</b>			2/2(2)	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	18	Роль Центросоюза РФ в национальном и международном кооперативном движении. Дифференцированный зачёт.	2	2
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к практическому занятию по теме: Роль Центросоюза РФ в национальном и международном кооперативном движении.	2	3
<b>Всего:</b>			<b>36/16(18)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### **3.1. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Федеральный закон «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в РФ». Федеральный закон от 11 июля 1997 г. №97-ФЗ (в действующей редакции)
2. Примерный устав потребительского общества (сельского, поселкового, районного, городского и другого) с кооперативными участниками (утв. Постановлением Совета Центросоюза РФ от 21.12.2000 Протокол №4-С.п.6)
3. Концепция развития потребительской кооперации РФ на период до 2020 года. М., 2016
4. Соломатин А.Н. Экономика и организация деятельности торгового предприятия: Учебное пособие. М.: Инфра-М., 2018
5. Соколова С.В. Основы экономики: Учебное пособие. М.: Академия, 2018
6. Теплова Л.Е. основы потребительской кооперации: Учебное пособие. М.:Инфра-М., 2019

Интернет-ресурсы:

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanites.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://edu.ru/>



## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контроля подготовки сообщений, составления конспекта, выполнения практических работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b>  Анализировать правовые и социально-экономические условия функционирования системы потребительской кооперации, направления развития ее многоотраслевой деятельности как социально ориентированной системы, внутрисистемные отношения.  Обобщать исторический опыт ее развития.  Сравнивать другие организации рыночной экономики с организациями потребительской кооперации, выделять их преимущества и делать выбор.</p>	<p><i>Подготовка сообщений и конспектов.</i></p> <p><i>Подготовка сообщений</i></p>
<p><b>Знания:</b>  Сущность и содержание основных понятий, относящихся к кооперации.  Организационное построение потребительской кооперации России.  Определение кооператива и потребительского общества.  Порядок образования, примерный устав, условия членства в потребительском обществе.  Историю образования первых потребительских обществ в мире, в России, в Астраханском крае.  Многоотраслевую деятельность потребительской кооперации РФ и Астраханской области и ее значение.  Современные оценки социально-преобразующей роли кооперации.  Законодательные акты, регулирующие деятельность потребительской кооперации.  Международное кооперативное движение</p>	<p><i>Проверка тестирования.</i>  <i>Дифференцированный зачет.</i>  <i>Оценка сообщений по теме. Оценка выполнения практических работ</i>  <i>Зачет.</i>  <i>Устный опрос. Оценка выполнения практических работ</i>  <i>Зачет.</i>  <i>Оценка конспекта.</i>  <i>Зачет.</i>  <i>Устный опрос.</i>  <i>Оценка сообщений по теме.</i>  <i>Зачет.</i>  <i>Проверка тестирования. Оценка выполнения практических работ</i>  <i>Оценка сообщений по теме.</i>  <i>Зачет.</i>  <i>Оценка выполнения практических работ</i>  <i>Оценка сообщений по теме.</i>  <i>Зачет.</i>  <i>Оценка выполнения практических работ</i>  <i>Устный опрос.</i>  <i>Оценка сообщений по теме. Зачет.</i></p> <p><i>Оценка выполнения практических работ</i>  <i>Зачет.</i></p>

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По дисциплине

**Основы потребительской кооперации**

по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## 1. Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебной дисциплины Основы потребительской кооперации.

ФОСы включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме *зачёта*.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии; осознание социальной значимости своей будущей профессии; высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организация собственной деятельности; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Анализировать результаты принятых решений; умение исправлять возникающие ошибки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умение грамотно применять имеющуюся в доступе информацию;
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Эффективный поиск информации; использование различных источников, включая электронные;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений; наблюдение за ходом выполнения заданий; организация самостоятельной работы;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Привлечение к общественной работе; самостоятельное выполнение общественных поручений; наблюдение за ходом выполнения заданий; организация самостоятельной работы;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации; умение критически оценивать свои личностные качества
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Овладение базовыми навыками профессиональной деятельности; умение оценивать тенденции в технологических процессах.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка

**Уметь:**

анализировать правовые и социально-экономические условия функционирования системы потребительской кооперации, направления развития ее многоотраслевой деятельности как социально ориентированной системы, внутрисистемные отношения;

- обобщать исторический опыт ее развития;
- сравнивать другие организации рыночной экономики с организациями потребительской кооперации, выделять их преимущества и делать выбор.

**Знать:**

- сущность и содержание основных понятий, относящихся к кооперации;
- организационное построение потребительской кооперации России;
- определение кооператива и потребительского общества;
- порядок образования, примерный устав, условия членства в потребительском обществе,
- историю образования первых потребительских обществ в мире, в России, в Астраханском крае;
- многоотраслевую деятельность потребительской кооперации РФ и Астраханской области и ее значение;
- современные оценки социально-преобразующей роли кооперации;
- Законодательные акты, регулирующие деятельность потребительской кооперации;
- международное кооперативное движение.

### **3. Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Основы потребительской кооперации в соответствии с учебным планом и рабочей программой Основы потребительской кооперации

#### **Вариант 1**

##### **1 Современные кооперативные принципы**

- А сотрудничество на местном уровне
- Б сотрудничество на национальном уровне
- В сотрудничество на международном уровне
- Г все верно
- Д все неверно

##### **2 Общее собрание пайщиков собирается обычно**

- А один раз в два года
- Б ежеквартально
- В не реже одного раза в год

##### **3 Кооператив – это**

- А акционерное общество
- Б фермерский союз
- В союз физических лиц

##### **4 Какое общество возникло в Англии в 1844 году**

- А Скандинавское потребобщество
- Б Рочдельское потребобщество
- В английское потребобщество

##### **5 В каком году в России появился рабочий кооператив**

- А 1873
- Б 1864
- В 1865

##### **6 Предпринимательство – это**

- А Инновационная деятельность
- Б Коллективная деятельность
- В инициативная деятельность

##### **7 Где состоялся первый учредительный международный кооперативный конгресс**

- А Дания
- Б Италия
- В Лондон

##### **8 В МКА определено следующее: «содействовать развитию мирового кооперативного движения, пропагандировать, поощрять устойчивое развитие человечества»**

- А Уставе
- Б Соглашении
- В Кодексе

##### **9 Кто является главным представителем МКА**

А Председатель

Б Президент

В Генеральный директор

**10 Что, как известно, основывается на вере человека в собственные возможности и исходит из того, что каждый сам способен осознать свои потребности и сможет их реализовать при условии наличия свободы действий**

А Потребительская кооперация

Б Рыночная экономика

В Административная система

**11 Что такое дисфункция**

А Неблагоприятные последствия

Б Осознаваемые последствия

В Благоприятные последствия

**12 В каком году структура импорта потребительской кооперации потерпела значительные изменения**

А 1999

Б 1980

В 1990

**13 Что является одним из традиционных видов кооперативной деятельности, решающим задачи увеличения товарных ресурсов и организации товарообмена в сельской местности**

А Торговля

Б Заготовка

В Промышленность

**14 От чего зависит уровень торгового обслуживания населения**

А Слаженной работы

Б Самого населения

В Качества продукции

**15 Кооперативное ... – это прежде всего специальные законодательные акты о кооперации**

А Устав

Б Законодательство

В Общество

**16 Что является источником формирования имущества потребительского общества**

А Акции

Б Облигации

В Паевые взносы

**17 Высший орган управления союза потребительских обществ – это:**

А Президент

Б Председатель

В Общее собрание пайщиков

**18 Какой закон был принят в 1988 году**

А «О потребительской кооперации»

Б «О кооперации в РФ»

В «О кооперации в СССР»

**19 Что означают три цвета на эмблеме Татпотребсоюза**

А Триединство

Б Монолитный союз потребительских обществ

В Ничего

**20 Что является одним из важных направлений деятельности потребкооперации**

А Удовлетворение материальных потребностей

Б Формирование рыночных отношений

В Распространение культуры

**21 ... – это самая сущность кооперации**

А Демократия

Б Аристократия

В Охлократия

**22 Что является важным условием поддержания надлежащего уровня кооперативной демократии**

А Свободно выражать свое мнение

Б Контролировать деятельность предприятия

**23 Важным направлением деятельности потребительской кооперации является**

А Техническое состояние машин

Б Производство товаров

В Число продавцов

**24 Главный документ, необходимый для организации кооператива, который должен быть подписан не менее чем 3 учредителями**

А положение

Б Договор

В Устав

**25 Кто первым в России научно исследовал крестьянскую кооперацию**

А Н.Чернышевский

Б В.Молотов

В С.Маслов

**26 Что с латинского означает слово «кооператив»**

А сотрудничество

Б совокупность

В организация

**27 К каким ценностям относится гимн**

А Социальным

Б Самобытным

В Духовным

**28 Кооперативы не являются ... организациями**

А Политическими

Б Социальными

В Демократическими

**29 Сколько процентов доходов потребительского общества может распределиться между пайщиками в виде кооперативных выплат:**

А Не более 10 %

Б Не более 20%

В Не более 30 %

**30 Что является главной целью потребительского общества**

А Привлечение капитала в интересах развития общества

Б Достижение крупного масштаба и устойчивого положения на рынке

В Удовлетворение материальных и иных потребностей пайщиков

**31 Характерной чертой какого вида кооператива является обязательное трудовое участие членов на его предприятии**

А «чистый» тип кооператива

Б Кооперативы с элементами акционерной формы

В Кооперативы смешанного типа

**32 Какой вид кооперации обладает наибольшими перспективами развития**

А Кредитная

Б Потребительская

В Производственная

**33 Что является обязательным признаком юридической самостоятельности, систематизированным сводом правил**

А устав

Б кодекс

В правовой акт

**34 Какие основные типы кооперации существуют в России**

А производственные, сельскохозяйственные, потребительские

Б сельскохозяйственные, потребительские, жилищные

В потребительские, производственные, кредитные

**35 Как называется кооператив, который занимается преимущественно продажей товаров народного потребления**

А Потребительский

Б Сельскохозяйственный

В Промысловый

**36 В каком году вступил в силу закон о кооперации в СССР**

А 1987 г.

Б 1988 г.

В 1999 г.

**37 Собственность потребительских обществ характеризуется как**

А Коллективная, групповая собственность

Б Индивидуальная

В Частично групповая, частично индивидуальная

**38 В какой форме может быть внесен паевой взнос**

А Только в денежной форме



Б Наличные деньги, ценные бумаги

В Денежные средства, ценные бумаги, земля и другим имуществом, имеющим денежную оценку

**39 Как называется фонд потребительского общества, который после ликвидации общества передается другому потребительскому обществу**

А Паевой

Б Неделимый

В Развития

**40 В каком году был принят первый закон, касающийся потребительской кооперации**

А 1897 г.

Б 1896 г.

В 1895 г.

**41 Самая сущность кооперации – это**

А Демократия

Б Аристократия

В Бюрократия

**42 Какому классу населения выгодна кооперация**

А рабочему классу

Б бедняком

В высшему классу

Г всем

**43 в основе современной кооперации лежит:**

А частная собственность

Б государственная собственность

В общественная собственность

**44 Кооператорам нужны прежде всего**

А Деньги

Б Знания

В Деньги и знания

**45 На какой срок создаются потребительские общества**

А 30 лет

Б 40 лет

В Неопределенный срок

**46 В каком году был создан Центросоюз РФ**

А 1991 г.

Б 1992 г.

В 1993 г.

**47 К числу коммерческих организаций, из перечисленных:**

1. Хозяйственные товарищества

2. Хозяйственные общества

3. Потребительские кооперативы

4. Производственные кооперативы, относятся:

А 1,2, 3,4

Б 1,2,4

В 1,2,3

Г 1,3,4

**48 Потребительское общество является динамичной системой, поскольку:**

А осуществляет платежи налогов

Б обеспечивает соблюдение государственных стандартов

В реагирует на изменения внешней среды

Г имеет задачей увеличение объемных показателей деятельности

**49 Передача пая гражданину, не являющемуся членом кооператива, возможна лишь:**

А по решению члена кооператива, который хочет передать пай

Б с согласия общего собрания кооператива

В такая передача запрещена уставом

**50 Второй уровень организационной системы потребительской кооперации образуют:**

А потребительские общества

Б краевые, республиканские и областные союзы потребительских обществ

+: В районные союзы потребительского общества

**51 Паевой взнос - это...**

А имущественный взнос пайщика в паевой фонд потребительских обществ деньгами, ценными бумагами, земельным участком и земельной долей

Б денежная сумма, направленная на покрытие расходов, связанных со вступлением в потребительское общество

В фонд, состоящий из паевых взносов, вносимых пайщиками

**52 С какого момента можно считать себя принятым в кооператив?**

А с момента подачи заявления

Б с даты принятия решения общего собрания

В с момента внесения паевого взноса

**53 Вступительный взнос входит в состав паевого фонда?**

А да

Б нет

**54 Как называется взнос, который не подлежит возврату при выходе пайщика из потребительского общества?**

А паевой взнос

Б вступительный взнос

**55 Какой документ необходим для приема в члены кооператива?**

А договор

Б контракт

В заявление

Г соглашение

**56 Процесс заготовительной деятельности включает следующие этапы:**

А подготовка к заготовительному сезону

Б приемка продукции

В сбыт продукции  
Г все ответы верны

**57 Коммерческую организацию, в отличие от некоммерческой, характеризует:**

- А территория ее функционирования
- Б количественный состав участников
- В сфера хозяйственной деятельности
- Г нацеленность на получение прибыли

**58 Некоммерческую организацию, в отличие от коммерческой, характеризуют:**

- А профессиональный состав участников
- Б размер уставного капитала
- В особенности использования прибыли
- Г сроки деятельности по договору участников

**59 Что относится к правам пайщиков потребительского общества?**

- А вступать в потребительское общество и выходить из него на добровольной основе
- Б участвовать в деятельности потребительского общества, избирать и быть избранным в органы управления и органы контроля
- В пользоваться льготами, предусмотренными для пайщиков общим собранием потребительского общества
- Г быть принятым в первоочередном порядке на работу в потребительское общество, в соответствии с образованием, профессиональной подготовкой и с учетом потребности в работниках
- Д все перечисленные варианты ответов

**60 Пайщик потребительского общества обязан:**

- А соблюдать устав потребительского общества
- Б выполнять решения общего собрания потребительского общества
- В выполнять свои обязательства перед потребительским обществом по участию в его хозяйственной деятельности
- Г всё выше перечисленное верно

Ответы

1Г	2В	3В	4Б	5В	6В	7В	8А	9Б	10Б
11А	12В	13Б	14А	15Б	16В	17В	18В	19А	20А
21А	22А	23Б	24В	25А	26А	27В	28А	29Б	30В
31А	32Б	33А	34А	35А	36Б	7А	38В	39Б	40А
41А	42Г	43А	44В	45А	46Б	47Б	48В	49Б	50В
51А	52Б	53Б	54Б	55В	56Г	57Г	58В	59Д	60Г

## Вариант 2

Выберите правильный ответ

**1. Первой страной, вставшей на капиталистический путь развития была:**

- а) Франция
- б) Англия
- в) Германия

Г) Дания

**2. В каком году был учрежден потребительский кооператив «Общество справедливых рочдейлских пионеров»?**

А) 1768 г.

Б) 1777 г.

В) 1844 г.

Г) 1831 г.

**3. Основу внутренней организационной структуры потребительской кооперации составляют:**

А) Союз потребительских обществ

Б) Кооперативный участок

В) Пайщики

Г) Потребительские общества

**4. Орган профессионального управления потребительского общества или союза потребительских обществ:**

А) Правление

Б) Совет

В) Общее собрание

Г) Ревизионная комиссия

**5. Председатель совета избирается на:**

а) три года

Б) пять лет

В) четыре года

Г) два года

**6. Наиболее кооперированная страна Северной Америки:**

А) США

Б) Канада

В) Бразилия

Г) Куба

**7. В каком году был организован первый кооперативный институт в Москве?**

а) 1918

Б) 1920

В) 1924

Г) 1939

**8. Родина потребительской кооперации:**

А) Россия

Б) Германия

В) Англия

Г) Франция

**9. Основоположник утопического социализма:**

А) Р. Оуэн

Б) Ф. Бюше

В) Т. Мор

Г) Д. Беллерс

**10. ...является исполнительно-распорядительным органом управление общества.**

А) Правление

Б) Совет

В) Общее собрание потребительского общества

Г) Ревизионная комиссия

**11. Дата отсчета кооперативного движения в России:**

а) 2 марта 1839 г.

Б) 2 октября 1844 г.

В) 29 ноября 1864 г

Г) 2 марта 1831 г.

**12. В настоящее время центр кооперативного движения переместился в:**

а) Европу

Б) Африку

В) Австралию

Г) Азию

**13. В какой стране находится Международный институт кооперации?**

а) Великобритания

Б) Россия

В) Израиль

Г) Германия

**14. Документ, определяющий юридическую самостоятельность кооперативной организации:**

А) Учредительный договор

Б) Договор

В) Приказ

Г) Устав

**15. В какой стране были учреждены первые кредитные кооперативы:**

а) Англия

Б) Германия

В) Франция

Г) Россия

**16. Родина первых производственных кооперативов:**

а) Франция

Б) Германия

В) Дания

Г) Англия

**17. Высший орган потребительского общества:**

а) Правление

Б) Совет

В) Общее собрание

Г) Ревизионная комиссия

**18. Кто ввел в употребление слово «кооператив»?**

- а) Ш. Фурье
- б) Ф. Бюше
- в) Л. Блан
- г) Р. Оуэн

**19. Основное структурное звено системы потребительской кооперации:**

- А) потребительское общество
- Б) союз потребительских обществ
- В) Центросоюз РФ
- Г) общее собрание

**20. Потребительская кооперация осуществляет торговое обслуживание в основном сельского населения с:**

- А) 1936 г
- Б) 1930 г.
- В) 1941 г.
- Г) 1935 г.

**21. В отраслевой структуре международного кооперативного движения преобладают кооперативы:**

- А) потребительские
- Б) кредитные
- В) производственные
- Г) жилищные

**22. Кому принадлежит утверждение «В единение - сила», ставшее девизом потребительской кооперации?**

- А) К. Марксу
- Б) В. Ленину
- В) Р. Оуэну
- Г) Ш. Фурье

**23. Первое потребительское общество в России:**

- А) «Бережливость»
- Б) Кыновское
- В) «Большая артель»
- Г) Рижское

**24. Представительным органом управления потребительским обществом является:**

- А) Правление
- Б) Совет
- В) Общее собрание потребительского общества
- Г) Ревизионная комиссия

**25. В каком году был учрежден Московский народный банк, ставший кредитным центром кооперации в дореволюционной России?**

- А) 1900 г.
- Б) 1908 г.
- В) 1903 г.

Г) 1912 г.

**26. Одна из основополагающих ценностей кооперативов, означающая, что интересы кооперативов и их члены едины:**

- А) солидарность
- Б) справедливость
- В) равенство
- Г) взаимопомощь

**27. Международный день кооперации отмечается:**

- А) в первую субботу июня
- Б) 12 мая
- В) в первую субботу июля
- Г) в первое воскресенье августа

**28. ... одна из кооперативных ценностей, обеспечивающая нравственную основу кооперативного предпринимательства:**

- А) открытость
- Б) взаимопомощь
- В) социальная защита
- Г) честность

**29. С каким периодом после октябрьских событий 1917 г. в жизни нашего государства связывают период расцвета кооперации?**

- А) военный коммунизм
- б) НЭП
- В) государственный социализм
- Г) перестройка

**30. Кто первым в России написал теоретические работы об ассоциациях в стране?**

- а) А. Герцен
- Б) Н. Чернышевский
- В) Н. Добролюбов
- Г) А. Чаянов

**31. В какой работе Ленина выдвинута идея создания строя цивилизованных кооператоров?**

- А) «Последние письма и статьи»
- Б) «Очередные задачи советской власти»
- В) «Великий почин»
- Г) «О кооперации»

**32. Закон РФ "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) Российской Федерации" был принят:**

- А) 1995 г.
- Б) 1996 г.
- В) 1997 г.
- Г) 2001 г.

**33. Флаг-радуга является символом МКА с 1925 года. Автором флага-радуги был известный кооперативный деятель:**

- А) Ш. Жид
- Б) Ф. Бюше
- В) Р. Оуэн
- Г) Ш. Фурье

**34. С каким периодом в жизни России связывают репрессивные меры в отношении кооперации?**

- А) перестройка
- Б) военный коммунизм
- В) НЭП
- Г) государственный социализм

**35. Как называется принцип относительной независимости и самостоятельности кооперативов?**

- А) добровольное членство
- Б) забота об обществе
- В) автономия
- Г) сотрудничество между кооперативами

**37. Общее собрание пайщиков потребительского общества созывается не реже:**

- а) двух раз в год
- Б) трех раз в год
- В) в полгода 1 раз
- Г) 1 раз в год

**38. Первый сбыто-снабженческий кооператив был организован в Тверской губернии в:**

- а) 1864 г.
- Б) 1865 г.
- В) 1866 г.
- Г) 1897 г.

**39. Некоммерческие организации – это:**

- А) хозяйственные общества
- Б) производственные кооперативы
- В) потребительские кооперативы
- Г) хозяйственные товарищи

**40. В какой стране в 1852 г. был принят первый кооперативный закон в мире:**

- а) Франция
- Б) Англия
- В) Германия
- Г) Голландия

**41. Управление делами кооператива осуществляется на демократических началах. Это означает, что высшим органом управления в них является:**

- А) совет кооператива
- Б) правление кооператива
- В) общее собрание кооператива



Г) органы правления

**42. Наиболее высокий уровень кооперированного населения в:**

а) Франции

Б) Китае

В) Англии

Г) Румынии

**43. Какая отрасль потребительской кооперации не относится к сфере товарного обращения:**

А) производство

Б) заготовки

В) торговля

Г) общественное питание

**44. Документ, в котором определены основные задачи потребительской кооперации нашей страны:**

А) устав

Б) гражданский кодекс

В) учредительный договор

Г) закон РФ « О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации»

**45. Массовое социально-экономическое движение, способствующее укреплению сотрудничества и солидарности кооперативов**

А) кооперативное движение

Б) кооперативная система

В) кооперативные союзы

Г) все ответы верны

### Вариант 3

**1. Основоположник кооперативного движения Англии:**

а) *Роберт Оуэн;*

б) *Филипп Бюше;*

в) *Фердинанд Раффайзен.*

**1. Отличие потребительской кооперации от коммерческих структур:**

а) *извлечение прибыли;*

б) *удовлетворение потребностей пайщиков;*

в) *торговля в крупных населённых пунктах.*

**2. Отличие кооперативного магазина от частного:**

а) *торговля ради выгоды;*

б) *торговля только в крупных населённых пунктах;*

в) *удовлетворение пайщиков и сельского населения.*

**3. Укажите конкретные причины появления первых потребительских кооперативов в Англии:**

а) *нехватка продовольствия в городах;*

б) *рост цен на хлеб;*

в) получение рабочими жилья при поступлении на фабрику как условие найма.

**4. Когда появляются первые потребительские кооперативы в России:**

а) с началом промышленного переворота в стране;

б) с отменой крепостного права;

в) после революции 1917 года.

**5. Укажите общие признаки кооперативов различных видов:**

а) материальное участие;

б) демократическое управление и контроль;

в) количество голосов зависит от количества паёв.

**6. Принципы «рочдельских пионеров»:**

а) продажа только за наличный расчёт;

б) продажа выше среднерыночных цен;

в) торговля доброкачественными товарами.

**7. Источники формирования кооперативной собственности:**

а) материальное участие членов кооператива;

б) продажа ценных бумаг;

в) государственное финансирование.

**8. Демократическое управление:**

а) высший орган – общее собрание;

б) равенство всех членов-пайщиков в принятии решений;

в) все исполнительно-распорядительные органы (правление, ревизионная комиссия кооперативного контроля) назначаются вышестоящими организациями.

**9. Кооператив - это:**

а) акционерное общество;

б) организационно-правовая форма;

в) профессиональный союз.

**10. Современные кооперативные принципы:**

а) сотрудничество на местном уровне;

б) сотрудничество на национальном уровне

в) сотрудничество на международном уровне.

**11. Участвует ли кооперация:**

а) в защите окружающей среды;

б) в борьбе с бедностью;

в) в пропаганде здорового образа жизни.

**12. Критерием, лежащим в основе деления всех кооперативных организаций на типы, являются:**

а) государственное устройство;

б) уровень обобществления собственности;

в) выполняемые функции.

**13. Появление новых производственных кооперативов способствует:**

а) электронно-вычислительная техника;

б) высокопроизводительное малогабаритное оборудование;

в) *новые технологии.*

**14. Укажите причины позднего развития кооперации в России:**

- а) государство не допускало развитие кооперативов;
- б) крестьянство не было подготовлено к восприятию кооперативных идей;
- в) *в России позднее появились экономические условия для кооперирования.*

**15. Высший орган управления обслуживающего потребительский кооператив:**

- а) общее собрание кооператива;
- б) *правление кооператива;*
- в) наблюдательный совет кооператива.

**16. Органом обслуживающего потребительского кооператива, осуществляющим руководство его последующей деятельностью, является:**

- а) наблюдательный совет кооператива;
- б) *правление кооператива;*
- в) исполнительная дирекция кооператива.

**17. В каком из перечисленных принципов кооперации зафиксировано право члена (один член – один голос):**

- а) добровольность и открытое членство;
- б) демократический контроль;
- в) *экономическое участие членов кооператива*
- г) автономия и независимость.

**18. Назовите источники формирования средств для выдачи кредитов в ссудосберегательных кооперативах:**

- а) паевые взносы;
- б) вступительные взносы;
- в) вклады
- г) *займы.*

**19. Кто были основными заимодавцами кредитных кооперативов:**

- а) государство;
- б) земства;
- в) *частные лица.*

**20. Что является исполнительным, осуществляющим оперативное руководство, органом в потребительском кооперативе:**

- а) общее собрание;
- б) совет;
- в) *правление.*

**21. Что является высшим органом управления потребительским кооперативом:**

- а) *общее собрание;*
- б) совет;
- в) *правление.*

**22. Какие меры могут повысить конкурентоспособность кооперативных организаций:**

- а) компетентность руководителей;
- б) привлечение денежных средств пайщиков;
- в) грамотное использование фонда развития потребительской кооперации.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**23. На каком конгрессе были внесены значительные изменения в кооперативные принципы и устав МКА:**

- а) *на XXIII – 1966г;*
- б) *на XXX – 1992г;*
- в) *на XXXI – 1995г.*

**24. Каковы основные цели НЭПа:**

- а) *оживление предпринимательства;*
- б) *разрешение частной торговли;*
- в) *продовольственная развёрстка.*

**25. Огосударствление кооперативных организаций – это:**

- а) *национализация существующих потребительских обществ;*
- б) *продовольственная развёрстка;*
- в) *свобода хозяйствования.*

**26. Чем кооперативный магазин отличается от частного магазина:**

- а) *превращение кооперативного магазина в хозяйственный, социальный, культурный центр;*
- б) *повышение качества и культуры обслуживания;*
- в) *возобновление и празднование престольных народных праздников.*

**27. Что является главным фактором возрождения потребительской кооперации:**

- а) *обеспечение причастности широких слоёв сельского населения к кооперации;*
- б) *закрепление за пайщиком собственности путём выдачи ценных бумаг;*
- в) *демократическое управление.*

**28. Каковы основные направления совершенствования хозяйственного механизма внутри кооперативной системы?:**

- а) *привлечение заёмных средств населения;*
- б) *организация на селе банковских и страховых дел;*
- в) *демократизация потребительской кооперации.*

**29. Общие признаки кооперативов различных видов:**

- а) *демократическое управление и контроль;*
- б) *кооператив – это общественная организация;*
- в) *материальная ответственность членов кооператива.*

**30. Материальное участие членов кооператива в образовании средств (фондов кооператива):**

- а) *уплата членских взносов;*
- б) *активное участие в хозяйственных операциях кооператива;*
- в) *покупка в кооперативных магазинах по завышенным ценам.*

**31. Участвует ли кооперация:**

- а) *в защите окружающей среды;*
- б) *в борьбе с бедностью;*
- в) *в погоне за прибылью.*

**32. Каких достижений кооперация достигла к началу XX века:**

- а) *экономических;*
- б) *политических;*
- в) *социальных.*

**33. Кооперативная идеология:**

- а) *мирное преобразование индустриального капитализма;*
- б) *новый кооперативный общественный образ;*
- в) *агитация среди населения.*

**35. Представители кооперативной идеологии:**

- а) *У. Кинг;*
- б) *М. Туган – Барановский;*
- в) *Ф. Раффайзен.*
- г) *все верно*
- д) *все неверно*

**34. Кооперативная собственность - это:**

- а) *частная;*
- б) *частно-долевая;*
- в) *совместная.*

**35. Научная классификация кооперативов основана на:**

- а) *на формах;*
- б) *на типах;*
- в) *на видах.*

**36. Понятие «система кооперации»:**

- а) *функции кооперативов;*
- б) *функции союзов;*
- в) *функции пайщиков.*

**37. Федеральный закон РФ «О потребительской кооперации» определяет правовые, экономические и социальные основы создания деятельности:**

- а) *специализированных потребительских кооперативов (гаражных, жилищно-строительных, кредитных и других);*
- б) *потребительских обществ, их союзов;*
- в) *потребительских кооперативов (перерабатывающих, сбытовых, обслуживающих и других).*
- г) *все верно*

д) все неверно

**38. Могут ли быть членами перерабатывающего потребительского кооператива его работники:**

- а) *безусловно, могут;*
- б) могут в некоторых случаях;
- в) не могут.

**39. Какие права члену сельскохозяйственного потребительского кооператива даёт внесение обязательного паевого взноса:**

- а) право голоса;
- б) право на участие в хозяйственной деятельности кооператива;
- в) право на пользование услугами и льготами, предусмотренными уставом кооператива;
- г) право на получение дивидендов;
- д) право на получение кооперативных выплат.
- е) *все верно*
- ж) все неверно

**40. Как устанавливаются обязательные паевые взносы в сельскохозяйственных потребительских кооперативах:**

- а) *в равных размерах;*
- б) пропорционально предполагаемому объёму участия в деятельности кооператива.

**41. Как в сельскохозяйственных потребительских кооперативах распределяется прибыль:**

- а) *пропорционально паевому взносу в виде дивидендов;*
- б) *пропорционально участию членов кооператива в его хозяйственной деятельности;*
- в) ограниченная часть распределяется в виде дивидендов, а основная – пропорционально участию членов кооператива в его хозяйственной деятельности.

**42. Убытки сельскохозяйственного потребительского кооператива распределяются между его членами:**

- а) в равных долях;
- б) в соответствии с долей участия в хозяйственной деятельности кооператива;
- в) *в соответствии с порядком, принятым в уставе кооператива.*

**43. В чём сходство интересов промышленных корпораций и сельскохозяйственной кооперации:**

- а) в развитии централизации;
- б) *в сбыте продукции;*
- в) в захвате рынков монополистическим капиталом.

**44. Цели деятельности потребительских коопераций:**

- а) получение прибыли, которая распределяется между членами;
- б) удовлетворение материальных и иных потребностей членов;
- в) рост стоимости акций.

**45. Принцип управления:**

- а) *каждый член имеет один голос при принятии решений общим собранием;*
- б) принятие решений определяется уставом;
- в) сколько паёв – столько голосов.

**46. Распределение доходов:**

- а) по участию в хозяйственной деятельности;
- б) по имуществу в виде дивидендов;
- в) *по личному трудовому участию*
- г) *по количеству вкладов.*

**47. Основные формы участия пайщиков в деятельности потребительского кооператива:**

- а) личное трудовое участие обязательно;
- б) *личное трудовое участие не обязательно;*
- в) участие в хозяйственной деятельности по желанию.

**48. Сельскохозяйственный потребительский кооператив - это:**

- а) *горизонтальный кооператив;*
- б) вертикальный кооператив;
- в) объединённый коллектив.

**49. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы создаются для того, чтобы:**

- а) *объединить покупательную способность членов;*
- б) организовать более рациональное расходование доходов членов, полученных вне кооператива;
- в) *улучшить условия производственной деятельности членов.*

**50. Могут ли быть членами перерабатывающего потребительского кооператива его работники:**

- а) *безусловно, могут;*
- б) могут в некоторых случаях;
- в) не могут.

**51. Какие права члену потребительского кооператива даёт внесение обязательного паевого взноса:**

- а) право голоса;
- б) право на участие в хозяйственной деятельности кооператива;
- в) право на получение дивидендов

- г) право на получение кооперативных выплат.
- д) *все верно*
- е) *все неверно*

**52. Как устанавливаются обязательные паевые взносы в потребительских кооперативах:**

- а) *в равных размерах;*
- б) пропорционально предполагаемому объёму участия в деятельности кооператива.

**53. Как в потребительских кооперативах распределяется прибыль:**

- а) *пропорционально паевому взносу в виде дивидендов;*
- б) пропорционально участию членов кооператива в его хозяйственно деятельности;
- в) ограниченная часть распределяется в виде дивидендов, а основная - пропорционально участию членов кооператива в его хозяйственно деятельности.

**54. В состав международного кооперативного альянса входят:**

- а) 170 национальных союзов;
- б) 170 национальных союзов и менее 50 государств;
- в) *170 национальных союзов и более 70 государств.*

**55. В странах ЕС производство продовольственной продукции фермерскими хозяйствами составляет:**

- а) 35%;
- б) 60%;
- в) 80%.

**56. Основной задачей кооператива является:**

- а) предоставление услуг своим членам;
- б) производство товаров;
- в) *предоставление услуг своим членам и производство товаров.*

**57. Существование кооперативов в Португалии и Италии предусмотрено:**

- а) *конституцией;*
- б) трудовым кодексом;
- в) гражданским кодексом.

**58. Основным законом внутренней жизни любого кооператива является его:**

- а) договор пайщиков;
- б) *устав;*
- в) учетная политика.

**59. Может ли согласительная комиссия отказать в создании кооператива:**

- а) да;
- б) нет;
- в) *да, если в округе уже действует кооператив аналогичного направления.*

**60. Административные органы избирают на:**

- а) *1-4 года;*



- б) 3 года;
- в) 2-5 лет.

#### **Вариант 4**

**1. В соответствии с какими нормативно-правовыми актами могут создаваться кредитные кооперативы:**

- а) *Гражданский Кодекс РФ;*
- б) ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;
- в) ФЗ «О потребительской кооперации»
- г) *ФЗ «О кредитных потребительских кооперативах граждан»*
- д) Областные законодательные акты.

**2. В потребительских обществах и их союзах наиболее крупной отраслью деятельности является:**

- а) закупка сельскохозяйственной продукции и сырья;
- б) торговля;
- в) общественное питание
- г) производство товаров народного потребления.
- д) *все верно*
- е) *все неверно*

**3. Собственником имущества потребительского общества является:**

- а) *каждый из членов общества, полностью внесший паевый взнос;*
- б) потребительское общество как юридическое лицо.

**4. При процедуре выделения структурного подразделения составляется:**

- а) *передаточный акт;*
- б) *разделительный баланс;*
- в) ликвидационный баланс.

**5. Акционерное общество может преобразовываться в потребительский перерабатывающий кооператив:**

- а) при наличии согласия акционеров-членов трудового коллектива;
- б) при наличии контрольного пакета у акционеров – сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- в) *при согласии всех акционеров акционерного общества.*

**6. Анализ ситуации (проблемы). Для достижения успеха в повышении благосостояния будущих членов создаваемого обслуживающего потребительского кооператива необходимо наличие следующих факторов:**

- а) реальная производственная и экономическая потребность в услугах;
- б) финансовая целесообразность;
- в) поддержка членов кооператива;
- г) квалифицированный управленческий персонал кооператива
- д) соответствующее финансовое обеспечение кооператива.
- е) *все верно*
- ж) *все неверно*

**7. Цель управления потребительского обслуживающего кооператива это:**

- а) *результат работы, который необходимо достичь кооперативу;*

- б) стремление к улучшению всех характеристик и условий работы в кооперативе;
- в) прогноз прогрессивного развития кооператива  
идеальный образ желаемого, возможного и необходимость добиться успеха.

**8. Высший орган управления обслуживающим потребительским кооперативом (МТС):**

- а) *общее собрание кооператива;*
- б) правление кооператива;
- в) наблюдательный совет кооператива
- г) исполнительная дирекция.

**9. Органом обслуживающего потребительского кооператива, осуществляющим руководство его повседневной деятельностью является:**

- а) наблюдательный совет кооператива;
- б) *правление кооператива;*
- в) исполнительная дирекция кооператива.

**10. Кто является лицами наёмного труда в обслуживающем потребительском кооперативе:**

- а) председатель правления кооператива;
- б) *исполнительный директор кооператива;*
- в) главный бухгалтер кооператива
- г) *рабочий персонал кооператива.*

**11. Какому органу управления обслуживающего потребительского кооператива подотчётен наблюдательный совет:**

- а) правлению кооператива;
- б) *общему собранию кооператива;*
- в) исполнительной дирекции кооператива.

**12. В каком из перечисленных принципов кооперации зафиксировано право члена («один член – один голос»):**

- а) добровольность и открытое членство;
- б) демократический контроль;
- в) *экономическое участие членов кооператива*
- г) автономия и независимость.

**13. Какие два признака из шести ниже названных являются основными для успешной деятельности обслуживающего потребительского кооператива:**

- а) добровольность членства в кооперативе;
- б) демократическое управление и контроль;
- в) *материальное участие членов кооператива в образовании средств*
- г) материальная ответственность членов кооператива
- д) сотрудничество кооперативов
- е) *распределение прибыли и убытков кооператива между его членами с учётом их личного трудового участия.*

**14. Назовите источники формирования средств для выдачи кредитов в ссудосберегательных кооперативах:**

- а) паевые взносы;
- б) вступительные взносы;
- в) вклады
- г) займы.
- д) *все верно*
- е) все неверно

**15. Стимулирование притока средств в ссудосберегательные товарищества осуществлялось с помощью:**

- а) повышение возвратной премии;
- б) повышение дивиденда на пай;
- в) повышение вкладного процента
- г) *все верно*
- д) все неверно

**16. С помощью чего осуществлялось стимулирование ссудной деятельности в кредитных товариществах:**

- а) *повышение возвратной премии;*
- б) *повышение дивиденда на пай;*
- в) *повышение вкладного процента*
- г) понижение ссудного процента.

**17. Кто были основными заимодавцами кредитных кооперативов:**

- а) государство;
- б) земства;
- в) *частные лица.*

**18. Почему кредитные товарищества были вынуждены взимать более высокий процент на ссуды по сравнению с ссудосберегательными товариществами:**

- а) кредитные товарищества работали только на привлечённых средствах, за которые нужно было платить проценты;
- б) *кредитные товарищества имели более дорогой управленческий аппарат.*

**19. Какие кредитные кооперативы выбирала большая часть крестьян:**

- а) *ссудосберегательные товарищества;*
- б) кредитные товарищества.

**20. Что является высшим органом управления кредитным кооперативом:**

- а) *общее собрание;*
- б) совет;
- в) правление.

**21. Что являлось исполнительным, осуществляющим оперативное руководство органом в кредитном кооперативе:**

- а) общее собрание;
- б) совет;
- в) *правление.*

## **22. Промысловые кооперативы - это:**

- а) форма осуществления экономической активности от имени предприятия, учреждённого государственными органами управления или органами местного самоуправления;
- б) *добровольные объединения, которые создаются кустарями, ремесленниками, другими слоями трудящихся в целях облегчения усилий по производству товаров, приобретению сырья, материалов, орудий производства, сбыта готовых изделий;*
- в) соглашение группы предпринимателей в целях размещения внутренних или внешних, государственных или частных займов, а также для осуществления какой-либо коммерческой операции.

## **23. Какую форму кооператива можно отнести к простейшей в промышленной деятельности:**

- а) *снабженческо-сбытовой кооператив, члены которого ведут индивидуальное хозяйство, основанное на частной собственности, и лишь частично обобществляют свой труд, свои материальные и денежные средства;*
- б) кооперативное хозяйство, объединяющее крестьянские (фермерские) хозяйства;
- в) кооперативы, обобществляющие основные орудия и средства производства, члены которых одновременно выступают и хозяевами и работниками кооперативных предприятий, цехов, мастерских.

## **24. Какой промышленный кооператив можно отнести к высшей его организационной форме:**

- а) кооператив, члены которого ведут индивидуальное хозяйство, являются собственниками орудий и средств производства, но могут и с помощью коллективных орудий и средств производства, создавать общие мастерские, в которых доводят до готовности полуфабрикаты, произведённые в индивидуальных мастерских;
- б) кооперативы, обобществляющие основные орудия и средства производства, члены которых одновременно выступают и хозяевами и работниками кооперативных предприятий, цехов, мастерских;
- в) *форма межотраслевого кооперирования и комбинирования предприятий и производств.*

## **25. Какие кооперативы в промышленной деятельности можно определить как занимающие переходное положение между простейшей и высшей формой:**

- а) форма кооперирования предприятий и фирм, не имеющих между собой какой-либо связи производственного или функционального характера;
- б) форма внутриотраслевого кооперирования предприятий и производств одной или нескольких подотраслей, обеспечивающих углубление специализации отдельных звеньев единого технологического процесса;
- в) форма кооператива, члены которого ведут индивидуальное хозяйство, являются собственниками орудий и средств производства, но могут и с помощью коллективных орудий и средств производства, создавать общие мастерские, в которых доводят до готовности полуфабрикаты, произведённые в индивидуальных мастерских.

**26. Какие кооперативы в 90е годы XX века развиваются более высокими темпами:**

- а) потребительские;
- б) производственные
- в) жилищно-строительные.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**27. Влияние февральской революции на кооперативное движение:**

- а) *положительное;*
- б) отрицательное;
- в) не отразилось.

**28. Современные проблемы потребительской кооперации:**

- а) социальные;
- б) экономические;
- в) политические.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**29. Международный кооперативный альянс – это:**

- а) кооперативное движение;
- б) кооперативный кворум;
- в) *кооперативное объединение.*

**30. Закон «О потребительской кооперации РФ» – это:**

- а) норма поведения;
- б) *нормативный документ;*
- в) деятельность потребительской кооперации.

**31. Новые сферы деятельности кооперативов России:**

- а) борьба с бедностью;
- б) *строительство подсобных участков;*
- в) *создание рабочих мест.*

**32. Причины медленного развития сельской потребительской кооперации на селе:**

- а) старое оборудование;
- б) нарушение кооперативных принципов;
- в) разрушение экономических связей.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**33. Причины ухудшения хозяйственной деятельности кооперативов:**

- а) *сокращение числа пайщиков;*
- б) сохранение кооперативной собственности;
- в) повышение материальной заинтересованности пайщиков.

**34. Борьба с бедностью – это:**

- а) борьба со старым мышлением;

- б) преодоление бедности духовной;
- в) *борьба с материальной бедностью.*

**35. Стабильный и экономический рост кооперации зависит:**

- а) от руководящих кадров;
- б) оснащение новой технологией;
- в) от плановой экономики.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**36. Социальная миссия потребительской кооперации:**

- а) создание новых рабочих мест;
- б) борьба с бедностью;
- в) сохранение нравственных основ кооперации
- г) *все верно*
- д) все неверно

**37. Перспективы развития потребительской кооперации:**

- а) расширение социальных функций;
- б) создание агросервисного обслуживания сельского населения;
- в) перевод работников на контрактную систему.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**38. Место и роль кооперативного сектора в рыночной экономике:**

- а) развитие собственных малых производств;
- б) развитие сферы бытового обслуживания;
- в) получение максимальной прибыли.
- г) *все верно*
- д) все неверно

**39. Удалась ли попытка коммунистов-марксистов заменить конкуренцию социалистическим соревнованием:**

- а) удалась;
- б) *не удалась.*

**40. Развитие кооперативного движения делится:**

- а) на 1 период;
- б) на 2 периода;
- в) *на 3 периода.*

**41. Где возникли первые национальные кооперативные союзы:**

- а) *в Англии;*
- б) в Германии;
- в) в России.

**42. Могут ли промышленные, торговые, обслуживающие предприятия, расположенные в сельской местности, но не производящие сельскохозяйственную продукцию, быть членами сельскохозяйственного кредитного кооператива?**

- а) *могут;*
- б) не могут;

в) могут в некоторых особых случаях.

**43. Кооператив – это:**

- а) Объединение организаций
- б) Объединение людей
- в) *Объединение и тех и других*

**44. В какой стране было создано одно из старейших кооперативов**

- а) *Англия*
- б) Франция
- в) Германия

**45. Когда состоялся первый учредительный международный кооперативный конгресс**

- а) *1895 г.*
- б) 1894 г.
- в) 1893 г.

**46. Что произошло в июне 1992 года**

- а) *Принят закон РФ «О потребительской кооперации России»*
- б) Разработка концепции кооператива
- в) Первый съезд кооператоров со всего мира

**47. Кто считается основоположником кооперативной теории и практики**

- а) *Р.Оуэн*
- б) Б.Н.Ивашкин
- в) А.Чаянов

**47. Как называется швейцарская потребкооперация**

- а) Акрос
- б) Регрос
- в) *Мигрос*

**48. Какое общество было создано при церкви Сиэтла**

- а) Общество медицинской помощи
- б) *Общество ритуальных услуг*
- в) Общество помощи пожилым

**49. Сколько декабристов стали основными авторами устава «Большой артели»**

- а) 8
- б) 9
- в) 10

**50. Что являлось основной причиной неудовлетворительного спроса на отечественные товары**

- а) *Качество упаковки*

б) Качество продукта

в) Дизайн

**51. С какого года потребительская кооперация занимается звероводством**

а) 1957

б) 1958

в) 1959

**52. Что является высшим органом управления союза потребительских обществ**

а) Президент

б) Председатель

в) *Общее собрание пайщиков*

**53. Сегодня система кооперации представлена кооперативами:**

а) 2х уровней;

б) 3х уровней;

в) 4х уровней.

**54. Центральные кооперативы в регионах создали соответствующие учреждения на:**

а) *федеральном уровне;*

б) *региональном уровне;*

в) *государственном уровне.*

**55. Задачей кооперативных банков на протяжении уже более 100 лет является:**

а) *повышение доходов;*

б) *оказание содействия в предпринимательской деятельности своих членов;*

в) *повышение доходов и оказание содействия в предпринимательской деятельности своих членов.*

**56. Промысловые кооперативы не работают в соответствии с их задачами на:**

а) *международном уровне;*

б) *междугороднем уровне;*

в) *локальном уровне.*

**57. Промысловые кооперативы не осуществляют свою деятельность в следующей области:**

а) *производство услуг;*

б) *торговля продуктами питания;*

в) *производство продуктов не продовольственной сферы.*

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (зачет).**

На выполнение итоговой работы по дисциплине дается 2 академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### **Вопросы к зачету:**

1. Кооператив: понятие, признаки, виды. Кооперация. Кооперативное движение: определение, цель, результат, участники. Кооперативные ценности.
2. Кооперативные идеи в Западной Европе (Р. Оуэн, Ш. Фурье, У. Кинг, К. Маркс).



3. Кооперативные идеи в дореволюционной России (революционные демократы, народники).
4. Кооперативные идеи в Советской России в 20-30-х годах ( В. И. Ленин, И. В. Сталин, А. В. Чаянов).
5. Современные взгляды на кооперацию.
6. Причины и предпосылки возникновения кооперативов. Первые кооперативы в Западной Европе, Америке, Азии и Африке, их взаимоотношения с государством, профсоюзами и политическими партиями.
7. Кооперативное движение в России в 1825-1917гг.
8. Кооперация в Советской России в 1917-1928гг. Революция 1917г и кооперативы. Потребкооперация в годы «военного коммунизма» и НЭПа.
9. Потребительская кооперация в условиях складывания централизованной экономики (30-е годы). Вклад потребкооперации в победу над фашизмом.
10. Потребкооперация в 1946-1986 гг. Потери и приобретения отечественной кооперации в условиях АКС.
11. Кооперативы и кооператоры эпохи перестройки.
12. Правовые основы потребительской кооперации. ФЗ о потребкооперации 1992, 1997 и 2000 гг. Гражданский кодекс РФ о потребкооперации.
13. Уставные основы потребкооперации. Уставы ПО и союзов ПО.
14. Образование и государственная регистрация ПО, принципы его деятельности, членство, права и обязанности пайщиков и работников, реорганизация и ликвидация ПО.
15. Органы управления ПО: общее собрание пайщиков, общее собрание уполномоченных, Совет ПО, Правление ПО. Самоуправление в потребкооперации. Кооперативная демократия.
16. Система потребкооперации в РФ. Кооперативная идея.
17. Основные отрасли деятельности потребкооперации и перспективы их развития.
18. Кадры потребкооперации.
19. Проблемы и преимущества потребкооперации РФ на современном этапе.
20. Социальная миссия потребкооперации: направления и задачи.
21. Международное кооперативное движение. МКА, его создание, цели, направления деятельности. 32 Конгресс и Генеральная ассамблея МКА в Квебеке в 1992 году.
22. Роль потребкооперации РФ в международном кооперативном движении.

### Тест

#### для проведения аттестации в форме зачета

**1. Кто из русских идеологов, революционеров-демократов считал, что в основе преобразования общества должны быть производственные товарищества?**

1) А. Герцен 2) Н. Чернышевский 3) Г. Плеханов

**2. Когда был организован первый ссудо-сберегательный кооператив в России?**

1) в 1865 г. 2) в 1869 г. 3) в 1871 г.

**3. Кто дал крупную беспроцентную ссуду первому кредитному кооперативу в России при его основании?**

1) граф Строганов 2) помещик Ф. Лугинин 3) князь А. Васильчиков

**4. Какие слои населения России в начале XX в. больше всего нуждались в объединении в кредитные кооперативы?**

1) крестьяне 2) рабочие 3) служащие

**5. Чьи идеи и практику использовали создатели первого кредитного кооператива в России?**

1) Г. Шульце – Деличе

2) Ф. Райффайзена

3) и того, и другого одновременно

**6. В каком году принят первый образцовый устав ссудо-сберегательного товарищества в России?**

1) 1871 г. 2) 1895 г. 3) 1898 г.

**7. Кто основал первую сыроваренную артель в России?**

1) князь А. Васильчиков

2) помещик Н. Верещагин

3) помещик Ф. Лугинин

**8. Когда в России был создан «Комитет о сельских ссудо-сберегательных и промышленных товариществах», содействовавший открытию новых кредитных кооперативов?**

1) в 1865 г. 2) в 1871 г. 3) в 1895 г.

**9. Какие кооперативы пропагандировал Н. Чернышевский для организации производства?**

1) кредитные кооперативы

2) производственные товарищества

3) потребительские общества

**10. Когда была образована первая сыроваренная артель в России?**

1) в 1844 г. 2) в 1866 г. 3) в 1872 г.

**11. Кто впервые возглавил Кыновское потребительское общество?**

1) граф Строганов 2) управляющий заводом Н. Рогов

3) рабочий П. Трофимов

**12. Кто был организатором целого движения в поддержку развития кредитной кооперации в России в пореформенные годы?**

1) Н.Г. Чернышевский

2) князь А.И. Васильчиков

3) помещики Лугинины

**13. В каком году в России был принят первый Нормальный устав сельскохозяйственных товариществ?**

1) 1871 г. 2) 1897 г. 3) 1908 г.

**14. Какие кооперативы в России большевики использовали для политической классовой борьбы пролетариата?**

- 1) потребительские общества рабочих
- 2) сбыто-снабженческие товарищества крестьян
- 3) кредитные кооперативы

**15. Когда в России было принято Положение о мелком кредите, по которому разрешалось создавать наряду с ссудо-сберегательными товариществами кредитные товарищества?**

1) в 1872 г. 2) в 1895 г. 3) в 1912 г.

**16. Основная цель кредитных кооперативов:**

- 1) удовлетворение потребностей членов в дешевом кредите
- 2) в осуществление торгово-посреднических операций
- 3) в получении максимальной прибыли

**17. В каком году был образован Московский союз потребительских обществ (МСПО)?**

1) 1871 г. 2) 1898 г. 3) 1912 г.

**18. Кто был одним из организаторов Центрального товарищества льноводов, созданного в 1915 году?**

1) Н.В. Верещагин 2) С.Л. Маслов 3) А.В. Чаянов

**19. В каком году был образован Сибирский союз маслодельных артелей?**

1) 1898 г. 2) 1907 г. 3) 1911 г.

**20. Какой знаменитый труд по кооперации написал М. Туган-Барановский?**

- 1) Социальные основы кооперации
- 2) Основные идеи и формы организации крестьянской кооперации
- 3) Краткий курс кооперации

## **Вариант 2**

**1. Как первоначально назывался первый центральный кооперативный союз России?**

1) МСПО 2) Центросоюз 3) МНБ

**2. В каком году принят первый нормальный типовой Устав потребительских обществ в России?**

1) 1897 г. 2) 1898 г. 3) 1905 г.

**3. Почему идеи кооперативного социализма относятся к реформистским теориям?**

- 1) предлагают мирный путь преобразования капитализма в социализм
  - 2) предлагают кооперативы для экономических реформ
  - 3) рассматривают кооперативы как средство социальной защищенности населения
- 4. Крестьяне-переселенцы в начале XX века нашли свой путь в капитализм, опирающийся на:**
- 1) опыт американских фермеров
  - 2) американские и европейские традиции
  - 3) русские коллективистские традиции: общину сменила кооперация
- 5. В каком году был образован Московский народный банк (МНБ), финансирующий российскую кооперацию и являвшийся крупной торгово-посреднической конторой для российской кооперации?**
- 1) 1907 г. 2) 1912 г. 3) 1917 г.
- 6. Как повлияла первая мировая война на развитие кредитной кооперации?**
- 1) способствовала бурному росту численности кредитных товариществ
  - 2) рост численности членов замедлился, так как спрос на ссуды сократился
  - 3) кредитная кооперация прекратила свое существование
- 7. Как называется основная работа А.В. Чаянова по сельскохозяйственной кооперации?**
- 1) Социальные основы кооперации
  - 2) Основные идеи и формы организации крестьянской кооперации
  - 3) Краткий курс кооперации
- 8. Какие виды сельскохозяйственных кооперативов получили наибольшее развитие на юге России в начале XX века?**
- 1) сельскохозяйственные товарищества и общества
  - 2) кредитные и ссудо-сберегательные товарищества
  - 3) маслодельные артели
- 9. Когда в России был принят Закон о кооперации?**
- 1) в 1895 г. 2) в 1912 г. 3) в 1917 г.
- 10. Какую конечную цель преследуют теоретики кооперативного капитализма?**
- 1) преобразование капитализма в социализм
  - 2) улучшение капитализма
  - 3) преобразование капитализма в совершенно новый строй «кооперативизм»
- 11. Когда был принят Декрет СНК «Об объединении всех видов кооперативных организаций»?**
- 1) в 1918 г. 2) в 1920 г. 3) в 1921 г.

**12. В какой период советской власти была упразднена кредитная кооперация?**

- 1) в годы НЭПа
- 2) в период коллективизации
- 3) в период гражданской войны

**13. Кто является автором сельскохозяйственной теории «дифференцированных оптимумов»?**

- 1) М. Туган-Барановский
- 2) А.В. Чаянов
- 3) С.Л. Маслов

**14. Новая экономическая политика (НЭП):**

- 1) стабилизировала положение кооперативов
- 2) ухудшила положение кооперативов
- 3) разорила сельскохозяйственные кооперативы

**15. Главной формой сельскохозяйственной кооперации в ходе коллективизации (конец 1920-х – нач. 1930-х гг.) признавалась:**

- 1) коммуна
- 2) товарищество по совместной обработке земли (ТОЗы)
- 3) земледельческая артель

**16. В какой период советской власти были уничтожены все виды сельскохозяйственной кооперации, за исключением колхозов?**

- 1) в 1920-е гг.
- 2) в 1930-е гг.
- 3) в 1980-е гг.

**17. В каком году был принят «Закон о кооперации» в СССР?**

- 1) 1956 г.
- 2) 1985 г.
- 3) 1988 г.

**18. К какой форме организаций относятся сельскохозяйственные производственные кооперативы по Гражданскому кодексу РФ?**

- 1) к коммерческим организациям
- 2) к некоммерческим организациям

**19. Видом производственного сельскохозяйственного кооператива является:**

- 1) сельскохозяйственная артель (колхоз)
- 2) сбытоснабженческий кооператив
- 3) совхоз

**20. Каким законом регулируется деятельность сельскохозяйственного кредитного кооператива?**

- 1) ФЗ РФ «О сельскохозяйственной кооперации» (1995 г.)
- 2) ФЗ РФ «О кредитной кооперации» (2009 г.)
- 3) ФЗ РФ «О производственных кооперативах» (1996 г.)

**Ключи к тестам**

**Вариант 1**

1. -2); 2. -1); 3. -2); 4. -1); 5. -1); 6.- 1); 7. -2); 8.- 2); 9.- 2); 10.- 2); 11.- 2); 12.-2); 13.- 2); 14.- 1); 15.- 2); 16.- 1); 17.- 2); 18.- 3); 19- 2); 20- 1)

**Вариант 2**

1. -1); 2. -2); 3. -1); 4. -3); 5. -2); 6. -2); 7.-2); 8.- 2); 9. -3); 10.- 2); 11.- 2); 12.- 2); 13.- 2);

14. -1); 15.- 3); 16.- 2); 17.- 3); 18.- 1; 19.- 1); 20.- 1).

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы финансовой грамотности

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы финансовой грамотности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ОГСЭ 06

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;
- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;
- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;
- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;
- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;
- применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;
- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни (выбирать страховую компанию, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности);

- применять знания о депозите (управление рисками при депозите), о кредите (сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита);
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;
- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- экономические явления и процессы общественной жизни;
- структура семейного бюджета и экономики семьи;
- депозит и кредит; накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане;
- расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания;
- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;
- виды ценных бумаг;
- сферы применения различных форм денег;
- основные элементы банковской системы;
- виды платежных средств;
- страхование и его виды;
- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Общая нагрузка - 72ч., в том числе:

самостоятельная работа – 24ч.;

теоретические - 18ч.;

практические – 30;

дифференцированный зачет

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Общая нагрузка</b>	<b>72 ч.</b>
в том числе:	
самостоятельная работа	<b>24 ч.</b>
теоретические	<b>18 ч.</b>
практические	<b>30 ч.</b>
<i>Итоговая аттестация в форме</i> -	<i>дифференцированный зачёт</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы, самостоятельная работа студентов		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
<b>III семестр</b>				
<b>Раздел 1. Банки: чем они могут быть полезны</b>			<b>24/12(6)</b>	
Тема 1.1. С деньгами на «Ты»	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	История происхождения денег. Роль денег в рыночной экономике. Денежное обращение.	2	<i>ОК 01-09 ПК 3.1-3.4</i>
	<b>Практическое занятие</b>			
2	Расчет и анализ динамики денежных агрегатов, денежного мультипликатора и скорости обращения денег на основе статистической информации Банка России. Инфляция и инфляционные процессы на рынке	2		
Тема 1.2. Банковская система России	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3	Банковская система Российской Федерации. Небанковские организации. Микрофинансовые организации. Функции банков и классификация банковских операций. Виды банковского кредитования. Принципы и организация банковского кредитования.	2	<i>ОК01-09 ПК1.1 ПК 3.1-3.9</i>
	4	Расчетно-кассовые операции.		
	<b>Практическое занятие</b>			
	5	Изучить ФЗ «О банках и банковской деятельности» Сберегательные вклады: как сделать выбор	2	

	6	Текущие счета и банковские карты	2	
	7	Договор о банковском обслуживании. Депозитный и кредитный договор		
	8	Основные формы кредита, их классификация и место в кредитных отношениях рыночного типа. Условия и способы получения кредитов.	2	
	9	Нетрадиционные операции банков	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Преимущества рефинансирования кредита	2	
		Анализ преимущества краткосрочного и долгосрочного займов	2	
		Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег	2	
<b>Раздел 2. Фондовый и валютный рынки: как их использовать для роста доходов</b>			<b>16/6(4)</b>	
Тема 2.1. Рынок ценных бумаг. Фондовая биржа и ее участники		<b>Содержание учебного материала</b>		
	10	Ценные бумаги, их виды. Классификация ценных бумаг. Эмитенты ценных бумаг.	2	
	11	Как работает фондовая биржа и кто может на ней торговать. Рынок Форекс. Инвестор. Брокер. Дилер.	2	
	12	Инвестиции. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц	2	
		<b>Практическое занятие</b>		
	13	Определение курса акций, балансовой стоимости акций, доходность по облигациям.	2	<i>OK 01-09 ПК 3.1-3.6</i>
	14	Риск и доходность	2	
	15	Инвестируй в себя. Способы и инструменты инвестирования.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Способы и инструменты инвестирования для различных финансовых целей	2	
		Навыки безопасного поведения потребителя на финансовом рынке	2	
<b>Раздел 3. Страхование</b>			<b>14/8(4)</b>	
Тема 3.1. Система страхования		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16	Понятие, сущность страхования. Формы и виды страхования. Страховой рынок. Что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду	2	<i>OK 01-06, 09 ПК3.1-3.2</i>
		<b>Практическое занятие</b>		

	17	Страховой риск. Расчет страховой суммы, страхового возмещения. Актуарные расчеты при заключении договора страхования.	2	
	18	Государственная пенсионная система в РФ. НПФ, трудовая и социальная пенсия. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.	2	
	19	Страхование здоровья и жизни. Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное страхование	2	
	20	Доступные финансовые инструменты, используемые для формирования пенсионных накоплений	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Мини-проект. Действия страховщика при наступлении страхового случая	2	
		Навыки поведения, необходимых для защиты прав потребителя страховых услуг	2	
<b>Раздел 4. Фирма в рыночной экономике</b>			<b>18/4(10)</b>	
Тема 4.1. Финансовые механизмы работы фирмы		<b>Содержание учебного материала</b>		
	21	Финансовое планирование. Составление личного финансового плана. Бизнес-планирование. Финансовые пирамиды. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке.	2	<i>ОК 01-09 ПК 1.1, ПК 3.1-3.5</i>
	22	Налоги. Специальные налоговые режимы. Социальные и имущественные налоговые вычеты.	2	
		<b>Практическое занятие</b>		
	23	Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Эффективность компании, банкротство и безработица. Трудовой кодекс РФ.	2	
	24	Риски и способы снижения рисков. Экономические кризисы. Как защититься от кибермошенничества. Финансовое мошенничество.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Преимущества и недостатки краткосрочного и долгосрочного займов.	2	
		Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег.	2	
		Управление инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков.	2	
		Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.	2	
		Составление бизнес-плана по алгоритму	2	
		<b>Всего:</b>	<b>72/30(24)</b>	

			)	
--	--	--	---	--



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Финансы, денежное обращение и кредит».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации (действующая редакция).
  2. Гражданский кодекс (ч. 1,2,3) (действующая редакция).
  3. Налоговый кодекс (ч. 1,2) (действующая редакция).
  4. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности в РФ» (действующая редакция).
  5. Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" от 10.12.2003 N 173-ФЗ (последняя редакция)
  6. Жуков Е.Ф. Деньги, кредит, банки: учебник – М.: ЮНИТИ, 2018.
  7. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020 – 400 с.
  8. Кузнецова Е.И. Деньги, кредит, банки. – М.: ЮНИТИ, 2019.
  9. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник под редакцией В.К. Сенчагова, А.И. Архипова. – М.: Проспект, 2018.
  10. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник под редакцией Поляка М. М.: ЮНИТИ, 2018.
  11. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с.
- Дополнительная литература.
1. Леснова О.П. Деньги, кредит, банки. Курс лекций. М.: МГУП, 2018.
  2. Нешиной А.С. Финансовый практикум. Учебное пособие. М, 2020.
  3. Финансы и кредит: Учеб. пособие. / Под ред. А.М. Ковалевой. -М.: Финансы и статистика, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. [www.fin-izdat.ru](http://www.fin-izdat.ru)
2. <http://www.action-press.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь:	Оценка «отлично»	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;	выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	оценка «хорошо»	
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	
- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	оценка «удовлетворительно»	
- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);	выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;		
- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;		
- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;		
- применять полученные теоретические и практические		

<p>знания для определения экономически рационального поведения;</p>	<p>материала, испытывает затруднения при выполнении практических</p>	
<p>- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;</p>	<p>задач; оценка «неудовлетворительно»</p>	
<p>- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни (выбирать страховую компанию, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности);</p>	<p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>- применять знания о депозите (управление рисками при депозите), о кредите (сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита);</p>		
<p>- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</p>		
<p>- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p>		
<p>Знать:</p>	<p>Оценка «отлично»</p>	<p>Экспертная оценка</p>
<p>- экономические явления и процессы общественной жизни;</p>	<p>выставляется обучающемуся, если он</p>	<p>деятельности обучающихся при</p>
<p>- структура семейного бюджета и экономики семьи;</p>	<p>глубоко и прочно усвоил программный материал</p>	<p>выполнении и защите результатов</p>
<p>- депозит и кредит; накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане;</p>	<p>курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и</p>	<p>практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и</p>
<p>- расчетно-кассовые операции;</p>	<p>вопросами, не затрудняется с</p>	

хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания;	ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет	других видов текущего контроля	
- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;	разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо»		
- виды ценных бумаг;	выставляется		
- сферы применения различных форм денег;	обучающемуся, если он твердо знает материал курса,		
- основные элементы банковской системы;	грамотно и по существу излагает его, не допуская		
- виды платежных средств;	существенных неточностей в		
- страхование и его виды;	ответе на вопрос, правильно		
- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);	применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет		
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;	необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно»		
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.	выставляется обучающемуся, если он имеет знания только		
	основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности,		
	недостаточно правильные формулировки, нарушения логической		
	последовательности в изложении программного		
	материала, испытывает затруднения при выполнении практических		
	задач;		
	оценка		
	«неудовлетворительно»		
	выставляется		
	обучающемуся, который не знает значительной части		
	программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с		
	большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними		
	самостоятельно.		

**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
Основы финансовой грамотности  
Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### **Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Основы финансовой грамотности разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально - значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

### **2.Описание контрольно-оценочных средств**

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общепрофессиональной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

Оценочные средства направлены на формирование планируемых результатов по указанной теме в рабочей программе.

Оценочные средства для текущего контроля по основам финансовой грамотности.

В качестве текущего контроля по основам финансовой грамотности

используют, как правило, комплексный диагностический тест. Удобство теста состоит в том, что он может включать в себя вопросы по всем основным пройденным темам, что позволяет выделить наиболее сложные для освоения темы – как для отдельного учащегося, так и для группы в целом. В приведенном примере приведен диагностический тест. После проверки и обсуждения результатов преподаватель может в дальнейшем уделить большее внимание тем вопросам, которые вызвали наибольшие затруднения у группы; учащиеся, в свою очередь, могут оценить уровень собственных знаний.

Оценочные средства для рубежного контроля по основам финансовой грамотности.

Проведение рубежного контроля осуществляется после изучения определенного раздела в соответствии с программой дисциплины. Это, например, итоговая контрольная работа по теме, сочетающая в себе несколько типов заданий. Более сложным вариантом рубежного контроля является использование билетов, а более простым – теста, также, допустимо использование различных деловых игр и проведение коллоквиумов.

Оценочные средства для текущей аттестации по основам финансовой грамотности.

Представляется полезным использовать различные формы промежуточной аттестации на каждом практическом занятии. Это может быть краткий тест, проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение ситуационных задач по изучаемым темам, а также написание ЭССЕ. В зависимости от уровня подготовки учащихся можно использовать задания разной сложности.



## 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 2 поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;</p> <p>грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные</p>	<p>экономические явления и процессы общественной жизни;</p> <p>правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;</p>

<p style="text-align: center;"><b>ОК 9</b></p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p> <p>применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</p>	
---	---	--

### **3. Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Основы финансовой грамотности в соответствии с учебным планом.

#### **Тест-опрос**

##### **1. К кредитным деньгам относятся:**

- Банкноты, кредитные карточки, залоговые сертификаты
- Кредитные карточки, чеки
- Банкноты, кредитные карточки, электронные деньги, чеки, векселя

##### **2. Капитал банка России сформирован за счет:**

- Золота
- Средств вкладчиков-физических лиц и МВФ
- Средств федерального бюджета

##### **3. Функцию средства накопления выполняют ... деньги:**

- Реальные, наличные, безналичные, кредитные
- Наличные, безналичные, электронные
- Наличные, кредитные

##### **4. Современные деньги размениваются на золото:**

- Нет
- Да
- Да, но при условии стабильного курса золота в течение последних 3 месяцев

##### **5. Функцию средства обращения выполняют ... деньги.**

- Реальные
- Наличные
- Безналичные

##### **6. Что относят к квазиденьгам?**

- Векселя, казначейские билеты
- Векселя, срочные депозиты
- Казначейские билеты, срочные депозиты

**7. Субъектами коммерческого кредита выступают:**

- Предприятие-производитель (кредитор), предприятие-покупатель (заемщик)
- Центробанк (кредитор), домохозяйство (заемщик)
- Центробанк (кредитор), предприятие-покупатель (заемщик)

**8. Основными кредиторами по международным кредитам являются:**

- Международные финансово-кредитные организации, транснациональные корпорации
- Международные финансово-кредитные организации, правительства и банки развитых стран, транснациональные корпорации
- Правительства развитых стран, транснациональные корпорации

**9 Наиболее значимая функция международного кредита – это:**

- Перераспределение финансовых ресурсов
- Помощь развивающимся странам, а также странам «третьего мира»
- Рефинансирование госдолга страны-получателя международного кредита

**10. Кредит используется предприятием для:**

- Покупки оборудования и сырья для обеспечения производственных процессов при недостатке собственных средств
- Покрытия долгов по заработной плате перед работниками
- Расширения ассортимента товарной продукции

**11. Объектом лизингового кредита выступают:**

- Наличные денежные средства
- Товарные ценности
- Земля и недвижимость

**12. Объектом сделки коммерческого кредита выступают:**

- Денежные средства
- Товары и услуги
- Земля

**13. Доход в виде ссудного процента получает:**

- Кредитор
- Посредник
- Гарант

**14. Что раньше выступало прототипом современных бумажных денег?**

- Куски золота и серебра
- Векселя, куски золота и серебра
- Векселя, складские расписки ювелиров

**15. Кредит, предоставляемый под залог недвижимости, называется:**

- Ломбардный
- Ипотечный
- Хозяйственный

**16. Под рынком ценных бумаг?**

- а) совокупность сделок, связанных с покупкой и продажей валюты;

- б) сделки с ценными бумагами;
- в) сделки с недвижимостью.

**17. Кто занимается осуществлением организованного рынка ценных бумаг?**

- а) государством;
- б) биржей;
- в) акциями;
- г) облигациями.

**18. Что из ниже перечисленного не является ценной бумагой?**

- а) ваучер;
- б) чек;
- в) платежное поручение;
- г) опцион.

**19. Что такое конвертируемые облигации?**

- а) облигации, которые могут быть обменены на акции
- б) облигации, которые обеспечивают получение дохода в свободно конвертируемой валюте
- в) облигации, которые обеспечивают индексацию номинала в соответствии с изменениями курса национальной валюты к свободно конвертируемой валюте

**20. Контрольный пакет акций состоит из?**

- а) 50% + 1 акция;
- б) 100%;
- в) 49% + 1 акция.

**21. Ничем не обусловленное обязательство векселедателя выплатить по наступлении предусмотренного срока полученную займы сумму называют..?**

- а) сберегательный сертификат;
- б) простой вексель;
- в) переводной вексель;
- г) облигация.

**22. Как называют юридическое лицо или органы исполнительной власти либо органы местного самоуправления, которые несут от своего имени обязательства перед владельцами ЦБ осуществлению прав, закрепленных ими?**

- а) эмитент;
- б) брокер;
- в) дилер;
- г) финансовый консультант на РЦБ.

**23. Акция является:**

- а) именной неэмиссионной ценной бумагой;
- б) именной эмиссионной ценной бумагой.

**24. Определите, для чего из ниже перечисленного необходим акцепт?**

- а) переводного векселя
- б) простого векселя
- в) чека
- г) депозитного сертификата

**25. Выберите основные виды облигаций:**

- а) обеспеченные и необеспеченные;
- б) долевые и долговые;
- в) денежные и безденежные;
- г) ценные и бесценные.

**26. Отметьте специфическую черту валютного рынка:**

- а) обусловленность международной экономической деятельностью;
- б) платность валютных сделок;
- в) срочность сделок;
- г) наличие теневой сферы рынка.

**27. Ценные бумаги по виду выраженных прав делятся на:**

- а) привилегированные и непривилегированные;
- б) денежные и безденежные;
- в) долговые и долевые;
- г) эмиссионные и неэмиссионные.

**28. Если гражданин достиг установленного государством пенсионного возраста, то он имеет право на**

- а) пособие по старости
- б) открытие денежного вклада
- в) социальную выплату
- г) пенсию

**29. Возраст гражданина, установленный государством, по достижении которого он может претендовать на получение пенсии по старости принято называть**

- а) трудоспособный возраст
- б) страховой возраст
- в) пенсионный возраст
- г) возрастные ограничения

**30. Если у человека по достижении пенсионного возраста отсутствует право на получение страховой пенсии по старости, то он**

- а) не будет получать такую пенсию
- б) может продолжить работать для дальнейшего увеличения количества пенсионных баллов и стажа
- в) вправе обратиться в ПФР за социальной пенсией

**Ключи к тесту:**

1.в; 2.в; 3.а; 4а; 5.а; 6.б; 7а; 8.б; 9.а; 10.а; 11.б; 12.б; 13.а; 14.в; 15.б;  
16.б; 17.б; 18.а,б; 19.а; 20.а; 21.б; 22.а; 23.б; 24.б; 25.а; 26.а; 27.в; 28.г;  
29.в;30.а.

### 3.2 Фонд оценочных средств для рубежного контроля

1.Срочный вклад	А. банковский вклад, предназначенный для непрерывного накопления средств для крупных покупок.
2.До востребования	Б. внесение денег на счёт, по которому установлен определённый срок хранения. Обычно период бывает от 2 недель до 3-х лет
3.Сберегательный вклад	В. это сбережения, вносимые в банк без указания срока хранения.

**Ответ:** 1. Б ; 2. В ; 3. А ;

1.Государственный кредит	А. деньги, предоставляемые физическому лицу под проценты.
2.Потребительский кредит	Б. форму займа, которая выражается в обмене материальными ценностями между субъектами.
3.Банковский кредит	В. совокупность финансово-материальных отношений, в которых одной из сторон выступает государство, а второй — физическое или юридическое лицо, международные компании или другая страна.
4. Коммерческий кредит	Г. технология удовлетворения заявленной заёмщиком финансовой потребности.

**Ответ:** 1.В ; 2. А ; 3. Г ; 4. Б .

1.Банкноты	А. представляют собой редко используемый вид неразменных на валюту или золото бумажных денег.
2.Казначейские билеты	Б. денежный знак, изготовленный из бумаги, реже - из хлопка, ткани, пластика, металла, выпускаемый центральным банком государства.
3.Электронные деньги	В. деньги, реальная стоимость которых равна номинальной.
4.Полноценные деньги	Г. это форма платежа, которой пользуются в интернете. Это те же рубли, доллары или евро, только переведённые в специальную систему

	хранения.
--	-----------

**Ответ:** 1. Б; 2. А; 3. Г; 4. В.

1.Лизинг	А. Ссуда под залог имущества
2.Ипотека	Б. долгосрочная аренда
3.Траст-операции	В. оплата поставки или услуги третьей стороной за вознаграждение в более ранний срок, чем указано в договоре.
4. факторинг	Г. операции коммерческих банков и специальных финансовых институтов, направленные на управление имуществом и оказание других услуг по поручению клиента и в его интересах..

**Ответ:** 1. Б; 2. А; 3. Г; 4. В.

1.Ссудный процент	А. вид экономических (финансовых) отношений между двумя сторонами — кредитором и заёмщиком.
2. Кредит	Б. лицо, получающее по договору займа или банковского кредита денежную сумму или другие вещи, определённые родовыми признаками, которые оно обязуется вернуть в установленный срок.
3.Заемщик	В. сторона гражданско-правового обязательства, наделённая правом требовать от другой стороны — должника — совершения определённого действия или воздержания от него.
4. Кредитор	Г. цена ссуженных средств, специфическая плата за ресурсы, предоставленные во временное пользование кредитором заёмщику.

**Ответ:** 1. Г; 2. А; 3. Б; 4. В.

1.Ценная бумага	А. вид финансовых инструментов, предоставляющий своему владельцу долю в капитале и прибыли компании-эмитента.
2.долговые ценные бумаги	Б. документ, который удостоверяет имущественные права, которые осуществляются при его

	предъявлении.
3. долевые ценные бумаги	В. ценные бумаги, удостоверяющие права на покупку или продажу акций, облигаций или государственных долговых обязательств. ценные бумаги, удостоверяющие права на покупку или продажу акций, облигаций или государственных долговых обязательств.
4. производственные ц/б	Г. ценная бумага, удостоверяющая факт займа денег эмитентом у инвестора на определённый срок и за определённое вознаграждение.

Ответ: 1. Б; 2. Г; 3. А; 4. В.

1. вексель	А. ценная бумага, фиксирующая право акционера — её держателя — на владение долей в уставном капитале компании (акционерного общества, АО).
2. опцион	Б. долговая ценная бумага, которую выпускает компания, государство или муниципалитеты. Так они берут деньги в долг на развитие, а затем возвращают их с процентами.
3. акция	В. ценная бумага, которая подтверждает право кредитора потребовать с должника указанную сумму в зафиксированный срок. ценная бумага, которая подтверждает право кредитора потребовать с должника указанную сумму в зафиксированный срок.
4. облигация	Г. ценная бумага, которая подтверждает право инвестора купить или продать товар в определенное время по заранее оговоренной цене.

Ответ: 1. В; 2. Г; 3. А; 4. Б.

### 3.3 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

#### Вариант №1

##### 1. Причиной появления денег явилось:

- а) общественное разделение труда
- б) разделение общества на классы
- в) кризисное состояние экономики

- а) скачкообразным ростом цен
- б) повышением цен на 10%-50%



в) ростом цен на 100%-150%

**3. Деноминация- это :**

- а) увеличение курса национальной валюты по отношению к иностранной
- б) увеличение курса иностранной валюты по отношению к национальной
- в) укрупнение денежной единицы 1:100
- г) укрупнение денежной единицы 1:1000

**4. Какое из данных определений наилучшим образом выражает сущность банка? Банк – это:**

- а) информационный центр
- б) центр ликвидности
- в) посредник в платежах
- г) денежно-кредитный институт

**5. Проведение расчетов с юридическими лицами осуществляется на основании „„**

- а) Положения БР «О правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ»
- б) договором
- в) Положением ЦБ «О безналичных расчетах в РФ»
- г) нормативных актов ЦБ

**6. Что должен сделать безработный гражданин, чтобы получать пособие:**

- а) встать на учет на биржу труда
- б) оформить трудовую книжку
- в) разместить свое резюме

**7. Продолжительность трудового дня для подростков 14-16 лет, которые посещают школу и работают, должна составлять:**

- а) не более 5 часов
- б) не более 2,5 часа
- в) не более 6 часов

**8. Что из перечисленного свидетельствует о рациональном ведении домашнего хозяйства:**

- а) жизнь по принципу «доход и расход»
- б) экономия на продуктах питания
- в) отказ от дорогих покупок

**9. Лучшим считается бюджет, в котором:**

- а) доходы равны расходам
- б) доходы меньше расходов
- в) доходы больше расходов

**10. Деньги, которые тратятся из бюджета это:**

- а) расходы

- б) доходы
- в) прибыль

**11. Кредит - это ...**

- а) ссуда, получаемая заемщиком на условиях возврата
- б) услуга, при которой банк предоставляет заёмщику деньги на определённый срок
- в) это предоставление денежных средств банком.

**12. Кредитор - это ...**

- а) человек, который может выдавать деньги
- б) организация или частное лицо, заключившее соглашение с заемщиком и передающее ему некую сумму
- в) человек или организация, принимающие денежные средства на условиях возврата

**13. Кредитное бюро - это ...**

- а) специализированная организация, которая хранит у себя кредитную историю и информацию обо всех действиях заёмщика и по желанию заёмщика предоставляет данные о нём потенциальным кредиторам
- б) финансовая организация, предоставляющая денежные средства под проценты на определённый срок
- в) организация, принимающие денежные средства на условиях возврата

**14. Верно ли утверждение: в случае непогашения кредита в срок банк имеет право начислить штрафные проценты на сумму просроченной задолженности.**

- а) верно
- б) неверно
- в) возможно

**15. Сумма, которую банк берет за свои услуги по выдаче кредита и его обслуживанию, называется:**

- а) ремиссия
- б) комиссия
- в) процент

**16. . Страхование — это ...**

- а) передача в собственность части имущества в случае стихийного бедствия
- б) замкнутая раскладка возможного ущерба между заинтересованными лицами
- в) раскладка стоимости имущества между участниками страхования

**17. Кем является выгодоприобретатель?**

- а) посмертным получателем страховой суммы
- б) пожизненным получателем страховой суммы

в) получателем страховой суммы и процентов после окончания действия договора страхования

**18. Страховой посредник — ...**

- а) сюрвейер
- б) брокер
- в) аджастер

**19. Какова максимальная сумма страховых выплат АСВ для вкладчиков, в случае прекращения деятельности банка:**

- а) 500 000 рублей
- б) 1 400 000 рублей
- в) 700 000 рублей

**20. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание:**

- а) не буду смотреть условия кредита, доверяя банку
- б) не буду смотреть, потому что это бесполезно
- в) на полную стоимость кредита

**21. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:**

- а) страховая
- б) единовременная
- в) основная

**22. Дисконт:**

- а) доход
- б) скидка
- в) надбавка

**22. Неспособность заемщика (эмитента долговых ценных бумаг) выполнять свои обязанности по займу (погашение, выплата текущего дохода и др.) называется:**

- а) дефолт
- б) коллапс
- в) девальвация

**23. Куда обращаться потребителю финансовых услуг в случае нарушения его законных прав? а) Банк России, Роспотребнадзор, правозащитные организации**

- б) Правоохранительные органы, финансовый омбудсмен

в) Все перечисленное

**24. Совершение противоправных действий в сфере денежного обращения путем обмана, злоупотребления доверием и других манипуляций с целью незаконного обогащения — это:**

- а) административный проступок
- б) финансовое мошенничество
- в) финансовые риски
- г) особые жизненные ситуации

**25. Одной из форм мошенничества в процессе финансовых операций является финансовая пирамида. Что это такое?**

- а) способ обеспечения дохода собственниками капитала за счет его инвестирования
- б) схема, в которой доход по привлеченным средствам выплачивается за счет привлечения новых участников
- в) финансовое учреждение, производящее, хранящее, предоставляющее и распределяющее денежные средства
- г) организация, контролирующая денежные средства и обращение ценных бумаг

**Ключи к тесту:**

1.а; 2.в; 3.г; 4.г; 5.в; 6.а; 7.б; 8.а; 9.в; 10.а; 11.а; 12.б; 13.а; 14.а; 15.б; 16.б; 17.а; 18.б; 19.б; 20.в; 21.а; 22.б; 23.в; 24.б; 25.б.

## Вариант №2

**1. Первые бумажные деньги появились:**

- а) в России
- б) в Древнем Египте
- в) в Китае
- г) в США

**2. В каком году началось реформирование банковской системы:**

- а) 1991год
- б) 1998год
- в) 1985год
- г) 1987год

**3. Основное назначение банка-это:**

- а) страховая защита своих имущественных интересов
- б) посредничество в перемещении денежных средств от кредиторов к заемщику и от продавца к покупателю
- в) социальное обеспечение физических и юридических лиц
- г) расчетное обслуживание клиентов

**4. Какой период времени считается самым удобным для составления бюджета:**

- а) 1 месяц
- б) 1 год
- в) 1 неделя

**5. Как называется общая сумма, заработанная всеми членами семьи за месяц:**

- а) финансы семьи
- б) доход семьи
- в) заработок семьи

**6. Как называется оплата труда за проделанную работу:**

- а) сдельная
- б) фактическая
- в) премиальная

**7. Кто получает пенсию:**

- а) матери по уходу за ребенком
- б) пожилые люди
- в) нетрудоспособные граждане

**8. К основным принципам кредита можно отнести:**

- а) возвратность
- б) окупаемость
- в) платность
- г) длительность

**9. Кредитная история - это ...**

- а) финансовая организация, предоставляющая денежные средства под проценты на определённый срок
- б) информация о том, какие займы выдавались заемщику, соблюдал ли он свои кредитные обязательства
- в) человек или организация, принимающие денежные средства на условиях возврата

**10. К видам кредитов для физических лиц можно отнести:**

- а) ипотечный кредит
- б) потребительский кредит
- в) кредит на образование
- г) автокредит
- д) кредит на бизнес
- е) овердрафт

**11. Отметьте название компании, которая проводит страхование:**

- а) страхователь
- б) страховщик
- в) перестраховщик

**12. Страхователем будет...**

- а) страховая компания, проводящая страхование
- б) юридическое лицо, уплачивающее страховую премию
- в) физическое или юридическое лицо, уплачивающее страховые взносы

**13. Может являться застрахованный одновременно страхователем?**

- а) нет
- б) да
- в) не знаю

**14. Аджастер является....**

- а) посредник в страховой деятельности
- б) грузоперевозчик
- в) профессиональный оценщик страховых рисков

**15. Что в страховании понимают под понятием недобросовестной конкуренцией?**

- а) предотвращение сговора между страховыми компаниями
- б) искусственное повышение или занижение страховых тарифов
- в) не предоставление страхователю необходимой информации

**16. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание:**

- а) не буду смотреть, потому что это бесполезно
- б) на величину процентной ставки
- в) не буду смотреть условия кредита, доверяя банку

**17. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:**

- а) главная
- б) накопительная
- в) дополнительная

**18. Инфляция:**

- а) повышение заработной платы бюджетникам
- б) повышение покупательной способности денег
- в) снижение покупательной способности денег

**19. Кредит, выдаваемый под залог объекта, который приобретается (земельный участок, дом, квартира), называется:**

- а) ипотечный
- б) потребительский
- в) целевой

**20. Счет до востребования с минимальной процентной ставкой, то есть текущий счет, открывается для карты:**

- а) кредитной
- б) дебетовой с овердрафтом
- в) дебетовой

**21. Сумма, которую банк берет за свои услуги по выдаче кредита и его обслуживанию, называется:**

- а) ремиссия
- б) комиссия
- в) процент

**22. Векселя и облигации относятся к бумагам:**

- а) дарственными
- б) долевыми
- в) долговыми

**23. Вчера курс евро составлял 85,6 рубля, а сегодня — 86,1 рублей. Как изменился курс рубля по отношению к евро:**

- а) увеличился
- б) уменьшился
- в) не изменился

**24. Если человек является грамотным в сфере финансов, то в отношении своих доходов он будет вести себя следующим образом:**

- а) будет стараться израсходовать все свои доходы
- б) будет стараться больше покупать как можно больше товаров и услуг
- в) будет сберегать часть своего дохода

**25. Валюты, отнесенные к свободно используемым валютам в современной мировой валютной системе**

- а) литовский лит
- б) швейцарский франк
- в) доллар США
- г) евро
- д) фунт стерлингов
- е) марка ФРГ

- ё) французский франк  
 ж) японская иена  
 з) российский рубль

### Ключи к тесту:

1.в; 2.г; 3.б; 4.а; 5.б; 6.а; 7.б; 8.а; 9.б; 10.а, б,в,г,д; 11.б; 12.в; 13.б; 14.в;15.б;  
 16.б; 17.б; 18.в; 19.а; 20.в; 21.б; 22.в; 23.б; 24.б; 25.в,г,д, ж.

### 4.Критерии оценки

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся	Недостаточно самостоятельное



		владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	решение Профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, незнание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

#### 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Таблица 4

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
80-100	5	Отлично
60-80	4	Хорошо
40-60	3	Удовлетворительно
Менее 40	2	Неудовлетворительно

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****Математика**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Математика

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы СОО в пределах подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Математический и общий естественнонаучный учебный цикл – ЕН.01.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- значение математики в профессиональной деятельности при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки – **64ч.**, в том числе:

учебной нагрузки - **40 ч.**, в том числе

практических занятий- **20 ч.**;

самостоятельной работы - **24 ч.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>20</b>
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>24</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме - дифференцированного зачета</i>	

## 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа		Объем часов	Коды компетенций
1	2		3	4
<b>3 семестр</b>				
<b>Введение</b>	1.	Математика и научно-технический прогресс. Понятие о математическом моделировании. Роль математики в подготовке специалистов среднего звена.	2	OKI-OK9
<b>Раздел 1. Основные понятия и методы математического анализа</b>			<b>30/14(10)</b>	
<b>Тема 1.1. Предел функции.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		OKI-OK9
	2.	Числовые последовательности, предел последовательности. Понятие предела функции в точке и на бесконечности. Замечательные пределы.	2	
		<b>Практические занятия</b>		
	3.	ПЗ № 1 «Вычисление пределов функций»	2	OKI-OK9
	4.	ПЗ № 2 Первый и второй замечательные пределы	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Тема 1.2. Основы дифференциального исчисления</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		
	5.	Производная, ее геометрический и физический смысл. Правила дифференцирования. Дифференцирование основных функций. Правило дифференцирования сложной функции, композиции функции. Производные высших порядков.	2	OKI-OK9
		<b>Практические занятия</b>		
	6.	ПЗ № 3 Дифференцирование функций.	2	
	7.	ПЗ № 4 Нахождение производных высших порядков.	2	
	8.	ПЗ № 5 Исследование функций методами дифференциального исчисления и построение графиков.	2	
	9.	ПЗ № 6 Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Решение задач по теме: «Производные обратной функции и композиции функции».	2	
	Создание презентации по теме: «Асимптоты графика функции».	2		
<b>Тема 1.3. Основы интегрального исчисления</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		
	10.	Первообразная. Неопределенный интеграл и его свойства. Непосредственное интегрирование	2	OKI-OK9
		<b>Практические занятия</b>		
	11.	ПЗ № 7 Методы вычисления неопределенных интегралов.	2	

		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Решение заданий по теме: «Геометрические и физические приложения неопределенного интеграла».	2	
		Решение заданий по теме: «Определенный интеграл. Формула Ньютона – Лейбница».	2	
<b>Раздел 2. Основные понятия и методы дискретной математики</b>			<b>4/(2)</b>	<i>OKI-OK9</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 2.1. Основные понятия комбинаторики</b>	12.	Размещения, перестановки, сочетания, разбиения, их пересчет. Биномиальные коэффициенты. Треугольник Паскаля. Бином Ньютона.	2	<i>OKI-OK9</i>
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Решение простейших комбинаторных задач.	2	
<b>Раздел 3. Линейная алгебра</b>			<b>12/2(6)</b>	<i>OKI-OK9</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 3.1. Линейные преобразования и матрицы. Системы линейных уравнений</b>	13.	Линейные преобразования и матрицы. Определитель матрицы. Методы решения систем линейных уравнений.	2	
		<b>Практические занятия</b>		
	14.	ПЗ № 8 Решение системы линейных уравнений методами Гаусса и Крамера.	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Решение заданий по теме: «Минор и алгебраическое дополнение».	2	
		Решение заданий по теме: «Обратная матрица..	2	
		Решение систем линейных уравнений матричным методом.	2	
<b>Раздел 4. Основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики</b>			<b>10/2(4)</b>	<i>OKI-OK9</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 4.1. Элементы теории вероятностей</b>	15.	Вероятность события. Независимость событий. Дискретная случайная величина и закон ее распределения. Числовые характеристики дискретной случайной величины. Понятие о законе больших чисел.	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа учащихся</b>		

		Конспектирование по теме: «Формула полной вероятности. Формула Байеса. Независимые испытания. Формула Бернулли».	2	
<b>Тема 4.2. Элементы математической статистики</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16.	Генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана. Понятие о задачах математической статистики.	2	<i>OKI-OK9</i>
		<b>Практические занятия</b>		
	17.	ПЗ № 9 Решение практических задач с применением статистических методов	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены Самостоятельная работа</b>		
		Создание презентации по теме: «Математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратичное отклонение случайной величины».	2	
<b>Раздел 5. Теория комплексных чисел.</b>			<b>6/2(2)</b>	<i>OKI-OK9</i>
<b>Тема 5.1. Понятия о комплексных числах</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		
	18.	Комплексные числа. Действия над комплексными числами. Формула Муавра.	2	
		<b>Практические занятия</b>		
	19.	ПЗ № 10 Действия над комплексными числами.	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены Самостоятельная работа</b>		
		Решение уравнений в поле комплексных чисел.	2	
	20	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
		<b>Всего:</b>	<b>66/20(24)</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета Математики.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Башмаков М. И. Математика: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
2. Башмаков М. И. Математика. Сборник задач профильной направленности: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
3. Башмаков М. И. Математика. Задачник: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
4. Башмаков М. И. Математика. Электронный учебник - методический комплекс для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
5. Гусев В. А., Григорьев С. Г., Иволгина С. В. Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2020.
6. Омельченко В.П., Математика, учебное пособие. – М., 2020.
7. Пехлецкий И.Д. Математика: Учебник. – М., 2018.

##### **Дополнительные источники:**

1. Богомолов Н.В. Математика: учебник для СПО/ / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423919> (дата обращения: 27.08.2021).
2. Богомолов Н.В. Практические занятия по математике, учебное пособие для СПО – М., 2016.
3. Выгодский М. Я. Справочник по элементарной математике. – М., 2017.
4. Выгодский М. Я. Справочник по высшей математике. – М., 2017.
5. Григорьев В.П., Сабурова Т.Н. Математика: учебник для студентов среднего профессионального образования/ / Н. В. Богомолов,

- П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469433> (дата обращения: 27.08.2021)
6. Луканкин А.Г. Математика: учебник для учащихся учреждений среднего профессионального образования. – М., 2016.
  7. Малугин В.А. Теория вероятностей и математическая статистика: учебник и практикум для СПО. – М., 2017.
  8. Попов А.М. Теория вероятностей и математическая статистика учебник и практикум для СПО / А. М. Попов, В. Н. Сотников; под редакцией А. М. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01058-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433536> (дата обращения: 27.09.2021).

**Интернет ресурсы:**

[www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) Информационные, тренировочные и контрольные материалы.

[www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов.

<http://www.edu.ru> Федеральный портал "Российское образование".

<http://www.school.edu.ru> Российский общеобразовательный портал.

<http://www.neive.bv.ro> Графики функций.

<http://www.en.edu.ru> Естественно-научный образовательный портал.

<http://www.mathnet.ru> Общероссийский математический портал Math-Net.Ru

<http://www.bymath.net> Вся элементарная математика.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>умения:</b>	
решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	практические занятия дифференцированный зачет
<b>знания:</b>	
значение математики в профессиональной деятельности	устный опрос тестовые задания оценка практических занятий, оценка презентаций
основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности	устный опрос тестовые задания оценка практических занятий дифференцированный зачет
основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;	устный опрос тестовые задания оценка практических занятий оценка презентаций дифференцированный зачет
основы интегрального и дифференциального исчисления	устный опрос тестовые задания оценка практических занятий оценка презентаций дифференцированный зачет

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
Математика

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### **Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Математика разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально - значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

#### **2. Описание контрольно-оценочных средств**

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

## 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
ОК 2	быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки	знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа
ОК 3	организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня	значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ
ОК 4	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами
ОК 5	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
ОК 9	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную	знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков

	профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	различных процессов
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах	Знание методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности Знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
ПК 3.1	Планировать основные показатели деятельности организации	Знание методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности Знание основных понятий и методов математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Математика в соответствии с учебным планом и рабочей программы ЕН.01 Математика

#### Тест по теме: Предел функции.

##### *Вариант – 1*

- Предел функции – это
  - неопределенность, которую нужно раскрыть, чтобы получить ответ;
  - бесконечно малая величина;
  - бесконечно большая величина;
  - такая величина, к которой стремится рассматриваемая функция при стремлении ее аргумента к данной точке.
- Чему равно отношение  $\frac{7}{\infty}$  в теории пределов?
  - 0;
  - $\infty$ ;
  - 7;
  - не существует.
- В каком из перечисленных пределов возникает неопределенность  $\left[\frac{\infty}{\infty}\right]$ ?
  - $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{2x-1}{x+1}$ ;
  - $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2-1}{x^2+9x}$ ;



В)  $\lim_{x \rightarrow -4} \frac{x^2 - 16}{x + 4}$ ;

Г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} (5x^4 - 2x^2 + 9)$ .

4. Какого типа неопределенности НЕ существует?

А)  $\left[ \frac{0}{0} \right]$ ;

Б)  $\left[ \frac{\infty}{\infty} \right]$ ;

В)  $\left[ \frac{3}{\infty} \right]$ ;

Г)  $[\infty^0]$ .

5. Выберите предел, который НЕ существует.

А)  $\lim_{x \rightarrow 3} \sqrt{3x - 1}$ ;

Б)  $\lim_{x \rightarrow -1} \sqrt{x - 1}$ ;

В)  $\lim_{x \rightarrow -3} \sqrt{1 - 3x}$ ;

Г)  $\lim_{x \rightarrow -1} \sqrt{5 + 2x}$ .

6. Вычислите значения следующих пределов:

а)  $\lim_{x \rightarrow -2} (1 - 3x^3 + 4x^4)$ ;

б)  $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 9}{x - 3}$ ;

в)  $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{2x + 9}{x^2 - x - 1}$ ;

г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{7x - 1}{x + 1}$ ;

д)  $\lim_{x \rightarrow 4} \frac{x^2 - 2x - 8}{x^2 - 16}$ .

**Тест по теме: Предел функции.**

**Вариант – 2**

1. Предел функции – это

А) такая величина, к которой стремится рассматриваемая функция при стремлении ее аргумента к данной точке;

Б) бесконечно малая величина;

В) бесконечно большая величина;

Г) неопределенность, которую нужно раскрыть, чтобы получить ответ.

2. Чему равно отношение  $\frac{7}{0}$  в теории пределов?

А) 0;

Б)  $\infty$ ;

В) 7;

Г) не существует.

3. В каком из перечисленных пределов возникает неопределенность  $\left[ \frac{0}{0} \right]$ ?

А)  $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{2x - 1}{x + 1}$ ;

Б)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2 - 1}{x^2 + 9x}$ ;

В)  $\lim_{x \rightarrow -4} \frac{x^2 - 16}{x + 4}$ ;

Г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} (5x^4 - 2x^2 + 9)$ .

4. Какого типа неопределенности НЕ существует?

А)  $\left[\frac{2}{0}\right]$ ;

Б)  $\left[\frac{\infty}{\infty}\right]$ ;

В)  $\left[\frac{0}{0}\right]$ ;

Г)  $[1^\infty]$ .

5. Выберите предел, который НЕ существует.

А)  $\lim_{x \rightarrow 1} \sqrt{3x - 1}$ ;

Б)  $\lim_{x \rightarrow 1} \sqrt{x - 1}$ ;

В)  $\lim_{x \rightarrow -3} \sqrt{1 + 3x}$ ;

Г)  $\lim_{x \rightarrow -2} \sqrt{5 + 2x}$ .

6. Вычислите значения следующих пределов:

а)  $\lim_{x \rightarrow -3} (1 - 2x^3 + 3x^4)$ ;

б)  $\lim_{x \rightarrow -5} \frac{x^2 - 25}{2x + 9}$ ;

в)  $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - x - 1}{3x - 2}$ ;

г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{4x + 1}{x^2 - 10x + 21}$ ;

д)  $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 10x + 21}{x^2 - 9}$ .

**Тест по теме: Предел функции.**

**Вариант – 3**

1. Предел функции – это

А) бесконечно большая величина;

Б) бесконечно малая величина;

В) такая величина, к которой стремится рассматриваемая функция при стремлении ее аргумента к данной точке;

Г) неопределенность, которую нужно раскрыть, чтобы получить ответ.

2. Чему равно отношение  $\frac{4}{0}$  в теории пределов?

А) 4;

Б)  $\infty$ ;

В) 0;

Г) не существует.

3. В каком из перечисленных пределов возникает неопределенность  $\left[\frac{0}{0}\right]$ ?

А)  $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{2x-1}{x+1}$ ;

Б)  $\lim_{x \rightarrow 1} \frac{x^2-1}{x^2-x}$ ;

В)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2-16}{x+4}$ ;

Г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} (5x^4 - 2x^2 + 9)$ .

4. Какого типа неопределенности НЕ существует?

- А)  $[\infty^\infty]$ ;  
 Б)  $\left[\frac{\infty}{\infty}\right]$ ;  
 В)  $\left[\frac{0}{0}\right]$ ;  
 Г)  $[1^\infty]$ .

5. Выберите предел, который существует.

- А)  $\lim_{x \rightarrow -1} \sqrt{3x - 1}$ ;  
 Б)  $\lim_{x \rightarrow 0} \sqrt{x - 1}$ ;  
 В)  $\lim_{x \rightarrow -3} \sqrt{1 + 3x}$ ;  
 Г)  $\lim_{x \rightarrow -2} \sqrt{5 + 2x}$ .

6. Вычислите значения следующих пределов:

- а)  $\lim_{x \rightarrow -2} (9 - x^3 + 5x^5)$ ;  
 б)  $\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 25}{x - 5} \cdot \frac{2x + 9}{2x + 9}$ ;  
 в)  $\lim_{x \rightarrow 1} \frac{x^2 - x - 1}{7x + 2}$ ;  
 г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2 + 6x - 16}{x^2 - 4}$ .

### Тест по теме: Предел функции.

#### Вариант – 4

1. Предел функции – это

- А) бесконечно малая величина;  
 Б) такая величина, к которой стремится рассматриваемая функция при стремлении ее аргумента к данной точке;  
 В) бесконечно большая величина;  
 Г) неопределенность, которую нужно раскрыть, чтобы получить ответ.

2. Чему равно отношение  $\frac{-3}{\infty}$  в теории пределов?

- А) 0;  
 Б)  $\infty$ ;  
 В) -3;  
 Г) не существует.

3. В каком из перечисленных пределов возникает неопределенность  $\left[\frac{\infty}{\infty}\right]$ ?

- А)  $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{2x-1}{x+1}$ ;  
 Б)  $\lim_{x \rightarrow 1} \frac{x^2-1}{x^2+9x}$ ;  
 В)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2-16}{x+4}$ ;  
 Г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} (x^4 - 2x^2 + 2)$ .

4. Какого типа неопределенности НЕ существует?

- А)  $\left[\frac{0}{0}\right]$ ;

Б)  $[0^\infty]$ ;

В)  $\left[\frac{\infty}{\infty}\right]$ ;

Г)  $[\infty^0]$ .

5. Выберите предел, который существует.

А)  $\lim_{x \rightarrow 3} \sqrt{3x - 1}$ ;

Б)  $\lim_{x \rightarrow -1} \sqrt{x - 1}$ ;

В)  $\lim_{x \rightarrow -3} \sqrt{1 + 2x}$ ;

Г)  $\lim_{x \rightarrow -3} \sqrt{5 + 2x}$ .

6. Вычислите значения следующих пределов:

а)  $\lim_{x \rightarrow -3} (2 + 3x^3 + 3x^4)$ ;

б)  $\lim_{x \rightarrow -2} \frac{x^2 - 4}{x + 2}$ ;

в)  $\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x^2 - x - 1}{x - 3}$ ;

г)  $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2 + 5x - 6}{4x + 7}$ ;

д)  $\lim_{x \rightarrow -6} \frac{x^2 + 5x - 6}{x^2 - 36}$ .

### Ключи к заданиям

к тесту по теме «Предел функции»

№	В-1	В-2	В-3	В-4
1.	Г	А	В	Б
2.	А	Б	Б	А
3.	Б	В	Б	В
4.	В	А	А	Б
5.	Б	В	Г	А
а)	89	298	-143	164
б)	6	-10	10	-4
6. в)	3	3	-11	13
г)	7	0,75	3,5	0,25
д)	0,75	-2/3	2,5	7/12

### КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

Оценка **5** «отлично» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 90%-100% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **4** «хорошо» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 75%-89% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **3** «удовлетворительно» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 60%-74% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы процент выполненных заданий менее 60%.

### Тесты по теме Производные функций.

#### Вариант 1

1. Производная-это?

А. конечный предел отношения приращения функций к приращению аргумента когда она стремится к нулю;

В. дифференциал аргумента;

С. приращение аргумента;

Д. нет правильного ответа;

2. Дифференцированием называется?

А. дифференциал;

В. нахождение приращения аргумента;

С. интегрирование;

Д. нахождение производной;

3. Чему равна производная от любого постоянного числа?

А. единице;

В. самому себе;

С. нет правильного ответа;

Д. нулю;

4. Геометрический смысл производной - это?

А. угловой коэффициент касательной к графику функций;

В. касательная;

С. скорость изменения функций;

Д. дифференцирование;

5. Физический смысл производной - это?

А. угловой коэффициент;

В. скорость изменения функций в заданной точке;

С. касательная к графику функций;

Д. изменение функций;

6. Чему равна производная от функции  $\sin x$ ?

А. нулю;

В.  $\cos x$ ;

С. единице;

Д. нет правильного ответа;

7. Чему равна производная от функции  $x$ ?

А. нулю;

В.  $x$ ;

С. 1;

Д. нет правильного ответа;

8. Что означает значение которое вы видите  $\frac{dy}{dx}$  ?

А. дифференциал;

В. обозначение производной;

С. дифференциал функций;

Д. дифференциал аргумента;

9. Какую формулу мы видим

$$\left(\frac{u}{v}\right)' = \frac{u'v - v'u}{v^2} ?$$

А. производная от частного;

В. производная от произведения;

С. дифференциал;

Д. производная суммы;

10. Что означает данная формула?

$$y' = \lim_{\Delta x \rightarrow 0} \frac{\Delta y}{\Delta x}$$

А. дифференциал;

В. геометрический смысл производной;

С. понятие производной;

Д. нет правильного ответа;

11. Какую формулу мы видим

$$(uv)' = u'v + v'u ?$$

А. производная от частного;

В. производная от произведения;

С. дифференциал;

Д. производная суммы;

12. Чему равна производная от функции  $\cos x$ ?

А. нулю;

В.  $\sin x$ ;

С. единице;

Д. нет правильного ответа;

13. Укажите производную от функции  $\operatorname{tg} x$ ?

А.  $\frac{1}{\cos^2 x}$ ;

В.  $\frac{1}{\sin^2 x}$ ;

С. 1;

Д. 0;

14. Нахождение производной - это?

А. интегрирование;

В. приращение аргумента;

С. дифференциал;

Д. дифференцирование;

15. Укажите производную от функции  $\operatorname{ctg} x$ ?

А.  $\frac{1}{\cos^2 x}$ ;

В.  $-\frac{1}{\sin^2 x}$ ;

С. 1;

Д. 0;

16. Чему равна производная от функции  $2x-1$ ?

А.  $2x$ ;

В.  $x$ ;

С. 2;

Д.  $2x-1$ ;

17. Чему будет равна производная от функции  $5x$ ?

А. 5;

В.  $5x$ ;

С. 0;

Д. 1;

18. Укажите производную от функции  $\ln x$  ?

А.  $\frac{1}{x^2}$ ;

В.  $-\frac{1}{x}$ ;

С. 1;

Д.  $\frac{1}{x}$ ;

19. Укажите производную от функции  $\sqrt{x}$  ?

А.  $\frac{1}{x}$ ;

В.  $\frac{1}{2x}$ ;

С.  $\frac{1}{2\sqrt{x}}$ ;

Д.  $\frac{1}{\sqrt{x}}$ ;

20. Чему будет равна производная от функции  $x^2$  ?

А.  $-2x$ ;

В.  $2x$ ;

С.  $x$ ;

Д. 1;

**Ключи к заданиям**

1. А

2. Д

3. Д

4. А

5. В

6. В

7. С

8. В

9. А

10. С

11. В

12. В

13. А

14. Д

15. В

16. С

17. А

18. Д

19. С

20. В

## Вариант 2

**Вопрос 1**

Что называется производной функции в точке  $x_0$ ?

- A. Производной функции в точке  $x_0$  называется отношение приращения функции к приращению её аргумента при стремлении последнего к нулю.
- B. Производной функции в точке  $x_0$  называется предел отношения приращения функции к приращению её аргумента при стремлении последнего к нулю.
- C. Производной функции в точке  $x_0$  называется предел отношения значения функции к её аргументу при стремлении последнего к нулю.
- D. Нет правильного ответа.

**Вопрос 2**

Выберите из предложенных правил вычисления производных верные.

- A. Производная произведения двух функций равна произведению производных.
- B. Производная константы равна самой константе.
- C. Производная суммы/разности нескольких функций равна сумме/разности производных этих функций.
- D. Постоянный множитель можно выносить за знак производной.
- E. Производная частного двух функций равна частному производных этих функций.

**Вопрос 3**

Найдите производную:  $y = 2x - 3$ .

- A. 2
- B. -3
- C. 0
- D.  $2x$

**Вопрос 4**

Найдите производную функции  $y = x^2 - 6$

- A.  $2x$
- B.  $2x-6$
- C. -6
- D.  $-4x$

**Вопрос 5**

Найдите производную функции  $y = \sin x + \cos x$

- A.  $\sin x + \cos x$
- B.  $\cos x - \sin x$
- C.  $2\cos x$
- D.  $2\sin x$

**Вопрос 6**

Как называется операция нахождения производной?



- A. Дифференцирование
- B. Интегрирование
- C. Лимитирование
- D. Дебилирование

### Вопрос 7

С помощью какого математического понятия даётся понятие производной?

- A. С помощью предела функции в точке.
- B. С помощью предела на бесконечности.
- C. С помощью таблицы производных.
- D. Никакого математического понятия при определении

производной не используется.

### Вопрос 8

При вычислении производной степенной функции в результате получается функция, степень которой...

- A. на единицу меньше степени исходной функции.
- B. на единицу больше степени исходной функции.
- C. степень не меняется, меняется множитель перед функцией.
- D. нет правильного ответа.

### Вопрос 9

Как можно по-другому назвать правила вычисления производных?

- A. Правила дифференцирования.
- B. Правила интегрирования.
- C. Правила лимитирования.
- D. Правила вычисления.

### Вопрос 10

Найдите производную функции  $y = -4x^2 + 3\sin x + 7x - 1$ .

- A.  $-8x + 3\cos x + 7$
- B.  $-4x - 3\cos x + 8$
- C.  $-4x - 3\sin x + 7$
- D.  $-8x - 3\cos x + 7$

### Ключи

1 A

2 C,D

3 A

4 A

5 B

6 A

7 A

8 A

9 A

10 A

11 A

**КРИТЕРИИ ОЦЕНОК**

Оценка **5** «отлично» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 90%-100% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **4** «хорошо» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 75%-89% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **3** «удовлетворительно» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 60%-74% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **2** «неудовлетворительно» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы процент выполненных заданий менее 60%.

**Тема: «Производная сложной функции»****I вариант**

Вычислить производную:

$$1) y = \left(\frac{x}{3} + 2\right)^{12} \quad (1 \text{ балл})$$

$$2) y = \sin(5 - 3x) \quad (1 \text{ балл})$$

$$3) y = \sqrt{15 - 7x} \quad (1 \text{ балл})$$

Вычислить производную в точке  $x_0$ :

$$4) y = \sin\left(\frac{\pi}{6} - 2x\right) \quad x_0 = \frac{\pi}{12} \quad (2 \text{ балла})$$

$$5) y = \operatorname{tg} 6x \quad x_0 = \frac{\pi}{24} \quad (2 \text{ балла})$$

$$6) y = \cos\left(\frac{\pi}{3} - 2x\right) \quad x_0 = \frac{\pi}{3} \quad (3 \text{ балла})$$

**II вариант**

Вычислить производную:

$$1) y = \left(\frac{x}{4} + 6\right)^{16} \quad (1 \text{ балл})$$

$$2) y = \cos(5 - 3x) \quad (1 \text{ балл})$$

$$3) y = \sqrt{42 + 0,5x} \quad (1 \text{ балл})$$

Вычислить производную в точке  $x_0$ :

$$4) y = \sin\left(\frac{\pi}{6} + 2x\right) \quad x_0 = \frac{\pi}{12} \quad (2 \text{ балла})$$

$$5) y = \operatorname{ctg} 6x \quad x_0 = \frac{\pi}{24} \quad (2 \text{ балла})$$

$$6) y = \sin\left(\frac{\pi}{3} - 2x\right) \quad x_0 = \frac{\pi}{3} \quad (3 \text{ балла})$$

**Ключи:**

**I вариант:**

$$1) 4\left(\frac{x}{3} + 2\right)^{11}$$

$$2) -3\cos(5 - 3x)$$

3)  $\frac{-7}{2\sqrt{15-7x}}$

4) -2

5) 12

6)  $-\sqrt{3}$

**II вариант:**

1)  $\left(\frac{x}{4}+6\right)^{15}$

2)  $3\sin(5-3x)$

3)  $\frac{1}{4\sqrt{42+0,5x}}$

4) 1

5) -12

6) -1

### КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

Оценка **5** «отлично» ставится, если в заданиях работы не допущено ошибок;

Оценка **4** «хорошо» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 75%-89% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **3** «удовлетворительно» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы 60%-74% тестовых заданий выполнено, верно;

Оценка **2** «неудовлетворительно» ставится, если в тестовых заданиях проверочной работы процент выполненных заданий менее 60%.

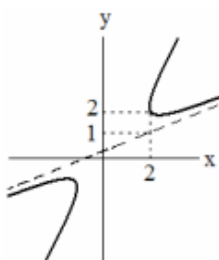
### 3.3 Фонд оценочных средств для рубежного контроля по итогам семестра

Рубежный контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Математика в соответствии с учебным планом и рабочей программы ЕН.01. Математика

Вариант 1

№	Задание	Варианты ответов	Прав.
1	<p>Даны матрицы <math>A = \begin{pmatrix} 1 &amp; -2 \\ 3 &amp; -4 \end{pmatrix}</math>,</p> $B = \begin{pmatrix} 1 & 0 \\ 2 & -1 \\ 3 & 1 \end{pmatrix}.$ <p>Существует ли произведение <math>A \cdot B^T</math>, и, если существует, найдите его.</p>	<p>1) <math>\begin{pmatrix} 1 &amp; 3 \\ 4 &amp; 10 \\ 1 &amp; 5 \end{pmatrix}</math>; 2) <math>\begin{pmatrix} 1 &amp; 5 \\ 4 &amp; 10 \\ 1 &amp; 3 \end{pmatrix}</math>;</p> <p>3) <math>\begin{pmatrix} 3 &amp; 10 &amp; 5 \\ 1 &amp; 4 &amp; 1 \end{pmatrix}</math>;</p> <p>4) <math>\begin{pmatrix} 1 &amp; 4 &amp; 1 \\ 3 &amp; 10 &amp; 5 \end{pmatrix}</math>;</p> <p>5) не существует.</p>	4)
2	<p>Вычислить определитель</p> $\begin{vmatrix} 283466 & 283478 \\ 283465 & 283477 \end{vmatrix}$	<p>1) 1; 2) 2; 3) 11; 4) 12; 5) 200012.</p>	4)
3	<p>Даны векторы: <math>\vec{a} = (1, 2, 3)</math>, <math>\vec{b} = (1, 0, 2)</math>. Найти линейную комбинацию <math>2\vec{a} + 3\vec{b}</math>.</p>	<p>1) (5, 4, 12); 2) (2, 2, 5); 3) (5, 2, 5); 4) (1, 0, 6) 5) (0, 2, 1)</p>	1) (5, 4, 12)
4	<p>Найти точку пересечения прямых <math>x + y - 3 = 0</math> и <math>2x + 3y - 8 = 0</math>.</p>	<p>1) (2; 1); 2) (-1; -2); 3) (3; 2); 4) (1; 2); 5) (-2; 3);</p>	4)
5	<p>Если <math>\lim_{x \rightarrow \infty} \left( \frac{x+5}{x} \right)^x = e^k</math>, то <math>k</math> равно</p>		5
6	<p>Найти дифференциал функции <math>f(x) = \ln(x^2 + 1)</math> в точке <math>x=1</math> при <math>\Delta x=0,1</math>. Ответ увеличить в 20 раз.</p>		2
7	<p>Определить угловой коэффициент наклонной асимптоты функции <math>f(x) = \frac{2x+5}{x^2}</math>.</p>		0

## Вариант 2

№	Задание	Варианты ответов	Прав.
1	Вычислить $A^3$ , если $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 1 & 3 \end{pmatrix}.$	1) $\begin{pmatrix} 8 & 1 \\ 1 & 27 \end{pmatrix}$ ; 2) $\begin{pmatrix} 3 & 4 \\ 4 & 7 \end{pmatrix}$ ; 3) $\begin{pmatrix} 6 & 3 \\ 3 & 9 \end{pmatrix}$ ; 4) $\begin{pmatrix} 15 & 20 \\ 20 & 35 \end{pmatrix}$ ; 5) $\begin{pmatrix} 30 & 40 \\ 40 & 707 \end{pmatrix}.$	4)
2	Записать минор элемента $a_{23}$ определителя $\begin{vmatrix} 2 & 6 & 2 \\ 4 & 3 & 1 \\ 0 & 5 & 6 \end{vmatrix}.$	1) $\begin{vmatrix} 2 & 2 \\ 0 & 6 \end{vmatrix}$ ; 2) $(-1)^{3+2} \begin{vmatrix} 2 & 2 \\ 4 & 1 \end{vmatrix}$ ; 3) $\begin{vmatrix} 2 & 6 \\ 0 & 5 \end{vmatrix}$ ; 4) $(-1)^{2+3} \begin{vmatrix} 2 & 6 \\ 0 & 5 \end{vmatrix}$ ; 5) $\begin{vmatrix} 0 & 5 \\ 2 & 6 \end{vmatrix}.$	3)
3	Даны два вектора: $\vec{a} = (8, 6)$ , $\vec{b} = (3, 4)$ . Сумма длин векторов равна...	1) 10; 2) 21; 3) 48; 4) 0; 5) 15	5) 15
4	Написать уравнение прямой, проходящей через точку $A(-3; 7)$ и параллельной прямой $3x - 4y - 10 = 0$ .	1) $3x - 4y + 37 = 0$ ; 2) $3x + 4y - 37 = 0$ ; 3) $4x - 3y + 38 = 0$ ; 4) $4x + 3y - 36 = 0$ ; 5) $3x - 4y - 37 = 0$ ;	1)
5	Найти $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 10x}{\operatorname{tg} 2x}$		5
6	Вычислить производную функции $y = \frac{4e^t}{1+e^t}$ в точке $t = 0$ .		1
7	 <p>Чему равен угловой коэффициент асимптоты гиперболы, изображенной на рисунке?</p>	а) 2 б) 0.5 в) 1 г) 4	б)

**Критерии оценки:**

- 100—90 % полученных баллов от максимального количества — «5» отлично;
- 89-75 % - «4» хорошо;
- 74-50 % - «3» удовлетворительно;
- 49% и ниже - «2» не удовлетворительно.

### 3.4 Фонд оценочных средств, для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

На выполнение экзаменационной работы по дисциплине дается 6 академических часов, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

- 1 Предел функции
- 2 Первый и второй замечательные пределы
- 3 Производная, ее физический, геометрический, экономический смыслы.
- 4 Правила дифференцирования.
- 5 Правило дифференцирования сложной функции, композиции функции.
- 6 Производные высших порядков.
- 7 Исследование функции методами дифференциального исчисления и на основании результатов исследования построение её графика, основанного на аналитическом исследовании функции.
- 8 Первообразная. Неопределенный интеграл и его свойства.
- 9 Методы интегрирования
- 10 Определенный интеграл. Формула Ньютона - Лейбница.
- 11 Обыкновенные дифференциальные уравнения
- 12 Методы решений дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными.
- 13 Вероятность события. Независимость событий.
- 14 Дискретная случайная величина и закон ее распределения.
- 15 Числовые характеристики дискретной случайной величины.
- 16 Понятие о законе больших чисел.
- 17 Математического ожидания и дисперсии случайной величины
- 18 Понятия о комплексных числах

#### Билет № 1

- 1) Неопределенный интеграл и его свойства
- 2) Производная. Её геометрический и физический смысл.
- 3) Решить примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{5x+2}{x^2+2x+10} dx$

Решите уравнение  $(x-y)dx + (x+y)dy = 0$

#### Билет № 2

- 1) Предел, его определение, замечательные пределы
- 2) Основные численные методы. Абсолютная и относительная погрешность
- 3) Решить примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{3x-4}{(x^2+4)(x-2)x} dx$

Решите уравнение  $(x^2 - y^2)dx + xydy = 0$

### Билет № 3

- 1) Правила дифференцирования сложной функции
- 2) Неопределенный интеграл. Интегрирование посредством замены переменной

3) Решить примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^3-2}{x^3-5x^2+6x} dx$

Решите уравнение  $\frac{dy}{dx} = \frac{x+y}{x-y}$

### Билет № 4

1. Производная обратной функции. Композиция функции
2. Неопределенный интеграл. Интегрирование по частям
3. Решить примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^2+1}{(x+1)^2(x-3)} dx$

Решите уравнение  $y \ln^3 y + \frac{dy}{dx} + x = 0$

### Билет №5

- 1) Исследования функции методами дифференциального исчисления (с помощью первой производной)
- 2) Дифференцирование неявных функций. Формулы комбинаторики.
- 3) Решить примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{2}{(x^2+4)(x-2)x} dx$

Решите уравнение

$(2x - y)dx + (x + y)dy = 0$

### Билет № 6

- 1) Исследование функции методами дифференциального исчисления (с помощью второй производной)
- 2) Схема применения определенного интеграла к вычислению различных величин. Площадь плоской фигуры
- 3) Решить примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{1}{(x-1)^2(x+1)} dx$

Решите уравнение  $3dx(x^2 - xy) = x^2 dy$

### Билет № 7

- 1) Неопределенный интеграл. Интегрирование тригонометрических функций
- 2) Дискретная случайная величина и закон ее распределения
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{4x}{2x^2-3x-2} dx$

Решите уравнение

$$(x^2 + 2xy)dx + xydy = 0$$

### Билет № 8

- 1) Неопределенный интеграл. Интегрирование рациональных функций
- 2) Элементы математической статистики. Генеральная совокупность, выборка
- 3) Решите примеры
- 4) Вычислить интеграл  $\int \frac{x+2}{x^3-x^2} dx$

Решите уравнение

### Билет № 9

- 1) Числовые характеристики дискретной случайной величины. Понятие о законе больших чисел
- 2) Обыкновенное дифференциальное уравнение первого порядка.
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{1}{(x^2+4)x} dx$

Решите уравнение  $xy \frac{dy}{dx} = y^2 + 2x^3$

### Билет № 10

- 1) Решение систем линейных уравнений методом Гаусса
- 2) Уравнения в полных дифференциалах
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x}{(x^4-3x^2+2)} dx$

Решите уравнение  $\frac{dy}{x\sqrt{1-y^2}} + \frac{dx}{y\sqrt{1-x^2}} = 0$

### Билет № 11

- 1) Понятие о системе координат и их преобразование. Построение графиков функций методов преобразований
- 2) Решение систем линейных уравнений методом Крамера
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{2x}{(x^2-x-12)(x+1)} dx$

Решите уравнение  $y(1 + \ln y) + x \frac{dy}{dx} = dx$

### Билет № 12

- 1) Линейные уравнения первого порядка и уравнения Бернулли
- 2) Элементы математической статистики. Средняя арифметическая, медиана и мода
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x}{(2x-1)(x+1)} dx$

Решите уравнение  $(1 + e^{3x})y^2 dy = e^x dx$

### Билет № 13



- 1) Частные производные функций многих переменных
- 2) Неопределенный интеграл и его свойства
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^2-3x+2}{(x^2+2x+1)x} dx$

Решите уравнение  $(1+e^x)dy = e^x dx$

**Билет № 14**

- 1) Дифференцирование неявных функций
- 2) Уравнения с разделяющимися переменными

Решите примеры  $\int \frac{2x}{(x+1)(x-2)^2}$

Решите уравнение  $y(4+e^x)dy - e^x dx = 0$

**Билет № 15**

- 1) Вычисление определенного интеграла по формуле Ньютона Лейбница

- 2) Дифференциал функции. Правила дифференцирования
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x-4}{(x-2)(x-3)} dx$

Решите уравнение  $\sqrt{3-y^2} + x\sqrt{1-x^2} \frac{dy}{dx}$

**Билет № 16**

- 1) Основные теоремы о пределах
- 2) Непрерывность функции в точке и на промежутке. Точки разрыва
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^2+2}{(x+1)^2(x-1)} dx$

Решите уравнение  $4x dx - 3y dy = 3x^2 y dy - 3xy^2 dx$

**Билет № 17**

- 1) Численное дифференцирование. Формулы приближенного дифференцирования

- 2) Определенный интеграл и его свойства
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{1}{(x^2+1)(x+1)^2} dx$

Решите уравнение  $(e^{2x} + 5)dy + ye^{2x} dx = 0$

**Билет № 18**

- 1) Вычисление площадей плоских фигур с помощью интеграла
- 2) Дифференциальные уравнения первого порядка. Методы их решения

- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{3x^2+2x-3}{x(x-1)(x+1)} dx$

Решите уравнение  $6x dx - 6y dy = 3x^2 y dy - 2xy^2 dx$

**Билет № 19**

- 1) Дисперсия случайной величины. Среднее квадратичное отклонений случайной величины

- 2) Теорема сложения вероятностей
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^2+2x+7}{(x^2+1)(x-2)} dx$

Решите уравнение  $y \ln y + x \frac{dy}{dx}$

**Билет № 20**

- 1) Численное дифференцирование. Формулы приближенного дифференцирования
- 2) Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{2}{6x^3-7x^2-3x} dx$

Решите уравнение  $\sqrt{9+y^2} dx - y dx = x^2 y dx$

**Билет № 21**

- 1) Вычисление объемов тел вращения с помощью интегралов
- 2) Правила дифференцирования
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{2x}{(x+1)(x-2)^2} dx$

Решите уравнение  $xy \frac{dy}{dx} = y^2 + 2x^3$

**Экзаменационный билет № 22**

- 1) Вычисление определенного интеграла по формуле Ньютона Лейбница
- 2) Дифференциал функции. Правила дифференцирования
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^3+2}{x^3-x^2} dx$

Решите уравнение  $\sqrt{3+y^2} - x\sqrt{1-x^2} \frac{dy}{dx}$

**Билет № 23**

- 1) Вычисление площадей плоских фигур с помощью интегралов
- 2) Непрерывность функции в точке и на промежутке. Точки разрыва
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{x^2+2}{(x+1)^2(x-1)} dx$

Решите уравнение

$4x dx - 3y dy = 3x^2 y dy - 3xy^2 dx$

**Билет № 24**

- 1) Численное дифференцирование. Формулы приближенного дифференцирования
- 2) Определенный интеграл и его свойства
- 3) Решите примеры

Вычислить интеграл  $\int \frac{1}{(x^2+1)(x+1)^2} dx$

Решите уравнение  $x \frac{dy}{dx} = y + \sqrt{25x^2 - y^2}$

**Критерии оценки:**

- Оценка 5 «отлично» выставляется обучающему, если отражены в ответе все вопросы в полном объёме и решена задача, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка 4 «хорошо», если отражены в ответе все вопросы, имеются неточности и решена задача; имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
- оценка 3 «удовлетворительно», если отражён в ответе только один вопрос и решена задача; не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические
- - оценка 2 «неудовлетворительно» не в полном объёме отражены ответы на вопросы и не решена задача.

**4.Список литературы****Основные источники:**

8. Башмаков М. И. Математика: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
9. Башмаков М. И. Математика. Сборник задач профильной направленности: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
10. Башмаков М. И. Математика. Задачник: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
11. Башмаков М. И. Математика. Электронный учебник - методический комплекс для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2017.
12. Гусев В. А., Григорьев С. Г., Иволгина С. В. Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2020.
13. Омельченко В.П., Математика, учебное пособие. – М., 2020.
14. Пехлецкий И.Д. Математика: Учебник. – М., 2018.

**Дополнительные источники:**

9. Богомолов Н.В. Математика: учебник для СПО/ / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423919> (дата обращения: 27.08.2021).
  10. Богомолов Н.В. Практические занятия по математике, учебное пособие для СПО – М., 2016.
  11. Выгодский М. Я. Справочник по элементарной математике. – М., 2017.
  12. Выгодский М. Я. Справочник по высшей математике. – М., 2017.
  13. Григорьев В.П., Сабурова Т.Н. Математика: учебник для студентов среднего профессионального образования/ / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469433> (дата обращения: 27.08.2021)
  14. Луканкин А.Г. Математика: учебник для учащихся учреждений среднего профессионального образования. – М., 2016.
  15. Малугин В.А. Теория вероятностей и математическая статистика: учебник и практикум для СПО. – М., 2017.
- Попов А.М. Теория вероятностей и математическая статистика учебник и практикум для СПО / А. М. Попов, В. Н. Сотников; под редакцией А. М. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01058-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433536>

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Экологические основы природопользования

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Экологические основы природопользования

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ЕН.02**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
2. использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организма и среды обитания;
3. соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
2. особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
3. об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
4. принципы и методы рационального природопользования;
5. методы экологического регулирования;
6. принципы размещения производств различного типа;
7. основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
8. понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
9. правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
10. принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
11. природоресурсный потенциал Российской Федерации;
12. охраняемые природные территории.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка – **81 ч.**, в том числе:

учебной нагрузки – **54ч.**

теоретические - **36ч.**;

практические занятия - **18 ч.**

самостоятельная работа - **27 ч.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
теоретические	36
практические занятия	18
Самостоятельная работа (всего)	27
<i>Промежуточная аттестация в форме - дифференцированный зачет</i>	





## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Экологические основы природопользования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>6 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Основы экологии</b>			
Тема 1.1. Экологическая система	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Понятие среды обитания. Экосистема. Цепи питания.	2	ОК1-ОК9
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	2 Экологические факторы, влияющие на организмы, устойчивость экосистем.	2	
Тема 1.2. Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и катастрофы.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	3 Хозяйственная деятельность человека и ее воздействие на природу.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	4 Локальные, региональные и глобальные проблемы экологии.	2	
	5 Экологический кризис. Основные причины. Экологическая катастрофа. Причины и виды катастроф.	2	
<b>Раздел 2. Особенности взаимодействия природы и общества</b>			
Тема 2.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-ОК9
	6 Природные ресурсы и их классификация. Задачи охраны окружающей среды.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	7 Полезные ископаемые. Распределение. Рациональное использование.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	8 Современное состояние окружающей природной среды России.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	9 Особо охраняемые территории России	2	
	<b>Практическое занятие</b>		
	10 Механизм образования кислотных дождей.	2	
<b>Практическое занятие</b>			
11 Охрана атмосферного воздуха.	2		
Тема 2.2. Деградация почв	<b>Содержание учебного материала</b>		

и мелиоративные мероприятия	12	Деградация. Деградационные процессы. Борьба с деградацией почв.	2	<i>OK1-OK9</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	13	Засоление, заболачивание, уплотнение и загрязнение почв.	2	
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	14	Современное состояние плодородия почв России.	2	
Тема 2.3 Принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды		<b>Содержание учебного материала</b>		
	15	Определение понятия «Природопользование». Основные аспекты охраны природы.	2	<i>OK1-OK9</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16	Определение понятия «Мониторинг окружающей среды». Виды. Основные задачи. Мониторинг качества и степени загрязнения атмосферы, гидросферы и земельных ресурсов.	2	
		<b>Практическое занятие</b>		
	17	Определение качества воды. Методы очистки воды.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>	4	
		Подготовить рефераты по темам: «Альтернативные источники энергии», «Растительные ресурсы. Факторы воздействия человека на растительность», «Ресурсы животного мира России», «Особо охраняемые природные территории», «Современное состояние окружающей природной среды России».	4	
Тема 2.4 Источники загрязнения, основные группы загрязняющих веществ в природных средах.		<b>Содержание учебного материала</b>		<i>OK1-OK9</i>
	18	Естественные источники загрязнений атмосферы, гидросферы и земельных ресурсов.		
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	19	Антропогенные источники загрязнений атмосферы, гидросферы и земельных ресурсов.		
		<b>Практическое занятие</b>		
	20	Решение экологических ситуаций		
Тема 2.5. Загрязнение окружающей среды		<b>Практическое занятие</b>		
	21	Определение количества антропогенных загрязнений, попадающих в окружающую среду в результате работы автотранспорта.		<i>OK1-OK9</i>
		<b>Практическое занятие</b>		
	22	Выявление экологически опасных веществ и факторов воздействия на окружающую среду		
		<b>Практическое занятие</b>		
	23	Определение экономического ущерба от загрязнения окружающей среды	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>16</b>	
		Подготовка сообщений по темам:	8	

		«Методы переработки токсичных компонентов», «Классификация отходов по формам и видам». «Способы предотвращения и улавливания выбросов», «Методы очистки промышленных сточных вод».		
		Составить конспект по теме: «Нормирование химического загрязнения почв», «Санитарная земляная засыпка», «Мусоросжигание», «Биотермическое компостирование», «Низкотемпературный и высокотемпературный пиролиз».	8	
<b>Раздел 3. Мероприятия по защите планеты</b>				
Тема 3.1 Охрана ландшафтов		<b>Содержание учебного материала</b>		
	24	Охрана ландшафтов. Их классификация. Антропогенные формы ландшафтов. Их охрана.	2	OK1-OK9
Тема 3.2. Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	25	Государственная экологическая экспертиза предприятий и территорий.	2	
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	26	Федеральные органы власти, отвечающие за рациональное природопользование.	2	
		<b>Практическое занятие</b>		
	27	Изучение федеральных законов «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»		OK1-OK9
		<b>Самостоятельная работа</b>	7	
		Подготовка рефератов «Принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды».	3	
		Создание презентаций по темам: Государственный контроль охраны природы и использования природных ресурсов. Федеральный закон «Об экологической экспертизе»	4	
		Дифференцированный зачет		
<b>Всего:</b>			<b>54/18(18)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета  
Экологические основы природопользования.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии : учебник для СПО / Н. Д. Андреева, В. П. Соломин, Т. В. Васильева ; под ред. Н. Д. Андреевой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 190 с. Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для СПО / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 354 с.
2. Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с.
3. Вартапетов, Л. Г. Экологическая орнитология : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Вартапетов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с.
4. Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с.
5. Данилов-Данильян, В. И. Экология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Митина, Б. М. Малашенков ; под ред. В. И. Данилова-Данильяна. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 363 с.
6. Еремченко, О. З. Учение о биосфере : учеб. пособие для академического бакалавриата / О. З. Еремченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 236 с.
7. Еремченко, О. З. Учение о биосфере : учеб. пособие для

- академического бакалавриата / О. З. Еремченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 236 с.
8. Еремченко, О. З. Биология: учение о биосфере : учеб. пособие для СПО / О. З. Еремченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 236 с.
9. Жиров, А. И. Прикладная экология. В 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Жиров, В. В. Дмитриев, А. Н. Ласточкин ; под ред. А. И. Жирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с.
10. Жуйкова, Т. В. Экологическая токсикология : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Жуйкова, В. С. Безель. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с.
11. Залунин, В. И. Социальная экология : учебник для академического бакалавриата / В. И. Залунин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с.
12. Колесников, Е. Ю. Оценка воздействия на окружающую среду. Экспертиза безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Ю. Колесников, Т. М. Колесникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 469 с.
13. Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования : учеб. пособие для СПО / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 374 с.
14. Ларионов, Н. М. Промышленная экология : учебник и практикум для СПО / Н. М. Ларионов, А. С. Рябышенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 382 с.
15. Медведев, В. И. Социальная экология. Экологическое сознание : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. И. Медведев, А. А. Алдашева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 335 с.
16. Павлова, Е. И. Общая экология : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. И. Павлова, В. К. Новиков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с.
17. Авраменко, И. М. Природопользование / И.М. Авраменко. - М.: Лань, 2016. - 128 с.

Дополнительные источники:

1. Комарова, Н. Г. Геоэкология и природопользование / Н.Г. Комарова. - М.: Academia, 2016. - 256 с.
2. Кто есть кто в экономике природопользования. - М.: Экономика, 2015. - 560 с.
3. Черных, Н. А. Актуальные проблемы экологии и природопользования. Выпуск 11 / Н.А. Черных. - М.: Энергия, 2017. - 677 с.

4. Конституция РФ
5. Закон РФ «Об особо охраняемых природных территориях»
6. Договор о запрещении испытаний ядерного оружия в атмосфере, в космическом пространстве и под водой
7. Договор о нераспространении ядерного оружия (Одобен Генеральной Ассамблеей ООН 12 июня 1968 и открыт для подписания 1 июля 1968 в Москве, Вашингтоне и Лондоне. Ратифицирован СССР 24 ноября 1969. Вступил в силу 5 марта 1970. Российская Федерация – правопреемник СССР по выполнению Договора).
8. Конвенция о запрещении военного или иного враждебного использования средств воздействия на природную среду

Интернет-ресурсы:

- a. <http://ohrana-bgd.narod.ru/>
- b. [base.garant.ru](http://base.garant.ru)
- c. [txtb.ru](http://txtb.ru)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
**Экологические основы природопользования**

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### **Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Экологические основы природопользования разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально - значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

#### **2. Описание контрольно-оценочных средств**

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий. Разработанный фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине не Экологические основы природопользования представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ), предназначенных для измерения уровня достижения студентом необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по направлению подготовки 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. В ФОС входят оценочные средства текущего контроля успеваемости и оценочные средства промежуточной аттестации студентов, соответствующие требованиям рабочей программы реализуемой учебной дисциплины на каждом этапе обучения.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

## 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p>	<p>Формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Астраханской области;</p> <p>Формировать пакет документов для получения кредита;</p> <p>Начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;</p> <p>Анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;</p> <p>Обосновывать ценовую политику.</p> <p>Разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;</p>	<p>Понятие, функции и виды предпринимательства;</p> <p>Задачи государства и Астраханской области по формированию социально-ориентированной рыночной экономики;</p> <p>Особенности предпринимательской деятельности в Астраханской области в условиях кризиса;</p> <p>Приоритеты развития Астраханской области как источника формирования инновационных бизнес-идей;</p> <p>Порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;</p> <p>Формы государственной поддержки малого бизнеса.</p>

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками. ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.		
---	--	--

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Экологические основы природопользования в соответствии с учебным планом и рабочей программой

##### Критерии оценки:

- «2» - менее 25% правильных ответов.
- «3» - от 25% до 50% правильных ответов.
- «4» - от 50% до 75% правильных ответов.
- «5» - от 75% и более правильных ответов.

Вариант 1

#### 1. Автором учения о биосфере является...

- а) В.И. Вернадский
- б) В.В. Докучаев
- в) В.Н. Сукачев
- г) Б. Небел

#### 2. Плодородие почвы определяется по ...

- а) содержанию гумуса
- б) структуре
- в) наличию в ней процесса выщелачивания
- г) продуктивности растущих в ней растений

#### 3. В каком году был принят закон «О недрах»

- а) 1990
- б) 1991
- в) 1992

г) 1993

**4. Наибольшее количество веществ, загрязняющих биосферу, приходится на ...**

- а) транспортные средства
- б) сельское хозяйство
- в) бытовую деятельность человека
- г) предприятия химической и угольной промышленности

**5. Среди компонентов атмосферы наиболее важным для существования живых организмов является**

- а) углекислый газ и кислород
- б) углекислый газ
- в) аргон
- г) азот

**6. Загрязнение почв вдоль автомобильных трасс ограничивается полосами шириной а) 50 м**

- б) 50 – 200 м
- в) 200 – 300 м
- г) 400 м

**7. Парниковый эффект возникает в результате накопления в атмосфере:**

- а) угарного газа
- б) оксидов серы
- в) диоксида азота
- г) углекислого газа

**8 Рекультивацией называется:**

- а) разравнивания поверхности горных отвалов
- б) извлечения из пород, формирующих отвалы, полезных химических элементов
- в) создание на отвалах земных насаждений
- г) внедрение технологий, уменьшающих количество отходов

**9. Главной причиной образования смога над городом является:**

- а) отсутствие озеленения
- б) безветренная погода
- в) автомобильный транспорт
- г) промышленные предприятия

**10. мониторинг окружающей среды- это**

- а) комплексная система наблюдений за состоянием окружающей среды
- б) негативное изменение окружающей среды
- в) состояние защищенности природной среды
- г) вероятность наступления событий

ключ к тесту: № вопроса

- 1 а
- 2 а
- 3 в
- 4 г
- 5 а

- 6 б
- 7 г
- 8 а
- 9 б
- 10 а

### Вариант 2

**1. Роль живых организмов в круговороте углерода обосновал...**

- а) А.Лавуазье
- б) Т. Мальтус
- в) Ж.Б. Ламарк
- г) А.Т. Болотов

**2. С какой скоростью формируется почва в естественных условиях?**

- а) со скоростью 0,2 см в год
- б) со скоростью 0,3 см в год
- в) со скоростью 0,4 см в год
- г) со скоростью 0,8 в год

**3. Государственная экологическая экспертиза проводится:**

- а) для всех проектов новых предприятий
- б) для тех проектов, реализация которых может принести вред
- в) по требованию общественности
- г) по желанию авторов проекта

**4. Наиболее быстро в крупных промышленных городах из-за загрязнения среды идет рост числа таких заболеваний, как ...**

- а) заболевание нервной системы
- б) психические заболевания
- в) злокачественные опухоли
- г) сердечные заболевания

**5. Назовите суточную потребность микроэлемента йода для человека?**

- а) 0,63 мг
- б) 0,2 мг
- в) 0,05 мг
- г) 0,35 мг

**6. Понятие «Безотходная технология» ?**

- а) работы по реутилизации отходов
- б) технология, имеющая не большое количество отходов
- в) технология, исключающая наличие отходов
- г) технология, имеющая максимум твердых, жидких и газообразных отходов

**7. При разрушении люминесцентных ламп выделяют опасные для здоровья ионы:**

- а) кальция
- б) свинца
- в) ртути
- г) кобальта

**8. От жесткого ультрафиолетового излучения живые организмы защищают:**

- а) водяные пары
- б) облака
- в) озоновый слой
- г) азот

**9. Ухудшения слуха наступает при шумовом загрязнении с уровнем выше (в дБ)**

- а) 70
- б) 55
- в) 60
- г) 35

**10. какие виды ответственности несут предприятия, учреждения и организации**

- а) дисциплинарную
- б) административную
- в) уголовную
- г) материальную

ключ к тесту: № вопроса

- 1 а
- 2 в
- 3 а
- 4 а
- 5 б
- 6 в
- 7 в
- 8 в
- 9 а
- 10 г

### Вариант 3

**1. Исследователем отношений этносов и природы был ...**

- а) Ж.Б. Ламарк
- б) А.Т. Болотов
- в) Л.Н. Гумилев
- г) Ч. Дарвин

**2. Плодородием почвы называется ...**

- а) способность удовлетворять потребности растений в воде и элементах минерального питания
- б) обеспеченность органическими веществами
- в) обеспеченность минеральными элементами
- г) обеспеченность влагой

**3. В скольких экземплярах составляется экологический паспорт?**

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 5

**4. Организмы, способные производить органические вещества из неорганических, называются ...**

- а) продуценты
- б) редуценты
- в) консументы
- г) консументы и редуценты

**5. Средняя продолжительность жизни в России составляет ...**

- а) 59 лет
- б) 65 лет
- в) 69 лет
- г) 75 лет

**6 Разрушение озонового слоя ведет к увеличению заболеваний:**

- а) желудочно-кишечного тракта
- б) сердечно – сосудистой системы
- в) кожи
- г) органов дыхания

**7. Глобальные экологические проблемы вызваны в первую очередь:**

- а) геологическими процессами
- б) космическими факторами
- в) изменения климата
- г) высокими темпами прогрессии

**8. При каком виде очистке используется электролиз?**

- а) химическим
- б) биологическим
- в) механическим
- г) физико – химическим

**9. Извержение вулканов относится к загрязнению...**

- а) естественному
- б) химическому
- в) антропогенному
- г) механическому

**10. Недостаток питьевой воды вызван в первую очередь:**

- а) загрязнением водоемов
- б) уменьшением объема грунтовых вод
- в) засолением почв
- г) парниковым эффектом

ключ к тесту:

№ вопроса

- 1 в
- 2 а
- 3 б
- 4 а
- 5 в
- 6 в
- 7 г



8 г  
9 а  
10 а

#### Вариант 4

##### 1. Воздушная оболочка Земли – это ...

- а) литосфера
- б) термосфера
- в) атмосфера
- г) тропосфера

##### 2. Природные ресурсы – это:

- а) тела и силы природы, которые на данном этапе развития общества могут быть использованы в качестве предмета потребления или средства производства
- б) внешняя среда экономики, обеспечивающая общие условия ее функционирования
- в) элементы и свойства природы, не требующие для своего вовлечения в процесс жизнедеятельности общества предварительных затрат труда
- г) верхняя оболочка Земли

##### 3. В каком году был принят закон « Об охране здоровья граждан»?

- а) 1980
- б) 1990
- в) 1993
- г) 2000

##### 4 Наибольшее количество веществ, загрязняющих биосферу, приходится на ...

- а) предприятия химической и угольной промышленности
- б) сельское хозяйство
- в) бытовую деятельность человека
- г) транспортные средства

##### 5. К продуцентам относятся ...

- а) птицы
- б) рыбы
- в) цианобактерии
- г) плесневые грибы

##### 6. В результате чего возникают экологические катастрофы

- а) химического загрязнения
- б) кислотных дождей
- в) теплового загрязнения
- г) шумового загрязнения

##### 7. Доступная радиационная нагрузка за счет бытовой радиации составляет (мбэр/год)

- а) 300
- б) 400
- в) 500
- г) 600

**8 Главной причиной образования смога над городом является:**

- а) отсутствие озеленения
- б) промышленные предприятия
- в) автомобильный транспорт
- г) безветренная погода

**9. Вещества вызывающие раковые заболевания называют:**

- а) биогенными
- б) канцерогенными
- в) пирогенными
- г) абиогенными

**10. Через какое время проверяется качество воды?**

- а) ежедневно
- б) еженедельно
- в) ежемесячно
- г) ежеквартально

**ключ к тесту: № вопроса**

- 1 в
- 2 а
- 3 в
- 4 а
- 5 в
- 6 а
- 7 в
- 8 г
- 9 б
- 10 в

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)**

На дифференцированный зачет по дисциплине выделяется 2 часа входящих в общее количество часов рабочей программы, по учебной дисциплине

Экологические основы природопользования

#### **ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**

#### **Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы**

1. Биосфера и её границы
2. Экосистема: структура и свойства.
3. Живое существо и его функции.
4. Антропогенный фактор: человек – часть биосферы.
5. Природные ресурсы и их классификация
6. Сырьевая проблема и пути её решения.
7. Загрязнение биосферы. Антропогенное и естественное загрязнение. Прямое и косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы
8. Загрязнения и их источники
9. Загрязнения атмосферы
10. Загрязнения гидросферы

11. Загрязнения литосферы

12. Основные задачи мониторинга окружающей среды: наблюдения за факторами, воздействующими на окружающую среду; оценка и прогнозирование состояния окружающей среды

### Вариант 1

**1. Важная роль атмосферы заключается в том, что она защищает живые организмы от ...**

- а) резких колебаний температуры
- б) канцерогенных веществ
- в) радиоактивного загрязнения
- г) возбудителей заболеваний

**2. Главным фактором снижения плодородия почв в Р. Б. является**

- а) уплотнение
- б) низкие дозы минеральных удобрений
- в) засуха
- г) эрозия.

**3. Срок действия лицензии по общему правилу не может быть менее чем**

- а) 10 лет
- б) 5 лет
- в) 4 года
- г) 3 года

**4. Загрязнение окружающей среды пестицидами, к какому типу относятся?**

- а) к биологическому
- б) к промышленному
- в) к химическому
- г) к радиоактивному

**5. Парниковый эффект возникает в результате накопления в атмосфере:**

- а) угарного газа
- б) углекислого газа
- в) диоксида азота
- г) оксидов серы

**6. Полезные ископаемые недр планеты относятся к:**

- а) неисчерпаемым природным ресурсом
- б) возобновляемым природным ресурсом
- в) пополняющимся ресурсам
- г) невозобновляемым природным ресурсом

**7. Экосистема – это :**

- а) любая совокупность взаимодействующих живых организмов и среды обитания
- б) совокупность растений, животных микроорганизмов на однородном участке
- в) природная совокупность живых организмов и условий среды
- г) нет верного ответа

**8. При разрушении люминесцентных ламп выделяют опасные для здоровья ионы:**

- а) ртути

- б) свинца
- в) кальция
- г) кобальта

**9. Недостаток питьевой воды вызван в первую очередь:**

- а) парниковым эффектом
- б) уменьшением объема грунтовых вод
- в) загрязнением водоемов
- г) засолением почв

**10 Какой из перечисленных городов РБ имеет самую загрязненную атмосферу?**

- а) Уфа
- б) Белебей
- в) Салават
- г) Мелеуз

ключ к тесту: № вопроса

- 1 а
- 2 г
- 3 б
- 4 в
- 5 б
- 6 г
- 7 а
- 8 а
- 9 в
- 10 г

**Вариант 2**

**1. Важнейшим свойством почвы является**

- а) состав
- б) плотность
- в) плодородие
- г) структура

**2. С какого возраста наступает административная и уголовная ответственность за экологические правонарушения?**

- а) 16.
- б) 18
- в) 20
- г) 18-20

**3 Среди компонентов атмосферы наиболее важным для существования живых организмов является**

- а) азот
- б) углекислый газ
- в) аргон
- г) углекислый газ и кислород

**4. Воздушная оболочка Земли – это ...**

- а) тропосфера

- б) термосфера
- в) атмосфера
- г) литосфера

**5. Глобальные экологические проблемы вызваны в первую очередь:**

- а) геологическими процессами
- б) космическими факторами
- в) высокими темпами прогрессии
- г) изменения климата

**6. Ухудшения слуха наступает при шумовом загрязнении с уровнем выше (в дБ)**

- а) 35
- б) 55
- в) 60
- г) 70

**7. Рекультивацией называется:**

- а) создание на отвалах земных насаждений
- б) извлечения из пород, формирующих отвалы, полезных химических элементов
- в) разравнивания поверхности горных отвалов
- г) внедрение технологий, уменьшающих количество отходов

**8 Количество твердых промышленных отходов, которые накоплены в РБ составляет:**

- а) 500 млн. т
- б) 1 млрд. т,
- в) 2 млрд. т
- г) 5млрд. т

**9. Основная причина кислотных дождей - наличие в атмосфере Земли :**

- а) угарного газа
- б) углекислого газа
- в) сернистого газа
- г) диоксида азота

**10. Естественное загрязнение биосферы происходит в результате ...**

- а) извержения вулканов
- б) пыльных бурь
- в) лесных пожаров
- г) автомобильного транспорта

**Ключ к тесту: № вопроса**

- 1 в
- 2 а
- 3 г
- 4 в
- 5 в
- 6 г
- 7 в
- 8 в

9 в

10 в

**Критерии оценки:**

«5» отлично - ответ полный, правильный, отражающий основной материал курса; раскрыто содержание понятий, закономерностей, географических взаимосвязей и конкретизация их примерами; ответ самостоятельный, с опорой на ранее приобретенные знания и дополнительные сведения о важных географических событиях.

«4» хорошо - ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, он полный, правильный; есть неточности в изложении основного материала или выводов, легко исправляемые по дополнительным вопросам.

«3» удовлетворительно - ответ правильный, студент в основном понимает материал, но неточно определяет понятия и закономерности, затрудняется в самостоятельном объяснении взаимосвязей, непоследовательно излагает материал, допускает ошибки.

«2» неудовлетворительно - ответ неправильный, затрудняется в самостоятельном объяснении взаимосвязей, непоследовательно излагает материал, допускает ошибки.

**Список литературы****Основные источники:**

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва : Интеллектуальная литература, 2019. – 160 с. Текст : непосредственный.
2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
4. Давыдова Н.С., Чуйкова С.Л. Основы бережливого производства: учеб. пособие для обучающихся СПО. Белгород, 2020.
5. Киселев А.А. Принятие управленческих решений. – Москва: Кнорус, 2021. – 170 с. – Текст: непосредственный.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы коммерческой деятельности**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы коммерческой деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.01.**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять виды и типы торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и содержание коммерческой деятельности;
- терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых организаций;
- устройство и основы технологических планировок магазинов;
- технологические процессы в магазинах;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой

для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки **-54** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки **-36** часов, в том числе

практических занятий – **10** часов;

самостоятельной работы **-18** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
Самостоятельная работа (всего)	18
Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачёт	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы коммерческой деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
	3 семестр	54/10 (18)	
<b>Раздел 1. Основные положения коммерческой деятельности в торговых организациях.</b>		<b>10/ 0/(6)</b>	
Тема 1.1. Сущность, роль, цели и задачи коммерческой деятельности.	<b>Содержание</b>		
	1. Структура дисциплины, ее значимость, межпредметные связи. Формы и виды торговли. Сущность и задачи коммерческой деятельности. Формы предпринимательской деятельности. Принципы коммерческой деятельности. Современное состояние и перспективы развития торговли в России.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1.2. Содержание коммерческой деятельности. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности.	<b>Содержание</b>		
	1. Объекты и субъекты коммерческой деятельности. Структура торговых организаций по организационно-правовым формам собственности.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	- Подготовка к тестированию «Сущность, роль, цели и задачи коммерческой деятельности»	2	
	- Подготовка рефератов по теме: Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности	2	
	- Составление презентации: Выгоды и риски в торговле. Способы уменьшения риска в торговле.	2	
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i>		
	<i>Практические занятия не предусмотрены</i>		

<b>Раздел 2. Оптовая торговля.</b>		<b>14/4(4)</b>	
Тема 2. 1. Услуги оптовой торговли.		<b>Содержание</b>	
	1.	Оптовая торговля. Услуги оптовой торговли основные и дополнительные. Классификация предприятий оптовой торговли. Организаторы оптового оборота: аукционы, товарные биржи, ярмарки, оптовые рынки. Хозяйственные связи с поставщиками (предприятиями-изготовителями). ГК РФ и его роль в организации хозяйственных связей. Тестирование «Сущность, роль, цели и задачи коммерческой деятельности»	2  <i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 2.2. Складское хозяйство оптовой торговли.		<b>Содержание</b>	
	1.	Товарные склады: назначение, функции, классификация. Требования к складским зданиям. Особенности устройства специальных складов.	2  <i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 2.3. Технология складского товародвижения в оптовых торговых организациях.		<b>Содержание</b>	
	1.	Складской технологический процесс. Приемка товаров на оптовом складе по количеству и качеству. Технология хранения товаров. Способы размещения, складирования, укладки. Контроль за режимом хранения, уход за товарами при хранении. Товарные потери при хранении. Организация работы зала товарных образцов. Отпуск товаров со склада.	2  <i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	1.	Составление акта приёмки товаров по количеству и качеству.	2
	2.	Расчет товарных потерь при хранении товаров в оптовой торговле	2
	<b>Самостоятельная работа:</b>		

		1.Подготовка рефератов по теме «Определение потребности складской площади для хранения товаров».	2	
		2.Работа с интернет – ресурсами по теме «Товарные потери при хранении товаров в розничной торговле»	2	
<b>Раздел 3. Розничная торговля</b>			<b>30/6/(8)</b>	
Тема 3.1. Классификация предприятий розничной торговли.		<b>Содержание</b>		
	1.	Розничная торговая сеть. Классификация предприятий розничной торговли. Типы магазинов. Мелкорозничная торговая сеть.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 3.2. Размещение розничных торговых предприятий		<b>Содержание</b>		
	1	Размещение розничных торговых предприятий. Принципы и правила размещения предприятий.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 3.3. Признаки классификации торговых зданий		<b>Содержание</b>		
	1.	Виды торговых зданий, требования к ним. Фасад и интерьер торговых предприятий.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 3.4. Торговое		<b>Содержание</b>		

обслуживание.	1.	Торговое обслуживание покупателей. Качество торгового обслуживания. Технология продажи товаров.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 3.5. Услуги розничной торговли.	<b>Содержание</b>			
	1.	Услуги розничной торговли: основные и дополнительные. Классификация услуг, качество услуг	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Анализ планировки торгового предприятия и его помещений	2	
	2.	Анализ планировки торговой оптовой базы	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
	1.Подготовка к тестированию «Принципы и правила размещения предприятий розничной торговой сети»	2		
	2.Составление презентации по теме: «Услуги розничной торговли: основные и дополнительные»	2		
Тема 3.6. Правила торговли.	<b>Содержание</b>			
	1.	Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов. Требования к информации о продавце и реализуемых товарах. Тестирование «Принципы и правила размещения предприятий	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
Тема 3.7. Контроль за	<b>Содержание</b>			

выполнением правил торговли.	1.	Ценники: их виды, назначение, требования к ним. Товарные чеки. Правила реализации алкогольной продукции.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК31.-3.5</i>
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Решение торговых ситуаций, возникших в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
		1.Работа с интернет – ресурсами по теме «Технология продажи мясной гастрономии»	2	
	2.Выполнение индивидуального задания по теме: «Проведение сравнительного анализа розничной торговой сети города Астрахани и Астраханской области с различными методами продажи товаров	2		
	18.	Дифференцированный зачет	2	
			<b>Всего:</b>	<b>54/10 (18)</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основы коммерческой деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска и мел для традиционных уроков;
- комплекс учебно-наглядных пособий;
- информационные стенды.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Федеральные законы:

1. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 n 2300-
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) Часть 2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995)Раздел IV. Отдельные виды обязательств. Глава 30. Купля-продажа
3. Сборник нормативных документов для руководителей предприятий розничной торговли – М.: Эконовости, 2012г.Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции./Утв. Приказом Минздрава РФ от 15.08.2012 № 325 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ – 29 от 02.01.2000 с изменениями и дополнениями от 23 апреля 2017 г.
4. Федеральный закон от 29.07.2017 № 278-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции”

Основные источники:

1. Л.П. Дашков Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 400 с.;
2. Ф.Г. Панкратов Коммерческая деятельность: Учебник / Панкратов Ф.Г., - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с.;
3. О.В. Памбухчиянц Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 284 с.;
4. О.В. Памбухчиянц Организация коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 272 с.;

5. Н.Д. Эриашвили Организация коммерческой деятельности предприятий. По отраслям и сферам применения: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Торговое дело" / Никулина Н.Н., Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с.

Дополнительная:

1. М.Ю. Иванов Организация и технология коммерческой деятельности: Учебное пособие / Иванов М.Ю., Иванова М.В. - М.:ИЦ РИОР, 2016. - 97 с.
2. А.М. Петров Договоры коммерческой деятельности: Практическое пособие/А.М. Петров - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 396 с.
3. ГОСТ Р 51304-99. Услуги розничной торговли
4. ГОСТ Р 51305-99. Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.
5. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и по качеству (П-6, П-7).
6. Отраслевые журналы: Современная торговля, Коммерческий вестник.

Интернет ресурсы:

1. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»;
  2. справочная нормативная система Norma CS 1.0;
- Интернет-сайты:
3. [www/003.ru](http://www.003.ru);
  4. [www.techhome.ru](http://www.techhome.ru)
  5. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, составления презентаций, подготовки рефератов, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
определять виды и типы торговых организаций	подготовка рефератов
Устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	подготовка к тестированию
Знания:	
Сущность и содержание коммерческой деятельности	оценка результатов тестирования
Терминология торгового дела	оценка работы с интернет – ресурсами
Формы и функции торговли	проверка рефератов
Объекты и субъекты современной торговли	оценка работы с интернет-источниками
Характеристики оптовой и розничной торговли	оценка результатов тестирования
Классификация торговых зданий	защита презентации
Структуру технологического процесса	защита презентации
Принципы размещения розничных торговых организаций	оценка результатов тестирования
Устройство и основы технологических планировок магазинов	оценка работы с интернет-источниками
Технологические процессы в магазинах	проверка рефератов
Виды услуг розничной торговли и требования к ним	защита презентации
Составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей.	проверка выполнения индивидуального задания по теме
Материально-техническую базу предприятий коммерческой деятельности	проверка рефератов
Структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли	оценка работы с интернет – ресурсами
Назначение и классификация товарных складов	проверка рефератов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**По учебной дисциплине**

**Основы коммерческой деятельности**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

## 1. Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебных дисциплин Основы коммерческой деятельности.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме (*дифференцированный зачёт*).

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.	Уметь составлять договора на поставку товаров
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	Применять полученные знания в практической деятельности
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	Уметь управлять технологическими процессами в магазинах
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	Применять терминологию торгового дела
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	Применять действующее законодательство в профессиональной деятельности
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.	Применять полученные знания в практической деятельности
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	Стратегию, тактику, методики и технические приемы организации проведения экспертизы
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	Порядок организации материально-технической базы коммерческой деятельности
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.	Устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации Ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	Управлять структурой торгово-технологического процесса
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Применять полученные знания в практической деятельности
ПК 3.5.	ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.	Уметь проводить контроль за режимом хранения, уход за товарами при хранении. Уметь рассчитывать товарные потери при

		хранении товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности, определение методов и способов выполнения профессиональных задач.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять контроль за выполнением правил торговли с постоянным использованием в своей работе нормативно-технические документы.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использовать справочно-нормативную систему; интернет-сайты, правовую информационно-справочную систему «Консультант-плюс»
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Методы работы в профессиональной и смежных сферах.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осуществление эффективного поиска.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь своевременно осуществлять планировку торгового предприятия и его помещений

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка.

**Уметь:**

- определять виды и типы торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

**Знать:**

- сущность и содержание коммерческой деятельности;

- терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых организаций;
- устройство и основы технологических планировок магазинов;
- технологические процессы в магазинах;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов.

### **3. Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине  
 Основы коммерческой деятельности в соответствии с учебным планом и  
 рабочей программой Основы коммерческой деятельности

#### **Вариант 1**

1. Коммерческая деятельность – это

1. совокупность процессов, связанных с куплей-продажей, удовлетворением спроса, минимизацией расходов и получением прибыли;
  2. процесс доведения товаров от предприятий, производящих товары, до потребителей;
  3. совокупность характеристик и условий процесса торгового обслуживания, определяемых профессионализмом и этикой обслуживающего персонала.
2. Любая законодательно разрешенная деятельность, осуществляемая частными лицами или организациями по производству (приобретению) и продаже товаров или услуг, ориентированная на получение максимально возможного объема доходов при снижении величины затрат - это

1. коммерция;
2. торговля;
3. производство.

3. Успех коммерческой деятельности организации зависит от ряда факторов. Всех их можно разделить на две группы:

1. внешние и внутренние;
2. юридические и физические;
3. прямого и косвенного воздействия;
4. материальные и финансовые.

4. Цели коммерческой деятельности оптовых посредников включают



- а) доход, получаемый от разницы цены закупки и продажи товаров и вознаграждение за предоставленные услуги;
- б) куплю-продажу за свой счет;
- в) транспортно-экспедиторские операции;
- г) сбыт.

5. Физические лица могут быть участниками коммерческой деятельности:

- 1. да;
- 2. нет;
- 3. могут, но только в установленных законом случаях.

6. Главный источник формирования средств потребительских кооперативов:

- 1. государственные средства
- 2. часть налоговых платежей
- 3. взносы пайщиков

7. Спецификация к договору поставки товаров составляется:

- 1. во всех случаях;
- 2. для установления качества поставляемых товаров;
- 3. при поставках товаров сложного ассортимента;
- 4. при поставках товаров простого ассортимента.

8. Высшим органом управления в обществе с ограниченной ответственностью является:

- а) собрание полных товарищей;
- б) собрание участников;
- в) собрание пайщиков.

9. Юридическое лицо:

- а) отвечает по своим обязательствам своим имуществом;
- б) может не иметь фирменного наименования;
- в) не имеет право предъявлять иски и выступать в суде в качестве ответчика.

10. Что такое «глубина» ассортимента:

- 1. бесперебойное наличие в продаже товаров, предусмотренных ассортиментным перечнем в течение определенного времени;
- 2. количество товарных групп и подгрупп, входящих в ассортиментный перечень;
- 3. количество товарных единиц в товарной группе;
- 4. соответствие фактического наличия товара на торговом предприятии разработанному ассортиментному перечню?

11. Какой документ оформляется в случае изменения и расторжения договора поставки:

- 1. спецификация;
- 2. дополнительное соглашение;
- 3. акт;
- 4. протокол согласования цен?

12. Ассортимент товаров представляет собой:

1. набор товаров, объединенных по какому-либо одному или совокупности признаков, предназначенный для продажи населению;
2. совокупность товаров, представленных на рынок предприятием- изготовителем;
3. совокупность товаров, предназначенных для реализации;
4. совокупность товаров, находящихся на рынке.

13. Что такое «устойчивость» ассортимента товаров:

1. соответствие фактического наличия товара на торговом предприятии разработанному ассортиментному перечню;
2. бесперебойное наличие в продаже товаров, предусмотренных ассортиментным перечнем в течение определенного времени;
3. количество товарных единиц в товарной группе;
4. количество товарных групп и подгрупп, входящих в ассортиментный перечень?

14. Какие экономические факторы оказывают влияние на торговый ассортимент:

1. изменение численности населения, объем и структура товарного предложения;
2. национальные обычаи, численность населения, денежные доходы населения, мода;
3. денежные доходы населения, уровень цен на товары, объем и структура спроса, объем и структура товарного предложения;
4. социальный состав населения, уровень культуры, мода, денежные доходы населения?

15. Назовите документ, в котором отражаются хозяйственные средства и их источники:

- а) устав;
- б) баланс;
- в) бизнес-план.

На задания с 16 по 20 отводится по 3 минуты на каждый вопрос, правильный ответ оценивается в 3 балла.

Запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

16. Инициативная экономическая деятельность, осуществляемая за счет собственных или заемных средств на свой риск и под свою ответственность, ставящая главными целями получение прибыли и развитие собственного дела называется \_\_\_\_\_

17. Неотъемлемый продукт рынка, обладающий потребительной стоимостью – это \_\_\_\_\_

18. Установите соответствие между названным определением и термином

1. Инициативная экономическая деятельность, осуществляемая за счет собственных или заемных средств на свой риск и под свою ответственность, ставящая главными целями получение прибыли и развитие собственного дела - это
2. Инициативная, самостоятельная, осуществляемая от своего имени, на свой риск, под свою имущественную ответственность деятельность граждан, физических и юридических лиц, направленная на систематическое получение дохода,

прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг – это:

3. Торговая и торгово-посредническая деятельность, участие в продаже или содействие продаже товаров и услуг – это:

- А) Коммерция;
- Б) Предпринимательство;
- В) Бизнес

#### 19. Установите соответствие видов товарных знаков

Виды знаков	Отличительные признаки
Индивидуальный Единый товарный знак Общий товарный знак	А. соки фирмы «Бута», пюре «Агуша»; Б. косметические изделия «Нивеа» немецкого концерна «Батердорф»; В. стиральный порошок. «Тайд», зубная паста «Ремедент»

#### 20. Установите соответствие типа знака и его символов.

1. фирменное имя;
  2. фирменный знак;
  3. торговый знак.
- А) фирменное имя, фирменный знак, товарный образ или их сочетание, официально зарегистрированные в Международном реестре и защищенные юридически,
  - Б) слово, буква, группа слов или букв, которые могут быть произнесены;
  - В) символ, рисунок, отличительный цвет или обозначение.

### Вариант 2

#### 1. Под «коммерцией» понимают:

1. деятельность, обеспечивающую процесс товародвижения и направленную на получение прибыли;
2. деятельность, направленную на получение прибыли посредством купли-продажи товаров;
3. деятельность, направленную на выполнение посреднических операций при осуществлении купли-продажи товаров;
4. деятельность, направленную на внутрискладскую переработку товаров при осуществлении купли-продажи товаров.

2. Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам, принадлежащим им имуществом, называется:

- а) полное товарищество;
- б) товарищество на вере;
- в) коммандитное товарищество.

3. Процессы, которые связаны со сменой форм стоимости, т.е. куплей-продажей товаров, сопровождающейся получением прибыли

1. коммерческие процессы
2. производственные процессы

3. промышленные процессы
4. процессы доведения товаров до покупателей
4. Факторы прямого воздействия
  1. оказывают непосредственное влияние на деятельность предприятия
  2. во многом определяются видом реализуемого товара
  3. в каждой конкретной организации могут быть разными
  4. необходимо рассматривать как среду функционирования коммерческого предприятия
5. К факторам косвенного воздействия относятся
  1. экономическая, политическая, социальная обстановка в стране
  2. выставка
  3. ярмарки
  4. биржи
  5. акционеры
  6. банковская система
6. К этим ресурсам внутренних факторов относятся основные фонды предприятия, товарные запасы, а так же часть оборотных средств, вложенная в малоценные и быстроизнашивающиеся предметы
  1. материальные ресурсы
  2. финансовые ресурсы
  3. трудовые ресурсы
7. Юридическое лицо (коммерческая организация, либо коммерческое предприятие) обязательно должно иметь в собственности какое-либо имущество:
  1. обязательно, без собственного имущества не может быть юридического лица
  2. не обязательно, имущество может быть в хозяйственном ведении, оперативном управлении, в аренде и т.п.
  3. в зависимости от содержания учредительных документов
8. Сколько человек могут быть учредителями общества с ограниченной ответственностью
  1. несколько человек, но не более тридцати
  2. не более пяти человек
  3. один человек
9. Дочерние общества отличаются от зависимых:
  1. величиной доли в уставном капитале основной коммерческой организации
  2. более развитой материально-технической базой
  3. порядком оформления учредительных документов
10. Как классифицируются коммерческие операции по их роли в процессе товародвижения:
  1. операции, развивающие процесс товародвижения; операции, устанавливающие процесс товародвижения;
  2. операции, формирующие процесс товародвижения; операции по рекламированию деятельности в процессе товародвижения;

3. операции, предшествующие процессу товародвижения; операции, регулирующие процесс товародвижения; операции, обобщающие процесс товародвижения; операции, формирующие спрос;
4. операции, обеспечивающие процесс товародвижения; операции, формирующие спрос; операции, завершающие процесс товародвижения?

11. Как классифицируется ассортимент товаров по сложности:

1. товары сложного и товары группового ассортимента;
2. товары сложного и товары внутригруппового ассортимента;
3. товары простого и товары сложного ассортимента;
4. товары простого и товары укрупненного ассортимента?

12. Что такое «глубина» ассортимента:

1. бесперебойное наличие в продаже товаров, предусмотренных ассортиментным перечнем в течение определенного времени;
2. количество товарных групп и подгрупп, входящих в ассортиментный перечень;
3. количество товарных единиц в товарной группе;
4. соответствие фактического наличия товара на торговом предприятии разработанному ассортиментному перечню?

13. Какие национальные факторы оказывают влияние на торговый ассортимент:

1. численность обслуживаемого населения, половозрастной состав населения, денежные доходы населения;
2. национальные обычаи, традиции, национальная принадлежность;
3. социальный слой общества, социальная и профессиональная структура в обществе, продолжительность времен года;
4. уровень цен на товары, объем и состав покупательского спроса и товарного предложения.

14. Какие методы регулирования торгового ассортимента используются на торговых предприятиях:

1. разработка, рост, зрелость, спад;
2. сжатие, уменьшение, развитие;
3. расширение, замена, распродажа;
4. расширение, углубление, ограничение, упорядочение?

15. Экономическая эффективность - это:

1. соотношение между затратами и результатами деятельности;
  2. результат от функционирования предприятия, выражаемый такими показателями, как оборот, валовый доход;
  3. прирост показателей деятельности предприятия: оборота и его структуры, товарных запасов, валового дохода, прибыли;
  4. соотношение между затратами по вовлеченным производственным, материальным, финансовым, трудовым ресурсам и полученными результатами.
- Запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

16. Коммерческая работа в торговле — это \_\_\_\_\_ предприятия, направленная на решение особого комплекса \_\_\_\_\_.

17. Коммерческая тайна — это преднамеренно скрывающиеся по коммерческим соображениям \_\_\_\_\_ интересы и сведения о различных сторонах и сферах деятельности фирмы.

Установите соответствие

18. Установите соответствие видов товарных знаков

Методы	Характеристика
Объемные Изобразительные Словесные	А. в виде композиций линий, пятен, фигур любых форм на плоскости. Б. в виде слов или сочетаний букв. В. в виде фигур (линий) или их композиций, изображаемых в трехмерном пространстве.

19. Установите соответствие стадий аукциона.

Стадии	Характеристика
Подготовка аукциона Осмотр товара Торги Купля продажа	А. обнаружения дефектов товара после покупки, претензии не принимаются. Б. Оплата за проданный товар на аукционе обычно осуществляется по частям. В. сортировка товара, разбивка его на лоты, издание каталогов по товарным группам. Г. продажа с повышением или понижением цены.

20. Установите соответствие видов розничной торговли

Стадии	Характеристика
Магазин Павильон Киоск Палатка	А. оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого размещен товарный запас. Б. легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, рассчитанное на одно рабочее место, на площади которого размещен товарный запас на один день торговли. В. оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест. Г. розничное торговое предприятие или торговая единица, занимающее обособленное капитальное здание (помещение), имеющее торговое помещение, помещения для приемки, хранения и подготовки к продаже товаров, а также для работы аппарата управления и удовлетворения бытовых нужд работников.

### ЭТАЛЛОНЫ ОТВЕТОВ

№	Вариант № 1	Вариант № 2
1	А	Б

2	А	А
3	А	А
4	А	А
5	А	А
6	В	А
7	В	Б
8	Б	В
9	А	А
10	Б	В
11	Б	В
12	А	Б
13	Б	Б
14	В	Г
15	б	Г
16	бизнес	Деятельность задач
17	товар	экономические
18	1-В 2-Б 3- А	1-Б 2-А 3-Б
19	1-В 2-А 3- Б	1-В 2-А 3-Г 4-Б
20	1-Б 2-В 3- А	1-Г 2-В 3-Г 4-Б

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (дифференцированного зачёта)**

На выполнение дифференцированного зачёта по дисциплине дается академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

Билеты для проведения дифференцированного зачёта

#### Билет № 1

1. Функции товарных складов и их классификация.
2. Специализация и типизация розничных торговых предприятий.
3. Рассчитайте товарные потери масла топленого коровьего высшего сорта, поступившего в картонных ящиках массой по 20 кг в количестве 260 кг, если известно, что в гипермаркете «О Кей» в качестве рабочего запаса товаров оно хранилось 1,5 месяца.

#### Билет № 2

1. Сущность и особенности коммерческой деятельности на предприятиях розничной торговли.
2. Основные методы продажи товаров в современных торговых предприятиях.

3. Рассчитайте товарные потери крупы манной торговой марки «Т», поступившей в мешках массой по 10 кг в количестве 150 кг в ООО «Лента», если известно, что она хранилась 4 месяца.

Билет № 3

1. Организационно – правовые формы собственности – как основа рыночных отношений.
2. Типы розничных торговых предприятий.
3. Рассчитайте товарные потери крупы ядрицы быстрораствориваемой 1 сорта, поступившей в мешках массой по 12 кг в количестве 168 кг в ООО «Светофор», если известно, что она хранилась 3 месяца.

Билет № 4

1. Организация и технология отпуска товаров со склада.
2. Организация труда складских работников и материальная ответственность за сохранность товара.
3. В супермаркет «Магнит Экстра » поступила мороженая рыба в дощатых ящиках: камбала неразделанная; щука потрошенная с головой, крупная; филе минтая. Способ замораживания – сухой, блочный, с заморозкой блоков. Какова предельная норма естественной убыли в натуральном и денежном выражении.

Билет № 5

1. Контроль за режимом хранения, уход за товарами при хранении. Товарные потери при хранении.
2. Торговля – понятие, виды, формы, принципы, состояние развития торговли в России и Астраханской области.
3. Рассчитайте товарные потери муки пшеничной хлебопекарной высшего сорта, поступившего в мешках массой по 50 кг в количестве 500 кг, если известно, что в гастрономе «Михайловский» она хранилась 4 месяца.

Билет № 6

1. Организация государственного контроля торговли.
2. Виды товарных потерь и мероприятия по их сокращению.
3. Рассчитайте товарные потери макаронных изделий группы А без добавок, поступивших в мешках массой по 25 кг в количестве 350 кг в ЗАО Тандер «Магнит», если известно, что в розничной торговой сети она хранилась 6 месяцев.

Билет № 8

1. Типы розничных торговых предприятий.
2. Торговля – понятие, виды, формы, принципы, состояние развития торговли в России и Астраханской области.
3. Рассчитайте товарные потери сырокопченой колбасы «Московской» (вес батона 800 г) в количестве 180 кг, если известно, что в магазине-складе «ЛЕНТА» она хранилась в качестве рабочего запаса товаров 3 месяца.

Билет № 9



1. Организация и технология отпуска товаров со склада.
2. Факторы, влияющие на товародвижение в розничной торговле, в том числе в магазинах Астраханской области.
3. Рассчитайте товарные потери крупы «Геркулес», поступившей в мешках массой по 8 кг в количестве 180 кг в ООО «Светофор», если известно, что она хранилась 2 месяца.

## Билет № 10

1. Состав и взаимосвязь помещений магазина.
2. Размещение и выкладка товаров в торговом зале с применением метода мерчендайзинга.
3. Рассчитайте товарные потери мяса цыплят-бройлеров, частично оттаявшего, упакованного в полимерную плёнку, поступившего в количестве 200 кг, если известно, что в розничной торговой сети после процесса домораживания оно хранилось 4 месяца.

## Билет № 11

1. Состав и взаимосвязь помещений магазина.
2. Сущность и задачи коммерческой деятельности на современном этапе.
3. Рассчитайте товарные потери сазана мороженого, поступившего в количестве 90 кг, если известно, что до процесса продажи он хранился в розничной торговой сети 25 суток.

## Билет № 12

1. Устройство торгового зала розничных торговых предприятий.
2. Классификация и функции розничных торговых предприятий.
3. Гастроном «Михайловский» продал 100 кг окорока сырокопченого «Воронежский», 90 кг окорока копчёно-варёного «Княжеский». Определите, какой должен быть размер начисленной естественной убыли?

## Билет № 13

1. Устройство торгового зала розничных торговых предприятий.
2. Фирменный стиль и интерьер магазина.
3. На оптовой базе «Кутум» в течении 6-и месяцев хранилась 60 мешков полтавской крупы №1. Масса одного мешка – 60 кг. Затем крупа была отправлена для реализации. При реализации от покупателей в адрес оптовой базы стали поступать жалобы, что крупа поражена амбарными вредителями. Определите размер естественной убыли при хранении крупы. Каковы пути использования дефектной продукции?

## Билет № 14

1. Методы стимулирования продажи товаров.
2. Показатели эффективности работы розничных торговых предприятий.
3. Рассчитайте товарные потери муки пшеничной хлебопекарной сорта

«Крупчатка», поступившей в мешках массой по 30 кг в количестве 240 кг, если известно, что в Магнит Тандер, она хранилась 2,5 месяца в качестве рабочего запаса товаров.

Билет № 15

1. Устройство торгового зала розничных торговых предприятий.
2. Назначение, функции складов, их классификация.
3. Рассчитайте товарные потери крупы рис полированный 1 сорта, поступивший в мешках массой по 23 кг в количестве 238 кг, если известно, что в розничной торговой сети он хранился 3 месяца.

Билет № 16

1. Приемка товаров по качеству.
2. Коммерческая деятельность: объекты, субъекты, цели, задачи.
3. Рассчитайте товарные потери судака мороженого, поступившего в количестве 230 кг, если известно, что до процесса продажи он хранился в розничной торговой сети 15 суток.

Билет № 17

1. Методы стимулирования продажи товаров.
2. Классификация и функции розничных торговых предприятий.
3. ЗАО Тандер «Магнит-Косметик» получило от изготовителя автотранспортом товары бытовой химии в стеклянной таре на сумму 4623 руб. При поштучной проверке полученной партии товара обнаружен бой на сумму 156 руб. 75 коп. Рассчитать сумму списания потерь.

Билет № 18

1. Функции товарных складов и их классификация.
2. Основные звенья технологической цепи товародвижения в розничной торговле.
3. Рассчитайте товарные потери масла маргарина сливочного «Пышка», поступившего в картонных ящиках массой по 25 кг в количестве 250 кг, если известно, что в магазине-складе «ЛЕНТА» в качестве рабочего запаса товаров он хранилось 2,5 месяца.

Билет № 19

1. Сущность и особенности коммерческой деятельности на предприятиях розничной торговли.
2. Организация труда складских работников и материальная ответственность за сохранность товара.
3. В супермаркет «Апельсин» поступила мороженая рыба в дощатых ящиках: судак неразделанный; толстолобик потрошенный с головой, крупный; филе сазана. Способ замораживания – сухой, блочный, с заморозкой блоков. Какова предельная норма естественной убыли в натуральном и денежном выражении.

Билет № 20

1. Закон РФ «О защите прав потребителей», глава 2, статья 21, 23 «Замена товаров ненадлежащего качества», «Ответственность продавца – изготовителя

за просрочку выполнения требований потребителей».

2. Торговля – понятие, виды, формы, принципы, состояние развития торговли в России и Астраханской области.

3. Рассчитайте товарные потери крупы пшеничной «Полтавская», поступившей в мешках массой по 30 кг в количестве 350 кг, если известно, что в Магнит Тандер в качестве рабочего запаса товаров она хранилась 2,5 месяца.

Билет № 21

1. Типы розничных торговых предприятий.

2. Торговля – понятие, виды, формы, принципы, состояние развития торговли в России и Астраханской области.

3. Рассчитайте товарные потери варено-копченой колбасы «Краковская», выработанной ОАО «Астраханские деликатесы» (вес батона в среднем 750 г) в количестве 130 кг, если известно, что в магазине-складе «ЛЕНТА» она хранилась в качестве рабочего запаса товаров 1,5 месяца.

Билет № 22

1. Организация и технология отпуска товаров со склада.

2. Факторы, влияющие на товародвижение в розничной торговле, в том числе в магазинах Астраханской области.

3. Рассчитайте товарные потери крупы ядрицы быстрораствориваемой 1 сорта, поступившей в мешках массой по 12 кг в количестве 168 кг в ООО «Светофор», если известно, что она хранилась 3 месяца.

Билет № 23

1. Сущность и особенности коммерческой деятельности на предприятиях розничной торговли.

2. Понятие и сущность товародвижения.

3. С ликероводочного завода, находящегося на расстоянии 1225 км, в гастроном «Михайловский» поступила водка «Журавли» в количестве 220 ящиков по 20 бутылок, ёмкостью 0,5 л в каждом. При приёмке было обнаружено 3 разбитых бутылок. Сколько бутылок подлежит списанию с материально-ответственного лица?

Билет № 24

1. Состав и взаимосвязь помещений магазина.

2. Размещение и выкладка товаров в торговом зале с применением метода мерчендайзинга.

3. Рассчитайте товарные потери мяса птицы (утка полупотрошенная 1 категории упитанности), частично оттаявшего, упакованного в полимерную плёнку, поступившего в количестве 180 кг, если известно, что в розничной торговой сети после процесса домораживания оно хранилось 2,5 месяца.

Билет № 25

1. Устройство торгового зала розничных торговых предприятий.

2. Классификация и функции розничных торговых предприятий.

3. ЗАО Тандер Магнит продал в течение 1,5 месяца работы 130 кг корейки, 65 кг карбоната из мяса свинины. Определите, какой должен быть размер

начисленной естественной убыли?

Билет № 26

1. Сущность и особенности коммерческой деятельности на предприятиях розничной торговли.
2. Основные методы продажи товаров в современных торговых предприятиях.
3. Рассчитайте товарные потери крупы манной торговой марки «Т», поступившей в мешках массой по 10 кг в количестве 150 кг в ООО «Лента», если известно, что она хранилась 4 месяца.

Билет № 27

1. Организация и технология отпуска товаров со склада.
2. Организация труда складских работников и материальная ответственность за сохранность товара.
3. В супермаркет Магнит поступила мороженая рыба в дощатых ящиках: камбала неразделанная; щука потрошенная с головой, крупная; филе минтая. Способ замораживания – сухой, блочный, с заморозкой блоков. Какова предельная норма естественной убыли в натуральном и денежном выражении.

Билет № 28

1. Организация государственного контроля торговли.
2. Виды товарных потерь и мероприятия по их сокращению.
3. Рассчитайте товарные потери макаронных изделий группы А без добавок, поступивших в мешках массой по 25 кг в количестве 350 кг в ЗАО Тандер «Магнит», если известно, что в розничной торговой сети она хранилась 6 месяцев.

Билет № 29

1. Состав и взаимосвязь помещений магазина.
2. Сущность и задачи коммерческой деятельности на современном этапе.
3. Рассчитайте товарные потери сазана мороженого, поступившего в количестве 90 кг, если известно, что до процесса продажи он хранился в розничной торговой сети 25 суток.

Билет № 30

1. Устройство торгового зала розничных торговых предприятий.
2. Назначение, функции складов, их классификация.
3. Рассчитайте товарные потери крупы рис полированный 1 сорта, поступивший в мешках массой по 23 кг в количестве 238 кг, если известно, что в розничной торговой сети он хранился 3 месяца.

#### 4. Критерии оценки

##### 4.1 Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, отражающее содержание, грамотный анализ осознанное	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление

		профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, незнание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

## 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Таблица 4

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Федеральные законы:

- 1 Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 n 2300-
- 2 "Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) Часть 2 от 01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) Раздел IV. Отдельные виды обязательств. Глава 30. Купля-продажа
5. Сборник нормативных документов для руководителей предприятий розничной торговли – М.: Эконовости, 2012г. Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции./ Утв. Приказом Минздрава РФ от 15.08.2012 № 325 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ – 29 от 02.01.2000 с изменениями и дополнениями от 23 апреля 2017 г.
6. Федеральный закон от 29.07.2017 № 278-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции”

#### Основные источники:

6. Л.П. Дашков Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 400 с.;
7. Ф.Г. Панкратов Коммерческая деятельность: Учебник / Панкратов Ф.Г., - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с.;
8. О.В. Памбухчиянц Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 284 с.;
9. О.В. Памбухчиянц Организация коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 272 с.;
10. Н.Д. Эриашвили Организация коммерческой деятельности предприятий. По отраслям и сферам применения: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Торговое дело" / Никулина Н.Н., Эриашвили Н.Д. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с.

#### Дополнительная:

7. М.Ю. Иванов Организация и технология коммерческой деятельности: Учебное пособие / Иванов М.Ю., Иванова М.В. - М.: ИЦ РИОР, 2016. - 97 с.
8. А.М. Петров Договоры коммерческой деятельности: Практическое пособие / А.М. Петров - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 396 с.
9. ГОСТ Р 51304-99. Услуги розничной торговли
10. ГОСТ Р 51305-99. Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.

11. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и по качеству (П-6, П-7).

12. Отраслевые журналы: Современная торговля, Коммерческий вестник.

Интернет ресурсы:

6. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»;

7. справочная нормативная система Norma CS 1.0;

Интернет-сайты:

8. [www/003.ru](http://www/003.ru);

9. [www.techhome/ru](http://www.techhome/ru)

10. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Теоретические основы товароведения**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Теоретические основы товароведения

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ОП.02.**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения;
- классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров);
- классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой

для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки - **105** часов, в том числе:

учебной нагрузки - **70** часов, в том числе;

практических занятий – **21** час;

самостоятельной работы **35** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	21
Самостоятельная работа (всего)	35
Итоговая аттестация в форме - экзамена	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Теоретические основы товароведения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
	<b>3 семестр</b>	<b>105/21 (35)</b>	
<b>Раздел 1. Методологические основы</b>		<b>26/4/(10)</b>	
Тема 1.1. Введение в товароведение	<b>Содержание</b>		
	1. Ключевые понятия: продукция, товар, товароведение. Предмет, цели и задачи товароведения. Принципы товароведения. Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами. Основные разделы товароведения, их назначение	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i> <i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1. 2. Развитие потребительского рынка России	<b>Содержание</b>		
	1. История и основные направления развития товароведения. Основные направления развития потребительского рынка России. Источники насыщения рынка, их состояние.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i> <i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1. 3. Объекты и субъекты товароведения	<b>Содержание</b>		
	1. Товар как объект товароведной деятельности: потребительная стоимость и стоимость. Товароведная характеристика товара: ассортиментная, качественная и количественная. Субъекты товароведной деятельности: группы, их краткая характеристика.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<i>Лабораторные работы не предусмотрены</i> <i>Практические занятия не предусмотрены</i>		
Тема 1.4. Методы товароведения	<b>Содержание</b>		
	1. Методы товароведения: понятие, классификация. Методы научного познания и практические, их разновидности и краткая характеристика, применяемость. Преимущества и недостатки.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4

				ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 1.5. Классификация и кодирование товаров		<b>Содержание</b>		
	1	Основополагающие методы систематизации: классификация и кодирование. Понятие. Структура метода. Разновидности, их достоинства и недостатки. Применимость в товароведении	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 1.6. Общая и частная классификация товаров		<b>Содержание</b>		
	1.	Классификация потребительских товаров. Общая и частная классификация. Общегосударственные классификаторы: понятие, классификация, назначение, структура	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия</b>		
	1.	Распознавание разновидности метода классификации непродовольственных товаров	2	
	2.	Распознавание разновидности метода классификации и составление классификации продовольственных товаров иерархическим или фасетным методом	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Подготовка рефератов по теме: Источники насыщения рынка товарами, их состояние	2	
		Подготовка к тестированию «Законодательная и нормативная база товарного обеспечения рынка»	2	
		Составление презентации на тему: Изучение методов классификации и кодирования потребительских товаров	2	
		Работа с интернет – ресурсами по теме: «Перспективы развития: меры по государственному регулированию производства и реализации товаров, прогнозы развития»	2	
		Подготовка рефератов по теме «Изучение Закона РФ «О защите прав потребителей»	2	

<b>Раздел 2. Товароведные характеристики товаров</b>		<b>50/16(18)</b>		
Тема 2.1. Ассортимент товаров		<b>Содержание</b>		
	1.	Основные понятия: ассортимент, номенклатура товаров. Отличительные признаки. Классификационные группировки товаров. Классификация ассортимента товаров по местонахождению, широте охвата, характеру потребностей. Тестирование «Законодательная и нормативная база товарного обеспечения рынка»	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
Тема 2.2. Управление ассортиментом товаров		<b>Содержание</b>		
	1.	Свойства и показатели ассортимента: определение, назначение, расчёт. Влияние отдельных показателей на результаты коммерческой деятельности. Управление ассортиментом. Понятия. Факторы, влияющие на формирование ассортимента. Регулирование этих факторов.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
Тема 2.3. Основные направления развития и совершенствования ассортимента товаров Практическое занятие		<b>Содержание</b>		
	1.	Ассортиментная политика: понятие, цели и задачи. Основные направления развития и совершенствования ассортимента товаров. Виды нормативных документов, регламентирующих ассортимент товаров.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Анализ ассортиментной политики розничных торговых организаций	2	
	2.	Анализ ассортиментной политики розничных торговых организаций	2	
	3.	Расчёт показателей ассортимента продовольственных товаров	2	
4.	Расчёт показателей ассортимента непродовольственных товаров	2		
Тема 2.4 Качество товаров		<b>Содержание</b>		
	1.	Основные понятия: качество, свойства, показатели, уровень качества, технический уровень качества. Классификация свойств и показателей качества потребительских товаров. Краткая характеристика свойств и показателей качества непродовольственных товаров, критерии отбора.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5

	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Анализ номенклатуры качества непродовольственных товаров, предусмотренных стандартами, техническими условиями	2	
	2.	Изучение пищевой ценности и информации о ней для потребителей в маркировке продовольственных товаров.	2	
Тема 2.5 Оценка качества товаров	<b>Содержание</b>			
	1	Градация товаров по соответствию и не соответствию установленным требованиям: стандартные, нестандартные, брак и отход. Градации качества стандартной продукции: сорта, классы и группы сложности, марки, номера, размерные категории, артикулы. Сортамент: природный и товарный. Принципы деления товаров на сорта. Пересортица: причины возникновения, методы обнаружения, способы предупреждения и устранения. Ответственность за умышленную и неумышленную пересортицу товаров.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 2.6 Дефекты товаров: понятие, классификация	<b>Содержание</b>			
	1.	Допустимые и недопустимые дефекты. Отличия дефектов от допустимых отклонений. Диагностика дефектов: причины возникновения, методы обнаружения, способы предупреждения и устранения. Права потребителя и ответственность продавца при реализации дефектной продукции	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Определение товарного сорта непродовольственных товаров и принципов их деления.	2	
	2.	Определение товарного сорта продовольственных товаров и принципов их деления	2	
Тема 2.7. Количественная характеристика товаров	<b>Содержание</b>			
	1.	Основные понятия: единичный экземпляр товаров, комплексная упаковочная единица, товарная партия. Общность и различия. Размерные характеристики, общие для всех размерных градаций и специфические для товарных партий. Назначение, краткая характеристика	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 2.8.	<b>Содержание</b>			



Физические свойства товаров	1.	Группа физических свойств товаров: механические, теплофизические, электрофизические оптические и акустические: назначение, краткая характеристика отдельных свойств. Химический состав и свойства товаров.	2	
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Работа с интернет – ресурсами по теме: «Формирование ассортимента товаров в торговой сети»	2	
		Выполнение индивидуальных заданий по теме: Формирование требований, предъявляемых к товарам	2	
		Подготовка рефератов по теме: Корректирующие мероприятия по повышению качества продукции	2	
		Составление презентации на тему: Пути совершенствования ассортимента товаров	2	
		Решение задач по теме: Определение партии товаров	2	
		Решение задач по теме: Определение среднего образца, выборки, средней пробы	2	
		Выполнение индивидуальных заданий по теме: Установление показателей качества однородных групп товаров	2	
	Составление кроссворда по теме: Основные понятия в области управления качеством продукции	2		
	Подготовка рефератов по теме: Корректирующие мероприятия по повышению качества продукции	2		
<b>Раздел 3.Обеспечение качества и количества товаров</b>			<b>29/1/(7)</b>	
Тема 3.1. Технологический цикл товародвижения	<b>Содержание</b>			
	1.	Технологический цикл товародвижения: этапы и стадии: предтоварная, товарная и послереализационная.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
Тема 3.2. Правила выборочного контроля.	<b>Содержание</b>			
	1.	Контроль качества и количества товарных партий. Виды. Пробы: виды, требования к ним. Правила отбора проб. Понятие о приёмочном и браковочном числе.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4

				ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	2.	Ознакомление с правилами отбора проб, приёмочными и браковочными числами непродовольственных товаров.	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия</b>		
	1	Ознакомление с правилами отбора проб, приёмочными и браковочными числами продовольственных товаров	1	
Тема 3.3. Формирование и сохранение качества и количества товаров		<b>Содержание</b>		
	1.	Обеспечение качества и количества: понятие. Факторы, влияющие на качество и количество. Формирование качества. Факторы, формирующие качество и количество. Влияние отдельных факторов на качество и количество товаров.	12	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 3.4. Режим хранения: климатический и санитарно-гигиенический.		<b>Содержание</b>		
	1.	Хранение. Основные понятия. Составные элементы условий хранения. Понятие. Показатели климатического режима и их влияние на сохраняемость товаров. Значимость отдельных показателей для обеспечения количества и качества.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	2.	Классификация потребительских товаров по требованиям к оптимальному температурно-влажностному режиму. Уход за товарами при хранении.	1	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 3.5. Принципы и правила размещения товаров.		<b>Содержание</b>		
	1.	Размещение товаров. Принципы и правила размещения, их взаимосвязь. Классификация методов хранения. Экономическая эффективность разных методов, критерии эффективности. Сроки годности, хранения, реализации и эксплуатации.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 3.6.		<b>Содержание</b>		

Товарные потери	1.	Основные понятия. Виды и разновидности потерь. Причины возникновения разных видов потерь, порядок их списания.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
Тема 3.7. Меры по предупреждению и снижению потерь.		<b>Содержание</b>		
	1.	Нормативные документы, регламентирующие порядок списания потерь. Народнохозяйственное значение мероприятий по сокращению потерь	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
Тема 3.8 Значение товарной информации в торговле		<b>Содержание</b>		
	1.	Виды и формы товарной информации. Требования, предъявляемые к товарной информации.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
Тема 3.9 Средства товарной информации		<b>Содержание</b>		
	1.	Средства товарной информации. Маркировка товаров. Информационные знаки. Технические документы.	2	ОК1-ОК9 ПК1.-1.4 ПК2.1-2.3 ПК3.1-3.5
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>			
<b>Практические занятия не предусмотрены</b>				
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		-Составление презентаций по теме: Идентификация и прослеживаемость товаров как важнейшие составные элементы системы качества на производстве и в сфере обращения	2	
		-Работа с интернет – ресурсами по теме: Идентификация товаров на этапе формирования товарных партий	2	

	- Составление кроссворда по теме: Комплекс работ по идентификации и прослеживаемости товаров	2	
	- Решение задач по расчёту потерь товаров в натуральном и денежном выражении	1	
	<b>Всего:</b>	<b>105/21 (35)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Лаборатория товароведения и экспертизы качества непродовольственных товаров.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

7. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 п 2300 (действующая редакция)
8. "Гражданский кодекс Российской Федерации" (ГК РФ) Часть 2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция) Раздел IV. Отдельные виды обязательств. Глава 30. Купля-продажа
9. Сборник нормативных документов для руководителей предприятий розничной торговли – М.: Эконовости, 2012 г. Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции. /Утв. Приказом Минздрава РФ от 15.08.2012 № 325 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ – 29 от 02.01.2000 с изменениями и дополнениями от 23 апреля 2017 г.
10. Федеральный закон от 29.07.2017 № 278-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции” (действующая редакция)
11. В.И. Криштафович Теоретические основы товароведения + Приложение: Тесты : учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва : КноРус, 2019. — 160 с
12. Л.Н. Зонова Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебное пособие для бакалавров / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2016. - 192 с.
13. С.Л. Калачев Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / С.Л. Калачев. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 477 с.
14. М.А. Николаева Теоретические основы товароведения Учебник Издатель: Норма, 2017 год, 448 стр.

15. С.А. Страхова Теоретические основы товароведения и экспертизы: Тесты / С.А. Страхова. - М.: Дашков и К, 2016. - 164 с.

16. Ф.А. Петрище Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Ф.А. Петрище. - М.: Дашков и К, 2017. - 508 с.

**Дополнительные источники:**

1. В.В. Березина Товароведение и экспертиза качества плодоовощных товаров и грибов: Лабораторный практикум / В.В. Березина. - М.: Дашков и К, 2017. - 200 с.

2. С.А. Вилкова Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров: Словарь-справочник / С.А. Вилкова. - М.: Дашков и К, 2016. - 264 с.

3. И.Ш. Дзахмишева Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров: Учебное пособие / И.Ш. Дзахмишева, С.И. Балаева. - М.: Дашков и К, 2017. - 344 с.

4. Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей: Учебник для бакалавров / Л.Г. Елисеева, Т.Н. Иванова и др. - М.: Дашков и К, 2016. - 374 с.

5. С.В. Колобов Товароведение и экспертиза плодов и овощей: Учебное пособие М.: Дашков и К, 2016. - 400 с.

6. А.А. Ляшко Товароведение, экспертиза и стандартизация: Учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходыкин, Н.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 660 с.

7. О.К. Мотовилов Товароведение и экспертиза мяса птицы, яиц и продуктов их переработки. Качество и безопасность: Учебное пособие / О.К. Мотовилов и др. - СПб.: Лань, 2018. - 320 с

8. И.М. Петрушко Товароведение и экспертиза мяса птицы, яиц и продуктов их переработки. Качество и безопасность: Учебное пособие / И.М. Петрушко. - СПб.: Лань, 2016. - 320 с.

9. Ф.А. Петрище Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Ф.А. Петрище. - М.: Дашков и К, 2015. - 508 с.

10. Т.П. Славнова Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно- меховых товаров: Учебное пособие для бакалавров / Т.П. Славнова, С.А. Вилкова. - М.: Дашков и К, 2017. - 168 с.

11. Л.А. Трисвятский Товароведение зерна и продуктов его переработки: Учебник / Л.А. Трисвятский, И.С. Шатилов. - М.: Альянс, 2016. - 415 с.

12. А.П. Ходыкин Товароведение и экспертиза культтоваров: товары для СПОРта и активного отдыха: Учебник для бакалавров / А.П. Ходыкин, А.А. Ходыкин. - М.: Дашков и К, 2016. - 352 с.

13. Т.И. Чалых Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: Учебник для бакалавров / Т.И. Чалых, Е.Л. Пехташева. - М.: Дашков и К, 2016. - 760 с.
14. Журналы «Коммерсант», «Современная торговля»
15. Газеты «Торговая газета», «Российская торговля»

**Интернет- ресурсы:**

1. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»,
2. справочная нормативная система NormaCS 1.0
3. Правовая информационно-справочная система «Консультант-плюс»;
4. [www/003.ru](http://www.003.ru);
5. [www.techhome.ru](http://www.techhome.ru)
6. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, составления презентаций, кроссвордов, подготовки рефератов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b> - распознавать классификационные группы товаров	<i>подготовка к тестированию</i>
-анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров	<i>подготовка рефератов</i>
<b>Знания:</b> - основные понятия товароведения; объекты, субъекты и методы товароведения	<i>защита презентации</i>
-общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения	<i>оценка работы с интернет – ресурсами</i>
-классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам	<i>анализ индивидуального задания</i>
-виды, свойства, показатели ассортимента	<i>проверка выполнения индивидуального задания по теме</i>
-основополагающие характеристики товаров	<i>проверка рефератов</i>
-товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных и непродовольственных товаров)	<i>проверка выполнения индивидуального задания по теме</i>
-классификацию ассортимента, оценку качества	<i>защита презентации</i>
-количественные характеристики товаров	<i>проверка выполнения индивидуального задания</i>
-факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик	<i>оценка работы с интернет-источниками</i>
-виды потерь, причины возникновения, порядок списания	<i>проверка рефератов</i>



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Теоретические основы товароведения**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских  
товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

## 1. Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебных дисциплин **Теоретические основы товароведения**.

ФОСы включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме (экзамен).

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.	Уметь определять показатели ассортимента товаров.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	Уметь определять среднюю пробу, средний образец, размер товарной партии.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	Уметь управлять технологическими процессами в магазинах.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	Применять полученные знания в практической деятельности
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	Применять действующее законодательство в профессиональной деятельности
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.	Применять полученные знания в практической деятельности
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	Стратегию, тактику, методики и технические приемы организации проведения экспертизы
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	Порядок организации материально-технической базы коммерческой деятельности
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать	Применять полученные знания в

	результаты выполнения работ исполнителями.	практической деятельности
ПК 3.5.	ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.	Уметь рассчитывать товарные потери при хранении товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности, определение методов и способов выполнения профессиональных задач.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выбор способов и применение решений в стандартных и нестандартных ситуациях в области оценки качества товаров
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь осуществлять контроль за градацией качества стандартной продукции, пересортицей: причин возникновения, методов обнаружения, способов предупреждения и устранения с постоянным использованием в своей работе нормативно-технических документов.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использовать справочно-нормативную систему; интернет-сайты, правовую информационно-справочную систему «Консультант-плюс»
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Методы работы в профессиональной и смежных сферах.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осуществление эффективного поиска.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	Уметь своевременно владеть информацией, предъявляемой к средствам товарной

	профессиональной деятельности.	информации, маркировке товаров, техническим документам.
--	--------------------------------	---

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка.

**Уметь:**

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров.

**Знать:**

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения;
- классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров);
- классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

**3.1** Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине «Теоретические основы товароведения» (название) в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОУД ««Теоретические основы товароведения»

**Перечень заданий для текущего контроля.**

**Вариант 1**

1. Товароведением называется:

- а) знание о товарах +
- б) систематизация видов товаров
- в) учёт товара

2. Потребительская стоимость:

- а) учитывает рынок цен на определённый товар
- б) выражает возможность потребителя +
- в) возможность удовлетворять потребитель

3. Товароведение изучает:

- а) рынок труда
- б) использование товаров
- в) продукты труда +

4. Основные задачи товароведения:

- а) формирование и проявление потребительской стоимости +
- б) исследование и разработка +
- в) материалы для производства

5. Ассортиментом называется:

- а) объединение товаров по группам
- б) вид товаров
- в) совокупность товаров +

6. Структура ассортимента:

- а) процентное соотношение между общим кол — вом товаров и их групп
- б) процентное соотношение определенных изделий к их общему количеству +
- в) процентное соотношение совокупностей изделий к группам товаров

7. Формирование ассортимента:

- а) классификация товаров по группам, видам, спросу
- б) подбор товара только по спросу потребителя
- в) подбор товаров по группам, видам, спросу +

8. Основные причины обновления ассортимента:

- а) повышение качества и конкурентоспособности +
- б) появление (замена) устаревших товаров +
- в) увеличение количества потребителей

9. Факторы влияющие на формирование ассортимента:

- а) предложение
- б) спрос +
- в) рентабельность +

10. Количество товарных линий — это:

- а) длина товарной номенклатуры
- б) широта товарной номенклатуры +
- в) глубина товарной номенклатуры

11. Что является мерой потребительской стоимости:

- а) качество +
- б) требование к товарам
- в) процент удовлетворения

12. Фактор, влияющий на формирование качества товара:

- а) изучение рынка труда

- б) эффективность производства +
  - в) особенности управления и ценообразования
13. Фактор, стимулирующий качество товаров:
- а) материальная заинтересованность работников +
  - б) контроль готовой продукции
  - в) разработка требований к товарам
14. Фактор, способствующий сохранению качества товаров:
- а) качество проектирования и конструирования
  - б) санкции за производство некачественной продукции
  - в) условия транспортирования +
15. На сколько групп можно подразделить факторы обеспечивающие качество товаров:
- а) 3 +
  - б) 5
  - в) 4

## Вариант 2

1. Какой из терминов определяется, как совокупность свойств продукции, обуславливающая её пригодность удовлетворять определённые потребности в соответствии с назначением:
- а) свойство
  - б) качество +
  - в) категория
2. Для того чтобы полно удовлетворять потребности, необходимо на стадии разработки сформулировать:
- а) качество
  - б) ассортимент
  - в) требование к товарам +
3. Такие факторы как: условия хранения, условия реализации, тех. помощь в обслуживании относятся к:
- а) факторам стимулирующим качество товаров
  - б) факторам способствующим сохранению качества товаров +
  - в) факторам обеспечивающим качество товаров
4. Управление качеством может осуществляться через:
- а) стимулирование, контроль готовой продукции, качество изготовления

- б) формирование, сохранение и маркировка
  - в) формирование, стимулирование и сохранение +
5. Какой термин тесно связан с требованиями:
- а) условия
  - б) качество +
  - в) свойства
6. Какого цвета ставят клеймо на изделиях из керамики 2-го сорта:
- а) синего +
  - б) зеленого
  - в) красного
7. Продукция может быть:
- а) существенной
  - б) нематериальной, материальной +
  - в) оптовой
8. Товары как объекты товароведной деятельности не имеют среди основополагающих характеристик:
- а) качественную
  - б) количественную
  - в) субъективную +
9. К принципам товароведения относятся:
- а) технологичность
  - б) безопасность, эффективность +
  - в) экономичность
10. Принцип товароведения, определяемый пригодностью товаров, процессов или услуг к совместному использованию, не вызывающему нежелательных взаимодействий называется:
- а) эффективность
  - б) безопасность
  - в) совместимость +
11. Иерархический метод – это такой метод классификации, при котором:
- а) товары распределяются по независимым друг от друга признакам
  - б) группировки вышестоящего уровня выделяются по основаниям более существенным, чем группировки нижестоящего уровня +
  - в) товары распределяются по схожим признакам
12. Фасетный метод – это такой метод классификации, при котором:
- а) товары распределяются по независимым друг от друга признакам +
  - б) товары распределяются по схожим признакам



в) группировки вышестоящего уровня выделяются по основаниям более существенным, чем группировки нижестоящего уровня

13. Что такое разряд кода:

а) количество пробелов в коде

б) длина кода

в) позиция знака в коде +

14. Иерархическому методу классификации соответствует метод кодирования:

а) последовательный +

б) порядковый

в) параллельный

15. Фасетному методу классификации соответствует метод кодирования:

а) порядковый

б) параллельный +

в) серийный

### Вариант 3

№ п/п	Вопрос	Возможные ответы
	Принцип, заключающийся в достижении наиболее оптимального результата при производстве, упаковке, хранении, реализации и потреблении товаров	а) совместимость; б) взаимозаменяемость; в) эффективность; г) безопасность.
	Объектом товароведения является:	а) товар; б) продукция; в) услуга; г) потребности покупателей.
	Метод упорядочения однородных, взаимосвязанных объектов по общим признакам путем расположения их в определенном порядке.	а) систематизация; б) управление научным познанием; в) органолептический; г) измерительный.
	Рассчитайте контрольную цифру штрихового кода. 456234072411?	а) 0; б) 1; в) 4; г) 5.
	Способность набора товаров удовлетворять спрос на одни и те же товары.	а) новизна; б) устойчивость; в) полнота; г) структура.

	К общим факторам, влияющим на формирование ассортимента относятся:	а) сырьевая база; б) спрос; в) каналы распределения; г) рентабельность.
	Рассчитайте коэффициент широты ассортимента, если в магазине находятся в продаже 12 наименований сметаны при 24 возможных наименований:	а) 0,3; б) 1; в) 0,5; г) 1,5.
	Показатели, предназначенные для выражения простых свойств товаров:	а) единичные; б) комплексные; в) базовые; г) определяющие.
	Товар, который соответствует установленным требованиям по всем выбранным показателям:	а) нестандартный; б) стандартный; в) брак; г) отход.
	Определите степень значимости дефекта – несоответствие товаров установленным требованиям, которое может нанести вред жизни, здоровью, имуществу потребителей или окружающей среде:	а) малозначительный дефект; б) значительный; в) критический; г) незначительный.
	Укажите этапы предтоварной стадии:	а) хранение и транспортирование; б) потребление; в) реализация товаров; г) приемочный контроль сырья.
	Точечная проба – это...	а) процент от объединенной пробы; б) совокупность проб, отобранных от одной партии товара; в) единичная проба определенного размера, отбираемая от одного места товарной партии; г) часть средней пробы, отправляемая для оценки качества в лабораторию.
	Браковочное число – это...	а) минимально допустимое количество забракованных единиц объединенной пробы или исходного образца, являющееся основанием для отказа от приемки товарной партии по качеству; б) часть объединенной пробы,

		<p>выделенная для проведения лабораторных испытаний;</p> <p>в) максимально допустимое количество забракованных единиц выборки или объединенной пробы или исходного образца, позволяющее принять решение о приемке товарной партии по качеству;</p> <p>г) число бракованной продукции в партии товаров.</p>
	Укажите факторы, формирующие качество товаров:	<p>а) упаковочные материалы;</p> <p>б) условия хранения;</p> <p>в) сырье;</p> <p>г) технология производства.</p>
	Какая упаковка является жесткой:	<p>а) тканевая;</p> <p>б) деревянная;</p> <p>в) картонная;</p> <p>г) бумажная.</p>
	Укажите критерии санитарно-гигиенического режима хранения товаров:	<p>а) загрязнения минерального происхождения;</p> <p>б) температура хранения;</p> <p>в) товарное соседство;</p> <p>г) относительная влажность воздуха.</p>
	Определите способ размещения товаров-размещение путем подвешивания товаров на крюках, штангах, вешалах и других приспособлениях:	<p>а) навалый;</p> <p>б) насыпной;</p> <p>в) подвесной;</p> <p>г) тарный.</p>
	Товары со сроком годности от одного месяца до года относятся к:	<p>а) кратковременно хранящимся;</p> <p>б) товарам длительного хранения с ограниченным сроком годности;</p> <p>в) скоропортящимся товарам;</p> <p>г) товарам длительного хранения без ограничения срока.</p>
	Какие из перечисленных товарных потерь относятся к количественным:	<p>а) микробиологическая порча;</p> <p>б) усушка;</p> <p>в) распыл;</p> <p>г) биологические изменения.</p>
	Что относят к качественным ТСД:	<p>а) акт списания;</p> <p>б) акт отбора образцов;</p> <p>в) счет-фактура;</p> <p>г) качественное удостоверение.</p>

Вариант 4

№ п/п	Вопрос	Возможные ответы
	Принцип, заключающийся в установлении определенной последовательности однородных, взаимосвязанных товаров, процессов или услуг.	а) систематизация; б) взаимозаменяемость; в) эффективность; г) безопасность.
	Субъектом товароведной деятельности является:	а) товар; б) продукция; в) товароведы; г) потребители.
	Метод определения значений показателей качества продукции, осуществляемый на основе технических средств измерений..	а) систематизация; б) управление научным познанием; в) органолептический; г) измерительный.
	Рассчитайте контрольную цифру штрихового кода. 219004526422?	а) 7; б) 2; в) 4; г) 6.
	Удельная доля каждого вида или наименования товара в общем наборе..	а) новизна; б) устойчивость; в) полнота; г) структура.
	К специфичным факторам, влияющим на формирование ассортимента относятся:	а) спрос; б) сырьевая база; в) рентабельность; г) каналы распределения.
	Рассчитайте показатель обновления ассортимента, если в магазине из 10 наименований товаров, находящихся в продаже 4 – поступили впервые:	а) 40%; б) 10%; в) 0,4; г) 25%.
	Показатели, предназначенные для выражения сложных свойств товаров:	а) единичные; б) комплексные; в) базовые; г) определяющие.
	Товар, который не	а) нестандартный;

	соответствует установленным требованиям по одному или комплексу показателям, но это несоответствие не является критическим:	б) стандартный; в) брак; г) отход.
	Определите степень значимости дефекта – несоответствие существенно влияющее на использование по назначению и надежность товаров, но не влияющее на безопасность для потребителя и окружающей среды:	а) малозначительный дефект; б) значительный; в) критический; г) незначительный.
	Укажите этапы товарной стадии:	а) материально-техническое снабжение; б) приемочный контроль сырья; в) реализация товаров; г) повторное использование.
	Объединенная проба – это...	а) процент от объединенной пробы; б) совокупность точечных проб, отобранных от одной партии товара; в) единичная проба определенного размера, отбираемая от одного места товарной партии; г) часть средней пробы, отправляемая для оценки качества в лабораторию.
	Приемочное число – это...	а) минимально допустимое количество забракованных единиц объединенной пробы или исходного образца, являющееся основанием для отказа от приемки товарной партии по качеству; б) часть объединенной пробы, выделенная для проведения лабораторных испытаний; в) максимально допустимое количество забракованных единиц выборки или объединенной пробы или исходного образца, позволяющее принять решение о приемке товарной партии по качеству; г) число бракованной продукции в партии товаров.
	Укажите факторы, сохраняющие качество товаров:	а) упаковочные материалы; б) условия хранения; в) сырье;

		г) технология производства.
	Какая упаковка является полужесткой:	а) тканевая; б) деревянная; в) картонная; г) бумажная.
	Укажите критерии климатического режима хранения товаров:	а) загрязнения минерального происхождения; б) температура хранения; в) товарное соседство; г) относительная влажность воздуха.
	Определите способ размещения товаров- товары размещают на полу без оборудования и приспособлений:	а) навалый; б) насыпной; в) подвесной; г) тарный.
	Товары со сроком годности от нескольких часов до нескольких суток относятся к:	а) кратковременно хранящимся; б) товарам длительного хранения с ограниченным сроком годности; в) скоропортящимся товарам; г) товарам длительного хранения без ограничения срока.
	Какие из перечисленных товарных потерь относятся к количественным:	а) микробиологическая порча; б) впитывание жидкой фракции в тару; в) физические изменения в продукте; г) дыхание.
	Что относят к количественным ТСД:	а) акт списания; б) акт отбора образцов; в) счет-фактура; г) качественное удостоверение.

№	Ответы на тесты	
	3 вариант	4 вариант
	в)	а)
	а)	в) г)
	а)	г)
	г)	а)
	б)	г)
	б) г)	б) г)

	в)	а)
	а)	б)
	б)	а)
	в)	б)
	г)	в)
	в)	б)
	а)	в)
	в) г)	а) б)
	б)	в)
	а)	б) г)
	в)	а)
	б)	в)
	б) в)	б) г)
	г)	в)

### 3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)

На выполнение итоговой работы по дисциплине дается 6 академических часов, входящих в общее количество часов рабочей программы.

Билеты для проведения экзамена

Билет № 1.

1. Состояние и перспективы развития потребительского рынка России.
2. Субъекты товароведной деятельности.
3. При оценке качества сыра «Российский» обнаружено: кормовой вкус и запах, рыхлая консистенция, сетчатый рисунок, слегка деформированная форма. Дайте заключение о качестве. Какова балльная оценка сыра?

Билет № 2.

1. Методы товароведения.
2. Товароведная классификация товаров.
3. Чему равна калорийность завтрака, состоящего из 200 гр. ржаного хлеба из обойной муки, 50гр. сливочного масла, 1 куриного яйца.

Билет № 3

1. Основные понятия: единичный экземпляр товаров, комплексная упаковочная единица, товарная партия.
2. Товар, как объект товароведной деятельности.
3. От партии свеклы, доставленной автомашиной, отобран средний образец весом 60 кг. При проверке качества оказалось: корнеплодов с обрезанной ботвой длиной 2см-2кг, уродливых-0,5, размером 20 см- 1, побитых и поломанных-2 кг.

Каков вес партии свеклы? Дайте заключение о качестве и использовании свеклы.

Билет № 4.

1. Кодирование товаров.
2. Предмет, цели и задачи товароведения.
3. Определить правильность контрольного числа штрихового кода и сделайте опосредованное заключение о качестве данного товара. 4600300004195.

Билет № 5.

1. Факторы, влияющие на формирование ассортимента, регулирование этих факторов.
2. Качество товаров: понятие, свойства и показатели качества товаров.
3. В магазине «Магнит» в продаже имеются кондитерские изделия: карамель -5(9) 3, конфеты -8 (101 5 , торты 4 (6) 1. Каждый вид изделия имеет по три разновидности, но в спецификации по договору предусмотрено по пять разновидностей. Сумма товарооборота отдела «Кондитерские изделия» составляет 9850 тыс. рублей в месяц, а сумма товарооборота магазина 18181500 рублей. Определить показатели ассортимента: широту, глубину, полноту, структуру.

Билет № 6.

1. Градация качества товаров.
2. Характеристика общих и специфических физических свойств товарных партий.
3. В среднем образце моркови весом 23 кг оказалось корней с обрезанной ботвой длиной 2 см - 0,7 кг, размером по наибольшему диаметру 2 см - 0,6, поломанных -0,9 кг. Дайте заключение о качестве моркови.

Билет № 7

1. Физические свойства товаров.
2. Субъекты товароведной деятельности.  
3 . В среднем образце сливочного масла обнаружены следующие пороки: слабокормовой привкус, крупные капли влаги, неоднородный цвет. Какова бальная оценка масла? Дайте заключение о качестве масла.

Билет № 8

Химический состав и свойства товаров.

1. Контроль качества и количества товарных партий.
2. От партии картофеля отобран образец весом 32 кг. При проверке качества обнаружено: клубней размером 3-3,5 см.- 2, 3 кг, пораженные паршой/ более 25% поверхности -1,8 кг, клубней порезанных и с трещинами - 07 кг. Дайте заключение о качестве и использовании картофеля.

Билет №9

1. Иерархический и фасетные методы классификации.
2. Стадии и этапы технологического цикла товародвижения



3. Определите показатели ассортимента: широту, глубину, полноту и структуру, если в магазине «ЗАО Тандер Магнит в отделе «Колбасы» в продаже: колбаса вареная -4, сосиски, сардельки -6, колбаса копченая -8. Каждый вид имеет по 4 разновидности, но по спецификации к договору предусмотрено по 6 разновидностей. Сумма товарооборота отдела 3500000 руб. в месяц, а общая сумма товарооборота магазина 22193200.руб.

Билет №10

1. Сохраняющие факторы обеспечения качества и количества товаров.
2. Меры по предупреждению и снижению товарных потерь.
3. Определите полноту маркировки по двум предложенным образцам.

Билет №11

1. Виды и формы товарной информации.
2. Хранение продовольственных товаров: понятие, процессы происходящие при хранении продовольственных товаров.
3. Охарактеризуйте маркировку предложенного образца товаров с точки зрения требований, предъявляемых к маркировке.

Билет №12

1. Понятие и виды товарных потерь.
2. Понятие обеспечения качества и количества товаров. Формирующие факторы.
3. Сделайте опосредованное заключение о качестве по двум предложенным образцам товара по его маркировке.

Билет №13

1. Характеристика органолептических методов определения показателей качества. Виды органолептической оценки.
2. Потери пищевых продуктов при хранении.
3. Определите размер естественной убыли в натуральном и денежном выражении, если в магазине «ЗАО Тандер Магнит» было реализовано 500 кг макаронных изделий по цене 48 рублей за 1 кг.

Билет №14

1. Градация качества товаров.
2. Требования, предъявляемые к товарной информации.
3. Средний суточный рацион человека занятого умеренным физическим трудом составляет 120 гр. белков, 115 гр. жира, 480 гр. углеводов. Какова калорийность суточного рациона?

4. Билет №15

1. Характеристика показателей качества непродовольственных товаров.
2. Субъекты, обеспечивающие товародвижение (товароведы), их функции, права и обязанности.
3. Вес среднего образца картофеля 24 кг, вес клубней позеленевших и с израстаниями 1,3 кг. Какой процент составляют клубни с израстаниями? Соответствует ли это допустимым нормам по стандарту?

Билет №16

1. Характеристика показателей качества продовольственных товаров.

- Показатели и свойства ассортимента товаров.
- Определите правильность контрольного числа штрихового кода и сделайте заключение о качестве данного товара по предложенному образцу.

Билет №17

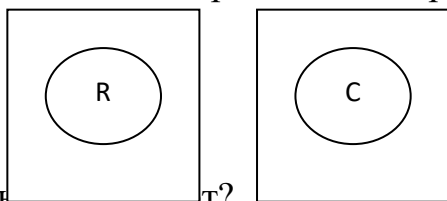
- Хранение продовольственных товаров: понятие и процессы, происходящие при хранении продовольственных товаров.
- Основные цели и задачи ассортиментной политики.
- Лабораторным анализом среднего образца соленых огурцов установлено: содержание соли 4,5%, кислотность 1,2%, длина 100-110 мм. Органолептические показатели: большинство огурцов имеет легкое пожелтение, встречаются огурцы неправильной формы, плотность средняя, вкус кисло-солоноватый. Дайте заключение о качестве соленых огурцов.

Билет № 18

- Показатели ассортимента товаров: широта, глубина, полнота, степень обновления, структура.
- Принципы товароведения.
- Лабораторным анализом качества образца квашеной капусты установлено: содержание NaCl 2,3%, общая кислотность 1,9% (в пересчете на молочную кислоту). Органолептические показатели: вкус и запах нормальные, консистенция малоупругая, внешний вид -неравномерная шинковка, сок мутноватый. Дайте заключение о качестве капусты.

Билет № 19

- Органолептический метод определения качества пищевых продуктов.
- Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами.
- На упаковке с товарным знаком расположены знаки:



Что они указывают?

Билет № 20

- История и основные направления развития товароведения.
- Классификация товаров: понятие, значение, методы, правила.
- Вес среднего образца крупы гречневой 22 кг, влажность 13%, содержание доброкачественного ядра – 99,0%, нешелушенных зерен – 0,2 кг, испорченных ядер- 0,3 кг. Соответствует ли это допустимым нормам по стандарту?

Билет № 21

- Основные виды классификации: общегосударственная, торговая, учебная.
- Источники насыщения рынка, их состояние.
- Вес среднего образца яблок сушеных очищенных 32 кг, влажность 18%, количество дефектных плодов – 1,5 кг, массовая доля примесей растительного происхождения – 0,3 кг. Соответствует ли это допустимым нормам по стандарту?

### Билет № 22

1. Основные понятия товарной партии.
2. Основные разделы товароведения, их назначение.
3. Что означает цифры и знаки в штриховом коде предложенного образца?

### Билет № 23

1. Сохраняющие факторы товаров: упаковка, хранение, товарная обработка, реализация.
2. Формирование и управление ассортиментом товаров.
3. Вес среднего образца кофе натурального растворимого 25 кг, влажность 5,5%, массовая доля кофеина – 2,4%, массовая доля золы – 7,0%. Соответствует ли это допустимым нормам по стандарту?

### Билет № 24

1. Контроль качества и количества товарных партий. Виды и правила контроля..
2. Характеристика показателей качества продовольственных товаров.
3. Вес среднего образца картофеля 24 кг, вес клубней позеленевших и с израстаниями 1,3 кг. Какой процент составляют клубни с израстаниями? Соответствует ли это допустимым нормам по стандарту?

### Билет № 25

1. Факторы формирования качества товаров.
2. Контроль качества и количества товарных партий.
3. От партии свеклы, доставленной автомашиной, отобран средний образец весом 45 кг. При проверке качества оказалось: корнеплодов с обрезанной ботвой длиной 2 см - 2,5 кг, уродливых - 0,4, размером 20 см - 1,2 кг, побитых и поломанных-1,5 кг. Каков вес партии свеклы? Дайте заключение о качестве и использовании свеклы.

### Билет № 26

1. Методы определения показателей качества товаров.
2. Контроль качества и количества товарных партий.
3. В магазине ООО «Пятерочка» в продаже имеются кондитерские изделия: зефир, мармелад, халва. Каждый вид изделия имеет по три разновидности, но в спецификации по договору предусмотрено по пять разновидностей. Определить показатели ассортимента: широту, глубину, полноту, структуру.

### Билет № 27

1. Характеристика органолептических методов определения показателей качества. Виды органолептической оценки.
2. Потери пищевых продуктов при хранении.
3. Определите размер естественной убыли в натуральном и денежном выражении, если в магазине ЗАО Тандер «Магнит» было реализовано 2280 кг сахара-песка рафинированного по цене 58 рублей за 1 кг.

### Билет № 28

1. Требования, предъявляемые к товарной информации.
2. Физические свойства товаров.

3. Определите показатели ассортимента: широту, глубину, полноту и структуру, если в магазине – складе «Лента» в отделе «Хлеб и хлебобулочные изделия» в продаже: батоны, халы, хлеб из пшеничной муки, из ржаной муки, булки, выборгская слоба. Каждый вид имеет по 2 разновидности, но по спецификации к договору предусмотрено по 3 разновидности. Сумма товарооборота отдела 670 тыс. руб. в месяц, а общая сумма товарооборота магазина 91150 тыс. руб.

#### Билет № 29

1. Информационные знаки.
2. Химический состав и свойства товаров.
3. Вес среднего образца крупы манной 2 кг, влажность 14%, крупность 5%, зольность – 0,7%, Соответствует ли это допустимым нормам по стандарту?

#### Билет № 30

1. Характеристика органолептических методов определения показателей качества. Виды органолептической оценки.
2. Потери пищевых продуктов при хранении.
3. Определите размер естественной убыли в натуральном и денежном выражении, если в магазине-складе «Лента» было реализовано 1500 кг. макаронных изделий по цене 52 рублей за 1 кг.

### 4. Критерии оценки

#### 4.1 Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов

		профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение Профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.

#### 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

#### Список литературы

1. В.И. Криштафович Теоретические основы товароведения + Приложение: Тесты : учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва : КноРус, 2019. — 160 с
2. Л.Н. Зонова Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебное пособие для бакалавров / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2016. - 192 с.
3. С.Л. Калачев Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / С.Л. Калачев. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 477 с.
4. М.А. Николаева Теоретические основы товароведения Учебник Издатель: Норма, 2017 год, 448 стр.
5. С.А. Страхова Теоретические основы товароведения и экспертизы: Тесты / С.А. Страхова. - М.: Дашков и К, 2016. - 164 с.
6. Ф.А. Петрище Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Ф.А. Петрище. - М.: Дашков и К, 2017. - 508

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Статистика**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....4
2. Структура и содержание учебной дисциплины..... 6
3. Условия реализации учебной дисциплины..... 13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины...14

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина Статистика относится к общепрофессиональному циклу, ОП.03

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- статистическое изучение связи между явлениями;
- абсолютные и относительные величины;
- средние величины и показатели вариации;
- ряды: динамики и ряды распределения, индексы;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- порядок ведения статистической деятельности и организация статистического учета в Российской Федерации;
- формы, виды и способы статистических наблюдений.
- основные формы и виды действующей статистической отчетности.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с



коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки **-75** ч., в том числе:

учебной нагрузки **-50** ч., в том числе

практических занятий **-16** ч.;

самостоятельной работы **-25** ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
Самостоятельная работа студента (всего)	25
Итоговая аттестация в форме - (экзамен)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Статистика

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций
1		2	3	4
		4 семестр	75/ 16 (25)	
<b>Раздел 1. Введение в статистику</b>			4/ 0 (2)	
Тема 1.1. Предмет, метод и задачи статистики		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Понятие о статистической науке. Основные категории и понятия статистики: статистическая совокупность, единица совокупности, единица наблюдения. Статистические показатели. Методы статистики. Закон больших чисел. Принципы организации статистики в Российской Федерации. Современные тенденции развития статистического учета.	2	ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		Подготовка рефератов по темам: 1. Современная реформа государственной статистики 2. Предмет, метод и задачи социально-экономической статистики 3. Предмет статистической науки и ее методология 4. Современная организация статистики в Российской Федерации и ее задачи	2	
<b>Раздел 2. Статистическое наблюдение</b>			4/ 0(2)	
Тема 2.1. Статистическое наблюдение.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	2.	Понятие статистического наблюдения. Формы и виды статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Прогрессивные формы статистического наблюдения. Ошибки наблюдения. Использование ЭВМ для сбора и обобщения статистических данных.	2	ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		- Подготовка к тестированию «Статистическое наблюдение»	2	
<b>Раздел 3. Методы обобщения статистической информации</b>			8/2 (2)	

Тема 3.1. Сводка и группировка статистических данных	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3.	Понятие о статистической сводке. Особенности сводки материалов отчетности и специального статистического наблюдения. Статистические ряды распределения: атрибутивные и вариационные, дискретные и непрерывные (интервальные). Частоты : абсолютные, относительные и кумулятивные. Метод группировок, виды группировок. Выбор группировочных признаков. Метод вторичной группировки. Статистические таблицы: макет. Подлежащее, сказуемое статистической таблицы. Виды таблиц. Правила построения таблиц.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Тема 3.2. Графический метод в статистике	<b>Содержание учебного материала</b>			
	4.	Статистические графики. Элементы статистического графика. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Практическое занятие	<b>Содержание практического занятия</b>			
	5.	Построение ряда распределения и группировка по приведенному показателю. Построение и анализ статистических таблиц.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
		-Подготовка к тестированию «Методы обобщения статистической информации» - Индивидуальное задание по построение графиков и диаграмм. - Разработка статистических таблиц различных видов (на основе собственного наблюдения, материалов газет и журналов, интернет- ресурсов).	2	
<b>Раздел 4. Обобщающие статистические показатели</b>			<b>6/ 2 (2)</b>	
Тема 4.1. Абсолютные и относительные величины Практическое занятие	<b>Содержание учебного материала</b>			
	6.	Классификация статистических показателей: объемных и качественных, индивидуальных и общих. Понятие об абсолютных величинах: значение, виды, способы исчисления, единицы измерения. Относительные величины: виды, способы расчета и формы выражения.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
	<b>Содержание практического занятия</b>			
	7.	Обобщение результатов группировки, расчет абсолютных и относительных величин. Оформление результатов в статистические таблицы и графики.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
	- Решение задач «Вычисление абсолютных и относительных величин».	2		

<b>Раздел 5. Средние величины и показатели вариации</b>		<b>12 /2(4)</b>	
Тема 5.1. Средние величины, их виды		<b>Содержание учебного материала</b>	
	8.	Средняя величина, сущность, определения, виды. Средняя арифметическая, ее свойств. Структурные средние: мода и медиана, квартили, децили, способы их вычисления и смысл.	2 <i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Тема 5.2. Абсолютные показатели вариации.		<b>Содержание учебного материала</b>	
	9.	Вариация. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Свойство дисперсий. Правило сложения дисперсий.	2 <i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Тема 5.3. Относительные показатели вариации.		<b>Содержание учебного материала</b>	
	10.	Относительные показатели вариации: коэффициент осцилляции, относительного линейного отклонения. Коэффициент вариации. Коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение.	2 <i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
		<b>Содержание практического занятия</b>	
	11.	Расчеты средних величин с учетом исходных данных (первичных и сгруппированных), а также показателей вариации.	2
		<b>Самостоятельная работа:</b>	
	- Решение задач «Вычисление средних величин, структурных средних».	2	
	- Решение задач «Вычисление показателей вариации (абсолютных и относительных)»	2	
<b>Раздел 6. Методы выборочного наблюдения</b>		<b>7 /2(3)</b>	
Тема 6.1. Выборочное наблюдение		<b>Содержание учебного материала</b>	
	12.	Выборочное наблюдение. Генеральная и выборочная совокупность. Методы и способы отбора. Ошибки выборочного наблюдения при различных видах и способах отбора. Малая выборка.	2 <i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>	
	13.	Применение выборочного метода, методики расчета средней и предельной ошибки выборки при различных способах отбора, границ значений генеральных характеристик с определенной степенью вероятности.	2 <i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
		<b>Самостоятельная работа:</b>	
		- Подготовка к тестированию «Выборочное наблюдение»	1 3

		- Решение задач по вычислению средней и предельной ошибки выборки при различных видах и способах отбора.	2	3
<b>Раздел 7. Статистическое изучение взаимосвязей</b>			<b>8/ 2(2)</b>	
Тема 7.1. Методы изучения связи между явлениями.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	14.	Всеобщая связь явлений. Виды и формы взаимосвязей. Статистические методы изучения связей: графический метод, метод параллельных рядов, метод аналитических группировок, балансовый метод.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Тема 7.2. Корреляционно-регрессивный анализ. Практическое занятие		<b>Содержание учебного материала</b>		
	15.	Корреляция: парная, частная, множественная. Корреляционный анализ. Коэффициенты корреляции. Корреляционно-регрессивный анализ. Линейная и не линейная регрессия. Прямая(положительная) и обратная (отрицательная) регрессия. Парная и множественная (многофакторная) регрессия. Уравнение регрессии. Коэффициенты регрессии.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
		<b>Содержание практического занятия</b>		
	16.	Освоение методики статистического анализа взаимосвязей экономических и социальных явлений и процессов, зависимости исследуемых показателей: построением параллельных рядов на основе средних величин факторного и результативного признаков, их графического изображения: выбора уравнения связи и расчета соответствующих параметров и показателей тесноты связи.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
		<b>Самостоятельная работа:</b> - Решение задач по анализу взаимосвязей экономических и социальных процессов.	2	
<b>Раздел 8. Ряды динамики.</b>			<b>14/ 4(4)</b>	
Тема 8.1. Ряды динамики, их виды.		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	17.	Ряды динамики, их виды. Основные правила построения рядов. Показатели рядов динамики( базисные, цепные, средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста) Средние величины в рядах динамики.		<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Тема 8.2. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах		<b>Содержание учебного материала</b>		
	18.	Основные компоненты динамического ряда: основная тенденция (тренд) ; динамические (конъюнктурные), сезонные и случайные колебания. Тренд. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Интерполяция и экстраполяция рядов динамики.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>

динамики.				
Тема 8.3. Модели сезонных колебаний		<b>Содержание учебного материала</b>		
	19.	Циклические и сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	20.	- Анализ динамики изучаемых явлений.	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	21.	- Выявление и анализ основной тенденции в рядах динамики.	2	
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		- Подготовка к тестированию «Ряды динамики»	1	
		- Решение задач по определению базисных и цепных показателей ряда динамики.	2	
		- Работа на сайте Федеральной службы государственной статистики: <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a> - по составлению рядов динамики основных показателей экономического развития РФ	1	
<b>Раздел 9. Статистические индексы</b>			<b>12 / 2 (4)</b>	
Тема 9.1. Индексы в статистике. Агрегатные и средние индексы.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	22.	Индексы. Классификация индексов. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы. Средние индексы.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 9.2. Виды индексов	23.	Индексы постоянного состава и структурных сдвигов.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Тема 9.2. Базисные и цепные индексы		<b>Содержание учебного материала</b>		
	24.	Базисные и цепные индексы, их взаимосвязь. Территориальные индексы.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК3.1,3.4</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	25	- Освоение методики расчета различных индексов.	2	
		<b>Самостоятельная работа:</b>		
		- Подготовка презентации «Индексы»	2	

		- Составление кроссворда «Индексы в статистике»	2	
		<b>Всего:</b>	<b>75/ 16 (25)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономические дисциплины и статистика

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Статистика»;
- образцы статистической отчетности;
- учебная документация «Всероссийская перепись населения»

Технические средства обучения:

-компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Громыко Л.П. Теория статистики: Учебник -М.: ИНФРА-М, 2016.-476 с.
2. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для СПО / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — М. :Юрайт, 2016. — 245 с.
3. Минашкин В. Г. Статистика. Учебник и практикум для СПО, Юрайт, 2017.-318с.
4. Мхитарян В.С., Дуброва Т.А., Минашкин В.Г. Статистика : учебник для СПО— 12-е изд., перераб. и доп. — М. : «Академия», 2016. — 304с.

Дополнительные источники:

1. Елисеева И.И., Юзбашев М.М. Общая теория статистики: Учебник.- М: «Финансы и статистика», 2016.- 657с.
2. Ефимова М.Р., Петрова Е.В., Румянцев В.Н. Общая теория статистики: Учебник.- М: «ИНФРА-М», 2017.- 416с.

Интернет-ресурсы:

1. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, практических занятий, решения задач, выполнения индивидуальных заданий, подготовки презентаций, рефератов, кроссвордов, работе с интернет-ресурсами.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Умения:</b>	
использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач	Практическое занятие Решение задач Подготовка презентации Экзамен
собирать и регистрировать статистическую информацию	Практическое занятие Решение задач Подготовка презентации Экзамен
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Решение задач Экзамен
выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы	Практическое занятие Подготовка презентации Решение задач Экзамен
<b>Знания:</b>	
предмет, метод и задачи статистики	Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка кроссворда Оценка работы с интернет-ресурсами Экзамен
статистическое изучение связи между явлениями	Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка кроссворда Экзамен
абсолютные и относительные величины	Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка кроссворда Экзамен
средние величины и показатели вариации	Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Экзамен

ряды: динамики и ряды распределения, индексы	Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Экзамен
современные тенденции развития статистического учета	Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	Оценка практического занятия Оценка результатов тестирования Оценка индивидуального задания Защита презентации Оценка кроссвордов Экзамен
порядок ведения статистической деятельности и организация статистического учета в Российской Федерации	Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен
формы, виды и способы статистических наблюдений	Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен
основные формы и виды действующей статистической отчетности	Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Экзамен

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
Статистика

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

### Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Статистика разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально-значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

#### 2. Описание контрольно-оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общепрофессиональной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущей аттестации по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

#### 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	– использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач; – собирать и регистрировать статистическую информацию; – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения – выполнять расчеты статистических показателей и	– предмет, метод и задачи статистики; – статистическое изучение связи между явлениями; – абсолютные и относительные величины; – средние величины и показатели вариации; – ряды: динамики и ряды распределения, индексы;

<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	<p>формулировать основные выводы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции развития статистического учета;</li> <li>- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>- порядок ведения статистической деятельности и организация статистического учета в Российской Федерации;</li> <li>- формы, виды и способы статистических наблюдений.</li> <li>- основные формы и виды действующей статистической отчетности.</li> </ul>
---	---------------------------------------	---

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Статистика в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОП.03 Статистика

##### Критерии оценки уровня освоения

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся по учебной дисциплине ОП 03 Статистика используются следующие критерии оценок:

Критерии оценки выполнения письменного теста:

Процент результативности (правильные ответы, %)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

**Вариант № 1**

1. Предмет статистической науки:

- а) описание социально-экономических процессов
- б) изучение с количественной стороны (в непосредственной связи с качественным содержанием) массовых социально-экономических явлений
- в) количественная оценка связи между явлениями
- г) метод изучения массовых явлений природы и общества
- д) верно (а, б)

2. Статистический показатель – это:

- а) достигнутый на определённый момент уровень развития
- б) отображение объёмов явлений в пространстве
- в) количественная оценка свойства изучаемого явления
- г) относительные величины, индексы
- д) верно (б, в)

3. Статистическая совокупность – это:

- а) множество единиц изучаемого явления, объединённых в соответствии с задачей исследования единой качественной основой
- б) статистический показатель
- в) предмет статистического исследования
- г) совокупность разнообразных методов анализа
- д) верно (а, б)

4. Задача статистического исследования:

- а) получение обобщающих показателей и выявление закономерностей социально-экономических явлений и процессов в конкретных условиях места и времени
- б) получение, оценка и регистрация признаков единиц изучаемой совокупности
- в) получение статистических показателей, с помощью которых обобщаются характеристики только наблюдаемой совокупности
- г) нет правильного ответа
- д) верно (а, б)

5. Что определяет специфику (особенность) предмета статистики:

- а) особенности общественных явлений и процессов
- б) особенности методов познаний общественных явлений и процессов
- в) особенности государственного устройства общества
- г) особенности статистической отчетности
- д) достоверность статистической информации

6. По полноте охвата единиц совокупности различают виды статистического наблюдения:

- а) полное, неполное.
- б) сплошное, не сплошное
- в) периодическое, текущее
- г) текущее, единовременное

7. Ошибки репрезентативности возникают по причине:

- а) неправильной записи в формуляре ответов на вопросы программы наблюдения
- б) неполноты охвата единиц исследуемой совокупности;
- в) неправильной регистрации статистических данных
- г) неправильного расчета статистических показателей

8. По учету фактов во времени различают наблюдение:

- а) выборочное, анкетное
- б) основного массива, монографическое
- в) периодическое, текущее, единовременное;
- г) опрос, непосредственное наблюдение

9. Текущее наблюдение - это наблюдение:

- а) проводимое один раз в какой-либо период

- б) при котором регистрация фактов осуществляется постоянно, по мере их свершения;  
 в) проводимое через равные промежутки времени;
10. Единовременным называется наблюдение, при котором:  
 а) регистрация фактов производится по мере их свершения  
 б) факты регистрируются по мере надобности, без соблюдения периодичности  
 в) факты регистрируются через равные промежутки времени.
11. Несплошное наблюдение предусматривает обследование:  
 а) всех единиц изучаемой совокупности  
 б) наиболее крупных единиц совокупности  
 в) отдельных единиц изучаемой совокупности
12. Объект статистического наблюдения представляет собой:  
 а) критический момент, к которому приурочен сбор сведений о единицах наблюдения  
 б) совокупность явлений и процессов, подвергающихся наблюдению  
 в) отдельные единицы изучаемой совокупности
13. Перепись населения по полноте охвата единиц совокупности относится к виду наблюдения:  
 а) монографическое  
 б) сплошное  
 в) выборочное
14. При разработке программно-методологических вопросов плана статистического наблюдения ставится задача:  
 а) определить время и место производства наблюдения  
 б) разработать смету затрат и определить подготовительную работу  
 в) установление цели, объекта, единицы наблюдения и разработка программы и формуляра
15. Систематические ошибки репрезентативности являются следствием:  
 а) недостаточно точного воспроизведения генеральной совокупности выборочной совокупностью  
 б) нарушения принципов случайного отбора единиц в выборочную совокупность  
 в) неправильной регистрации статистических данных
16. Статистическая сводка – это процесс:  
 а) сбора первичных статистических данных, характеризующих отдельные единицы статистической совокупности;  
 б) упорядочения, обобщения и систематизации статистических данных с целью характеристики изучаемых явлений;  
 в) разработки системы показателей для характеристики выделенных групп;  
 г) построения рядов распределения, сводных статистических таблиц, графиков и диаграмм;  
 д) выделения числа групп по одному или нескольким признакам и расчленения на полученные группы изучаемой совокупности явлений.
17. С целью осуществления статистической сводки необходимо предварительно разработать:  
 а) организационные вопросы плана статистического наблюдения;  
 б) программно-методологические вопросы плана статистического наблюдения;  
 в) программу и план сводки;  
 г) макет сводной статистической таблицы.
18. Группировка статистических данных представляет собой процесс:  
 а) разграничения изучаемой совокупности на группы по одному или нескольким признакам с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;  
 б) получения сводных итогов по отдельным группам, выделенным по определённому признаку;  
 в) разграничения изучаемой совокупности на группы по нескольким признакам с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;



г) разграничения изучаемой совокупности на группы по одному варьирующему признаку с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;

д) разработки системы показателей для характеристики изучаемой совокупности.

19. Результаты сводки и группировки наглядно представляются в виде:

а) статистических таблиц, рядов динамики, системы показателей;

б) системы обобщающих показателей, статистических таблиц, графиков, диаграмм;

в) рядов динамики, статистических графиков, расчетных показателей;

г) рядов распределения, статистических таблиц, рядов динамики;

д) статистических таблиц, графиков, рядов распределения.

20. Типологическая группировка – это:

а) группировка, отражающая взаимосвязи между явлениями;

б) разграничение совокупности на группы с целью изучения состава и структуры совокупности;

в) группировка совокупности по двум признакам;

г) разбиение совокупности на качественно однородные группы для выделения социально-экономических типов явлений;

д) перегруппировка данных, сгруппированных ранее.

21. Структурная группировка представляет собой:

а) перегруппировку данных, сгруппированных ранее;

б) группировку, позволяющую изучать взаимосвязи между явлениями;

в) разграничение совокупности на группы с целью изучения состава и структуры совокупности;

г) разграничение совокупности на качественно однородные группы;

д) группировку по двум и более признакам, взятым в комбинации.

22. Аналитическая группировка решает задачу:

а) выявления и изучения взаимосвязи между явлениями;

б) представления результатов статистической сводки в наглядном виде;

в) выявления социально-экономических типов явлений;

г) изучения структуры совокупности;

д) ранжирования единиц совокупности по изучаемому признаку.

23. Групповая таблица – это:

а) таблица, подлежащее которой сгруппировано по двум и более признакам, взятым в комбинации;

б) таблица, в подлежащем которой приведена группировка населения по месту жительства, а в сказуемом – общая численность населения с разбивкой по полу;

в) таблица, в подлежащем которой приведены годы, а в сказуемом – объём произведенной предприятиями продукции, размер основных средств и среднесписочная численность работников;

г) таблица, в подлежащем которой приведена группировка предприятий промышленности по размеру основных средств и по числу рабочих, а в сказуемом – показатели объёма продукции и фондоотдачи основных средств.

24. Комбинационная таблица – это такая таблица, в которой:

а) подлежащее сгруппировано по территориальному признаку;

б) подлежащее сгруппировано по одному изучаемому признаку;

в) показатели сказуемого находятся в определённой взаимосвязи друг с другом;

г) подлежащее сгруппировано по двум и более признакам, взятым в комбинации, а показатели сказуемого могут быть как взаимосвязаны, так и не взаимосвязаны между собой.

25. Ряд распределения представляет собой:

а) упорядоченное распределение единиц совокупности по какому-либо варьирующему признаку;

б) ряд значений признака, приведенных в территориальном разрезе;

- в) ряд значений признака, которые расположены в хронологической последовательности;
- г) распределение единиц совокупности по нескольким признакам.

### Вариант № 2

1. Что определяет специфику (особенность) предмета статистики:
  - а) особенности общественных явлений и процессов
  - б) особенности методов познаний общественных явлений и процессов
  - в) особенности государственного устройства общества
  - г) особенности статистической отчетности
  - д) достоверность статистической информации
2. По полноте охвата единиц совокупности различают виды статистического наблюдения:
  - а) полное, неполное.
  - б) сплошное, не сплошное
  - в) периодическое, текущее
  - г) текущее, единовременное
3. Ошибки репрезентативности возникают по причине:
  - а) неправильной записи в формуляре ответов на вопросы программы наблюдения
  - б) неполноты охвата единиц исследуемой совокупности;
  - в) неправильной регистрации статистических данных
  - г) неправильного расчета статистических показателей
4. По учету фактов во времени различают наблюдение:
  - а) выборочное, анкетное
  - б) основного массива, монографическое
  - в) периодическое, текущее, единовременное;
  - г) опрос, непосредственное наблюдение
5. Текущее наблюдение - это наблюдение:
  - а) проводимое один раз в какой-либо период
  - б) при котором регистрация фактов осуществляется постоянно, по мере их свершения;
  - в) проводимое через равные промежутки времени;
6. Предмет статистической науки:
  - а) описание социально-экономических процессов
  - б) изучение с количественной стороны (в непосредственной связи с качественным содержанием) массовых социально-экономических явлений
  - в) количественная оценка связи между явлениями
  - г) метод изучения массовых явлений природы и общества
  - д) верно (а, б)
7. Статистический показатель – это:
  - а) достигнутый на определённый момент уровень развития
  - б) отображение объёмов явлений в пространстве
  - в) количественная оценка свойства изучаемого явления
  - г) относительные величины, индексы
  - д) верно (б, в)
8. Статистическая совокупность – это:
  - а) множество единиц изучаемого явления, объединённых в соответствии с задачей исследования единой качественной основой
  - б) статистический показатель
  - в) предмет статистического исследования
  - г) совокупность разнообразных методов анализа
  - д) верно (а, б)
9. Задача статистического исследования:
  - а) получение обобщающих показателей и выявление закономерностей социально-экономических явлений и процессов в конкретных условиях места и времени

- б) получение, оценка и регистрация признаков единиц изучаемой совокупности
  - в) получение статистических показателей, с помощью которых обобщаются характеристики только наблюдаемой совокупности
  - г) нет правильного ответа
  - д) верно (а, б)
10. Единовременным называется наблюдение, при котором:
- а) регистрация фактов производится по мере их свершения
  - б) факты регистрируются по мере надобности, без соблюдения периодичности
  - в) факты регистрируются через равные промежутки времени.
11. Несплошное наблюдение предусматривает обследование:
- а) всех единиц изучаемой совокупности
  - б) наиболее крупных единиц совокупности
  - в) отдельных единиц изучаемой совокупности
12. Объект статистического наблюдения представляет собой:
- а) критический момент, к которому приурочен сбор сведений о единицах наблюдения
  - б) совокупность явлений и процессов, подвергающихся наблюдению
  - в) отдельные единицы изучаемой совокупности
13. Перепись населения по полноте охвата единиц совокупности относится к виду наблюдения:
- а) монографическое
  - б) сплошное
  - в) выборочное
14. При разработке программно-методологических вопросов плана статистического наблюдения ставится задача:
- а) определить время и место производства наблюдения
  - б) разработать смету затрат и определить подготовительную работу
  - в) установление цели, объекта, единицы наблюдения и разработка программы и формуляра
15. Систематические ошибки репрезентативности являются следствием:
- а) недостаточно точного воспроизведения генеральной совокупности выборочной совокупностью
  - б) нарушения принципов случайного отбора единиц в выборочную совокупность
  - в) неправильной регистрации статистических данных
16. Статистическая сводка – это процесс:
- а) сбора первичных статистических данных, характеризующих отдельные единицы статистической совокупности;
  - б) упорядочения, обобщения и систематизации статистических данных с целью характеристики изучаемых явлений;
  - в) разработки системы показателей для характеристики выделенных групп;
  - г) построения рядов распределения, сводных статистических таблиц, графиков и диаграмм;
  - д) выделения числа групп по одному или нескольким признакам и расчленения на полученные группы изучаемой совокупности явлений.
17. С целью осуществления статистической сводки необходимо предварительно разработать:
- а) организационные вопросы плана статистического наблюдения;
  - б) программно-методологические вопросы плана статистического наблюдения;
  - в) программу и план сводки;
  - г) макет сводной статистической таблицы.
18. Группировка статистических данных представляет собой процесс:
- а) разграничения изучаемой совокупности на группы по одному или нескольким признакам с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;
  - б) получения сводных итогов по отдельным группам, выделенным по определённому признаку;

- в) разграничения изучаемой совокупности на группы по нескольким признакам с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;
- г) разграничения изучаемой совокупности на группы по одному варьирующему признаку с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;
- д) разработки системы показателей для характеристики изучаемой совокупности.
19. Результаты сводки и группировки наглядно представляются в виде:
- а) статистических таблиц, рядов динамики, системы показателей;
- б) системы обобщающих показателей, статистических таблиц, графиков, диаграмм;
- в) рядов динамики, статистических графиков, расчетных показателей;
- г) рядов распределения, статистических таблиц, рядов динамики;
- д) статистических таблиц, графиков, рядов распределения.
20. Типологическая группировка – это:
- а) группировка, отражающая взаимосвязи между явлениями;
- б) разграничение совокупности на группы с целью изучения состава и структуры совокупности;
- в) группировка совокупности по двум признакам;
- г) разбиение совокупности на качественно однородные группы для выделения социально-экономических типов явлений;
- д) перегруппировка данных, сгруппированных ранее.
21. Структурная группировка представляет собой:
- а) перегруппировку данных, сгруппированных ранее;
- б) группировку, позволяющую изучать взаимосвязи между явлениями;
- в) разграничение совокупности на группы с целью изучения состава и структуры совокупности;
- г) разграничение совокупности на качественно однородные группы;
- д) группировку по двум и более признакам, взятым в комбинации.
22. Аналитическая группировка решает задачу:
- а) выявления и изучения взаимосвязи между явлениями;
- б) представления результатов статистической сводки в наглядном виде;
- в) выявления социально-экономических типов явлений;
- г) изучения структуры совокупности;
- д) ранжирования единиц совокупности по изучаемому признаку.
23. Групповая таблица – это:
- а) таблица, подлежащее которой сгруппировано по двум и более признакам, взятым в комбинации;
- б) таблица, в подлежащем которой приведена группировка населения по месту жительства, а в сказуемом – общая численность населения с разбивкой по полу;
- в) таблица, в подлежащем которой приведены годы, а в сказуемом – объем произведенной предприятиями продукции, размер основных средств и среднесписочная численность работников;
- г) таблица, в подлежащем которой приведена группировка предприятий промышленности по размеру основных средств и по числу рабочих, а в сказуемом – показатели объема продукции и фондоотдачи основных средств.
24. Комбинационная таблица – это такая таблица, в которой:
- а) подлежащее сгруппировано по территориальному признаку;
- б) подлежащее сгруппировано по одному изучаемому признаку;
- в) показатели сказуемого находятся в определенной взаимосвязи друг с другом;
- г) подлежащее сгруппировано по двум и более признакам, взятым в комбинации, а показатели сказуемого могут быть как взаимосвязаны, так и не взаимосвязаны между собой.
25. Ряд распределения представляет собой:

- а) упорядоченное распределение единиц совокупности по какому-либо варьирующему признаку;
- б) ряд значений признака, приведенных в территориальном разрезе;
- в) ряд значений признака, которые расположены в хронологической последовательности;
- г) распределение единиц совокупности по нескольким признакам.

### Вариант № 3

1. С целью осуществления статистической сводки необходимо предварительно разработать:
  - а) организационные вопросы плана статистического наблюдения;
  - б) программно-методологические вопросы плана статистического наблюдения;
  - в) программу и план сводки;
  - г) макет сводной статистической таблицы.
2. Группировка статистических данных представляет собой процесс:
  - а) разграничения изучаемой совокупности на группы по одному или нескольким признакам с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;
  - б) получения сводных итогов по отдельным группам, выделенным по определённому признаку;
  - в) разграничения изучаемой совокупности на группы по нескольким признакам с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;
  - г) разграничения изучаемой совокупности на группы по одному варьирующему признаку с целью выявления социально-экономических типов явлений, изучения состава и структуры совокупности или выявления взаимосвязи между явлениями;
  - д) разработки системы показателей для характеристики изучаемой совокупности.
3. Результаты сводки и группировки наглядно представляются в виде:
  - а) статистических таблиц, рядов динамики, системы показателей;
  - б) системы обобщающих показателей, статистических таблиц, графиков, диаграмм;
  - в) рядов динамики, статистических графиков, расчетных показателей;
  - г) рядов распределения, статистических таблиц, рядов динамики;
  - д) статистических таблиц, графиков, рядов распределения.
4. Типологическая группировка – это:
  - а) группировка, отражающая взаимосвязи между явлениями;
  - б) разграничение совокупности на группы с целью изучения состава и структуры совокупности;
  - в) группировка совокупности по двум признакам;
  - г) разбиение совокупности на качественно однородные группы для выделения социально-экономических типов явлений;
  - д) перегруппировка данных, сгруппированных ранее.
5. Структурная группировка представляет собой:
  - а) перегруппировку данных, сгруппированных ранее;
  - б) группировку, позволяющую изучать взаимосвязи между явлениями;
  - в) разграничение совокупности на группы с целью изучения состава и структуры совокупности;
  - г) разграничение совокупности на качественно однородные группы;
  - д) группировку по двум и более признакам, взятым в комбинации.
6. Аналитическая группировка решает задачу:
  - а) выявления и изучения взаимосвязи между явлениями;
  - б) представления результатов статистической сводки в наглядном виде;
  - в) выявления социально-экономических типов явлений;
  - г) изучения структуры совокупности;
  - д) ранжирования единиц совокупности по изучаемому признаку.

7. Групповая таблица – это:

- а) таблица, подлежащее которой сгруппировано по двум и более признакам, взятым в комбинации;
- б) таблица, в подлежащем которой приведена группировка населения по месту жительства, а в сказуемом – общая численность населения с разбивкой по полу;
- в) таблица, в подлежащем которой приведены годы, а в сказуемом – объём произведенной предприятиями продукции, размер основных средств и среднесписочная численность работников;
- г) таблица, в подлежащем которой приведена группировка предприятий промышленности по размеру основных средств и по числу рабочих, а в сказуемом – показатели объёма продукции и фондоотдачи основных средств.

8. Комбинационная таблица – это такая таблица, в которой:

- а) подлежащее сгруппировано по территориальному признаку;
- б) подлежащее сгруппировано по одному изучаемому признаку;
- в) показатели сказуемого находятся в определённой взаимосвязи друг с другом;
- г) подлежащее сгруппировано по двум и более признакам, взятым в комбинации, а показатели сказуемого могут быть как взаимосвязаны, так и не взаимосвязаны между собой.

9. Ряд распределения представляет собой:

- а) упорядоченное распределение единиц совокупности по какому-либо варьирующему признаку;
- б) ряд значений признака, приведенных в территориальном разрезе;
- в) ряд значений признака, которые расположены в хронологической последовательности;
- г) распределение единиц совокупности по нескольким признакам.

10. Что определяет специфику (особенность) предмета статистики:

- а) особенности общественных явлений и процессов
- б) особенности методов познаний общественных явлений и процессов
- в) особенности государственного устройства общества
- г) особенности статистической отчетности
- д) достоверность статистической информации

11. По полноте охвата единиц совокупности различают виды статистического наблюдения:

- а) полное, неполное.
- б) сплошное, не сплошное
- в) периодическое, текущее
- г) текущее, единовременное

12. Ошибки репрезентативности возникают по причине:

- а) неправильной записи в формуляре ответов на вопросы программы наблюдения
- б) неполноты охвата единиц исследуемой совокупности;
- в) неправильной регистрации статистических данных
- г) неправильного расчета статистических показателей

13. Перепись населения по полноте охвата единиц совокупности относится к виду наблюдения:

- а) монографическое
- б) сплошное
- в) выборочное

14. По учету фактов во времени различают наблюдение:

- а) выборочное, анкетное
- б) основного массива, монографическое
- в) периодическое, текущее, единовременное;
- г) опрос, непосредственное наблюдение

15. Текущее наблюдение - это наблюдение:

- а) проводимое один раз в какой-либо период
- б) при котором регистрация фактов осуществляется постоянно, по мере их свершения;

в) проводимое через равные промежутки времени;

16. Предмет статистической науки:

- а) описание социально-экономических процессов
- б) изучение с количественной стороны (в непосредственной связи с качественным содержанием) массовых социально-экономических явлений
- в) количественная оценка связи между явлениями
- г) метод изучения массовых явлений природы и общества
- д) верно (а, б)

17. Статистический показатель – это:

- а) достигнутый на определённый момент уровень развития
- б) отображение объёмов явлений в пространстве
- в) количественная оценка свойства изучаемого явления
- г) относительные величины, индексы
- д) верно (б, в)

18. Статистическая совокупность – это:

- а) множество единиц изучаемого явления, объединённых в соответствии с задачей исследования единой качественной основой
- б) статистический показатель
- в) предмет статистического исследования
- г) совокупность разнообразных методов анализа
- д) верно (а, б)

19. Задача статистического исследования:

- а) получение обобщающих показателей и выявление закономерностей социально-экономических явлений и процессов в конкретных условиях места и времени
- б) получение, оценка и регистрация признаков единиц изучаемой совокупности
- в) получение статистических показателей, с помощью которых обобщаются характеристики только наблюдаемой совокупности
- г) нет правильного ответа
- д) верно (а, б)

20. Единовременным называется наблюдение, при котором:

- а) регистрация фактов производится по мере их свершения
- б) факты регистрируются по мере надобности, без соблюдения периодичности
- в) факты регистрируются через равные промежутки времени.

21. Несплошное наблюдение предусматривает обследование:

- а) всех единиц изучаемой совокупности
- б) наиболее крупных единиц совокупности
- в) отдельных единиц изучаемой совокупности

22. Объект статистического наблюдения представляет собой:

- а) критический момент, к которому приурочен сбор сведений о единицах наблюдения
- б) совокупность явлений и процессов, подвергающихся наблюдению
- в) отдельные единицы изучаемой совокупности

23. При разработке программно-методологических вопросов плана статистического наблюдения ставится задача:

- а) определить время и место производства наблюдения
- б) разработать смету затрат и определить подготовительную работу
- в) установление цели, объекта, единицы наблюдения и разработка программы и формуляра

24. Систематические ошибки репрезентативности являются следствием:

- а) недостаточно точного воспроизведения генеральной совокупности выборочной совокупностью
- б) нарушения принципов случайного отбора единиц в выборочную совокупность в) неправильной регистрации статистических данных

25. Статистическая сводка – это процесс:

- а) сбора первичных статистических данных, характеризующих отдельные единицы статистической совокупности;
- б) упорядочения, обобщения и систематизации статистических данных с целью характеристики изучаемых явлений;
- в) разработки системы показателей для характеристики выделенных групп;
- г) построения рядов распределения, сводных статистических таблиц, графиков и диаграмм;
- д) выделения числа групп по одному или нескольким признакам и расчленения на полученные группы изучаемой совокупности явлений.
- Пакет преподавателя

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
И	д	д	д	д	а	б	б	в	б	б	в	б	б	в	б	б	в	а	д	г	в	а	б	г	а
П	а	б	б	в	б	д	д	д	д	б	в	б	б	в	б	б	в	а	д	г	в	а	б	г	а
Ш	в	а	д	г	в	а	б	г	а	а	б	б	б	в	б	д	д	д	д	б	в	б	в	б	б

### 3.4 Фонд оценочных средств, для промежуточной аттестации (экзамен)

На выполнение экзаменационной работы по дисциплине дается 6 академических часов, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### Вопросы для подготовки к экзамену

1. В каких значениях употребляется термин «статистика»?
2. Что собой представляет статистика как наука?
3. Что является предметом статистики?
4. Какие стадии проходит статистическое исследование?
5. Задачи статистики.
6. Что такое статистическая совокупность, единица статистической совокупности?
7. Понятие и виды признаков в статистике.
8. Что собой представляет статистический показатель и какие выделяют разновидности статистических показателей?
9. Организация статистики в РФ.
10. Дайте определение статистической информации.
11. Что такое статистическое наблюдение?
12. Этапы статистического наблюдения.
13. Какова цель статистического наблюдения?
14. Что является объектом и единицей наблюдения?
15. Какие вы знаете формы статистического наблюдения?
16. Назовите и дайте характеристику видам и способам статистического наблюдения.
17. Что вы понимаете под точностью статистического наблюдения?
18. Что такое ошибка регистрации, репрезентативности?
19. Дайте характеристику логического контроля.  
Что собой представляет статистическая сводка?
20. Какие вы знаете виды статистической сводки?
21. Из каких этапов состоит программа статистической сводки?
22. Что такое статистическая группировка?
23. Какие виды статистических группировок вы знаете?
24. Что такое интервал группировки?
25. Виды интервалов? Что такое статистический ряд распределения?
26. Какие вы знаете элементы ряда распределения?
27. Что собой представляет статистическая таблица?
28. Что такое подлежащее и сказуемое таблицы?
29. Какие подходы к классификации статистических таблиц вы знаете?
30. Какие требования предъявляются к построению статистических таблиц?



31. Что такое статистический график?
32. Какие виды статистических графиков вы знаете?
33. Какие элементы выделяют в статистическом графике?
34. Что такое абсолютная величина?
35. Какие виды абсолютных величин вы знаете?
36. В каких условиях находят применение условно-натуральные величины?
37. Каково значение относительных величин?
38. Что собой представляет относительная величина?
39. Какие формы выражения относительных величин вы знаете?
40. Какие виды относительных величин вы знаете?
41. Что собой представляет средняя величина?
42. Какие существуют условия применения средних величин?
43. Значение средних величин в статистике?
44. Каким образом и в каких случаях рассчитывается средняя арифметическая?
45. Каковы особенности расчета средней арифметической в интервальном ряду распределения?
46. Каковы свойства средней арифметической?
47. Каким образом и в каких случаях рассчитывается средняя гармоническая?
48. Что такое структурные средние величины?
49. Каким образом рассчитывается мода?
50. Каким образом рассчитывается медиана?
51. Что такое вариация в статистике?
52. Для чего рассчитывают показатели вариации?
53. Каким образом определяется дисперсия?
54. Понятие и виды рядов динамики.
55. Какие показатели используются при анализе рядов динамики?
56. Каким образом рассчитывается и что характеризует абсолютный прирост?
57. Каким образом рассчитывается и что характеризует темп роста?
58. Каким образом рассчитывается и что характеризует темп прироста?
59. Каким образом рассчитывается и что характеризует абсолютное значение одного процента прироста?
60. Как в рядах динамики рассчитываются средние показатели?
61. Что такое тренд?
62. Какими способами выявляется основанная тенденция в рядах динамики?
63. Что такое экстраполяция?
64. Какими способами осуществляют экстраполяцию в рядах динамики?
65. Что такое сезонность?
- Какова сущность предмета социально-экономической статистики?
66. Что является теоретической основой социально-экономической статистики в новых условиях?
67. Какие научные дисциплины входят в состав социально-экономической статистики?
68. Каковы задачи социально-экономической статистики в условиях перехода на рыночные отношения?
69. В чем состоит объективная необходимость радикального совершенствования социально-экономической статистики?
70. В чем состоит сущность социально-экономической статистики, ее виды и состав?
71. Как поднять престиж социально-экономической статистики на современном этапе?
72. Предмет, единица и объект статистики населения.
73. Источники информации в статистике населения.
74. Перечислите формы статистической отчетности

75. Виды статистической отчетности  
76. Сроки предоставления статистической отчетности

**Задача 1.** Сформулируйте цель, укажите объект наблюдения, единицу совокупности, отчетную единицу при проведении следующих мероприятий:

- 1) регистрация актов гражданского состояния (рождений, браков);
- 2) изучение динамики цен на потребительские товары;
- 3) переоценка основных фондов организации;
- 4) инвентаризация в обувном магазине;
- 5) экзамен по статистике в группах третьего курса.

**Задача 2.** Провести наблюдение за преподавателями. Собрать данные о росте, весе, любимом предмете, любимом занятии (хобби); о вредных привычках. Классифицировать формы, виды и способы статистического наблюдения. Составить таблицы с данными.

Таблица составляется по форме:

Ф.И. О преподавателя

Рост

Вес

Любимый предмет

Любимое занятие

Вредные привычки

**Задача 3.** Состав денежных доходов населения за период 2010 – 2011 гг. составил: оплата труда – 146336 и 162516; социальные трансферты – 94671 и 105600; доходы от собственности, предпринимательской деятельности – 198078 и 193375.

Постройте таблицу отражающую структуру денежных доходов населения в динамике и представьте её графически. Сделать выводы.

**Задача 4.** Некоторые корреспонденты, проводя социологическое обследование населения по острым вопросам, составляют круг респондентов (опрашиваемых лиц) из своих знакомых, искажая тем самым общественное мнение. Определить, какие требования к СН здесь нарушаются и какие его ошибки получают.

**Задача 5.** Провести логический контроль данных и определить смысловые и другие логические ошибки в опросной анкете:

1. Фамилия, имя, отчество – Бурнштейн Инна Львовна.
2. Пол – мужской.
3. Возраст (число полных лет) – 20 лет.
4. Национальность – германская.
5. Семейное положение – вдова.
6. Число детей – трое.
7. Образование – высшее, гуманитарное.
8. Профессия – торговая.
9. Трудовой стаж – пятилетний.
10. Среднемесячная заработная плата за последние 3 месяца (включая текущий месяц) – 0,5 тыс. долларов.
11. Место настоящей работы – безработная.
12. Источник средств существования – заработная плата мужа.
13. Время проживания в данном населенном пункте – 22 года.

**Задача 6.** Пользуясь формулой Стерджесса, определите интервалы групп, полученных в результате группировки работников соцобеспечения по среднемесячной выработке, если общая численность работников составляет 8 человек, а минимальная и максимальная среднемесячная выработка соответственно равны 25 тыс. руб. и 35 тыс. руб.

**Задание 7.** По данным о грузообороте по видам транспорта общего пользования построить диаграммы: круговые, квадратные, секторные.

Показатели	1	2	3	4
Все виды транспорта	5890,6	3532,6	3479,5	3591,6
в т.ч. ж/дорожный	2523	1214	1373	1434
автомобильный	68	31	23	23
трубопроводный	2575	1899	1916	1962
морской	508	297	100	94
воздушный	2,6	1,6	2,5	2,6

По имеющимся исходным данным необходимо составить группировку и выполнить перегруппировку, сократив количество групп до четырех.

**Задача 8.** По данным выборочного обследования 30 домохозяйств в сельской местности района количество членов домохозяйств составляет:

5	4	3	6	5	4
6	5	4	4	4	5
3	6	3	5	4	4
4	3	5	5	3	6
4	2	5	6	6	2

Составьте вариационный ряд распределения. Покажите результаты графически.

**Задача 8** По данным выборочного обследования размер земельной площади в 20 фермерских хозяйствах области составляет:

7,6	4,3	6,8	7,1
6,3	4,6	10,8	7,1
8,1	11,8	8,6	9,2
10,2	9,6	6,3	11,8
9,3	6,8	6,2	8,0

Составьте вариационный ряд распределения фермерских хозяйств по размеру земельной площади, для чего образуйте четыре группы с равными интервалами.

Покажите результаты графически.

**Задача 9.** Имеются следующие данные о численности экономически активного населения, занятых и безработных, тыс. чел. (по данным Российского статистического ежегодника, 2011г. – с. 117).

Численность экономически активного населения, всего – 2006г. – 74156; 2007г. – 75060; 2008г. – 75892; 2009г. – 75658; 2010г. – 75440. Из них мужчины составили в 2006г. – 37627; 2007г. – 37975; 2008г. – 38770; 2009г. – 38527; 2010г. – 38575, остальные женщины.

Из общего числа занятые в экономике – всего и в т.ч. мужчины соответственно составили – 69157 и 34996; 70814 и 35704; 70603 и 35869; 69285 и 35059; 69804 и 35500.

Представьте имеющиеся данные в виде статистической таблицы, характеризующую динамику экономически активного населения, занятых и безработных.

**Задача 10.** Построение ряда распределения. Срок рассмотрения гражданских дел в суде имеет такое число месяцев:

2	2	1	2	2
4	1	3	3	1
4	2	3	4	4
3	4	1	2	1
3	3	2	2	1

Постройте ряд распределения гражданских дел в суде по срокам их рассмотрения. Данные покажите на графике. Сделайте выводы.

**Задача 11.** Построить интервальный ряд распределения с равными интервалами по возрасту студентов вечернего отделения Института финансов на основе данных:

20, 24, 21, 35, 23, 29, 39, 40, 24, 26, 20, 31, 19, 21, 27, 22, 28, 23, 26, 34, 31, 26, 28, 23, 25, 23, 27, 31, 35, 26.

Изобразите его графически в виде гистограммы.

**Задача 12.** Приводятся данные о количестве детей в 50 обследованных семьях.

4; 1; 7; 3; 4; 1; 6; 3; 2; 5; 0; 6; 4; 3; 9; 3; 1; 5; 3; 2; 5; 2; 2; 6; 0; 4; 7; 1; 7; 3; 8; 3; 5; 4; 2; 6; 2; 4; 2; 7; 3; 7; 4; 5; 6; 3; 1; 8; 5; 0.

Постройте дискретный ряд распределения и изобразите графически.

**Задача 13.** В прошлом году объём грузооборота по грузовому автотранспортному предприятию составил 210,0 млн. т/км. Планом текущего года было предусмотрено довести объём грузооборота до 220,5 тыс. т/км; фактический объём грузооборота в текущем году составил 229,32 млн. т/км.

Определить:

- относительную величину планового задания по росту грузооборота;
- относительную величину динамики грузооборота;
- относительную величину выполнения плана по грузообороту.

**Задача 14.** В отчётном периоде на предприятии изготовлено 400 тыс. 12-листных тетрадей, 50 тыс. – 24-листных, 70 тыс. – 48-листных и 25 тыс. – 96-листных. Определите общий объём изготовленных тетрадей в условно-натуральном выражении, если за условную единицу принимается 12-листая тетрадь.

**Задача 14.** По отделению дороги планом предусмотрено увеличение объёма отправок груза на 10,0 %. Фактически объём отправок против прошлого года повысился на 12,2 %.

Определите, на сколько процентов перевыполнен план по объёму отправок груза.

**Задача 15.** Планом предусмотрено снижение затрат на 1 руб. продукции на 4,0%; фактически по сравнению с прошлым годом затраты возросли на 1,8 %.

Определите, на сколько процентов фактические затраты на 1 руб. продукции отличаются от плановых.

**Задание 16** Проанализировать динамику материнского капитала с 2007 по 2013, рассчитав темпы роста его номинального и реального значений.

**Задание 17.** По данным статистического наблюдения получены следующие данные о динамике занятого населения и области, тыс. человек:

Год Занятое население

1999 590

2000 579

2001 570

2002 548

2003 530

По данным ряда динамики определите: 1. Среднегодовую численность занятого населения. 2. Абсолютные приросты – цепные и базисные. 3. Темпы роста и прироста – цепные и базисные. 4. Среднегодовой темп роста и прироста.

**Задание 18.** Составить статистическую таблицу, отражающую расходы ПФР за прошлый год.

**Задача 19.** Имеются следующие данные о выпуске продукции предприятия по месяцам за год в сопоставимых ценах:

Месяц	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выпуск продукции, млн. руб.	5,1	5,4	5,2	5,3	5,6	5,8	5,6	5,9	6,1	6,0	5,9	6,2

**Задача 20.** Имеются данные о численности экономически активного населения:

Год	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Численность, тыс. чел.	73811	74156	75060	75892	75658	75440

Произведите аналитическое выравнивание экономически активного населения.

**Критерии оценки:**

- Оценка 5 «отлично» выставляется обучающему, если отражены в ответе все вопросы в полном объеме и решена задача, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка 4 «хорошо», если отражены в ответе все вопросы, имеются неточности и решена задача; имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
- оценка 3 «удовлетворительно», если отражен в ответе только один вопрос и решена задача; не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические
- - оценка 2 «неудовлетворительно» не в полном объеме отражены ответы на вопросы и не решена задача

#### **4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

##### **Основные источники:**

5. Дмитриева, О. В., Статистика: учебник / О. В. Дмитриева. — Москва: КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11081-2. — URL: <https://book.ru/book/947722>— Текст : электронный. Долгова, В. Н. Статистика: учебник и практикум для СПО / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — М. :Юрайт, 2018. — 245 с.
6. Минашкин В. Г. Статистика. Учебник и практикум для СПО, Юрайт, 2017.-318с.
7. Мхитарян В.С., Дуброва Т.А., Минашкин В.Г. Статистика: учебник для СПО— 12-е изд., перераб. и доп. — М: «Академия», 2020. — 304с.
8. Салин, В. Н., Статистика: учебное пособие / В. Н. Салин, Э. Ю. Чурилова, Е. П. Шпаковская. — Москва: КноРус, 2023. — 292 с. — ISBN 978-5-406-12511-3. — URL: <https://book.ru/book/952665>— Текст: электронный.

##### **Дополнительные источники:**

3. Елисеева И.И., Юзбашев М.М. Общая теория статистики: Учебник.- М: «Финансы и статистика», 2020.- 657с.
4. Ефимова М.Р., Петрова Е.В., Румянцев В.Н. Общая теория статистики: Учебник.- М: «ИНФРА-М», 2017.- 416с.
5. Денежкина, И. Е., Теория вероятностей и математическая статистика.: учебное пособие / И. Е. Денежкина, С. Е. Степанов, И. И. Цыганок. — Москва: КноРус, 2022. — 302 с. — ISBN 978-5-406-09716-8. — URL: <https://book.ru/book/943653> — Текст электронный.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** является обязательной частью профессиональный учебный цикл основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся осваивают умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной</p>	<p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</p> <p>создавать презентации;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и</p>	<p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>назначение, состав основные характеристики компьютера;</p> <p>основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</p> <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>технология поиска информации в Интернет;</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия</p>



<p>деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p>	<p>обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональным и модулями;</p> <p>пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>применять методы и средства защиты информации</p>	<p>автоматизированной обработки информации;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>
---	---	---

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	138
в т.ч: основное содержание	
теоретическое обучение	78
практические занятия	16
в том числе: в форме практической подготовки	-
Самостоятельная работа	46
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание программы учебной дисциплины ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Информационные технологии и системы.</b>			
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Предмет цели и задачи учебной дисциплины, междисциплинарные связи. Понятие информации, информационной системы и информационной технологии. Состав и характеристика качества информационных систем.	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации. Офисные информационные технологии.	2	
	Составляющие компьютерных технологий. Автоматизация рабочего места. Автоматизированные системы управления. Состав программного обеспечения ПК.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Перспективы развития информационных технологий и систем в торговле	2	
	Использование Интернет-технологий в бизнесе	2	
Тема 1.2. Правовая и информативная база информационного обеспечения	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Правовые аспекты использования информационных технологий.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Раздел 2 Технические и программные средства реализации информационных процессов.</b>			

Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Классификация программ обработки текстов. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов.	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Контекстный поиск и замена.	2	
	Деловые документы, типы оформления деловых документов, требования к созданию документов. Издательские возможности редактора. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов.	2	
	Задачи интеграции в информационных системах. Процессы интеграции в информационных системах, их цели, возможности, целесообразность и эффективность. Создание комплексных документов в текстовом редакторе MS Word. Организационные диаграммы в документе MS Word.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Работа в текстовом редакторе MS Word.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Оформление документации по специальности	2	
Создание документа профессиональной направленности	2		
Тема 2.2. Технология обработки числовых данных.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Электронные таблицы: назначение и основные функции. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец.	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Ячейка: абсолютная и относительная адресация. Форматы данных (числа, формулы, текст). Строка меню. Панели инструментов. Ввод и редактирование данных. Оформление таблиц	2	
	Расчеты с использованием формул и стандартных функций	2	
	Расчеты с использованием формул и стандартных функций	2	

	Построение диаграмм и графиков. Способы поиска информации в электронной таблице	2	
	Обработка результатов экспертных методов в ИС	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	<b>Практические занятия</b>		
	Организация расчетов в табличном процессоре в MS Excel. Использование функций при расчетах в MS Excel.	2	
	Построение графиков, диаграмм. Использование абсолютных и относительных ссылок в вычислительных процессах. Вычислительные функции MS Excel в торговле	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Создание и оформление аналитических таблиц, содержащих экономические показатели и финансовые результаты деятельности предприятий, выполнение вычислений по заданным формулам с использованием табличного процессора.	2	
	Использование связей между файлами	2	
Тема 2.3. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Теоретические основы представления графической информации. Пиксель. Графические примитивы. Способы хранения графической информации и форматы графических файлов. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс и основные функции. Растровая графика. Векторная графика. Растровые и векторные графические редакторы.	2	
	Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах. Многообразие цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Разработка презентации в Power Point.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Тема 2.4. Технология	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9

создания баз данных в СУБД ACCESS.	Понятие и типы информационных систем. База данных. Способы организации баз данных: иерархический, сетевой, реляционный. Табличные базы данных. Системы управления базами данных (СУБД). Поле, запись, ключевое поле. Ввод и редактирование записей. Сортировка и поиск записей. Изменение структуры базы данных. Виды и способы организации запросов. Создание форм и отчётов.	2	ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5	
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Самостоятельная работа</b>			
<b>Раздел 3. Системы автоматизации предприятий торговли</b>				
Тема 3.1 Системы автоматизации предприятий торговли	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5	
	Основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации предприятий торговли; виды систем автоматизации предприятий торговли; назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем предприятий торговли. Характеристика российского рынка информационных систем торговли.			
	<b>Практические занятия</b>			
	Работа в программе учёта товаров			2
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Подготовка презентации по профессиональной тематике			2
	Подготовка сообщения на тему «Выбор ИТ для выполнения профессиональных задач товароведа»			2
<b>Раздел 4 Компьютерные комплексы и сети</b>				
Тема 4.1. Компьютерные комплексы и сети.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5	
	Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия. Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия.			
	Компьютерные коммуникации и сети. Топология кабельных сетей. Организация взаимодействий устройств в сети.	2		

	Построение сети Интернет. Характеристика основных служб Интернет. Технология поиска информации в Интернет. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации. Гипертекстовая информационно-поисковая система.	2	
	Основы информационной и технической компьютерной безопасности. Составляющие информационной безопасности. Объекты защиты при обеспечении информационной безопасности. Средства защиты информации: формальные средства защиты, физические средства, аппаратные средства, программные средства, специфические средства. Неформальные средства защиты: законодательные средства, организационные средства, морально-этические средства.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Изучение эргономика рабочего места	2	
	Изучение ведения внешнеэкономической деятельности предприятия с использованием Интернет-технологий.	2	
	Изучение типов взаимодействия в электронной коммерции	2	
Тема 4.2. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.	2	ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.	2	
	Электронная почта. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Организация работы в сети Интернет	2	

	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Работа с антивирусным ПО	2	
	Анализ антивирусного ПО Kaspersky Total Security, Dr.Web Security Space по следующим параметрам: удобство приобретения и интерфейс официального сайта; частота обновления антивирусных баз; набор основных функций и удобство использования; стоимость годовой лицензии; достоинства и недостатки по сравнению с конкурентами.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Организация поиска и сохранения профессионально значимой информации	2	
Тема 4.3. Использование СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант»	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Работа в СПС «Консультант Плюс»	2	
	Работа в СПС «Гарант»	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Работа в СПС «Гарант»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Рассмотрение аналогов СПС «Гарант» (СПС «Контур.Норматив», «Система Юрист», «Кодекс», «Техэксперт».	2	
	Решение деловых ситуаций с помощью СПС «Гарант»	2	
	Решение деловых ситуаций с помощью СПС «Консультант Плюс»	2	
Тема 4.3. Электронный документооборот	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Сервисы для электронного документооборота	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Изучение рынка систем электронного документооборота в РФ	2	
Тема 4.5. Информационные технологии для управления проектами	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Понятие управления проектами.	2	
	Создание и управление проектами с помощью информационных технологий.	2	
	Обзор программного обеспечения для управления проектами на Российском рынке.	2	
	<b>Практические занятия</b>		



	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Создание онлайн офиса с помощью сервиса Битрикс 24	2	
Тема 4.4. Единая система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Единая система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). Задачи СМЭВ. Схема оказания государственных услуг в электронной форме.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Тема 4.5. Основы работы с электронными площадками	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Общие принципы работы электронных площадок	2	
	Работа с электронными торговыми площадками	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Тема 4.6. Онлайн-торговля	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Определение онлайн-торговли. Законодательная база РФ, регулирующая онлайн-торговлю. Преимущества и недостатки онлайн-торговли.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
Тема 4.7. Интернет магазины	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Создание интернет магазина. Сбор объективных товарных данных	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Создание сайта интернет магазина средствами онлайн-конструктора	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Анализ интернет-магазина, с продукцией в соответствии с заданной товарной группой	2	
Изучение инструментов для исследования поведения посетителей сайта	2		
Тема 4.8 Единая система цифровой маркировки	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1-9 ПК 1.1 -1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1 -3.5
	Цели создания единой системы цифровой маркировки.	2	
	Национальный каталог товаров. Решения для маркировки	2	
	<b>Практические занятия</b>		

	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Работа с системой цифровой маркировки прослеживания товаров честныйзнак.ру	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Подготовка сообщений на тему: «Информационные технологии в моей профессии»	2	
	Самостоятельное изучение литературы по темам, конспектов. Подготовка к экзамену	2	
	Промежуточная аттестация (экзамен)		
Всего		138/78/16/48	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в ПООП по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Оборудование:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места студентов;
- автоматизированное рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1 Печатные издания**

Основные источники:

1. Япарова Ю.А. Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач. Издательство: КноРус, 2021.

##### **3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : Юстиция, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-4365-4574-5. — URL: <https://book.ru/book/935646>. — Текст : электронный.

2. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

3. «Гарант Плюс» - URL: <http://www.garant.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено,</p>	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос.
<p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>назначение, состав основные характеристики компьютера;</p> <p>основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</p> <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>технологии поиска информации в Интернет;</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:	<p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</p> <p>создавать презентации;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ.</p> <p>Текущий контроль в форме защиты практических работ</p>
<p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</p> <p>создавать презентации;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в</p>		

соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации	необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
--	---	--

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## Содержание

<u>1. Пояснительная записка</u> .....	0
<u>2. Описание контрольно-оценочных средств</u> .....	0
<u>2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</u> .....	0
<u>3. Фонды оценочных средств</u> .....	2
<u>3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля</u> .....	2
<u>3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)</u> .....	5
<u>4. Список литературы</u> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## 1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально - значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

### 2. Описание контрольно-оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания данной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

#### 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию



<p>эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p> <p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p>	<p>создавать презентации;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональным и модулями;</p> <p>пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>применять методы и средства защиты информации</p>	<p>межсетевого взаимодействия;</p> <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>технологии поиска информации в Интернет;</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>
--	--	--

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности в соответствии с учебным планом и рабочей программой Информационные технологии в профессиональной деятельности.

#### Вариант 1

1. Автоматизированное рабочее место (АРМ) в ИТ это:
  - а. технические средства обеспечивающие автоматизацию рабочего места
  - б. способ дезорганизации рабочего места;
  - в. для преобразования информации;
  - г. интерактивная связь пользователя с сетью.
2. Информационные технологии это -
  - а. система программных средств;
  - б. комплекс технических средств;
  - в. система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации;
  - г. ничто из перечисленного.
3. Прикладные программы средства информационных технологий:
  - а. офисный пакет прикладных программ;
  - б. мастер публикаций;
  - в. база данных;
  - г. все что перечислено.
4. Компьютерная сеть — это группа устройств, объединенных между собой каким-либо способом с целью совместного доступа к ресурсам и обмена информацией.
  - а. верно
  - б. неверно
5. Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности:
  1. все сферы профессиональной деятельности;
  2. подготовка продукции;
  3. поиск решений;
  4. телеконференции.
6. Как классифицируются сети в информационных технологиях?
  - а. глобальная и региональная;
  - б. локальная, глобальная и региональная;
  - в. региональная и локальная.
7. Информационные технологии в профессиональной деятельности предназначены для:
  - а. для сбора, хранения, выдачи и передачи информации
  - б. постоянного хранения информации;
  - в. производить расчеты и вычисления;

8. Средства компьютерной техники предназначены...

- а. для реализации комплексных технологий обработки и хранения информации;
- б. выполнять различные вспомогательные операции;
- в. для оформлением документов;
- г. для реализации технологий передачи информации.

9. Интернет - технологии это -

- а. множество способов и методов для передачи информации по сети Интернет
- б. связь пользователя;
- в. база данных;
- г. ничто из перечисленного.

10. Информационные технологии для работы с числовой информацией это ...

- а. база данных;
- б. электронные таблицы;
- в. экспертные системы;
- г. электронные редакторы.

### **Вариант 2**

1. Необходимость изучения дисциплины ИТ в своей профессиональной деятельности

- а. просто иметь представление;
- б. знать и уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности
- г. применять телекоммуникационные средства.

2. Глобальная сеть – это

- а. Сеть, получившаяся в результате объединения двух или нескольких территориально распределенных локальных сетей с помощью каналов глобальных сетей
- б. Компьютерная сеть, связывающая множество локальных сетей на территории одного города
- в. Компьютерная сеть, охватывающая большие территории и включающая в себя сети городов, стран, континентов

3. Какой вид информационных технологий реализует обработку данных при решении функциональных задач пользователей

- а. базовая информационная технология
- б. глобальная информационная технология
- в. индивидуальная информационная технология
- г. конкретная информационная технология

4. Информационная система, программно-информационный комплекс которой включает в себя информационные базы правовой информации и программные средства, позволяющие специалисту производить поиск, выборку и печать правовой информации – это

- а. распределительная вычислительная система
- б. справочная правовая информационная система

в. экономическая информационная система

г. экономическая система

5. Направленное движение информации от источника ее возникновения к ее потребителю – это

а. информационная система

б. информационная технология

в. информационное обеспечение

г. информационный поток

6. Совокупность методов и средств информационного, технического, программно-математического и организационно-правового характера, предназначенная для информационного обеспечения решения конкретных задач - это

а. автоматизированное рабочее место

б. информационная система

в. информационная технология

г. информационный поток

7. К какой группе программного обеспечения относятся текстовые редакторы

а. интегрированные прикладные программы

б. прикладные программы общего назначения

в. прикладные программы профессионального назначения

г. специализированные прикладные программы

8. Комплекс взаимосвязанных программ, созданных для решения одной или нескольких задач прикладного характера - это

а. операционная система

б. прикладное программное обеспечение

в. система программирования

г. язык программирования

9. Какая из главных характеристик современных информационных технологий означает взаимодействие (стыковку) с другими программными продуктами

а. гибкость

б. доступность

в. интегрированность

г. интерактивность

10. Главные характеристики современных информационных технологий:

а. гибкость

б. доступность

в. интегрированность

г. интерактивность

### Ключи к тесту

Вариант 1		Вариант 2	
№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	а	1	б
2	в	2	в
3	а	3	г

4	а	4	б
5	а	5	г
6	б	6	б
7	а	7	б
8	а	8	б
9	а	9	в
10	б	10	авг

### Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Оценка	Процент правильных ответов
5 (отлично)	от 70-100 %
4 (хорошо)	от 40-69,9 %
3 (удовлетворительно)	от 20-39,9%
2 (неудовлетворительно)	менее 19,9 %

### 3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)

На выполнение итоговой работы по дисциплине дается 6 академических часов, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### Вариант 1.

1. Информационно-поисковая система - это:

- а. комплекс программных и лингвистических средств, обеспечивающий избирательный отбор по заданным признакам документов, хранимых на машиночитаемых носителях, обычно в виде баз данных
- б. комплекс программных и лингвистических средств, обеспечивающий обязательный отбор по заданным признакам документов, хранимых на машиночитаемых носителях, обычно в виде баз данных
- в. комплекс технических и лингвистических средств, обеспечивающий избирательный отбор по заданным признакам документов, хранимых на машиночитаемых носителях, обычно в виде баз данных

2. С помощью предустановленных фильтров в системе ГАРАНТ можно отобразить документы

- а. Постановления правительства РФ
- б. Федеральные законы
- в. книги

г. статьи из СМИ

3. Анализ «что-если» - это

- а. нет правильного ответа
- б. процесс изменения значений ячеек и исследование влияния этих изменений на результат вычисления формул
- в. процесс изменения значений ячеек и исследования влияния этих изменений на вид диаграммы рабочего листа

г. процесс изменения формата ячеек и исследования влияния этих изменений на результат вычисления формул

4. В клетку с адресом C1 введена формула: =ЕСЛИ(A1<5;1;ЕСЛИ(A1>5;0;-1)). Если значение клетки A1 равно 15, то значение клетки C1 равно

а. -1

б. 0

в. 1

г. 5

5. К какой категории относится функция ВПР()?

а. Логические

б. Работа с базой данных

в. Ссылки и массивы

г. Статистические

6. Какая из ссылок является абсолютной в среде Excel?

а. #A#5

б. \$A\$5

в. R1C2

г. C22

7. Круговая диаграмма используется для:

а. графической интерпретации одной переменной

б. изображения значений каждой из переменных в виде слоев

в. изображения каждой переменной в виде ломаной линии

8. Оказывает ли организационная структура управления предприятием влияние на выбор информационных технологий?

а. Да

б. Если предприятие со сложной системой управления

в. Информационные технологии не оказывают влияние на систему управления предприятием

г. Нет

9. При вводе какой формулы в ячейку C2 будет проверяться правильность ввода чисел от 3 до 6?

а. =ЕСЛИ(B2>6;"неверное значение"; ЕСЛИ (B2<3; " ";"неверное значение"))

б. =ЕСЛИ(B2>6;"неверное значение"; ЕСЛИ (B2<3; "неверное значение"))

в. =ЕСЛИ(B2>6;"неверное значение"; ЕСЛИ(B2<3;"неверное значение";" ")

г. =ЕСЛИ(B2>6;"неверное значение";ЕСЛИ (B2<3;"неверное значение";" ")

10. Современная экономика носит характер информационной экономики, потому что...

а. Базируется на информации как на второстепенном ресурсе

б. Базируется на информации как основном ресурсе и на товаре одновременно

в. Базируется на основной информации

г. Использует современные ИТ

## Вариант 2

1. Справочно-правовые системы дифференцируются на следующие группы
  - а. линейные и структурные
  - б. массовые и специальные
  - в. полные и относительные
  - г. с автономной и обновляемой информационной базой
2. Какая из формул записана синтаксически неправильно?
  - а. =2\*Е3-СУММ(А1:А3)
  - б. =СУММ(С5-(С6,С7))
  - в. =СУММ(С5-(С6:С7))
  - г. =СУММ(С5:F12)
3. Какое средство предназначено для ввода функций
  - а. Буфер обмена
  - б. Клавиатура
  - в. Мастер формул
  - г. Мастер функций
4. Сколько аргументов имеет функция ЕСЛИ?
  - а. 2
  - б. 3
  - в. 4
  - г. Много
5. Назовите основные свойства информационной технологии
  - а. Дискретность
  - б. Комплексность, непрерывность
  - в. Платность, срочность, обеспеченность
  - г. Целесообразность, целостность, развитие во времени
6. Линейный график используется для:
  - а. графической интерпретации одной переменной
  - б. изображения значений каждой из переменных в виде слоев
  - в. изображения каждой переменной в виде ломаной линии
7. Сколько полей аргументов нужно заполнить в функции СРЗНАЧ(), если необходимо найти ср.значение чисел, находящихся в ячейках А1,А2,А3,А4,А5,D1,С1,Е1,D5,С8,С9
  - а. 11
  - б. 4
  - в. 5
  - г. 7
8. Демонстрация слайдов в PowerPoint может осуществляться...
  - а. данная настройка в программе не предусмотрена
  - б. произвольно (отображаются только выбранные слайды)
  - в. с начала (с первого слайда)
  - г. с текущего слайда
9. Каким способом можно определить причину ошибки в ячейке ПЭТ Excel?
  - а. Выбрав команду Подбор параметров из меню Сервис.
  - б. Выбрав меню Зависимые/Влияющие ячейки из меню Сервис.

в. Открыв окно мастера функций

г. клавиша F2.

10. Назначение функций в электронной таблице:

а. включают арифметические, логические и другие действия, производимые с данными из других ячеек

б. с их помощью производятся математические операции. Не содержат алфавитных и специальных символов

в. это программа с уникальным именем, для которой пользователь должен задать конкретные значения аргументов и функций

### Ключи к тесту

Вариант 1		Вариант 2	
№ вопроса	Верный ответ	№ вопроса	Верный ответ
1	а	1	г
2	вг	2	б
3	б	3	г
4	б	4	б
5	в	5	г
6	б	6	в
7	а	7	б
8	а	8	бвг
9	г	9	б
10	б	10	в

### Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Оценка	Процент правильных ответов
5 (отлично)	от 70-100 %
4 (хорошо)	от 40-69,9 %
3 (удовлетворительно)	от 20-39,9%
2 (неудовлетворительно)	менее 19,9 %



## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### Основные источники:

1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (действующая редакция);
2. ГОСТ 34.003-90: Информационная технология: Комплекс стандартов на автоматизированные системы: Автоматизированные системы: Термины и определения. – М., 1991.;
3. Емельянов, С.В. Информационные технологии и вычислительные системы / С.В. Емельянов. - М.: Ленанд, 2018. - 96 с.4. Михеева Е.В. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» - М.: Академия, 2017.
4. Корнеев, И.К. Информационные технологии в работе с документами: Учебник / И.К. Корнеев. - М.: Проспект, 2016. - 304 с.
5. Справочная правовая система Гарант.
6. Справочная правовая система КонсультантПлюс

### Дополнительные источники:

1. «АПК: экономика, управление». Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал
2. «Бухгалтер и компьютер». Ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтеров

### Интернет-ресурсы:

3. Федотов Н.Н. Защита информации. Учебный курс HTML-версия (<http://www.college.ru/UDP/texts>).
4. Каталог сайтов - Мир информатики <http://jgk.ucoz.ru/dir/>.
5. Программа курса «Компьютерная бухгалтерия, 1С. Версия 8.4» [http://ich.tsu.tomsk.su/Learning\\_program](http://ich.tsu.tomsk.su/Learning_program).
6. 1С: Бухгалтерия предприятия 8.0/8 <http://www.teachvideo>.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Документационное обеспечение управления**

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Документационное обеспечение управления

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП. 05.**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;

осуществлять автоматизированную обработку документов;

осуществлять хранение и поиск документов;

использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции, информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **102** ч, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - **68** ч.,

практических занятий - **14** ч.,

самостоятельной работы - **34** ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

2.1. Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа (всего)	34
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Документационное обеспечение управления

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>6 семестр</b>		<b>102/14(34)</b>	
<b>Раздел 1. Документ, его функции и способы документирования</b>		<b>18/0(8)</b>	
Тема 1.1. Нормативно-правовое обеспечение российского делопроизводства.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные понятия «документа», «документирования», «документационного обеспечения управления».	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
Тема 1.2. Понятие «информация» и «документ»	<b>Содержание учебного материала</b> Цели, задачи и принципы делопроизводства. История делопроизводства как науки. Предмет и задачи курса. Краткий обзор литературы и источников по данному курсу. Рекомендации по организации самостоятельной и внеаудиторной работы студентов. Понятие о корреспонденции и делопроизводстве. Логическая структура дисциплины, ее место в системе подготовки специалиста, межпредметные связи.	2	
Тема 1.3. Функции документов	<b>Содержание учебного материала</b> Свойства и функции документа.	2	
Тема 1.4. Способы документирования и материальные носители информации	<b>Содержание учебного материала</b> Место и роль документов в управлении на современном этапе. Информация.	2	
Тема 1.5. Классификация документов	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация документов по способу изготовления, по назначению, по ценности содержания, по стадиям создания, по срокам хранения, по степени гласности, по юридической силе, по способу изложения материала, по форме, по происхождению, по срокам изготовления, по степени сложности, по месту составления.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b>	8	
	Подготовка рефератов по тематике: <ul style="list-style-type: none"> <li>– объект, предмет ДОУ;</li> <li>– цель изучения дисциплины;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– общая характеристика курса, связь с другими дисциплинами;</li> <li>– роль ДОУ в деятельности организации.</li> </ul>		
<b>Раздел 2. Признаки документа</b>		<b>10/0(6)</b>	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
Тема 2.1. Оригинальность и подлинность документа	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Оригинальный и подлинный документ. Сходства и различия.	2	
Тема 2.2. Копийность документа	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Копийность документа.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка рефератов по тематике: <ul style="list-style-type: none"> <li>– регламентация работы службы ДОУ;</li> <li>– понятие нормативно-правовой базы ДОУ;</li> <li>– состав нормативно-правовой базы ДОУ.</li> </ul>		
<b>Раздел 3. Структура документа</b>		<b>20/2(6)</b>	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
Тема 3.1. Формуляр документа и его составные части	Требования к оформлению документов». Понятия «реквизит», «формуляр-образец». Реквизиты, используемые при подготовке и оформлении документов. Требования к оформлению реквизитов документов.	2	
Тема 3.2. Текст документа	Понятие «бланк документа». Основные требования к бланку документа. Структура документа.	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
Тема 3.3. Документооборот организации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций. Требования к организации документооборота. Этапы документооборота. Формы делопроизводства (централизованная, децентрализованная, смешанная).	2	
<b>Тема 3.4. Технология и принципы организации документооборота</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов.	2	
Тема 3.5. Контроль исполнения документов	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов. Автоматизированная система контроля исполнения документов (АСКИД)	2	
Тема 3.6. Кадровая документация.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности	2	

	оформления документов по личному составу. Правила оформления кадровых документов. Комплектование личного дела.		
	<b>Практические занятия</b>		
	Создание реквизитов документа, бланков организации, документов.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка рефератов по тематике: <ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка документов;</li> <li>– регистрация документов;</li> <li>– контроль исполнения документов;</li> </ul>		
<b>Раздел 4. Системы документации</b>		<b>10/0(6)</b>	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 4.1. Унифицированные системы документации	Государственные унифицированные системы документации. Понятие «стандартизация документов». Требования к разработке унифицированных форм документов. Понятие «унификация».	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 4.2. Комплексы документов	Классификация унифицированных форм документов. Общероссийские классификаторы документации. Государственная система ДОУ.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	Подготовка рефератов по тематике: <ul style="list-style-type: none"> <li>– реквизиты, используемые при подготовке и оформлении документов;</li> <li>– требования к оформлению реквизитов документов;</li> <li>– задачи и порядок систематизации документов.</li> </ul>		
<b>Раздел 5. Организационно-распорядительные, информационно-справочные, распорядительные документы</b>		<b>30/12(4)</b>	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 5.1. Оформление документации в соответствии с нормативной базой	Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий. Основные правила оформления текстов. Требования к форматированию текста.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 5.2 Оформление личных дел</b>	Номенклатура дел. Требования к заголовкам дел. Формирование дел. Систематизация документов внутри дела. Оформление дел. Типовые сроки хранения документов.	2	
Тема 5.3. Оформление	<b>Содержание учебного материала</b>		



организационно-распорядительных	Виды управленческих документов, особенности составления и оформления.	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
	<b>Практические занятия</b> Разработка и оформление приказа, распоряжения, решения, указания.	2	
Тема 5.4. Оформление информационно-справочных документов	<b>Содержание учебного материала</b> Виды информационно-справочных документов. Особенности составления и оформления информационно-справочных документов.	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
	<b>Практические занятия</b> Разработка и оформление выписки из организационно – распорядительной документации.	2	
	<b>Практические занятия</b> Разработка и оформление письма, докладной и объяснительной записки.	2	
	<b>Практические занятия</b> Разработка и оформление акта, протокола.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b> Договорно-правовая документация, как основной документ по реализации деловых взаимоотношений.	2	
	<b>Практические занятия</b> Разработка и оформление договора.	2	
Тема 5.5. Оформление договорно-правовых документов	<b>Практические занятия</b> Разработка и оформление искового заявления, претензии, коммерческого акта.	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
	<b>Содержание учебного материала</b> Распорядительные документы. Их назначение, формуляры-образцы Процедура составления и оформления распорядительных документов.	2	
Тема 5.6. Распорядительная документация	<b>Содержание учебного материала</b> Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников.	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
Тема 5.7. Приказы по личному составу	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка презентаций по тематике: – изучение оформления телеграммы, телефонограммы, факса; – составление и оформление резюме.	4	
<b>Раздел 6. Совершенствование документационных процессов</b>		<b>8/0(4)</b>	
Тема 6.1. Тенденции развития документооборота	<b>Содержание учебного материала</b> Место и роль документов в управлении на современном этапе.	2	

Тема 6.2. Автоматизация работы с документами	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Автоматизация работы с документами на базе персональных компьютеров. Технические средства, применяемые в делопроизводстве. Порядок организации документооборота с использованием средств телекоммуникации. Система электронного документооборота (СЭД). Цифровая подпись.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	4	
	Подготовка рефератов по тематике: <ul style="list-style-type: none"> <li>– история управления и делопроизводства в XX в.в.;</li> <li>– основные характеристики этапов развития делопроизводства.</li> </ul>		
<b>Раздел 7. Бухгалтерская и финансово-расчетная документация</b>		<b>6/0(0)</b>	
Тема 7.1. Оформление финансово-расчетной документации	Общая характеристика документов по финансово-расчетным операциям	2	<b>ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.2</b>
Тема 7.2. Оформление открытия счета организаций	Особенности составления и оформления открытия счета организаций	2	
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	
<b>Всего:</b>		<b>102/12 (34)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Документационное обеспечение управления

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «ДОУ».

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, принтер, сканер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. "Об информации, информационных технологиях и о защите информации". Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ. (действующая редакция)
2. "Об электронной цифровой подписи". Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ. (действующая редакция)
3. ГОСТ Р 7.097 -2016. Делопроизводство и архивное дело.
4. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти (утв. Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 8 ноября 2005 г. № 536)- М., 2008.
5. Квалификационный справочник должностей служащих. Введен в действие постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 (с изм. и доп.от 1999-2002гг.)-
6. Басаков М.И. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления): Изд. «Феникс», 2015
7. Кузнецова Т.В. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления) 5-е издание, испр. и дополн. – М.:ООО «Журнал «Управление персоналом», 2016
8. Охотников А.В., Булавина Е.А. Документоведение и делопроизводство: Учеб.пособие.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.:ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д, 2016
9. Стенюков М.В. Делопроизводство (консп. Лекций). – М.: ПРИОР-издат,2016

Дополнительные источники:

1. Приказ и деловое письмо: требования к оформлению и образцы документов согласно ГОСТ 7.097-2016: практическое пособие / М. И. Басаков.— Ростов н/Д: Феникс: 2015.
2. Спивак В.А. Документирование управленческой деятельности (Делопроизводство).- СПб.; Питер,2015
3. Янковая Н.Ф. Как организовать делопроизводство. – М.: МЦФЭР, 2004.
4. «Справочник секретаря и офис-менеджера». Ежемесячный справочный журнал. Издательство «Секретарское дело».
5. «Делопроизводство». Ежеквартальный профессиональный журнал. Издательство «Делопроизводство».
6. «Секретарское дело». Ежемесячный профессиональный журнал. Издательство «Секретарское дело».

Интернет-ресурсы:

1. Электронный учебный курс ДОУ

[http://portal.tolgas.ru/edt/ef\\_eo/edt4399/index.htm?e=4399&sc=1784](http://portal.tolgas.ru/edt/ef_eo/edt4399/index.htm?e=4399&sc=1784).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами рефератов, индивидуальных заданий, составление презентаций работа с интернет ресурсами.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Умения:</b>	
- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;	практические занятия защита презентации
- осуществлять автоматизированную обработку документов;	практические занятия,
-осуществлять хранение и поиск документов;	практические занятия выполнение индивидуального задания
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;	практические занятия
<b>Знания:</b>	
- основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;	Оценка рефератов Дифференцированный зачет
- осуществлять автоматизированную обработку документов;	Дифференцированный зачет
- классификацию документов;	Оценка реферата Оценка индивидуального задания Дифференцированный зачет
- требования к составлению и оформлению документов;	Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;	Дифференцированный зачет

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
Документационное обеспечение управления

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

## 1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их достижений при освоении программы учебной дисциплины ОП. 05. Документационное обеспечение управления основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

ФОС – совокупность оценочных средств, представляющих собой комплекс заданий различного типа с ключами правильных ответов, включая критерии оценки, и используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся, ее корректировку и выявляют степень соответствия качества образования обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

## 2. Описание контрольно-оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общепрофессиональной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

### 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать	оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя	основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; системы документационного

<p>их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями</p>	<p>информационные технологии;</p> <p>осуществлять автоматизированную обработку документов;</p> <p>осуществлять хранение и поиск документов;</p> <p>использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;</p>	<p>обеспечения управления, автоматизацию; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел</p> <p>их</p> <p>к</p> <p>и</p>
---	---	--

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Документационное обеспечение управления в соответствии с учебным планом и рабочей программой Документационное обеспечение управления

#### Вариант 1

##### 1. Введите в месте пропусков текст:

\_\_\_\_\_ это зафиксированная на материальном носителе идентифицируемая информация, созданная, полученная и сохраняемая организацией или частным лицом в качестве доказательства при подтверждении правовых обязательств или деловой деятельности.



**2. Предварительное рассмотрение производится в службе ДОУ на основе делегирования руководителем прав и заключается:**

- А) в регистрации входящих документов
- Б) в проверке соответствия адреса и других реквизитов
- В) в распределении документов на потоки
- Г) в согласовании и визировании документов

**3. Конверт DL имеет размер:**

- А)  $162 \times 229$  мм
- Б)  $229 \times 324$  мм
- В)  $114 \times 162$  мм
- Г)  $110 \times 220$  мм

**4. Введите в месте пропуска текст:**

\_\_\_\_\_ ценности документов — это изучение состава и содержания документов учреждения на основании критериев ценности документов в целях определения сроков их хранения и отбора документов на их дальнейшее хранение.

**5. Существуют следующие регистрационные входные формы:**

- А) регистрационные журналы
- Б) компьютерные базы данных
- В) регистрационно-контрольные карточки
- Г) регистрационные списки

**6. Правовой документ, принимаемый правомочным на то должностным лицом в порядке осуществления единоначалия:**

- А) указ
- Б) распоряжение
- В) указание
- Г) приказ

**7. Надпись «Таблица» с указанием порядкового номера таблицы размещают:**

- А) над правым верхним углом таблицы выше заголовка
- Б) по центру таблицы ниже заголовка
- В) над правым верхним углом таблицы ниже заголовка
- Г) по центру таблицы выше заголовка
- Д) над левым верхним углом таблицы выше заголовка

**8. Нормоконтроль качества подготовленных проектов документов осуществляется:**

- А) юридической службой
- Б) руководителем подразделения-инициатора
- В) службой делопроизводства
- Г) руководителями структурных подразделений

**9. Введите в месте пропуска два слова:**

\_\_\_\_\_ совокупность документов, взаимосвязанных по признакам происхождения, назначения, вида, сферы деятельности, единых требований к их оформлению.

**10. В соответствии с ГОСТом для изготовления общего бланка**

**используются следующие реквизиты:**

- А) код организации по ОКПО
- Б) наименование организации
- В) эмблема организации
- Г) наименование вида документа
- Д) заголовок к тексту
- Е) место составления или издания документа

**11. Введите в месте пропуска текст:**

\_\_\_\_\_ документ, составленный коллегиально, комиссией, постоянно действующей или специально создаваемой, состав которой утверждается распорядительным документом руководства организации для подтверждения установленных фактов, событий, действий.

**12. Введите в месте пропуска текст:**

\_\_\_\_\_ письмо — письмо, в котором дается характеристика конкретного человека для устройства его на работу, обучение и др.

**13. Обращение гражданина, подаваемое в письменной форме, с просьбой о признании за ним определенного статуса, прав, гарантий и льгот с предоставлением документов, их подтверждающих:**

- А) ходатайство
- Б) жалоба
- В) заявление
- Г) предложение

**14. При вскрытии в экспедиции корреспонденции упаковка (конверты) уничтожается, исключения делаются только в следующих случаях:**

- А) в документе не проставлена дата и ее приходится устанавливать по почтовому штемпелю
- Б) в полученных документах нет обратного адреса и фамилии отправителя, но они есть на упаковке
- В) если полученный документ по смыслу носит личный характер, а на упаковке (конверте) отметки «Лично» не было
- Г) при необходимости взыскать с корреспондента доплату почтовой службе
- Д) если письмо адресовано общественным организациям (профсоюзным, студенческим и др.)

**15. Небольшая программа, которая выполняет заданный набор действий в офисном документе:**

- А) типовая процедура
- Б) макрос
- В) мастер
- Г) шаблон

**16. Документ, адресованный руководителю организации или вышестоящему органу, содержащий изложение какого-либо вопроса с выводами и предложениями:**

- А) объяснительная записка

- Б) служебная записка
- В) докладная записка
- Г) заявление

**17. Введите в месте пропуска текст:**

Информационные \_\_\_\_\_ (данные на различных носителях) и в их составе документы являются объектами отношений физических, юридических лиц, государства и защищаются законом.

**18. Служба по работе с документами в исполнительных органах власти и местного самоуправления:**

- А) общий отдел
- Б) управление делами
- В) канцелярия
- Г) отдел документационного обеспечения управления

**19. Служебное письмо, содержащее информацию об организации и проведении различных публичных мероприятий:**

- А) письмо-предложение Б) письмо-сообщение В) рекламное письмо
- Г) письмо-извещение

**20. Установите соответствие между свойствами открытой системы управления документами с их определениями:**

1. Интероперабельность	А) возможность обеспечения эволюционного развития конкретной информационной системы при изменении требований к этой системе и при сохранении в максимально возможной степени сделанных ранее вложений
2. Функциональная расширяемость	Б) возможность модернизации аппаратной базы системы, находящейся в эксплуатации, при сохранении возможности переноса необходимого программного обеспечения на новые аппаратные платформы
3. Мобильность программного обеспечения	В) обеспечение совместной работы с другими прикладными системами на локальных и удаленных платформах при одновременной интеграции информационных ресурсов

**21. Штатное расписание (форма № Т-3) содержит следующие графы:**

- А) код и наименование должности
- Б) код и наименование структурного подразделения В) количество штатных единиц
- Г) график отпусков
- Д) надбавки: персональные и прочие, Е) должностные оклады
- Ж) месячный фонд заработной платы

**22. Расставьте графы номенклатуры дел в правильном порядке:**

- А) Примечание
- Б) Количество дел (томов, частей)
- В) Наименование раздела (структурного подразделения). Индекс дела Г)

Заголовок дела (тома, части)

Д) Срок хранения дела (тома, части) и № статей по перечню

**23. К основным правилам организации документооборота относятся:**

А) распределение документов на документопотоки, имеющие одинаковый маршрут Б) организация предварительного рассмотрения поступающих документов

В) исключение возвратных движений документа, не обусловленных деловой необходимостью

Г) многократность регистрации документов

Д) централизация операций по приёму и отправке документов

**24. Не могут составлять коммерческую тайну:**

А) документы о платежеспособности

Б) учредительные документы (решение о создании предприятия или договор учредителей) и устав

В) документы о технических или технологических новшествах Г) документы об уплате налогов и обязательных платежей

Д) сведения о численности, составе работающих, их заработной плате и условиях труда, а также о наличии свободных рабочих мест

**25. Факт прекращения действия трудового договора с работником документируется приказом (распоряжением) унифицированной формы:**

А) № Т-6

Б) № Т-8

В) № Т-5

Г) № Т-2

**26. На обложку каждого дела, подлежащего хранению в архиве офиса, следует вынести следующие сведения:**

А) название организации, название структурного подразделения, где сформировалось дело, Б) количество листов в деле, В) индекс дела

Г) даты всех документов в деле Д) срок хранения дела, Е) шифр дела

**27. Расставьте этапы контроля исполнения в правильном порядке:**

А) учёт и обобщение результатов контроля исполнения документов

Б) проверка своевременности доведения документов до исполнителей

В) постановка документов на контроль

Г) предварительная проверка и регулирование хода исполнения

**28. Квалификационная характеристика каждой должности имеет следующие разделы:**

А) Должностные обязанности

Б) Должен знать

В) Тарифные ставки

Г) Требования к квалификации

**29. Установите соответствие между документами и сроками их предварительного контроля, проводимого контрольной службой или службой делопроизводства:**

1. Нормативные документы организации	А) один-два раза в год; один раз в квартал
2. Планы и задания последующих месяцев текущего года	Б) один раз в месяц
3. Планы и задания последующих лет	В) один раз в полгода и за два месяца до наступления срока актуализации
4. Документы и задания текущего месяца	Г) каждые 10 дней и за три-пять дней до истечения срока исполнения

**30. Если срок исполнения не указан в резолюции руководителя или в самом тексте документа, то обычно устанавливается максимальный типовой срок его исполнения:**

- А) 30 календарных дней
- Б) 20 календарных дней
- В) 30 рабочих дней
- Г) 20 рабочих дней

**Ключ к тесту**

1. документ	16. В
2. Б	17. ресурсы
3. Г	18. Г
4. экспертиза	19. Г
5. А, В	20. 1-В, 2-А, 3-Б
6. Г	21. А, Б, В, Д, Е, Ж
7. А	22. В, Г, Б, Д, А
8. В	23. А, Б, В, Д
9. система документации	24. А, Б, Г, Д
10. Б, В, Г	25. Б
11. акт	26. А, Б, В, Д, Е
12. рекомендательное	27. В, Б, Г, А
13. А	28. А, Б, Г
14. А, Б	29. 1-В, 2-Б, 3-А, 4-Г
15. Б	30. А

**3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (диф.зачет)**

На выполнение работы по дисциплине дается 2 академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

В билете к дифференцированному зачёту включено два теоретических вопроса. Зачёт проводится в устной форме. Оценивание ответа проводится по критериям, изложенным выше.

**Вариант 1**

**Вопросы для устного собеседования**

1. Что такое номенклатура дел?

Эталонный ответ: Номенклатура дел — систематизированный перечень наименований дел, которые образуются в делопроизводстве предприятия и является основой для составления описей дел постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения и основным учетным документом в делопроизводстве.

2. За какой период формируется дело с приказами?

Эталонный ответ: Порядок формирования приказов в дела: приказы формируются в дела за календарный год в порядке возрастания дат и номеров приказов (1 лист дела будет от 01 января, последний - 31 декабря).

3. Что такое опись дел структурного подразделения?

Эталонный ответ: Опись дел структурного подразделения представляет собой перечень дел с самостоятельной валовой (порядковой) нумерацией дел. Основой составления описей дел является номенклатура дел.

4. Каковы функции системы управления документами?

Эталонный ответ: Документационное обеспечение управления охватывает весь комплекс работ по созданию и оформлению документов, их исполнению и контролю сроков исполнения, по учету документов, формированию дел из исполненных документов, хранению и использованию текущих дел, подготовке их к сдаче в архив.

5. Что такое реквизит документа?

Эталонный ответ: Реквизиты — обязательные сведения в договоре, акте и любом другом документе. К ним относится информация об адресанте и адресате, название документа, дата, подпись и список приложений. Реквизиты нужны для составления и утверждения документов, ведения деловой переписки.

6. Какой государственный стандарт содержит требования к оформлению бланков документов?

Эталонный ответ: Требования к бланкам документов установлены ГОСТ Р 6.30-2003

«Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно- распорядительной документации. Требования к оформлению документов». ГОСТ Р 6.30-2003 носит рекомендательный характер, но для того, чтобы бланки организаций были более упорядоченными, все же следует руководствоваться его положениями.

7. Каков порядок оформления протоколов?

Эталонный ответ: Протокол оформляется на общем бланке формата А4. В его формуляр входят следующие реквизиты: наименование ведомства, наименование организации (структурного подразделения), указание вида документа (протокол), дата заседания, номер, место заседания, гриф утверждения (в случае, когда протокол подлежит утверждению), заголовок, текст, подписи. На протоколе проставляется именно дата заседания, а не окончательного оформления или подписания протокола.

8. Каковы требования к содержанию рекомендательных писем?

Эталонный ответ: Рекомендательное письмо должно соответствовать нормам деловой переписки и содержать такие пункты:

- название документа и заголовков;
- личные данные работодателя предыдущей компании, где вы работали;
- основной текст с описанием обязанностей, достижений и soft

skills сотрудника;

- контакты рекомендателя;
- подпись автора рекомендации;
- печать компании или руководителя (по желанию);
- дата составления документа.

9. Как осуществляется подготовка к длительному хранению документов?

**Эталонный ответ:** Подготовка исполненных документов к хранению и использованию включает:

– экспертизу (оценку) научной и практической ценности документов;

- оформление дел; № \_\_\_\_\_
- описание документов постоянного и долговременного хранения; [ ] [ ]
- обеспечение их сохранности;
- передачу дел в архив учреждения, т.е. в ведомственный архив.

10. Как оформляется обложка дела?

**Эталонный ответ:** Обложку дела оформляют так: на верхнем поле указывают полное название фирмы (если есть официальное сокращенное название, его помещают в скобках) и наименование структурного подразделения; затем пишут порядковый номер дела по описи (архивный шифр); индекс дела и срок хранения документов переносят на обложку из номенклатуры дел. Срок хранения указывают в правом нижнем углу обложки.

## Вариант 2

### Практические задания по работе с документами Задание №1.

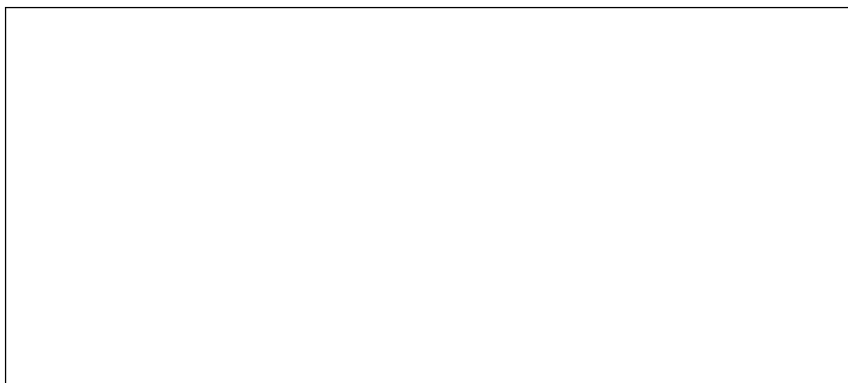
Составьте банк письма организации с угловым и продольным расположением реквизитов. Пример оформления бланков:



Закрытое акционерное общество  
«ЭКСПО»

Ул. Шаболовка, д. 65, Москва, Россия, 115419  
Тел.: (495) 111-11-01 (многоканальный)  
Факс: (495) 111-11-02  
<http://www.expo.ru>, e-mail: [info@expo.ru](mailto:info@expo.ru)  
ОКПО 29901811, ОГРН 1027729110111  
ИНН / КПП 7715001111 / 772501001

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**Задание №2.** Составьте протокол заседания инвентаризационной комиссии ООО «Альфа».

Пример оформления документа:

<i>Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»</i>		
<b>Протокол № 2</b>		
<b>заседания инвентаризационной комиссии</b>		
18 сентября 2019 г.		
<p>На основании приказа № 3 от 11.09.2019 была проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей, находящихся на складе материалов на ответственном хранении кладовщика Соколова И. П.</p>		
<p>Установлено следующее:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостача по позиции «Уголок металлический 50×50» в количестве 10 м на сумму 2 100,00 руб.</li> <li>2. Излишки по позиции «Гайка М16» в количестве 2 кг на сумму 320,00 руб.</li> <li>3. Кладовщик Соколов И. П. пояснил, что ему неизвестны причины образования недостачи и излишка (объяснительная прилагается).</li> </ol>		
<p>Решение комиссии:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвердить результаты инвентаризации.</li> <li>2. Недостачу в сумме 2 100,00 руб. отнести на материально ответственное лицо — кладовщика Соколова И. П. и возместить в полном размере.</li> <li>3. Излишек в сумме 320,00 руб. оприходовать и отнести на прочие доходы предприятия.</li> </ol>		
<p>Председатель:</p>		
Начальник производства	<i>Смирнов</i>	Смирнов А. С.
<p>Члены комиссии:</p>		
Экономист	<i>Кузнецова</i>	Кузнецова Р. Т.
Мастер	<i>Яковлев</i>	Яковлев И. Р.

**Задание №3.**

Составить письмо-запрос о предоставлении информации. Пример оформления письма:



ООО «Персефона» г. Солнечногорск Московской области, ул.Почтовая, 19 Тел. (49626) 722-34-18, факс (49626) 722-34-20 ИНН 2192847361, КПП 50010007 Директору АКБ «Финресурс» А.П. Реутову
10.02.2016 года, исх. № 12
Запрос на предоставление копий документов
Уважаемый Анатолий Петрович!
Для восстановления безнадежно испорченной вследствие затопления офиса документации просим Вас в ближайшее время направить нам копии находящихся у Вас расчетных документов о поступлениях и списаниях финансовых средств, а также банковских выписок по счету ООО «Персефона» за 2016 год. Напоминаем номер расчетного счета нашей организации: 40195637000057395001.
Главный бухгалтер ООО «Персефона» /Клубниченко/ Р.В. Клубниченко

#### Задание №4.

Составить служебную записку на ремонт оборудования. Пример оформления служебной записки:

Факультет среднего профессионального образования	
<b>СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА</b>	
<b>Кому:</b> заместителю директора по научной работе Н.Е. Ерофеевой <b>От кого:</b> декана ФСПО Т.С. Камаевой <b>Дата:</b> 28.11.2018 <b>Тема:</b> о ремонте персонального компьютера	
<hr/> Прошу произвести ремонт персонального компьютера инв. № 191197334, находящегося по адресу: пр-т Мира 13, ауд. 2-410.	
Декан ФСПО	Т.С. Камаева

#### Задание №5.

Составить приказ о переводе на другую должность. Пример оформления приказа:

Унифицированная форма № Т-5  
Утверждена Постановлением Госкомстата России  
от 05.01.2004 № 1

Общество с ограниченной ответственностью "Верес"  
(ООО "Верес")  
(наименование организации)

Форма по ОКУД 

Код	0301004
-----	---------

  
по ОКПО 

45615946
----------

**ПРИКАЗ**  
(распоряжение)  
**о переводе работника на другую работу**

Перевести на другую работу

Дата

с	20.03.2023
по	

Номер документа 

15-п
------

 Дата составления 

16.03.2023
------------

Павлову Ольгу Евгеньевну  
(фамилия, имя, отчество)

Табельный номер 

0145
------

*постоянно*  
(вид перевода (постоянно, временно))

Прежнее место работы

	<i>отдел продаж</i> (структурное подразделение)
	<i>специалист</i> (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)
	<i>повышение в должности</i> (причина перевода)

Новое место работы

	<i>отдел продаж</i> (структурное подразделение)
	<i>главный специалист</i> (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)
тарифная ставка (оклад)	<i>18 000</i> руб. <i>00</i> коп. (цифрами)
надбавка	руб. ___ коп. (цифрами)

**Основание:**  
изменение к трудовому договору от " 16 " марта 20 23 г. № 2/23-тд ; или  
другой документ \_\_\_\_\_  
(документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

Руководитель организации Генеральный директор Воробьев П.А. Воробьев  
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен Павлова " 16 " марта 20 23 г.  
(личная подпись)

## Критерии оценки

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

4-балльная шкала	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
100 балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

### Оценивание выполнения тестов

	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения;	Выполнено 85-100 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный правильный ответ на поставленный вопрос.
Хорошо	3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность	Выполнено 70-84 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно	тестирования	Выполнено 50-69 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос.
Неудовлетворительно		Выполнено 0-49 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

### Критерии оценивание

	Показатели	Критерии
5 Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения практического задания;	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировано знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмыслена дисциплина, самостоятельно, и исчерпывающе даны ответы на дополнительные вопросы, приведены собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решены предложенные практические задания без ошибок
4 Хорошо	3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); 4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи; 6. и т.д.	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями
3 Удовлетворительно		Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий
2 Неудовлетворительно		Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений,

		<p>процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя</p>
--	--	---

### Список литературы.

1. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ. (действующая редакция)
2. «Об электронной цифровой подписи». Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ. (действующая редакция)
3. ГОСТ Р 7.097 -2016. Делопроизводство и архивное дело.
4. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти (утв. Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 8 ноября 2005 г. № 536)- М., 2008.
5. Кузнецова Т.В. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления) 5-е издание, испр. и дополн. – М.:ООО «Журнал «Управление персоналом», 2016
6. Охотников А.В., Булавина Е.А. Документоведение и делопроизводство: Учеб.пособие.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.:ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д, 2016
- 7.Стенюков М.В. Делопроизводство (консп. Лекций). – М.: ПРИОР-издат,2016

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.06.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.



**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки 102 ч., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - **68** ч., в том числе

практических занятий – **16** ч.,

самостоятельной работы -**34** ч.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>102</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>68</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>16</i>
Самостоятельная работа (всего)	<i>34</i>
<i>Итоговая аттестация в форме - экзамен</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, курсовая работа (проект) (если предусмотрено), самостоятельная работа	Объем часов	Коды компетенций
	<b>6 семестр</b>	<b>102/16/(34)</b>	
<b>Раздел 1</b>	<b>Основные положения Конституции РФ</b>	<b>18/4/(6)</b>	
<b>Тема 1.1 Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации</b>	1. Основной закон – Конституция РФ. Основные положения Конституции РФ. Конституционные формы осуществления народовластия.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.5</i>
	2. Понятие и содержание правового статуса человека и гражданина.	2	
	3. Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина. Право социальной защиты граждан	2	
	4. Работа с информационно-правовыми источниками. Изучение нормативных материалов.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	5. Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина.	2	
	6. Решение ситуационных задач «Право социальной защиты граждан»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение нормативных материалов.	6	
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы гражданского права</b>		
<b>Тема 2.1. Правовое регулирование профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20/2(6)</b>	
	7. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Хозяйственная деятельность: понятие, виды, формы, ее связь с предпринимательской деятельностью.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.5</i>
	8. Понятия и признаки предпринимательской деятельности. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности. Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц.	2	
	9. Юридические лица: понятия и признаки. Виды юридических лиц. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации как юридические лица. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентация их деятельности.	2	
	10. Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица) – индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования.	2	
	11. Создание юридического лица. Государственная регистрация и учредительные	2	

	документы юридического лица, его органы. Представительства и филиалы, ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).		
	12. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций и особенности правового регулирования их деятельности	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	13. Работа с информационно-правовыми источниками. Реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных материалов. Подготовка сообщений по теме «Производственный травматизм», «Виды профессиональных заболеваний в системе общественного питания»	6	
<b>Раздел 3</b>	<b>Основы трудового права</b>		
<b>Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22/2(6)</b>	
	14. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие трудовые отношения.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.5</i>
	15. Заключение коллективных трудовых договоров, соглашений. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма.	2	
	16. Основания прекращения трудового договора. Роль выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работника.	2	
	17. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, условия наступления, виды. Дисциплинарная ответственность.	2	
	18. Защита трудовых прав работников. Способы защиты трудовых прав работника. Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения.	2	
	19. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	2	
	20. Порядок заключения трудового договора, перевода на другую работу, увольнения с работы	2	
	<b>Практические занятия</b>		

	21. Решение ситуационных задач «Определение материальной ответственности работодателей и работников»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Подготовить сообщение «Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения»	6	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>22/4(8)</b>	
<b>Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	22. Административные правонарушения и административная ответственность: основные понятия. Формы вины.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.5</i>
	23. Административная ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.).	2	
	24. Административные правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и в области предпринимательской деятельности.	2	
	25. Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные, административные наказания, их краткая характеристика.	2	
	26. Определение вида административных правонарушений ответственности виновных	2	
	27. Обеспечение законности при применении мер административного принуждения в связи с административным правонарушением	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	28. Решение ситуационных задач «Определение вида административных правонарушений ответственности виновных».	2	
	29. Решение ситуационных задач «Сущность противоправных деяний и особенности административных правонарушений»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	8	
	Подготовить сообщение «Принцип равенства перед законом»		
<b>Раздел 5. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности</b>		<b>18/4(8)</b>	<i>ОК1-ОК9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.5</i>
<b>Тема 5.1. Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	30. Понятие, признаки и виды экономических споров	2	
	31. Досудебный порядок регулирования экономических споров		
	32. Судебный порядок разрешения экономических споров	2	
	<b>Практические занятия</b>		

	33. Определение правомочий собственника		
	34. Составление искового заявления в арбитражный суд	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Подготовить реферат «Создание собственного предприятия»	8	
	<b>Всего:</b>	<b>102/68(34)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Социально – экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- учебники и учебные пособия;
- электронно – образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1.Бошно С.В Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник для СПО. Юрайт, 2020 .-553с.

2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. Инфра-М РИОР Профессиональное образование,2019.-224с.

Дополнительные источники:

1.Козлова Т.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.-М.: АНМИ,2019.

2.Николаева М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательном учреждении. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. Академия (Academia), 2019.- 272 с.

3.Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019.

Нормативно-правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, действующая редакция)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 (действующая редакция)
4. Федеральный закон социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (действующая редакция)
5. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»(действующая редакция)

6. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»(действующая редакция)
7. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» (действующая редакция)
8. Закон РФ «О защите прав потребителей» (действующая редакция)

Интернет- ресурсы:

Консультант плюс официальный сайт//www.consultant.ru

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	практическое занятие
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	практические занятия домашняя работа устный опрос
осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством	практические занятия домашняя работа устный опрос
определять организационно-правовую форму организации	практическое занятие
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	практические занятия домашняя работа экзамен
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	тестирование
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	тестовый контроль с применением компьютерных технологий
основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности	практические занятия домашняя работа экзамен
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	практические занятия домашняя работа экзамен
основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в	оценка индивидуального задания экзамен

Российской Федерации	
организационно-правовые формы юридических лиц	практическое занятие домашняя работа устный опрос экзамен
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	практическое занятие домашняя работа
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	практическое занятие экзамен
правила оплаты труда	тестирование
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	практические занятия экзамен
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	практическое занятие устный опрос домашняя работа экзамен
право граждан на социальную защиту	практическое занятие
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	практическое занятие тестирование домашняя работа экзамен
виды административных правонарушений и административной ответственности	устный опрос домашняя работа экзамен
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	устный опрос домашняя работа экзамен



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 38.02.05 Товароведение и  
экспертиза качества потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для рубежного контроля
  - 3.3 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

## **1. Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально-значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущей аттестации, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

## **2. Описание контрольно-оценочных средств**

Фонд оценочных средств для текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общеобразовательной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущей аттестации по дисциплине;
- разноформатные задания для рубежного контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий.

Оценочные средства направлены на формирование планируемых результатов по указанным темам в рабочей программе.

Оценочные средства для текущего контроля по ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

В качестве текущего контроля по Правовые основы профессиональной деятельности используют, как правило, традиционный тест. Удобство теста состоит в том, что он содержит вопросы по темам первого раздела: Тема 1.1.

Правовое регулирование профессиональной деятельности, Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовое положение, что позволяет определить уровень знаний в области правового регулирования

профессиональной деятельности и правового положения субъектов предпринимательской деятельности. В приведенном примере выделяются шесть типов заданий: вставьте пропущенное слово; выберите вариант ответа; выберите правильный вариант ответа, установление соответствия, ответы на вопросы, выбор верного/не верного утверждения. После проверки и обсуждения результатов преподаватель может в дальнейшем уделить большее внимание тем вопросам, которые вызвали наибольшие затруднения у группы; учащиеся, в свою очередь, могут оценить уровень собственных знаний.

Оценочные средства для рубежного контроля по Правовые основы профессиональной деятельности.

Проведение рубежного контроля осуществляется после изучения темы 3.1 Права и обязанности работников и работодателей в сфере профессиональной деятельности. Это, например, итоговая контрольная работа по теме, сочетающая в себе несколько типов заданий. Более простым вариантом рубежного контроля является использование теста.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) по дисциплине « Правовое обеспечение в профессиональной деятельности».

Это может быть краткий тест, проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение упражнений в соответствии с изучаемой темой. В зависимости от уровня подготовки учащихся можно использовать задания разной сложности. Наиболее удобный вариант - это использование теста, который включает в себя вопросы по всем разделам учебной дисциплины.

## 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6.	анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;  -использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;	- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания  - особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду
ОК 7. ОК 8. ОК 9.	-соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности	- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных методах экологического регулирования  - причинах возникновения экологического кризиса
ПК 1.1. ПК 1.2.		- принципы и методы рационального природопользования
ПК 1.3.		- методы экологического регулирования
ПК 1.4.		- принципы размещения производств различного типа
ПК 2.1.		- основные группы отходов, их источники и масштабы образования
ПК 2.2.		- основные группы отходов, их источники и масштабы образования
ПК 2.3.		- понятие и принципы мониторинга окружающей среды
ПК 3.1.		- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности
ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.		- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды
ПК 3.5.		- природоресурсный потенциал Российской Федерации  - охраняемые природные территории

### 3. Фонды оценочных средств

#### 3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине **ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** в соответствии с учебным планом и рабочей программы **ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Тесты:**

#### Вариант 1

№	тесты	ответ	баллы
1	<b>Вставьте пропущенное слово:</b> <b>Предпринимательская деятельность- это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на.....</b>	получение прибыли	2
2	<b>Ответьте на вопрос: Кто из указанных лиц является участником гражданских правоотношений?</b>  а) юридические лица б) физические лица в) государство г) все указанные лица.	г	1
3	<b>Ответьте на вопрос: 2. С какого момента юридическое лицо считается созданным:</b> а) с момента заключения учредительного договора б) с момента утверждения устава учредителями в) с момента государственной регистрации г) с момента начала деятельности	в	1
4	<b>Ответьте на вопрос: Какова продолжительность испытательного срока при приеме на работу?</b>	д	1
5	<b>Ответьте на вопрос: Какие меры дисциплинарного воздействия могут быть применены к работнику в соответствии с действующим трудовым законодательством?</b>	замечание, выговор, увольнение	3
6	<b>Вставьте пропущенное слово: Юридическое лицо - это.....</b>  а) гражданин, имеющий высшее юридическое образование б) должностное лицо в юридической организации в) организация или гражданин г) организация д) все указанные лица.	г	1
7	<b>Верно ли данное определение:</b>	ДА	1

	Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение 14-ти дней.		
8	<b>Вставьте пропущенное слово:</b> _____ _____ - организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает этим имуществом по своим обязательствам.	Юридическое лицо	2
9	<b>Ответьте на вопрос:</b> Подлежат ли обязательной государственной регистрации юридические лица и индивидуальные предприниматели?	да	1
10	<b>Выберите правильный вариант:</b> <b>Индивидуальный трудовой спор рассматривает:</b> а) совет директоров акционерного общества; б) государственная инспекция труда; в) комиссия по трудовым спорам, суд и мировой судья.	в	1

## Вариант 2

№	тесты	ответ	баллы
1	<b>Вставьте пропущенное слово:</b> <b>Предпринимательская деятельность- это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на.....</b>	получение прибыли	2
2	<b>Ответьте на вопрос:</b> Укажите непродовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену: а) посуда; б) чулочно-носочные изделия; в) косметика; г) перчаточные-рукавичные изделия; д) все указанные варианты.	д	1
3	<b>Ответьте на вопрос:</b> Работодатель обязан предоставить работнику перерыв для отдыха и питания по общему правилу: а) не более двух часов и не менее 25 минут; б) не более двух часов и не менее 30 минут; в) Трудовой кодекс не устанавливает границы	б	1

	перерыва для отдыха и питания		
4	<b>Ответьте на вопрос:</b> Срочный трудовой договор может быть заключён на срок: а) не более трёх лет б) не более четырёх лет в) не более пяти лет	в	1
5	<b>Ответьте на вопрос: В каких случаях сделки, совершаемые гражданами, могут быть признаны недействительными?</b>	1) незаконность содержания сделки; 2) неспособность совершающих ее лиц к участию в сделке; 3) несоответствие воли и волеизъявления участников сделки; 4) несоблюдение формы.	3
6	<b>Вставьте пропущенное слово:</b> Выдаваемое государством разрешение на осуществление определенных видов деятельности называется .....	лицензия	1
7	<b>Верно ли данное определение:</b> Условиями действительности гражданско-правового договора являются добровольность волеизъявления, наличие дееспособности, соблюдение формы договора	ДА	1
8	<b>Вставьте пропущенное слово</b> Юридическое лицо - организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или ..... обособленное имущество и отвечает этим имуществом по своим обязательствам.	Оперативном управлении	2
9	<b>Выберите правильный вариант</b> Трудовой договор бывает: а) индивидуальный; б) коллективный; в) оба варианта верны	а	1
10	<b>Выберите правильный вариант:</b> Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать: а) 36 часов в неделю; б) 40 часов в неделю; в) 48 часов в неделю; г) 50 часов	б	1

### Эталон

Всего баллов – 14

Из них на оценку «5» - 14-13 баллов

На оценку «4» - 12-11 баллов

На оценку «3» - 10-9 баллов



На оценку «2» - меньше 9 баллов

Вариант 1		Вариант 2	баллы
1	получение прибыли	получение прибыли	2
2	г	д	1
3	в	б	1
4	д	в	1
5	замечание, выговор, увольнение	1) незаконность содержания сделки; 2) неспособность совершающих ее лиц к участию в сделке; 3) несоответствие воли и волеизъявления участников сделки; 4) несоблюдение формы.	3
6	г	лицензия	1
7	ДА	ДА	1
8	Юридическое лицо	Оперативном управлении	2
9	да	а	1
10	в	б	1

### 3.3 Фонд оценочных средств для рубежного контроля

Рубежный контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Правовое обеспечение в профессиональной деятельности в соответствии с учебным планом и рабочей программы

#### Вариант 1

1. Выберите правильный вариант ответа.

1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать:

- 1) 36 часов в неделю;      3) 48 часов в неделю;  
2) 40 часов в неделю;      4) 50 часов в неделю.

2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:

- 1) за 2 дня;      3) за 1 месяц;  
2) за 2 недели;      4) за 3 месяца.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- 1) 28 календарных дней;      3) 42 календарных дня;  
2) 30 рабочих дней;      4) 48 рабочих дней.

4. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;  
2) замечание, выговор, увольнение;  
3) предупреждение, замечание, отстранение от работы;

- 4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.
5. Прием на работу оформляется:
- 1) в устной форме;
  - 2) в устной или письменной - по соглашению сторон;
  - 3) в письменной форме;
  - 4) правильный ответ отсутствует.
6. Трудовой договор заключается:
- 1) в письменной форме;
  - 2) в устной или письменной форме;
  - 3) по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме;
  - 4) как решит профком.
7. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:
- 1) через неделю после увольнения;
  - 2) в день увольнения;
  - 3) когда будут деньги в кассе;
  - 4) по усмотрению работодателя.
8. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:
- 1) 1 недели;
  - 2) 2-х недель;
  - 3) 2-х месяцев;
  - 4) 3-х месяцев.
9. Трудовое право регулирует следующие вопросы:
- 1) брака и семьи;
  - 2) в области исполнительной власти;
  - 3) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;
  - 4) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.
10. Заработная плата должна выплачиваться:
- 1) один раз в месяц;
  - 2) не реже чем каждые полмесяца;
  - 3) не реже чем один раз в неделю;
  - 4) верный ответ отсутствует.
11. Прием работника на работу оформляется:
- 1) постановлением;
  - 2) указом;
  - 3) инструкцией;
  - 4) приказом.
12. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку:
- 1) в день увольнения;
  - 2) через неделю после увольнения;
  - 3) через месяц после увольнения;
  - 4) по усмотрению работодателя.
13. К работе в ночное время не допускаются:
- 1) только беременные женщины;
  - 2) только несовершеннолетние;
  - 3) беременные женщины и несовершеннолетние;
  - 4) верный ответ отсутствует.
14. Общим выходным днем в РФ является:
- 1) среда;
  - 2) суббота;
  - 3) воскресенье;
  - 4) понедельник.
15. Отзыв работника из отпуска возможен:
- 1) только с согласия работника;
  - 2) без согласия работника;
  - 3) без согласия работника, но с согласия профкома;
  - 4) верный ответ отсутствует.

## ВАРИАНТ 2

*1. Выберите правильный вариант ответа.*

1. Действия, регулируемые трудовым правом:
- 1) выплата заработной платы;
  - 2) купля-продажа товаров;
  - 3) заключение брачного договора;
  - 4) расторжение брака.
2. Необоснованный отказ в приеме на работу:
- 1) запрещается;
  - 3) разрешается;

- 2) разрешается в исключительных случаях; 4) верный ответ отсутствует.
3. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является:  
1) трудовая книжка; 2) паспорт; 3) диплом; 4) сертификат специалиста.
4. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику:  
1) ежегодно; 3) один раз 2 года;  
2) один раз в 1,5 года; 4) в сроки, определяемые работодателем.
5. Не допускается замена отпуска денежной компенсацией:  
1) всем работникам;  
2) только беременным женщинам;  
3) только несовершеннолетним работникам;  
4) беременным женщинам, несовершеннолетним работникам, а также работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
6. Условия трудового договора могут быть изменены:  
1) только по соглашению работника и работодателя;  
2) по инициативе работодателя;  
3) по инициативе профсоюзной организации;  
4) по инициативе местной администрации
7. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организаций, увольняемому работнику выплачивается:  
1) выходное пособие; 2) премия; 3) аванс; 4) отпускные.
8. Основной источник трудового права:  
1) Кодекс РФ об административных правонарушениях;  
2) Гражданский кодекс РФ;  
3) Семейный кодекс РФ;  
4) Трудовой кодекс РФ.
9. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:  
1) устное объяснение проступка работника;  
2) письменное объяснение проступка работника;  
3) свидетелей, подтверждающих невиновность работника;  
4) верный ответ отсутствует.
10. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено:  
1) только одно взыскание; 3) несколько взысканий;  
2) два взыскания; 4) верный ответ отсутствует.
11. Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не может превышать:  
1) двух месяцев в рабочем году;  
2) трех недель в течение календарного года;  
3) одного месяца;  
4) одного месяца в течение календарного года.
12. Трудовые книжки ведутся на всех работников, работающих в учреждении:  
1) свыше 2 дней; 2) свыше 5 дней; 3) свыше 7 дней; 4) свыше 10 дней.
13. Ночным по Трудовому кодексу РФ считается время:  
1) с 18 часов вечера до 7 часов утра; 3) с 22 часов вечера до 6 часов утра;  
2) с 20 часов вечера до 6 часов утра; 4) с 22 часов вечера до 7 часов утра.
14. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:  
1) 28 календарных дней; 3) 42 календарных дня;  
2) 30 рабочих дней; 4) 48 рабочих дней.
15. Срочный трудовой договор заключается на срок не более:  
1) 1-года 2) 3-х лет; 3) в 5 лет; 4) в 7 лет.

**ВАРИАНТ 3**

*1. Выберите правильный вариант ответа.*

1. Трудовые споры, возникающие между работодателем и работниками, рассматриваются:
  - 1) районными (городскими) судами, арбитражным судом, краевыми судами;
  - 2) комиссиями по трудовым спорам, прокуратурой, ОВД;
  - 3) краевыми судами, адвокатурой, мировыми судьями;
  - 4) комиссиями по трудовым спорам, государственными инспекциями по труду, районными (городскими) судами.
2. Прием на работу оформляется:
  - 1) в устной форме;
  - 2) в устной или письменной - по соглашению сторон;
  - 3) в письменной форме;
  - 4) правильный ответ отсутствует.
3. В случае, когда заявление работника об увольнении по ст. 80 Трудового кодекса РФ обусловлено невозможностью продолжения работы, работодатель расторгает трудовой договор:
  - 1) в срок, о котором просит работник;
  - 2) В 3 дня;
  - 3) В 7 дней;
  - 4) В 5-дневный срок.
4. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:
  - 1) в 16 лет;
  - 2) в 17 лет;
  - 3) в 18 лет;
  - 4) в 21 года.
5. Прогул - это отсутствие на работе без уважительных причин:
  - 1) более 2-х часов;
  - 2) более 4-х часов;
  - 3) в пределах 3-х часов;
  - 4) в пределах 4-х часов.
6. Неполное рабочее время может устанавливаться:
  - 1) по усмотрению работодателя;
  - 2) по требованию работника;
  - 3) по согласованию с профкомом;
  - 4) по соглашению между работником и работодателем.
7. В случае производственной необходимости работодатель имеет право переводить работников на срок:
  - 1) до 2-х недель;
  - 2) до одного месяца;
  - 3) до трех недель;
  - 4) до двух месяцев.
8. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:
  - 1) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 80 часов в год;
  - 2) 4-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год;
  - 3) 3-х часов в течение 2-х дней подряд и 100 часов в год;
  - 4) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год.
9. Одной стороной при заключении трудового договора является работник Сидоров, другой:
  - 1) работодатель;
  - 2) начальник отдела кадров;
  - 3) профсоюз предприятия;
  - 4) главный бухгалтер.
10. Продолжительность работы для несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет не может превышать:
  - 1) 12 часов в неделю;
  - 2) 18 часов в неделю;
  - 3) 36 часов в неделю;
  - 4) 40 часов в неделю.
11. Однократные грубые нарушения работниками трудовых обязанностей - это:
  - 1) прогул;
  - 2) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
  - 3) совершение по месту работы хищения чужого имущества;

- 4) все перечисленные ответы.
12. Основным источником трудового права – это:
- 1) Трудовой кодекс РФ;
  - 2) Кодекс законов о труде РФ;
  - 3) Основы трудового законодательства РФ;
  - 4) Процессуально -трудовой кодекс РФ.
13. Стороны трудовых отношений - это:
- 1) кредитор и должник;
  - 2) пациент и врач;
  - 3) обвиняемый и потерпевший;
  - 4) работник и работодатель.
14. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый между работниками и работодателем в лице их представителей - это:
- 1) трудовой договор;
  - 2) договор купли – продажи;
  - 3) договор возмездной сделки;
  - 4) коллективный договор.
15. В качестве работодателя может выступать:
- 1) юридическое или физическое лицо;
  - 2) только юридическое лицо;
  - 3) только физическое лицо;
  - 4) только частный предприниматель.

#### ВАРИАНТ 4

*1. Выберите правильный вариант ответа.*

1. Условие о заработной плате работника, включаемое в трудовой договор - это:
- 1) дополнительное условие;
  - 2) существенное условие;
  - 3) факультативное условие;
  - 4) верный ответ отсутствует.
2. С согласия одного из родителей и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с учащимся, достигшим возраста:
- 1) 14 лет;
  - 2) 15 лет;
  - 3) 16 лет;
  - 4) 18 лет.
3. Трудовой кодекс РФ был введен в действие с 1 февраля:
- 1) в 2001 г.;
  - 2) в 2002 г.;
  - 3) в 2003г.;
  - 4) в 2004г.
4. Под перечень "занятых граждан", содержащийся в законодательстве, не попадают:
- 1) лица, работающие в организации на условиях неполного рабочего времени
  - 2) лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью;
  - 3) лица, проходящие военную службу в органах внутренних дел;
  - 4) лица, занимающиеся воспитанием своих детей.
5. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:
- 1) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 80 часов в год;
  - 2) 4-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год;
  - 3) 3-х часов в течение 2-х дней подряд и 100 часов в год;
  - 4) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год.
6. Право на отдых закреплено в статье Конституции РФ:
- 1) ст. 17;
  - 2) ст. 33;
  - 3) ст. 37;
  - 4) ст. 47.
7. Срок испытания, устанавливаемый Трудовым кодексом РФ для руководителей их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей не должен превышать:
- 1) 2-х месяцев;
  - 2) 3-х месяцев;
  - 3) 6 месяцев;
  - 4) 9 месяцев.
8. Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован:
- 1) в местной администрации;
  - 2) в органах ЗАГС;
  - 3) В Управлении юстиции;
  - 4) в суде.

9. С лицами, обучающимися по дневным формам обучения, заключается трудовой договор:
- 1) на неопределенный срок;
  - 2) на определенный срок не более 5 лет;
  - 3) на определенный срок не более 10 лет;
  - 4) верный ответ отсутствует.
10. Обстоятельствами, не зависящими от воли сторон, способствующими прекращению трудового договора являются:
- 1) осуждение работника к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии УК РФ;
  - 2) приговором суда, вступившим в законную силу;
  - 3) смерть работника;
  - 4) признание работника полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;
  - 5) все перечисленные обстоятельства.
11. Разглашение работником охраняемой законом тайны - государственной, коммерческой или служебной может повлечь за собой в соответствии со ст. 81 Трудового кодекса РФ:
- 1) расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
  - 2) объявление работнику замечания;
  - 3) объявление работнику выговора;
  - 4) предупреждение работника о неполном служебном соответствии.
12. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается:
- 1) на 30 минут;
  - 2) на 1 час;
  - 3) на 2 часа;
  - 4) на 3 часа.
13. Привлечение работника работодателем к сверхурочным работам производится:
- 1) с устного согласия работника;
  - 2) без согласия работника;
  - 3) С письменного согласия работника;
  - 4) с согласия супруги работника.
14. Праздничный день 4 ноября - это:
- 1) День России;
  - 2) День согласия и примирения;
  - 3) День народного единства;
  - 4) День защитника Отечества.
15. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков определяется в соответствии с:
- 1) таблицей отпусков;
  - 2) схемой отпусков;
  - 3) графиком отпусков;
  - 4) чертежом отпусков.

### Вариант 5

*1. Выберите правильный вариант ответа.*

1. В случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников работнику предоставляется отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью:
- 1) до 2-х календарных дней;
  - 2) до 3-х календарных дней;
  - 3) до 5 календарных дней;
  - 4) до 10 календарных дней.
2. Для беременных женщин, поступающих на работу испытательный срок:
- 1) устанавливается на общих основаниях;
  - 2) не устанавливается;
  - 3) устанавливается с согласия профсоюзной организации;
  - 4) устанавливается по инициативе работодателя.
3. Увольнение работника по инициативе работодателя (по ст. 81 Трудового кодекса РФ) в период его временной нетрудоспособности:

- 1) не допускается (за исключением случая ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем - физическим лицом);
  - 2) допускается на общих основаниях;
  - 3) допускается с согласия профсоюзной организации;
  - 4) допускается с согласия лечащего врача работника.
4. В соответствии с нормами ст. 81 Трудового кодекса РФ появление работника на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения влечет за собой:
- 1) направление работника на принудительное лечение к специалисту
  - 2) объявление работнику строгого выговора;
  - 3) наложение на работника штрафа;
  - 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
5. Лица, считающие, что они подверглись дискриминации в сфере труда, могут обратиться:
- 1) в суд;
  - 2) в ОВД;
  - 3) в комитет по труду;
  - 4) в городскую администрацию.
6. Сезон - это определенный период, не превышающий:
- 1) 2-х месяцев;
  - 2) 3-х месяцев;
  - 3) 4-х месяцев;
  - 4) 6 месяцев.
7. Условие об установлении конкретному работнику испытательного срока при приеме на работу должно быть указано:
- 1) в коллективном договоре;
  - 2) В Правилах внутреннего трудового распорядка организации;
  - 3) в Уставе организации;
  - 4) в трудовом договоре.
8. Неполное рабочее время может устанавливаться:
- 1) по усмотрению работодателя;
  - 2) по требованию работника;
  - 3) по согласованию с профкомом;
  - 4) по соглашению между работником и работодателем.
9. В случае, когда заявление работника об увольнении по ст. 80 Трудового кодекса РФ обусловлено невозможностью продолжения работы, работодатель расторгает трудовой договор:
- 1) в срок, о котором просит работник;
  - 2) в 7 дней;
  - 3) в 3 дня;
  - 4) в 5-дневный срок.
10. Договорной характер возникновения трудовых отношений выражается в заключении:
- 1) трудового договора;
  - 2) коллективного договора;
  - 3) договора купли-продажи рабочей силы;
  - 4) договора найма на работу.
11. В случае сокращения численности или штата работников организации работодатель обязан предупредить сокращаемого работника:
- 1) в устной форме не менее чем за 2 месяца;
  - 2) в письменной форме не менее чем за 2 месяца;
  - 3) в письменной форме не менее чем за 6 месяцев;
  - 4) трудовое законодательство не устанавливает четкие сроки предупреждения работника работодателем.
12. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:
- 1) четырех месяцев его непрерывной работы в данной организации;
  - 2) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;
  - 3) одиннадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации;
  - 4) верный ответ отсутствует.
13. Рабочее время совместителей:
- 1) ограничивается двумя часами в день;
  - 2) ограничивается шестью часами в день;
  - 3) ограничивается четырьмя часами в день;
  - 4) не ограничивается вообще.
14. Одним из поощрений за труд, установленным Трудовым кодексом РФ, является:
- 1) своевременная выплата работнику заработной платы;
  - 2) выдача аванса;

- 3) выдача премии; 4) выплата отпускных.
15. Взыскания, применяемые к работнику работодателем, называются:
- 1) гражданско-правовыми; 3) уголовно-правовыми;
- 2) административными; 4) дисциплинарными.

### Эталон

Всего баллов – 15

Из них на оценку «5» - 15-14 баллов

На оценку «4» - 13-12 баллов

На оценку «3» - 11-10 баллов

На оценку «2» - меньше 10 баллов

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5	баллы
1	2	1	4	4	2	1
2	1	1	3	1	2	1
3	1	1	1	2	1	1
4	2	1	1	3	2	1
5	3	4	2	3	1	1
6	1	1	4	3	2	1
7	2	1	2	2	4	1
8	4	4	3	4	4	1
9	4	2	1	1	1	1
10	2	1	3	3	2	1
11	4	4	4	5	2	1
12	1	1	1	1	3	1
13	3	3	4	2	3	1
14	3	1	1	3	4	1
15	1	2	1	3	3	1

### 3.4 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)

Задача 1.

При поступлении на работу у Лебедева (помощника машиниста по специальности) в отделе кадров потребовали справку о состоянии здоровья, справку о наличии жилой площади и характеристику по прежнему месту работы.

Что такое трудовой договор? Какие документы администрации вправе требовать от гражданина при поступлении на работу? Какие категории работников проходят обязательное медицинское освидетельствование при приеме на работу?

Задача 2.

Мастер Иванов был принят в СМУ с недельным испытательным сроком. Через два дня он заболел и отсутствовал на работе по этой же причине 1,5 месяца.



Администрация уволила Иванова как не выдержавшего испытательный срок. С какой целью применяется испытание при приеме на работу? Как определяются сроки испытания по новому законодательству. Каким категориям работников не должно устанавливаться испытание? Каковы правила увольнения работников, принятых с испытательным сроком? Правильно ли поступила администрация по условиям задачи?

Задача 3.

Гражданка Купцова поехала с двумя детьми в гости из Москвы в Смоленск. Мише было 3 года, а Лене 6 лет. Билеты на детей она не покупала, т.к. слышала, что дети в возрасте до 10 лет ездят бесплатно. Однако проводница Лену в вагон не пропустила и потребовала купить ей билет. Какие права имеет пассажир? Правомерны ли действия проводницы? Как быть в данном случае?

Задача 4.

В связи с большим объемом работы Новикову допустили к работе без оформления договора. Когда через три дня, при оформлении договора оказалось, что она не имеет соответствующего образования, администрация отказалась заключить с ней трудовой договор. Рассмотрите законность действия администрации.

Задача 5.

Смешкова была уволена с работы за систематическое нарушение трудовой дисциплины по п.5 ст.81 ТК РФ. При рассмотрении дела Смешковой в суде выяснилось, что до увольнения к ней дважды применялись дисциплинарные взыскания, но она об этом не знала. Администрация заявила, что Смешкова знала о применяемых взысканиях. Что понимается под систематическим нарушением трудовой дисциплины? Каков порядок положения дисциплинарного взыскания? Имеет ли право работник при увольнении по п.5 ст.81 ТК РФ на выходное пособие? Какое решение вынесет суд?

Задача 6.

Гражданка Купцова поехала с двумя детьми в гости из Москвы в Смоленск. Мише было 3 года, а Лене 6 лет. Билеты на детей она не покупала, т.к. слышала, что дети в возрасте до 10 лет ездят бесплатно. Однако проводница Лену в вагон не пропустила и потребовала купить ей билет. Какие права имеет пассажир? Правомерны ли действия проводницы? Как быть в данном случае?

Задача 7.

В связи с большим объемом работы Новикову допустили к работе без оформления договора. Когда через три дня, при оформлении договора оказалось, что она не имеет соответствующего образования, администрация отказалась

заклучить с ней трудовой договор. Рассмотрите законность действия администрации.

Задача 8.

Билетный кассир Петрова, принятая с трехмесячным испытательным сроком решила уволиться по собственному желанию до истечения срока испытания. Однако работодатель разъяснил ей, что она должна отработать 3 месяца, а затем решать вопрос об увольнении. Правильное ли разъяснение дали Петровой?

Задача 9.

Во время следования поезда Санкт-Петербург-Мурманск неизвестными лицами было разбито несколько стекол вагона, в результате чего ряд пассажиров получили легкие увечья и ссадины, а пассажиру Федорову осколком стекла был выбит глаз. Один из пассажиров, Васильев, желая задержать хулиганов, повернул стоп-кран. Из-за внезапного торможения поезда были травмированы: пассажир Арбузов, получивший сотрясение мозга; проводник Филатов, которому дверью отсекало пальцы руки; малолетний Дима Смирнов, который сломал руку. Фролов, не имевший проездного билета, погиб. Все пострадавшие, а так же наследники погибшего Фролова обратились в страховое общество с требованием о выплате возмещения.

Что такое страховая сумма и каков ее размер? Подлежат ли вышеуказанные требования удовлетворению?

Задача 10.

При приеме на работу Куликовой, 17 лет, администрация потребовала предоставления медицинской справки. Куликова отказалась проходить медосмотр, заявив, что здоровье у нее хорошее и в медосмотре она не нуждается. Администрация отказала Куликовой в приеме на работу.

Правомерно ли действие администрации?

Задача 11.

При приеме на работу Сидоренко была устно предупреждена об установлении испытания сроком один месяц. В последний день испытательного срока она была уволена без согласия профсоюзного органа.

Правильно ли поступила администрация?

Задача 12.

ОАО «Краснодар» своевременно подал заявку в Управление Северо-Кавказской железной дороги на перевозку помидоров. Заявка была принята. Однако заказанные вагоны и контейнеры в обусловленный срок поданы не были.

Предусмотрена ли законом ответственность железной дороги за невыполнение заявки? Если да, то в каком размере?

Возможны ли случаи освобождения железной дороги от ответственности за данное нарушение?

Задача 13.

В связи с болезнью оператор по обработки документов Смирновой начальник отдела распорядился, чтобы оператор по обработки документов Ремизова приняла участок. Ремизова отказалась, мотивируя тем, что это не входит в ее должностные обязанности.

Рассмотрите законность требования начальника отдела.

Задача 14.

Директор завода передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники с высшим образованием, знанием иностранного языка, возрастом до 45 лет.

Правомерно ли данное требование.

Задача 15.

Пассажир Мухин опоздал на поезд на 30 минут. Обратившись в кассу железнодорожного вокзала, он потребовал возврата стоимости билета в полном размере, пояснив, что опоздал на поезд ввиду задержки движения пригородных поездов и, следовательно, нет его вины, а есть вина железной дороги. Кассир отказал в удовлетворении требования Мухина.

Подлежит ли требования Мухина удовлетворению? Сошлитесь на действующее законодательство.

Изменится ли решение, если Мухин потребовал возврата стоимости билета через 2 дня после отхода поезда, представив справку, что эти дни он находился в больнице по поводу сердечного приступа.

#### **4.Список литературы**

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 279 с.

2. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 382 с.

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с.

4. Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности: учебник для вузов / А. И. Землин [и др.]; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 459 с.

## Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Конституция РФ – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Сборник кодексов Российской Федерации - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
1. <http://prava-invalidov.com> – Юридическая помощь
2. <http://romir.ru> - Каталог Право России
3. <http://www.allpravo.ru> – Электронная библиотека

## Дополнительные источники:

1. Основы права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.]; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 372 с.
2. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва: Юнити-Дана, 2020. – 336 с.: ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685>

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Бухгалтерский учет**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Бухгалтерский учет

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.07.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойная запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка - **120 ч.**, в том числе:

учебной нагрузки - **80 ч**; в том числе:

практических занятий – **24 ч**;

самостоятельной работы -**40 ч.**

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120 ч.
Учебная нагрузка (всего)	80 ч.
в том числе:	
практические занятия	24ч.
Самостоятельная работа	40 ч.
Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа		Объем часов	Коды компетенций
1	2		3	
	<b>8 семестр</b>		<b>120/24(40)</b>	
<b>Введение</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	Содержание дисциплины, ее задачи. связь с другими учебными дисциплинами, с теорией и практикой в условиях рыночной экономики. Значение данных бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности.	2	
<b>Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета</b>			<b>34/8(12)</b>	
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета		<b>Содержание учебного материала</b>		
	2	Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет регулирования бухгалтерского учета и отчетности.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4</i>
Тема 1.2 Техника и формы бухгалтерского учета		<b>Содержание учебного материала</b>		
	3	Учетные регистры: понятие, виды и формы. Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования..	2	
Тема 1.3 . Счета и двойная запись		<b>Содержание учебного материала</b>		
	4	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4</i>
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к тестированию по теме: Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования..	2	
	Подготовка презентации на тему: Счета и двойная запись	2		
Тема 1.4 Бухгалтерский баланс		<b>Содержание учебного материала</b>		
	5	Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	6	Классификация имущества организации и источники его образования. Составление бухгалтерского баланса	2	

Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4</i>
	7	Счета бухгалтерского учета. План счетов. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	8	Открытие счетов бухгалтерского учета. Составление бухгалтерских проводок, запись ее по счетам.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Изучение Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О бухгалтерском учете"	2	
		Изучение Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522)	2	
Тема 1.5 Документы и документооборот в бухгалтерском учете.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	9	Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 1.6 Формы бухгалтерского учета.		<b>Содержание учебного материала</b>		<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
	10	Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристика.	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	11	Составление первичных документов. Запись хозяйственных операций в учетные регистры. Исправления ошибок.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к тестированию по теме: «Документооборот, его этапы и пути совершенствования»	2	
		Подготовка презентации на тему: «Формы бухгалтерского учета, их виды и	2	

		особенности, характеристика»		
<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях торговли</b>			<b>86/16(28)</b>	
Тема 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
12	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций.		2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 2.2. Учет кассовых операций.		<b>Содержание учебного материала</b>		
13	Учет операций кассы. Инвентаризация кассы.		2	
Тема 2.3 Учет безналичных денежных средств.		<b>Содержание учебного материала</b>		
14	Безналичные расчеты. Порядок открытия расчетного счета.		2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
Тема 2.4 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками Практическое занятие	15	Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира Заполнение книги кассира-операциониста	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16	Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Дебиторская и кредиторская задолженность. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Содержание практического занятия</b>		
	17	Составление авансового отчета.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Изучение Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404).	2	
		Подготовка к тестированию по теме: «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Сроки расчетов и исковая давность»	2	
Тема 2.5. Учет товарных операций		<b>Содержание учебного материала</b>		
18	Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли		2	<i>ОК1-ОК9</i>

		(предприятиях). Документальное оформление и учет поступления реализации и выбытия товаров и тары на оптовых и розничных торговых предприятиях.		<i>ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	19	Отчетность материально-ответственных лиц торговых предприятий	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>	2	
	20	Составление первичной документации по движению товаров и тары на оптовых и розничных торговых предприятиях.		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка презентации на тему: «Первичная документация по движению товаров и тары на оптовых и розничных торговых предприятиях»	2	
		Подготовка к тестированию по теме: «Учет товарных операций»	2	
Тема 2.6. Инвентаризации товаров и тары.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	21	Порядок проведения и документальное оформление инвентаризации товаров и тары. Определение и учет ее результатов. Контроль за качеством проведения инвентаризации	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>	2	
	22	Составление документов по инвентаризации товаров, оформлению результатов инвентаризации.		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к тестированию по теме: «Цены и торговые наценки на товары и тару. Правила выдачи достоверностей и контроль за их использованием»	2	
		Подготовка презентации на тему: «Составление расчетов по списанию естественной убыли, актов»	2	
Тема 2.7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда		<b>Содержание учебного материала</b>		
	23	Учет труда и его оплаты. Учет удержаний из заработной платы работников.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	24	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>	2	<i>ОК1-ОК9</i>

	25	Составление расчета заработной платы за отпуск, за отработанное время, пособия по временной нетрудоспособности. Составление расчетно-платежной ведомости.		<i>ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к тестированию по теме: «Бухгалтерский учет в организациях торговли»	2	
		Подготовка презентации на тему: «Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.»	2	
		Дифференцированный зачет	2	
Тема 2.8. Учет основных средств и нематериальных активов		<b>Содержание учебного материала</b>		
	26	Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Амортизация основных средств. Инвентаризация основных средств.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	27	Составление документов по движению основных средств. Расчет амортизации основных средств.	2	
Тема 2.9. Документальное оформление поступления, выбытия и списания нематериальных активов.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	28	Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет хозяйственных материалов и инвентаря.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Решение производственных ситуаций на поступление и выбытие основных средств и нематериальных активов	2	
Тема 2.10. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции		<b>Содержание учебного материала</b>		
	29	Расходы, связанные с производством продукции (работ, услуг) их состав. Классификация производственных запасов	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 2.11. Особенности ведения аналитического и синтетического учета		<b>Содержание учебного материала</b>		
	30	Синтетический и аналитический учет хозяйственных и производственных расходов	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к тестированию по теме: «Расчет фактической себестоимости готовой продукции»	2	

Тема 2.12. Учет готовой продукции и ее реализация		<b>Содержание учебного материала</b>		
	31	Готовая продукция предприятия, ее группировка и оценка.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 2.13 Документальное оформление движения готовой продукции.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	32	Инвентаризация готовой продукции	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	33	Расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка к тестированию по теме: «Бухгалтерский учет в организациях торговли»	2	
Тема 2.14. Учет собственных средств, кредитов банка.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	34	Учет уставного капитала, капиталов и резервов.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 2.15. Учет расходов на продажу и финансовых результатов.		<b>Содержание учебного материала</b>		
	35	Учет расходов на продажу в организациях (предприятиях) торговли. Учет финансовых результатов.	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	36	Выявление финансового результата хозяйственной деятельности организации (предприятия).	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 2.16. Учет кредитов банка и заемных средств		<b>Содержание учебного материала</b>		
	37	Учет кредитов банка и заемных средств	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка к тестированию по теме: «Особенности формирования и учета собственного капитала в организациях потребительской кооперации»	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		Подготовка презентации на тему: «Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов»	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>

Тема 2.17. Бухгалтерская отчетность организации		<b>Содержание учебного материала</b>		
	38	Бухгалтерская отчетность: понятие, виды, требование и назначение. Состав бухгалтерской отчетности, принципы ее составления и сроки представления.	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
Тема 2.18. Составление отчета о прибылях и убытках		<b>Содержание учебного материала</b>		
	39	Бухгалтерский баланс предприятия. (ф.№1). Отчет о прибылях и убытках (ф.№2).	2	<i>ОК1-ОК9 ПК 1.3-1.4 3.1,3.4,3.5</i>
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Изучить Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"	2	
	40	Дифференцированный зачет	2	
		<b>Всего</b>	<b>120/24(40)</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (текущая редакция) "О бухгалтерском учете";
2. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету";
3. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник – 6-е изд., перераб. и доп. - Ростов н / Д: ИКЦ «МарТ», 2020. – 958 с.;
4. Богатая И. Н. Бухгалтерский учет/И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. – 4 – е изд., перераб. и доп.. – Ростов н/д: Феникс, 2021. – 858 с.;
5. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет – 5-е изд. перераб. и доп. - М.: Инфра – М, 2020. – 717с.

Дополнительные источники:

1. Гусева Т. М., Шеина Т. Н. Бухгалтерский учет: Учеб.практическое пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2017. – 504 с. ;
2. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету / Глинистый В. Д. и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт.,2016. – 419 с.;
3. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет» ;
4. Ежемесячный журнал «Нормативные акты»;
5. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух» ;
6. Пакеты прикладных программ для бухгалтера.

Интернет-ресурсы

1. [http://base.garant.ru/;](http://base.garant.ru/)
2. [http://www.consultant.ru/cons/;](http://www.consultant.ru/cons/)
3. [http://www.buh.ru/ .](http://www.buh.ru/)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, практических занятий, выполнения студентами индивидуальных заданий, подготовки презентации, работе с интернет-ресурсами, дифференцированного зачета

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения</b> использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	<i>Выполнение индивидуального задания Тестирование Подготовка презентации</i>
выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.	<i>Выполнение индивидуального задания Тестирование Подготовка презентации</i>
<b>Знания:</b> нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	<i>Оценка результатов выполнения индивидуального задания Дифференцированный зачет.</i>
методологические основы бухгалтерского	<i>Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет.</i>
объекты бухгалтерского учета;	<i>Оценка результатов тестирования Оценка презентации Дифференцированный зачет.</i>
план счетов бухгалтерского учета;	<i>Оценка результатов выполнения индивидуального задания Дифференцированный зачет.</i>
бухгалтерскую отчетность организации.	<i>Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет.</i>

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****по учебной дисциплине****Бухгалтерский учёт**

По специальности: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## Содержание

1. Пояснительная записка .....	0
2. Описание контрольно-оценочных средств .....	0
2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины.....	0
3. Фонды оценочных средств .....	2
3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля.....	2
3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен).....	5
4. Список литературы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## 1. Пояснительная записка

Фонды оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебной дисциплины Бухгалтерский учет.

ФОСы включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме комплексного дифференцированного зачета.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Отражение на счетах хозяйственных операций по учету имущества с применением рабочего плана счетов
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации. Соблюдение порядка согласования рабочего плана счетов с руководством организации. Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ умения принимать решения в процессе обучения и в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Информация, подобранная из разных источников в соответствии с заданной ситуацией.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Анализ коммуникаций в процессе учебной деятельности, самостоятельной работы и проведении внеучебных мероприятий
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды	Анализ результатов работы в группе. Анализ коммуникаций в процессе учебной

	(подчиненных), результат выполнения заданий.	деятельности, самостоятельной работы и проведении внеучебных мероприятий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ коммуникаций в процессе учебной деятельности, самостоятельной работы и проведении внеучебных мероприятий
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области информационных технологий
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	1. Анализировать товарные запасы и потоки. 2. Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. Организация работ в подразделении организации.	1. Заключать договора с поставщиками. Проверять их правильное составление в соответствии с Гражданским Кодексом РФ (ч.2). 2. Контролировать выполнения договоров. 3. Составлять заявки и заказы на поставку товаров (по заданию товароведов) и доводить их до поставщиков. 4. Соблюдать требования к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	- основные показатели деятельности организации рассчитаны в соответствии с методикой; - применение в практической ситуации экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	использование различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.); - сопоставления результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности и осуществление анализа и оценки работы исполнителей по результатам сопоставления, выявление отклонений и причин, их вызвавших; - принятие управленческого решения по повышению результативности работы предприятия и подразделения.
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.	- оформление учетно-отчетной документации согласно принятой учетной политике организации; - демонстрация навыка работы в

		программе «1С: Предприятие» при оформлении учетно-отчетной документации организации (подразделения).
--	--	--

**Уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

**Знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойная запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

**3. Фонды оценочных средств****3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Бухгалтерский учет в соответствии с учебным планом и рабочей программой Бухгалтерский учет.

**ВАРИАНТ №1****Задание № 1**

**Подсчитать сумму поступления муки по датам.**

**Открыть счет 41 «Товары».**

**Определить начальное сальдо на 01.01.20\_\_ год.**

**Записать обороты и вычислить сальдо конечное.**

На 01.01 на складе находилось 200 кг муки по цене 28руб. за 1 кг.

В течение месяца поступило:

Партия	Дата	Количество кг.	Цена за 1кг.	Сумма (руб.)
1.	09.02.	500	35	
2.	12.02.	800	28	
3.	27.02.	600	37	

**Задание №2**

**Разделить хозяйственные средства по основным и отвлеченным:**

Здания и сооружения;

Изъятия излишков оборотных средств;

Машины и оборудования;

Инструменты;

Взносы в бюджет отчислений от прибыли;

Производственный инвентарь и т.д.;

Отчисления от прибыли в фонды экономического стимулирования;  
Транспортные средства.



### Задание № 3

**Ответить на вопросы:**

1. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
2. Перечислить виды бухгалтерского учета?
3. Какими документами осуществляется прием товара в общественном питании?
4. Калькуляция на продукцию в общественном питании.

### Задание №4

**Рассчитать количество сырья, необходимого для приготовления 20 порций ассорти рыбного на хлебе.**

По сборнику рецептов находим рецептуру на ассорти рыбное на хлебе №4

Сырье:	БРУТТО	НЕТТО
Икра кетовая зернистая	10,2	10
Осетр или	23	14
Севрюга	22	14
Масса отварной рыбы	-	10
Или семга соленая	14	10
Лосось каспийский	15	10
Лук соленый	6	5
Масло сливочное	5	5
Хлеб	30	30
Выход	-	60

Производим расчеты в таблице:

Сырье:	БРУТТО	НЕТТО

### Задание № 5

**Открыть счет № 50 « Касса», сальдо начальное на счете 20тыс. руб.**

**Отразить на счете хозяйственные операции:**

1. Поступили в кассу с расчетного счета денежные средства в сумме 30 тыс. руб.
2. Из кассы выдана заработная плата рабочим и служащим 50тыс. руб.
3. В кассу поступили средства от подотчетного лица в сумме 5 тыс. руб.
4. В кассу поступила выручка от продажи продукции 8 тыс. руб.

## Задание №6

**Ответить на вопросы:**

1. Какие измерители применяются в бухгалтерском учете?
2. Предмет и метод бухгалтерского учета?
3. Что такое документ, требования, предъявляемые к бухгалтерским документам?
4. Что такое баланс предприятия, его сущность?

## Задание № 7

**Открыть счета, подсчитать обороты и сальдо.****Отразить на счетах двойную запись хозяйственных операций:**

1. С расчетного счета поступили в кассу денежные средства в сумме 50 тыс. руб.
2. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим в сумме 30 тыс. руб.
3. Поступили деньги в кассу от подотчетного лица в сумме 4 тыс. руб.
4. Поступили деньги депонента на расчетный счет в сумме 20 тыс. руб.
5. Выданы из кассы деньги подотчетному лицу в сумме 10 тыс. руб.
6. Из кассы перечислены деньги на расчетный счет в сумме 15 тыс. руб.

50 Касса		51 Расчет. счет		70 Зар. Плата		71 Расчеты с подотчет. и служ.	
Сн 20		Сн 30			Сн 10	Сн 2	
Ск-		Ск-			Ск-	Ск-	

## Задание №8

**Составить баланс предприятия на 01.01.20\_\_ год.****Подсчитать итог.**Хозяйственные средства:

1. Основные средства 250 тыс. руб.
2. Расчеты с персоналом по оплате труда 40 тыс. руб.
3. Расчеты с подотчетными лицами 10 тыс. руб.
4. Уставной капитал 459 тыс. руб.
5. Нераспределенная прибыль 60 тыс. руб.
6. Расчеты по налогам и сборам 5 тыс. руб.
7. Материалы 54 тыс. руб.
8. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам 210 тыс. руб.
9. Товары 364 тыс. руб.
10. Касса 2 тыс. руб.
11. Расчеты с поставщиками и подрядчиками 45 тыс. руб.
12. Расчетный счет 150 тыс. руб.
13. Расчеты по соцстраху и обеспечению 11 тыс. руб.

**БАЛАНС предприятия на 01.01.20\_\_ год.**

Актив	Сумма тыс. руб	Пассив	Сумма тыс. руб.



--	--	--	--

Задание №9 **Ответить на вопросы:**

1. Классификация документов?
2. Правила оформления документов (товарный отчет), значение.
3. Доходы и расходы предприятий общественного питания.
4. Перечислить кассовые документы, особенности заполнения, требования.

Задание № 10

**Объединить хозяйственные средства предприятия по их составу и размещению по группам. Подсчитать итог.**

Хозяйственные средства предприятия:

1. Основные средства 250 тыс. руб.
2. Капитальные вложения 300 тыс. руб.
3. Готовая продукция 150 тыс. руб.
4. Нематериальные активы 550 тыс. руб.
5. Материально – производственные запасы 200 тыс. руб.
6. Денежные средства и средства в расчетах 320 тыс. руб.
7. Средства, находящиеся в процессе производства 480 тыс. руб.
8. Затраты в незавершенном производстве 150 тыс. руб.
9. Долгосрочные финансовые вложения 200 тыс. руб.

Внеоборотные средства	Сумма тыс. руб.	Оборотные средства	Сумма тыс. руб.

### Вариант 2

Задание № 1

**Открыть счет 70 «Расчеты по заработной плате». Отрадите на счете хозяйственные операции. Рассчитайте обороты и сальдо.**

На начало месяца сальдо 70 счета – 67300 руб.

В течение месяца произошли хозяйственные операции:

1. Выдана заработная плата рабочим 62200 руб.
2. Часть заработной платы депонирована 5100руб.
3. Начислена премия работнику 18000 руб.
4. Выдана депонированная заработная плата 5100 руб.
5. Начислен подоходный налог на премию 2 230 руб.
6. Выдана премия 15 700 руб.

Задание №2

**Ответить на вопрос:**

Что такое инвентаризация? Для чего она проводится и каким документом оформляется?

## Задание №3

**Откройте 51 счет «Расчетный счет». Отрадите на счете хозяйственные операции. Рассчитайте обороты и сальдо.**

На начало месяца на расчетном счете – 128000руб.

За месяц произошли хозяйственные операции:

1. Погашен кредит с р/с – 50000руб.
2. Оплачен счет поставщика – 32000руб.
3. Поступили деньги от покупателя 14000 руб.
4. Поступили деньги в кассу – 25000руб.
5. Поступила выручка от продажи – 65000руб.

## Задание № 4

**Объединить хозяйственные средства предприятия по их составу и размещению по группам. Подсчитать итог.**

Хозяйственные средства предприятия:

1. Основные средства 150 тыс. руб.
2. Капитальные вложения 200 тыс. руб.
3. Готовая продукция 350 тыс. руб.
4. Нематериальные активы 350 тыс. руб.
5. Материально – производственные запасы 200 тыс. руб.
6. Денежные средства и средства в расчетах 150 тыс. руб.
7. Средства, находящиеся в процессе производства 350 тыс. руб.
8. Затраты в незавершенном производстве 50 тыс. руб.
9. Долгосрочные финансовые вложения 400 тыс. руб.

Внеоборотные средства	Сумма тыс. руб.	Оборотные средства	Сумма тыс. руб.

## Задание №5

**Ответить на вопрос:**

Что такое калькуляция?

## Задание № 6

**Составить баланс предприятия на 01.01.20\_\_ год.**

Исходные данные:

Наименование средств предприятия	Сумма руб.

1. Основные средства	801000
2. Расчеты с поставщиками и подрядчиками	15200
3. Сырье и материалы	42200
4. Основное производство	18000
5. Расчеты с разными дебиторами	2000
6. Уставной фонд	838040
7. Краткосрочные кредиты	14000
8. Готовая продукция	6000
9. Касса	40
10. Прибыль и убытки	26000
11. Расчетный счет	65000
12. Расчеты с рабочими и служащими	41000

Расчеты произвести в таблицу:

Баланс предприятия на 01.01. 20\_\_ год.

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Итого:		Итого:	

Задание №7

**Подсчитать обороты и вывести конечное сальдо на счетах (тыс. руб.):**

д	50 Касса	к	д	51 р/с	к	д	70 з/п	к
Сн -50	Об-30		Сн-65	Об-60		Об-10	Сн- 0	
Об-30	25		Об-35	50		70	Об-55	
60			60	85		55	45	
40							20	
Ск-			Ск-				Ск-	
Скд=Сн+Обд-Обк			Скк=Снк+Обк-Обд					

Задание №8

**Ответить на вопрос:**

Дайте определение двойной записи. Для чего она нужна?

Задание № 8

**Распределить средства предприятия по источникам собственных средств  
источникам заемных (привлеченных) средств:**

Фонды;

Кредиты;

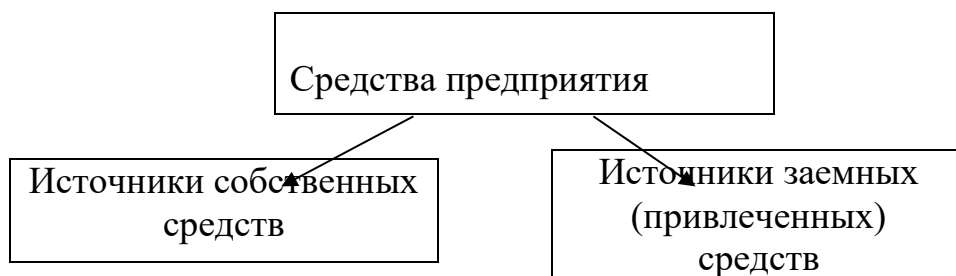
Обязательства по распределению;

Бюджетное финансирование;

Прибыль;

Резервы;

Кредиторская задолженность;



Задание № 9

**Составить баланс предприятия на 1\_\_200 года, на основании следующих данных:**

Основные средства-250 000 руб;

Материалы-46000 руб;

Поставщики-17000 руб;

Ссуды Госбанка 30000 руб;

Расчетный счет-10000 руб;

Готовая продукция-35000 руб;

Прибыль-20000 руб;

Уставной фонд-306000 руб;

Амортизационный фонд-10000 руб;

Касса-450 руб;

Задолженность рабочим и служащим-250 руб;

Незавершенное производство-40000 руб;

Дебиторы-1800 руб.

Баланс предприятия на \_\_\_\_\_ 200 год.

Состав и размещения собственных средств	Сумма	Источники формирования хозяйственных средств	Сумма
--	-------	---	-------

Задание №10

**Ответить на вопрос:** Что такое бухгалтерская отчетность? Для чего она нужна?

### 3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (диф.зачет)

На выполнение работы по дисциплине дается 2 академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

**Задание № 1**

**Составить баланс предприятия на основе данных:**

Ссуды банка-30000

Поставщики-12000

Дебиторы-1800

Касса-7200

Расчетный счет- 38000

Амортизационный фонд-10000

Готовая продукция-35000

Задолженность рабочим и служащим-8000

Основные средства-250000  
 Материалы-50000  
 Прибыль-20000  
 Незавершенное производство-4000  
 Уставной фонд-306000

Баланс предприятия на 20 год.

Состав и размещения собственных средств	Сумма	Источники формирования хозяйственных средств	Сумма

### Задание 2

#### Произвести группировку хозяйственных средств:

Расчеты с подотчетными лицами

Сырье и материалы

Топливо

Товары

Здания

Оборудование

Касса

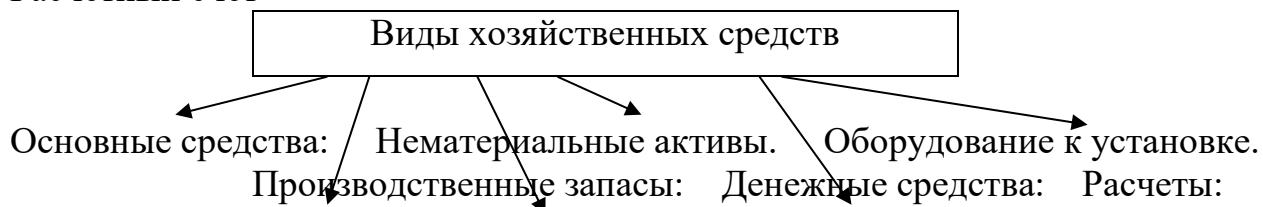
Вычислительная техника

Транспортные средства

Производственный инвентарь

Запасные части

Расчетный счет



### Задание №3

**Ответить на вопрос:** Что такое бухгалтерский баланс и валюта баланса?

### Задание № 4

#### Произвести группировку источников хозяйственных средств:

Уставной капитал

Расчеты с кредиторами

Расчеты с поставщиками и подрядчиками

Резервный капитал

Добавочный капитал

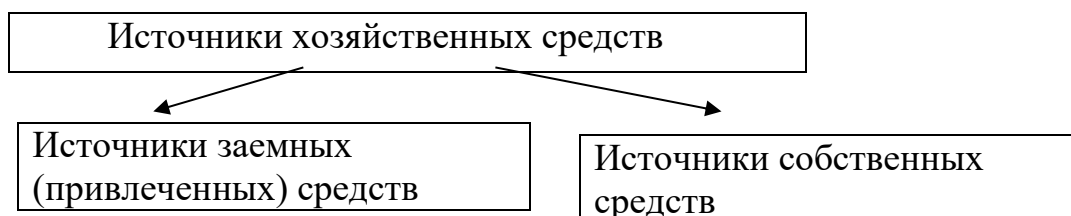
Расчеты по налогам и сборам

Расчеты по оплате труда с персоналом

Нераспределенная прибыль

Расчеты по краткосрочным кредитам и займам

Расчеты по социальному страхованию и обеспечению

**Задание № 5**

**Открыть счета, подсчитать обороты и сальдо.**

**Отразить на счетах двойную запись хозяйственных операций:**

1. С расчетного счета поступили в кассу денежные средства в сумме 30 тыс. руб.
2. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим в сумме 20 тыс. руб.
3. Поступили деньги в кассу от подотчетного лица в сумме 2 тыс. руб.
4. Поступили деньги депонента на расчетный счет в сумме 10 тыс. руб.
5. Выданы из кассы деньги подотчетному лицу в сумме 10 тыс. руб.
6. Из кассы перечислены деньги на расчетный счет в сумме 10 тыс. руб.

50 Касса	51 Расчетный счет	70 Зар. Плата	71 Подотчет.лица
Сн 30	Сн 60	Сн 30	Сн 5
Ск-	Ск-	Ск-	Ск-

**Вопрос №6**

**Ответить на вопрос:**

Что такое счет? Строение активного и пассивного счета.

**Задание № 7**

**Открыть счета, подсчитать обороты и сальдо.**

**Отразить на счетах двойную запись хозяйственных операций:**

1. Поступило в кассу предприятия по чеку с его расчетного счета-79тыс.руб.
2. Часть прибыли предприятия в сумме 6 тыс. руб. присоединена к уставному фонду.
3. Поступили от поставщика материалы на общую сумму 12 тыс. руб.
4. Выплачена из кассы предприятия заработная плата рабочим и служащим в сумме 68тыс.руб.
5. Оплачено за материалы с расчетного счета 9 тыс.руб.  
( в тыс. руб.)

50 Касса	51 р\с	60 Поставщики	10 Материалы	70 Зарплата
Сн-0	Сн-100	Сн- 30	Сн-40	Сн-20

**Задание №8****Составить баланс предприятия на 01.01.20\_\_ год.****Подсчитать итог.**Хозяйственные средства:

1. Основные средства 250 тыс. руб.
2. Расчеты с персоналом по оплате труда 40 тыс. руб.
3. Расчеты с подотчетными лицами 10 тыс. руб.
4. Уставной капитал 459 тыс. руб.
5. Нераспределенная прибыль 60 тыс. руб.
6. Расчеты по налогам и сборам 5 тыс. руб.
7. Материалы 54 тыс. руб.
8. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам 210 тыс. руб.
9. Товары 364 тыс. руб.
10. Касса 2 тыс. руб.
11. Расчеты с поставщиками и подрядчиками 45 тыс. руб.
12. Расчетный счет 150 тыс. руб.
13. Расчеты по соцстраху и обеспечению 11 тыс. руб.

*Баланс предприятия на 01.01 20\_\_ год.*

Актив	Сумма тыс. руб	Пассив	Сумма тыс. руб.

**Задание №9 Ответить на вопрос:** Что такое реквизит? Виды. В чем необходимость составления документов?

**Задание №10**

Откройте 51 счет «Расчетный счет». Отрадите на счете хозяйственные операции. Рассчитайте обороты и сальдо.

На начало месяца на расчетном счете – 128000руб.

За месяц произошли хозяйственные операции:

1. Погашен кредит с р/с – 50000руб.
2. Оплачен счет поставщика – 32000руб.
3. Поступили деньги от покупателя 14000 руб.
4. Поступили деньги в кассу – 25000руб.
5. Поступила выручка от продажи – 65000руб

## Критерии оценки

### Критерии оценки для проведения аттестации в устной форме

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа описки, оговорки), легко справляемые по дополнительным вопросам, осознанное применение профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие ссылок на нормативное законодательство.



#### 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

4. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (текущая редакция) "О бухгалтерском учете";

5. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету";

6. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник – 6-е изд., пере.раб. и доп. - Ростов н / Д: ИКЦ «МарТ», 2020. – 958 с.;

4. Богатая И. Н. Бухгалтерский учет/И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. – 4 – е изд., перераб. и доп.. – Ростов н/д: Феникс, 2020. – 858 с.;

5. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет – 5-е изд. перераб. и доп. - М.: Инфра – М, 2021. – 717с.

Дополнительные источники:

7. Гусева Т. М., Шеина Т. Н. Бухгалтерский учет: Учеб.практическое пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2017. – 504 с. ;

8. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету / Глинистый В. Д. и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт.,2016. – 419 с.;

9. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет» ;

10. Ежемесячный журнал «Нормативные акты»;

11. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух» ;

12. Пакеты прикладных программ для бухгалтера.

Интернет-ресурсы

4. <http://base.garant.ru/>;

5. <http://www.consultant.ru/cons/>;

6. <http://www.buh.ru/> .

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Метрология и стандартизация**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	4
3. Условия реализации учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Метрология и стандартизация

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Метрология и стандартизация относится к общепрофессиональному циклу

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;
- оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения соответствия;
- основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки - 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 36 часов;

самостоятельной работы - 18 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	
Самостоятельная работа студента (всего)	18
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Метрология и стандартизация

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций
1		2	3	4
<b>Раздел 1. Основы метрологии</b>			<b>20/4(6)</b>	
Тема 1.1. Теоретические основы метрологии		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Исторические основы развития метрологии. Цели, задачи, средства метрологии. Основные понятия и определения метрологии. Разделы метрологии: теоретическая, практическая и законодательная метрология. Принципы метрологии.	2	ОК1-ОК9
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		- Подготовка к тестированию «Основные понятия метрологии» - Составление кроссворда «Структурные элементы метрологии»	2	
Тема 1.2. Объекты метрологии		<b>Содержание учебного материала</b>		
	2.	Физические величины как объекты метрологии. Единицы измерения физических величин. Международная система единиц физических величин (СИ). Измерение физических величин. Виды и средства измерений: классификация, назначение. Точность методов и результатов измерений. Тестирование «Основные понятия метрологии»	2	ОК1-ОК9
		<b>Практические занятия</b>		
	3.	Приведение несистемных единиц измерения в соответствие с международной системой единиц (СИ)	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> - Подготовка к тестированию «Международная система единиц СИ» - Подготовка рефератов по темам: 1. Международная система единиц 2. Единицы измерения, не входящие в СИ - Выполнение индивидуальных заданий по переводу несистемных единиц измерения в единицы системы СИ	2	
Тема 1.3.		<b>Содержание учебного материала</b>		

Средства измерений	4.	Ознакомление с видами и средствами измерений: классификация, назначение. Эталонная база, порядок проведения поверки средств измерений. Правила проведения поверки средств измерения.	2	OK1-OK9
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 1.4. Методы измерений		<b>Содержание учебного материала</b>		
	5.	Точность методов и результатов измерений. Погрешности измерений. Методы измерений: понятие. Классификация методов по видам измерений, их характеристика. Тестирование «Международная система единиц СИ»		OK1-OK9
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b> - Подготовка реферата по теме: Основные положения документа «Правила пользования мерами и измерительными приборами на предприятиях торговли и общественного питания» - Выполнение индивидуального задания по решению задач на определение погрешности измерения	2	OK1-OK9
Тема 1.5. Правовые основы метрологии		<b>Содержание учебного материала</b>		
	6.	Субъекты метрологии: Госстандарт России, ЦСМ, метрологические службы юридических лиц, их права, обязанности и функции. Международные и региональные метрологические организации: цели, задачи, структура. Правовые основы метрологической деятельности. Государственный метрологический контроль и надзор за средствами измерения. Ответственность за нарушение правил метрологии, метрологическое обеспечение производства.	2	OK1-OK9
		<b>Практические занятия</b>		
	7.	Анализ положений Федерального закона РФ «Об обеспечении единства измерений»	2	
<b>Раздел 2. Стандартизация и техническое регулирование</b>			<b>20/4(6)</b>	
Тема 2.1. Методологические основы стандартизации		<b>Содержание учебного материала</b>		
	8.	Цели и задачи стандартизации. История возникновения стандартизации в России. Объекты стандартизации: понятия, классификация. Субъекты стандартизации. Уровни субъектов: международный, региональный, национальный. Тестирование «Правовые основы метрологии».	2	OK1-OK9
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		

		- Подготовка к тестированию «Задачи и экономическая эффективность стандартизации» - Подготовка рефератов по темам: 1. Основные направления деятельности Госстандарта 2. Основные цели и задачи международных организаций по стандартизации 3. Организация работ по стандартизации в РФ 4. История развития стандартизации 5. Характеристика международной организации ИСО	2	
Тема 2.2. Принципы и методы стандартизации		<b>Содержание учебного материала</b>		
	9.	Принципы стандартизации. Научные принципы. Правовые принципы. Организационные принципы. Тестирование «Задачи и экономическая эффективность стандартизации»	2	OK1-OK9
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 2.3. Средства и системы стандартизации		<b>Содержание учебного материала</b>		
	10.	Нормативные документы (НД) в области стандартизации: понятие, виды, их определение. Правовая нормативная база НД. Стандарты: понятие, категории и виды. Классификационные признаки. Правила разработки и утверждения стандартов. Комплексные системы общетехнических стандартов.	2	OK1-OK9
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия</b>		
	11.	Изучение государственных стандартов и нормативных документов, регламентирующих работу предприятий общественного питания и оформление документации в соответствии с действующей нормативной базой	2	OK1-OK9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		- Подготовка к тестированию «Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов» - Подготовка рефератов по темам: 1. «Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов» 2. «Основные положения документа «Правила пользования мерами и измерительными приборами в предприятиях торговли и общественного питания»	2	
Тема 2.4		<b>Содержание учебного материала</b>		



Порядок разработки стандартов	12.	Организация разработки стандарта. Принятие проекта и государственная регистрация стандарта. Издания стандарта. Обновление и пересмотр стандарта.	2	OK1-OK9
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
Тема 2.5. Техническое регулирование		<b>Содержание учебного материала</b>		
	13.	Правовая база технического регулирования. Федеральный закон «О техническом регулировании»: сфера применения, объекты, структура. Принципы технического регулирования. Правила и нормы, регламентируемые действующими законами. Ответственность за несоответствие объектов стандартизации требованиям технических регламентов.	2	
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия</b>		
	14.	Изучение ФЗ «О техническом регулировании»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	- Подготовка к тестированию «Технические регламенты» - Подготовка рефератов по темам: 1. Цели принятия технических регламентов 2. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований технических регламентов 3. Порядок разработки, принятие, изменение и отмена технического регламента	2		
<b>Раздел 3. Оценка и подтверждение соответствия</b>			<b>12/2(4)</b>	
Тема 3.1. Основные понятия в области подтверждения соответствия		<b>Содержание учебного материала</b>		
	15.	Основные понятия и объекты сертификации. Термины и определения. Основные цели и принципы подтверждения соответствия. Законодательная и нормативная база сертификации. Порядок проведения сертификации. Тестирование «Технические регламенты»	2	OK1-OK9
		<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
	- Выполнение индивидуального задания по составлению схемы «Структура законодательной и нормативной базы сертификации» - Подготовка к тестированию «Формы подтверждения соответствия»	2		
Тема 3.2.		<b>Содержание учебного материала</b>		

Качество продукции	16.	Требования к качеству. Характеристика требований к безопасности продукции. Системы качества. Управление качеством. Система менеджмента качества. Тестирование «Формы подтверждения соответствия»	2	OK1- OK9
		<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		- Работа с интернет ресурсами: <a href="http://www.vniis.ru/">http://www.vniis.ru/</a> ВНИИС; <a href="http://www.rospromptest.ru">http://www.rospromptest.ru</a> Роспромтест. Сертификация продукции в России	2	
		- Подготовка к дифференцированному зачету	2	
		<b>Практические занятия</b>		
	17.	Использование документации систем качества в торговле.	2	
<b>Всего:</b>			<b>54/10(18)</b>	

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Метрологии и стандартизации**

##### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Метрологии и стандартизации.

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя,
- ✓ комплект учебно – наглядных пособий;
- ✓ учебная документация;

Технические средства обучения:

- ✓ компьютер с лицензированным программным обеспечением ;
- ✓ мультимедиапроектор;

##### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники

1. Лифиц, И.М. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / Москва: КноРус, 2020. — 299 с.
2. Мельников В.П. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник /, под ред., Шулепов А.В., Васильева Т.Ю. — Москва: КноРус, 2021. — 441 с.
3. Шишмарев, В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник/ Москва: КноРус, 2018. — 304 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения.
2. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 п 2300-1 (действующая редакция).
3. Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ (действующая редакция).
4. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» N 102-ФЗ от 26.06.2008 г. (действующая редакция).
5. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ФЗ-29 от 02.01.2000 (действующая редакция).
6. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум: учебное пособие / Москва: КноРус, 2017.

Интернет-ресурсы

1. <https://www.gost.ru>
2. <http://www.metrologie.ru/>
3. <http://metro.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки результатов тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, подготовки рефератов, составления кроссвордов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов</p> <p>оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой</p> <p>использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества</p> <p>приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ</p>	<p><i>Выполнение практической работы</i> <i>Выполнение индивидуального задания</i></p> <p><i>Выполнение практической работы</i></p> <p><i>Выполнение практической работы</i></p> <p><i>Выполнение практической работы</i> <i>Выполнение индивидуального задания</i></p>
<p><b>Знания:</b> основные понятия метрологии</p> <p>задачи стандартизации, ее экономическая эффективность</p> <p>формы подтверждения соответствия</p> <p>основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов</p> <p>терминология и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ</p>	<p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка кроссворда</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка рефератов</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка рефератов</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p> <p><i>Оценка результатов тестирования</i> <i>Оценка рефератов</i> <i>Дифференцированный зачет</i></p>

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине**  
**Метрология и стандартизация**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## Содержание

1. Пояснительная записка .....	0
2. Описание контрольно-оценочных средств .....	0
2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины .....	0
3. Фонды оценочных средств .....	2
3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля.....	2
3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен) .....	5
4. Список литературы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

### 1. Пояснительная записка.

Фонд оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Метрология и стандартизация.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме *дифференцированного зачета*.

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными и общими компетенциями в соответствии с ФГОС

Таблица 1

Коды	ПК и ОК	Показатели оценки результата
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии, осознание социальной значимости своей будущей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности.
ОК2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умение анализировать результаты принятых решений; умение исправлять возникающие ошибки
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умение грамотно применять имеющуюся в доступе информацию.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Эффективность использования справочно-нормативной системы; интернет-сайтов.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, владение приемами ведения дискуссии, диспута, диалога.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Умение взять на себя ответственность за результат выполнения заданий

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация внеаудиторной самостоятельной работы, выполнение индивидуальной работы при изучении дисциплины.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Овладение базовыми навыками профессиональной деятельности, умение оценивать тенденции в технологических процессах.
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.	Умение применять требования нормативных документов при формировании ассортимента
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	Оформление сопроводительной документации в соответствии с требованиями стандартов.
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками.	Умение применять требования нормативных документов при управлении товарными запасами
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	Умение оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой.
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	Умение применять требования нормативных документов при идентификации товаров по ассортиментной принадлежности
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.	Умение применять требования нормативных документов и документацию систем качества при оценке, контроле качества и сертификации товаров
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	Умение использовать документацию систем качества при проведении товароведной экспертизы.
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	Умение использовать документацию систем качества при планировании деятельности торговой организации
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями.	Умение применять требования нормативных документов при планировании деятельности трудового коллектива.
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.	Умение применять требования нормативных документов при организации работы трудового коллектива
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Умение использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества.
ПК3.5.	Оформлять учетно-отчетную	Умение оформлять техническую



документацию.	документацию в соответствии с действующей нормативной базой.
---------------	--

**Уметь:**

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;
- оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

**Знать:**

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения соответствия;
- основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

**3. Фонды оценочных средств****3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Метрология и стандартизация в соответствии с учебным планом и рабочей программой Метрология и стандартизация.

**Вариант 1**

1. Стандартный образец – это:
  - а) однозначная мера,
  - б) многозначная мера,
  - в) магазин мер.
2. Термометр – это:
  - а) прибор прямого действия,
  - б) прибор для сравнения,
  - в) измерительная установка.
3. Государственная метрологическая служба подчинена:
  - а) Правительству РФ
  - б) Госстандарту РФ
  - в) Госэнергонадзору.
4. Сертификат МОЗМ удостоверяет соответствие средств измерения:
  - а) международному стандарту

б) рекомендации МОЗМ

в) эталону

5. Упорядоченная совокупность значений физической величины, принятая по соглашению на основании результатов точных измерений называется ...

а) результатами вспомогательных измерений;

б) шкалой физической величины;

в) единицей измерения;

г) выборкой результатов измерений.

6. Свойство, общее в качественном отношении для множества объектов, но индивидуальное в количественном отношении для каждого из них, называется

а) размером физической величины;

б) размерностью физической величины;

в) физической величиной; г) фактором.

7. Упорядоченная последовательность значений физической величины, принятая по результатам точных измерений, называется ...

а) ценой деления шкалы;

б) шкалой физической величины;

в) шкалой средства измерений;

г) пределом измерения.

8. В определение «измерение» не входит следующее утверждение: а) нахождение соотношения измеряемой величины с ее единицей

б) результаты выражаются в узаконенных единицах;

в) с применением технического средства, хранящего единицу физической величины;

г) это совокупность операций по определению физической величины.

9. Если результаты измерений изменяющейся во времени величины сопровождаются указанием моментов измерений, то измерения называют ...

а) статистическими;

б) динамическими;

в) многократными;

г) совокупными.

10. По способу получения информации измерения разделяют ...

а) однократные и многократные

б) статические и динамические;

в) прямые, косвенные, совокупные и совместные;

г) абсолютные и относительные.

11. Метод непосредственной оценки имеет следующее достоинство:

а) дает возможность выполнять измерения величины в широком диапазоне без перенастройки;

- б) эффективен при контроле в массовом производстве;
- в) сравнительно небольшую инструментальную составляющую погрешности измерений;
- г) обеспечивает высокую чувствительность.

12. По метрологическому назначению средства измерений делятся на ...

- а) основные;
- б) эталоны;
- в) рабочие;
- г) дополнительные.

13. По способу выражения погрешности средств измерений могут быть ...

- а) абсолютные
- б) грубые;
- в) случайные;
- г) относительные.

14. Классом точности называется обобщенная характеристика, выражаемая пределами допускаемых погрешностей ...

- а) основной;
- б) систематической;
- в) дополнительной;
- г) случайной.

15. Если пределы допускаемой основной погрешности выражены в форме абсолютной погрешности средств измерений, то класс точности обозначается .

- а) буквами арабского алфавита;
- б) малыми буквами римского алфавита;
- в) римскими цифрами;
- г) прописными буквами латинского алфавита.

## Вариант 2

1. Система единиц физических величин – это:

- а) совокупность единиц, используемых на практике,
- б) совокупность основных и производных единиц,
- в) совокупность основных единиц.

2. Международная система единиц СИ включает единицы:

- а) основные,
- б) производные,
- в) те и другие.

3. Основными единицами системы физических величин являются ...

- а) ватт; б) метр;
- в) килограмм; г) джоуль.

4. По международной системе единиц физических величин сила измеряется...

а) м/с;

б)  $\frac{\text{кг}}{\text{м} \cdot \text{с}^2}$

в) рад/с;

5. Приставками SI для обозначения увеличения значений физических величин являются ...

а) кило;

б) санти;

в) мега;

г) микро.

6. Приставками SI для обозначения уменьшающих значений физических величин являются...

а) деци;

б) санти;

в) кило;

г) гекто.

7. Международная система единиц разработана:

а) ИСО,

б) МОЗМ,

в) МОМВ.

8. Кандела – составляющая международной системы единиц SI:

а) да

б) нет

9. К законодательной метрологии относится:

а) поверка и калибровка средств измерений

б) метрологический контроль

в) создание новых единиц измерений.

10. Метрологические службы предприятий имеют право выдавать сертификаты о калибровке от имени аккредитующих организаций:

а) да

б) нет

11. Общее руководство Государственной метрологической службой осуществляет:

а) Торгово-промышленная палата,

б) Министерство торговли,

в) Госстандарт РФ.

12. К государственному метрологическому надзору относится:
- а) поверка эталонов
  - б) сертификация средств измерений
13. Единство измерений обеспечивают:
- а) ГМС,
  - б) ГСВЧ,
  - в) ГССО,
  - г) ГСССД,
  - д) УНИИМ.
14. Единством измерений называется ...
- а) система калибровки средств измерений;
  - б) сличение национальных эталонов с международными;
  - в) состояние измерений, при которых их результаты выражены в узаконенных единицах величин и погрешности измерений не выходят за установленные пределы с заданной вероятностью.
15. Принципами стандартизации являются ...
- а) добровольное подтверждение соответствия объекта стандартизации;
  - б) обязательное подтверждение соответствия объекта стандартизации;
  - в) гармонизация национальных стандартов с международными при максимальном учёте законных интересов заинтересованных сторон.

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (диф.зачет)**

На выполнение работы по дисциплине дается 2 академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### **Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету**

1. Метрология: основные понятия, цели, задачи, разделы.
2. Структурные элементы метрологии.
3. Профессиональная значимость метрологии в различных отраслях народного хозяйства.
4. Объекты метрологии: понятия, характеристика.
5. Международная система единиц измерений физических величин (СИ).
6. Субъекты метрологии: уровни и подуровни, функции.
7. Международные и региональные метрологические организации.
8. Измерения: определение, виды.
9. Средства измерения. Классификация.
10. Средства поверки и калибровки: понятие, назначение.
11. Поверка: понятие, порядок проведения. Результаты поверки.

12. Средства измерений. Классификация по техническим устройствам.
13. Нормируемые метрологические характеристики: понятие, виды, краткая характеристика.
14. Методы измерений: виды, характеристика.
15. Погрешности. Классификация. Причины возникновения, способы обнаружения, пути устранения.
16. Правовые основы обеспечения единства измерений.
17. Государственный метрологический контроль и надзор.
18. Права и обязанности государственных инспекторов по обеспечению единства измерений.
19. Ответственность за нарушение действующего законодательства.
20. Основные понятия в области стандартизации. Цели, задачи и структура дисциплины.
21. Цели, задачи и основные направления развития стандартизации в России.
22. Объекты: понятия, классификация.
23. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы, уровни и подуровни.
24. Научные и организационные принципы стандартизации.
25. Методы стандартизации, их характеристика, взаимосвязь с принципами.
26. Нормативные документы: понятие, виды. Правовая база.
27. Регламенты и технические регламенты.
28. Категории и виды стандартов. Порядок разработки, принятия, учета и применения. Основные разделы стандартов разных видов.
29. Технические условия. Определение. Назначение. Порядок разработки, принятия, учета и применения.
30. Государственная система стандартизации России: понятие, объекты, структура, назначение.
31. Межгосударственная система стандартизации: понятие, назначение, цели и задачи.
32. Межотраслевые системы стандартизации.
33. Правовая база стандартизации.
34. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов.
35. Международное сотрудничество в области стандартизации.
36. Оценка, подтверждение соответствия: понятие, виды деятельности.
37. Значение сертификации в условиях рыночных отношений.
38. Цели, задачи и принципы сертификации.
39. Объекты и субъекты сертификации.

40. Декларация о соответствии: понятие, порядок проведения.
41. Средства сертификации.
42. Методы сертификации.
43. Правовые основы сертификации.
44. Обязательная и добровольная сертификация: понятия, назначение, области применения.
45. Правила проведения сертификации продукции в Российской Федерации.
46. Схемы сертификации.
47. Правила заполнения бланков сертификатов.
48. Особенности проведения сертификации продовольственного сырья и пищевых продуктов.
49. Формы и схемы сертификации продукции и услуг.
50. Классификация предприятий общественного питания.
51. Услуги общественного питания, в том числе подлежащие обязательной сертификации.
52. Схемы проведения сертификации услуг общественного питания.
53. Требования к качеству кулинарной продукции.
54. Порядок проведения сертификации услуг общественного питания.
55. Нормативные документы для целей обязательной сертификации услуг общественного питания.
56. Государственный контроль и надзор за соблюдением правил обязательной сертификации.

### **Задания к дифференцированному зачету**

#### Вариант 1

1. Виды стандартов
2. Государственный метрологический надзор
3. Порядок проведения сертификации

#### Вариант 2

1. Принципы стандартизации
2. Объекты и субъекты метрологии
3. Обязательная и добровольная сертификация

#### Вариант 3

1. Объекты и субъекты стандартизации
2. Правовые основы обеспечения единства измерений.
3. Государственный контроль и надзор за соблюдением правил обязательной сертификации

#### Вариант 4

1. Функции стандартизации
2. Средства измерений. Технические требования к средствам измерений

## 3. Задачи сертификации

## Вариант 5

1. Принципы стандартизации
2. Государственный метрологический надзор
3. Порядок проведения сертификации

## Вариант 6

1. Объекты и субъекты метрологии
2. Обязательная и добровольная сертификация
3. Виды стандартов

## Вариант 7

1. Правовые основы обеспечения единства измерений.
2. Функции стандартизации
3. Государственный контроль и надзор за соблюдением правил обязательной сертификации

## Вариант 8

1. Объекты и субъекты стандартизации
2. Средства измерений. Технические требования к средствам измерений
3. Задачи сертификации

**Критерии оценки****Критерии оценки для проведения диф.зачета в устной форме**

Балл	Вербальный аналог	Теоретические вопросы	Практические вопросы
5	«Отлично»	Изложение полное, правильное, отражающее содержание задания грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, логично. Изложение вопроса подтверждается ссылками на законодательство и примерами реализации названных положений на практике.	Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач, Аккуратное оформление результатов со ссылкой на статьи нормативно-правовых актов.
4	«Хорошо»	Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, полный, правильный; есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным, а также ошибки типа опуски, оговорки), легко справляемые подополнительным вопросом, осознанное применение	Правильное решение профессиональных задач, допущены неточности при оформлении результатов



		профессиональных понятий и терминов и нормативно-правовых актов.	
3	«Удовлетворительно»	Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками(одна-две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях и терминах).	Недостаточно самостоятельное решение Профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, неточное использование нормативно-правовых документов при решении ситуаций.
2	«Неудовлетворительно»	Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы, допущены существенные ошибки в изложении и анализе полученных результатов, не знание нормативно-правовых актов.	Обучающийся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач, Неаккуратное оформление результатов, отсутствие навыков нормативное законодательство.

#### 4.2 Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

4. Лифиц, И.М. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / Москва: КноРус, 2020. — 299 с.

5. Мельников В.П. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник /, под ред., Шулепов А.В., Васильева Т.Ю. — Москва: КноРус, 2021. — 441 с.

6. Шишмарев, В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник/ Москва: КноРус, 2018. — 304 с.

Дополнительные источники:

7. ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения.

8. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 п 2300-1 (действующая редакция).

9. Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ (действующая редакция).

10. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» N 102-ФЗ от 26.06.2008 г. (действующая редакция).

11. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ФЗ-29 от 02.01.2000 (действующая редакция).
12. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум: учебное пособие / Москва: КноРус, 2017.

Интернет-ресурсы

5. <https://www.gost.ru>
6. <http://www.metrologie.ru/>
7. <http://metrob.ru/>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Безопасность жизнедеятельности**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Безопасность жизнедеятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** ОП.09.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате изучения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки - **102** ч, в том числе:

учебной нагрузки - **68** ч, в том числе:

практических занятий- **48** ч.;

самостоятельной работы - **34** ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102 ч.
Учебная нагрузка (всего)	68 ч.
в том числе:	
практические занятия	48ч.
Самостоятельная работа (всего)	34ч.
<i>Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		Объем часов	Коды компетенций
1	2		3	
	4 семестр		102/48(34)	
<b>Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения</b>			<b>52/22(18)</b>	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1	Чрезвычайные ситуации природного, техногенного характера Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источники их возникновения. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	2	Прогнозирование природных и техногенных катастроф. Порядок выявления и оценки обстановки	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	3	Изучение классификации чрезвычайных ситуаций	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	4	Выполнение работы по прогнозированию техногенной катастрофы	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	5	Применение первичных средств пожаротушения	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка презентации на тему: «Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера»	2	
		Подготовка к тестированию по теме: Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий.	2	
Тема 1.2.		<b>Содержание учебного материала</b>		ОК1-ОК-9



Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	6	Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	2	
Тема 1.3.Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).		<b>Содержание учебного материала</b>		
	7	Основная цель создания этой системы, основные задачи РСЧС по защите населения от чрезвычайных ситуаций, силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	8	Работа с ФЗ №65 «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	9	Планирование и проведение мероприятий гражданской обороны.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	10	Работа с Федеральным законом от 21 декабря 1994 №68 ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.	2	ОК1-ОК-9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка презентации на тему: Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	2	ОК1-ОК-9
		Подготовка презентации на тему: «Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения».	2	
		Подготовка к тестированию на тему: «Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны».	2	ОК1-ОК-9
Тема 1.4. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций		<b>Содержание учебного материала</b>		

мирного и военного времени	11	Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Деятельность государства в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.	2	ОК1-ОК-9
Тема 1.5. Инженерная защита населения от чрезвычайных ситуаций		<b>Содержание учебного материала</b>		
	12	Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Организация эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	13	Применение средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	14	Порядок применения средств индивидуальной защиты органов дыхания в чрезвычайных ситуациях	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	15	Порядок применения средств индивидуальной защиты кожи и средств медицинской защиты в чрезвычайных ситуациях	2	ОК1-ОК-9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка к тестированию на тему: «Основные положения по эвакуации населения в мирное и военное время»	2	ОК1-ОК-9
		Подготовка презентации на тему: «Порядок эвакуации населения в мирное и военное время»	2	ОК1-ОК-9
Тема 1.6. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики		<b>Содержание учебного материала</b>		
	16	Общие понятия об устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики. Обеспечение надежной защиты рабочих и служащих, повышение надежности инженерно-технического комплекса, обеспечение надежности и оперативности управления производством,	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	17	Организация мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта экономики в условиях чрезвычайной ситуации	2	ОК1-ОК-9

		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка презентации по теме: «Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики»	2	ОК1-ОК-9
		Подготовка к тестированию по теме: «Подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства»	2	
<b>Раздел 2. Основы военной службы</b>			<b>40/22(12)</b>	
Тема 2.1. Основы обороны государства. Вооруженные Силы Российской Федерации - основа обороны Российской Федерации		<b>Содержание учебного материала</b>		
	18	Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Военная доктрина Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск и их предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России. Другие войска, их состав и предназначение.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	19	Выявление правовой основы и главных направлений обеспечения национальной безопасности России	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	20	Выполнение основных мероприятий по противодействию терроризму	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	21	Определение роли Вооружённых Сил РФ как основы обороны государства	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	22	Изучение "Военная доктрина Российской Федерации" (утв. Президентом РФ 25.12.2014 N Пр-2976)»	2	ОК1-ОК-9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Работа с информационными источниками: Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года"	2	
		Подготовка презентации на тему: «Порядок взаимодействия Вооруженных Сил России и других войск»	2	
Тема 2.2.		<b>Содержание учебного материала</b>		

Военная служба - особый вид федеральной государственной службы	23	Воинская обязанность, ее основные составляющие. Права и свободы военнослужащего. Льготы, предоставляемые военнослужащему. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Альтернативная служба. Воинская дисциплина, её сущность и значение.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	24	Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы. Сущность международного гуманитарного права и основные его источники	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	25	Определение правовой основы военной службы Выявление порядка подготовки военных кадров для Вооружённых Сил Российской Федерации	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	26	Изучение основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	2	ОК1-ОК-9
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	2	
		Подготовка к тестированию по теме: «Требования Дисциплинарного устава Вооружённых Сил Российской Федерации»	2	
Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания		<b>Содержание учебного материала</b>		
	27	Боевые традиции Вооруженных Сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество – основы боевой готовности частей и подразделений.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	28	Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы.	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	29	Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	30	Отработка порядка приема Военной присяги	2	
Практическое занятие				

	31	Изучение примеров героизма и войскового товарищества российских воинов	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка презентации на тему: «Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации» «Дни воинской Славы»	2	
		Работа с информационными источниками: «Положение о Боевом знамени Вооруженных Сил Российской Федерации»	2	
<b>Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни</b>			<b>10/4(4)</b>	
Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества. Правовые основы оказания первой доврачебной помощи	32	<b>Содержание учебного материала</b> Здоровье – одна из основных жизненных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи.	2	ОК1-ОК-9
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	33	Первая медицинская помощь при травмах. Оказание реанимационной помощи	2	
Практическое занятие		<b>Содержание практического занятия</b>		
	34	Оказание первой помощи пострадавшим при ранениях	2	
		<b>Самостоятельная работа</b>		
		Подготовка презентации на тему: «Факторы, разрушающие здоровье и их профилактика»	2	ОК1-ОК-9
		Подготовка презентации на тему: «Профилактика злоупотребления психоактивными веществами» «Общие правила оказания первой медицинской помощи»	2	
		Дифференцированный зачет	2	
<b>Всего:</b>			<b>102/48(34)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению**

Реализация программ дисциплины требует наличие учебного кабинета

Безопасность жизнедеятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы.**

Основная литература:

4. Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя. Составители В.А. Васнев, С.А. Чинённый. — М.: Просвещение, 2018.

5. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Ижевский П.В. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни. Учебник для 10-11 классов. - М.: Просвещение, 2018;

6. Смирнов А.Т., Васнев В.А. Основы военной службы. Учебное пособие. - М.: Издательский дом «Дрофа», 2017;

7. Фролов М.П. Безопасность жизнедеятельности. Учебник для студентов учебных заведений среднего профессионального образования. - М.:Просвещение, 2018.

Дополнительные источники:

1. Катастрофы и человек. Книга 1. Российский опыт противодействия чрезвычайным ситуациям. / Под ред. Ю.Л. Воробьева. - М.: Издательство АСТ-ЛТД, 2018.

2. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. /Под общей ред. М.И. Фалеева.- Калуга: ГУП «Облиздат», 2018.

5. Армия государства Российского и защита Отечества. /Под общей ред. В.В. Смирнова. - М.: Просвещение, 2017.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, подготовки презентаций, работа с интернет-ресурсами, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	<i>Подготовка к тестированию Подготовка презентации</i>
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	<i>Подготовка к тестированию</i>
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	<i>Подготовка к проведению практических занятий</i>
- применять первичные средства пожаротушения;	<i>Подготовка презентации</i>
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	<i>Подготовка к проведению практических занятий</i>
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	<i>Подготовка к тестированию</i>
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	<i>Подготовка к тестированию</i>
- оказывать первую помощь пострадавшим.	<i>Подготовка к тестированию Подготовка презентации</i>
<b>Знания:</b>	
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	<i>Дифференцированный зачет.</i>
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- основы военной службы и обороны государства;	<i>Дифференцированный зачет.</i>
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>

	<i>Дифференцированный зачет.</i>
- способы защиты населения от оружия массового поражения;	<i>Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет.</i>
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет</i>
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования</i>
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	<i>Проверка презентации Оценка результатов тестирования Дифференцированный зачет</i>



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Безопасность жизнедеятельности**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## 1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся освоивших программу учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

**2. В результате контроля и оценки учебной дисциплины осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций:**

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Быстрая адаптация к внутриорганизационным условиям работы. - Участие в работе кружка технического творчества, конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах. - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Использование в работе полученные ранее знания и умения. - Рациональное распределение времени при выполнении работ. - Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. - Самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности. - Способность принимать решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях. - Ответственность за свой труд.
ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ умения принимать решения в процессе обучения и в нестандартных ситуациях
ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Обработка и структурирование информации. - Нахождение и использование источников информации.
ОК. 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	- Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникативных технологий. - Работа с различными прикладными программами.
ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- Терпимость к другим мнениям и позициям. - Оказание помощи участникам команды. - Нахождение продуктивных способов реагирования в конфликтных ситуациях.

	- Выполнение обязанностей в соответствии с распределением групповой деятельности.
ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Анализ результатов работы в группе
ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка самостоятельной работы и проверка практических заданий
ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Подготовка рефератов, сообщений по инновационным направлениям развития профессиональной области

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате изучения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### **3. Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Безопасность жизнедеятельности в соответствии с учебным планом и рабочей программой Безопасность жизнедеятельности.

#### **Вариант 1**

1. В каком возрасте призываются мужчины на военную службу в Российскую армию?
  - а) от 16 до 18 лет;
  - б) от 18 до 27 лет;
  - в) от 28 до 32 лет;
  - г) от 33 до 35 лет.
2. Кто из граждан России освобождается от призыва на военную службу?
  - а) признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья, прошедшие военную службу в вооружённых силах другого государства или имеющие неснятую судимость за совершение тяжкого преступления.
  - б) по личному желанию гражданина;
3. Каким требованиям должны отвечать граждане, принимаемые по контракту на военную службу?
  - а) должны соответствовать основной группе здоровья;
  - б) должны соответствовать уровню образования 9-ми классов;
  - в) должны соответствовать медицинским, психологическим, физическим требованиям службы по конкретным специальностям в соответствующих видах (родах) войск, должны соответствовать уровню профессиональной и общеобразовательной подготовки.
4. В каком году вступил в силу Федеральный закон «Об альтернативной гражданской службе»?
  - а) с 1 января 2001 года;
  - б) с 1 января 2002 года;
  - в) с 1 января 2003 года;
  - г) с 1 января 2004 года.
5. Что необходимо сделать каждому гражданину Российской Федерации, призванному на военную службу или поступившему на неё в добровольном порядке?
  - а) не следует скрываться от службы;
  - б) не следует переутомляться;
  - в) следует беречь своё здоровье;
  - г) следует принять военную присягу.
6. Что не распространяется до принятия военной присяги на военнослужащих, прибывших в своё подразделение (часть) для прохождения службы?
  - а) не распространяются никакие команды;
  - б) не может назначаться на воинские должности;
  - в) не может закрепляться вооружение и военная техника, налагаться дисциплинарное взыскание в виде ареста.
7. Что определяет дисциплинарный устав Вооружённых Сил Российской Федерации?

- а) проведение досуга военнослужащих;
  - б) философскую сущность воинской дисциплины;
  - в) сущность воинской дисциплины и обязанности военнослужащих по её соблюдению, а также виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по применению дисциплинарного устава, а также порядок подачи и рассмотрение предложений, заявлений и жалоб.
8. Какой устав используется на кораблях Военно-Морского Флота (ВМФ) России?
- а) морской устав;
  - б) устав Российского флота Петра I;
  - в) такой же как и в сухопутных войсках;
  - г) на кораблях внутренняя служба и обязанности должностных лиц дополнительно определяются корабельным уставом (ВМФ).
9. Какие задачи решает строевой устав Вооружённых Сил Российской Федерации?
- а) задачи формирования характера;
  - б) конкретизирует задачи общеобразовательных дисциплин;
  - в) определяет приёмы, строй подразделений и частей, определяет порядок движения и действий подразделений и частей в различных условиях.
10. Какие ограничения вводятся по отношению к военнослужащим в соответствии с законодательством Российской Федерации?
- а) какие-либо ограничения отсутствуют;
  - б) запрещение бастовать, пикетировать, запрещение на участие в политических акциях и занятиях коммерческой деятельностью.

№ вопроса	Вариант ответа
1	а
2	а
3	в
4	г
5	г
6	в
7	в
8	г
9	в
10	б

### Вариант № 2.

1. В каком случае на поврежденное место необходимо наложить: снег, лед, холодный компресс?
- а) обморожение;
  - б) перелом;
  - в) растяжение;
  - г) ушиб;
  - д) кровотечение.
2. Когда необходимо наложить холод и туго забинтовать это место для предупреждения отека?
- а) кровотечение;
  - б) перелом;
  - в) растяжение;
  - г) обморожение.
3. Когда при оказании первой помощи нельзя пользоваться снегом и холодной водой?
- а) солнечный удар;
  - б) **обморожение;**
  - в) вывихи;
  - г) растяжения;
  - д) ушибы.

4. Когда при оказании первой помощи можно воспользоваться: ремнем, закруткой?
- а) обморожение;
  - б) вывихи;
  - в) кровотечение;
  - г) растяжение.
5. Когда пострадавшего необходимо уложить в тень, на голову и грудь положить мокрое полотенце и обильно поить?
- а) отравление;
  - б) обморожение;
  - в) ушибы;
  - г) **солнечный удар;**
  - д) утопление.
6. Какие травмы могут быть открытые и закрытые?
- а) порезы;
  - б) переломы;
  - в) вывихи.
7. Выберите соотношение количества дыхательных движений и сердечных сокращений при СЛР двумя спасателями:
- а) **1 : 5;**
  - б) 2 : 15;
  - в) 5 : 15.
8. Какие суставы необходимо зафиксировать при переломе голени?
- а) тазобедренный и коленный;
  - б) коленный и голеностопный;
  - в) тазобедренный, коленный и голеностопный.
9. где нужно пережать артерию при кровотечении из нижней конечности?
- а) ниже места кровотечения;
  - б) в ране;
  - в) выше места кровотечения.
10. Определите вид кровотечения, при котором кровь выделяется из всей поверхности раны:
- а) артериальное;
  - б) капиллярное;
  - в) венозное.

№ вопроса	Вариант ответа
1	г
2	в
3	б
4	в
5	г
6	б
7	а
8	б
9	в
10	б

### 3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (Диф.зачет)

На выполнение итоговой работы по дисциплине дается 2 академических часа, входящих в общее количество часов рабочей программы.

#### Задания для диф.зачета

**Текст задания. Вопросы для подготовки к зачету.**

1. Что называется опасностью в ЧС?
2. Какая ситуация называется чрезвычайной?
3. Что понимают под источником чрезвычайной ситуации?
4. Дайте определение опасного природного явления.
5. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от источника?
6. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от масштабов?
7. Какова современная статистика стихийных бедствий?
8. Что относится к чрезвычайным ситуациям мирного времени?
9. Что относится к чрезвычайным ситуациям военного времени?
10. Что относится к опасным природным явлениям?
11. Как классифицируются техногенные чрезвычайные ситуации?
12. Дайте определение аварии.
13. Дайте определение катастрофы.
14. Что называется наводнением?
15. Что называется землетрясением?
16. Какие бывают разрушительные ветра?
17. Что называется атмосферными осадками?
18. Что называется вулканом?
19. Какими должны быть действия населения при извержении вулкана?
20. Что называется лавиной?
21. Что называется обвалом?
22. Что называется оползнем?
23. Что такое сель?
24. Что называется пожаром?
25. Дайте классификацию пожаров.
26. Классификация и принцип работы огнетушителей?
27. Что называется взрывчатым веществом?
28. Ваши действия при обнаружении взрывоопасных предметов.
29. Какие вы знаете способы защиты от радиации?
30. Назовите основные причины поражения электрическим током.
31. Что называется ДТП?
32. Назовите основные причины ДТП.
33. Назовите причины чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте.
34. Дайте классификацию оружия массового поражения.
35. Назовите способы защиты от светового излучения.
36. Назовите способы защиты населения от ОВ?
37. Назовите способы защиты от обычных средств поражения.
38. Что называется терроризмом?
39. Назовите правила поведения при угрозе террористического акта.
40. Перечислите действия при поступлении угрозы террористического акта.
41. Каковы правила поведения заложников?

42. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).
43. Определение гражданской обороны.
44. Основные задачи в области гражданской обороны.
45. Задачи обучения населения в области гражданской обороны.
46. Действия населения по сигналам оповещения гражданской обороны.
47. Необходимые действия при оказании первой медицинской помощи.
48. Правила безопасности при оказании первой медицинской помощи.
49. Порядок действия при реанимации пострадавшего.
50. Искусственная вентиляция легких.
51. Восстановление работы сердца.
52. Наружный массаж сердца.
53. Что называется раной.
54. Оказание первой медицинской помощи при ранениях.
55. Правила наложения повязок.
56. Что называется кровотечением?
57. Оказание первой медицинской помощи при кровотечениях.
58. Что называется переломом?
59. Оказание первой медицинской помощи при переломе.
60. Синдром длительного сдавливания.
61. Что представляет собой шок?
62. Оказание первой медицинской помощи при шоке.
63. Что представляет собой ожог?
64. Оказание первой медицинской помощи при ожоге.
65. Что представляет собой отморожение?
66. Оказание первой медицинской помощи при отморожении.
67. Что представляет собой электрическая травма?
68. Оказание первой медицинской помощи при электрической травме.
69. Что представляет собой утопление?
70. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.

## **Дифференцированный зачёт по БЖД**

### **Вариант 1**

#### **1. Безопасность жизнедеятельности – это:**

- а) свойство системы «человек – среда обитания» сохранять условия взаимодействия с минимальной возможностью возникновения ущерба людским, природным и материальным ресурсам.
- б) индивидуальная система поведения человека, обеспечивающая ему физическое, душевное и социальное благополучие в реальной окружающей среде и активное долголетие.
- в) система знаний, умений, навыков жизненных ориентиров, обеспечивающих безопасность и наиболее полную активную реализацию имеющегося творческого потенциала личности в социальной, профессиональной и других сферах жизни.



**2. Безопасность жизнедеятельности – это наука о:**

- а) здоровье человека
- б) об экологии
- в) о комфортном и безопасном взаимодействии человека с окружающей средой обитания

**3. Риск – это:**

- а) события, которые могут принести вред человеку
- б) количественная характеристика действия опасностей, формируемых конкретной деятельностью человека
- в) процессы, оказывающие негативное воздействие на человека

**4. Под средой обитания понимают:**

- а) населенный пункт;
- б) государство;
- в) совокупность естественных и социальных условий существования человеческого общества

**5. Опасная ситуация это;**

- а) угроза жизни,
- б) угроза имуществу
- в) условия, при которых создается возможность возникновения несчастного случая.

**6. Охрана труда это:**

- а) создание охранных подразделений предприятий, организаций, учреждений.
- б) охрана территорий
- в) система законодательных актов, социально-экономических, организационных и других мероприятий, обеспечивающих безопасность и сохранение здоровья в процессе труда

**7. К опасным факторам среды обитания относятся:**

- а) шум,
- б) превышение ПДК вредных веществ в воздухе;
- в) факторы, приводящие к травмам или другим резким ухудшениям здоровья и даже к смерти;

**8. К вредным факторам среды обитания относятся;**

- а) воздействие движущих механизмов, падающих предметов, действие электротока;
- б) стихийные бедствия
- в) факторы, приводящие к заболеваниям

**9. Экстремальная ситуация – это:**

- а) состояние умиротворения;
- б) состояние психологического расстройства;
- в) ситуация, при которой возникает угроза жизни, здоровья или имущества.

**10. К физическим вредным факторам относятся:**

- а) патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности;

- б) ионизирующие излучения;
- в) нервно-психические перегрузки.

**11. Причинами возникновения экстремальной ситуации в природе являются:**

- а) шум;
- б) промышленные выбросы;
- в) смена климатогеографических условий
- г) ионизирующие излучения.

**12. Ситуация, при которой в значительной степени нарушается нормальное функционирование человека или небольшой группы людей относится к:**

- а) чрезвычайной;
- б) обычной;
- в) экстремальной;
- г) оптимальной.

**13. Охрана труда это:**

- а) создание охранных подразделений предприятий, организаций, учреждений.
- б) охрана территорий
- в) система законодательных актов, социально-экономических, организационных и других мероприятий, обеспечивающих безопасность и сохранение здоровья в процессе труда.

**14. При внезапном наводнении до прибытия помощи необходимо:**

- а) немедленно покинуть квартиру и подняться на верхние этажи;
- б) взять с собой документы, ценные вещи, отключить газ, воду, электричество, запастись пищей и водой и покинуть квартиру;
- в) включить телевизор, радио, выслушать сообщение и рекомендации и принять соответствующие меры.

**15. Под ликвидацией ЧС подразумевается:**

- а) проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении ЧС;
- б) локализация зон ЧС и прекращение действия характерных для них опасных факторов;
- в) организация строительства жилья для пострадавшего населения;
- г) восстановление экономики и нормального природопользования в зоне ЧС.

**16. Находясь на улице, вы услышали взрывы и узнали, что произошел выброс хлора и токсичное облако движется в вашем направлении. Ваши действия:**

- а) используете для укрытия первые и цокольные этажи здания, а также подвальные помещения;
- б) используете для укрытия любое понижение рельефа на открытой местности;
- в) укроетесь на верхних этажах в ближайшем здании жилого или культурно-бытового назначения;

г) будете уходить в противоположную сторону от фронта облака по направлению ветра.

**17. К основным способам защиты населения в ЧС мирного и военного времени не относятся:**

- а) укрытие в защитных сооружениях
- б) эвакуация населения из опасных зон в безопасные
- в) использование средств индивидуальной защиты и медицинской профилактики
- г) противорадиационная защита

**18. Ситуация, при которой затрудняется или становится невозможной нормальная (а иногда и любая) жизнедеятельность большого числа людей на большой территории называется:**

- а) допустимой
- б) экстремальной
- в) чрезвычайной
- г) обычной

**19. Физиология труда – это:**

- а) необходимость жизнедеятельности человека
- б) необходимость жизни
- в) наука, изучающая изменения функционального состояния организма человека под влиянием трудовой деятельности

**20. Оболочка Земли, в которой реализуется деятельность человека, называется:**

- а) биосферой;
- б) литосферой;
- в) гидросферой;
- г) атмосферой;
- д) ноосферой.

**21. Ситуации, при которых условия являются наиболее благоприятными для реализации жизнедеятельности человека и общества являются:**

- а) обычными;
- б) экстремальными;
- в) оптимальными;
- г) чрезвычайными.

**22. Безопасность пешехода, готовящегося перейти улицу, обеспечат следующие действия:**

- а) остановиться, осмотреться, дождаться разрешающего сигнала светофора;
- б) проскочить на красный свет светофора;
- в) быстро перейти на другую сторону.

**23. Тяжесть труда это:**

- а) количественная характеристика физического труда
- б) количественная характеристика умственного труда

в) количественная характеристика интеллектуального труда

**24. К видам возгораний, которые запрещено тушить огнетушителем ОП-10, относятся:**

- а) мусор, бумага;
- б) деревянные строения;
- в) бензин, керосин, масла;
- г) вещества органического происхождения

**25. Завывание сирен, прерывистые гудки предприятий и транспорта означают сигнал:**

- а) воздушная тревога;
- б) внимание всем;
- в) радиационная опасность;
- г) эвакуация;
- д) химическая тревога.

**26. Как действовать по сигналу “Внимание всем!”:**

- а) надеть средств защиты, покинуть помещение;
- б) быстро направиться в убежище;
- в) включить радио или телевизор и прослушать информацию органов управления ГО и ЧС
- г) подняться на верхние этажи здания

**27. Напряженность труда это:**

- а) количественная характеристика физического труда;
- б) количественная характеристика умственного труда;
- в) количественная характеристика интеллектуального труда.

**28. Переутомление это:**

- а) снижение работоспособности, наступающее в процессе работы;
- б) патологическое состояние, болезнь, которая требует специального лечения;
- в) рациональная организация трудового процесса.

**29. Действия, которые необходимо выполнить после прослушивания речевой информации о ЧС:**

- а) продолжить делать то, что делали до прослушивания информации;
- б) выполнить те действия, которые рекомендованы в речевой информации местным органом ГО ЧС;
- в) взять приготовленные заранее вещи первой необходимости, документы, средства индивидуальной защиты, запас продуктов питания и пойти в убежище (если это рекомендовано в речевой информации);
- г) пойти с друзьями на прогулку.

**30. Вредные факторы среды обитания приводят:**

- а) к травмам,
- б) к смерти,
- в) к заболеваниям;

г) к внезапным, резким ухудшениям здоровья.

**31. К техногенным относятся такие ЧС, как:**

- а) пожар, возникший за счет попадания молнии;
- б) пожар, возникший за счет искр, разлетающихся при горении костра;
- в) сильные разрушения зданий в результате взрыва газа за счет нарушения целостности трубы газопровода и искрения электропроводки;
- г) пожар, возникший в результате поджога.

**32. Наводнения относятся к чрезвычайным ситуациям:**

- а) техногенного происхождения;
- б) природного происхождения;
- в) экономического происхождения.

**33. Микроклимат производственных помещений это:**

- а) метеорологические условия окружающей среды
- б) климат внутренней среды этих помещений;
- в) микроклимат вспомогательных помещений.

**34. Транспорт, который загрязняет окружающую среду вредными веществами, это:**

- а) автомобильный транспорт;
- б) трубопроводный транспорт;
- в) железнодорожный транспорт;
- г) трамвай.

**35. Назовите единицу дозы облучения:**

- а) ньютон;
- б) рентген в час;
- в) паскаль;
- г) рентген.

**36. Загрязнителями атмосферы являются:**

- а) природные явления;
- б) промышленные и производственные выбросы;
- в) работа железнодорожного транспорта.

**37. Загрязнителями гидросферы являются:**

- а) природные осадки;
- б) работа транспорта;
- в) производственные выливы вредных веществ в водоемы;

**38. К нарушениям экологического равновесия в природе не относятся:**

- а) химические загрязнители;
- б) физические загрязнители;
- в) биологические загрязнители.

**39. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений установлено:**

- а) на основании жизненного опыта;
- б) на основании решений руководства;

в) системы стандартов безопасности труда.

**40. К микроклиматическим условиям не относятся:**

- а) оптимальные условия;
- б) допустимые условия;
- в) дискомфортные условия.

**41. Мероприятия, которые необходимо выполнить в первую очередь, если возникла ЧС или угроза ее возникновения:**

- а) приведение в порядок территории учебного заведения;
- б) немедленная организация работ по строительству ПРУ или приспособление для него заглубленных или иных помещений;
- в) уточнение местонахождения ближайшего убежища (укрытия) и подходов к нему;
- г) проверка состояния средств индивидуальной защиты и приведение их в состояние готовности.

## Дифференцированный зачёт по БЖД Вариант 2

**1. К СИЗ органов дыхания, которые являются самыми эффективными как по полноте защиты, так и по ее длительности относятся:**

- а) респираторы;
- б) противопыльная тканевая маска;
- в) противогаз;
- г) ватно-марлевая повязка.

**2. Допустимые параметры микроклимата не достигаются:**

- а) кондиционированием;
- б) вентиляцией;
- в) аэрацией
- г) внешними погодными условиями.

**3. К основным способам борьбы с загрязнением атмосферы не относится:**

- а) контроль за качеством атмосферного воздуха
- б) внедрение безотходных и малоотходных производств;
- в) внедрение газоочистных пылеулавливающих установок на промышленных предприятиях;
- г) организация пешеходных переходов.

**4. К механическим колебаниям не относятся:**

- а) колебания;
- б) механические колебания;
- в) вибрация;
- г) гармоничные колебания.

**5. Безопасным временем нахождения перед экраном работающего компьютера считается:**

- а) не более одного часа;
- б) не более двух часов;
- в) не более трех часов;
- г) не более четырех часов.

**6. Возникновению несчастных случаев чаще всего способствует:**

- а) несоблюдение правил обращения с опасными предметами, вредные привычки (пьянство, наркомания, токсикомания);
- б) невнимательность, излишняя самоуверенность;
- в) задумчивость, лень;
- г) надежда на “авось”.

**7. Наибольшее количество несчастных случаев на улице происходит из-за:**

- а) игры в футбол;
- б) дорожно-транспортных происшествий;
- в) повышенной любознательности людей;
- г) невнимательности людей.

**8. Механические колебания не вызывают:**

- а) нарушений функций ЦНС;
- б) нарушений функций опорно-двигательного аппарата;
- в) тепловых ударов;
- г) нарушений функций половых органов.

**9. Акустические колебания это:**

- а) механические колебания в упругих средах;
- б) механические колебания в воде;
- в) механические колебания в газах.

**10. К несчастным случаям на уроках физики, химии, труда, физкультуры скорее может привести:**

- а) плохое самочувствие;
- б) невыполнение требований безопасности, баловство и невнимательность;
- в) временное отсутствие преподавателя на уроке;
- г) неподготовленность к урокам.

**11. Наиболее вероятной причиной возникновения пожара в квартире является:**

- а) игры детей со спичками, петардами, бенгальским огнем, зажигалками.
- б) зажженные электрические лампочки, фонари.
- в) постоянно работающий холодильник.
- г) отсутствие в квартире огнетушителя.

**12. Для тушения небольших очагов пожара в помещении, необходимо использовать:**

- а) любые имеющиеся в квартире жидкости;
- б) одеяло;
- в) веник;
- г) старые газеты.

**13. Опасные для жизни маленьких детей вещества и вещи (уксусную кислоту, лекарства, растворители, лаки, краски, оружие, острые предметы, рыболовные снасти, капканы, газовые баллоны, дезодоранты, освежители воздуха) нужно хранить:**

- а) в темных местах
- б) под столами, на антресолях
- в) в недоступных для детей местах (в сейфах, закрытых на замок несгораемых шкафах, в недоступных для детей помещениях)
- г) в умывальнике на полках

**14. Инфразвук — это акустические колебания с частотой:**

- а) 16 Гц;
- б) 25 Гц
- в) менее 20 Гц.

**15. Ультразвук – это акустические колебания:**

- а) с частотой 17 Гц;



- б) с частотой 35 Гц;
- в) с частотой 16000 Гц.

**16. Поражающее действие ультразвука на людей оказывается:**

- а) при 60 дБ;
- б) при 100 дБ;
- в) при 120 дБ.

**17. Колебания инфразвука с силой 110 – 150 дБ не вызывает:**

- а) внутреннего расстройства органов пищеварения и мозга;
- б) слепоту;
- в) потерю слуха.

**18. Нельзя много времени просиживать за телевизором, компьютером, так как:**

- а) телевизор, компьютер могут испортиться (сломаться).
- б) из-за этого расходуется много электроэнергии.
- в) в квартире усиливается электромагнитное поле.
- г) это способствует ухудшению зрения, осанки, состояния нервной системы.

**19. К вероятной причине возникновения пожара в квартире относится:**

- а) постоянно работающий холодильник.
- б) отсутствие в доме огнетушителя
- в) нарушение правил эксплуатации электроприборов и электрооборудования
- г) не выключенные электрические лампочки, фонари.

**20. Запрещается включать в одну розетку одновременно количество мощных электроприборов, не более:**

- а) одного
- б) двух
- в) трех
- г) таких запретов нет.

**21. При эвакуации из горящего помещения, что в нем нужно закрыть:**

- а) краны водопровода
- б) сейфы
- в) вытяжные устройства
- г) входную дверь.

**22. Источниками электромагнитных излучений не являются:**

- а) передающие антенны;
- б) антенны сотовой связи;
- в) спутниковые телевизионные антенны.

**23. Без информации о границе защитной зоны нельзя приближаться к передающей антенне ближе;**

- а) 10 метров;
- б) 20 метров;
- в) 30 метров

**24. К наиболее вероятной причине возникновения пожара в помещениях относится:**

- а) отсутствие в помещении огнетушителя
- б) нарушение правил эксплуатации электроприборов и электрооборудования
- в) постоянно работающий холодильник
- г) не выключенные лампочки, фонари.

**25. В целях безопасности, преодолевая зону огня, лучше всего укрываться:**

- а) сдернутыми с окна шторами;
- б) мокрым пальто или одеялом;
- в) простыней;
- г) клеенкой со стола.

**26. При пользовании препаратами бытовой химии (порошки, таблетки, аэрозоли, растворители, горючие жидкости), необходимо руководствоваться:**

- а) советами старших товарищей
- б) личным опытом
- в) инструкциями, прилагаемыми к указанным средствам
- г) знаниями из уроков химии.

**27. К основным принципам защиты от электромагнитного излучения не относится:**

- а) защита расстоянием;
- б) защита временем;
- в) экранирование;
- г) ношение защитной одежды

**28. Комплексное воздействие электромагнитных полей на человека не включает в себя:**

- а) воздействие на нервную систему
- б) воздействие на иммунную систему;
- в) воздействие на эндокринную и репродуктивную системы;
- г) воздействие на опорно-двигательную систему.

**29. Опасные для здоровья и жизни человека ионизирующие излучения это те, которые возникают при:**

- а) радиоактивном распаде и ядерных превращениях;
- б) солнечной радиации;
- в) космическом излучении.

**30. Доза радиоактивного облучения измеряется в;**

- а) паскалях;
- б) гауссах;
- в) рентгенах.

**31. К действиям рентгеновского, гамма, и нейтронного облучения на организм человека не относится;**

- а) внешнее облучение;

- б) внутреннее облучение;
- в) комбинированное облучение облучения.

**32. Легкая степень острой лучевой болезни возникает:**

- а) при дозе облучения 50 рентген;
- б) при дозе облучения 100 – 200 рентген;
- в) при дозе облучения 200 – 300 рентген.

**33. К источникам ЭМП (электромагнитное поле) не относятся;**

- а) радиолокационные системы;
- б) системы спутниковой связи;
- в) системы приемных антенн.

**34. Среда обитания – это:**

- а) окружающая человека среда, обусловленная в данный момент совокупностью факторов (физических, химических, биологических и социальных), способных оказывать прямое или косвенное, немедленное или отдаленное воздействие на деятельность человека, его здоровье и потомство;
- б) окружающая среда по месту жительства;
- в) окружающая человека природная среда, которая содержит в себе компоненты живой и неживой природы, которые находятся в постоянном взаимодействии друг с другом и оказывают на человека определенное влияние.

**35. Негативное воздействие ЭМП на организм человека не оказывается на;**

- а) эндокринную систему;
- б) иммунную систему;
- в) репродуктивную систему;
- г) опорно-двигательную систему.

**36. К основным способам защиты населения в ЧС не относится:**

- а) укрытие в защитных сооружениях;
- б) эвакуация и рассредоточение населения из опасных зон в безопасные;
- в) использование средств индивидуальной защиты и медицинской профилактики;
- г) радиационная защита

**37. При возникновении ЧС природного характера проводится:**

- а) местная эвакуация;
- б) экстренная эвакуация;
- в) упреждающая эвакуация;
- г) всеобщая эвакуация

**38. Противогаз ГП – 5 выпускается следующих размеров:**

- а) 0, 1м, 2м, 3м, 4м;
- б) 0, 1, 2, 3, 4;
- в) 1, 2, 3, 4, 5.

**39. Все опасности носят:**

- а) неопределенный характер;
- б) явный характер;

в) потенциальный характер;

г) неизбежный характер

**40. Достичь допустимого риска – это значит;**

а) не избежать опасности;

б) обеспечить безопасность;

в) допустить угрозу.

**41. Основные правила пользования системой водоснабжения и действия в случае затопления жилища:**

а) знать, где находятся перекрывные краны поступления воды в вашей квартире (доме), не загромождать доступ к ним, проверить их работоспособность и содержать их в работоспособном состоянии; знать, где перекрывается магистральный трубопровод, возможно ли сделать это без помощи слесаря; не допускать длительного подтекания кранов с горячей водой, засорения канализационной системы;

б) не оставлять без присмотра льющуюся воду, открытые краны в случае отключения подачи воды; быть осторожным с горячей водой, в случае повышения ее температуры возможны разрушения уплотнений стыков труб, раковин, выполненных из синтетических материалов;

в) все вышеперечисленное.

**Ключи к тестам:**

1 вариант	2 вариант
1 – в;	1 – в;
2 – в;	2 – г;
3 – б;	3 – г;
4 – в;	4 – г;
5 – в;	5 – а;
6 – в;	6 – а;
7 – в;	7 – б;
8 – в;	8 – в;
9 – в;	9 – а;
10 – в;	10 – б;
11 – в;	11 – а;
12 – а;	12 – б;
13 – в;	13 – в;
14 – а;	14 – а;
15 – а;	15 – в;
16 – в;	16 – в;
17 – г;	17 – в;
18 – в;	18 – г;
19 – в;	19 – в;
20 – д;	20 – а;
21 – в;	21 – г;
22 – а;	22 – в;
23 – а;	23 – б;
24 – в;	24 – б;

25 – б;	25 – б;
26 – в;	26 – в;
27 – б;	27 – г;
28 – б;	28 – г;
29 – б;	29 – а;
30 – в;	30 – в;
31 – в;	31 – б;
32 – б;	32 – б;
33 – б;	33 – в;
34 – а;	34 – а;
35 – г;	35 – г;
36 – б;	36 – г;
37 – в;	37 – а;
38 – в;	38 – б;
39 – в;	39 – в;
40 – в;	40 – б;
41 – г.	41 – в.

### Критерии оценивания

№	Количество ошибок	Оценка
1.	0 – 4	отлично
2.	5 – 8	хорошо
3.	9 – 12	удовлетворительно
4.	13 и более	неудовлетворительно

### Основная литература:

8. Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя. Составители В.А. Васнев, С.А. Чинённый. — М.: Просвещение, 2018.

9. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Ижевский П.В. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни. Учебник для 10-11 классов. - М.: Просвещение, 2018;

10. Смирнов А.Т., Васнев В.А. Основы военной службы. Учебное пособие. - М.: Издательский дом «Дрофа», 2017;

11. Фролов М.П. Безопасность жизнедеятельности. Учебник для студентов учебных заведений среднего профессионального образования. - М.: Просвещение, 2018.

Дополнительные источники:

1. Катастрофы и человек. Книга 1. Российский опыт противодействия чрезвычайным ситуациям. / Под ред. Ю.Л. Воробьева. - М.: Издательство АСТ-ЛТД, 2018.

2. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. /Под общей ред. М.И. Фалеева.- Калуга: ГУП «Облиздат», 2018.

6. Армия государства Российского и защита Отечества. /Под общей ред. В.В. Смирнова. - М.: Просвещение, 2017.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы предпринимательской деятельности

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы предпринимательской деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: ОП.12 вариативная часть

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- выбирать и обосновывать предпринимательские идеи, определять цель деятельности; выбирать вид деятельности;
- применять различные методы изучения рынка, с целью обоснования целесообразности выбранного вида деятельности;
- разрабатывать бизнес-план;
- осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана;
- применять законодательные акты при организации предпринимательства;
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательства;
- формировать взаимоотношения организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора;
- методику проведения исследований рынка;
- значение, структуру, требования к разработке и содержание бизнес-плана;
- законодательные основы ведения предпринимательской деятельности;
- права, обязанности и ответственность предпринимателя;
- процедуру государственной регистрации для коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ;
- процедуру получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности;
- виды систем налогообложения и порядок постановки на налоговый учет;
- правовые основы защиты прав потребителей;
- показатели эффективности работы организации;
- организационные структуры, органы управления и контроля, особенности формирования корпоративной культуры;
- типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками.

Студент должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции, информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ПК2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Общая нагрузка - **72 ч.:**

самостоятельная работа - **24ч.;**

всего занятий – **48ч. в том числе**

практические занятия - **30ч.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Общая нагрузка</b>	<b>72</b>
самостоятельная работа	<b>24</b>
всего занятий	<b>48</b>
в том числе:	
теоретические	<b>18</b>
практические занятия	<b>30</b>
<i>Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Уровень освоения
<b>3-4 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Предпринимательские идеи и их формирование</b>			ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 1.1. Предпринимательство и предпринимательская идея	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие предпринимательства, его преимущества. Опыт работы известных мировых и отечественных предпринимателей. Предпринимательская идея. Источники формирования предпринимательских идей, критерии отбора. Выбор видов экономической деятельности в соответствии с законодательством РФ.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 1.2. Виды экономической деятельности	<b>Содержание практического занятия:</b> Выбор видов экономической деятельности в соответствии с законодательством РФ.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b> Анализ видов предпринимательской деятельности с целью выбора направления деятельности Выбор и обоснование предпринимательской идеи. Формирование умений по определению целей создания предпринимательского дела.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b> Выбор и обоснование предпринимательской идеи. Формирование умений по определению целей создания предпринимательского дела.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3;
Тема 1.3. Понятие и структура бизнес- плана	<b>Содержание учебного материала</b> Бизнес-план как основа создания предпринимательского дела. Структура и функции бизнес-плана. Требования к разработке бизнес-плана. Технология бизнес-планирования, сущность разделов бизнес-плана	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3;
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b> Разработка структуры бизнес-плана предприятия.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3;
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b> Анализ экономической обоснованности разделов бизнес-плана	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК

			1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b>		
	Оформление презентации бизнес-проекта.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 1.4. Сегментация рынка	<b>Содержание практического занятия:</b>		
	Сегментация рынка: понятие, критерии отбора целевого сегмента.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
	<b>Самостоятельная работа по изучению раздела 1</b>	<b>16</b>	
	Изучение учебной , дополнительной литературы, работа с Интернет- ресурсами.	6	
	Подготовка рефератов по темам: -Сущность теории о предпринимательстве -Развитие учения предпринимательства в 20 в. - Нравственные истоки предпринимательства	6	
	Подготовка презентации бизнес-проекта	4	
<b>Раздел 2. Законодательные основы предпринимательского дела</b>			
Тема 2.1. Законодательство в области предпринимательства	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Классификация законодательных актов в области предпринимательства.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 2.2. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Права, обязанности, ответственность предпринимателей.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
	<b>Содержание практического занятия:</b>		
	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b>		

	Решение ситуаций по применению законодательных актов при организации предпринимательского дела. Анализ законодательства в области поддержки малого и среднего предпринимательства.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 2.3. Организационно-правовая форма предпринимательства	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Формы предпринимательства, их преимущества и недостатки. Выбор организационно-правовой формы предпринимательства.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 2.4. Государственная регистрация организаций, индивидуальных предпринимателей	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Процедура государственной регистрации организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ. Порядок постановки на учёт в налоговом органе, внебюджетных фондах, органах государственной статистики. Разработка учредительных документов, учредительного договора.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 2.5. Лицензирование на осуществление отдельных видов деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Процедура получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности. Организация получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 2.6. Налогообложение в предпринимательстве	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Специальные налоговые режимы Организация учёта доходов и расходов в соответствии с системой налогообложения. Книга учета доходов и расходов (КУДиР) Ответственность за совершение налоговых и административных правонарушений.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия</b>		
	Анализ и выбор оптимальной системы налогообложения. Решение ситуаций по определению ответственности за совершение налоговых и административных правонарушений в процессе создания собственного дела.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
	<b>Самостоятельная работа по изучению раздела 2</b>	<b>8</b>	
	Изучение учебной , дополнительной литературы, работа с Интернет- ресурсами.	2	
	Подготовка рефератов по темам: - Проблемы малого предпринимательства РФ и пути их преодоления. - Инфраструктура поддержки малого бизнеса. - Формы государственной поддержки малого предпринимательства	6	

<b>Раздел 3. Организация предпринимательского дела</b>			
Тема 3.1 Формирование имущества организуемого дела	<b>Содержание учебного материала</b> Анализ источников формирования имущества организуемого дела.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.2. Лизинг и франчайзинг в предпринимательстве	<b>Содержание практического занятия:</b> Организация бизнеса в форме франчайзинга. Приобретения оборудования. Лизинг.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.3. Методы отбора персонала	<b>Содержание практического занятия:</b> Источники привлечения персонала в организацию. Процедура отбора персонала. Требования, предъявляемые к кандидатам. Методы отбора персонала.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.4. Трудовые договоры и контракты	<b>Содержание учебного материала</b> Заключение трудовых контрактов.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.5. Клиентоориентированность			
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия:</b> Тренинги по организации обслуживания клиентов. Игровое моделирование ситуаций по защите прав потребителей.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.6 Корпоративная культура	<b>Содержание учебного материала</b> Корпоративная культура как фактор эффективных социально-трудовых отношений. Элементы корпоративного имиджа: фирменный стиль, бренд, престижная реклама.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия:</b> Формирование элементов корпоративного имиджа: фирменный стиль, бренд, престижная реклама.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.7	<b>Содержание учебного материала</b>		

Инновации в предпринимательстве	Понятие инноваций, их роль и функции в современном мире. Классификация инноваций. Управление инновациями в малом бизнесе.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Тема 3.8. Предпринимательские риски	<b>Содержание учебного материала</b> Предпринимательские риски. Типы и виды предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Процесс управления предпринимательскими рисками. Способы и пути снижения предпринимательского риска.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
Практическая работа	<b>Содержание практического занятия:</b> Разработка проекта плана инновационной деятельности. Подготовка плана мероприятий по снижению уровня предпринимательского риска.	2	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9 ПК 1.1; 1.2;3.1;3.2;3.3; 3.4;3.5
	Дифференцированный зачет	2	
	<b>Всего</b>	<b>72/48(24)</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Финансы, денежное обращение, кредит», «Менеджмента и маркетинга».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 469 с.
2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с.
3. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 332 с.
4. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 330 с.
5. Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. -М.: КноРус, 2013 - 440 с.
6. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 417 с.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт МНС РФ.
2. <http://www.nalogi.com.ru> – журнал «Налоги и платежи».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, подготовки рефератов, презентаций, работы с интернет-ресурсами

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
выбирать и обосновывать предпринимательские идеи, определять цель деятельности; выбирать вид деятельности	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- применять различные методы изучения рынка, с целью обоснования целесообразности выбранного вида деятельности	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- разрабатывать бизнес-план	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- осуществлять экономическое обоснование, расчет и анализ показателей бизнес-плана	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- применять законодательные акты при организации предпринимательства	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательства	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- формировать взаимоотношения организаций, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством РФ	<i>Практическое занятие Выполнение индивидуального задания Разработка бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
<b>Знания:</b>	
- источники формирования предпринимательских идей, критерии и методы их отбора	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Защита презентации бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- методику проведения исследований рынка	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка практического занятия Защита презентации бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>

- значение, структуру, требования к разработке и содержание бизнес-плана	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка практического занятия Защита презентации бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- законодательные основы ведения предпринимательской деятельности	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Дифференцированный зачет</i>
- права, обязанности и ответственность предпринимателя	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка практического занятия Дифференцированный зачет</i>
- процедуру государственной регистрации для коммерческих и некоммерческих организаций	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка практического занятия Дифференцированный зачет</i>
- процедуру получения лицензии на осуществление отдельных видов деятельности	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Дифференцированный зачет</i>
- виды систем налогообложения и порядок постановки на налоговый учет	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка практического занятия Дифференцированный зачет</i>
- правовые основы защиты прав потребителей	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Дифференцированный зачет</i>
- показатели эффективности работы организации	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Защита презентации бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>
- организационные структуры, органы управления и контроля, особенности формирования корпоративной культуры	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Оценка практического занятия Дифференцированный зачет</i>
- типы и виды предпринимательских рисков, виды потерь и процесс управления рисками.	<i>Оценка результатов тестирования Оценка рефератов Защита презентации бизнес-плана Дифференцированный зачет</i>

Приложение 23а

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной дисциплине  
**Основы предпринимательской деятельности**

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
2. Описание контрольно – оценочных средств
  - 2.1 Планируемые результаты освоения дисциплины
3. Фонды оценочных средств
  - 3.1 ФОС для текущего контроля
  - 3.2 ФОС для промежуточной аттестации
4. Список литературы

## **Пояснительная записка**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Основы предпринимательской деятельности разработан на основании требований ФГОС СПО, с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.

Основная цель создания фонда оценочных средств учебной дисциплины – совершенствование содержания учебной дисциплины для формирования профессионально - значимых компетенций. Фонд оценочных средств представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС состоит из оценочных средств для: текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

### **2. Описание контрольно-оценочных средств**

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения обучающимися планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущего контроля и промежуточной аттестации, по итогам освоения разделов основного содержания общепрофессиональной дисциплины.

Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине:

- результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по дисциплине;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по дисциплине.

Кроме оценочных заданий, ФОС включает эталоны ответов к некоторым заданиям, а к типовым – алгоритмы решения либо ориентировочную основу действий. Разработанный фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине Организация кооперативного дела и предпринимательства представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ), предназначенных для измерения уровня достижения студентом необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по направлению подготовки 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. В ФОС входят оценочные средства текущего контроля успеваемости и оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие требованиям рабочей программы реализуемой учебной дисциплины на каждом этапе обучения.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

## 2.1 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с  
ФГОС СПО

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</p>	<p>Формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Астраханской области;</p> <p>Формировать пакет документов для получения кредита;</p> <p>Начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;</p> <p>Анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;</p> <p>Обосновывать ценовую политику.</p> <p>Разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;</p>	<p>Понятие, функции и виды предпринимательства;</p> <p>Задачи государства и Астраханской области по формированию социально-ориентированной рыночной экономики;</p> <p>Особенности предпринимательской деятельности в Астраханской области в условиях кризиса;</p> <p>Приоритеты развития Астраханской области как источника формирования инновационных бизнес-идей;</p> <p>Порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;</p> <p>Формы государственной поддержки малого бизнеса.</p>

<p>ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.</p> <p>ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</p> <p>ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.</p>		
--	--	--

### **3.Фонды оценочных средств**

#### **3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий по дисциплине Основы предпринимательской деятельности в соответствии с учебным планом и рабочей программы Основы предпринимательской деятельности.

#### 1 вариант

1.Как называются посредники в коммерческом предпринимательстве:

- а) дилеры;
- б) маклеры;
- в) брокеры.

Ответ: дилеры

2.В какой форме регистрируется индивидуальное предпринимательство

- а) юридического лица;
- б) в любой форме;
- в) физического лица.

Ответ: в) физического лица.

3.Один из недостатков индивидуального предпринимательства:

- а) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования;
- б) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека;
- в)необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку.

Ответ: в)необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку.

4.Один из существенных недостатков акционерной формы хозяйствования:



- а) громоздкость управления;
- б) число участников не должно быть меньше пяти человек;
- в) ответственность участников АО своим имуществом.

Ответ: а) громоздкость управления;

5. Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, которая осуществляется с этой целью:

- а) помощи нуждающимся;
- б) получения прибыли;
- в) удовлетворения амбиций.

Ответ: б) получения прибыли;

6. На правах чего за унитарным предприятием закрепляется имущество:

- а) на правах собственности;
- б) на правах долгосрочной аренды;
- в) на правах оперативного управления либо хозяйственного ведения.

Ответ: в) на правах оперативного управления либо хозяйственного ведения.

7. Что является целью предпринимательства:

- а) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями;
- б) систематическое получение прибыли;
- в) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах.

**Ответ:** б) систематическое получение прибыли;

8. Одно из ключевых, которое определяет понятие «предпринимательство»:

- а) налоги;
- б) конкуренция налоги;
- в) риск.

Ответ: в) риск.

9. Что является важными чертами предпринимательской деятельности:

- а) постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране;
- б) риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации;
- в) самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации.

Ответ: б) риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации;

## 2 вариант

1. Укажите формы предпринимательства.

Ответ: Индивидуальное, партнерское, корпоративное.

2. Укажите автора слов «Доход предпринимателя – это плата за риск?»

Ответ: Р. Кантильон.

3. Укажите минимальное количество учредителей общества с ограниченной ответственностью.

Ответ: Один.

4. Нематериальные активы – это... ..

Ответ: Идентифицируемые немонетарные активы, не имеющие физической формы; входят в состав внеоборотных активов.

5. Индивидуальный предприниматель – это .... .

Ответ: Физическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

6. Молодая быстро развивающаяся компания, в основе которой лежит инновационная бизнес-идея и технология – это .... . Укажите наименование термина.

Ответ: Стартап.

7. Недобросовестная конкуренция — это... ..

Ответ: когда предприниматель обманывает клиентов, распространяет слухи про конкурентов, паразитирует на чужой известности или каким-либо образом ещё нарушает закон, чтобы заработать больше денег.

8. Группа близких, географически взаимосвязанных компаний и сотрудничающих с ними организаций, совместно действующих в определенном виде бизнеса, характеризующихся общностью направлений деятельности и дополняющих друг друга. Укажите термин.

Ответ: Кластер.

9. Кто может быть субъектами предпринимательства? Укажите ответ самостоятельно.

Ответ: Физические и юридические лица.

#### **Критерии оценки:**

«2» - менее 25% правильных ответов.

«3» - от 25% до 50% правильных ответов.

«4» - от 50% до 75% правильных ответов.

«5» - от 75% и более правильных ответов.

### **3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)**

#### **Вопросы к дифференцированному зачету**

1. Сущность понятия предпринимательская деятельность.
2. Типология предпринимательства.
3. Типы предпринимателей.
4. Принципы предпринимательской деятельности.
5. Функции предпринимательской деятельности.
6. Субъекты и объекты предпринимательства в IT сфере.
7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

8. Формы предпринимательства в сфере информационных технологий.
9. Коммерческие и некоммерческие организации.
10. Юридические и физические лица.
11. Организационно-правовые формы в предпринимательстве в сфере ИТ.
12. Особенности функционирования сельскохозяйственного предприятия.
13. Организационно-экономические основы производственных кооперативов.
14. Виды потребительских кооперативов.
15. Организационно-экономические основы акционерных обществ.
16. Организационно-экономические основы обществ с ограниченной ответственностью.
17. Организационно-экономические основы товариществ.
18. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
19. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских хозяйств).
20. Организационно-экономические основы индивидуального предпринимательства.
21. Организационно-экономические основы самозанятых в экономике.
22. Налогообложение предпринимательской деятельности.
23. Специальные налоговые режимы для ИП.
24. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.
25. Пошаговый алгоритм открытия собственного бизнеса в сфере ИТ.
26. Фандрайзинг. Источники фандрайзинга.
27. Виды фандрайзинга.
28. Краудфандинг. Преимущества и недостатки краудфандинга.
29. Чек-лист основных проблем предпринимателя.
30. Назначение и структура бизнес-плана.
31. Нормативно-правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
32. Ответственность предпринимателя.
33. Права предпринимателя.
34. Патентная система налогообложения.
35. Единый сельскохозяйственный налог.
36. Налог на профессиональный доход для самозанятых.
37. Риски в предпринимательской деятельности в сфере ИТ.
38. Тендерная деятельность в предпринимательстве.
39. Упрощенная система налогообложения.

#### Билет №1

1. Понятие кооператива. Виды. Преимущества кооперативного дела.
2. Виды государственной поддержки молодым ИП.
3. Ситуационная задача. За выполненную работу предприниматель должен

получить 600 тыс. руб. Заказчик не имеет возможности рассчитаться в данный момент и предлагает отложить срок уплаты на 2 года, по истечении которых он обязуется выплатить

730 тыс. руб. Выгодно ли это предпринимателю, если приемлемая норма прибыли составляет 10%? Какова минимальная ставка, которая делает подобные условия невыгодными для предпринимателя?

Билет №2

1.Предпринимательская идея. Источники формирования предпринимательских идей.

2.Источники формирования имущества кооператива.

3.Ситуационная задача. Васильев предъявил иск к гостинице «Волга» о взыскании стоимости костюма и зонта, которые были похищены у него во время проживания в гостинице. Представитель гостиницы в суде возражал против иска, ссылаясь на то, что Васильев проживал в двухместном номере и в соответствии с распоряжением администрации гостиницы должен был сдать свои вещи в камеру хранения, работающую круглосуточно. При этом, при оформлении своего проживания в гостинице, Васильев был специально предупрежден об этих правилах, о чем в книге регистрации имеется его расписка. Таким образом, в соответствии с принципом свободы договора стороны внесли в договор новое условие, с чем Васильев согласился, расписавшись в книге регистрации. Представитель гостиницы сослался также на Правила проживания в городских гостиницах, утвержденных главой администрации города, в которых сказано, что гостиница не отвечает за утрату вещей, не сданных на хранение. Решите дело. Оцените доводы гостиницы

Билет №3

1.Методы отбора предпринимательских идей.

2.Подбор персонала

3.Ситуационная задача. На ваш взгляд, можно ли квалифицировать действия лиц, которые самовольно изготавливают некачественный продукт (например, алкогольную продукцию) и реализуют его, используя товарные знаки предприятий, которые занимаются выпуском данной продукции на законных основаниях, как незаконное предпринимательство. Аргументируйте свой ответ.

Билет №4

1.Фирменный стиль.

2.Трудовой договор. Порядок заключения.

3.Ситуационная задача. Три выпускника института решили создать общество с ограниченной ответственностью и заняться ремонтом машин. У каждого из них – 5 тыс. руб. Оцените возможности успеха, дайте рекомендации.

Билет №5

1.Бизнес план как основа создания организации.

2.Сервис.

3.Ситуационная задача. Гражданин К. получил стоматологическое образование и планирует начать предпринимательскую деятельность. Оцените его действия и их последовательность

Билет №6

1.Классификация законодательных актов в предпринимательстве.

2.Организационная структура управления.

3.Ситуационная задача. Иванов И.И., зарегистрированный как ИП, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Билет №7

1.Понятие и формы предпринимательства.

2.Правовые основы защиты прав потребителей.

3.Ситуационная задача. Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

## Билет №8

1. Организационно-правовые формы хозяйствования.
2. Корпоративный стиль.
3. Ситуационная задача. Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принять его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова?

## Билет №9

1. Экономическая среда предпринимательства.
2. Деловое общение.
3. Ситуационная задача. Вы - менеджер по маркетингу на фирме, выпускающей бытовую технику. Фирма с помощью дорогостоящих исследований попыталась усовершенствовать один из выпускаемых товаров, а именно - пылесос. Пылесос по-прежнему не ионизирует воздух, хотя именно к этому результату пытались прийти в результате исследований. Поэтому новый тип пылесоса не стал по-настоящему усовершенствованной новинкой. Вы знаете, что появление надписи «Усовершенствованная новинка» на упаковке и в рекламе средств массовой информации повысит значительно сбыт такого товара.  
Какое решение вы примете? Сделаете такую надпись или нет? Почему?

## Билет №10

1. Маркетинговые исследования и маркетинговая информация предпринимательства
2. Правовые основы защиты прав потребителей.
3. Ситуационная задача. Шестнадцатилетний Артем Макаров обратился в налоговый орган с заявлением о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Через восемь рабочих дней Артему отказали в государственной регистрации по следующим основаниям: 1. Артем не достиг совершеннолетия; 2. Подпись Макарова на заявлении не засвидетельствована нотариально; 3. Артем Макаров не представил копию свидетельства об ИНН. Разъясните Артёму, порядок регистрации индивидуального предпринимателя. С какого возраста гражданин может

осуществлять предпринимательскую деятельность? Соответствует ли закону отказ в государственной регистрации?

Билет №11

- 1.Предпринимательский капитал и способы его формирования.
- 2.Понятие и формы предпринимательства.
- 3.Ситуационная задача. Уставный капитал создаваемого АО составляет 250 тыс. руб. Учредителями являются юридические и физические лица, доли которых распределяются следующим образом: три учредителя имеют равные доли по 20%; два учредителя имеют доли 30% и 10% соответственно. Номинал акций составляет 500 руб. Определите количество акций, которые приобретет каждый учредитель. Каково будет участие акционеров в деятельности АО?

Билет №12

- 1.Предпринимательский риск.
- 2.Экономическая среда предпринимательства.
- 3.Ситуационная задача. В каких случаях высокая цена является преимуществом товара, а не недостатком или нейтральным фактором? Назовите как можно больше способов позиционирования высокой цены как преимущества.

Билет №13

- 1.Законодательные основы предпринимательского дела. Понятия и признаки юридического лица.
- 2.Положительные и отрицательные стороны ИП. Система налогообложения.
- 3.Ситуационная задача. Какое предприятие, компанию можно было бы организовать на базе вашей техникума? Чем бы оно занималось, какую продукцию производило? Какие услуги оказывало?

Билет № 14

- 1.Понятие и виды сделок.
- 2.Фирменный стиль.
- 3.Ситуационная задача. Вова Логинов, ученик 10 класса, удивлял всех

ребят. Он ходил в дорогой одежде и хвастал, что уже скоро накопит денег на машину. Когда его спрашивали, откуда у него столько денег, то важно отвечал, что он бизнесмен и делает деньги, покупая на кондитерской фабрике шоколадки и продавая их в коммерческие палатки дороже.

Можно ли назвать Вову Логинова индивидуальным предпринимателем?

Билет №15

1. Договор. Понятие. Виды. Формы.

2. Открытие счёта в банке.

3. Ситуационная задача. Касымов, ранее сам торговавший овощами и фруктами в палатке, нанял на работу продавцом Башимову. Сам же он теперь занимался приобретением и подвозом необходимого товара, установкой (демонтажем) палатки, приемом выручки. Через год Башимова узнала, что ее мать тяжело больна. Она попросила своего хозяина дать ей отпуск, чтобы съездить домой и навестить мать. Касымов отказал, ссылаясь на то, что дело бросать нельзя. Законно ли поступил Касымов?

Билет №16

1. Порядок постановки на учёт в налоговые органы. Государственная регистрация.

2. Лицензирование деятельности. Печать предпринимателя. Получение сертификатов.

3. Ситуационная задача. Кибриков открыл автомастерскую. Он приобрел помещение, установил в нем необходимое оборудование и стал заниматься ремонтом автомобилей. Ему помогал старший сын. Дела пошли неплохо, но через некоторое время отец умер. Другие дети, наследники умершего, потребовали приобретенное имущество разделить в соответствии с законом.

Что говорит в данном случае закон?

Билет №17

1. Открытие счёта в банке.

2. Организационно-правовые формы хозяйствования.

3. Ситуационная задача. Иванов И.И., зарегистрированный как ПБОЮЛ, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления



его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. отсутствуют, однако

ему принадлежит легковой автомобиль, неиспользуемый в профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

Билет №18

1.Лицензирование деятельности. Печать предпринимателя. Получение сертификатов.

2.Порядок постановки на учёт в налоговые органы. Государственная регистрация.

3.Ситуационная задача. Петров П.П. проработав в компании около года, был назначен на должность руководителя отдела. В первый рабочий день он потребовал у сотрудников отдела предоставить ему для ознакомления отчеты о работе за минувший месяц. Одна из сотрудниц отказалась выполнить данное требование, мотивировав это тем, что работает в отделе давно и ей всегда доверял прежний руководитель.

Как должен Петров П.П. поступить в данной ситуации?

Билет №19

1.Положительные и отрицательные стороны ИП. Система налогообложения.

2.Предпринимательский капитал и способы его формирования.

3.Ситуационная задача. Вы являетесь владельцем парфюмерной фабрики. В данный момент новый аромат духов проходит тестирование. У трех человек из группы тестируемых появилась аллергия.

Стоит ли продолжать разработку духов, зная, что один из компонентов может вызвать аллергическую реакцию?

Билет №20

1.Правовые основы защиты прав потребителей.

2.Методы отбора предпринимательских идей.

3.Ситуационная задача. Магазин «Сластена» производит и реализует

кулинарные изделия.

Внезапно резко сокращается реализация продажи товаров. Анализ показал,

что в других магазинах товар - аналог стоит гораздо ниже (на 35 %).

Задание.

Предложите план действия конкурента для дальнейшего развития реализации товаров в магазине

### **Критерии оценки:**

«5» отлично - ответ полный, правильный, отражающий основной материал курса; раскрыто содержание понятий, закономерностей, географических взаимосвязей и конкретизация их примерами; ответ самостоятельный, с опорой на ранее приобретенные знания и дополнительные сведения о важных географических событиях.

«4» хорошо - ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, он полный, правильный; есть неточности в изложении основного материала или выводов, легко исправляемые по дополнительным вопросам.

«3» удовлетворительно - ответ правильный, студент в основном понимает материал, но неточно определяет понятия и закономерности, затрудняется в самостоятельном объяснении взаимосвязей, непоследовательно излагает материал, допускает ошибки.

«2» неудовлетворительно - ответ неправильный, затрудняется в самостоятельном объяснении взаимосвязей, непоследовательно излагает материал, допускает ошибки.

### **Список литературы**

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 469 с.
2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с.
3. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 332 с.
4. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019 — 330 с.

5.Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. -М.: КноРус, 2013 - 440 с.

6Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 417 с.

**Интернет-ресурсы:**

.1<http://www.nalog.ru/> - официальный сайт МНС РФ.

2<http://www.nalogi.com.ru> – журнал «Налоги и платежи».